

คำนำ

คู่มือการปฏิบัติงาน การจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานในการจัดทำวารสารวิชาการฯ เพื่อให้การจัดทำวารสารวิชาการฯ เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ โดยผู้เขียนได้เรียบเรียงวิธีขั้นตอนการจัดทำวารสารวิชาการฯ ไว้โดยละเอียดทุกขั้นตอน เพื่อให้ผู้ที่สนใจการจัดทำวารสารวิชาการฯ หรือผู้ที่จะปฏิบัติงานสามารถศึกษาเข้าใจ และปฏิบัติงานแทนกันได้ พร้อมกันนี้เพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ สำหรับผู้ที่สนใจในการดำเนินงานการจัดทำวารสารวิชาการฯ อีกทางหนึ่งด้วย

ผู้เขียนหวังว่า คู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ฉบับนี้ จะช่วยให้เกิดความเข้าใจ และทำให้การปฏิบัติงานสำเร็จและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด และหากมีข้อผิดพลาดประการใดต้องขออภัยมา ณ ที่นี้ด้วย

วิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา
นักวิชาการศึกษา

สารบัญ

	หน้า
คำนำ.....	ก
สารบัญ.....	ค
สารบัญรูปภาพ.....	ฉ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์.....	1
1.3 ขอบเขตหรือข้อจำกัด.....	1
1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	2
1.5 นิยามศัพท์.....	2
บทที่ 2 โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ.....	3
2.1 โครงสร้างหน่วยงาน.....	4
2.2 ภาระหน้าที่ของหน่วยงาน.....	4
2.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง.....	4
2.4 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ.....	5
2.5 ขั้นตอนการปฏิบัติ.....	6
บทที่ 3 หลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติงาน.....	7
3.1 เกณฑ์คุณภาพวารสารวิชาการ.....	7
3.2 หลักเกณฑ์ของวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา.....	10
3.3 การรักษาคุณภาพมาตรฐานของวารสารวิชาการ.....	10
3.4 ระบบการสนับสนุนการจัดทำวารสารวิชาการ.....	12
3.5 วิธีขั้นตอนในการจัดทำวารสารวิชาการ.....	13
บทที่ 4 เทคนิคกระบวนการปฏิบัติงาน / กรณีตัวอย่างศึกษา.....	17
4.1 เทคนิคกระบวนการปฏิบัติงาน.....	17
4.2 กรณีตัวอย่างศึกษา.....	18
บทที่ 5 ปัญหา อุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน.....	21
5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน.....	21
5.2 แนวทางในการแก้ไขเพื่อพัฒนางาน.....	21

	หน้า
บรรณานุกรม.....	22
ภาคผนวก	
ภาคผนวก ก การประชาสัมพันธ์.....	24
ภาคผนวก ข การประชุมของวารสารวิชาการ.....	27
ภาคผนวก ค บทความวารสารวิชาการ.....	36
ภาคผนวก ง การเงินเกี่ยวกับวารสารวิชาการ.....	46
ภาคผนวก จ แผนการปฏิบัติงานวารสารวิชาการ.....	49
ภาคผนวก ฉ รายชื่อวารสารไทยที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI.....	51
ภาคผนวก ช รายชื่อมหาวิทยาลัยที่จัดส่งเล่มวารสารวิชาการ.....	60
ภาคผนวก ซ คู่มือการใช้งานระบบ Thai Jo	65
ภาคผนวก ฌ ขั้นตอนการขอเลข DOI ตัวระบุวัตถุดิจิทัล.....	109
ประวัติผู้เขียน.....	120

สารบัญรูปภาพ

ภาพที่	หน้า
ภาพที่ 2.1 โครงสร้างองค์กร สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย.....	3
ภาพที่ 2.2 โครงสร้างการบริหารงาน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย.....	4
ภาพที่ 3.3 เว็บไซต์ Thai Journals Online (ThaiJO).....	11
ภาพที่ 3.4.1 ระบบเว็บไซต์ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO ของวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์.....	12
ภาพที่ 3.4.2 เว็บไซต์การส่งบทความผ่านระบบ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO ของวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์.....	13

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มีความสำคัญในการเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้ของนักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้สนใจ ได้เผยแพร่ผลงานทางวิชาการ งานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์อื่น ๆ ซึ่งการอ่านวารสารนั้นจึงเป็นสิ่งสำคัญในการติดตามความรู้ที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ เพื่อเป็นข้อมูลทางการศึกษา ค้นคว้า หรือเพื่อการวิจัย ซึ่งสามารถนำผลการวิจัยไปใช้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการสรรค์สร้างความรู้ และนำสู่สังคมได้ ด้วยเหตุนี้บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการเผยแพร่ผลงานวิจัย จึงได้จัดทำวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ขึ้น ตั้งแต่ พ.ศ. 2549 มีกำหนดออกปีละ 3 ฉบับ และเมื่อปี พ.ศ. 2556 ได้เปลี่ยนชื่อวารสารเป็น วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ จนถึงปัจจุบัน พ.ศ. 2558 เพื่อให้สามารถเผยแพร่องค์ความรู้ทางวิชาการและผลการวิจัยทางด้านสังคมศาสตร์ได้อย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น แต่ยังคงสาระและคุณภาพของบทความเดิม ซึ่งบทความทุกเรื่องได้รับการประเมินโดยผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัยฯ และบัดนี้วารสารวิชาการฯ ยังได้รับการประเมินให้อยู่ในฐานข้อมูลศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที่ 1 คือวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพของ TCI (จนถึง 31 ธันวาคม 2562) และอยู่ในฐานข้อมูล TCI และจะถูกคัดเลือกเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ต่อไป ด้วยเหตุนี้ผู้เขียนจึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ขึ้น เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานได้เข้าใจขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งจะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพวารสารอย่างต่อเนื่อง และเป็นวารสารด้านสาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ที่มีมาตรฐานและตรงกับวัตถุประสงค์ของวารสารต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานทราบวิธีและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการจัดทำวารสารอย่างชัดเจน
- 2) เพื่อเป็นคู่มือในการปฏิบัติงานของผู้จัดทำวารสารฯ สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบและมาตรฐานเดียวกัน

1.3 ขอบเขตหรือข้อจำกัด

คู่มือการจัดทำวารสารวิชาการ ใช้ในการดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์เท่านั้น

1.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบวิธีและขั้นตอนการปฏิบัติงานด้านการจัดทำวารสารวิชาการ และสามารถปฏิบัติงานได้ตามขั้นตอนที่กำหนดไว้
- 2) ได้คู่มือในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีระบบและเป็นมาตรฐานเดียวกัน

1.5 นิยามศัพท์

วารสารวิชาการ หมายถึง วารสารที่ตีพิมพ์เป็นระยะอย่างสม่ำเสมอและต้องผ่านการตรวจคุณภาพบทความโดยผู้รู้ในสาขาวิชานั้น ๆ

บรรณาธิการวารสาร หมายถึง บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำ รวบรวม ตรวจสอบ คัดเลือก ควบคุม เนื้อหา และภาพรวมทั้งหมดที่จะตีพิมพ์เป็นหนังสือ รวมทั้งเป็นผู้คัดเลือกบทความ รวบรวม ปรับปรุง บทความก่อนการตีพิมพ์

กองบรรณาธิการ หมายถึง กลุ่มบุคคลทำหน้าที่เป็นคณะทำงานของบรรณาธิการ ในการช่วยตรวจสอบบทความแทนบรรณาธิการ

คณะกรรมการกลั่นกรอง หมายถึง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเชี่ยวชาญประเมินบทความของผู้ที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสาร

ฐานข้อมูล หมายถึง ฐานข้อมูลที่สามารถสืบค้นข้อมูลบทความและข้อมูลการอ้างอิงในแต่ละบทความที่ลงพิมพ์ในวารสารวิชาการได้ในระบบออนไลน์ (Online Database)

ดัชนีการอ้างอิงวารสาร หมายถึง จำนวนครั้งโดยเฉลี่ยที่บทความของวารสารนั้นจะได้รับการอ้างอิงในแต่ละปี

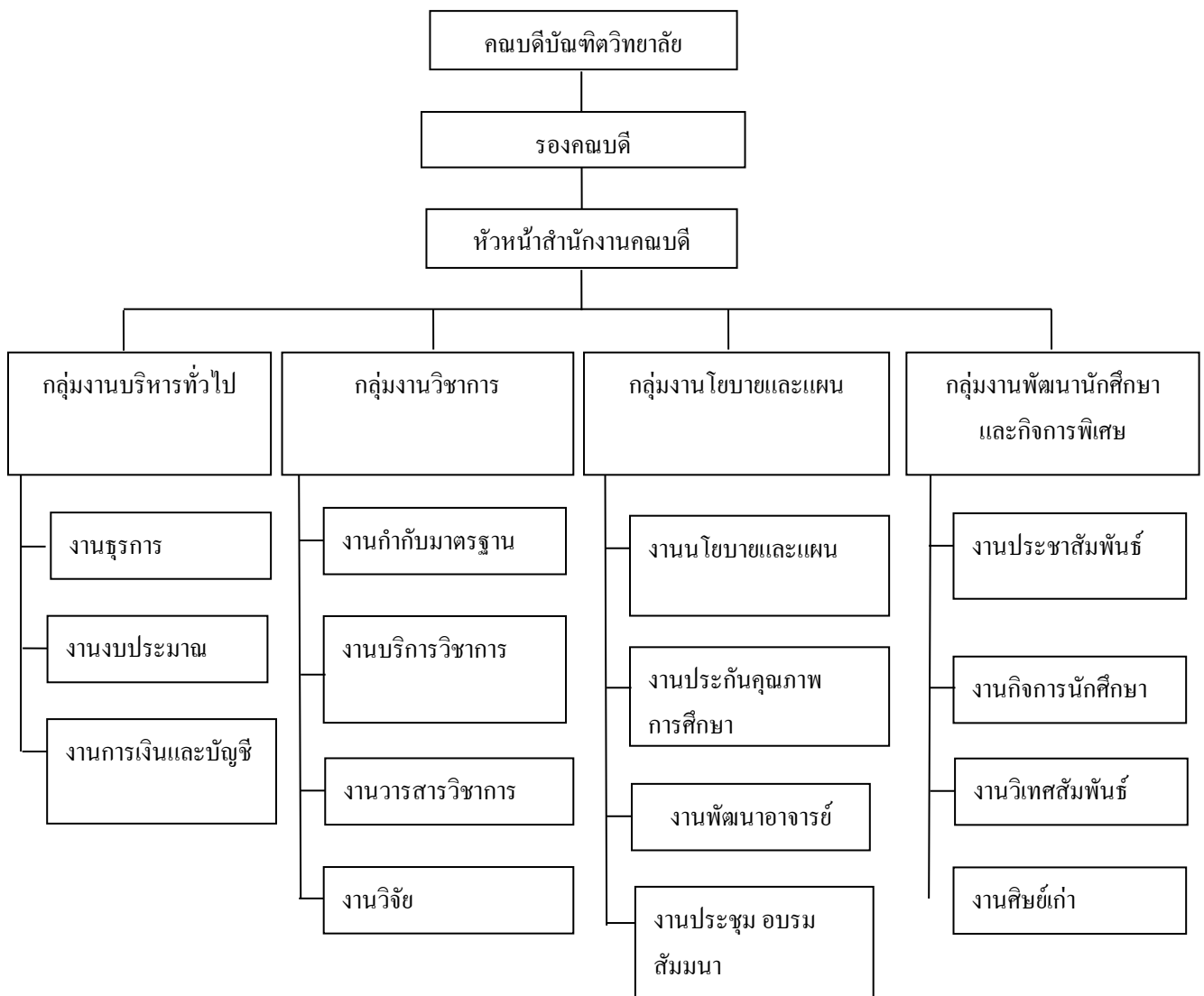
บทที่ 2

โครงสร้างและหน้าที่ความรับผิดชอบ

2.1 โครงสร้างหน่วยงาน

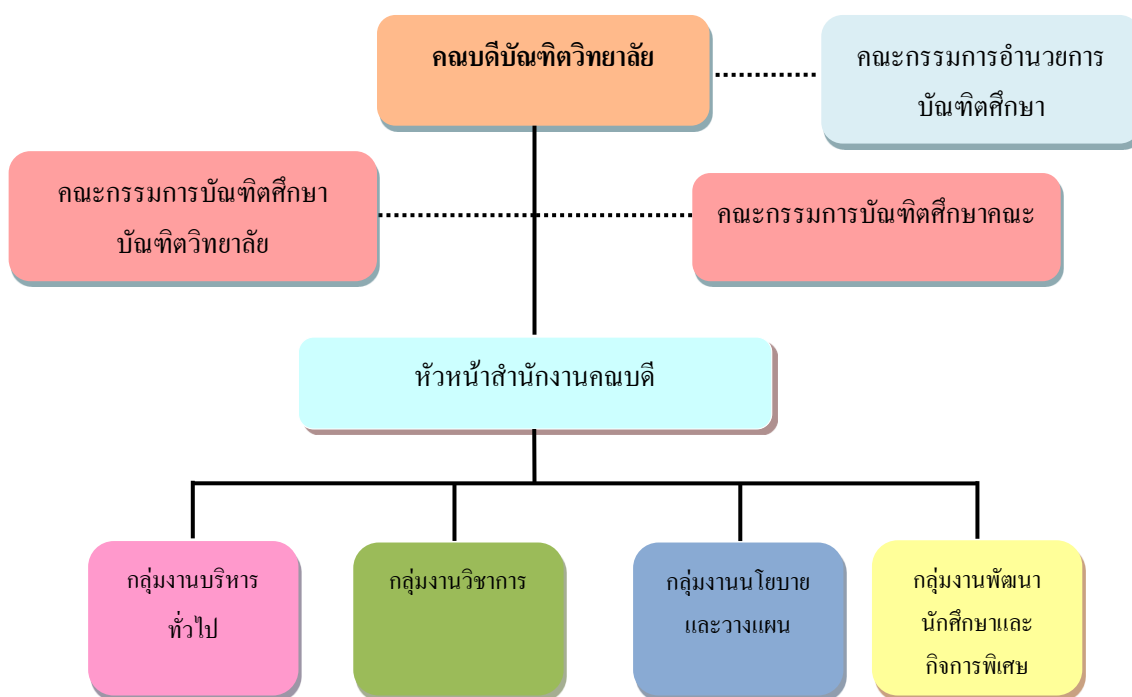
บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นหน่วยงานสนับสนุนและกำกับมาตรฐาน และประสานการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษากับคณะที่เกี่ยวข้อง การจัดโครงสร้างองค์กรในบัณฑิตวิทยาลัยมีสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งมีหัวหน้าสำนักงานคณบดีเป็นผู้รับผิดชอบงานของสำนักงานคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยในสำนักงานคณบดีแบ่งออกเป็นกลุ่มงาน 4 กลุ่มงาน ดังนี้ 1) กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป 2) กลุ่มงานวิชาการ 3) กลุ่มงานนโยบายและแผน 4) กลุ่มงานพัฒนานักศึกษาและกิจการพิเศษ โดยบัณฑิตวิทยาลัยมีการจัดโครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารงานดังนี้

- โครงสร้างองค์กร



ภาพที่ 2.1 โครงสร้างองค์กรสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

- โครงสร้างการบริหารงาน



ที่ 2.2 โครงสร้างการบริหารงาน สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

2.2 ภาระหน้าที่ของหน่วยงาน

บัณฑิตวิทยาลัยได้จัดตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นหน่วยงานที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ตลอดจนทำหน้าที่เป็นหน่วยกลางควบคุมมาตรฐานวิชาการ ประสานงานและสนับสนุนการดำเนินงานสาขาวิชาต่าง ๆ ที่เปิดสอนระดับบัณฑิตศึกษาในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

2.3 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่งงานนักวิชาการศึกษา ประจำสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ภาระหน้าที่หลัก

1. งานบริหารทั่วไป

1.1 งานสารบรรณ

- ลงทะเบียนหนังสือรับจากหน่วยงานภายนอกและภายในหน่วยงาน

1.2 งานธุรการ

- จัดทำหนังสือราชการ (หนังสือเชิญวิทยากร, หนังสือติดต่องาน, หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่าง ๆ)

- จัดทำหนังสือรับรองการเป็นนักศึกษา, รับรองการเรียนครบ โครงสร้างหลักสูตร

1.3 งานเลขานุการคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา, คณะอนุกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา

2. งานมาตรฐานการศึกษา

2.1 ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

2.2 จัดทำการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3. งานวิชาการบัณฑิตศึกษา

3.1 รายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ (ก.พ.ร.)

3.2 รายงานการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์องค์ประกอบตัวบ่งชี้ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

3.3 จัดทำต้นฉบับวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

4. งานบริการการศึกษา

4.1 บริการให้คำปรึกษาและแนะนำในการตีพิมพ์บทความเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

ภาระงานรอง

1. จัดพิมพ์เอกสารประกอบการสอน, ข้อสอบ
2. งานจัดเตรียมงานในการเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตรของมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต
3. งานรับสมัครนักศึกษาใหม่, การสอบคัดเลือกนักศึกษา และรับรายงานตัวนักศึกษา
4. งานรับลงทะเบียนเรียนของนักศึกษา, การคืนสภาพของนักศึกษา

ภาระงานอื่น ๆ ที่มักจะได้ดำเนินการ

1. ติดประกาศข่าวสารประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานผ่านบอร์ดประชาสัมพันธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย และแจ้งให้สาขาวิชาทราบ
2. อำนวยความสะดวกในการเรียนการสอนอุปกรณ์สื่อการเรียนการสอน
3. บริการห้องสารสนเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้า

2.4 ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. งานบริหารทั่วไป

- งานสารบรรณ, งานธุรการ, งานเลขานุการคณะกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา, คณะอนุกรรมการวิชาการบัณฑิตศึกษา

2. งานมาตรฐานการศึกษา

- ตรวจสอบคุณภาพการศึกษาของนักศึกษาที่เข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา
- จัดทำการขออนุมัติการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

3. งานวิชาการบัณฑิตศึกษา

- รายงานการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ

(ก.พ.ร.)

- รายงานการประเมินตนเองตามหลักเกณฑ์องค์ประกอบตัวบ่งชี้ของสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.)

- จัดทำต้นฉบับวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

4. งานบริการการศึกษา

- บริการให้คำปรึกษาและแนะนำในการตีพิมพ์บทความเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์เพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

2.5 ขั้นตอนการปฏิบัติ

การจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มีขั้นตอนการปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ประชาสัมพันธ์การรับบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารแต่ละฉบับ
2. คณะทำงานรับบทความและพิจารณาตามความเหมาะสม
3. จัดส่งให้กองบรรณาธิการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านบทความ
4. คณะทำงานจัดส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิ
5. ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณากลับกรองบทความและส่งกลับมายังคณะทำงาน
6. คณะทำงานรับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิและส่งให้กองบรรณาธิการพิจารณาและแจ้งผลการประเมินบทความให้ผู้วิจัยทราบและดำเนินการปรับปรุงบทความ
7. กองบรรณาธิการแจ้งผลการตอบรับเพื่อการตีพิมพ์
8. คณะทำงานจัดเตรียมต้นฉบับ ส่งกองบรรณาธิการ
9. กองบรรณาธิการพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง
10. คณะทำงานจัดทำร่างต้นฉบับส่งโรงพิมพ์
11. คณะทำงานจัดส่งเล่มวารสารฉบับสมบูรณ์ให้ฐานข้อมูล, ผู้วิจัย, หน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

บทที่ 3

หลักเกณฑ์และวิธีการในการปฏิบัติงาน

3.1 เกณฑ์คุณภาพวารสารวิชาการ

สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) ได้ร่วมมือกันในการยกระดับมาตรฐานการเผยแพร่ผลงานวิชาการในประเทศให้มีคุณภาพ และให้เกิดมาตรฐานใกล้เคียงหรือเทียบเคียงกับนานาชาติ และเพื่อให้วารสารวิชาการของสถาบันการศึกษาในประเทศไทยมีมาตรฐานเทียบเคียงกับระดับนานาชาติ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงได้กำหนดเกณฑ์คุณภาพวารสารที่สมควรได้รับการสนับสนุนไว้ดังนี้

3.1.1 หลักเกณฑ์คุณภาพวารสารวิชาการ สาขาวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

1. กองบรรณาธิการของวารสารวิชาการในประเทศต้องมีศาสตราจารย์ หรือผู้ทรงคุณวุฒิระดับปริญญาเอกจากภายนอกสถาบันที่จัดพิมพ์วารสารนั้น หรือผู้ทรงคุณวุฒิที่มีผลงานโดดเด่น อย่างต่อเนื่องเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้นๆ

2. ผู้ประเมินบทความต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขานั้น ทำงานวิจัยและมีผลงานวิจัยอย่างต่อเนื่อง

3. บทความที่ดีพิมพ์ในวารสารวิชาการ ต้องมีบทความที่ผู้เขียนมาจากสถาบันอื่นที่ไม่ใช่สถาบันที่จัดทำวารสารนั้นไม่น้อยกว่า 10 % ของจำนวนบทความทั้งหมด ในอนาคตควรมีการเพิ่มจำนวนบทความประเภทดังกล่าวให้ถึง 25 % ของบทความทั้งหมดเพื่อเป็นการพัฒนาคุณภาพวิชาการของประเทศ

4. บทความที่เขียนโดยนักวิชาการในสถาบันที่จัดทำวารสารนั้นต้องมีผู้ประเมินจากสถาบันภายนอกไม่ต่ำกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ประเมินทั้งหมด

5. กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพวารสารทุก ๆ 2 ปี ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

6. บทความแต่ละบทความต้องมีบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ในกรณีที่ตีพิมพ์เป็นภาษาต่างประเทศต้องมีบทคัดย่อเป็นภาษาไทยด้วย

7. วารสารต้องออกตรงตามเวลาอย่างต่อเนื่อง

8. วารสารต้องมีบทวิจารณ์หนังสือ (book review)

9. วารสารควรมีการตีพิมพ์บทความปริทรรศน์ (review article) เป็นครั้งคราว

3.1.2 ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai Journal Index Citation Center) ได้กำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกวารสารเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI ปี 2558 สำหรับวารสารสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

เกณฑ์หลัก

1. บทความทุกบทความต้องมีการควบคุมคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) โดยมีข้อมูลประกอบ ดังนี้

1.1 สำเนาผลประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิที่เชิญพิจารณาบทความตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557 – 31 ธันวาคม 2557

1.2 รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิของข้อ 1.1 (ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล) โดยทาง TCI จะเก็บข้อมูลเป็นความลับ

2. วารสารต้องออกตรงตามเวลาที่กำหนด (ทุกฉบับของปี พ.ศ. 2557 ต้องออกตีพิมพ์ทั้งหมดภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2557)

3. วารสารต้องมีอายุการตีพิมพ์บทความวิชาการไม่น้อยกว่า 3 ปี หรือ ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 6 ฉบับ (เกณฑ์หลักสำหรับวารสารใหม่ที่ยังไม่ได้อยู่ในฐานข้อมูล TCI และเป็นเกณฑ์รองสำหรับวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI)

เกณฑ์รอง

1. วารสารต้องมี citation ที่ตรวจสอบได้จากฐานข้อมูล TCI

2. วารสารต้องมีการกำหนดกติกาและรูปแบบการตีพิมพ์อย่างชัดเจน

3. วารสารต้องมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมาจากหลากหลายหน่วยงาน

4. วารสารต้องตีพิมพ์บทความที่มีผู้นิพนธ์มาจากหลากหลายหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

5. วารสารต้องมีการตีพิมพ์บทความที่มีรูปแบบการตีพิมพ์และรูปแบบที่ได้มาตรฐาน ได้แก่

- ชื่อ และที่อยู่ผู้นิพนธ์
- บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ
- เอกสารอ้างอิงเป็นรูปแบบเดียวกัน

6. วารสารต้องมีเว็บไซต์ที่มีข้อมูลกติกาและรูปแบบการตีพิมพ์ และมีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

7. วารสารต้องมีระบบการส่งบทความแบบออนไลน์ หรือระบบ Online Journal System (OJS) ที่ไม่ใช้การส่งบทความโดยใช้อีเมล

3.1.3 เกณฑ์การประเมินคุณภาพวารสารในฐานข้อมูล TCI สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ รอบที่ 3 ปี พ.ศ. 2558

เกณฑ์หลัก

1. บทความทุกบทความต้องมีการควบคุมคุณภาพจากผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) โดยมีข้อมูลประกอบ ดังนี้

1.1 สำเนาผลประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิที่เชิญพิจารณาบทความตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2557- 31 ธันวาคม 2557

1.2 รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิของข้อ 1.1 (ที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์ อีเมล) โดยทาง TCI จะเก็บข้อมูลเป็นความลับ วารสารที่ไม่ส่งข้อมูลดังกล่าวจะไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินข้อนี้

2. วารสารต้องออกตรงตามเวลาที่กำหนด (ทุกฉบับของปี พ.ศ. 2557 ต้องออกตีพิมพ์ทั้งหมดภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2557)

เกณฑ์รอง

1. วารสารต้องมีอายุการตีพิมพ์บทความวิชาการไม่น้อยกว่า 3 ปี ตีพิมพ์อย่างต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 6 ฉบับ

2. วารสารต้องมี citation ที่ตรวจสอบได้จากฐานข้อมูล TCI

3. วารสารต้องมีการกำหนดกติกาและรูปแบบการตีพิมพ์อย่างชัดเจน

4. วารสารต้องมีกองบรรณาธิการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิมาจากหลากหลายหน่วยงาน

