



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เรื่อง การกำหนดภาระงานขั้นต่ำ หลักเกณฑ์การคำนวณภาระงาน และการปฏิบัติตามเกณฑ์ภาระงาน  
ของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยการกำหนดภาระงานทางวิชาการของคณาจารย์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2552 มหาวิทยาลัยจึงกำหนดภาระงานขั้นต่ำ หลักเกณฑ์การคำนวณภาระงานและการปฏิบัติตามเกณฑ์ภาระงานของคณาจารย์ ไว้ดังต่อไปนี้

1. คณาจารย์ จะต้องมีการะงานขั้นต่ำ 35 หน่วยชั่วโมง /สัปดาห์ /ภาคการศึกษาปกติ โดยมหาวิทยาลัยได้แบ่งภาระงานออกเป็น 6 งาน ได้แก่ 1. งานสอน 2. งานบริการวิชาการ 3. งานวิจัย 4. งานพัฒนาวิชาการ 5. งานพัฒนานักศึกษา 6. งานบริหารจัดการ

2. คณาจารย์ จะต้องปฏิบัติภาระงานคือ งานสอน ไม่น้อยกว่า 12 คาบ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ งานบริการวิชาการ งานวิจัย และหรือ งานพัฒนาวิชาการ งานพัฒนานักศึกษา งานบริหารจัดการ

3. ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี และผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่มีใช้คณาจารย์ ต้องปฏิบัติภาระงาน บริหารจัดการ และหรืองานอื่นตามความเหมาะสม

4. คณาจารย์ ที่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ต้องปฏิบัติภาระงานคือ งานบริหารจัดการ และงานสอน และหรือ งานบริการวิชาการ งานวิจัย งานพัฒนาวิชาการ งานพัฒนานักศึกษา

5. รายละเอียดภาระงาน หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานในแต่ละงานข้างต้นให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

5.1 งานสอน

งานสอนหมายถึงการสอนในแต่ละรายวิชาของนักเรียน โรงเรียนสาธิต นักศึกษาภาคปกติทั้งระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา โดยให้นับหน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ จากการสอนนักเรียนและนักศึกษาภาคปกติที่ไม่ได้รับค่าตอบแทนรายคาบ การสอนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ให้นับหน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ จากการนิเทศนักศึกษาภาคปกติ

หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระการสอนและการนิเทศ

5.1.1 การสอนระดับปริญญาตรี และโรงเรียนสาธิต

การสอน 1 คาบ คิดภาระงานเท่ากับ 2 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.1.2 การสอนระดับบัณฑิตศึกษา

การสอน 1 คาบ คิดภาระงานเท่ากับ 3 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.1.3 การสอนรายวิชา โครงการ การศึกษาออกเทศ การค้นคว้าอิสระ หรือรายวิชาที่มีชื่อเรียกอื่นที่มีลักษณะเดียวกันในระดับปริญญาตรีภาคปกติ การคิดภาระงานสอน ให้คำนวณจากการเป็นอาจารย์ที่เป็นที่ปรึกษา นักศึกษา 5 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน จะนำนักศึกษามาฝึกภาระงานสอนได้ไม่เกิน 30 คน

Handwritten signature

5.1.4 การสอนรายวิชาการศึกษาขั้นพื้นฐาน ศึกษาศาสตร์ หรือรายวิชาที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันในระดับบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท การคิดภาระงานสอนให้คำนวณจากการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา 2 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ให้คำนวณจากนักศึกษา 4 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน จะนำนักศึกษามาคิดภาระงานสอนได้ไม่เกิน 10 คน

5.1.5 การสอนรายวิชาวิทยานิพนธ์หรือวิทยานิพนธ์ หรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกัน ในระดับบัณฑิตศึกษาระดับปริญญาโท การคิดภาระงานสอนให้คำนวณจากการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา 1 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

สำหรับอาจารย์ที่ปรึกษาร่วม ให้คำนวณจากนักศึกษา 2 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ทั้งนี้ อาจารย์ที่ปรึกษา 1 คน จะนำนักศึกษามาคิดภาระงานสอนได้ไม่เกิน 5 คน

5.1.6 การสอนรายวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ รายวิชาสหกิจศึกษา หรือรายวิชาที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีลักษณะเดียวกันที่ต้องมีการไปนิเทศศึกษาระดับปริญญาตรีภาคปกติ การคิดภาระงานสอน สำหรับอาจารย์นิเทศ ให้ใช้หลักเกณฑ์ดังนี้

