

๒๗ ๓๐ ๓๖

๖/๑๕๓๖

รหัสและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรวิทยาลัยครู ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๓๖

เล่ม ๒

หมวดวิชาสังคมศาสตร์

(๒๕๐-๒๙๙)

หมวดศึกษานิเทศศาสตร์

(๓๐๐-๓๔๙)

หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

(๓๕๐-๓๙๙)

คำนำ

ตามที่สภาการฝึกหัดครูได้อนุมัติหลักสูตรวิทยาลัยครู สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และ สาขาวิชาศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2528 ปรับปรุง พ.ศ. 2531 และหลักสูตรวิทยาลัยครูสาขาวิชาการศึกษา พ.ศ. 2530 โดยกำหนดระบบรหัสวิชาเป็นระบบเดียวกัน แต่การจัดทำคำอธิบายรายวิชาแยกจากกัน เป็น 2 ชุด เมื่อวิทยาลัยครูนำไปใช้เกิดความสับสนเกี่ยวกับการใช้เอกสารหลักสูตร ประกอบกับได้มีการพัฒนาหลักสูตรใหม่ ๆ เกิดขึ้น รายวิชา หมู่วิชาเพิ่มขึ้น ดังนั้นการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาลัยครู พ.ศ. 2536 จึงได้มีการปรับระบบรหัสวิชาใหม่ โดยอยู่ในพื้นฐานเดิมคือ เป็นรหัสเลข 7 ตัว จัดเป็น 10 หมวดวิชา 109 หมู่วิชา มีคำอธิบายรายวิชาเป็นชุดเดียวกัน พิมพ์เป็นเอกสาร จำนวน 4 ฉบับ คือ

- ฉบับที่ 1 ประกอบด้วยคำอธิบายรายวิชาในหมวดวิชาครุศาสตร์ (100-149)
หมวดวิชามานุษยศาสตร์ (150-199) และหมวดวิชาศิลปกรรมศาสตร์ (200-249)
- ฉบับที่ 2 ประกอบด้วยคำอธิบายรายวิชา ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ (250-299)
หมวดวิชานิติศาสตร์ (300-349) และหมวดวิชาบริหารธุรกิจและ
การจัดการ (350-399)
- ฉบับที่ 3 ประกอบด้วยคำอธิบายรายวิชาในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (400-449)
หมวดวิชาศตวรรษศาสตร์ (450-499) และหมวดวิชา
เกษตรศาสตร์ (500-549)
- ฉบับที่ 4 ประกอบด้วยคำอธิบายรายวิชาในหมวดวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม (550-599)

รายวิชาต่าง ๆ ที่ปรากฏในเอกสาร 4 ฉบับ นำไปใช้ในการเรียนการสอนหลักสูตร วิทยาลัยครูฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2536 และใช้เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาและใช้หลักสูตรวิทยาลัยครูต่อไป

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู

พฤษภาคม 2536

ความเป็นมาของการปรับปรุง

รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

สภาการฝึกหัดครู ได้อนุมัติให้วิทยาลัยครูเปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาศิลปศาสตร์ ในปีการศึกษา 2528 เป็นการเพิ่มเติมนอกเหนือจากการเปิดสอนทางด้านครุศาสตร์ แต่เนื่องจากหลักสูตรมีหลายระดับ หลายสาขาวิชา และหลายโปรแกรมวิชาเกิดขึ้นในช่วงการเปลี่ยนแปลงบทบาทและหน้าที่ของวิทยาลัยครูอย่างรวดเร็ว ดังนั้น การพัฒนาหลักสูตรจึงยังมีส่วนที่ไม่สมบูรณ์ เช่น รหัสวิชา หน่วยกิต คาบของการเรียนและการจัดเนื้อหาสาระของรายวิชา ในการอนุมัติให้ใช้หลักสูตรดังกล่าว สภาการฝึกหัดครู จึงมีมติให้กรมการฝึกหัดครูและวิทยาลัยครูแก้ไขส่วนที่ยังมีความบกพร่อง เพื่อให้เกิดความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น ด้วยการดำเนินการใน 2 ขั้นตอน คือ

ขั้นตอนแรก กำหนดรหัสวิชาให้เป็นระบบเดียวกันทุกหลักสูตร เพื่อแก้ปัญหา รายวิชาที่ซ้ำซ้อน หน่วยกิต และคาบของการเรียน ให้สะดวกต่อการบริหารหลักสูตร กรมการฝึกหัดครู จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อประสานงานกับวิทยาลัยครู ในเดือน เมษายน 2528 และมีการประชุมสัมมนาหลายครั้ง กำหนดรหัสวิชาให้เป็นระบบเลข 7 ตัว แทนรหัสวิชาที่เป็นชื่อโปรแกรมวิชา (วิชาเอก) ตามตัวอย่างเลข 4 ตัว การดำเนินการ ทำความเข้าใจและยกร่างรหัสวิชาได้ดำเนินการร่วมกันของกลุ่มรองอธิการ หัวหน้าคณะวิชา ภาควิชาและตัวแทนวิทยาลัยครู แล้วจัดทำร่างส่งให้วิทยาลัยครู 36 แห่งตรวจสอบแก้ไข เพิ่มเติมในเดือนกรกฎาคม 2528 คณะกรรมการได้รวบรวมตรวจสอบพิมพ์ต้นร่างให้สมบูรณ์ ส่งกลับคืนคณะกรรมการจัดพิมพ์เพื่อนำไปใช้ การดำเนินงานและประสานการทำรหัสวิชา มีหลายขั้นตอนจึงใช้เวลาาก จนในที่สุด หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู ได้จัดพิมพ์ รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาของ 6 คณะวิชา เมื่อต้นปี 2529 โดยแบ่งเป็น 4 เล่ม คือ

รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา	คณะครุศาสตร์ (200-249)	คณะมนุษยศาสตร์และ
สังคมศาสตร์ (250-299)	รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา	คณะวิทยาศาสตร์และ

เทคโนโลยี (300-349) รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา คณะเกษตรศาสตร์และอุตสาหกรรม (350-399) รหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา คณะอุตสาหกรรมศึกษาและเทคโนโลยี (400-449) คณะวิทยาการจัดการ (450-499) รหัสวิชาเป็นระบบเลข 7 ตัว มีความหมายดังนี้ เลขสามตัวแรกเป็นเลขของคณะวิชาและภาควิชา ตัวที่สี่เป็นเลขกำหนดชั้นปี หรือความยากง่ายของวิชา ตัวที่ห้าเป็นเลขที่กำหนดลักษณะของเนื้อหาวิชา ส่วนตัวที่หก-เจ็ด เป็นเลขที่บวกลำดับของวิชา

ขั้นตอนที่สอง หน่วยงานในเทศก์ ได้จัดสัมมนาเพื่อพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาการอื่น (สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาศิลปศาสตร์) เมื่อเดือนกรกฎาคม 2529 โดยใช้รหัสวิชาในคณะวิชาต่าง ๆ ที่พิมพ์ไว้แล้วนำมาใช้ในการจัดทำโปรแกรมหลักสูตรให้สมบูรณ์ ด้วยการให้สหวิทยาลัย วิทยาลัยครู แบ่งความรับผิดชอบปรับปรุง โดยยึดวิทยาลัยครูที่เคยมีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรเป็นหลัก แล้วนำเสนอให้สภาการฝึกหัดครู พิจารณานุมัติ ได้หลักสูตรวิทยาลัยครูสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2528 ปรับปรุง 2531 จำนวน 45 โปรแกรมวิชา