5. วารสารตีพิมพ์บทความที่มีผู้นิพนธ์มาจากหลากหลายหน่วยงานทั้งภายในและภายนอก

6. วารสารต้องมีการตีพิมพ์บทความที่มีรูปแบบการตีพิมพ์และรูปแบบที่ได้มาตรฐาน ได้แก่

- ชื่อ และที่อยู่ผู้นิพนธ์

- บทคัดย่อภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

- เอกสารอ้างอิงเป็นรูปแบบเดียวกัน

7. วารสารต้องมีเว็บไซต์ที่มีข้อมูลกติกาและรูปแบบการตีพิมพ์ และมีการปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง

8. วารสารต้องมีระบบการส่งบทความแบบออนไลน์ หรือระบบ Online Journal System (OJS) ที่ไม่ใช้การส่งบทความโดยใช้อีเมล

การพิจารณาประเมินกลุ่มวารสาร

วารสารกลุ่มที่ 1 วารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพของ TCI (ระยะเวลา 5 ปี จนถึง ธันวาคม 2562) และอยู่ในฐานข้อมูล TCI และจะถูกคัดเลือกเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ต่อไป

พิจารณาจากวารสารที่ผ่านเกณฑ์หลักทุกข้อ และผ่านเกณฑ์รองอย่างน้อย 4 ข้อ ขึ้นไป และมีคะแนนจากเกณฑ์คุณภาพทุกข้อรวมกันไม่ต่ำกว่า 15 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)

วารสารกลุ่มที่ 2 วารสารที่อยู่ระหว่างการปรับปรุงคุณภาพ และอยู่ในฐานข้อมูล TCI

พิจารณาจากวารสารที่ผ่านเกณฑ์หลักทุกข้อ และมีคะแนนจากเกณฑ์คุณภาพทุกข้อรวมกันต่ำกว่า 15 คะแนน แต่ไม่ต่ำกว่า 10 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)

วารสารกลุ่มที่ 3 วารสารที่ไม่ผ่านการรับรองคุณภาพ และอาจไม่ปรากฏอยู่ในฐานข้อมูล TCI ในอนาคต

พิจารณาจากวารสารที่ไม่ผ่านเกณฑ์หลัก หรือมีคะแนนจากเกณฑ์คุณภาพทุกข้อรวมกันต่ำกว่า 10 คะแนน (จากคะแนนเต็ม 20 คะแนน)

3.2 หลักเกณฑ์ของวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

3.2.1 วัตถุประสงค์ของวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. เพื่อเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ งานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์ทางทางด้านมนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และศึกษาศาสตร์ สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิ นักวิชาการ คณาจารย์ นักศึกษา และผู้สนใจ โดยทั่วไป

2. เพื่อเป็นสื่อกลางในการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ทางวิชาการอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาชุมชนและสังคมส่วนรวม

3.2.2 หลักเกณฑ์การตีพิมพ์บทความวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. ต้นฉบับที่ส่งมาให้พิจารณาตีพิมพ์จะต้องไม่เคยตีพิมพ์ในวารสารฉบับอื่นมาก่อน และจะต้องไม่ส่งตีพิมพ์ซ้ำซ้อนในวารสารหลายฉบับในเวลาเดียวกัน

2. การตีพิมพ์บทความลงในวารสาร จะเรียงตามลำดับก่อนหลังตามวันที่ได้รับเรื่อง

3. กองบรรณาธิการ ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาและตีพิมพ์บทความทุกเรื่อง รวมทั้งการปรับปรุงบทความบางส่วนตามข้อเสนอแนะของกรรมการภายนอกที่เป็นผู้อ่านบทความ

4. กรณีเป็นบทความวิทยานิพนธ์ของนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กองบรรณาธิการ จะคัดเลือกบทความที่นักศึกษาส่งตามประกาศของมหาวิทยาลัย ซึ่งอาจไม่ได้ตีพิมพ์ทุกบทความ

5. บทความวิทยานิพนธ์จากสถาบันการศึกษาอื่น เจ้าของบทความจะต้องจ่ายค่าตรวจอ่านบทความให้แก่วารสาร เป็นเงิน 2,500 บาท และจะไม่คืนให้หากไม่ได้รับการตีพิมพ์ ชำระโดยผ่านบัญชีธนาคารกรุงไทย ชื่อบัญชี สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย หมายเลขบัญชี 980-1-22948-9 หรือส่งโดยธนาณัติ สั่งจ่ายในนามคุณวิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา (กรณีส่งทางไปรษณีย์สั่งจ่าย ณ ปณ.สวรรค์วิท)

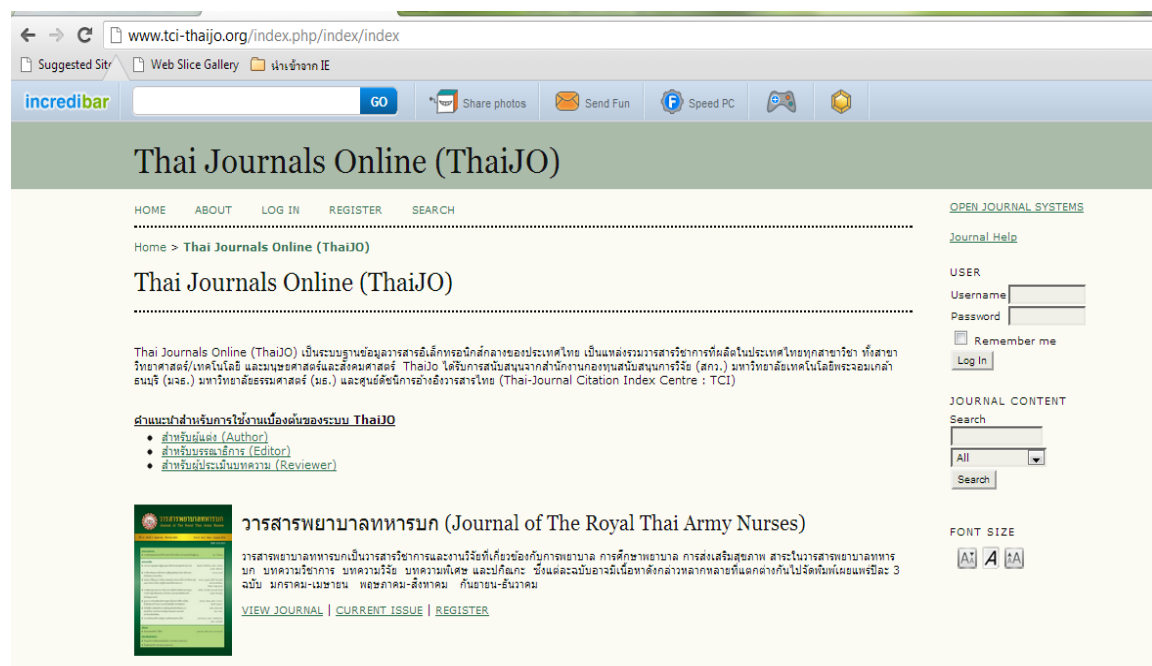
6. บทความที่ตีพิมพ์ลงในวารสาร ถือว่าเป็นผลงานทางวิชาการหรืองานวิจัยของคณะผู้เขียน ไม่ใช่ความคิดเห็นของกองบรรณาธิการ ผู้เขียนและคณะต้องรับผิดชอบต่อบทความของตน

3.3 การรักษาคุณภาพมาตรฐานของวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. ปัจจุบันวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ได้มีการพัฒนาการตีพิมพ์วารสารโดย มีการเผยแพร่ข้อมูลการตีพิมพ์ผ่านเว็บไซต์เป็นวารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลรายละเอียดของวารสารวิชาการซึ่งประกอบด้วย ข้อเสนอแนะในการเขียนบทความ คำแนะนำสำหรับการส่งบทความออนไลน์ และมีระบบการสืบค้นวารสารและผลงานวิจัยที่ได้ตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการ

2. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มีการจัดประชุมปฏิบัติการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการ โดยเชิญกองบรรณาธิการของวารสารวิชาการเข้าร่วมประชุม เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2555 ณ ห้องประชุมแก้วมกล โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กองบรรณาธิการได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์และกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการ และเพื่อพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการให้ได้อยู่ในฐานข้อมูลนานาชาติ ซึ่งได้รับการตอบรับการเข้าร่วมประชุมจากกองบรรณาธิการเป็นอย่างดี

3. กองบรรณาธิการ และคณะผู้จัดทำวารสารฯ ได้เข้าร่วมประชุม “การประชุมเพื่อสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการไทยครั้งที่ 7” (7th TCI Symposium on Thai Scholarly Journals) ในหัวข้อ “National Quality to ASEAN Economic Community (AEC)” ซึ่งศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย หรือศูนย์ TCI ได้ร่วมมือกับ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และสำนักพิมพ์ Elsevier จัดขึ้น เมื่อวันศุกร์ที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2555 โรงแรมวินเซอร์ สวีท กรุงเทพฯ โดยการประชุมมีวัตถุประสงค์หลัก เพื่อต้องการพัฒนาให้วารสารวิชาการไทยมีคุณภาพตามหลักเกณฑ์พื้นฐานวารสาร วิชาการระดับสากลให้มากยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับวารสารวิชาการไทยที่จะได้รับคัดเลือกเข้าสู่การเผยแพร่ในระดับนานาชาติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศกลุ่มอาเซียนในรูปแบบฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ผ่านระบบ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO ซึ่งจากการประชุมครั้งนี้วารสารวิชาการฯ ได้ตอบรับการพัฒนาระบบวารสารให้เป็นระบบ ThaiJo เพื่อให้วารสารวิชาการฯ ได้มีคุณภาพตามหลักเกณฑ์มากยิ่งขึ้น



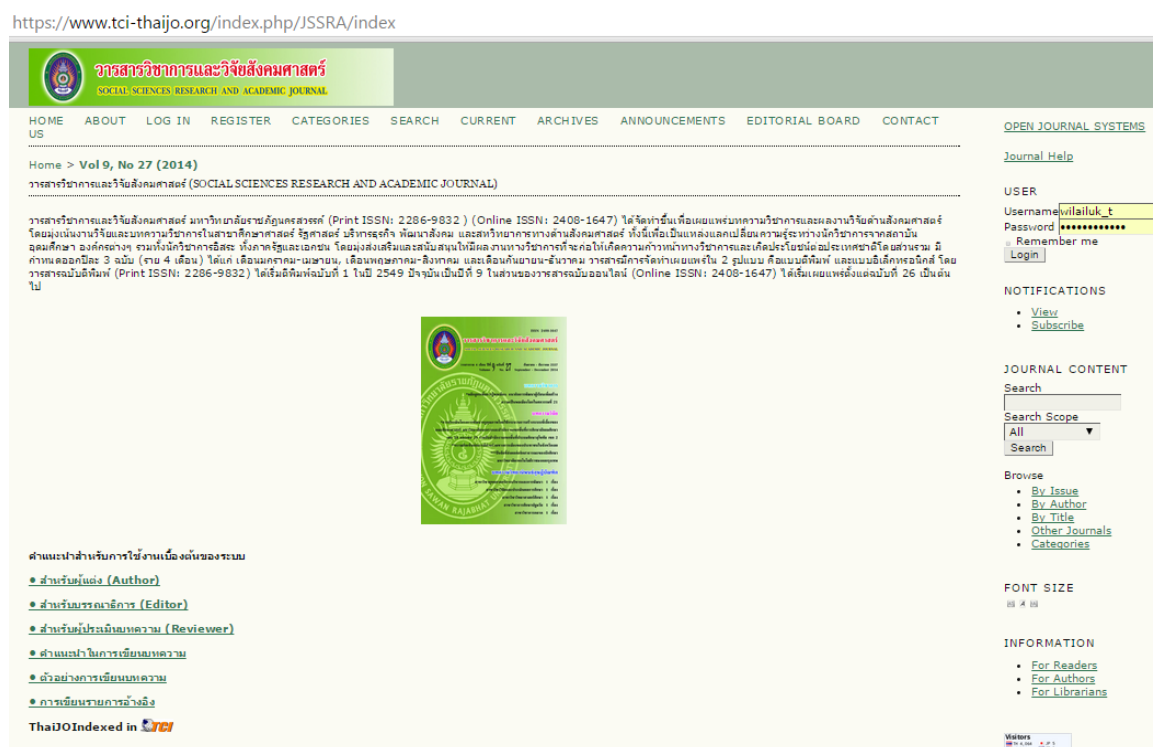
ภาพที่ 3.3 เว็บไซต์ Thai Journals Online (ThaiJO)

4. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ได้มีการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “ระบบการจัดการวารสารออนไลน์ Thai Journals Online (Thai JO)” ซึ่งเป็นระบบการจัดการและตีพิมพ์วารสารออนไลน์ (E Journal) ของประเทศไทยที่ใช้ระบบ Open Journal System (OJS) ซึ่งประกอบด้วย ระบบการจัดการเนื้อหาวารสาร, ระบบสมาชิกของวารสาร และระบบ Online Submission, ระบบ Review Process ซึ่งการจัดอบรมในครั้งนี้จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้บรรณาธิการ และคณะผู้ดำเนินการจัดทำวารสารทางวิชาการได้พัฒนาคุณภาพวารสาร เพื่อให้เป็นที่ยอมรับทางวิชาการและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาต่อไป

โดยการจัดอบรมได้รับเกียรติจากคณะวิทยากรจากศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) ได้จัดอบรมเมื่อวันที่ 26-27 พฤศจิกายน 2557 ณ ห้องประชุม 14808 อาคาร 14 ชั้น 8 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

3.4 ระบบสนับสนุนการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ปัจจุบันวารสารฯ มีการจัดทำเผยแพร่ใน 2 รูปแบบ คือแบบตีพิมพ์ และแบบอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านระบบ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO โดยวารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ หรือผ่านระบบ ThaiJO ได้เริ่มเผยแพร่ตั้งแต่ฉบับที่ 26 เป็นต้นไป เพื่อให้ผู้ที่สนใจได้ทราบข้อมูลรายละเอียดของวารสารวิชาการฯ ข่าวสารข้อมูลต่าง ๆ ได้อย่างทั่วถึงและแพร่หลายมากยิ่งขึ้น ซึ่งประกอบด้วย คำแนะนำสำหรับการใช้งานระบบออนไลน์เบื้องต้น ข้อเสนอแนะในการเขียนบทความ คำแนะนำสำหรับการส่งบทความออนไลน์เพื่อพิจารณาตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการ φόรัมใบส่งชื่อวารสาร และมีระบบการสืบค้นวารสารและผลงานวิจัยที่ได้ตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการ



ภาพที่ 3.4.1 ระบบเว็บไซต์ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO
ของวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

https://www.tci-thaijo.org/index.php/JSSRA/author/submit/1


วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์
 SOCIAL SCIENCES RESEARCH AND ACADEMIC JOURNAL

HOME ABOUT USER HOME CATEGORIES SEARCH CURRENT ARCHIVES ANNOUNCEMENTS EDITORIAL BOARD CONTACT US

Home > User > Author > Submissions > **New Submission**

Step 1. Starting the Submission

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION
 Encountering difficulties? Contact [Wilailuk Thumtongpattana](#) for assistance (0-5621-9100#1211).

Journal Section
 Select the appropriate section for this submission (see Sections and Policies in [About the Journal](#)).
 Section *

Submission Checklist
 Indicate that this submission is ready to be considered by this journal by checking off the following (comments to the editor can be added below).

☐ **ชื่อเรื่องและบทคัดย่อ (ภาษาไทยและอังกฤษ)**
 ระบุชื่องานวิจัย ชื่อผู้วิจัย สถานที่ทำงาน e-mail เพื่อยืนยันที่ได้รับ หากเป็นบทความวิทยานิพนธ์ระบุชื่ออาจารย์ที่ปรึกษา สาขาวิชา สถาบันการศึกษา และคำสำคัญ (ทั้งภาษาไทยและ อังกฤษให้ตรงกัน)
Title & Abstract (in Thai and in English)
 Indicate the research title, name of the researcher, place of work, e-mail, and research fund received. If a thesis article, also indicate name of advisor, program and educational institute, keywords (in Thai and English accordingly)

☐ **ความสำคัญและปัญหาการวิจัย**
 ระบุเหตุผลที่มาของปัญหาการวิจัย ความยาวไม่เกิน 1½ หน้า
Rationale and Research Question(s)
 Indicate rationale for each research question, not more than 1½ pages long.

OPEN JOURNAL SYSTEMS
[Journal Help](#)
USER
 You are logged in as...
wilailuk_t

- [My Journals](#)
- [My Profile](#)
- [Log Out](#)

NOTIFICATIONS

- [View \(6 new\)](#)
- [Manage](#)

JOURNAL CONTENT
 Search
 Search Scope

 Browse

- [By Issue](#)
- [By Author](#)
- [By Title](#)
- [Other Journals](#)
- [Categories](#)

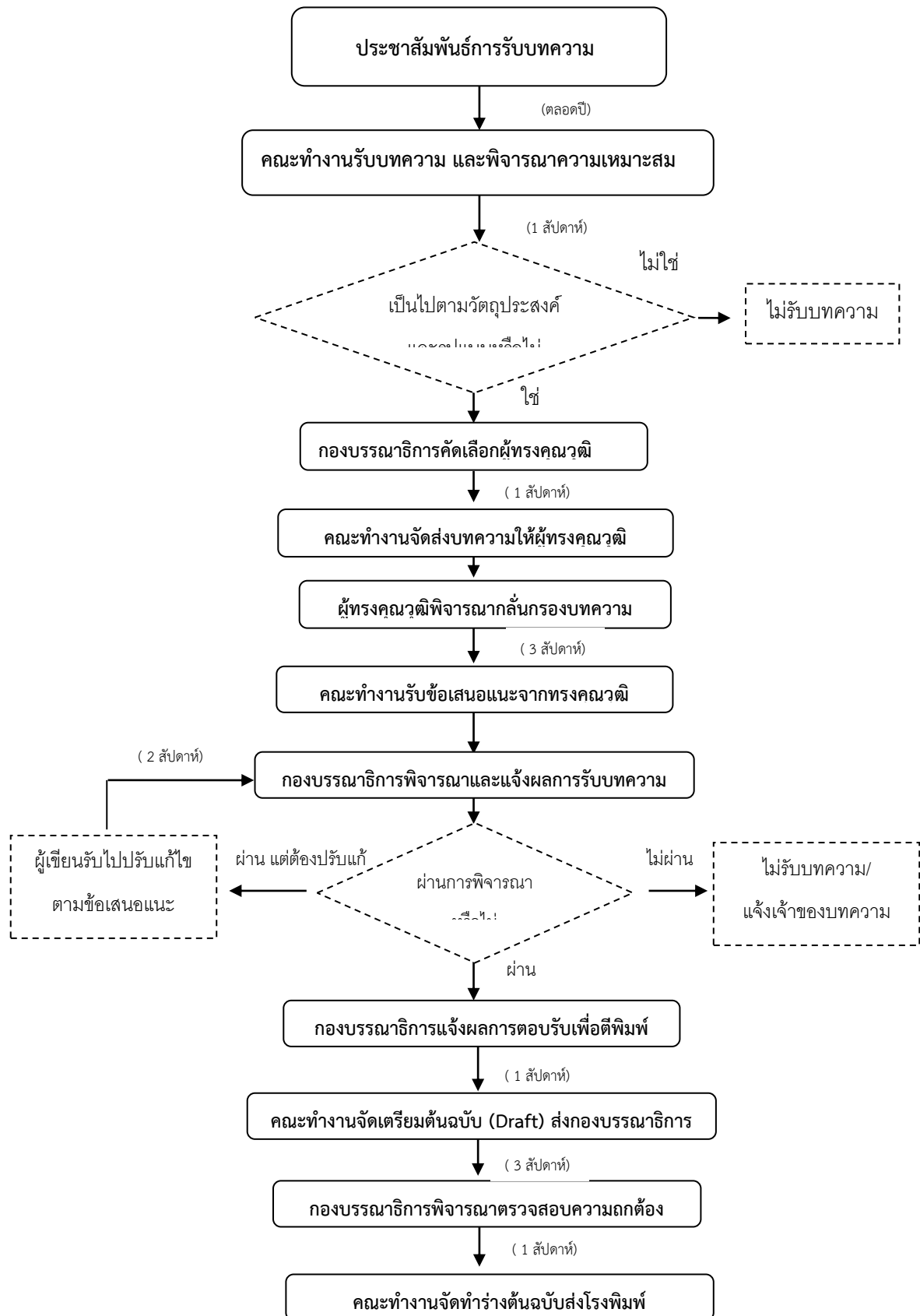
ภาพที่ 3.4.2 เว็บไซต์การส่งบทความผ่านระบบ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO ของวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

2. วารสารวิชาการฯ ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากรายได้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย นอกเหนือจากรายได้ค่าสมัครสมาชิกวารสารวิชาการฯ ค่าตรวจอ่านการตีพิมพ์วารสารวิชาการ (กรณีเป็น บุคคลภายนอก) เพื่อสนับสนุนการจัดทำวารสารวิชาการฯ อย่างเพียงพอในการตีพิมพ์เล่มวารสาร ค่าตอบแทนของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก และอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดทำเล่มวารสารวิชาการ

3.5 วิธีขั้นตอนในการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีระบบมาตรฐานเดียวกัน ผู้ปฏิบัติงานได้ทราบวิธีและขั้นตอน การปฏิบัติงานการจัดทำวารสารวิชาการได้อย่างชัดเจนถูกต้อง จึงกำหนดขั้นตอนวิธีปฏิบัติงาน ดังแผนผัง ขั้นตอนการตีพิมพ์บทความวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ดังต่อไปนี้

- แผนผังขั้นตอนการตีพิมพ์บทความวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์



3.5.1 ลักษณะงานในการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. การประชาสัมพันธ์รับบทความ ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญของวารสาร เพื่อเป็นการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ต่าง ๆ และยังเป็นการเพิ่มจำนวนสมาชิก และจำนวนบทความให้มีความหลากหลายเพื่อการนำไปใช้ประโยชน์ได้มากขึ้น การประชาสัมพันธ์ได้จัดทำหนังสือประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ทั้งทั้งภูมิภาค

2. คณะทำงานรับบทความจากการส่งบทความผ่าน ระบบ ThaiJO และพิจารณาความเหมาะสมของบทความ โดยพิจารณาตามฟอร์มแบบประเมินบทความ เมื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์และรูปแบบถูกต้อง จึงจัดส่งให้กองบรรณาธิการคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความ หากบทความไม่เป็นไปตามวัตถุประสงค์และรูปแบบไม่ถูกต้องจะแจ้งให้เจ้าของบทความปรับปรุงบทความก่อนดำเนินการขั้นตอนต่อไป

3. คณะทำงานจัดส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความ ผ่านระบบ ThaiJO และจัดส่งเป็นเอกสารดังนี้ หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจอ่านบทความ, แบบประเมินบทความ, ใบสำคัญรับเงินที่ระบุจำนวนบทความ ชื่อเรื่องบทความ และจำนวนเงินค่าตอบแทนการอ่านบทความไว้เรียบร้อยแล้ว พร้อมทั้งแนบซองเปล่าขนาด A4 จ่าหน้าซองส่งกลับมายังสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย และติดแสตมป์ จำนวน 35 บาท ไปพร้อมด้วย

4. ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณากลับกรองบทความและส่งกลับมายังสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งรูปแบบเอกสาร และผ่านระบบ ThaiJO คณะทำงานรับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ และโอนเงินค่าตรวจอ่านบทความทางธนาคารตามเลขที่บัญชีที่ผู้ทรงคุณวุฒิได้ระบุไว้ในใบสำคัญรับเงินที่แนบส่งไป พร้อมการจัดส่งบทความ

5. คณะทำงานส่งผลการประเมินให้กองบรรณาธิการพิจารณาบทความ ผ่านระบบ ThaiJO ถ้ามติผ่านผลการพิจารณา คณะทำงานจึงแจ้งให้เจ้าของบทความแก้ไขบทความตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ แต่ถ้าไม่ผ่านการพิจารณาจึงตอบปฏิเสธบทความ ด้วยหนังสือการแจ้งผลการพิจารณาบทความ โดยใช้ภาษาที่นุ่มนวล

6. คณะทำงานจัดเตรียมต้นฉบับบทความที่ได้รับการแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิเรียบร้อยแล้ว และตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนส่งกองบรรณาธิการ

7. กองบรรณาธิการพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องของต้นฉบับวารสาร

8. คณะทำงานจัดส่งร่างต้นฉบับให้โรงพิมพ์ เพื่อดำเนินการตีพิมพ์ โดยโรงพิมพ์ดำเนินการจัดพิมพ์ต้นฉบับให้คณะทำงานตรวจสอบความถูกต้องก่อนการตีพิมพ์จำนวน 2 ครั้ง เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดก่อนการตีพิมพ์

9. คณะทำงานดำเนินการขอเลข DOI ตัวระบุวัตถุดิจิทัล (Digital Object Identifier) ให้กับบทความงานวิจัยที่ตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการฯ ซึ่ง เลข DOI คือ เลขรหัสมาตรฐานของทรัพยากรสารสนเทศในรูปดิจิทัล หรือเรียกว่าเป็นหมายเลขประจำเอกสาร บทความ วารสาร หนังสือ และทรัพยากรทางปัญญาอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ หรือเอกสารที่อยู่ในฐานข้อมูล หรือบนอินเทอร์เน็ตทั้งหลาย