(1) กรณีไปนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์ภายในเขตจังหวัดนครสวรรค์ อุทัยธานี ชัยนาท ให้คำนวณจากจำนวนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ 5 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(2) กรณีไปนิเทศนักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพนอกเขตจังหวัดนครสวรรค์ อุทัยธานี ชัยนาท ที่ต้องขออนุญาตไปราชการ ให้คำนวณภาระงานสอนจากจำนวนนักศึกษาฝึกประสบการณ์ 1 คน คิดเป็นการสอน 1 คาบ โดยคิดภาระงานสอนได้ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

อนึ่ง การไปนิเทศ ทั้งข้อ (1) และ (2) การคิดภาระงานเมื่อรวมกันแล้วให้นำมาคิดเป็นการสอนได้ไม่เกิน 3 คาบ/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ หน่วยชั่วโมงที่เกินให้ถือเป็นภาระงานอื่น

ให้อาจารย์นิเทศ ทำตารางระบุ วัน เวลา การไปนิเทศ โดยให้คณะกรรมการปฏิบัติการไปปฏิบัติตามที่กำหนดไว้

## 5.2 งานบริการวิชาการ

งานบริการวิชาการ เป็นกิจกรรมโครงการทางวิชาการที่คณะ สำนัก สถาบัน มหาวิทยาลัย ได้จัดขึ้นเพื่อให้บริการวิชาการแก่หน่วยงาน สังคม ชุมชน ในรูปแบบต่าง ๆ และรวมถึงการที่คณาจารย์ไปให้บริการวิชาการภายนอกมหาวิทยาลัย เป็นที่ปรึกษาโครงการที่ได้รับงบประมาณจากภายนอก ทั้งนี้ให้รวมถึงงานบริการวิชาการทางด้านศิลปะและวัฒนธรรม

หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานบริการวิชาการ

5.2.1 เป็นคณะกรรมการดำเนินการโครงการให้บริการทางวิชาการ คิดภาระงานเท่ากับ 30 หน่วยชั่วโมง/ครั้ง/คณะกรรมการ/สัปดาห์ ถ้ามีกรรมการ 15 คน เฉลี่ย 1 คน 1 ครั้ง คิดเป็นการสอนได้  $\frac{30}{15} = 2$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ



5.2.2 เป็นวิทยากรภายนอกมหาวิทยาลัย คิดภาระงานเท่ากับ 12 หน่วยชั่วโมง/วัน จำนวน 1 วัน คิดเป็นภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{12}{15} = 0.8$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.2.3 เป็นกรรมการหรืองานอื่น ๆ ภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น กรรมการสถานศึกษา ที่ปรึกษาบริษัท ที่ปรึกษาโครงการ ฯลฯ ให้คิดภาระงานเท่ากับ 2 หน่วยชั่วโมง/ 1 ชั่วโมงการปฏิบัติงาน/ภาคการศึกษาปกติ ถ้าไปปฏิบัติงาน 1 ชั่วโมง คิดเป็นภาระงาน  $\frac{2}{15} = 0.13$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

### 5.3 งานวิจัย

งานวิจัย ได้แก่ การเป็นผู้วิจัย ผู้ร่วมวิจัย หัวหน้าโครงการวิจัย หรือ ผู้ช่วยวิจัย

หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานวิจัย

5.3.1 คณาจารย์จะต้องมีงานวิจัย อย่างน้อย 1 เรื่อง ภายในระยะเวลา 3 ปี และงานวิจัยที่ผ่านการอนุมัติโครงการ มีระยะเวลาการทำวิจัย 1 ปี คิดภาระงานเท่ากับ 150 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ 2 ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ย ได้  $\frac{150}{30} = 5$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ถ้าโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาทำวิจัยไม่เกิน 6 เดือน คิดภาระงานเท่ากับ 150 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ 1 ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{150}{15} = 10$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

สำหรับการทำวิจัยที่เป็นคณะบุคคล การแบ่งภาระงานให้เป็นที่ไปตามความรับผิดชอบของแต่ละบุคคลที่ได้ตกลงกัน ทั้งนี้ต้องอยู่ในกรอบของภาระงานที่ได้รับ