ต่อมาในปี พ.ศ. 2530 ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรการฝึกหัดครูที่ใช้มาแต่เดิม ซึ่งมีหลายฉบับ โดยใช้นักวิชาการจากวิทยาลัยครูทั่วประเทศ จำนวนมากกว่า 120 คน ประชุมปฏิบัติการที่โรงแรมซีวีวี รีสอร์ท พัทยา ชลบุรี ได้หลักสูตรวิทยาลัยครูสาขาวิชาการศึกษา พ.ศ. 2530 มีหลักสูตรจำนวน 31 โปรแกรมวิชา และได้จัดทำรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาจำนวน 2 เล่ม คือ เล่มที่ 1 คณะวิชาครุศาสตร์ (200-249) คณะวิชามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (250-299) เล่มที่ 2 คณะวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (300-399) คณะอุตสาหกรรมศึกษาและเทคโนโลยี (400-449) และคณะวิชาวิทยาการจัดการ (450-499)

ในการนำหลักสูตรวิทยาลัยครูไปใช้ในการจัดการเรียนการสอนได้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ ซึ่งสืบเนื่องมาจากเหตุ 3-4 ประการ คือ ประการแรก ได้มีการพัฒนาหลักสูตรโปรแกรมวิชาต่าง ๆ ตามความพร้อมของวิทยาลัยครูและตามความต้องการของท้องถิ่นหลังปี 2531 อีกหลายโปรแกรมวิชา ประการที่สอง คำอธิบายรายวิชาที่แยกชุด

ระหว่างสาขาวิชาการศึกษา กับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาศิลปศาสตร์ เกิดความสับสนในการใช้ เช่น ราชวิชาที่มีรหัสและชื่อวิชาเหมือนเดิม แต่หน่วยกิตต่างกัน หรือรหัสและชื่อวิชาเหมือนกันแต่คำอธิบายต่างกัน เป็นต้น ประการที่สาม การที่ระบบรหัสวิชาจัดเป็นคณะวิชาและภาควิชาเมื่อนำหลักสูตรไปใช้ คำว่า คณะวิชาและภาควิชาทำให้เกิดการติดขัดในความเป็นเจ้าของวิชาก่อให้เกิดปัญหาในการบริหารหลักสูตร และประการที่สี่ จำนวนราชวิชาได้มีการพัฒนาเพิ่มขึ้นตามโปรแกรมวิชาที่เกิดขึ้น ทำให้ตัวเลขของลำดับวิชาเริ่มไม่พอใช้ในรหัสวิชาบางภาควิชา เช่น รหัสภาควิชาศิลปะ หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู จึงได้ประมวลปัญหาเกี่ยวกับรหัสวิชาและคำอธิบายราชวิชาที่วิทยาลัยครูให้ข้อมูลป้อนกลับมา และได้ดำเนินการวิเคราะห์ สังเคราะห์รหัสวิชา ชื่อวิชา หน่วยกิต ชั่วโมง ทฤษฎี-ปฏิบัติ และคำอธิบายราชวิชาของหลักสูตรวิทยาลัยครู และได้ดำเนินการเพื่อการปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายราชวิชาโดยลำดับดังนี้

1. ประชุมปฏิบัติการจัดราชวิชาที่ใช้ในโปรแกรมวิชาของหลักสูตรทั้ง 3 สาขาวิชา เป็นภาควิชา พร้อมทั้งนำคำอธิบายราชวิชาของสาขาวิชาการศึกษา กับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และสาขาวิชาศิลปศาสตร์มารวมกัน ผู้เข้าประชุมปฏิบัติการคือข้าราชการของหน่วยศึกษานิเทศก์ เมื่อต้นปี พ.ศ. 2531 ณ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา

2. ดำเนินการเสนอสภาการฝึกหัดครูเพื่อเปลี่ยนการใช้คำเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา แทนคำว่า คณะวิชาและภาควิชา ทั้งนี้ต้องการเน้นให้เห็นว่าการจัดระบบรหัสวิชาเป็นไปตามธรรมชาติวิชา (Discipline) ซึ่งจะช่วยแก้ปัญหาเรื่องความเป็นเจ้าของวิชา ทำให้ง่ายต่อการบริหารหลักสูตรยิ่งขึ้น

3. ประชุมปฏิบัติการแก้ปัญหา รหัสวิชาและคำอธิบายราชวิชาที่โรงแรมชะอำ สอ.เค.ล.ล.จ. ชะอำ จังหวัดเพชรบุรี พ.ศ. 2531 มีประธานและเลขานุการของคณะที่พัฒนาหลักสูตรในโปรแกรมวิชาต่าง ๆ และคณะกรรมการหาข้อยุติและแนวทางในการปรับรหัสและคำอธิบายราชวิชาที่กรมฯ แต่งตั้งขึ้น เข้าประชุมปฏิบัติการ ได้รหัสวิชาและคำอธิบายราชวิชาที่จัดตามหมู่วิชาเป็นชุดเดียวกันทั้ง 3 สาขาวิชา และได้ราชวิชาที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนที่ถูกต้องสมบูรณ์ สามารถแก้ปัญหา รหัสและคำอธิบายราชวิชา

ที่เกิดขึ้นหลายปัญหาจากปัญหาทั้งสิ้น 24 ประเด็น ซึ่งการจัดรายวิชาเข้าหมู่วิชาหลัก
3 ประการ คือ

- 3.1 สาระสำคัญ (Concept) ของคำอธิบายรายวิชา
- 3.2 มาตรฐานกำเนิดของรายวิชา
- 3.3 อาศัยผู้เชี่ยวชาญ

4. ประชุมสัมมนาปฏิบัติการพิจารณาปัญหา และหาแนวทางการปรับรหัสวิชา
และคำอธิบายรายวิชา ณ โรงแรมสุคนธา หาดใหญ่ สงขลา เมื่อวันที่ 19-21 กรกฎาคม
2532 ผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาเป็นคณะกรรมการพิจารณาปัญหาและหาแนวทางการปรับ
ระบบรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา ประกอบด้วยอธิการวิทยาลัยครู รองอธิการวิทยาลัยครู
และข้าราชการจากหน่วยศึกษานิเทศก์ กรมการฝึกหัดครู มีผู้ทรงคุณวุฒิจากจุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช มหาวิทยาลัยรามคำแหง และมหาวิทยาลัย
ศรีนครินทรวิโรฒ ได้แนวทางการปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา และได้ระบบรหัสวิชา
ใหม่เพื่อการรองรับรายวิชาที่เกิดขึ้นใหม่ ๆ แล้วนำเสนอกรมการฝึกหัดครู เมื่อวันที่ 10
สิงหาคม 2532 และเสนอคณะกรรมการอำนวยการพัฒนาวิชาการและบุคลากรของกรมการ
ฝึกหัดครู รับทราบในวันที่ 18 ตุลาคม 2532 ระบบรหัสวิชาที่ปรับใหม่ คณะกรรมการได้ใช้
ข้อคิดเห็นของผู้ทรงคุณวุฒิสรุเป็นแนวทางการปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชาดังนี้

- 4.1 การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชาจะทำเป็นลักษณะเฉพาะของวิทยาลัยครู
โดยอาศัยแนวทางของ ISCED (International Standard
Classification of Education)
- 4.2 การสร้างระบบรหัสวิชา ส่วนที่เป็นลักษณะของเนื้อหาวิชา จะไม่
แบ่งละเอียดมาก เพื่อเอื้อต่อการจัดรายวิชาลงในลักษณะของ
เนื้อหา
- 4.3 การจัดระบบรหัสวิชา จะไม่ผูกกับระบบการบริหารบุคคล แต่จะทำ
ควบคู่ไปกับการบริหารหลักสูตร