เอกสารที่อยู่บนอินเทอร์เน็ตใดที่มีหมายเลข DOI แล้ว จะเป็นลิงก์ที่ไม่ตาย ผู้ค้นจะสามารถค้นหาพบเสมอ ถึงแม้ว่า เว็บไซต์นั้นจะถูกยกเลิกการใช้ไปแล้วก็ตาม หากจะเปรียบเทียบกับสิ่งตีพิมพ์ ก็เหมือนกับหมายเลข ISBN ของหนังสือ หรือ ISSN ของวารสาร ที่เป็นเลขที่ระบุตัวตนของเอกสารนั่นเอง โดยหมายเลข DOI มีประโยชน์ต่อนักวิจัย เช่น ช่วยในการเข้าถึงข้อมูล การค้นหา สามารถสืบค้นเจอข้อมูลการวิจัยฉบับเต็ม (full text) และด้านความสะดวกในการเข้าถึงข้อมูล ไม่ว่าจะเป็นการค้นจาก ชื่อเรื่อง หัวเรื่อง หรือคำสำคัญ จะช่วยแสดงผลเป็นการโยงถึงตัวระบุวัตถุดิจิทัล (DOI) นั้น

10. คณะทำงานจัดการฐานข้อมูลวารสารแบบอิเล็กทรอนิกส์ ของระบบ ThaiJO โดย อภโหลดบทความเพื่อให้เผยแพร่เป็นระบบวารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ โดยบทความที่เผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตที่เป็นวารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์นั้น จะมีหมายเลข DOI ประจำบทความงานวิจัยนั้น

11. จัดส่งรูปเล่มวารสารให้ฐานข้อมูล TCL, สมาชิกของวารสาร, เจ้าของผลงานวิจัย, หน่วยงานทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วารสาร และเผยแพร่แก่คณาจารย์ นักศึกษาและผู้สนใจของหน่วยงานนั้นๆ ได้นำไปใช้ประโยชน์

บทที่ 4

เทคนิคกระบวนการปฏิบัติงาน / กรณีศึกษา

4.1 เทคนิคกระบวนการปฏิบัติงาน

4.1.1 ขั้นตอนเตรียมการจัดทำวารสาร

1. ต้องศึกษาข้อมูลเบื้องต้น ซึ่งประกอบด้วย รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิในการพิจารณาบทความวารสาร การตรวจบทความคัดย่อภาษาอังกฤษ การติดต่อประสานงานโรงพิมพ์ การตรวจต้นฉบับก่อนการตีพิมพ์ และจัดส่งวารสารให้กับหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน
2. กำหนดแผนการปฏิบัติงาน ซึ่งในการปฏิบัติงานต้องมีการกำหนดแผนการปฏิบัติงานตลอดทั้งปี เพื่อให้การจัดทำวารสารออกตรงตามเวลาที่กำหนด
3. จัดรวบรวมบทความและพิจารณาเบื้องต้น ซึ่งมีทั้งบทความจากภายนอกหน่วยงาน บทความจากภายในมหาวิทยาลัยฯ ที่เป็นบทความงานวิจัยของนักศึกษา รวมถึงอาจารย์ผู้ทรงคุณวุฒิ
4. เตรียมจัดส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความ ผ่านระบบ Online Journal System (OJS) หรือระบบ ThaiJO และจัดส่งเป็นเอกสารโดยทำเป็นหนังสือขอความอนุเคราะห์ให้ตรวจอ่านบทความ รวมทั้งการโทรศัพท์แจ้งก่อนล่วงหน้า เพื่อไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดในการจัดส่งบทความ
5. การติดตามผลการประเมินและแบบประเมินบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิ โดยต้องใช้คำพูดที่นุ่มนวล ต้องมีทักษะ และมีความพยายามสูง เพื่อไม่ให้ผู้ทรงคุณวุฒิรู้สึกว่าคุณทวงถาม
6. สรุปข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ และแจ้งให้เจ้าของบทความปรับปรุงแก้ไข ซึ่งจากผลการประเมินมีทั้งการตอบรับบทความ และการปฏิเสธบทความในการตีพิมพ์ลงในวารสาร ซึ่งบทความที่ต้องปฏิเสธควรทำหนังสือตอบปฏิเสธด้วยภาษาที่นุ่มนวล และย่อหน้าสุดท้ายต้องมีข้อความที่ให้ความสนใจ เช่น ในการนี้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความสนใจจากท่านในโอกาสต่อไป

4.1.2 ขั้นตอนดำเนินการ

1. คณะทำงานตรวจอ่านต้นฉบับวารสารก่อนส่งโรงพิมพ์ ซึ่งต้องดำเนินการตรวจสอบ 2 ครั้ง เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดก่อนการตีพิมพ์
2. จัดส่งเล่มวารสารให้ฐานข้อมูล, สมาชิกของวารสาร, ผู้วิจัย, หน่วยงานทั้งภายในมหาวิทยาลัย และภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นการประชาสัมพันธ์วารสาร และเผยแพร่แก่คณาจารย์ นักศึกษาและผู้สนใจของหน่วยงานนั้น ๆ ได้นำไปใช้ประโยชน์ต่อไป

4.2 กรณีศึกษา

ตัวอย่าง การส่งบทความเพื่อขอตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา

นายขยัน เก่งการงาน เป็นนักศึกษาจากมหาวิทยาลัยแห่งหนึ่ง จัดส่งบทความเพื่อขอตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการฯ แต่นายขยัน เก่งการงาน ได้จัดส่งบทความที่มีรูปแบบ และรายละเอียดของบทความไม่เป็นไปตามรูปแบบที่วารสารวิชาการฯ ได้กำหนดไว้ โดยให้เหตุผลว่าได้ศึกษารายละเอียดของรูปแบบการเขียนบทความวิชาการแล้ว แต่ทราบในภายหลังว่ารูปแบบที่นักศึกษาได้ศึกษานั้น เป็นบทความไว้สำหรับให้นักศึกษาจัดส่งเพื่อพิจารณาการนำเสนอผลงานการประชุมวิชาการบัณฑิตศึกษาฯ แต่นายขยัน เก่งการงาน ยังจัดส่งบทความงานวิจัยมาก่อนโดยไม่แก้ไขให้ถูกต้องตามรูปแบบ เพราะเข้าใจว่าบทความต้องมีการแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิอยู่แล้ว จึงจะขอแก้ไขพร้อมกันในคราวเดียว การกระทำเช่นนี้ นายขยัน เก่งการงาน สามารถกระทำได้หรือไม่

การตรวจสอบ

การกระทำของนายขยัน เก่งการงาน ที่เข้าใจผิดเกี่ยวกับรูปแบบการเขียนบทความ และขอแก้ไขในคราวเดียวหลังจากผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความแล้วนั้น ทางคณะทำงานวารสารวิชาการฯ ไม่สามารถรับบทความของนายขยัน เก่งการงาน เพื่อดำเนินการต่อไปได้ เนื่องจากในการจัดส่งบทความให้กับกองบรรณาธิการ หรือผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความนั้น ต้องผ่านการตรวจรูปแบบการเขียนบทความเบื้องต้นก่อนแต่นายขยัน เก่งการงาน ไม่ปฏิบัติตามรูปแบบที่ได้กำหนดไว้ ให้ถือว่านายขยัน เก่งการงาน ไม่ประสงค์ที่จะตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา

ตัวอย่างรูปแบบบทความที่ไม่ถูกต้อง

ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในงานกับผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียน

สังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์

THE RELATIONSHIP BETWEEN TEACHER'S JOB SATISFACTION AND SCHOOL MANAGEMENT UNDER NAKHON SAWAN MUNICIPALITY

ขยัน เก่งการงาน Khayan Kengkanngan*

อาจารย์ ดร..... Lecturer Dr.

ABSTRACT

The purposes of this research were to study level of teachers' job satisfaction, working performance, and its relationships in municipal schools under Nakhon Sawan Municipality. The sample of this study was 181 full-time teachers and contract teachers in schools under the Nakhon Sawan Municipality. Research instrument was a questionnaire. Frequency, mean, standard deviations, and Pearson correlation were employed for data analyses. The results are as follows: 1) Overall, the level of teachers' job satisfaction was at a high level. When individual aspect was considered, it was found that Acceptations was at the highest level, followed by Job Completion, Working Security, Salary, and Relationship with Colleagues and Supervisors, respectively. 2) The teachers' working performance, as a whole, was at a high level. When individual aspect was considered, it was found that the highest levels fallen on Self-evaluation, followed by Evaluation by Administrators. 3) The relationships between job satisfaction and working performance were at a low level. Working security shows a prominent correlation with the teachers' working performance, but with a moderate level.

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อศึกษาระดับความพึงพอใจในงาน และผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในงานกับผลการปฏิบัติงานของครู ในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์ กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ พนักงานครู และครูจ้างสอน จำนวน 181 คน เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ได้แก่ แบบสอบถาม สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล ได้แก่ ความถี่ ร้อยละ ค่าเฉลี่ย ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน และ ค่าสหสัมพันธ์เพียร์สัน ผลการวิจัยพบว่า 1) ระดับความพึงพอใจในงานของครู สังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์ในภาพรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าระดับความพึงพอใจในงานของครู สังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์สูงที่สุด ได้แก่ ด้านการได้รับการยอมรับ รองลงมา ด้านความสำเร็จของงาน ด้านความมั่นคงในงาน ด้านเงินเดือน และด้านความสัมพันธ์กับเพื่อนร่วมงานและผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ 2) ผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์ ในภาพรวม อยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่าผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์สูงที่สุด ได้แก่ ด้านครูเทศบาลประเมินตนเอง และด้านผู้บริหารประเมินครู ตามลำดับ 3) ความสัมพันธ์ระหว่างความพึงพอใจในงานกับผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์ มีค่าความสัมพันธ์ในระดับต่ำ และเมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ด้านความมั่นคงในงาน มีความสัมพันธ์กับผลการปฏิบัติงานของครูในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครนครสวรรค์สูงที่สุดและอยู่ในระดับปานกลาง

Keywords : job satisfaction, working performance, municipal schools

คำสำคัญ : ความพึงพอใจในงาน, ผลการปฏิบัติงาน โรงเรียนเทศบาล

* สาขาวิชาการบริหารการศึกษา หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย....

ตัวอย่างรูปแบบบทความที่ถูกต้อง

การพัฒนาบทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสาร
ในระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1¹

ลัดดาวัลย์ กรุดฉ่ำ¹

บัญญัติ ชำนาญกิจ²

บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อ 1) พัฒนาบทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ให้มีประสิทธิภาพตามเกณฑ์ 80/80, 2) ศึกษาดัชนีประสิทธิผลของบทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1, 3) เปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาคอมพิวเตอร์ ก่อนเรียนและหลังเรียน ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ที่ได้รับการสอนโดยใช้บทเรียนออนไลน์ และ 4) ศึกษาความคงทนในการเรียนรู้ของนักเรียนที่ได้รับการสอนโดยใช้บทเรียนออนไลน์ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมี 2 ฉบับ ได้แก่ 1) บทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีประสิทธิภาพ 81.60/81.04 2) แบบทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ซึ่งเป็นแบบทดสอบปรนัยชนิด 4 ตัวเลือก จำนวน 30 ข้อ ซึ่งมีความตรงเชิงเนื้อหา มีค่าความยากง่ายอยู่ระหว่าง 0.35 – 0.65 มีค่าอำนาจจำแนกอยู่ระหว่าง 0.20 – 0.40 และมีค่าความเที่ยงเท่ากับ 0.89

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการทดลอง ได้แก่ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร จำนวน 16 คน ซึ่งได้มาโดยการสุ่มอย่างง่าย (Simple random sampling)

ผลการวิจัยพบว่า

1) บทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต ที่ผู้วิจัยสร้างขึ้น มีประสิทธิภาพ 81.60/81.04 ซึ่งเป็นไปตามเกณฑ์ 80/80

2) บทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต สำหรับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีดัชนีประสิทธิผล เท่ากับ 0.61 ซึ่งมีค่าดัชนีประสิทธิผลมากกว่า 0.5

3) นักเรียนที่ได้รับการสอนโดยใช้บทเรียนออนไลน์ เรื่อง การสืบค้นข้อมูลและการติดต่อสื่อสารในระบบอินเทอร์เน็ต ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนหลังเรียนสูงกว่าก่อนเรียน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ ที่ระดับ .05

4) นักเรียนที่ได้รับการสอนโดยใช้บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนมีความคงทนในการเรียนรู้

คำสำคัญ : บทเรียนออนไลน์/ การสืบค้นข้อมูล/ การติดต่อสื่อสาร/ ระบบอินเทอร์เน็ต

¹ วิทยานิพนธ์ครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการหลักสูตรและการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ.2554

¹ ครู โรงเรียนบ้านหนองใหญ่ อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร

² ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประจำคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์)

บทที่ 5

ปัญหา อุปสรรคและแนวทางในการแก้ไขและพัฒนางาน

5.1 ปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

1. ด้านบทความ โดยผู้วิจัยที่จัดส่งบทความไม่ศึกษาขั้นตอน และรูปแบบการจัดทำบทความ ทำให้เกิดข้อผิดพลาดเป็นจำนวนมาก เช่น

- รูปแบบบทความไม่ถูกต้อง
- มีความหลากหลายของผู้วิจัย ซึ่งไม่ตรงกับสาขาวิชาของวารสารฯ
- ข้อมูลในแบบฟอร์มส่งบทความไม่ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้
- ข้อมูลเอกสารอ้างอิงไม่ผ่านตามที่กำหนดไว้

2. ด้านผู้ทรงคุณวุฒิ โดยการจัดส่งบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกนั้นใช้เวลานานเกินกว่า 3 สัปดาห์ ตามที่วารสารวิชาการฯ กำหนดไว้ ทำให้เกิดความล่าช้าในการปรับแก้ไขบทความจากผู้วิจัย

3. ด้านผู้วิจัย เมื่อได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิแล้วใช้เวลาแก้ไข และส่งบทความกลับนานเกินกว่า 2 สัปดาห์ และผู้วิจัยบางท่านไม่ส่งบทความกลับ ทำให้เกิดความล่าช้าในการจัดทำร่างต้นฉบับวารสารวิชาการฯ

5.2 แนวทางในการแก้ไขเพื่อการพัฒนา

1. จัดส่งรูปแบบฟอร์มการเขียนบทความและขั้นตอนรายละเอียดต่าง ๆ ไปพร้อมกับหนังสือประชาสัมพันธ์เชิญตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการฯ เพื่อแก้ไขปัญหาสำหรับผู้วิจัย ที่ไม่สามารถศึกษาข้อมูลรายละเอียดจากหน้าเว็บไซต์ของวารสารวิชาการฯ

2. ด้านผู้ทรงคุณวุฒิ จัดส่งการพิจารณาบทความกลับคืนล่าช้า โดยต้องชี้แจงและขอความอนุเคราะห์ให้ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการตามกำหนดระยะเวลา โดยแจ้งให้ทราบถึงผลกระทบถ้าดำเนินการล่าช้ากว่ากำหนด หรือระบุกำหนดระยะเวลาในการจัดส่งการประเมินบทความกลับ ในหนังสือนำเสนอขอความอนุเคราะห์ให้ตรวจอ่านบทความ

3. ผู้วิจัยที่ได้รับบทความที่ต้องแก้ไขตามข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ และดำเนินการแก้ไขและส่งกลับมალ่าช้า หรือไม่ส่งบทความกลับคืน ต้องแจ้งผู้วิจัยให้ทราบว่าถ้าไม่ดำเนินการตามระยะเวลาที่กำหนดจะถือว่าผู้วิจัยไม่ประสงค์ที่จะตีพิมพ์ลงวารสารวิชาการฯ ในฉบับนั้น ๆ

บรรณานุกรม

บรรณานุกรม

เกณฑ์การคัดเลือกวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูล TCI. (ออนไลน์). แหล่งที่มา: http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/quality_TCI57.html (17 มิถุนายน 2558).

เกณฑ์คุณภาพวารสารของ สกอ. (ออนไลน์). แหล่งที่มา: http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/quality%20journal_Other.html (17 มิถุนายน 2558).

คลังข้อมูลงานวิจัยไทย. (ออนไลน์). แหล่งที่มา: http://www.tnrr.in.th/2558/?page=activity&ac_id=44 (17 มิถุนายน 2558))

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. บัณฑิตวิทยาลัย. (2556). **คู่มือการเรียบเรียงวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระฉบับปรับปรุง 2556**. นครสวรรค์: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. บัณฑิตวิทยาลัย. **รายงานการประเมินตนเองและการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)**. (2554). นครสวรรค์: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์. บัณฑิตวิทยาลัย. **วารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ปีที่ 9 ฉบับที่ 26**. นครสวรรค์: บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์.

ผลการประเมินคุณภาพวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI รอบที่ 3 ปี พ.ศ. 2558. (ออนไลน์). แหล่งที่มา: http://www.kmutt.ac.th/jif/public_html/Evaluation/2558/Announced/News.html (17 มิถุนายน 2558).

ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย. **เอกสารการประชุมเพื่อสร้างเครือข่ายการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการไทย ครั้งที่ 7**. (2555). กรุงเทพฯ: คณะพลังงานสิ่งแวดล้อมและวัสดุ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี.

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

ตัวอย่าง หนังสือประชาสัมพันธ์เชิญส่งบทความ
เพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารวิชาการฯ

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ. เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

มีนาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ส่งบทความวิจัย บทความวิชาการเพื่อตีพิมพ์
ในวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา

เรียน

ด้วยสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ได้จัดทำ “วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์” โดยออกเผยแพร่ประจำปี ละ ๓ ฉบับ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อมุ่งเน้นงานวิจัยและบทความวิชาการในสาขาศึกษาศาสตร์ รัฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ พัฒนาสังคม และสหวิทยาการทางด้านสังคมศาสตร์ ทั้งนี้เพื่อเป็นแหล่งแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างนักวิชาการจากสถาบันอุดมศึกษา องค์กรต่าง ๆ รวมทั้งนักวิชาการอิสระ ทั้งภาครัฐและเอกชน โดยวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ได้จัดอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-journal Citation Index Centre – TCI) กลุ่มที่ ๑

ในการนี้ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยจึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร นักศึกษาและผู้สนใจทุกท่าน ส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ในวารสารฯ ซึ่งบทความที่จะได้รับการพิจารณาจะต้องเป็นบทความวิชาการทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ หากท่านสนใจสามารถเข้าชมเว็บไซต์ และดาวน์โหลดเอกสารต่าง ๆ ได้ที่ <http://www.nsr.ac.th/graduate/journal.php> และสามารถ ส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ได้ที่ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ อำเภอเมือง จังหวัดนครสวรรค์ ๖๐๐๐๐ หรือที่ E-mail: graduate@nsr.ac.th หรือสอบถามรายละเอียด โทร. ๐-๕๖๒๑-๕๑๐๐ ต่อ ๑๒๑๑, ๐๘-๖๕๕๒-๔๐๙๙ และ ๐-๕๖๘๘-๒๒๘๘

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖-๒๑๕๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑

โทรสาร. ๐๕๖-๘๘๒๒๘๘

ภาคผนวก ข

การประชุมของวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา

1. หนังสือขอความอนุเคราะห์ให้นักศึกษาเข้าร่วมประชุม
2. หนังสือขอความอนุเคราะห์วิทยากร
3. รายชื่อกองบรรณาธิการที่เข้าร่วมประชุม

ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ว๐๑๙๐



สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยนเรศวร

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำวารสาร “วิชาการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรในสังกัด เป็นกองบรรณาธิการของวารสารฯ เพื่อร่วมพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มนตรีกร พุมมาลย์ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารฯ ในวันพุธที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วมณี โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการจากงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓

ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ ๖๐๑๙๐



สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำวารสาร “วิชาการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรในสังกัด เป็นกองบรรณาธิการของวารสารฯ เพื่อร่วมพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ **รองศาสตราจารย์ ดร.บุญชม ศรีสะอาด** ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารฯ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วมณี โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการจากงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓



ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ ๖๐๑๙๐

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำวารสาร “วิชาการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรในสังกัด เป็นกองบรรณาธิการของวารสารฯ เพื่อร่วมพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เรขา อรัญวงศ์ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารฯ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วกมล โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการจากงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓



ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ว๐๑๙๐

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำวารสาร “วิชาการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรในสังกัด เป็นกองบรรณาธิการของวารสารฯ เพื่อร่วมพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรศิริ ปิยะพิมลสิทธิ์ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารฯ ในวันพุธที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วมณี โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการจากงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)
รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓

ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ว๐๑๙๐



สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุมัติขอความเห็นชอบให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำวารสาร “วิชาการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรในสังกัด เป็นกองบรรณาธิการของวารสารฯ เพื่อร่วมพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านโปรดอนุญาตให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิรุณศิริ ใจมา ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารฯ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วกมล โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการจากงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติและขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญา ใจมา)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓



ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ว๐๑๙๐

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช
อ.เมือง จ.นครศรีธรรมราช ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขออนุญาตให้บุคลากรเข้าร่วมประชุม

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยทักษิณ

ตามที่บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช ได้จัดทำวารสาร “วิชาการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช” และได้รับความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรในสังกัด เป็นกองบรรณาธิการของวารสารฯ เพื่อร่วมพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ

ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช จึงขอความอนุเคราะห์จากท่าน โปรดอนุญาตให้ อาจารย์ ดร.ชัยสิทธิ์ สร้อยเพชรเกษม ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดของท่าน เข้าร่วมประชุมเพื่อกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารฯ ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วกมล โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร โดยเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการจากงบประมาณของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปัญญติ ขำนาญกิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓

ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๕ / ๐๑๘๙



สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๘ พฤษภาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์วิทยากร

เรียน อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำวารสาร “วิชาการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อ เป็นเวทีเปิดทางวิชาการให้นักวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิ และผู้สนใจ ได้เผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ งานวิจัย และผลงานสร้างสรรค์อื่นๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการสรรค์สร้างความรู้สู่สังคม ในขณะนี้วารสารอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai -Journal Citation Index Centre: TCI) แล้ว และมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์มุ่งพัฒนาวารสารให้มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติเพื่อประโยชน์ต่อการเผยแพร่นวัตกรรมทางวิชาการและงานวิจัยอย่างกว้างขวางมากยิ่งขึ้น

ในการนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พิจารณาแล้วเห็นว่า ศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ฤทธิ์สมบัติสมภาพ ซึ่งเป็นบุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่าน เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์จากท่านอนุญาตให้บุคลากรดังกล่าว ทำหน้าที่วิทยากรบรรยายพิเศษ เรื่อง การกำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในวันพุธที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๕ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแก้วมณี โรงแรมสยามซิตี้ โฮเทล ถนนศรีอยุธยา กรุงเทพมหานคร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์และขอขอบพระคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑
โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓

รายชื่อกองบรรณาธิการ วารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
ที่เข้าร่วมประชุมใน วันพุธที่ 30 พฤษภาคม 2555

- | | |
|------------------------------------|--|
| 1. รศ.ดร.บุญชม ศรีสะอาด | สาขาการวิจัยและพัฒนาหลักสูตร
มหาวิทยาลัยมหาสารคาม |
| 2. ผศ.ดร.ชัยวัฒน์ สุทธิรัตน์ | สาขาหลักสูตรและการสอน
มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 3. ผศ.ดร.มนตรี กรรพุมมาลย์ | สาขาสังคมวิทยา
มหาวิทยาลัยนเรศวร |
| 4. ผศ.ดร.ดร.เรขา อรัญวงศ์ | สาขาหลักสูตรและการสอน
มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร |
| 5. ผศ.ดร.ฉัตรศิริ ปิยะพิมลสิทธิ์ | สาขาการทดสอบและวัดผลการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ |
| 6. ผศ.ดร.วิรุณศิริ ใจมา | สาขาเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย |
| 7. อาจารย์ ดร.ชัยจิต สร้อยเพชรเกษม | สาขาการวิจัยและประเมินผลการศึกษา
มหาวิทยาลัยทักษิณ |

ภาคผนวก ค

เอกสารบทความวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. ตัวอย่าง หนังสือขอมอบวารสารฯให้หน่วยงานภายใน / ภายนอกมหาวิทยาลัยฯ
2. ตัวอย่าง หนังสือขอความอนุเคราะห์ตรวจอ่านบทความ
3. ตัวอย่าง หนังสือตอบรับการลงบทความงานวิจัย
4. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งผลการลงบทความวิทยานิพนธ์
5. ตัวอย่าง หนังสือแจ้งแก้ไขบทความงานวิจัย
6. แบบประเมินบทความวิทยานิพนธ์
7. แบบประเมินการตรวจอ่านบทความจากผู้ทรงคุณวุฒิ

(ตัวอย่าง)



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

ที่ ๐๒๐/๒๕๕๘

วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง ขอมอบวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๖ จำนวน ๔ เล่ม
๒. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๗ จำนวน ๔ เล่ม

ด้วย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยทางสังคมศาสตร์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิชาการและผลงานวิจัยและเพื่อเป็นสื่อกลางเผยแพร่ความรู้และวิทยาการด้านสังคมศาสตร์ โดยวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ เป็นวารสารกลุ่ม ๑ สาขา มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI)

ในการนี้กองบรรณาธิการ จึงขอมอบวารสารวิชาการและวิจัยทางสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๖ พฤษภาคม – สิงหาคม ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๒๗ กันยายน – ธันวาคม ๒๕๕๗ จำนวนอย่างละ ๔ เล่ม ให้กับหน่วยงานของท่าน และสามารถสืบค้นวารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ www.tci-thaijo.org/index.php/JSSRA.