ในกรณี โครงการวิจัยที่ทำเป็นรายคน หรือเป็นคณะบุคคล ที่ต้องการภาระงานเพิ่ม ให้ผู้ทำวิจัยเสนอขอกำหนดภาระงานเพิ่มขึ้น โดยให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

5.3.2 งานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ ในเอกสารงานวิจัย หรือวารสารวิจัย ระดับคณะ /มหาวิทยาลัย /ระดับชาติ หรือ ระดับนานาชาติ หรืองานวิจัยที่ได้นำผลไปใช้ สัดส่วนภาระงาน ให้ใช้หลักเกณฑ์เดียวกันกับการเขียนบทความวิชาการหรือบทความวิจัย

### 5.4 งานพัฒนาวิชาการ

งานพัฒนาวิชาการ ได้แก่ ผลงานวิชาการที่เกิดจากการแต่ง การเรียบเรียง การแปล การเขียนบทความวิชาการ การแสดงผลงานวิชาการ การพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาวิชาการ

หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานพัฒนาวิชาการ

5.4.1 การแต่งตำรา การเรียบเรียง การแปล แบ่งได้เป็น 2 ลักษณะ คือ

(1) เป็นโครงการที่ได้รับอนุมัติและมีระยะเวลาการแต่ง การเรียบเรียง การแปล ไม่เกิน 1 ปี มีจำนวนไม่น้อยกว่า 100 หน้า คิดภาระงานเท่ากับ 150 หน่วยชั่วโมง/เล่ม/ปีการศึกษา คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{150}{30} = 5$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ถ้ามีระยะเวลาในการแต่ง การเรียบเรียง การแปล ไม่เกิน 6 เดือน คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{150}{15} = 10$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

กรณีการแต่งตำรา การเรียบเรียง การแปล ที่ผ่านการอนุมัติโครงการ มีระยะเวลาการแต่ง การเรียบเรียง การแปล ไม่เกิน 1 ปี หรือ ไม่เกิน 6 เดือน จำนวนไม่ถึง 100 หน้า การคิดภาระงานให้ลดลงตามสัดส่วน

(2) กรณีจัดทำเป็นรูปเล่มเสร็จเรียบร้อยแล้ว มีจำนวนไม่น้อยกว่า 100 หน้า (ที่มีใช้เป็นผลจากการดำเนินการตามข้อ (1)) คิดภาระงานเท่ากับ 150 หน่วยชั่วโมง/เล่ม/ปีการศึกษา คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{150}{30} = 5$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ได้ 2 ภาคการศึกษาปกติ หรือ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{150}{15} = 10$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ได้ 1 ภาคการศึกษาปกติ

กรณีการแต่งตำรา การเรียบเรียง การแปล ที่จัดทำเป็นรูปเล่มเสร็จเรียบร้อยแล้ว จำนวนไม่ถึง 100 หน้า การคิดภาระงานให้ลดลงตามสัดส่วน

5.4.2 เป็นบรรณาธิการ กองบรรณาธิการ สำหรับเอกสารวิชาการ วารสารวิชาการ เอกสารวิจัย และ วารสารวิจัย ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย คิดภาระงานเท่ากับ 120 หน่วยชั่วโมง/เล่ม/ภาคการศึกษาปกติ การคิดภาระงานให้เฉลี่ยทั้งกองบรรณาธิการ จะได้  $\frac{120}{15} = 8$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ถ้ากองบรรณาธิการ มี 5 คน เฉลี่ยคนละ  $\frac{8}{5} = 1.6$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.4.3 การเขียนบทความวิชาการ หรือบทความวิจัย ที่มีจำนวนไม่น้อยกว่า 4 หน้ากระดาษ (A4) โดยตีพิมพ์ใน เอกสารวิชาการหรือวารสารวิชาการ เอกสารวิจัยหรือวารสารวิจัย โดยคิดภาระงานดังนี้

(1) ระดับคณะ/มหาวิทยาลัย คิดเป็น 30 หน่วยชั่วโมง/บทความ/ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{30}{15} = 2$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(2) ระดับชาติ คิดเป็น 60 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{60}{15} = 4$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(3) ระดับนานาชาติ คิดเป็น 120 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{120}{15} = 8$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.4.4 การนำเสนอผลงานทางวิชาการในที่ประชุมระดับชาติ/ระดับนานาชาติ ที่มีกรรมการประเมินผลงานภายหลังการนำเสนอ (proceeding) โดยคิดภาระงานดังนี้