4.4 การกำหนดรหัสวิชาที่มีลักษณะเป็น Interdiscipline อาจ
กำหนดไว้ในสองหมวดวิชา

4.5.1 กำหนดตัวเลขเป็น 7 ตัว

4.5.2 ตัวเลขตัวที่ 4 ควรเริ่มจากเลข 0-5

เลข 0 เป็นวิชา General Education

เลข 1 เป็นวิชา Principle ของวิชาเลข

เลข 5 เป็นวิชาในระดับปริญญาตรี ซึ่งนักศึกษาระดับที่
สูงกว่าสามารถเรียนได้ด้วย

ตัวเลขตัวที่ 4 ที่บ่งบอกถึงความยากง่ายหรือชั้นปี คงให้มี
อยู่เพราะมีประโยชน์ คือ

- แสดงความยากง่ายของเนื้อหา
- สามารถเสนอแนะนักศึกษาว่าเรียนอะไรก่อน-หลัง
- ใช้ตรวจสอบนักศึกษา เพื่อไม่ให้เรียนรายวิชาที่
ง่าย ๆ ตลอดหลักสูตร

4.5.3 ตัวเลขตัวที่ 5 บอกลักษณะวิชา ไม่ควรจะให้ย่อสมมาก

4.5.4 ตัวเลขตัวที่ 6-7 ที่บอกลำดับวิชา

- ถ้าเป็นวิชาทั่วไป กำหนดให้เรียนเป็นเลข 0
- ถ้าเป็นวิชาต่อเนื่อง กำหนดให้เรียนเลขต่อกัน
เช่น 01, 02

- ถ้าไม่เป็นวิชาต่อเนื่อง ไม่ต้องเรียนต่อเนื่อง
อาจเริ่มต้นจากเลข 01 แล้วเป็น 03 เพื่อให้มี
การเว้นตัวเลขสำหรับรายวิชาที่จะพัฒนาขึ้นใหม่

5. ประชุมปฏิบัติการจัดทำรายละเอียดของร่างระบบรหัสวิชาและคำอธิบาย
รายวิชาของแนวทางที่ได้จากการสัมมนาที่โรงแรมสุคนธา หาดใหญ่ โดยประชุมที่
ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา ในบริเวณวิทยาลัยครูสวนสุนันทา เมื่อวันที่ 18
พฤษภาคม 2533 มีคณะกรรมการปรับระบบรหัสวิชาเข้าประชุม ได้หลักการและวิธีการปรับ
รหัสวิชา ดังนี้

หลักการ

1. การปรับระบบรหัสครั้งนี้ยึดพื้นฐานของระบบรหัสเดิม
2. การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา ยึดระบบการจัดหมวดหมู่วิชาของ ISCED
(International Standard Classification Education)
เป็นแนวทาง
3. การจัดหมวดวิชาและหมู่วิชา ไม่ผูกพันกับคณะวิชาและภาควิชา
ที่เป็นสายงานบริหารของวิทยาลัย

วิธีการ

1. กำหนดรหัสตัวเลข 3 ตัวแรกเป็นหมวดวิชาและหมู่วิชา
100-149 หมวดวิชาและหมู่วิชาครุศาสตร์
150-199 หมวดวิชาและหมู่วิชามนุษยศาสตร์
200-249 หมวดวิชาและหมู่วิชาศิลปกรรมศาสตร์
250-299 หมวดวิชาและหมู่วิชาสังคมศาสตร์
300-349 หมวดวิชาและหมู่วิชานิติศาสตร์
350-399 หมวดวิชาและหมู่วิชาการบริหารธุรกิจและการจัดการ
400-449 หมวดวิชาและหมู่วิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
450-499 หมวดวิชาและหมู่วิชาคหกรรมศาสตร์

500-549 หมวดวิชาและหมู่วิชาเกษตรศาสตร์

550-599 หมวดวิชาและหมู่วิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม

6. ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการเพื่อกำหนดเกณฑ์การจัดหมวดวิชา หมู่วิชา และลักษณะวิชาของรหัสวิชา ณ วิทยาลัยครูฉะเชิงเทรา ระหว่างวันที่ 21-25 พฤษภาคม 2533 ผู้ประชุมเป็นข้าราชการจากหน่วยศึกษานิเทศก์ จำนวน 20 คน เพื่อพิจารณาหมู่วิชา ของแต่ละหมวดวิชาและจัดลักษณะเนื้อหาวิชาของแต่ละหมู่วิชา ผลการประชุมสัมมนาได้ หมวดวิชาหมู่วิชาที่เหมาะสม และลักษณะของเนื้อหาวิชาของแต่ละหมู่วิชา ตลอดจนแนวทาง ในการจัดรายวิชาเข้าหมู่วิชา

กิจกรรมที่ต่อเนื่องคือ นำเอาการจัดลักษณะเนื้อหาวิชาของแต่ละหมู่วิชาให้ ผู้ทรงคุณวุฒิให้ความเห็นและปฏิบัติการจัดรายวิชาเข้าหมู่วิชาตามหลักการกำหนดเลขรหัส หมวดวิชาและหมู่วิชา การกำหนดเลขรหัสความยากง่ายหรือชั้นปี เลขรหัสของลักษณะ เนื้อหาวิชาและเลขลำดับวิชา ได้ระบบรหัสวิชาใหม่แบ่งเป็น 10 หมวดวิชา จำนวน 109 หมู่วิชา คือ

รหัส 100-149 หมวดวิชาครุศาสตร์ มี 9 หมู่วิชา

150-199 หมวดวิชามนุษยศาสตร์ มี 20 หมู่วิชา

200-249 หมวดวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มี 7 หมู่วิชา

250-299 หมวดวิชาสังคมศาสตร์ มี 8 หมู่วิชา

300-349 หมวดวิชานิติศาสตร์ มี 8 หมู่วิชา

350-399 หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ มี 10 หมู่วิชา

400-449 หมวดวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มี 12 หมู่วิชา

450-499 หมวดวิชาคหกรรมศาสตร์ มี 7 หมู่วิชา

500-549 หมวดวิชาเกษตรศาสตร์ มี 15 หมู่วิชา

550-599 หมวดวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มี 13 หมู่วิชา

7. ประชุมสัมมนาเชิงปฏิบัติการปรับค่าอธิบายรายวิชา ๗ วิทยาลัยครู เชียงราย ระหว่างวันที่ 28-30 สิงหาคม 2533 มีนักวิชาการจากวิทยาลัยครูต่าง ๆ เข้าร่วมประชุมสัมมนา จำนวน 110 คน โดยที่ประชุมได้พิจารณาความเหมาะสมของการจัดรายวิชาตามลักษณะวิชา หมู่วิชาและหมวดวิชาในฐานะผู้ใช้หลักสูตร และพิจารณาแก้ไขรายวิชาที่มีปัญหาซ้ำซ้อน แล้วดำเนินการปรับปรุงค่าอธิบายรายวิชาที่มีปัญหา และกรอกรหัสใหม่ในโปรแกรมวิชา ผลการประชุมสัมมนาได้รหัสใหม่ของรายวิชาในโปรแกรมวิชา และได้ค่าอธิบายรายวิชาที่มีความเหมาะสมเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน