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ลงนาม

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๑๒๑๑

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ว๑๒๔

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง ขอมอบวารสาร

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๖ จำนวน ๑ เล่ม
๒. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๗ จำนวน ๑ เล่ม

ด้วย สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ขอมอบวารสารวิชาการ และวิจัยสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๖ พฤษภาคม – สิงหาคม ๒๕๕๗ และฉบับที่ ๒๗ กันยายน – ธันวาคม ๒๕๕๗ เพื่อเป็นเอกสารเผยแพร่และใช้เป็นประโยชน์สำหรับท่านและหน่วยงานของท่าน

ในการนี้ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์แก่ คณาจารย์ นักวิจัย นักวิชาการ และผู้สนใจ ส่งบทความตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ซึ่งเป็นวารสารกลุ่ม ๑ สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ของศูนย์ดัชนีอ้างอิงวารสารไทย (TCI) โดยสามารถส่งบทความได้ที่ www.tci-thaijo.org/index.php/JSSRA.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑

โทรสาร. ๐๕๖-๘๘๒๒๘๘

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ ๐๕๓๓.๐๕.๐๑/ว๑๒๔

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง ขอมอบวารสาร

เรียน หัวหน้าศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ จำนวน ๒ เล่ม

ตามที่ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย ได้พิจารณานำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์เข้าสู่ฐานข้อมูล TCI แล้วนั้น ทางสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้ขอมอบวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๒๗ - ธันวาคม ๒๕๕๗ พร้อมกันนี้ขอแจ้ง URL สำหรับวารสารฉบับอิเล็กทรอนิกส์ <https://www.tci-thaijo.org/index.php/JSSRA> เพื่อให้ทางศูนย์ฯ ดำเนินการต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑

โทรสาร. ๐๕๖-๘๘๒๒๘๘

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/ว ๐๓๙๘

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ. เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๒๕ กันยายน ๒๕๕๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตรวจอ่านบทความ

เรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บทความ จำนวน ๑ เรื่อง
๒. แบบประเมิน จำนวน ๑ ชุด
๓. ใบสำคัญรับเงิน จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้จัดทำ “วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์” มีวัตถุประสงค์เพื่อตีพิมพ์และเผยแพร่บทความวิชาการและผลงานวิจัยเพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่ความรู้และวิทยาการด้านสังคมศาสตร์ โดยวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ได้จัดอยู่ในฐานข้อมูลของศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-journal Citation Index Centre – TCI) กลุ่มที่ ๑ แล้ว

ในการนี้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย ขอความอนุเคราะห์จากท่านเป็นผู้ตรวจอ่านและประเมินบทความก่อนการตีพิมพ์ จำนวน ๑ เรื่อง คือ “การบริหารแบบบูรณาการเพื่อส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยในจังหวัดเพชรบูรณ์” ตามรายการที่ส่งมาพร้อมกันนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงในความอนุเคราะห์ของท่านมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บัญญัติ ชำนาญกิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖ - ๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑

โทรสาร.๐๕๖- ๘๘๒๕๒๓

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ ๐๕๓๓.๐๕.๐๑/๐๔๑๔

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ. เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๔ ตุลาคม ๒๕๕๕

เรื่อง ตอบรับการลงบทความงานวิจัย

เรียน

ตามที่ท่านได้แจ้งความประสงค์ขอให้ตีพิมพ์บทความงานวิจัย เรื่อง “การพัฒนาทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณด้วยรูปแบบ ๒(PCA) ในหน่วยการเรียนรู้สหวิทยาการเรื่อง การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ สำหรับนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้น” ลงในวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ความแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้กองบรรณาธิการวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ ได้ส่งให้ผู้ประเมินอิสระตรวจอ่านบทความแล้ว เห็นว่าบทความงานวิจัยดังกล่าวมีรูปแบบและเนื้อหาเหมาะสมสามารถตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ในฉบับที่ ๒๗ ปีที่ ๙ ประจำเดือนกันยายน ๒๕๕๗ - ธันวาคม ๒๕๕๗ กำหนดการตีพิมพ์แล้วเสร็จภายในเดือนมกราคม ๒๕๕๘

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤดี ชำนาญกิจ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ ๑๒๑๑

โทรสาร. ๐๕๖-๘๘๒๒๘๘

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๕.๐๑/๐๑๔๙

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ.เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๑๒ เมษายน ๒๕๕๕

เรื่อง แจ้งผลการลงตีพิมพ์บทความวิจัย

เรียน

ตามที่ท่านได้มีหนังสือขอความอนุเคราะห์ลงบทความ เรื่อง “การพัฒนารูปแบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมในการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน” เพื่อตีพิมพ์ในวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ตามความแจ้งแล้วนั้น

กองบรรณาธิการขอขอบคุณท่านเป็นอย่างยิ่งที่ให้ความสนใจลงบทความเพื่อตีพิมพ์ แต่ทั้งนี้เนื่องจากเนื้อหาของบทความท่านไม่สอดคล้องกับวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงไม่สามารถตีพิมพ์บทความได้ ในการนี้สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความสนใจจากท่านในโอกาสต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ๑๒๑๑

โทรสาร. ๐๕๖-๘๘๒๒๘๘

(ตัวอย่าง)



ที่ ศธ ๐๕๓๗.๐๕.๐๑ /

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์
อ. เมือง จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

๑๒ ธันวาคม ๒๕๕๓

เรื่อง แจ้งแก้ไขบทความงานวิจัย

เรียน

อ้างถึง หนังสือที่ ศธ ๐๖๒๒.๐๓/ว๑๙๒๘ เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ตีพิมพ์วารสารการวิจัย
ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

ตามที่ท่านได้แจ้งความประสงค์ขอให้ตีพิมพ์บทความงานวิจัย เรื่อง “การพัฒนาการบริหารคุณภาพ
ทั้งองค์กรของวิทยาลัยอาชีวศึกษาเชียงราย” ลงในวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัย
ราชภัฏนครสวรรค์ ตามรายละเอียดในหนังสือที่อ้างถึง ความแจ้งแล้วนั้น

กองบรรณาธิการได้พิจารณาเบื้องต้นแล้วเห็นสมควรให้มีการปรับแก้ไขตามคำแนะนำ
รายละเอียดดังแนบพร้อมนี้ และส่งกลับมาเพื่อพิจารณาตีพิมพ์ลงในวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ต่อไป

อนึ่งการตีพิมพ์บทความสำหรับบุคคลภายนอกต้องเสียค่าใช้จ่ายในการตรวจอ่านให้กับผู้ทรง
คุณวุฒิ และค่าดำเนินการ เรื่องละ ๒,๕๐๐ บาท ได้ที่สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย หรือ ธานีนิติ ส่งจ่าย
นางสาววิไลลักษณ์ ถ้าทองพัฒนา สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ อ. เมือง
จ.นครสวรรค์ ๖๐๐๐๐

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ลงนาม

หัวหน้าสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

โทร. ๐๕๖-๒๑๙๑๐๐-๒๙ ต่อ๑๒๑๑

โทรสาร. ๐๕๖-๘๘๒๒๘๘

แบบประเมินบทความวิทยานิพนธ์

เจ้าของบทความชื่อ สาขา มหาวิทยาลัย

ชื่อเรื่อง(ไทย).....

รับบทความเมื่อวันที่ (หากสามารถ) ตีพิมพ์ได้ในฉบับที่ ปีที่

ที่	หัวข้อ	ผลการประเมิน					หมายเหตุ
		ไม่มี	มี	ไม่เหมาะสม	เหมาะสม	เหมาะสมมาก	
1	ชื่อเรื่อง (ภาษาไทย)						
	ชื่อเรื่อง (ภาษาอังกฤษ)						
2	ตำแหน่ง/สถานที่ทำงาน						
3	ปีที่ทำวิจัยเสร็จ						
4	บทคัดย่อไทย/คำสำคัญ						
5	Abstract/ Keywords						
6	ความสำคัญและที่มาของปัญหา						
7	วัตถุประสงค์ของการวิจัย						
8	สมมติฐานการวิจัย(ถ้ามี)						
9	แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง						
10	ระเบียบวิธีวิจัย • ประเภทของงานวิจัย • ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ... • ตัวแปรที่ศึกษา • เครื่องมือที่ใช้วิจัย • การเก็บรวบรวมข้อมูล • การวิเคราะห์ข้อมูล						
11	สรุปผลการวิจัย						
12	อภิปรายผลการวิจัย						
13	ข้อเสนอแนะ						
14	รายการอ้างอิง						
ความเห็นกองบรรณาธิการ ☐ แจ้งเจ้าของบทความเหมาะสม แต่ไม่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของวารสาร ☐ แจ้งเจ้าของบทความปรับปรุงรูปแบบเบื้องต้น ส่งกลับมาเริ่มขั้นตอนใหม่ ☐ เสนอบรรณาธิการพิจารณา ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ บรรณาธิการ/...../..... ☐ แจ้งเจ้าของบทความเหมาะสม แต่รูปแบบไม่สอดคล้องกับข้อกำหนดของวารสาร ☐ แจ้งเจ้าของบทความปรับปรุงเพิ่มเติม ไม่ต้องเริ่มขั้นตอนใหม่ (พร้อมส่งคำตรวจอ่าน ยกเว้นนักศึกษา มรณว.) ☐ แจ้งเจ้าของบทความว่าอยู่ระหว่างการตรวจอ่านโดยผู้ประเมินอิสระ (Peer review) (ให้ส่งคำดำเนินการ) ☐ แจ้งเจ้าของบทความสามารถตีพิมพ์ได้ (ให้ส่งคำตรวจอ่าน ยกเว้นนักศึกษา มรณว.) ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ บรรณาธิการ/...../.....							
กองบรรณาธิการ ☐ ส่งตรวจบทคัดย่อภาษาอังกฤษ ☐ จัดทำดัชนีฉบับ ☐ ส่งบรรณาการตรวจต้นฉบับไฟล์ ☐ ส่ง Peer Review ลงชื่อ/...../..... ลงชื่อ/...../..... ลงชื่อ/...../..... ลงชื่อ/...../.....							

แบบประเมินบทความ

(วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์)

ข้อบทความ

ที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	ตอนที่ 1 ประเด็นการประเมิน					
1	บทความย่อชัดเจนและตรงประเด็น					
2	แสดงที่มาและความสำคัญของปัญหาชัดเจน					
3	เนื้อหาสาระถูกต้อง สมบูรณ์และทันสมัย					
4	ถูกต้องตามหลักวิชาการ หรือระเบียบวิธีวิจัย					
5	ใช้ภาษาได้เหมาะสม สื่อความหมายชัดเจน					
6	แสดงความคิดเห็นเพื่ออภิปรายผลตรงประเด็น					
7	ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้อ่านบทความ					
	ตอนที่ 2 ผลการประเมินสรุป ☐ เหมาะสมที่จะตีพิมพ์ ☐ แก้ไขเล็กน้อยก่อนตีพิมพ์ ☐ ปรับปรุงบทความใหม่ก่อนตีพิมพ์ ☐ ไม่สมควรตีพิมพ์ เนื่องจาก					
	ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ					

ลงชื่อ ผู้ประเมิน
(.....)

ภาคผนวก ง

การเงินเกี่ยวกับวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

1. ใบสั่งซื้อ / ใบบอกรับวารสารวิชาและวิจัยสังคมศาสตร์
2. ใบสำคัญรับเงิน



ใบสั่งซื้อ/ใบบอกรับ

วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

Nakhon Sawan Rajabhat University Graduate Studies Journal

ชื่อ (นาย/นาง/นางสาว)

☐ ในนามหน่วยงาน

หน่วยงาน

ที่ตั้งหน่วยงาน.....

โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

☐ ในนามส่วนตัว

สถานที่ติดต่อ

โทรศัพท์ โทรสาร ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....

มีความประสงค์จะบอกรับ/สั่งซื้อวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

☐ บอกรับวารสารเป็นรายปี ปีที่ พ.ศ. จำนวน ชุด ชุดละ 400 บาท
รวมเป็นเงิน บาท

☐ สั่งซื้อปลีก ฉบับที่ ปีที่ พ.ศ. จำนวน ฉบับ ฉบับละ 150 บาท
สั่งซื้อปลีก ฉบับที่ ปีที่ พ.ศ. จำนวน ฉบับ ฉบับละ 150 บาท
สั่งซื้อปลีก ฉบับที่ ปีที่ พ.ศ. จำนวน ฉบับ ฉบับละ 150 บาท
รวมเป็นเงิน บาท

ทั้งนี้ได้ส่งเงินค่าวารสาร จำนวน บาท (.....)

โดย ☐ ธนาณัติ ☐ เช็คไปรษณีย์ สั่งจ่าย ปรณ.สวรรค์วิถี ในนามคุณวิไลลักษณ์ ถ้าทองพัฒนา
สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000



แบบ กง.3

ใบสำคัญรับเงิน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

วันที่เดือนพ.ศ.

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่ ตำบล

อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ได้รับเงินจาก มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จังหวัด นครสวรรค์ ดังรายการต่อไปนี้

เลขที่บัญชี.....ธนาคาร.....สาขา.....

รายการ	จำนวนเงิน	
	บาท	สต.
ค่าตอบแทนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิอ่านบทความ ลงวารสารวิชาการและวิจัย สังคมศาสตร์ จำนวน 1 เรื่อง ๆ ละ บาท (ดังนี้) - กลยุทธ์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สายวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏใน กลุ่มภาคเหนือตอนล่าง		-
จำนวนเงิน (.....)		-

หมายเหตุ : กรุณาแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวข้าราชการ จำนวน 1 ฉบับ

ลงชื่อ.....ผู้รับเงิน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

(.....)

ภาคผนวก จ

แผนการปฏิบัติงานวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

แผนการปฏิบัติงานวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

กิจกรรม	ฉบับที่ 1				ฉบับที่ 2				ฉบับที่ 3				หมายเหตุ
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	
1. ประชาสัมพันธ์การรับบทความ			↔				↔				↔		
2. คณะทำงานรับบทความและพิจารณาความเหมาะสม			↔				↔				↔		
3. กองบรรณาธิการพิจารณาคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิ	↔				↔				↔				
4. คณะทำงานจัดส่งบทความให้ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	↔				↔				↔				
5. ผู้ทรงคุณวุฒิกลั่นกรองบทความและส่งกลับ	↔				↔				↔				
6. คณะทำงานแจ้งผู้วิจัยแก้ไขบทความและแจ้งผลการพิจารณาการตีพิมพ์บทความ		↔				↔				↔			
7. คณะทำงานจัดเตรียมต้นฉบับวารสาร		↔				↔				↔			
8. กองบรรณาธิการพิจารณาความถูกต้อง			↔			↔				↔			
9. คณะทำงานจัดส่งร่างต้นฉบับให้โรงพิมพ์			↔			↔				↔			
10. โรงพิมพ์จัดส่งต้นฉบับให้ตรวจสอบก่อนการตีพิมพ์			↔			↔				↔			
11. จัดส่งเล่มวารสารฉบับสมบูรณ์ให้ฐานข้อมูล, ผู้วิจัย, หน่วยงานภายใน, ภายนอกมหาวิทยาลัย				↔			↔				→		

ภาคผนวก จ

รายชื่อวารสารไทยที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI (รอบที่ 3) พ.ศ. 2558

รายชื่อวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพจาก TCI (กลุ่มที่ 1)

วารสารกลุ่มนี้ เป็นวารสารที่ผ่านการรับรองคุณภาพของ TCI (จนถึง 31 ธันวาคม 2562) และอยู่ในฐานข้อมูล TCI และจะถูกพิจารณาคัดเลือกเข้าสู่ฐานข้อมูล ASEAN Citation Index (ACI) ต่อไป

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
1	0858-0855	ABAC Journal
2	2287-0741	Applied Environmental Research
3	2351-0907	ASEAN Journal of Management
4	1905-7415	Asian Biomedicine
5	0125-877X	Asian Pacific Journal of Allergy and Immunology
6	1686-0039	AU Journal of Management
7	1685-4322	BU Academic Review
8	0125-6726	Buffalo Bulletin
9	1905-6931	CATALYST
10	0125-2526	Chiang Mai Journal of Science
11	1685-1994	Chiang Mai University Journal of Natural Sciences
12	1905-058X	ECTI Transactions on Computer and Information Technology
13	1685-9545	ECTI Transactions on Electrical Eng., Electronics, and Communications
14	0125-8281	Engineering Journal
15	1686-5456	Environment and Natural Resources Journal
16	1905-5986	HRI : Journal of Human Resource Intelligence
17	1686-9141	International Journal of Agricultural Technology
18	1906-4675	International Journal of Behavioral Science
19	1905-7172	International Journal of Renewable Energy
20	0858-7027	International Journal of the Computer, The Internet and Management
21	1865-8646	Journal of English Studies
22	0857-4421	Journal of Health Research
23	0857-5754	Journal of Physiological and Biomedical Sciences
24	2228-8279	Journal of Urban Culture Research
25	0075-5192	Kasetsart Journal (Natural Science)
26	0125-796X	Kasetsart University Fisheries Research Bulletin
27	1906-151X	King Mongkut's University of Technology North Bangkok International Journal of Applied Science and Technology
28	1905-7326	LEARN Journal : Language Education and Acquisition Research Network
29	1905-7873	Maajo International Journal of Science and Technology
30	0125-1570	Mahidol University Journal of Pharmaceutical Sciences

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
31	0859-9920	MANUSYA, Journal of Humanities
32	1905-7210	Nakhara: Journal of Environmental Design and Planning
33	1906-3865	NIDA Case Research Journal
34	1686-5561	NUJ International Journal of Science
35	2286-8933	Outbreak, Surveillance and Investigation Reports
36	1906-8107	Pacific Rim International Journal of Nursing Research
37	1905-3193	Rajabhat Journal of Sciences, Humanities and Social Sciences
38	2229-063X	Rangsit Journal of Arts and Sciences
39	1906-6406	Scholar
40	1513-1874	ScienceAsia
41	1513-4717	Silpakorn University Journal of Social Sciences, Humanities and Arts
42	1905-9159	Silpakorn University Science and Technology Journal
43	0125-3395	Songklanakarin Journal of Science and Technology
44	2286-8984	Southeast Asian Journal of Economics
45	0858-849X	Suranaree Journal of Science and Technology
46	0495-3843	Thai Forest Bulletin (Botany)
47	0857-8664	Thai Journal of Genetics
48	0857-6084	Thai Journal of Obstetrics and Gynaecology
49	1685-9057	Thailand Statistician
50	0859-4074	Thammasat International Journal of Science and Technology
51	0859-5747	Thammasat Review
52	0857-6033	The International Journal of East Asian Studies
53	0859-3604	The Journal of Risk Management and Insurance
54	1905-7725	The New English Teacher
55	0125-4685	The Thai Journal of Pharmaceutical Sciences
56	1906-5582	UTCC International Journal of Business and Economics
57	1686-3933	Walailak Journal of Science and Technology
58	1513-4458	กระแสวิจัยธรรม
59	0125-0485	แก่นเกษตร
60	0125-7501	ขอบแก่นเกษตร
61	1906-117x	คุรุศาสตร์สาร
62	0125-2208	จดหมายเหตุนานาชาติ : นิตยสารนานาชาติประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์
63	0125-6564	นิตยสารการดูแลสุขภาพวิถีไทย
64	0875-6920	เพื่อนใหม่กับสุขภาพ
65	1686-4395	สารวิชาสาร

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
66	1905-3460	โคมกษิตศาสตร์และวิทยาการสุขภาพ
67	1686-9540	โคมโกกษิตศาสตร์
68	1513-5241	ธรรมศาสตร์วารสาร
69	0858-6160	นิเทศศาสตร์ฉบับพิเศษ
70	0125-7560	พุทธนิมิตวารสาร
71	0857-1406	ภาษาและภาษาศาสตร์
72	1686-0101	รมสาร
73	0857-0442	รัฐศาสตร์ปริทัศน์
74	0857-8852	รวมศิลป์ไทยมาสาร
75	0125-1252	วชิรวารสาร
76	2287-0121	วารสาร มจร สังคมศาสตร์ปริทรรศน์
77	1906-215X	วารสาร มทร.อีสาน
78	0859-0001	วารสาร สื่อ-สังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร
79	0125-7242	วารสารกองการพยาบาล
80	0125-4634	วารสารการพยาบาลบำบัด
81	2229-0803	วารสารการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
82	2286-718X	วารสารการจัดการ มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิร
83	0854-9849	วารสารการจัดการภาคบริหารและการศึกษา
84	1686-7319	วารสารการจัดการสมัยใหม่
85	1906-5485	วารสารการจัดการสิ่งแวดล้อม
86	1905-6303	วารสารการบริหารและการท่องเที่ยว
87	0857-4553	วารสารการพยาบาลจิตเวชและสุขภาพจิต
88	2351-0358	วารสารการพยาบาลและการดูแลสุขภาพ
89	1906-0025	วารสารการพยาบาลและสุขภาพ
90	2286-9824	วารสารการพัฒนาชุมชนและสุขภาพชีวิต
91	1685-991X	วารสารการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก
92	1906-506x	วารสารการเมือง การบริหาร และกฎหมาย
93	0858-5520	วารสารการพัฒนาศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
94	1905-7121	วารสารการวิจัยเพื่อพัฒนาชุมชน (มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์)
95	0857-0841	วารสารเกษตร
96	0857-0108	วารสารเกษตรพระจอมเกล้า
97	1685-8379	วารสารเกษตรพระจอมเกล้า
98	1513-5667	วารสารเกษตรอินทรีย์
99	0858-4338	วารสารคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
100	1513-3613	วารสารคอมพิวเตอร์ศึกษา

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
101	0859-8835	วารสารศุภศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
102	1685-2699	วารสารศุภศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม
103	1685-3954	วารสารศุภศาสตร์อุตสาหกรรม
104	1685-6481	วารสารสวนกุหลาบ
105	0125-6416	วารสารผู้เฒ่าศึกษา
106	1905-2707	วารสารคนศรีวิชัย
107	0215-2534	วารสารพัฒนศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
108	0125-2682	วารสารเทคนิคการแพทย์
109	0125-5347	วารสารเทคนิคการแพทย์เชียงใหม่
110	1906-0870	วารสารเทคโนโลยีภาคใต้
111	1685-8573	วารสารเทคโนโลยีสารสนเทศ
112	1905-9329	วารสารเทคโนโลยีสุรนารี
113	2229-1210	วารสารเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
114	1686-0667	วารสารโหลศึกษา
115	0125-3670	วารสารธรรมศาสตร์
116	0125-4960	วารสารนิคมบริหาร
117	1513-4164	วารสารนิคมบริหารและการสื่อสาร
118	1906-425X	วารสารนิคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
119	0125-2836	วารสารบรรณศาสตร์ มศว
120	0125-233x	วารสารบริหารธุรกิจ
121	1905-6826	วารสารบริหารธุรกิจ นิติศาสตร์
122	1905-3746	วารสารบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร
123	0859-9750	วารสารบริหารธุรกิจเทคโนโลยีมหานคร
124	2228-9658	วารสารบริหารธุรกิจวินศรีนครินทร์
125	1905-9647	วารสารนิคมศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์
126	1905-1603	วารสารนิคมศึกษาศาสตร์บริหาร
127	0857-2143	วารสารเภสัชศาสตร์
128	1906-7658	วารสารปัญญาภิวัฒน์
129	0867-0884	วารสารป่าศึกษา
130	0125-0078	วารสารพลาสม่า
131	0857-3743	วารสารพลาสม่าและพลาสมาสารเคมี
132	1906-652X	วารสารพลาสมาชีวเคมี
133	1513-5217	วารสารพลาสมาชีวเคมี
134	0857-605X	วารสารพลาสมาชีวเคมีและพลาสมา
135	0125-8885	วารสารพลาสมาศาสตร์