(1) การนำเสนอในระดับชาติ คิดเป็น 60 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{60}{15} = 4$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(2) การนำเสนอในระดับนานาชาติ คิดเป็น 120 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{120}{15} = 8$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

5.4.5 การพัฒนาสื่อ การผลิตสื่อ งานวิจัยในชั้นเรียน และการพัฒนานวัตกรรมการเรียนการสอน คิดภาระงานเท่ากับ 30 หน่วยชั่วโมง/เรื่อง/ภาคการศึกษาปกติ คิดภาระงานเฉลี่ยได้  $\frac{30}{15} = 2$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

หากผลงานใดจะขอภาระงานมากกว่าที่กำหนด ให้ผู้ทำผลงานทางวิชาการ เสนอขอกำหนดภาระงานเพิ่มขึ้น โดยให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบ

5.4.6 เป็นกรรมการสอบวิทยานิพนธ์/วิทยานิพนธ์ ของมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่น ให้คิดภาระงานเรื่องละ 3 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

*John*

5.4.7 เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตรวจอ่านผลงานทางวิชาการ กรรมการในระดับ คณะ/มหาวิทยาลัย คิดภาระงานเรื่องละ 1 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ กรรมการในระดับชาติ และเป็นกรรมการกลั่นกรองอิสระ (Peer Review) คิดภาระงานเรื่องละ 2 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

### 5.5 งานพัฒนานักศึกษา

งานพัฒนานักศึกษา ได้แก่ งานที่ปรึกษานักศึกษา โดยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาประจำหมู่เรียน หรืองานที่ปรึกษากิจกรรม โดยเป็นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรมชมรม/ชุมนุม

#### หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานพัฒนานักศึกษา

1. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษานักศึกษา ประจำหมู่เรียน หมู่เรียนละไม่เกิน 2 คน คิดเป็นภาระงานเท่ากับ 2 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (ให้ระบุตารางเวลาในการพบนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 คาบ/สัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ)

2. เป็นอาจารย์ที่ปรึกษากิจกรรม ชมรม/ชุมนุม หรือกิจกรรมพัฒนานักศึกษา ตามคำสั่งของคณะ/มหาวิทยาลัย กิจกรรมละไม่เกิน 2 คน คิดเป็นภาระงานเท่ากับ 2 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ (ให้ระบุกิจกรรมในการเป็นที่ปรึกษาและตารางเวลาในการพบนักศึกษา ไม่น้อยกว่า 1 คาบ/สัปดาห์ ตลอดภาคการศึกษาปกติ)

### 5.6 งานบริหารจัดการ

งานบริหารจัดการ ได้แก่ ตำแหน่งงานบริหารต่างๆ งานสนับสนุน งานบริการ คณะกรรมการซึ่งปฏิบัติงานประจำและหรือปฏิบัติงานเฉพาะกิจตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย หรือของคณะ/สำนัก/สถาบัน รวมทั้งคณะกรรมการต่าง ๆ

#### หลักเกณฑ์และการคำนวณภาระงานบริหารจัดการ

##### 5.6.1 ตำแหน่งบริหาร

(1) อธิการบดี คิดภาระงานเท่ากับ 35 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(2) รองอธิการบดี /ผู้ช่วยอธิการบดี /คณบดี /ผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน คิดภาระงานเท่ากับ 30 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(3) รองคณบดี /รองผู้อำนวยการสำนักหรือสถาบัน คิดภาระงานเท่ากับ 25 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(4) หัวหน้าสำนักงานคณบดี /หัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการ /ผู้อำนวยการกอง /หัวหน้าภาควิชา /หัวหน้าสาขาวิชา /หรืออื่น ๆ ที่เทียบเท่า ตามโครงสร้างหน่วยงานที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด คิดภาระงานเท่ากับ 20 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(5) ผู้ช่วยคณบดี /ผู้ช่วยผู้อำนวยการสถาบัน /ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก /หัวหน้าศูนย์ /หัวหน้าฝ่าย /หัวหน้ากลุ่มงาน /หัวหน้างานและผู้ช่วยหัวหน้างานบัณฑิตวิทยาลัย ตามโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยกำหนด คิดภาระงานเท่ากับ 15 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