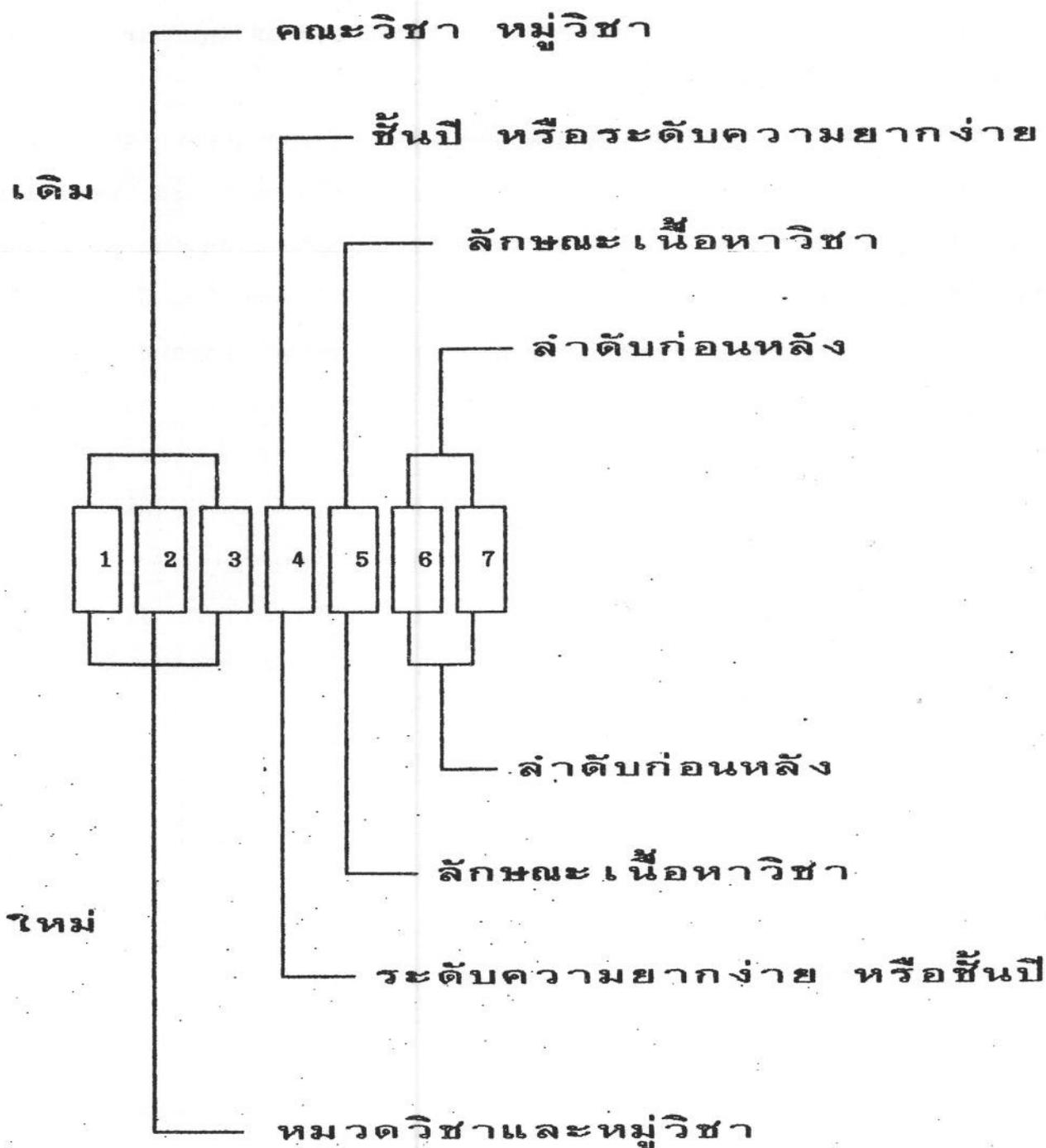
สรุป

สภากาการฝึกหัดครูอนุมัติให้วิทยาลัยครู เปิดสอนหลักสูตรสาขาวิชาวิทยาศาสตร์ และสาขาวิชาศิลปศาสตร์ ในปี 2528 และได้นำเอารหัสวิชาระบบเลข 7 ตัวมาใช้โดยหน่วยศึกษานิเทศก์ ได้จัดพิมพ์รหัสวิชาและค่าอธิบายรายวิชา 6 คณะวิชา จำนวน 4 เล่ม ต่อมาในปี 2530 ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรการฝึกหัดครู ที่ใช้มาเดิมหลายฉบับเป็นหลักสูตรสาขาวิชาการศึกษา และจัดทำรหัสและค่าอธิบายรายวิชาจำนวน 2 เล่ม เมื่อวิทยาลัยครู นำหลักสูตรไปใช้เกิดปัญหาในทางปฏิบัติ 3-4 ประการ ซึ่งมีผลมาจาก มีการพัฒนาหลักสูตรตามความพร้อมและความต้องการของท้องถิ่นหลังปี 2531 อีกหลายโปรแกรมวิชา ค่าอธิบายรายวิชาที่แยกชุดระหว่างสาขาวิชาการศึกษา กับสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และศิลปศาสตร์ก่อให้เกิดความสับสนในการนำรายวิชามาใช้ และจากการที่จัดระบบรหัสวิชาเป็นคณะวิชาภาควิชา ผู้ใช้หลักสูตรเกิดการติดขัดในความเป็นเจ้าของวิชา ทำให้ยากต่อการบริหารหลักสูตร นอกจากนี้รหัสของบางภาควิชา เลขลำดับวิชาเริ่มไม่พอใช้ หน่วยศึกษานิเทศก์ ได้ดำเนินการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับรหัสวิชาและค่าอธิบายรายวิชาดังนี้

1. เสนอสภากาการฝึกหัดครู ให้ใช้หมวดวิชาและหมู่วิชา แทนคณะวิชาและภาควิชาของการจัดระบบรหัสวิชา เพื่อให้การจ้ดระบบรหัสวิชาตามธรรมชาติวิชา (Discipline) เพื่อแก้ปัญหาในการบริหารหลักสูตรในด้านการจัดการเรียนการสอน

2. ประมวลปัญหา วิเคราะห์ สังเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับระบบรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา ด้วยการแต่งตั้งคณะกรรมการและระดมนักวิชาการจากวิทยาลัยครูมาร่วมแก้ปัญหา ด้วยการประชุมปฏิบัติการหลายครั้ง เพื่อจัดระบบรหัสวิชาให้เป็นชุดเดียวกันทั้ง 3 สาขาวิชา และแก้ปัญหาเกี่ยวกับรหัสและคำอธิบายรายวิชาที่เกิดขึ้น

3. ตั้งคณะกรรมการพิจารณาปัญหาและแนวทางการปรับระบบรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาใหม่เพื่อให้สอดคล้องการรองรับรายวิชาที่เกิดขึ้นใหม่ อันเป็นผลมาจากความก้าวหน้าทางวิชาการ และแก้ปัญหารหัสและคำอธิบายรายวิชาของเดิมที่มีอยู่ โดยได้ใช้ผู้บริหารและนักวิชาการจากวิทยาลัยครู ผู้ทรงคุณวุฒิจากมหาวิทยาลัย มาร่วมคิดและกำหนดแนวทางในการปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชาด้วยการประชุมปฏิบัติการต่อเนื่องกันหลายครั้ง จนได้ระบบรหัสวิชาใหม่แบ่งเป็น 10 หมวดวิชา จำนวน 109 หมู่วิชา เพื่อใช้ในหลักสูตรวิทยาลัยครูต่อไป



สารบัญ

หน้า

คำนำ

ความเป็นมาของการปรับปรุงรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

(1)-(10)

หมวดวิชาสังคมศาสตร์ (250-299)

250	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้	1
251	หมู่วิชาจิตวิทยา	9
252	หมู่วิชามานุษยวิทยา	17
253	หมู่วิชาสังคมวิทยา	22
254	หมู่วิชาภูมิศาสตร์	49
255	หมู่วิชารัฐศาสตร์	73
256	หมู่วิชานิติศาสตร์	79
257	หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์	86

หมวดวิชานิเทศศาสตร์ (300-349)

300	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชานิเทศศาสตร์	90
301	หมู่วิชาการสื่อสาร	98
302	หมู่วิชาสิ่งพิมพ์	104
303	หมู่วิชาการประชาสัมพันธ์	115
304	หมู่วิชาวิทยุ-โทรทัศน์	128
305	หมู่วิชาการโฆษณา	138
306	หมู่วิชาการถ่ายภาพ	149
307	หมู่วิชาภาพยนตร์	158

หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ (350-399)

350	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ	166
351	หมู่วิชาการเลขานุการ	183
352	หมู่วิชาการบัญชี	194
353	หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร	205
354	หมู่วิชาการตลาด	216
355	หมู่วิชาการสหกรณ์	233
356	หมู่วิชาการบริหารธุรกิจ	241
357	หมู่วิชาธุรกิจบริการ	278
358	หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย	294
359	หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	297

1
2
3
4
7

หมวดวิชาสังคมศาสตร์

(รหัส 250 - 299)

หมวดวิชาสังคมศาสตร์

(รหัส 250-299)

หมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดหมู่วิชาไว้ดังนี้

รหัส	หมู่วิชา
250	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์
251	หมู่วิชาจิตวิทยา
252	หมู่วิชามานุษยวิทยา
253	หมู่วิชาสังคมวิทยา
254	หมู่วิชาภูมิศาสตร์
255	หมู่วิชารัฐศาสตร์
256	หมู่วิชานิติศาสตร์
257	หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้

(250)

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ ของหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัด
ลักษณะ เนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

1. หลักและทฤษฎีทางสังคมศาสตร์ (250-1--)
2. ความรู้ทางสังคมศึกษา (250-2--)
- 3.
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (250-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (250-9--)

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ (250) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2501101	2681410	สังคมศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0)
2502201	2682411	สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา	2(2-0)
2502801	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน วัฒนธรรม 1	2(90)
2502802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน วัฒนธรรม 1	3(250)
2502901	2684902	สัมมนาปัญหาวัฒนธรรม	3(3-0)
2502902	-	การวิจัยวัฒนธรรม	3(2-2)
2503801	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน วัฒนธรรม 2	2(90)
2503802	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน วัฒนธรรม 3	2(90)
2504801	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน วัฒนธรรม 2	3(250)
2504802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้าน วัฒนธรรม 3	5(450)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2504901		ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น	3(2-2)
	2684618	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0)
2504902	2684619	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์	3(3-0)
2504903	2684903	สัมมนาสังคมศึกษา	3(3-0)

คำอธิบายรายวิชา

หมวดวิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมวดวิชาใดได้ (250)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
* 2501101	<p>สังคมศาสตร์เบื้องต้น</p> <p>Introduction to the Social Sciences</p> <p>ศึกษาวิวัฒนาการการเสาะแสวงหาความรู้ความจริง การจำแนกความรู้ของมนุษย์ ความหมายและธรรมชาติของวิทยาศาสตร์ กำเนิดของวิทยาศาสตร์และสังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์และสามัญสำนึก ความหมายและขอบข่ายของสังคมศาสตร์ สาขาวิชาในสังคมศาสตร์ สังคมวิทยาในฐานะที่เป็นศาสตร์เชื่อมโยงสังคมศาสตร์สาขาต่าง ๆ ประชญาและระเบียบวิธีศึกษาสังคมศาสตร์ สังคมศาสตร์กับสังคมศึกษา หน้าที่ของสังคมศึกษา ขอบเขตของการศึกษาสังคมศึกษา การวิเคราะห์ข้อประเด็นทางสังคมศาสตร์ในเชิงสหวิทยาการ</p>	3(3-0)
2502201	<p>สังคมศึกษาสำหรับครูประถมศึกษา</p> <p>Social Study for Elementary School Teachers</p> <p>ศึกษาความหมาย และความสำคัญของสังคม องค์ประกอบของสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคม ลักษณะและปัญหาของสังคมไทย การวิเคราะห์ปัญหาในสังคมไทย การป้องกันหรือแก้ปัญหาในสังคมไทย การอ่านและการเขียนแผนที่ การศึกษาประวัติศาสตร์ไทยสมัยก่อนสุโขทัยจนถึงปัจจุบัน การศึกษาเกี่ยวกับประวัติศาสตร์สำคัญของไทยในอดีต โบราณสถานและโบราณวัตถุที่สำคัญของไทย ชั่ววและเหตุการณ์ปัจจุบันของไทยและของโลก</p>	2(2-0)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2502801 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม 1 2(90)
Preparation for Professional Experience in
Cultural Studies 1

จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์
วิชาชีพ ในด้านการรับรู้อัปเดตและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนา
ตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสม
กับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานสำนักงาน งานเผยแพร่ความรู้ทาง
วัฒนธรรม งานถ่ายทอดความรู้ทางวัฒนธรรม งานจัดระบบและให้บริการ
ข้อมูลทางวัฒนธรรม งานจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม งานธุรกิจวัฒนธรรมและ
งานศึกษาค้นคว้าทางวัฒนธรรม ฯลฯ

2502802 การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม 1 3(250)
Field Experience in Cultural Studies 1

จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม ในองค์การ
หรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพ
ทางด้านวัฒนธรรม โดยให้ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียนมา

2502901 สัมมนาปัญหาวัฒนธรรม 3(3-0)
Seminar on Cultural Problems

เลือกปัญหาที่สำคัญทางวัฒนธรรมมาศึกษาวิเคราะห์โดยละเอียด ศึกษา
ถึงทัศนะและสำนักความคิดเห็นเกี่ยวกับปัญหาเหล่านั้น โดยการอภิปรายและ
สัมมนา

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2502902	การวิจัยวัฒนธรรม Cultural Research	3(2-2)
ศึกษาวิจัยทางด้านมานุษยวิทยา วัฒนธรรม หรือคติชนวิทยา ได้โครงการวิจัย โครงการปฏิบัติงานภาคสนาม วิธีการเก็บรวบรวม วิเคราะห์ตีความ ประเมินผลและการจัดระเบียบข้อมูลในการปฏิบัติงานภาคสนาม ตลอดจนการเขียนรายงานการวิจัย		
2503801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม 2 Preparation for Professional Experience in Cultural Studies 2	2(๑๐)
จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานสำนักงาน งานเผยแพร่ความรู้ทางวัฒนธรรม งานถ่ายทอดความรู้ทางวัฒนธรรม งานจัดระบบและให้บริการข้อมูลทางวัฒนธรรม งานจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม งานธุรกิจวัฒนธรรม และงานศึกษาค้นคว้าวิจัยทางวัฒนธรรม ฯลฯ		

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2503802	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม 3 Preparation for Professional Experience in Cultural Studies 3	2(90)
	จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติงานสำนักงาน งานเผยแพร่ความรู้ทางวัฒนธรรม งานถ่ายทอดความรู้ทางวัฒนธรรม งานจัดระบบและให้บริการข้อมูลทางวัฒนธรรม งานจัดกิจกรรมทางวัฒนธรรม งานธุรกิจวัฒนธรรม และงานศึกษาค้นคว้าวิจัยทางวัฒนธรรม ฯลฯ	
2504801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม 2 Field Experience in Cultural Studies 2	3(250)
	จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม ในองค์การหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพทางด้านวัฒนธรรม โดยให้ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียนมา	
2504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม 3 Field Experience in Cultural Studies 3	5(450)
	จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านวัฒนธรรม ในองค์การหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพทางด้านวัฒนธรรม โดยให้ฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหาวิชาที่เรียนมา	