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
136	0858-1231	วารสารศึกษานานาชาติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
137	1513-5454	วารสารศึกษานานาชาติ มหาวิทยาลัยสยาม
138	0125-7021	วารสารศึกษานานาชาติและสุขภาพ
139	0125-8958	วารสารศึกษานานาชาติและคอมพิวเตอร์
140	0857-5371	วารสารศึกษานานาชาติและสุขภาพ
141	1906-7038	วารสารสุขภาพนานาชาติไทย
142	1686-1442	วารสารพฤติกรรมศาสตร์
143	2228-9453	วารสารพฤติกรรมศาสตร์เพื่อการพัฒนา
144	0125-3689	วารสารพัฒนบริหารศาสตร์
145	1905-7881	วารสารพัฒนบริหารการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยศรีโปลี
146	0859-2667	วารสารพัฒนศึกษา
147	0857-264X	วารสารพิษวิทยาไทย
148	0125-2488	วารสารภาษา
149	0857-7285	วารสารภาษาปริทัศน์
150	0125-6424	วารสารภาษาศาสตร์และวัฒนธรรม
151	1906-5574	วารสารเภสัชกรรมไทย
152	0125-3832	วารสารเภสัชวิทยา
153	1905-0852	วารสารเภสัชศาสตร์อีสาน
154	1686-445X	วารสารเภสัชศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
155	2286-7139	วารสารเภสัชศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี
156	2228-8244	วารสารเภสัชศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
157	1685-1412	วารสารมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
158	2228-9356	วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม
159	1906-5681	วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏวราชนครินทร์
160	0858-7418	วารสารมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ : วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
161	1905-2383	วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา
162	1905-4165	วารสารมหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี
163	0857-5428	วารสารมหาวิทยาลัยศิลปากร
164	0859-418X	วารสารรัฐประศาสนศาสตร์
165	1905-1344	วารสารราชพฤกษ์
166	0125-6882	วารสารโรงพยาบาลชลบุรี
167	0858-2025	วารสารโสตทัศนศึกษาและศาสตร์กับการโสต
168	0859-3957	วารสารวิจัย มช.
169	1906-3334	วารสารวิจัย มสค. สาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
170	1905-2847	วารสารวิจัย มสค. สาขาสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
171	1905-5536	วารสารวิจัยทางการศึกษา
172	1906-0319	วารสารวิจัยทางวิทยาศาสตร์สุขภาพ
173	1905-7393	วารสารวิจัยเทคโนโลยีการประมง
174	0858-9437	วารสารวิจัยระบบสาธารณสุข
175	0125-278X	วารสารวิจัยและพัฒนา มจร.
176	2229-2802	วารสารวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
177	1906-2605	วารสารวิจัยและพัฒนาระบบสุขภาพ
178	0125-8850	วารสารวิจัยและส่งเสริมวิชาการเกษตร
179	1905-2022	วารสารวิจัยและสารสนเทศนิคมกรรม/การสิ่งมี้อง
180	1905-0793	วารสารวิจัยสมาคมห้องสมุดแห่งประเทศไทย
181	1906-0572	วารสารวิจัยศิลป์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
182	0125-2437	วารสารวิชาการ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
183	2350-9600	วารสารวิชาการ โรงเรียนบามก่อนพระจุลจอมเกล้า
184	1906-5078	วารสารวิชาการ วิทยาลัยเกษตร
185	2286-9018	วารสารวิชาการการท่องเที่ยวไทยนานาชาติ
186	1906-5337	วารสารวิชาการและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี
187	1685-4489	วารสารวิชาการคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
188	1905-3819	วารสารวิชาการศึกษาศาสตร์อุตสาหกรรม พระจอมเกล้าพระนครเหนือ
189	2229-2683	วารสารวิชาการเครือข่ายบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์
190	1686-9869	วารสารวิชาการเทคโนโลยีอุตสาหกรรม
191	0857-684x	วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
192	0858-4540	วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา
193	1686-7440	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยการจัดการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
194	1905-9590	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยศรีโคงค์
195	1905-162x	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต
196	2286-6175	วารสารวิชาการมหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
197	1905-6583	วารสารวิชาการราชภัฏธนบุรี
198	2286-9832	วารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์
199	1686-5715	วารสารวิชาการศรีปทุม ชลบุรี
200	0858-4923	วารสารวิชาการสาธารณสุข
201	1905-9450	วารสารวิชาการอุตสาหกรรมศึกษา
202	1686-8293	วารสารวิจัยปัญญา
203	0857-9296	วารสารวิทยบริการ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
204	1906-070x	วารสารวิทยาลัยสุโขทัย
205	0857-7927	วารสารวิทยาลัยพัฒนาก่อนมหาวิทยาลัย กุศลเขต

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
206	0859-4562	วารสารวิทยาลัยนานาชาติบวรราชธานี นครราชสีมา
207	0859-6808	วารสารวิทยาลัยนานาชาติบวรราชธานี จุฬารัตน์
208	0858-110X	วารสารวิทยาลัยนานาชาติพระปกเกล้า จันทบุรี
209	1686-6959	วารสารวิทยาลัยราชสุดาเพื่อการวิจัยและพัฒนาศนศึกษา
210	0125-2364	วารสารวิทยาศาสตร์ มช.
211	0857-1600	วารสารวิทยาศาสตร์ มศว.
212	1513-7430	วารสารวิทยาศาสตร์การกีฬาและสุขภาพ
213	0858-7612	วารสารวิทยาศาสตร์บูรพา
214	0858-4435	วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
215	2229-1547	วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยบุรี
216	1685-7941	วารสารวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยบูรพา
217	2228-8864	วารสารวิทยาศาสตร์
218	0857-2933	วารสารวิจัยทางการวิจัย
219	0857-2178	วารสารวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
220	1905-4548	วารสารวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
221	1513-4652	วารสารวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยสยาม
222	1513-7287	วารสารศิลปกรรมศาสตร์ ฉบับมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
223	2228-8724	วารสารศิลปกรรมศาสตร์ ฉบับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
224	0857-4405	วารสารศึกษาศาสตร์เพื่อปากและมือที่เคลื่อนไหว
225	1906-7208	วารสารศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่
226	0859-5127	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
227	1905-9922	วารสารศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
228	0857-0914	วารสารศูนย์การศึกษานพิตยศาสตร์ศึกษา โรงพยาบาลพระปกเกล้า
229	0858-9291	วารสารเศรษฐศาสตร์ประยุกต์
230	1906-2540	วารสารเศรษฐศาสตร์ปริทรรศน์
231	1906-2044	วารสารสถาบันวัฒนธรรมและศิลปะ
232	0125-6985	วารสารสมาคมจิตแพทย์แห่งประเทศไทย
233	0859-2330	วารสารสมาคมนักวิจัย
234	1685-408X	วารสารสมาคมวิศวกรรมเกษตรแห่งประเทศไทย
235	0857-2127	วารสารสวนปรุง
236	1686-6541	วารสารสังคมผู้สูงอายุ
237	0125-7356	วารสารสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา
238	0125-0590	วารสารสังคมศาสตร์
239	0857-3166	วารสารสังคมศาสตร์และการศึกษา
240	0125-5169	วารสารสังคมศาสตร์

ลำดับ	ISSN	ชื่อวารสาร
241	1905-1387	วารสารสารานุกรมและการพัฒนา
242	2228-8457	วารสารสารสนเทศศาสตร์
243	0858-8809	วารสารสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 6 ขอนแก่น
244	1686-3600	วารสารสำนักบัณฑิตอาสาสมัคร
245	0859-497X	วารสารสุขภาพพัฒนาแห่งประเทศไทย
246	0857-6955	วารสารสุขภาพในธรรมชาติ
247	0857-2690	วารสารสุขภาพเชิงป้องกัน
248	1906-9790	วารสารพัฒนาระบบวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และสิ่งแวดล้อมเพื่อการเรียนรู้
249	0857-0086	วารสารเพื่อสุขภาพ
250	0125-4820	วารสารอิเล็กทรอนิกส์
251	0857-2038	วารสารอิเล็กทรอนิกส์ มหาวิทยาลัยศิลปากร
252	0125-8370	วารสารเกษตรศาสตร์ สาขาสัตวศาสตร์
253	0045-9917	วารสารสัตวศาสตร์
254	0859-9254	วารสารสัตวศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
255	1905-0488	วารสารสัตวศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
256	0125-8273	วารสารเกษตร มช.
257	1905-615X	วารสารเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
258	0125-6491	วารสารสัตวแพทย์
259	1513-1076	สยามวิชาการ
260	1905-7571	สัตวแพทย์มหานคร
261	0125-152X	สารคดี
262	1686-1841	หน้าข่าว ว่าด้วยประวัติศาสตร์สถาปัตยกรรมและสถาปัตยกรรมไทย

ภาคผนวก ข

รายชื่อมหาวิทยาลัยที่จัดส่งเล่มวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

รายชื่อมหาวิทยาลัยที่จัดส่งเลมวารสารวิชาการบัณฑิตศึกษา									
1.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ 1 ถนนอุทองนอก แขวงวชิระ เขตดุสิต กรุงเทพฯ	10300						
2.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต 295 ถนนราชสีมาเขตดุสิต กรุงเทพฯ	10300						
3.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม 39/1 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจันทรเกษม เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	10900						
4.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร 3 หมู่ 6 ถนนแจ้งวัฒนะแขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ	10220						
5.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี 172 ถนนอิสรภาพ เขตธนบุรี กรุงเทพฯ	10600						
6.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา 1061 ถนนอิสรภาพแขวงหิรัญรูจี เขตธนบุรีกรุงเทพฯ	10600						
7.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 202 ถนนช้างเผือก อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	50300						
8.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงราย 30 หมู่ 9 ถนนพหลโยธิน ตำบลบ้านคู้ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	57100						
9.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง 119 ถนนลำปาง-แม่ทะ ตำบลชมพู อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง	52100						
10.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรดิตถ์ 27 ถนนอินใจมี ตำบลท่าอิฐ อำเภอเมือง จังหวัดอุดรดิตถ์	53000						
11.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (พิษณุโลก)	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพิบูลสงคราม (พิษณุโลก) 156 หมู่ 5 ถนนวังจันทร์ ตำบลพลาชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก	65000						
12.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร 69 หมู่ 1 ต. นครชุม อำเภอเมือง จังหวัดกำแพงเพชร	62000						
13.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบูรณ์ 83 หมู่ 11 ถนนสระบุรี-หล่มสัก ตำบลสะเดียง อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบูรณ์	67000						
14.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี 64 ถนนทหาร ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุตรธานี	41000						
15.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม 80 ถนนนครสวรรค์ตำบลตลาด อำเภอเมือง จังหวัดมหาสารคาม	44000						
16.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย 234 ถนนเลย – เชียงคาน ตำบลเมือง อำเภอเมือง จังหวัดเลย	42000						
17.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร 680 หมู่ 11 ถนนนิโคโย ตำบลราษีไศล อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร	47000						
18.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครราชสีมา 340 ถนนสุรนารายณ์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	30000						

19.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์	439 ถนนจิระ	อำเภอเมือง	จังหวัดบุรีรัมย์	31000
20.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์	186/48 ถนนสุรินทร์ – ปราสาท	ตำบลนอกเมือง	อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์	32000
21.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี	2 ถนนราชธานี	อำเภอเมือง	จังหวัดอุบลราชธานี	34000
22.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา	92 หมู่ 6 ถนนโรจนะ	ตำบลประตูชัย	อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา	13000
23.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏรำไพพรรณี	41 หมู่ 5 ถนนรักศักดิ์มงคล	ตำบลท่าช้าง	อำเภอเมือง จังหวัดจันทบุรี	22000
24.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	คณะเชิงเทราบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏราชนครินทร์	คณะเชิงเทรา	422 ถนนมรุพงษ์	ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา	24000
25.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลพบุรี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเทพสตรี ลพบุรี	231 ถนนนารายณ์มหาราช	ตำบลทะเลชุบศร	อำเภอเมือง จังหวัดลพบุรี	15000
26.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ ปทุมธานี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์ฯ ปทุมธานี	1 หมู่ 20 ถนนพหลโยธิน	ตำบลคลองหนึ่ง	อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	13180
27.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี	38 หมู่ 8 ถนนหาดเจ้าสำราญ	ตำบลนาไร่	อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี	76000
28.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี	70 หมู่ 4 ต. หอนางบัว	อำเภอเมือง	จังหวัดกาญจนบุรี	71000
29.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม	85 หมู่ 3 ถนนมาลัยแมน	ตำบลนครปฐม	อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม	73000
30.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ราชบุรี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ราชบุรี	46 หมู่ 3 ถนนจอมบึง	ตำบลจอมบึง	อำเภอเมือง จังหวัดราชบุรี	70150
31.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี	272 หมู่ 9 ต. ขุนทะเล	อำเภอเมือง	จังหวัดสุราษฎร์ธานี	84100
32.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครศรีธรรมราช	1 หมู่ 4 ต. ท่าจั่ว	อำเภอเมือง	จังหวัดนครศรีธรรมราช	80280
33.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏภูเก็ต	21 หมู่ 6 ถนนเทพกระษัตรี	ตำบลรัษฎา	อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต	83000
34.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏสงขลา	160 หมู่ 4 ถนนกาญจนวนิช	ตำบลเขารูปช้าง	อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	90000

35.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลาบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏยะลา	133 ถนนเทศบาล 8	ตำบลสะเตง อำเภอเมือง จังหวัดยะลา	95000
36.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏกาฬสินธุ์	13 หมู่ 14 ต. สงเปลือย	อำเภอนามน จังหวัดกาฬสินธุ์	46230
37.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏชัยภูมิ	167 ถนนชัยภูมิคาดโตน	ตำบลนาฝาย อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ	36000
38.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด	113 หมู่ 12 ต. เกาะแก้ว	อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด	45120
39.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ	319 ถนนไทยพันทา	ตำบลโพธิ์ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ	33000
40.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ถนนพญาไท เขตปทุมวัน	กรุงเทพฯ10300	
41.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	50 ถนนพหลโยธิน	เขตจตุจักร กรุงเทพฯ10900	
42.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น	123 ถนนมิตรภาพ	อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	40002
43.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	239 ถนนห้วยแก้ว	ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่	50200
44.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยทักษิณ มหาวิทยาลัยทักษิณ	140 หมู่ 4ตำบลเขารูปช้าง	อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา	90000
45.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี	91 ถนนประชาธิปไตย	แขวงบางมด เขตทุ่งครุกรุงเทพฯ10140	
46.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี	111 ถนนมหาวิทยาลัย	ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา	30000
47.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2 ถนนพระจันทร์	แขวงพระบรมมหาราชวัง เขตพระนคร กรุงเทพฯ	10200
48.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร มหาวิทยาลัยนเรศวร	ถนนพิษณุโลก-นครสวรรค์	อำเภอเมือง จังหวัดพิษณุโลก	65000
49.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา มหาวิทยาลัยบูรพา	69 ถนนหาดบางแสน	ตำบลแสนสุข อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี	20131
50.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ตำบลขามเริญ	อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม	44150
51.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล มหาวิทยาลัยมหิดล	25/25 ถนนพุทธมณฑลสาย 4	ตำบลศาลายา อำเภอพุทธมณฑล จังหวัดนครปฐม	73170
52.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ มหาวิทยาลัยแม่โจ้	63 หมู่ 4 ตำบลหนองหาร	อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่	50290
53.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง	333 หมู่ 1	ตำบลท่าสูด อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย	57100
54.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยรามคำแหง มหาวิทยาลัยรามคำแหง	ถนนรามคำแหง หัวหมาก	เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	10240

55.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์	222	ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช	80160
56.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร	114	สุขุมวิท 3 แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ	10110
57.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร มหาวิทยาลัยศิลปากร	วังท่าพระ ถนนหน้าพระลาน กรุงเทพฯ	10200	
58.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์	ถนนราชมรรคาใน อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม	73000	
59.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ 15	ถนนกาญจนาภิเษย์ อำเภอหาดใหญ่	จังหวัดสงขลา	90110
60.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตปัตตานี	181 หมู่ 6 ถนนเจริญประดิษฐ์ ตำบลรูสะมิแล อำเภอเมือง จังหวัดปัตตานี	94000	
61.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช	919 หมู่ 9 ตำบลบางพุด อำเภอปากเกร็ด	จังหวัดนนทบุรี	11120
62.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี มหาวิทยาลัยอุบลราชธานี	กม. ที่ 10-11 ถนนสกลมารค์ ตำบลเมืองศรีโค	อำเภอวารินชำราบ จังหวัดอุบลราชธานี	34190
63.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ถนนฉลองกรุง เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ	10520	
64.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ	สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ 1518 ถนนพินุลสงคราม บางซื่อ กรุงเทพฯ	10800	
65.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตรังสิต	9/1 หมู่ 5 ถนนพหลโยธิน "ตำบลคลองหนึ่ง	อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี	12120
66.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ วิทยาเขตกล้วยน้ำไท	119 ซอยสุขุมวิท 40 (บ้านกล้วยใต้) กรุงเทพฯ	10110	
67.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต	1761 ถนนพัฒนาการ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ	10250	
68.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกริก	มหาวิทยาลัยเกริก 43/1111 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพฯ	10220	
69.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยคริสเตียน มหาวิทยาลัยคริสเตียน	144 หมู่ 7 ถนนพระประโทน-บ้านแพ้ว ตำบลคอนยายหอม อำเภอเมือง จังหวัดนครปฐม	73000	
70.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	118 ถนนเสรีไทย เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	10280	
71.	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีปทุม	มหาวิทยาลัยศรีปทุม 61 ถนนพหลโยธิน เขตจตุจักร กรุงเทพฯ	10900	

ภาคผนวก ข

คู่มือการใช้งานระบบ Thai Jo

- สำหรับผู้ส่งบทความออนไลน์ (Author)
- สำหรับกองบรรณาธิการ (Editor)
- สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านบทความ (Reviewer)

ขั้นตอนของ Author ในระบบThai-JO

เริ่มขั้นตอนของ Author



ขั้นตอนการ Register

เป็นการสมัครสมาชิกของวารสารเพื่อให้ได้สิทธิ์เป็น Author เพื่อที่จะส่งบทความได้



ขั้นตอนการ Submission

เป็นขั้นตอนการส่งบทความ มี 5 ขั้นตอน



ขั้นตอนการแก้ไขบทความที่ได้ผ่านการReviewแล้ว



ขั้นตอนการ Editing

เป็นขั้นตอนพิสูจน์อักษรของบทความ



สิ้นสุดขั้นตอนของ Author

ขั้นตอน Register

1. เข้าสู่ website : www.tci-thaijo.org



2. เลือกวารสารที่ต้องการ Submission แล้วทำการสมัคร โดยคลิกที่ REGISTER



3. กรอกข้อมูลเพื่อทำการสมัครสมาชิก register Author เมื่อกรอกเสร็จแล้วให้ทำการคลิกที่ปุ่ม Register

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User > Register

REGISTER

Fill in this form to register with this journal.

[Click here](#) if you are already registered with this or another journal on this site.

PROFILE

Username*

sutpitcha

The username must contain only lowercase letters, numbers, and hyphens/underscores.

Password*

.....

The password must be at least 6 characters.

Repeat password*

.....

Validation*



Please enter the letters as they appear in the image above.

uyJMHw

Salutation

Miss

First name*

Sutpitcha

Middle name

Last name*

Tongdachai

Initials

ST

Joan Alice Smith = JAS

Gender

F

Affiliation

King Mongkut's University of Technology Thonburi

(Your institution, e.g. "Simon Fraser University")

กรอกข้อมูล

Signature

Email* sutpitcha@gmail.com [PRIVACY STATEMENT](#)

Confirm Email* sutpitcha@gmail.com

URL

Phone 024708647

Fax

Mailing Address
King Mongkut's University of Technology Thonburi
126 Pracha-utid Road, Bangmod, Toongkru, Bangkok 10140

Country Thailand

Bio statement
(E.g., department and rank)
Thailand Citation Index Centre

Confirmation ☒ Send me a confirmation email including my username and password

Register as ☒ Reader: Notified by email on publication of an issue of the journal.

☒ Author: Able to submit items to the journal.

☐ Reviewer: Willing to conduct peer review of submissions to the press.

Identify reviewing interests (substantive areas of interest):

เลือกตามรูป

Register Cancel

* Denotes required field

คลิก Register

กรอกข้อมูล

ขั้นตอน Submission

4. เข้าสู่ระบบพิมพ์Username และ Password แล้วคลิกที่ปุ่ม Log In

5. คลิกที่ Author เพื่อทำการ Submission

6. คลิกที่ [CLICK HERE](#) ในหัวข้อ “START A NEW SUBMISSION”
เพื่อเข้าสู่กระบวนการSubmission 5ขั้นตอน

[HOME](#) [ABOUT](#) [USER HOME](#) [SEARCH](#) [CURRENT](#) [ARCHIVES](#)

Home > User > Author > Active Submissions

ACTIVE SUBMISSIONS

[ACTIVE](#) [ARCHIVE](#)

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
<i>No Submissions</i>					

START A NEW SUBMISSION

[CLICK HERE](#) to go to step one of the five-step submission process.

REFBACKS

[ALL](#) [NEW](#) [PUBLISHED](#) [IGNORED](#)

DATE ADDED	HITS	URL	TITLE	STATUS	ACTION
<i>There are currently no refbacks.</i>					

5 ขั้นตอนของการ SUBMISSION

STEP 1. Starting the Submission

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

STEP 1. STARTING THE SUBMISSION

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

Encountering difficulties? Contact Chatree wongkaew for assistance (66 2470 8647).

SUBMISSION CHECKLIST

Indicate that this submission is ready to be considered by this journal by checking off the following (comments to the editor can be added below).

- ☒ The submission has not been previously published, nor is it before another journal for consideration (or an explanation has been provided in *Comments to the Editor*).
- ☒ The submission file is in OpenOffice, Microsoft Word, or LaTeX format.
- ☒ Where available, URLs for the references.
- ☒ The text is single-spaced; uses a 12-point font (with URL addresses); and all illustrations are in appropriate points, rather than at the end.
- ☒ The text adheres to the stylistic and bibliographic requirements outlined in the [Author Guidelines](#), which is found in [About the Journal](#).
- ☒ If submitting to a peer-reviewed section of the journal, the instructions in [Ensuring a Blind Review](#) have been followed.

1.1 คลิกเลือกทุกช่อง

- เพื่อเป็นการยืนยันว่าบทความของท่านเป็นไปตามเงื่อนไขตามที่วารสารกำหนดทั้งหมด

JOURNAL'S PRIVACY STATEMENT

The names and email addresses entered on this journal have been included in the [Journal's database](#) for the purposes of this journal and will not be made available to other parties.

- #### 1.2 หากต้องการส่งข้อความถึง Editor ให้พิมพ์ข้อความที่ Text Box เพื่อส่งข้อความถึง Editor (ข้อความที่ส่งให้ Editor จะไม่เผยแพร่ให้คนอื่นได้เห็น)

COMMENTS FOR THE EDITOR

Enter text (optional)



1.3 คลิกที่ Save and continue

- เพื่อไปยัง Step 2. Uploading the Submission

STEP 2. Uploading the Submission

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

STEP 2. UPLOADING THE SUBMISSION

1. START 2. **UPLOAD SUBMISSION** 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

ขั้นตอนการ upload file

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Chat

2.1 คลิกที่Browse เพื่อเลือกไฟล์บทความที่ต้องการ upload
ซึ่งไฟล์บทความนั้นจะต้องเป็นไฟล์ word

SUBMISSION FILE

No submission file uploaded.

Upload submission file

Submission version 27-2-07).doc
ENSURING A BLIND REVIEW

Browse...

Upload

Save and continue

Cancel

2.2 คลิกที่Upload

2.3 คลิกที่Save and continue

STEP 2. UPLOADING THE SUBMISSION

1. START 2. **UPLOAD SUBMISSION** 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To upload a manuscript to this journal, complete the following steps.

ขั้นตอนการ upload file

1. On this page, click Browse (or Choose File) which opens a Choose File window for locating the file on the hard drive of your computer.
2. Locate the file you wish to submit and highlight it.
3. Click Open on the Choose File window, which places the name of the file on this page.
4. Click Upload on this page, which uploads the file from the computer to the journal's web site and renames it following the journal's conventions.
5. Once the submission is uploaded, click Save and Continue at the bottom of this page.

Encountering difficulties? Contact Chatree wongkaew for assistance (66 2470 8647).

SUBMISSION FILE

File name	62-180-1-SM.doc
Original file name	Manuscript - ACIF paper (Submission version 27-2-07).doc
File size	234KB
Date uploaded	2011-08-30 12:00 PM

ปรากฏไฟล์บทความที่เราทำการ Upload เมื่อซักครู

Replace submission file

ENSURING A BLIND REVIEW

Browse...

Upload

Save and continue

Cancel

หากต้องการแก้ไขให้ทำการ

- คลิกที่ Browse เลือกไฟล์ที่ต้องการ Upload
- คลิกที่ปุ่ม Upload

คลิกที่ Save and continue

เพื่อไปยัง Step 3.Entering the Submission's Metadata

Step 3. Entering the Submission's Metadata

[HOME](#) [ABOUT](#) [USER HOME](#) [SEARCH](#) [CURRENT](#) [ARCHIVES](#)

Home > User > Author > Submissions > New Submission

STEP 3. ENTERING THE SUBMISSION'S METADATA

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

AUTHORS

First name*	sutpitcha
Middle name	
Last name*	tongdachai
Email*	sutpitcha@gmail.com
URL	
Affiliation	King Mongkut's University of Technology Thonburi (Your institution, e.g. "Simon Fraser University")
Country	Thailand
Competing interests CI POLICY	No CI
Bio statement (E.g., department and rank)	Thai Journal Citation Index Centre

Add Author

3.1 AUTHORS
กรอกข้อมูลตามช่องที่กำหนด

หากต้องการเพิ่ม Author ให้คลิกที่ปุ่ม Add Author

TITLE AND ABSTRACT

Title*

Abstract*

3.2 TITLE AND ABSTRACT

- หัวเรื่อง/ชื่อเรื่อง
- บทคัดย่อของเอกสารต้นฉบับ

INDEXING

Provide terms for indexing the submission; separate terms with a semi-colon (term1; term2; term3).

Academic discipline and sub-disciplines

Keywords

Language
English=en; French=fr; Spanish=es. Additional codes.

3.3 INDEXING

เป็นการจัดทำดัชนี
เพื่อการสืบค้นหา
ข้อมูลข้อมูล

SUPPORTING AGENCIES

Identify agencies that provided funding or support for the submission.

Agencies

* Denotes required field

3.4 SUPPORTING AGENCIES

หากบทความนี้มีผู้ให้การสนับสนุน ให้ใส่รายละเอียดที่ช่องนี้

3.5 คลิกที่ Save and continue เพื่อไปยัง Step 4. Uploading Supplementary Files

Step 4. Uploading Supplementary Files

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

STEP 4. UPLOADING SUPPLEMENTARY FILES

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

This optional step allows Supplementary Files to be added to a submission. The files, which can be in any format, might include (a) research instruments, (b) data sets, which comply with the terms of the study's research ethics review, (c) sources that otherwise would be unavailable to readers, (d) figures and tables that cannot be integrated into the text itself, or other materials that add to the contribution of the work.

ID	TITLE
No supplementary files have been added to this submission.	