##### 5.6.2 คณะกรรมการหรือผู้ปฏิบัติงาน

(1) กรรมการสภามหาวิทยาลัย /ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ /นายกสโมสรอาจารย์และข้าราชการพลเรือน /ผู้ตรวจสอบภายใน หรืองานอื่น ๆ ที่เทียบเท่า ตามโครงสร้างที่มหาวิทยาลัยกำหนด คิดภาระงานเท่ากับ 15 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(2) กรรมการสภาวิชาการ คิดภาระงานเท่ากับ 10 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(3) อนุกรรมการของสภามหาวิทยาลัย คิดภาระงานเท่ากับ 5 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(4) กรรมการประจำคณะ / สำนัก / สถาบัน และกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการ คิดภาระงานเท่ากับ 2 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(5) คณะกรรมการที่ มหาวิทยาลัย หรือคณะ / สำนัก / สถาบัน แต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่งานประจำ เพื่อการดำเนินงานตามภารกิจของมหาวิทยาลัย หรือคณะ / สำนัก / สถาบัน คิดเป็นภาระงานของคณะกรรมการทั้งหมดเท่ากับ 30 หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ ถ้ามีคณะกรรมการ 10 คน คิดเป็นภาระงานเฉลี่ยคนละ  $\frac{30}{10} = 3$  หน่วยชั่วโมง/สัปดาห์/ภาคการศึกษาปกติ

(6) คณะกรรมการหรือผู้ที่ปฏิบัติงานเฉพาะกิจ ตามคำสั่งของมหาวิทยาลัย หรือคณะ / สำนัก / สถาบัน การคิดภาระงาน ให้คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้ง เป็นผู้กำหนด

6. ข้อมูลการปฏิบัติงานของคณาจารย์ตามเกณฑ์ภาระงานนี้ จะเป็นปริมาณงานที่นำไปพิจารณาประกอบกับคุณภาพของการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินงานในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

6.1 ใช้เป็นข้อมูลแสดงผลการปฏิบัติงานของคณาจารย์แต่ละบุคคล (SAR รายบุคคล) เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานและการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน โดยเฉพาะการต่อสัญญาจ้าง / การบอกเลิกสัญญาจ้าง กรณีคณาจารย์ที่เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย

6.2 ใช้เป็นข้อมูลในการจัดเงินรางวัลประจำปี (เงินโบนัส) ให้แก่คณาจารย์เป็นรายบุคคล

หากคณาจารย์ผู้ใดปฏิบัติงานไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำดังกล่าวนี้ในภาคเรียนใดหรือในปีการศึกษาใด มหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาบำเหน็จความดีความชอบ โดยการไม่เลื่อนขั้นเงินเดือนหรืออาจจะดำเนินการโดยวิธีอื่นใด

7. ในแต่ละภาคเรียน ให้คณบดีกำกับและตรวจสอบการปฏิบัติงานของคณาจารย์ให้เป็นไปตามประกาศนี้ และรายงานข้อมูลการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ภาระงาน ของคณาจารย์ทุกคนในสังกัดคณะ ต่อมหาวิทยาลัย ภายในกำหนดระยะเวลาดังนี้

7.1 การส่งครั้งที่ 1 ภายใน 15 วัน นับแต่วันเปิดภาคเรียน

7.2 การส่งครั้งที่ 2 ภายใน 15 วัน นับแต่วันเสร็จสิ้นการสอบปลายภาค

ให้ถือว่าเป็นหน้าที่ของคณาจารย์ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ทุกคนจะต้องปฏิบัติงานให้ได้ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำตามประกาศนี้ทุกภาคเรียน หากมีปัญหาใด อันเป็นข้อขัดข้องทำให้ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ครบตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ ให้บันทึกรายงานคณะต้นสังกัด เพื่อให้ทางคณะประสานงานสนับสนุนจัดหางานเพิ่มเติมให้ครบตามเกณฑ์ภาระงานขั้นต่ำ ในกรณีที่ไมปฏิบัติตามเกณฑ์ดังกล่าว ทางมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามระเบียบของทางราชการ โดยถือว่าเป็นการปฏิบัติงานบกพร่องต่อหน้าที่ต่อไป

ให้ใช้ประกาศนี้ ตั้งแต่ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2552 เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน พ.ศ. 2552



(รองศาสตราจารย์ประเทือง ภูมิภัทราคม)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์