า
บ
ร
ะ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2504901	ระเบียบวิธีวิจัยทางสังคมศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Social Science Research Methodology ศึกษาเกี่ยวกับจุดประสงค์และความหมายของการวิจัยทางสังคมศาสตร์ วิธีการต่าง ๆ ในการวิจัย การดำเนินการวิจัย การใช้สถิติ แหล่งข้อมูล การรวบรวมข้อมูล การเขียนรายงาน การอ่านผลการวิจัย การเขียน โครงการวิจัย การนำวิธีการและผลการวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติงาน ฝึกปฏิบัติการดำเนินงานวิจัยภาคสนามทุกขั้นตอน	3(2-2)
2504902	สถิติสำหรับการวิจัยทางสังคมศาสตร์ Statistics for Social Science Research ศึกษาเกี่ยวกับแนวคิด วิธีการทางสถิติ สถิติภาคพรรณนา สถิติ วิเคราะห์เบื้องต้น กระบวนการ และเทคนิคการใช้สถิติในงานวิจัยทาง สังคมศาสตร์	3(3-0)
2504903	สัมมนาสังคมศึกษา Seminar in Social Studies การศึกษาและอภิปรายสภาพทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การ ศึกษา และวัฒนธรรม โดยให้นำความเข้าใจจากหลายสาขาวิชามาเป็น เครื่องมือศึกษาพิจารณาแบบสหวิทยาการ	3(3-0)

หมู่วิชาจิตวิทยา

(251)

หมู่วิชาจิตวิทยา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาดังนี้

1. จิตวิทยาพัฒนาการ (251-1--)
2. ความรู้พื้นฐานทางจิตวิทยา (251-2--)
3. จิตวิทยาสังคม (251-3--)
4. จิตวิทยาปกติ (251-4--)
5. ความรู้พื้นฐานทางการแนะแนว (251-5--)
6. เทคนิควิธีทางการแนะแนว (251-6--)
7. จิตวิทยาประยุกต์ (251-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (251-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (251-9--)

หมู่วิชาจิตวิทยา (251) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2510301	2122503	มนุษย์สัมพันธ์	2(2-0)
2511101	3163511	จิตวิทยาพัฒนาการมนุษย์	2(2-0)
2511102	3161503	พัฒนาการมนุษย์	2(2-0)
2512101	2682203	พลวัตรพฤติกรรมมนุษย์	3(3-0)
2512201	2124704	จิตวิทยาและพุทธศาสตร์	2(2-0)
2512202	2122507	สุขภาพจิต	2(2-0)
2512203	2124510	สุขวิทยาจิต	2(2-0)
2512204	2122714	สุขภาพจิตและการพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0)
2512205	2122502	บุคลิกภาพและการปรับตัว	2(2-0)
2512206	2122206	จิตวิทยาความแตกต่างระหว่างบุคคล	2(2-0)
2512207	2121701	การพัฒนาตน	2(2-0)
2512401	2122401	จิตวิทยาอปกติ	2(2-0)
2513101	2123105	การพัฒนาบุคลิกภาพ	3(3-0)
2513302	2123303	จิตวิทยาชุมชน	2(2-0)
2513303	2123308	ภาวะผู้นำและการจูงใจ	3(3-0)
2513306	2123304	กระบวนการกลุ่ม	2(2-0)
2513307	2124628	จิตวิทยาการทำงาน	2(2-0)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาจิตวิทยา (251)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2510301	มนุษยสัมพันธ์ Human Relationships ศึกษาความหมายและความสำคัญของมนุษยสัมพันธ์ ขบวนการของมนุษย์ ความต้องการของมนุษย์ การศึกษาตนเอง การประเมินและการปรับปรุงตนเอง การศึกษาผู้อื่นเพื่อเป็นพื้นฐานในการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลและชุมชน ระดับความสัมพันธ์ เทคนิคการสร้าง ความสัมพันธ์อันดีกับผู้อื่น มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงาน องค์การกับมนุษยสัมพันธ์ เน้นฝึกทักษะสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น	2(2-0)
2511101	จิตวิทยาพัฒนาการมนุษย์ Human Development Psychology ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาพัฒนาการ พัฒนาการทางด้านกาย สติปัญญา อารมณ์ สังคมของมนุษย์ตั้งแต่ปฏิสนธิถึงวัยชรา อิทธิพลสิ่งแวดล้อม และพันธุกรรมที่มีต่อพัฒนาการ	2(2-0)
2511102	พัฒนาการมนุษย์ Human Development อนามัยครอบครัวยุคใหม่ การปฏิสนธิ พัฒนาการของทารกในครรภ์ พัฒนาการทางด้านร่างกายและจิตใจมนุษย์ ปัญหาสุขภาพและการป้องกันในวัยต่าง ๆ	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2511201	จิตวิทยาทั่วไป General Psychology ศึกษาพื้นฐานวิชาจิตวิทยาทางด้านการค้นคว้า การศึกษา พันธุกรรม และสิ่งแวดล้อม วุฒิภาวะ การรับรู้ ความนึกคิด การเรียนรู้ ความแตกต่างระหว่างบุคคล สุขภาพจิต	2(2-0)
2512101	พลวัตพฤติกรรมมนุษย์ Human Development Behavior ศึกษาพลวัตพฤติกรรมมนุษย์ การเจริญเติบโตและพัฒนาการของมนุษย์ ตั้งแต่ปฏิสนธิถึงวัยชรา พฤติกรรมปกติและความสำคัญทางสังคมของพฤติกรรมปกติ	3(3-0)
2512201	จิตวิทยาและพุทธศาสตร์ Psychology. and Buddhism ความสัมพันธ์ระหว่างจิตวิทยาและพุทธศาสนาในด้านจุดมุ่งหมายและแนวคิดในแง่ความเป็นศาสตร์ ความเป็นมาและแนวคิดต่าง ๆ เกี่ยวกับพุทธจิตวิทยา ลักษณะของจิตทางพุทธศาสนา องค์ประกอบของจิต ประเภทของจิต อารมณ์และการรับรู้ ไตรลักษณ์ ภาวะจิตที่เป็นปัญหาและการคลี่คลายปัญหา	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2512202	สุขภาพจิต Mental Health	2(2-0)
ความหมาย และความสำคัญของสุขภาพจิต ความเป็นมาของงานด้านสุขภาพจิต ลักษณะของผู้ที่สุขภาพจิตดีและมีสุข จิตบกพร่อง การสำรวจบุคลิกภาพ การปรับตัวและสุขภาพจิต สาเหตุ ลักษณะอาการ การป้องกัน และการบำบัดรักษา ความบกพร่องทางจิต การฟื้นฟูสุขภาพจิตใจ การส่งเสริมสุขภาพจิตในชีวิตประจำวัน		
2512203	สุขวิทยาจิต Mental Hygiene	2(2-0)
ความหมายและความสำคัญของสุขวิทยาจิต สุขภาพจิตกับการพัฒนาบุคลิกภาพในวัยต่าง ๆ พัฒนาการทางบุคลิกภาพ การปรับตัวของผู้ที่มีสุขภาพจิตเสื่อม กลวิธีในการช่วยเหลือการปรับตัวของเด็กที่มีปัญหาทางสุขภาพจิต ควบคู่กับการส่งเสริมสุขภาพจิต สัมมนาปัญหาสุขภาพจิตของเด็กจากการศึกษาเด็กเป็นรายกรณี		
2512204	สุขภาพจิตและการพัฒนาบุคลิกภาพ Mental Health and Personality Development	3(3-0)
ความหมายและความสำคัญของสุขภาพจิต ทฤษฎีบุคลิกภาพที่สำคัญ พัฒนาการทางบุคลิกภาพของแต่ละวัย อิทธิพลของการเลี้ยงดูที่มีผลต่อสุขภาพจิต ปมด้อย การปรับตัว พฤติกรรมที่ผิดปกติทางจิต อาการผิดปกติทางจิตที่สำคัญ สาเหตุและวิธีการป้องกัน การปรับปรุงสุขภาพจิตแห่งตน		