หากบทความมีไฟล์ตาราง หรือรูปภาพให้ทำการ Upload ถ้าไม่มีให้ข้ามขั้นตอนนี้ไป

Upload supplementary file Browse... Upload

ENSURING A BLIND REVIEW

Save and continue Cancel

คลิกที่ Save and continue เพื่อไปยัง Step 5. Confirming the Submission

คู่มือการปฏิบัติงาน : การจัดทำวารสารวิชาการและวิจัยสังคมศาสตร์

77

Step 5. Confirming the Submission

HOME ABOUT USER HOME SEARCH CURRENT ARCHIVES

Home > User > Author > Submissions > New Submission

STEP 5. CONFIRMING THE SUBMISSION

1. START 2. UPLOAD SUBMISSION 3. ENTER METADATA 4. UPLOAD SUPPLEMENTARY FILES 5. CONFIRMATION

To submit your manuscript to วารสารทดสอบระบบ ThaiJo click Finish Submission. The submission's principal contact will receive an acknowledgement by email and will be able to view the submission's progress through the editorial process by logging in to the journal web site. Thank you for your interest in publishing with วารสารทดสอบระบบ ThaiJo.

FILE SUMMARY

ID	ORIGINAL FILE NAME	TYPE	FILE SIZE	DATE UPLOADED
183	MANUSCRIPT - ACIF PAPER (SUBMISSION VERSION 27-2-07).DOC	Submission File	234KB	08-30

Finish Submission

Cancel



คลิกที่ Finish Submission! เพื่อยืนยันการ Submission

การตรวจสอบสถานะบทความ

HOME	ABOUT	USER HOME	SEARCH	CURRENT	ARCHIVES
Home > User > Author > Submissions > Active Submissions					

ACTIVE SUBMISSIONS

Submission complete. Thank you for your interest in publishing with วารสารทดสอบระบบ ThaiJo.

» Active Submissions



คลิกที่ Active Submission เพื่อดูสถานะบทความ

HOME	ABOUT	USER HOME	SEARCH	CURRENT	ARCHIVES
Home > User > Author > Active Submissions					

ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE ARCHIVE

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
62	08-30	ART	tongdachai	COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS IN SCL...	Awaiting assignment

1 - 1 of 1 Items



START A NEW SUBMISSION

CLICK HERE to go to step one of the five-step su

สถานะอยู่ในระหว่างรอการ assignment

ขั้นตอนการ Review

7. หลังจากเสร็จขั้นตอน Submission แล้วจากนั้นให้รอ Email จาก Editor เมื่อได้ Email จาก Editor แล้วถ้า Editor ยังไม่ได้ Accepted บทความ Author จะต้องแก้ไขบทความแล้วทำการส่งมาใหม่โดยจะต้อง Log In เข้าระบบ ThaiJO แล้วคลิกที่ Active แต่ถ้า Editor Accepted บทความแล้วไปขั้นตอนที่ 12

USER HOME

วารสารทดสอบระบบ THAIJO

» Author 1 Active [New Submission]

MY ACCOUNT

- » Show My Journals
- » Edit My Profile
- » Change My Password
- » Log Out

USER

You are logged in as... **sutpicha**

My Journals
My Profile
Log Out
Log Out as User

NOTIFICATIONS

View (3 new)
Manage

JOURNAL CONTENT

Search

8. เมื่อเข้าสู่หน้า Active Submissions ให้คลิกที่ status เพื่อเข้าสู่หน้า Review

ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE ARCHIVE

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
70	09-04	ART	tongdachai	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS.	IN REVIEW: REVISIONS REQUIRED

1 - 1 of 1 Items

START A NEW SUBMISSION

CLICK HERE to go to step one of the five-step submission process.

คลิกที่นี่เพื่อเข้าหน้า Review

9. ให้เลือกไฟล์ที่ได้ทำการแก้ไขใหม่ที่หัวข้อ Upload Author Version แล้วคลิก Upload

#70 REVIEW

SUMMARY REVIEW EDITING

SUBMISSION

Authors	sutpitcha tongdachai
Title	Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database
Section	Articles
Editor	Jamsai Yimyam

PEER REVIEW

ROUND 1

Review Version	70-200-2-RV.DOCX	2011-09-04
Initiated	2011-09-04	
Last modified	2011-09-04	
Uploaded file	None	

EDITOR DECISION

Decision	Revisions Required
Notify Editor	Editor/Author Email Record 2011-09-04
Editor Version	70-201-1-ED.DOCX 2011-09-04
Author Version	None
Upload Author Version	Browse... Upload

เลือกไฟล์ที่แก้ไขแล้วที่นี่

แล้วคลิก Upload

10. เมื่อ Upload เสร็จแล้วไฟล์จะขึ้นที่ Author Version จากนั้นให้คลิกที่รูปจดหมาย เพื่อส่ง Email ไปแจ้ง Editor

EDITOR DECISION

Decision	Revisions Required	2011-09-04
Notify Editor	Editor/Author Email Record	2011-09-04
Editor Version	70-201-1-ED.DOCX	2011-09-04
Author Version	70-203-1-ED.DOCX	2011-09-04 DELETE
Upload Author Version	Browse... Upload	

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email หา Editor

11. หน้า Send Email จะเป็นจดหมายแจ้งไปยัง Editor ว่าได้มีการแก้ไขบทความแล้ว

SEND EMAIL

To Jamsai Yimyam <editortj@gmail.com>

CC

BCC

Add Recipient Add CC Add BCC

☐ Send a copy of this message to my address (sutpitcha@gmail.com)

Attachments Browse... Upload

From "sutpitcha tongdachai" <sutpitcha@gmail.com>

Subject Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SC

Body

ใส่เนื้อหาของ
จดหมายที่นี่

Send Cancel Skip Email

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

ขั้นตอนการ Editing

12. เมื่อได้ Email จาก Editor ว่าบทความนั้น Accepted แล้ว ให้รอ Email จาก Editor อีกทีว่าจะมีการตรวจสอบบทความที่ได้ผ่านขั้นตอน Copyediting แล้ว จากนั้นให้ Login เข้ามาแล้วคลิกที่ IN EDITNG เพื่อเข้าสู่ขั้นตอน Editing

ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE ARCHIVE					
ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
70	09-04	ART	tongdachai	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS...	IN EDITING
1 - 1 of 1 Items					
START A NEW SUBMISSION					
CLICK HERE to go to step one of the five-step submission process.					

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนEditing

13. ถ้ามีการแก้ไขให้ Upload ไฟล์ที่แก้ไขใหม่ขึ้นไป แล้วคลิก Upload จากนั้นคลิกที่รูปจดหมายเพื่อส่ง Email แจ้งไปยัง Editor ให้ทราบว่าได้ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว

COPYEDITING

REVIEW METADATA		REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE
1.	Initial C		—	2011-09-05
2.	Author Copyedit	2011-09-05	2011-09-05	
	File: 70-205-1-CE.DOCX	2011-09-05		
		Browse...	Upload	
3.	Final Copyedit	—		
	File: None			
Copyedit Comments No Comments COPYEDIT INSTRUCTIONS				

เลือกไฟล์ที่มีการแก้ไข แล้วคลิก Upload

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

14. ให้รอ Email จาก Editor อีกทีว่าจะมีการตรวจสอบบทความที่ได้ผ่านขั้นตอน Layout แล้ว จากนั้นให้ Login เข้ามาแล้วคลิกที่ IN EDITNG เพื่อเข้าสู่ขั้นตอน Editing

ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE ARCHIVE					
ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS
70	09-04	ART	tongdachai	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS...	IN EDITING: COPYEDIT REQUESTED
1 - 1 of 1 Items					
START A NEW SUBMISSION					
CLICK HERE to go to step one of the five-step submission process.					

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่ขั้นตอนEditing

15. เมื่อ Author ได้เช็คบทความในขั้นตอนสุดท้ายเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่รูปจดหมายเพื่อแจ้งไปยัง Editor เป็นอันสิ้นสุดขั้นตอนของ Author

PROOFREADING

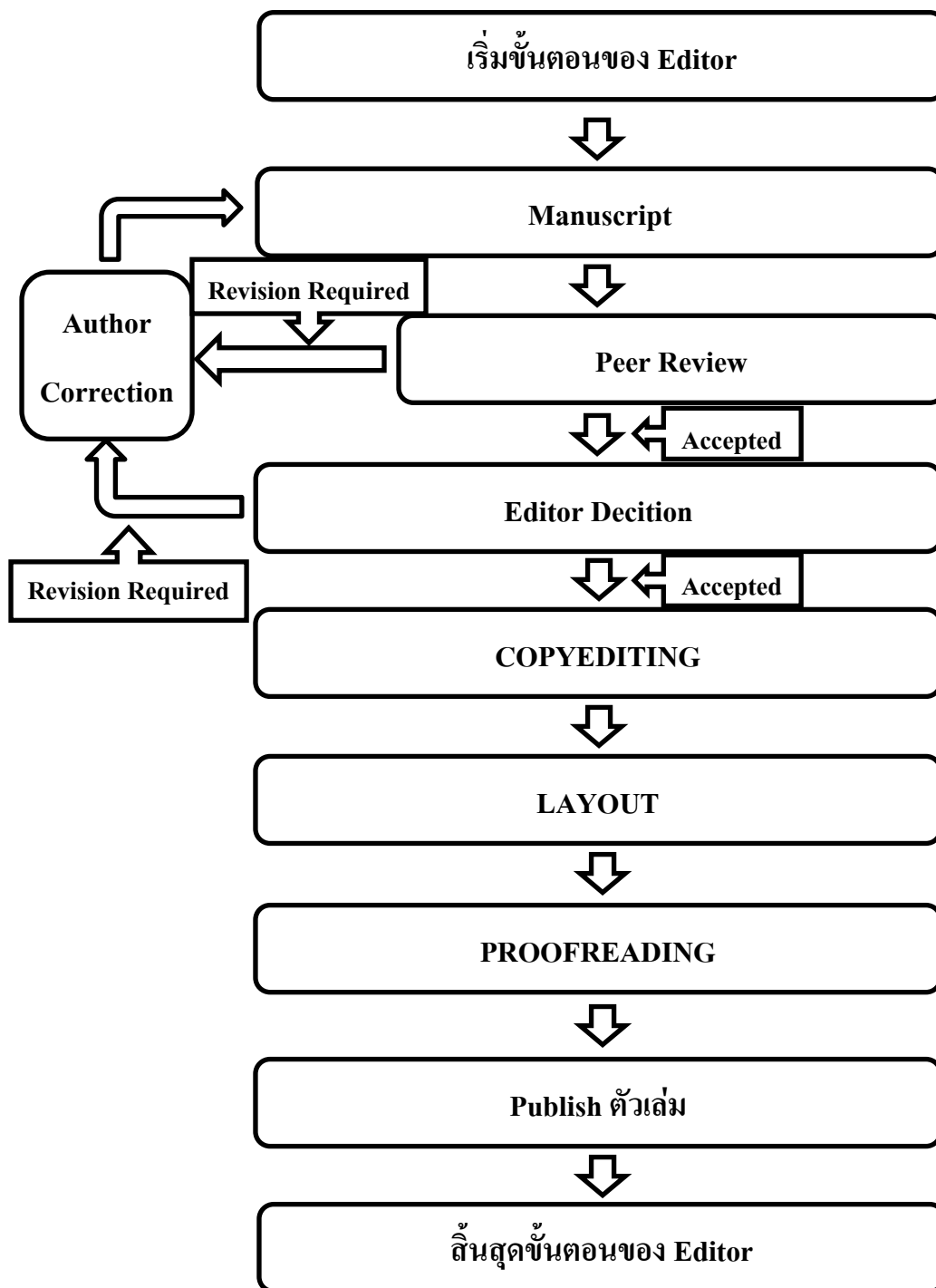
[REVIEW METADATA](#)

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE
1. Author	2011-09-05	2011-09-05	
2. Proofreader	—	—	—
3. Layout Editor	—	—	—

Proofreading Corrections  No Comments [PROOFING INSTRUCTIONS](#)

ขั้นตอนของ EditorในระบบThai-JO



ขั้นตอนของ Editor

1. Log In เข้ามาในระบบThaiJOในฐานะ Editor

Thai Journals Online (ThaiJO)

HOME ABOUT LOG IN REGISTER SEARCH

Home > Thai Journals Online (ThaiJO)

Thai Journals Online (ThaiJO)

Thai Journals Online (ThaiJO) เป็นระบบฐานข้อมูลวารสารอิเล็กทรอนิกส์กลางของประเทศไทย เป็นแหล่งรวมวารสารวิชาการที่ผลิตในประเทศไทยทุกสาขาวิชา ทั้งสาขาวิทยาศาสตร์/เทคโนโลยี และมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ThaiJO ได้รับการสนับสนุนจากสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี (มจธ.) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (มธ.) และศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (Thai-Journal Citation Index Centre : TCI)

วารสารทดสอบระบบ ThaiJo

วารสารตัวอย่างจัดทำขึ้นเพื่อประกอบการฝึกอบรมระบบ Open Journal System

[VIEW JOURNAL](#) | [CURRENT ISSUE](#) | [REGISTER](#)

วารสารวิจัยและพัฒนา มจธ.

จัดทำโดยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดวารสารฉบับเต็มได้ดังนี้

[VIEW JOURNAL](#) | [CURRENT ISSUE](#) | [REGISTER](#)

ใส่ username และ password ของ editor ตรงนี้

USER

Username editor

Password

☐ Remember me

Log In

JOURNAL CONTENT

Search

All

Search

FONT SIZE

A A A

2. คลิกที่ Unassigned เพื่อเตรียมมอบหมายบทความให้กับ Reviewer เพื่อทำการ Review

Thai Journals Online (ThaiJO)

HOME ABOUT USER HOME SEARCH

Home > User Home

User Home

My Journals

[วารสารทดสอบระบบ ThaiJo](#)

» [Editor](#) [3 Unassigned](#) [\[Create Issue\]](#) [\[Notify Users\]](#)

คลิกที่ Unassigned

My Account

» [Edit My Profile](#)

» [Change My Password](#)

» [Log Out](#)

OPEN JOURNAL SYSTEMS

[Journal Help](#)

USER

You are logged in as... **editor**

- [My Journals](#)
- [My Profile](#)
- [Log Out](#)

JOURNAL CONTENT

Search

All

Search

FONT SIZE

A A A

3. เมื่อเข้าสู่หน้า Unassigned แล้วคลิกที่ชื่อบทความที่ต้องการ Review

UNASSIGNED

UNASSIGNED IN REVIEW IN EDITING ARCHIVES

Assigned To: In Section:

contains between and

คลิกที่ข้อบทความ

ID	MM-DD SUBMIT	SEC	AUTHORS	TITLE
65	08-31	ART	ittiritmeechai	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS...

1 - 1 of 1 Items

4. จะเข้าสู่หน้า Summary ของบทความ คลิกที่ ADD SECTION EDITOR หรือ ADD EDITOR เพื่อเลือก Editor ที่จะมาดูแลบทความนี้

#61 SUMMARY

SUMMARY REVIEW EDITING HISTORY REFERENCES

SUBMISSION

Authors: [sutpitcha tongdachai](#)
Title: Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database
Original file: [61-175-1-SM.DOCX](#) 2011-08-30
Supp. files: None [ADD A SUPPLEMENTARY FILE](#)
Submitter: [sutpitcha tongdachai](#)
Date submitted: 2011-08-30
Section: Articles Change to:

EDITORS

คลิกเพื่อเลือก Editor

REVIEW EDITING REQUEST ACTION

None assigned

[ADD SECTION EDITOR](#) | [ADD EDITOR](#) | [ADD SELF](#)

5. ให้คลิกที่ ASSIGN เพื่อเลือก Editor

EDITORS

SELECT EDITOR

First name contains Search

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ All

NAME	JOURNAL SECTIONS	COMPLETED	ACTIVE	
PROF.DR. SANTI ITTIRITMEECHAI	—	0	0	ASSIGN
JAMSAI YIMYAM	—	0	0	ASSIGN

1 - 2 of 2 Items

คลิกที่ ASSIGN

6. หลังจากเลือก Editor เสร็จแล้วให้คลิกที่ Record เพื่อบันทึกข้อมูล

#61 SUMMARY

SUMMARY REVIEW EDITING HISTORY REFERENCES

SUBMISSION

Authors	sutpitcha tongdachai
Title	Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database
Original file	61-175-1-SM.DOCX 2011-08-30
Supp. files	None ADD A SUPPLEMENTARY FILE
Submitter	sutpitcha tongdachai
Date submitted	2011-08-30
Section	Articles Change to Articles Record

EDITORS

Editor		REVIEW	EDITING	REQUEST	ACTION
Jamsai Yimyam		☒	☒	2011-09-04	DELETE
Record	ADD SECTION EDITOR ADD EDITOR				

คลิกที่ Record เพื่อบันทึกข้อมูล

7. ที่หน้า Review ถ้าต้องการให้เป็น Blind Review ให้ทำการแก้ไขไฟล์บทความ โดยทำการลบชื่อผู้แต่ง และสังกัดของผู้ออก แล้วทำการ Upload ไฟล์ที่ทำการลบชื่อผู้แต่งออกแล้วตรง Upload a revised Review Version แล้วคลิก Upload

#70 REVIEW

SUMMARY REVIEW EDITING HISTORY REFERENCES

SUBMISSION

Authors	sutpitcha tongdachai		
Title	Article-Count Impact Factor of Material		
Section	Articles		
Editor	Jamsai Yimyan		
Review Version	70-200-1-RV.DOC	2011-09-04	ENSURING A BLIND REVIEW
Upload a revised Review Version	C:\Users\Jokobo\Desktop	Browse...	Upload
Supp. files	None		

คลิกเพื่อเลือกไฟล์แล้วคลิก Upload

PEER REVIEW ROUND 1 SELECT REVIEWER VIEW REGRETS, CANCELS, PREVIOUS ROUNDS

EDITOR DECISION

Select decision	Choose One	Record Decision
Decision	None	
Notify Author	Editor/Author Email Record No Comments	
Review Version	70-200-1-RV.DOC 2011-09-04	
Author Version	None	
Editor Version	None	
	Browse...	Upload

8. เมื่อเลือกไฟล์เสร็จแล้วไฟล์ที่เรา Upload ขึ้นไปใหม่จะถูกตั้งชื่อใหม่ จากนั้นให้คลิกที่ Select Reviewer เพื่อทำการเลือก Reviewer

#70 REVIEW

SUMMARY REVIEW EDITING HISTORY REFERENCES

SUBMISSION

Authors	sutpitcha tongdachai		
Title	Article-Count Impact Factor of Material		
Section	Articles		
Editor	Jamsai Yimyan		
Review Version	70-200-2-RV.DOCX	2011-09-04	ENSURING A BLIND REVIEW
Upload a revised Review Version		Browse...	Upload
Supp. files	None		

ชื่อไฟล์ที่ Upload ขึ้นไปใหม่

PEER REVIEW ROUND 1 SELECT REVIEWER VIEW REGRETS, CANCELS, PREVIOUS ROUNDS

EDITOR DECISION

Select decision	Choose One	Record Decision
Decision	None	
Notify Author	Editor/Author Email Record No Comments	
Review Version	70-200-2-RV.DOCX 2011-09-04	
Author Version	None	
Editor Version	70-201-1-ED.DOCX	2011-09-04 DELETE
	Browse...	Upload

คลิกที่ Select Reviewer เพื่อเลือก Reviewer

9. จะเข้าสู่หน้า Reviewers ให้คลิกที่ Assign เพื่อทำการเลือก Reviewer

REVIEWERS

SELECT REVIEWER

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ All

[ENROLL AN EXISTING USER AS REVIEWER](#) | [CREATE NEW REVIEWER](#)

NAME	REVIEWING INTERESTS	RATING	DONE	WEEKS	LATEST	ACTIVE	
SOMCHAI JOMJAI		N/A	0	—	—	0	ASSIGN

1 - 1 of 1 Items

คลิกที่ ASSIGN

10. หลังจากเลือก Reviewer แล้วจะเห็นชื่อ Reviewer ที่เราได้เลือกมา ให้คลิกที่ Select Review Form เพื่อเลือก Form ที่จะใช้สำหรับ Review บทความ

PEER REVIEW ROUND

คลิกที่นี่เพื่อเลือก Form สำหรับ Review บทความ

REVIEWER A	SOMCHAI JOMJAI	CLEAR REVIEWER
Review Form	None / Free Form Review SELECT REVIEW FORM	
REQUEST	UNDERWAY	DUE
	—	2011-10-02
		ACKNOWLEDGE

11. เมื่อเลือกเสร็จแล้ว ให้คลิกที่รูปจดหมายที่ Request เพื่อทำการส่ง Email ไปแจ้ง Reviewer ให้ทราบว่า จะให้ Review บทความนี้

PEER REVIEW ROUND 1

[SELECT REVIEWER](#)

[VIEW REGRETS, CANCELS, PREVIOUS ROUNDS](#)

REVIEWER A	SOMCHAI JOMJAI	CLEAR REVIEWER
Review Form	Articles Form SELECT REVIEW FORM CLEAR REVIEW FORM	
REQUEST	UNDERWAY	DUE
	—	2011-10-02
		ACKNOWLEDGE

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

12. จะเข้าสู่หน้า Send Email เพื่อทำการส่ง Email ถึง Reviewer ซึ่งจะเป็นแบบฟอร์มไว้อยู่แล้ว คลิกที่ Send เพื่อส่งได้เลย

SEND EMAIL

To	Somchai Jomjai <reviewertj@gmail.com>		
CC			
BCC			
Attachments		Browse...	Upload
From	"Jamsai Yimyam" <editortj@gmail.com>		
Subject	[test] Article Review Request		
Body	Citation Index Expanded (SCI) database as data source. It was found that ACIF index could be used as an alternative tool in assessing the journal quality, particularly in the case where the assessed journals had the same (equal or similar) JIF values. The experimental results suggested that the higher the ACIF value, the more the number of articles being cited. The changes in ACIF values were more dependent on the JIF values rather than the total number of articles. Polymer Science had the greatest ACIF values, suggesting that the articles in Polymer Science had greater "citation per article" than those in Metallurgical Engineering and Ceramics. It was also suggested that in order to increase a JIF value of 1.000, Ceramics category required more articles to be cited as compared to Metallurgical Engineering and Polymer Science categories.		
	Send	Cancel	Skip Email

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

13. หลังจากส่ง Email เสร็จแล้วจะขึ้นหน้าดังรูป

PEER REVIEW ROUND 1

[SELECT REVIEWER](#)

[VIEW SECRETS, CANCELS, PREVIOUS ROUNDS](#)

REVIEWER A	SOMCHAI JOMJAI			CANCEL REQUEST
Review Form	Articles Form	SELECT REVIEW FORM	CLEAR REVIEW FORM	
	REQUEST	UNDERWAY	DUE	ACKNOWLEDGE
	2011-09-04	—	2011-10-02	
Editor To Enter	WILL DO THE REVIEW UNABLE TO DO THE REVIEW			
	Upload review		Browse...	Upload
Reviewer rating	5 High	Record		

14. หลังจากนั้นให้ Editor รว Email จาก Reviewer เมื่อ Editor ได้รับ Email แล้วให้เข้ามาดูความเห็นของ Reviewer ได้จากหัวข้อ Review Form Response

PEER REVIEW ROUND 1 [SELECT REVIEWER](#) [VIEW REGRETS, CANCELS, PREVIOUS ROUNDS](#)

REVIEWER A	SOMCHAI JOMJAI			
Review Form	Articles Form			
	REQUEST	UNDERWAY	DUE	ACKNOWLEDGE
	2011-09-04	2011-09-04	2011-10-02	
Recommendation	Revisions Required 2011-09-04			
Competing Interests	—			
Review Form Response	คลิกที่รูปเพื่อดูความเห็นของ Reviewer			
Uploaded files	70-202-1-RV.DOC 2011-09-04 Let author view file ☐ Record			
Reviewer rating	5 High Record			

15. Editor ทำการเลือกการตัดสินใจของบทความ แล้วคลิกที่ Record Decision เพื่อบันทึกความเห็นของ Editor

EDITOR DECISION

Select decision	Revisions Required Record Decision ความคิดเห็นของ Editor
Decision	Revisions Required 2011-09-04
Notify Author	Editor/Author Email Record No Comments
Review Version	70-200-2-RV.DOCX 2011-09-04
Author Version	None
Editor Version	70-201-1-ED.DOCX 2011-09-04 DELETE
	Browse... Upload

16. ให้คลิกที่รูปจดหมายตรง Notify Author เพื่อส่ง Email แจ้ง Author ถึงความเห็นของ Editor ถ้า Editor ยังไม่ได้ Accepted บทความ Author จะต้องแก้ไขบทความแล้วทำการส่งมาใหม่

SEND EMAIL

To	sutpitcha tongdachai <sutpitcha@gmail.com>		
CC			
BCC			
	Add Recipient	Add CC	Add BCC
	☐ Send a copy of this message to my address (editortj@gmail.com)		
Attachments		Browse...	Upload
	Import Peer Reviews		
From	"Jamsai Yimyam" <editortj@gmail.com>		
Subject	[test] Editor Decision		
Body	sutpitcha tongdachai: We have reached a decision regarding your submission to วารสารทดสอบระบบ ThaiJo, "Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database". Our decision is to: Jamsai Yimyam editortj@gmail.com		
	☐ After sending, present an editable BCC copy to send to reviewers.		
	Send	Cancel	Skip Email



คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

17. เมื่อ Editor ได้รับ Email แล้วก็ทำการตรวจสอบบทความ ถ้ามีการแก้ไขแล้วก็จะเลือก Resubmit for Review เพื่อทำการ Review รอบต่อไป

EDITOR DECISION

Select decision	Resubmit for Review	Record Decision
Decision	Revisions Required 2011-09-04	
Notify Author	Editor/Author Email Record 2011-09-04	
Review Version	70-200-2-RV.DOCX 2011-09-04	
Author Version	70-203-1-ED.DOCX 2011-09-04	
Editor Version	70-201-1-ED.DOCX 2011-09-04 DELETE	
		Browse... Upload

18. จากนั้นจะทำซ้ำขั้นตอน 2 -16จน Reviewer จะมีความเห็นว่า Accept Submission

Save

5. Click on icon to enter (or paste) your review of this submission.
Review

6. In addition, you can upload files for the editor and/or author to consult.
Uploaded files

None

Browse...

Upload

ENSURING A BLIND REVIEW

7. Select a recommendation and submit the review to complete the process. You must enter a review or upload a file before selecting a recommendation.
Recommendation

Accept Submission

Submit Review To Editor

19. เมื่อ Editor มีความเห็นว่า Accept Submission เหมือนกับ Reviewer แล้วให้คลิกที่รูปจดหมาย เพื่อส่ง Email แจ้งไปยัง Author

EDITOR DECISION

Select decision	Accept Submission	Record Decision
Decision	Accept Submission 2011-09-05	
Notify Author	Editor/Author Email Record 2011-09-04	
	Send to Copyediting	คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email
Review Version	☐ 70-200-3-RV.DOCX 2011-09-05	
Author Version	None	
Editor Version	☐ 70-201-2-ED.DOCX 2011-09-05 DELETE	
		Browse... Upload

20. ส่ง Email ไปแจ้ง Author ว่าบทความได้ Accept แล้ว

SEND EMAIL

To:

CC:

BCC:

☐ Send a copy of this message to my address (editortj@gmail.com)

Attachments:

From: "Jamsai Yimyam" <editortj@gmail.com>

Subject: [test] Editor Decision

Body:

sutpitcha tongdachai:

We have reached a decision regarding your submission toวารสารทดสอบระบบ ThaiJo, "Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database".

Our decision is to: **Accept**

Jamsai Yimyam
editortj@gmail.com

☐ After sending, present an editable BCC copy to send to reviewers.

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

21. ให้คลิกที่ Send to Copyeditngเพื่อเข้าสู่กระบวนการ Editing

EDITOR DECISION

Select decision:

Decision: Accept Submission 2011-09-05

Notify Author:

Review Version: ☐ 70-200-3-RV.DOCX 2011-09-05

Author Version: None

Editor Version: ☐ 70-201-2-ED.DOCX 2011-09-05

คลิกที่นี่เพื่อเข้าสู่กระบวนการ Editing

22. ที่หน้า Editing ตรงหัวข้อ Copyediting ให้คลิกที่ Initiate เพื่อทำการตรวจสอบเกี่ยวกับภาษาเบื้องต้นเมื่อตรวจสอบเสร็จแล้ว ให้คลิกที่ Complete

#70 EDITING

SUMMARY REVIEW **EDITING** HISTORY REFERENCES

SUBMISSION

Authors sutpitcha tongdachai 
 Title Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database
 Section Articles
 Editor Jamsai Yimyam 

COPYEDITING

REVIEW METADATA	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
1. Initial Copyedit File: 70-200-3-RV.DOCX 2011-09-05	INITIATE	N/A	COMPLETE	N/A
2. Author Copyedit File:		—	—	
3. Final Copyedit File:		N/A	COMPLETE	N/A

Upload file to ☒ Step 1, ☐ Step 2, or ☐ Step 3

Copyedit Comments  No Comments [COPYEDIT INSTRUCTIONS](#)

23. เมื่อทำการตรวจเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่รูปจดหมายเพื่อแจ้งไปยัง Author ให้ตรวจสอบอีกรอบ

COPYEDITING

REVIEW METADATA	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
1. Initial Copyedit File: 70-200-3-RV.DOCX 2011-09-05	2011-09-05	N/A	2011-09-05	N/A
2. Author Copyedit File:		—	—	
3. Final Copyedit File:			COMPLETE	N/A

Upload file to ☐ Step 1, ☒ Step 2, or ☐ Step 3

Copyedit Comments  No Comments [COPYEDIT INSTRUCTIONS](#)

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

24. เมื่อ Editor ได้รับ Email จาก Author แล้ว ให้เข้ามาที่หน้า Editing ในหัวข้อ Copyediting เพื่อทำการเช็คไฟล์ที่ Author ได้ส่งมา เมื่อเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่ Complete เพื่อเข้าสู่หัวข้อ Layout ต่อไป

COPYEDITING

REVIEW METADATA	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
1. Initial Copyedit File: 70-200-3-RV.DOCX 2011-09-05	2011-09-05	N/A	2011-09-05	N/A
2. Author Copyedit File: 70-205-1-CE.DOCX 2011-09-05	2011-09-05		2011-09-05	
3. Final Copyedit File: 70-200-4-CE.DOCX 2011-09-05	2011-09-05	N/A	COMPLETE	N/A

Upload file to ☐ Step 1, ☐ Step 2, or ☒ Step 3

Copyedit Comments [COPYEDIT INSTRUCTIONS](#)

คลิกที่นี่เพื่อเข้าหัวข้อ Layout

25. ที่หัวข้อ Layout ให้ทำการเลือก Layout Editor โดยคลิกที่ Assign Layout Editor

LAYOUT

Layout Editor	Nongyao Premkamolnetr	ASSIGN LAYOUT EDITOR		
	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
Layout Version		—	—	
File: 70-206-1-LE.DOCX 2011-09-05				
Galley Format	FILE		ORDER	ACTION
		None		
Supplementary Files	FILE		ORDER	ACTION
		None		

Upload file to ☒ Layout Version, ☐ Galley, ☐ Supp. files

Layout Comments [LAYOUT INSTRUCTIONS](#) [REFERENCE LINKING](#)

คลิกที่นี่

26. ที่หน้า Layout Editors ให้คลิกที่ Assign เพื่อทำการเลือก Layout Editor

LAYOUT EDITORS

SELECT LAYOUT EDITOR

First name contains

ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ All

NAME	COMPLETED	ACTIVE	LATEST	ACTION
PREMKAMOLNETR, NONGYAO	0	0	—	ASSIGN

คลิกที่ Assign

27. เมื่อเลือก Layout Editor เรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่รูปจดหมาย เพื่อ Email แจ้งยัง Layout Editor

LAYOUT

Layout Editor Nongyao Premkamolnetr [ASSIGN LAYOUT EDITOR](#)

REQUEST UNDERWAY COMPLETE ACKNOWLEDGE

Layout Version  **คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email** 

File: [70-206-1-LE.DOCX](#) 2011-09-05

Galley Format FILE ORDER ACTION VIEWS

None

Supplementary Files FILE ORDER ACTION

None

Upload file to ☒ Layout Version, ☐ Galley, ☐ Supp. files

Layout Comments  No Comments [LAYOUT INSTRUCTIONS](#) [REFERENCE LINKING](#)

28. เมื่อ Layout Editor ได้รับ Email แล้วเข้ามาในระบบ ให้คลิกที่ In Editing เพื่อทำการ Layout บทความ

USER HOME

วารสารทดสอบระบบ THAIJO

» [Layout Editor](#) [1 In Editing](#)

MY ACCOUNT

- » [Show My Journals](#)
- » [Edit My Profile](#)
- » [Change My Password](#)
- » [Log Out](#)

USER

You are logged in as...

nongyao

[My Journals](#)

[My Profile](#)

[Log Out](#)

[Log Out as User](#)

NOTIFICATIONS

[View](#)

[Manage](#)

JOURNAL CONTENT

[Search](#)

คลิกที่นี่

↓

29. ที่หน้า Active Submissions ให้คลิกที่ชื่อบทความเพื่อเข้าสู่ขั้นตอนของการ Layout

ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE		ARCHIVE				
ID	MM-DD ASSIGNED	SEC	AUTHORS	TITLE	STATUS	
70	09-05	ART	tongdachai	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS...	Initial	

1 - 1 of 1 Items

คลิกที่นี่เพื่อเข้าขั้นตอน Layout

30. ที่หน้า Layout ให้ทำการจัด Layout ของบทความ เมื่อเสร็จแล้วให้ Upload ไฟล์ที่ทำเสร็จแล้ว แล้วคลิกที่รูปจดหมายเพื่อแจ้งไปยัง Editor

LAYOUT

Layout Editor Nongyao Premkamolnetr

Layout Version	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE
70-206-1-LE.DOCX 2011-09-05	2011-09-05	2011-09-05	

Galley Format FILE ORDER ACTION

Supplemental Files **เลือก Layout Version** **คลิกเลือกไฟล์ที่นี้แล้ว คลิก Upload** ACTION

Upload file to ☒ Layout Version, ☐ Galley, ☐ Supp. files C:\Users\Jok Browse... Upload

Layout Comments No Comments LAYOUT INSTRUCTIONS REFERENCE LINKING

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

31. เมื่อ Editor ได้รับ Email แล้วให้เข้ามาดูแล้วทำการแปลงไฟล์ที่จัด Layout แล้ว ไปเป็น Format ที่ต้องการ เช่น PDF เป็นต้น แล้ว เลือกที่ Galley แล้วทำการ Upload ไฟล์

LAYOUT

Layout Editor Nongyao Premkamolnetr [ASSIGN LAYOUT EDITOR](#)

Layout Version	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
File: 70-206-2-LE.DOCX 2011-09-05	2011-09-05	2011-09-05	2011-09-05	

Galley Format FILE ORDER ACTION VIEWS

Supplementary Files FILE ORDER ACTION

Upload file to ☐ Layout Version, ☒ Galley, ☐ Supp. files Browse... Upload

Layout Comments No Comments LAYOUT INSTRUCTIONS REFERENCE LINKING

32. ที่หน้า Galley ให้พิมพ์ Label ของไฟล์ที่ต้องการจะให้โหลด เช่น PDF เป็นต้น จากนั้นคลิกที่ Save

GALLEY

EDIT A LAYOUT GALLEY

Galley File Information

Label* The galley label is used to identify the item's file format (e.g. HTML, PDF, etc.).

Language*

File name 70-207-1-PB.PDF

Original file name Author_final proof.PDF

File type application/pdf

File size 332KB

Date uploaded 2011-09-05

Replace File Use Save to upload file.

* Denotes required field

คลิกที่นี่เพื่อบันทึกข้อมูล

33. หลังจากนั้นจะเข้าสู่ขั้นตอน Proofreading ให้คลิกที่รูปจดหมายเพื่อแจ้งไปยัง Author เพื่อตรวจเช็คบทความที่ผ่านการจัด Layout มาแล้ว

PROOFREADING

	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
1. Author		—	—	
2. Proofreader	INITIATE	N/A	—	N/A
3. Layout Editor		—	—	

Proofreading Corrections  No Comments [PROOFING INSTRUCTIONS](#)

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

34. หลังจาก Editor ได้รับ Email จาก Author แล้วก็เข้ามาคลิกที่ Initiate เพื่อพิสูจน์อักษร

PROOFREADING

	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
1. Author	2011-09-05	2011-09-05	2011-09-05	
2. Proofreader	INITIATE	N/A	—	N/A
3. Layout Editor		—	—	

Proofreading Corrections No Comments [PROOFING INSTRUCTIONS](#)

35. เมื่อพิสูจน์อักษรเรียบร้อยแล้วให้คลิกที่รูปจดหมาย เพื่อส่ง Email ไปยัง Layout Editor เพื่อตรวจสอบครั้งสุดท้ายอีกครั้ง

PROOFREADING

	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE	ACKNOWLEDGE
1. Author	2011-09-05	2011-09-05	2011-09-05	
2. Proofreader	2011-09-05	N/A	2011-09-05	N/A
3. Layout Editor		—	—	

Proofreading Corrections No Comments [PROOFING INSTRUCTIONS](#)

36. เมื่อ Layout Editor ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ให้คลิกที่รูปจดหมาย เพื่อแจ้งไปยัง Editor

PROOFREADING

[REVIEW METADATA](#)

	REQUEST	UNDERWAY	COMPLETE
1. Author	2011-09-05	2011-09-05	2011-09-05
2. Proofreader	2011-09-05	N/A	2011-09-05
3. Layout Editor	2011-09-05	2011-09-05	

Proofreading Corrections No Comments [PROOFING INSTRUCTIONS](#)

37. จากนั้นจะเข้าสู่ขั้นตอน Scheduling เพื่อจัดบทความลง Issue

SCHEDULING

เลือก Issue ให้กับบทความ แล้วคลิก Record

Schedule for publication in [Record](#)

38. หลังจากคลิก Record แล้วให้คลิกที่ Table of Contents เพื่อใส่เลขหน้าให้กับบทความ

SCHEDULING

คลิกที่ Table of Contents

Schedule for publication in [Record](#) [TABLE OF CONTENTS](#)

39. หน้า Table of Contents ให้ใส่เลขหน้าให้กับบทความ แล้วคลิกที่ Save เพื่อบันทึกข้อมูล

VOL 1, NO 2 (2011)

[CREATE ISSUE](#) [FUTURE ISSUES](#) [BACK ISSUES](#)

Issue:

[TABLE OF CONTENTS](#) [ISSUE DATA](#) [PREVIEW ISSUE](#)

TABLE OF CONTENTS

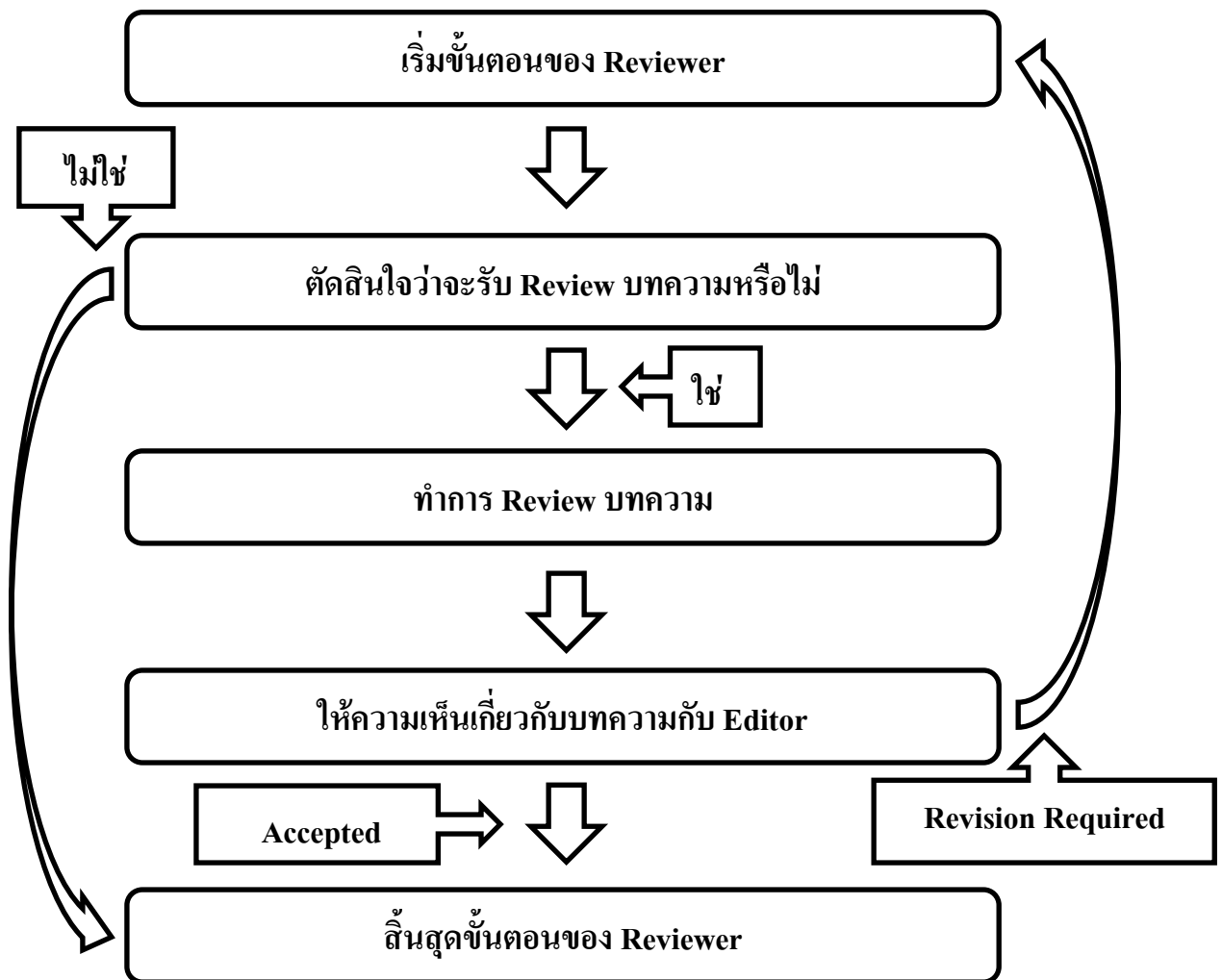
ARTICLES

AUTHOR		PAGES	REMOVE	PROOFED
↑ ↓ kongdachai	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS...	1-5	☐	☒
Save Publish Issue				

คลิกที่นี่เพื่อบันทึกข้อมูล

ใส่เลขหน้าให้กับบทความ

ขั้นตอนของ ReviewerในระบบThai-JO



ขั้นตอน Review

1. Reviewer เข้าสู่ระบบพิมพ์ Username และ Password แล้วคลิกที่ปุ่ม Log In

2. เมื่อ Reviewer ได้รับ Email แล้วเข้ามาในระบบ ThaiJO ให้คลิกที่ Active เพื่อเข้าไป Review บทความที่ได้รับมอบหมาย

3. ที่หน้า Active Submissions ให้คลิกที่ชื่อบทความที่จะทำการ Review

ACTIVE SUBMISSIONS

ACTIVE		ARCHIVE			
ID	MM-DD ASSIGNED	SEC	TITLE	DUE	REVIEW ROUND
70	09-04	ART	ARTICLE-COUNT IMPACT FACTOR OF MATERIALS SCIENCE JOURNALS...	10-02	1
1 - 1 of 1 Items					

คลิกที่ชื่อบทความที่จะ Review

4. ที่หน้า Review ในหัวข้อ Review Steps ให้คลิกที่รูปจดหมายตรงคำว่า Will do the review เพื่อแจ้ง Editor ว่าตกลงที่จะ Review บทความ

REVIEW STEPS

1. Notify the submission's editor as to whether you will undertake the review.

Response Will do the review  Unable to do the review 

2. If you are going to do the review, consult Review

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

3. Click on file names to download and review (on screen or by printing) the files associated with this submission.
Submission will be made available, if and when reviewer agrees to undertake review

4. Declare whether or not you have competing interests with regard to this research (see [CI POLICY](#)).

5. Click on icon to fill in the review form.

Review Form 

6. In addition, you can upload files for the editor and/or author to consult.

Uploaded files None

[ENSURING A BLIND REVIEW](#)

7. Select a recommendation and submit the review to complete the process. You must enter a review or upload a file before selecting a recommendation.

Recommendation

5. จะเข้าหน้า Send Email เพื่อแจ้ง Editor ให้ทราบว่าตกลงที่จะทำการ Review บทความนี้

SEND EMAIL

To	Jamsai Yimyam <editortj@gmail.com>
CC	
BCC	
	Add Recipient Add CC Add BCC
	☐ Send a copy of this message to my address (reviewertj@gmail.com)
Attachments	Browse... Upload
From	"Somchai Jomjai" <reviewertj@gmail.com>
Subject	[test] Able to Review
Body	Jamsai Yimyam: I am able and willing to review the submission, "Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database," for วารสารทดสอบระบบ ThaiJo. Thank you for thinking of me, and I plan to have the review completed by its due date, 2011-10-02, if not before. Somchai Jomjai
	Send Cancel Skip Email



คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

6. หลังจากตกลงที่จะ Review บทความแล้วให้คลิกที่ไฟล์บทความเพื่อ download มา Review แล้วคลิกที่รูปตรง Review Form เพื่อให้ความเห็นเกี่ยวกับบทความที่ Review

REVIEW STEPS

1. Notify the submission's editor as to whether you will undertake the review.
Response Accepted
2. If you are going to do the review, consult Reviewer Guidelines below.
3. Click on file names to download and review (on screen or by printing) the files associated with this submission.
Submission Manuscript 70-200-2-RV.DOCX 2011-09-04
Supplementary File(s) None

คลิกที่นี่ Download บทความ

4. Declare whether or not you have competing interests with regard to this research (see [CI POLICY](#)).

No CI



Save

5. Click on icon to fill in the review
Review Form

คลิกที่นี่ให้ความเห็นเกี่ยวกับ
บทความที่ Review

7. เมื่อคลิกที่ Review Form แล้วจะพบ Form ให้ความเห็นเกี่ยวกับบทความ ให้เลือกแล้วคลิกที่ Save

REVIEW FORM RESPONSE

ARTICLES FORM

This review form is to be used for all submission to the Articles section

Rate the clarity of the writing style. *

- ☐ Very Good
- ☐ Good
- ☐ Average
- ☐ Below Average
- ☐ Poor

เมื่อเลือกเสร็จแล้วให้คลิกที่
Save เพื่อบันทึกข้อมูล

Save Close

* Denotes required field

8. ถ้ามีไฟล์ที่ต้องการจะ Upload เพิ่มเติมเพื่อส่งให้กับ Editor หรือ Author ให้เลือกที่ข้อ 6. แล้วกด Upload หลังจากนั้นให้เลือกความคิดเห็นเกี่ยวกับบทความที่ Review เพื่อส่งให้กับ Editor ต่อไป

ถ้ามีไฟล์ที่ต้องการเพิ่มเติมเลือกที่นี่แล้วกด Upload

6. In addition, you can upload files for the Editor and/or author to consult.

Uploaded files None

7. Select a recommendation.

Recommendation Choose One

Choose One
 Accept Submission
 Revisions Required
 Resubmit for Review
 Resubmit Elsewhere
 Decline Submission
 See Comments

REVIEWER GUIDELINES

วารสารมีนโยบายที่ขอให้ผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา

1....

2....

9. จะเข้าหน้า Send Email เพื่อส่งความเห็นของ Reviewer ให้กับ Editor

SEND EMAIL

To

CC

BCC

☐ Send a copy of this message to my address (reviewertj@gmail.com)

Attachments

From "Somchai Jomjai" <reviewertj@gmail.com>

Subject [test] Article Review Completed

Body

Jamsai Yimyam:

I have now completed my review of "Article-Count Impact Factor of Materials Science Journals in SCI Database" for วารสารทดสอบระบบ Phablo, and submitted my recommendation, "Revisions Required."