ม

บ

ก

ย

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2512205	บุคลิกภาพและการปรับตัว Personality and Adjustment	2(2-0)
	ศึกษาทฤษฎีบุคลิกภาพและการนำทฤษฎีบุคลิกภาพไปใช้ในการวัดบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ พฤติกรรมที่มีปัญหา การป้องกันแก้ไข พฤติกรรมที่มีปัญหา สาเหตุที่ทำให้คนต้องปรับตัว วิธีการปรับตัวแบบต่าง ๆ	
2512206	จิตวิทยาความแตกต่างระหว่างบุคคล Psychology of Individual Differences	2(2-0)
	แนวความคิดพื้นฐานของความแตกต่างระหว่างบุคคล ความแตกต่างระหว่างบุคคลในเรื่องเชาวน์ปัญญา ความถนัด บุคลิกภาพ ความสนใจ เจตคติ การรับรู้ เพศ อายุ เชื้อชาติและสถานภาพทางสังคม สาเหตุและปัญหาทางด้านจิตวิทยาที่เนื่องมาจากความแตกต่างระหว่างบุคคล	
2512207	การพัฒนาตน Self Development	2(2-0)
	ทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับความรู้ความเข้าใจและทักษะในการพัฒนาตน การพัฒนาตนตามแนวพุทธศาสตร์ และแนวทัศนะของนักจิตวิทยา เช่น แนวทัศนะของนักจิตวิทยากลุ่มมนุษยนิยม การแก้ปัญหาโดยวิธีการทางวิทยาศาสตร์ การเข้าใจตนเองและผู้อื่น การสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่น การดำรงชีวิตอย่างมีเป้าหมายที่เหมาะสมแก่ตน การทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2512401	จิตวิทยาผิดปกติ Abnormal Psychology ความหมาย ขอบข่าย และความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับพฤติกรรม ที่ผิดปกติ ความหมายของพฤติกรรมผิดปกติ ประวัติความเป็นมาของความ ผิดปกติทางจิต องค์ประกอบทางด้านกายภาพ และชีวภาพที่มีอิทธิพลต่อความ ผิดปกติทางจิตใจ ประเภทและลักษณะอาการของความผิดปกติทางจิต การ วินิจฉัยความบกพร่องทางจิต การบำบัดรักษาความผิดปกติทางจิต	2(2-0)
2513101	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development ศึกษาความหมาย และความสำคัญของบุคลิกภาพ องค์ประกอบที่ทำให้ มนุษย์มีบุคลิกภาพแตกต่างกัน ประเภทของบุคลิกภาพ การปรับปรุงพฤติกรรม ภายในและภายนอกเพื่อเสริมสร้างบุคลิกภาพที่ดี การสร้างมนุษยสัมพันธ์ ภายในและภายนอกหน่วยงาน หลักการทำงานเป็นหมู่คณะ คุณลักษณะเฉพาะ ของผู้มีมนุษยสัมพันธ์และมีบุคลิกภาพที่ดีในการทำงาน	3(3-0)
2513302	จิตวิทยาชุมชน Community Psychology ชีวิตความเป็นอยู่ของคนในชุมชน อิทธิพลต่าง ๆ ที่มีต่อบุคลิกภาพและ การดำรงชีวิตของคนในชุมชน ทศนคติและทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับท่าทีและ ความคิดเห็น ผลของท่าทีและความคิดเห็นต่อพฤติกรรมชุมชน	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2513303	<p>ภาวะผู้นำและการจูงใจ Leadership and Motivation Techniques</p> <p>ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประเภทของผู้นำ เทคนิคและวิธีการ ปรับปรุงเพื่อให้เป็นผู้นำที่ดี ความสำคัญของขวัญในการบริหารงานบุคคล องค์ประกอบที่ก่อให้เกิดขวัญที่ดี เทคนิคการสร้างขวัญและการจูงใจบุคคลและ กลุ่มบุคคล</p>	3(3-0)
2513306	<p>กระบวนการกลุ่ม Group Processes</p> <p>เป้าหมายและปรัชญาพื้นฐานของกระบวนการกลุ่ม ลักษณะกลุ่มแบบต่างๆ การวิเคราะห์พฤติกรรมของผู้นำกลุ่มและสมาชิกในกลุ่ม การใช้กระบวนการ กลุ่มพัฒนาความเข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่นและการแก้ปัญหาในกลุ่ม</p>	2(2-0)
2513307	<p>จิตวิทยาการทำงาน Working Psychology</p> <p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับจิตวิทยาในการทำงาน การศึกษาพฤติกรรม ของบุคคลในการทำงาน จิตสำนึกในการทำงาน ความรับผิดชอบตนเอง ผู้ร่วมงานและผู้รับบริการ ความเชื่อมั่นและอุดมการณ์ในการทำงาน ความคิด ริเริ่มสร้างสรรค์ ตลอดจนการเอาใจใส่ต่อหน้าที่ มุ่งปฏิบัติงานให้บรรลุ วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	2(2-0)

หมู่วิชามานุษยวิทยา

(252)

หมู่วิชามานุษยวิทยา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชา
ออกเป็นดังนี้

1. หลักและทฤษฎีทางมานุษยวิทยา (252-1--)
2. มานุษยวิทยาประยุกต์ (252-2--)
3. วัฒนธรรม-ประเพณี (252-3--)
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (252-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (252-9--)

ร
ร
)
ม
ง
ด
ล

หมู่วิชามานุษยวิทยา (252) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2520301	2682302	พื้นฐานวัฒนธรรมไทย	2(2-0)
2521101	2681101	มานุษยวิทยาเบื้องต้น	3(3-0)
2521301	2681301	ประเพณีประจำท้องถิ่น	2(2-0)
2522201	2682303	ศาสนา วัฒนธรรม และพุทธสถาบัน	2(2-0)
2523201	2683201	มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2523202	2683202	มานุษยวิทยาการแพทย์	2(2-0)
2524101	2684304	องค์การและการบริหารงานวัฒนธรรม	3(3-0)