Somchai Jomjai

ความเห็นของ Reviewer

คลิกที่นี่เพื่อส่ง Email

10. รอ Email จาก Editor เพื่อดูผลว่าบทความนั้นได้ Accepted หรือไม่ ถ้าไม่ Editor อาจจะส่งบทความที่ผ่านการแก้ไขแล้วมาให้ทำการ Review อีกรอบหนึ่ง ก็จะทำซ้ำตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1 ถึง 9 เหมือนเดิมจนกว่าบทความจะได้

Accepted

ภาคผนวก ฅ

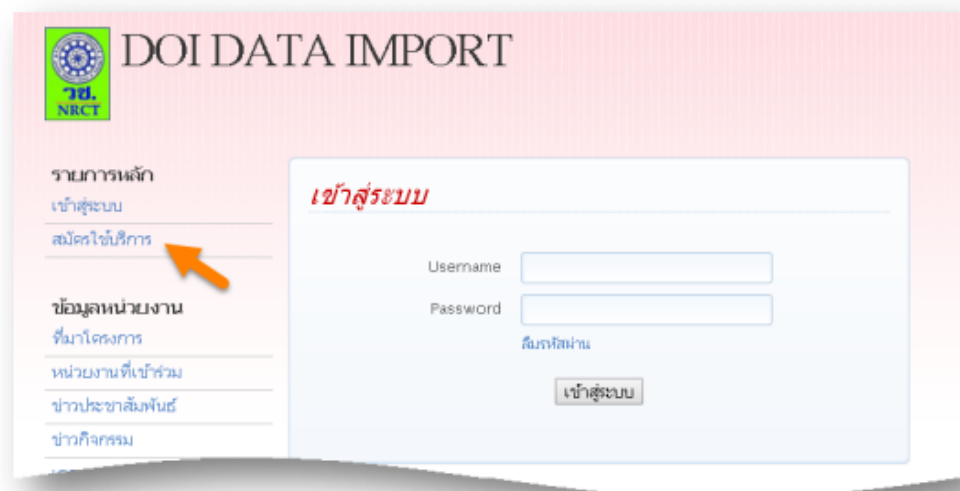
ขั้นตอนการขอเลข DOI ตัวระบุวัตถุดิจิทัล

การขอเลข DOI ตัวระบุวัตถุดิจิทัล (Digital Object Identifier) สำหรับวารสารในระบบ ThaiJO จัดทำโดย ศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย

ขั้นตอนการสมัครลงทะเบียนใช้งาน

กรณีวารสารที่เคยสมัครเข้าระบบ DOI แล้ว ให้ข้ามไปขั้นตอนที่ 6

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ <http://doi.nrct.go.th/doidc/index.php>
2. เลือก สมัครใช้บริการ



3. เลือก tab วารสาร



4. กรอกข้อมูลรายละเอียดวารสาร ลงในช่องต่างๆ ให้ครบ เมื่อเสร็จแล้วให้กดที่ลงทะเบียน

DOI DATA IMPORT

รายการหลัก
เข้าสู่ระบบ
สมัครใช้โปรแกรม

ข้อมูลหน่วยงาน
ทีมโครงการ
หน่วยงานที่เข้าร่วม
ข่าวประชาสัมพันธ์
ข่าวกิจกรรม
เอกสารดาวน์โหลด
ติดต่อ
คำถามที่พบบ่อย

ลงทะเบียน

กรอกข้อมูลต่างๆ ของวารสาร (กรอกให้ครบทุกช่อง)

ชื่อวารสาร *

ชื่อผู้ติดต่อ * (จะแสดงเป็น a-z, 0-9 และ - เท่านั้น)

ชื่อผู้ติดต่อ *

หมายเลขโทรศัพท์ *

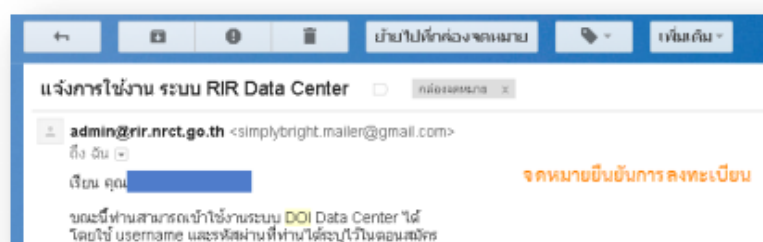
Email Address *

ชื่อผู้ใช้งาน *

ชื่อ login เป็นภาษาอังกฤษ

ลงทะเบียน กดลงทะเบียน

5. หลังจากลงทะเบียนเรียบร้อยแล้ว รอการติดต่อกลับจาก สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ทางอีเมลที่สมัครไว้ ประมาณ 1-2 วัน ทำการ โดยมีอีเมลล์เปิดระบบให้สามารถใช้งานได้



ขั้นตอนการขอเลข DOI สำหรับวารสารที่ใช้ ระบบ ThaiJO

6. เลือกที่ เมนู “เข้าสู่ระบบ” พิมพ์ username และ password ที่สมัครไว้ และ กด “เข้าสู่ระบบ”

DOI DATA IMPORT

วช. NRCT

รายการหลัก

- เข้าสู่ระบบ ← 1
- สมัครใช้บริการ

ข้อมูลหน่วยงาน

- ที่มาโครงการ
- หน่วยงานที่เข้าร่วม
- ข่าวประชาสัมพันธ์
- ข่าวกิจกรรม

เข้าสู่ระบบ

2 พิมพ์ username และ password

Username

Password

ลืมรหัสผ่าน

เข้าสู่ระบบ ← 3

7. เมื่อเข้าสู่หน้า user ให้ เลือก เมนู นำเข้าข้อมูล

DOI DATA IMPORT

วช. NRCT

ยินดีต้อนรับ วช.สวท

เมนู

- หน้าหลัก
- นำเข้าข้อมูล ←
- รายงานการนำเข้าข้อมูล
- แสดงรายการข้อมูล
- ส่งออกรายการข้อมูล
- รายละเอียดการนำเข้าข้อมูล
- ออกจากระบบ

Upload ข้อมูลล่าสุดเมื่อ :

ข้อมูลงานวิจัยทั้งหมดที่มีในระบบ

รายการ	จำนวน	หน่วย
ข้อมูลงานวิจัยทั้งหมด	0	รายการ
จำนวนการนำเข้าข้อมูลทั้งหมด	0	ครั้ง

8. เข้าสู่หน้า ขั้นตอนการนำเข้าข้อมูล DOI กดดาวน์โหลดไฟล์ ต้นแบบ (CSV ไฟล์) เพื่อนำมากรอกข้อมูล บทความวารสาร

9. ไฟล์ นามสกุล CSV เป็น ไฟล์ ข้อความ (text file) โดยแต่ละข้อความในไฟล์ จะมีเครื่องหมาย comma คั่นระหว่างคำ (เปิดดูได้ใน โปรแกรม notepad) เพื่อให้โปรแกรมที่นำไปใช้สามารถจัดแบ่งเป็น คอลัมน์ตารางจาก เครื่องหมาย comma เหล่านั้น ในที่นี้เราใช้โปรแกรม Excel ในการเปิดไฟล์ เพื่อ กรอกข้อมูลต่างๆลงไป และ save ทับกลับในรูปของ CSV (ไม่ใช่ Excel File)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
1	Title	Author	Publisher	Publication Year	Keywords	Abstract	ISSN	Journal Title	Journal Vol.	Journal No.	Page No.	URL
2												
3												
4												
5												

10. การกรอกข้อมูลแต่ละช่อง ให้ดูข้อกำหนดใน เมนู “รายละเอียดการนำเข้าข้อมูล” ด้านซ้ายมือ

รายละเอียดการนำเข้าข้อมูล

ลำดับ	ชื่อฟิลด์	ประเภทข้อมูล	บังคับป้อน	ความยาวน้อยสุด	ความยาวมากสุด	คำอธิบาย	ตัวอย่างข้อมูล
1	Title	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	ใช่	-	-	ชื่อเรื่อง	Thai peasant social structure
2	Author	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	ใช่	-	-	ชื่อผู้แต่ง/เจ้าของผลงาน คั่นด้วย ; (semi-colon)	Potter, Jack M;Somsak Manote
3	Contributor	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	-	-	-	ผู้ร่วมงาน คั่นด้วย ; (semi-colon)	Manadee, Apisak,Supatra Viriya,Vichit Meena
4	Publisher	ตัวอักษร (ไม่เกิน 250 ตัวอักษร)	ใช่	-	-	หน่วยงาน/สำนักพิมพ์	University of Chicago Press
5	Publication Year	ตัวเลข	ใช่	4	4	ปีที่พิมพ์	1976
6	Keyword	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	-	-	-	คำค้น คั่นด้วย ; (semi-colon)	Peasantry,Family,Ethnology,Villages
7	Abstract	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	-	-	-	Abstract	Abstract of publication Abstract of publication
8	ISBN	ตัวอักษร (ไม่เกิน 250 ตัวอักษร)	-	-	-	ISBN	1234567890123
9	ISSN	ตัวอักษร (ไม่เกิน 250 ตัวอักษร)	-	-	-	ISSN	1234567890
10	Journal Title	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	-	-	-	ชื่อวารสาร	Journal Name
11	Journal Vol	ตัวอักษร (ไม่เกิน 250 ตัวอักษร)	-	-	-	ปีที่(Vol.)	1
12	Journal No.	ตัวอักษร (ไม่เกิน 250 ตัวอักษร)	-	-	-	ฉบับที่ (No.)	1
13	Page No.	ตัวอักษร (ไม่เกิน 250 ตัวอักษร)	-	-	-	หน้าที่ (Page no.)	23
14	URL ของ Digital File	ข้อความขนาดยาว (ไม่เกิน 1024 ตัวอักษร)	ใช่	-	-	URL สำหรับ digital file / abstract/Fulltext	http://aaa.com/pd/abstract_111.pdf (ในกรณีที่มี มากกว่า 1 url ให้ใช้เครื่องหมาย comma คั่น เช่น http://aaa.com/pd/abstract_111.pdf , http://aaa.com/pd/abstract_112.pdf)

11. วารสารใน ThaiJO เปิดไปที่หน้าเว็บไซต์วารสาร และเข้าไปยังส่วนของ table of contents เลือก ฉบับที่ต้องการขอเลข DOI (เล่มฉบับย้อนหลัง หรือ เล่มปัจจุบัน) และ คลิกเลือกบทความ

วารสารวิจัยและพัฒนา มจร.

HOME	ABOUT	LOG IN	REGISTER	SEARCH	CURRENT	ARCHIVES	ANNOUNCEMENTS
Home > Archives > Vol 36, No 1 (2013)							
Vol 36, No 1 (2013)							
January - March 2013							
Table of Contents							
Original Articles							
<u>Analysis of Sugar Milling Process by Numerical Modeling</u>							PDF
Somchart Chantasinwan							3-17
<u>Readiness for the Transferring of Educational Mission of the Local Administration, Samutskorn Province</u>							PDF
Pensri Chirirang							19-32
<u>Optimum Design of Reinforced Concrete Biaxial Rectangular Column using Simulated Annealing Algorithm</u>							PDF
Assana Taporn, Jakrapan Wongpa, Alongkorn Lamom, Raungrut Cheerarat							33-50
<u>Unconfined Compressive Strength Development and Microstructure of Calcium Carbide Residue and Biomass Ash Admixed in Compacted Soft Bangkok Clay</u>							PDF
Runglawan Rachan, Songruale Vichan							51-71
<u>Effects of Types and Content of Agricultural Wastes for Oligosaccharide Production by <i>Candida</i> Enzyme from <i>Penicillium oxalicum</i> KUB-SN2-1</u>							PDF
Pichamon Dangpram, Sudathip Chantorn, Sunee Nitisingprant							73-84
<u>A Design of Hap Controller for Minimizing Position Error Signal in HGA Tester</u>							PDF
Tanachai Jatturongkapolkul, Benjamas Panomruttanarug							85-97
<u>Properties of Fly Ash-based Geopolymer Mortar: Influence of Fly Ash Sources and Sodium Silicate (Na_2SiO_3) / Sodium Hydroxide (NaOH) Ratios</u>							PDF
Natt Makul, Burachat Chatveera							99-125
<u>Use of Ternary Blends Cementitious Materials to Enhance Fresh and Hardened Properties of Self-compacting Concretes</u>							PDF
Chattaporn							127-147

เลือกบทความที่ต้องการขอเลข DOI

12. ในหน้า บทความย่อ ให้นำข้อมูลบทความ กรอกลงในตารางไฟล์ CSV ตามลำดับ 1-12

12 URL: นำมาจาก ช่อง address นี้
กรณีตัวอักษรไม่สมบูรณ์ ต้องเปลี่ยนที่อยู่หน้า URL กลับมาเป็น
http://www.tci-thaijo.org/index.php/.../.../...

วารสารวิจัยและพัฒนา มจร. 8 ชื่อวารสาร

HOME ABOUT LOG IN REGISTER SEARCH CURRENT ARCHIVES ANNOUNCEMENTS

Home > Vol 36, No 1 (2013) > Tapown

9 10 4 จิตติคุณ
volume และ Number

11 หมายเลขหน้าบทความ:ให้นำมาจาก table of contents

Optimum Design of Reinforced Concrete Biaxial Rectangular Column using Simulated Annealing Algorithm 1 ชื่อบทความ

Assanai Tapown, Jakrapan Wongpa, Alongkorn Lamom, Raungrut Cheerarot 2 ชื่อผู้แต่ง: ให้กรอกจนครบทุกคนและใช้ ; คั่นชื่อ

3 ชื่อสำนักพิมพ์: ให้กรอกหน่วยงานต้นสังกัดวารสาร

Abstract
บทคัดย่อ: เลือกใส่ภาษาตามภาษาหลักบทความ ไทย หรือ อังกฤษ แต่หากไม่มี ไม่ใส่ก็ได้

Abstract 6
This research presents an optimal design of the reinforced concrete rectangular column under axial force and biaxial bending using simulated annealing algorithm to find the optimum parameter of simulated annealing algorithm and the saving cross section. The minimum total cost including the price of concrete, steel, formwork and labor are defined as the objective function in this study. Microsoft visual basic 6 was used to develop a program and to design the reinforced concrete columns according to the strength design method of Engineering Institute of Thailand (E.I.T.1008-38) code. Four samples are provided by varying the covering, axial force and biaxial moment. From the results, it was found that the simulated annealing algorithm was suitable algorithm to design the reinforced concrete biaxial bending column. The total cost was set as the initial temperature for the first state to search the optimum solution at the first period. The step of decreasing temperature of 2% had the effective number of iterations and obtained the stable solution.

Keywords : Simulated annealing algorithm; Structure optimization; Biaxial bending column design 5 คำสำคัญ ใช้ ; คั่นคำ หากไม่ปรากฏในหน้านี้ให้นำมาจากหน้า metadata ของบทความ (login ในตำแหน่ง editor และเลือกบทความจากใน issue เลือก summary>edit metadata>keywords)

Full Text: PDF


This work is licensed under a [Creative Commons Attribution-NonCommercial-NoDerivs 3.0 Unported License](#).

วารสารวิจัยและพัฒนา มจร. (KMUTT Research & Development Journal) ISSN 0125-278X 7 เลข ISSN

บางครั้ง ระบบ ThaiJO จะ แสดง URL ไม่ถูกต้อง มีการเปลี่ยนส่วนต้นของ URL ไป ดังตัวอย่างด้านบน
กรณีนี้ จะต้องปรับแก้ไขส่วนที่ highlight สีเหลือง ให้ถูกต้องก่อน โดย แก้เป็น
<http://www.tci-thaijo.org/...../...../...../...../.....>

13. ตัวอย่างการวางใน CSV ไฟล์ตามลำดับ 1- 12

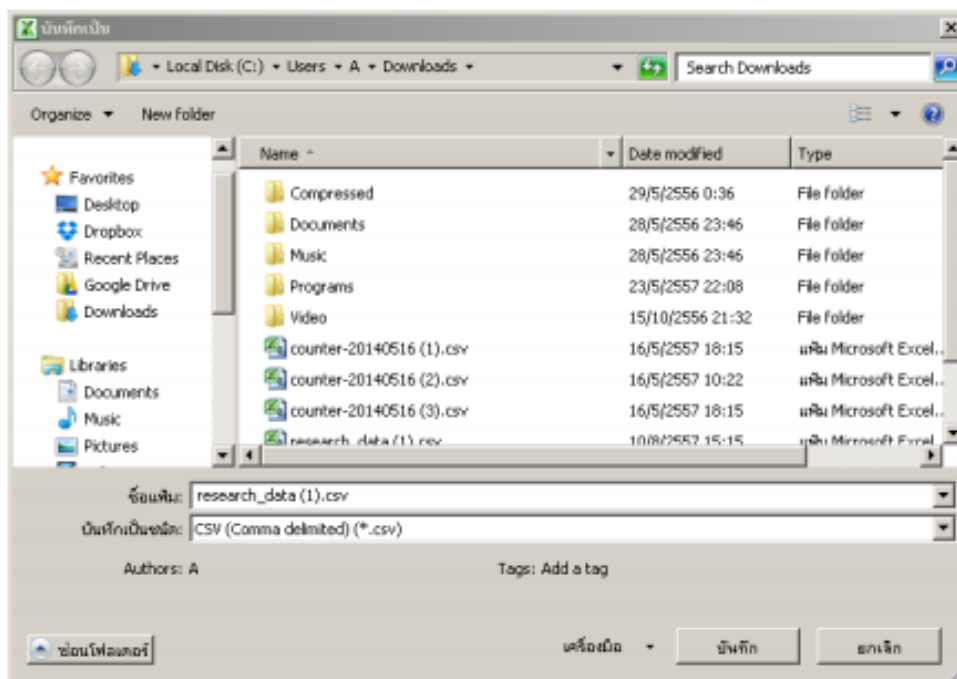
L2													
	A 1	B 2	C 3	D 4	E 5	F 6	G 7	H 8	I 9	J 10	K 11	L 12	M
1	Title	Author	Publisher	Publicatio	Keywords Abstract	ISSN	Journal Tit	Journal Vc	Journal Nr	Page No.	URL		
2	Optimum	Assanal T	King Mong	2013	Simulatec	This resea	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	33-50	http://www.tci-thai	
3													
4													

14. หลังจากนั้นให้นำข้อมูลบทความที่เหลือ มาลงให้ครบ เพื่อเตรียมนำไฟล์ไปขออัดไฟล์ต ขอเลข DOI

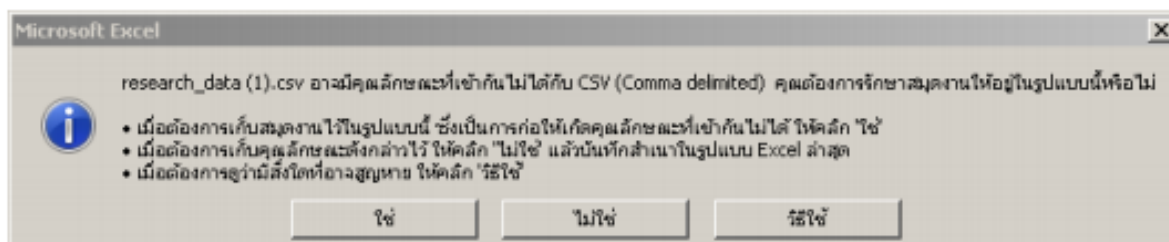
R21														
	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1	Title	Author	Publisher	Publicatio	Keywords Abstract	ISSN	Journal Tit	Journal Vc	Journal Nr	Page No.	URL			
2	Optimum	Assanal T	King Mong	2013	Simulatec	This resea	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	33-50	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
3	Analysis o	Som chart	King Mong	2013		Sugar mill	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	มี.ค.-17	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
4	Readiness	Pensri Chi	King Mong	2013	Local adm	The resea	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	19-32	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
5	Unconfine	Runglawa	King Mong	2013	Biomass A	This paper	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	51-71	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
6	Effects of	Pichamon	King Mong	2013	Lignocellu	Extracellu	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	73-84	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
7	A Design	(Tanachai	J King Mong	2013	Head Gim	In hard	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	85-97	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
8	Propertie	Natt Mak	King Mong	2013	Curing; F	This paper	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	99-125	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
9	Use of Ter	Gritsada	S King Mong	2013	Limestone	This resea	0125-278X	วารสารวิจัย	36	1	127-147	http://www.tci-thaijo.org/index.php/		
10														

การ copy Page No. มา ยัง โปรแกรม Excel ตัวโปรแกรม จะเปลี่ยนตัวเลขเป็นวันที่ ให้ ซึ่งไม่ถูกต้อง เราสามารถแก้ไขโดย คลิกขวาที่ เซลล์นั้น
คลิก จัดรูปแบบเซลล์ > ที่ tab ตัวเลข > เลือก ข้อความ > กด ตกลง > กลับไปเปลี่ยนค่า Page No.ให้ถูกต้อง จะสามารถพิมพ์ตัวเลขลงไปได้

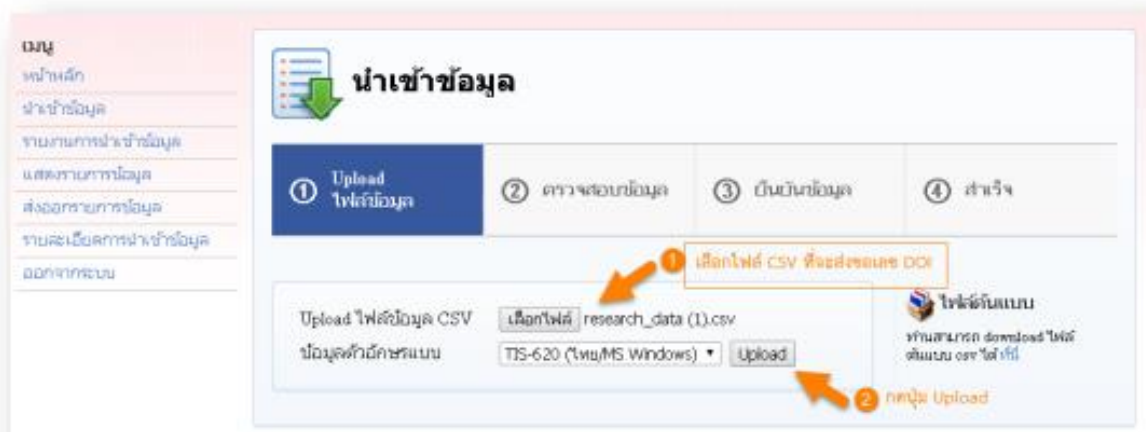
15. บันทึกไฟล์ เป็นนามสกุล csv



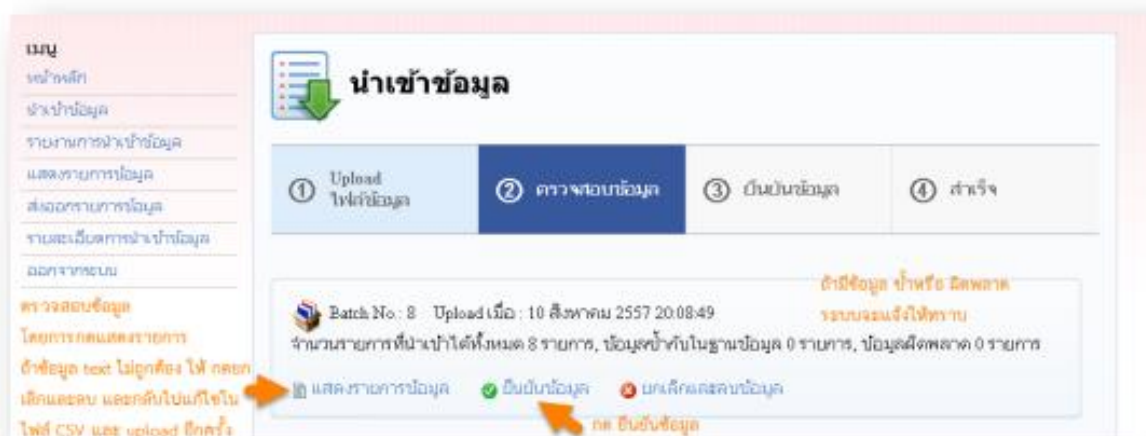
หากมีการแจ้งเตือนจาก excel เรื่องความไม่เข้ากันของข้อมูล csv ให้คลิก ใช่ และ ปิดโปรแกรม excel



16. กลับไปที่หน้าเว็บของ วช. DOI เข้าสู่หน้า user เลือก เมนู นำเข้าข้อมูล และทำตามขั้นตอน
> เลือกไฟล์ CSV > กด Upload



17. ระบบจะเข้าไปสู่ขั้นตอนการ ตรวจสอบข้อมูล ไฟล์ CSV ที่ Upload โดยเฉพาะ เลขหน้า ผิดพลาดหรือไม่ หาก
แสดงไม่ตรงให้ตยยกเลิกและ แก้ไข ไฟล์ CSV และกลับมา Upload ใหม่อีกครั้ง
ถ้าข้อมูลถูกต้อง ให้กด ยืนยันข้อมูล



18. ระบบจะเข้าสู่หน้า ยืนยันข้อมูล ให้กดยืนยันข้อการบันทึกข้อมูลชุดนี้

19. ระบบจะแสดงหน้า ว่ามีการนำส่งข้อมูลผ่านระบบไปเรียบร้อยแล้ว

20. หลังจากนี้ จนท.ของ วช. จะตรวจสอบข้อมูลและจัดทำเลข DOI ให้กับ ไฟล์บทความ ที่ส่งไปให้ ใช้เวลาประมาณ 2-3 วันทำการ โดย เราสามารถเข้าไปตรวจสอบ เลข DOI ได้จาก เมนู “แสดงรายการข้อมูลในระบบ”

21. กรณีบทความฉบับใหม่ และวารสารต้องการจัดพิมพ์เลข DOI ไว้ บนตัวบทความ ด้วย สามารถทำได้โดย
- ให้ upload ไฟล์ บทความ (ไฟล์ pdf) ฉบับที่ยังอยู่ในกระบวนการจัดพิมพ์ (In press) ในระบบ ThaiJO ในช่อง Galley Format เพื่อให้ มี link บทความสำหรับแสดงผลหน้าเว็บไซต์
 - ทำการขอเลข DOI ตามขั้นตอนปกติ
 - เมื่อได้เลข DOI แล้วให้นำไปพิมพ์ลงบนเอกสารต้นฉบับ และจัดทำกลับมาเป็นไฟล์ pdf เพื่อจะนำมาเปลี่ยนไฟล์บทความ pdf ในระบบ ThaiJO
 - ที่หน้า Editing ของบทความนั้น ตรง ส่วนงาน Lay out ที่ ช่อง Galley Format ให้ Delete ไฟล์ pdf ฉบับ In Press และ นำไฟล์ pdf ฉบับสมบูรณ์ มา Upload เข้าไปแทน โดยเลือก ที่ Galley เลือกไฟล์ใหม่และกด Upload

รหัส DOI โดย วช. จัดทะเบียนกับ Data Cite และบริการฟรีสำหรับหน่วยงานของไทย

ตัวอย่าง รูปแบบตัวเลข สำหรับบทความวารสาร มีดังนี้

10.14457/kmuttrd/2014.1



Prefix 10.14455	หน่วยงานราชการ	ชื่อย่อวารสาร	ปีที่พิมพ์	ลำดับเอกสารตามรายปี
10.14456	หน่วยงานเอกชน			
10.14457	สถาบันการศึกษารัฐ			
10.14458	สถาบันการศึกษาเอกชน			

ประวัติผู้เขียน

ประวัติผู้เขียน

ประวัติส่วนตัว

ชื่อ – นามสกุล : นางสาว วิไลลักษณ์ ถ้ำทองพัฒนา

ที่อยู่ปัจจุบัน : 64 ม.6 ต.บ้านมะเกลือ อ.เมือง จ.นครสวรรค์ 60000

ข้อมูลส่วนตัว : เกิดวันที่ 15 กันยายน 2525 อายุ 32 ปี สถานภาพ โสด

โทรศัพท์บ้าน 056-207460 มือถือ 08-6009-3996 E-mail: wilai_m9@hotmail.com

ตำแหน่งงานปัจจุบัน : นักวิชาการศึกษา สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

ประวัติการศึกษา

พ.ศ.2541 - พ.ศ.2544 ม.6 โรงเรียนนวมินทราชูทิศ มัชฌิม สาขาวิชา วิทยาศาสตร์ – คณิต

พ.ศ.2545 - พ.ศ.2547 ปวส. วิทยาลัยอาชีวศึกษานครสวรรค์ คณะบริหารธุรกิจ สาขา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ

พ.ศ.2547 - พ.ศ.2549 ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรามคำแหง คณะบริหารธุรกิจ สาขา การตลาด

ประวัติการทำงาน

มีนาคม 2550 - มิถุนายน 2550 พนักงานบันทึกข้อมูล บริษัท ไทยฟูจิ ซีร็อกซ์ จำกัด

กันยายน 2550 - มกราคม 2553 พนักงาน Outsource สังกัด บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)

มีนาคม 2553 ถึง ปัจจุบัน นักวิชาการศึกษา สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์