คำอธิบายรายวิชา
มนุษยวิทยา (252)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2520301	<p>๕ พื้นฐานวัฒนธรรมไทย Foundations of Thai Culture</p> <p>ศึกษาความหมาย ประเภท องค์ประกอบและลักษณะของวัฒนธรรม ลักษณะสำคัญของวัฒนธรรมไทยทั้งระดับชาติและระดับท้องถิ่น ปรัชญาที่เป็นตัว กำหนดลักษณะของวัฒนธรรมไทยและพื้นฐาน และวิวัฒนาการวัฒนธรรมไทย ด้านต่าง ๆ อาทิ พื้นฐานด้านศาสนา ความเชื่อและค่านิยม พื้นฐานด้าน ประวัติศาสตร์ พื้นฐานด้านสังคม พื้นฐานด้านเศรษฐกิจ พื้นฐานด้านศิลปกรรม ๕ พื้นฐานด้านภาษาวรรณกรรม เป็นต้น อิทธิพลของวัฒนธรรมตะวันตกต่อ วัฒนธรรมไทย ค่านิยมและการปลูกฝังค่านิยม แนวทางการอนุรักษ์วัฒนธรรม ไทย</p>	2(2-0)
2521101	<p>๕ มานุษยวิทยาเบื้องต้น Introduction to Anthropology</p> <p>ศึกษาขอบข่ายของมานุษยวิทยาโดยทั่วไป ศึกษาพัฒนาการของมนุษย์ ในด้านของสถาบันและในด้านวิวัฒนาการ การปรับตัวของบุคคลกับสิ่งแวดล้อม และวิถีชีวิตของมนุษย์ ตลอดจนการใช้เทคโนโลยีในสังคมดั้งเดิมจนถึงปัจจุบัน</p>	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2521301	ประเพณีประจำท้องถิ่น Local Tradition	2(2-0)
	ศึกษาประวัติของประเพณีท้องถิ่นในภาคต่าง ๆ ของประเทศไทย (เน้นหนักท้องถิ่นของตน) รูปแบบการจัดกิจกรรม ความเชื่ออันเป็นบ่อเกิดของแก่นแท้ของประเพณี ให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมในงานประเพณีเพื่อเป็นผู้แนะนำและส่งเสริมประเพณีเหล่านั้นในโอกาสต่อไป	
2522201	ศาสนา วัฒนธรรม และพุทธสถาบัน Religion, Culture and Buddhism Institute	2(2-0)
	ศึกษาระบบศาสนา ความเชื่อ อำนาจเหนือธรรมชาติ และไสยศาสตร์ของสังคมดั้งเดิม รวมทั้งการทำหน้าที่ของไสยศาสตร์ และคติชาวบ้านในสังคมปัจจุบัน ศึกษาวิเคราะห์สถาบัน การรวมกลุ่มและสมาคมของฆราวาสที่นับถือพุทธศาสนา กิจกรรมทางศาสนา โครงสร้างของสถาบัน ตลอดจนการดำเนินงานและหน้าที่ของสถาบันศาสนาในสังคม	
2523201	มานุษยวิทยาประยุกต์ในการพัฒนาชุมชน Applied Anthropology in Community Development	2(2-0)
	ศึกษาความเป็นมาของมานุษยวิทยาประยุกต์ การนำทฤษฎีและวิธีการทางมานุษยวิทยาไปประยุกต์ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2523202	มานุษยวิทยาการแพทย์ Medical Anthropology	2(2-0)
ศึกษารูปแบบของการรักษาพยาบาลของชาวบ้านในชนบท บริโภคนิสัย และการรักษาตนเอง ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างความเชื่อ วัฒนธรรม ที่องถึนกับปัญหาทางการแพทย์ การรักษาแบบพื้นบ้านกับการแพทย์แผนปัจจุบัน		
2524101	องค์การและการบริหารงานวัฒนธรรม Organization and Cultural Administration	3(3-0)
ศึกษาหลักการ แนวคิด วัตถุประสงค์ โครงสร้างของการจัดตั้งองค์กร ทางวัฒนธรรม ภาระหน้าที่รับผิดชอบขององค์การ การบริหารบุคลากรทาง วัฒนธรรมทั้งในและต่างประเทศ		
ศึกษาความหมายของวัฒนธรรมตามความเห็นของสำนักงาน คณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ การแบ่งสายงานของสำนักงานคณะกรรมการ วัฒนธรรมแห่งชาติ และศูนย์วัฒนธรรมจังหวัด ศูนย์วัฒนธรรมอำเภอ ในด้าน แผนงาน การบริหารงานบุคลากร นโยบาย บทบาทและหน้าที่ วัสดุอุปกรณ์ การเงินและงบประมาณภารกิจตามงาน เป็นต้น		
ศึกษาสมบัติวัฒนธรรม การอนุรักษ์วัฒนธรรมบุคคล การสำรวจ แหล่งข้อมูล การเก็บข้อมูลและการจัดระบบข้อมูลทางวัฒนธรรมประเภทต่างๆ การเผยแพร่งานวัฒนธรรมทางสื่อมวลชน		
ศึกษากฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรม เช่น กฎหมายลิขสิทธิ์ กฎหมายคุ้มครองโบราณศิลปวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ กฎหมายส่งเสริม และรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม กฎหมายคุ้มครองศิลปวัฒนธรรมพื้นบ้าน การ อนุรักษ์ธรรมชาติ การอนุรักษ์ศิลปกรรมและโบราณสถาน โบราณวัตถุและ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมไทย		

ร
น
ก
ร
)
าร

หมู่วิชาสังคมวิทยา

(253)

หมู่วิชาสังคมวิทยา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชา
ออกเป็นดังนี้

1. หลักการและทฤษฎีทางสังคมวิทยา (253-1--)
2. สังคมวิทยาประยุกต์ (253-2--)
3. พัฒนาชุมชน (253-3--)
- 4.
- 5.
- 6.
- 7.
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (253-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (253-9--)

หมู่วิชาสังคมวิทยา (253) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2530101	2681401	มนุษย์กับสังคม	2(2-0)
2530201	2682503	ประชากรกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต	2(2-0)
2531101	2681402	สังคมวิทยาเบื้องต้น	2(2-0)
2531102		หลักสังคมวิทยา	3(3-0)
	2681403	หลักสังคมวิทยา	2(2-0)
2531201	2681507	สังคมศาสตร์กับการพัฒนา	2(2-0)
2531301	2681602	ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน	3(3-0)
2532101	2682404	สังคมวิทยาชนบทและเมือง	3(3-0)
2532102	2682406	สังคมและวัฒนธรรมไทย	3(3-0)
2532103	2682407	สังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น	2(2-0)
2532104		ชุมชนศึกษา	3(2-2)
	2682409	ชุมชนศึกษา	3(3-0)
2532201	2682501	สวัสดิการสังคม	2(2-0)
2532202	2172410	สวัสดิการและการสงเคราะห์เด็ก	2(2-0)
2532203	3162316	ประชากรศาสตร์และประชากรศึกษา	3(3-0)
2532204	-	การสังคมสงเคราะห์	2(2-0)
2532301	2682601	การพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2532302	2682603	กระบวนการพัฒนาชุมชน	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2532303	2682606	การบริหารงานพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2532304	2682609	การพัฒนาความสามารถของบุคคลและกลุ่ม	2(2-0)
2532305	-	การพัฒนาตนในงานพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2532801	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการพัฒนาชุมชน 1	2(90)
2532802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอการพัฒนาชุมชน 1	3(250)
2533101	2683405	ปัญหาสังคม	3(3-0)
2533102	2683408	การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม	3(3-0)
X 2533201	2683504	ประชากรศึกษา	2(2-0)
2533202	2683505	สังคมวิทยาการศึกษา	3(3-0)
2533203	2684502	การพัฒนาสังคม	3(3-0)
2533301	2683604	การวางแผนพัฒนาชุมชน	3(3-0)
2533302		ภาวะความเป็นผู้นำในงานพัฒนาชุมชน	2(2-0)
	2683608	ภาวะความเป็นผู้นำ	2(2-0)
2533303	2683610	กลุ่มธุรกิจพื้นฐานกับการพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2533304	2683611	การพัฒนาเยาวชน	2(2-0)
2533305	2683613	สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในชุมชน	2(2-0)
2533306	2683614	สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในเมือง	2(2-0)
2533307	3713103	การพัฒนาชนบท	3(3-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2533801	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การพัฒนาชุมชน 2	2(90)
2533802	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การพัฒนาชุมชน 3	2(90)
2534201	2684506	ประกาศนียบัตรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2534202	2684513	สังคมวิทยาการแพทย์	3(3-0)
2534203	2684514	สังคมวิทยาการบริหาร	3(3-0)
2534204	2684515	สังคมวิทยาการท่องเที่ยว	3(3-0)
2534205	2684516	สังคมวิทยาการพัฒนาเศรษฐกิจ	3(3-0)
2534206	2684517	สังคมวิทยาการเมืองการปกครอง	3(3-0)
2534207	2684518	สังคมวิทยาการกีฬา	2(2-0)
2534301		การวิเคราะห์ปัญหาชุมชนและแนวทางการ พัฒนา	3(2-2)
	2684605	การวิเคราะห์ปัญหาชุมชนและแนวทางการ พัฒนา	2(2-0)
2534302	2684615	การปฏิรูปที่ดินกับการพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2534303	2684616	การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ	2(2-0)
2534304	2684617	เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตใน ท้องถิ่น	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2534305	4644129	เทคโนโลยีพื้นฐานและอุตสาหกรรมในครัวเรือนในชั้นบท	2(2-0)
2534306	2684620	เทคนิคการให้การศึกษากับชุมชน	2(2-0)
2534307	2684623	การส่งเคราะห์ชุมชน	2(2-0)
2534308	-	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา 1	2(2-0)
	2684621	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา 1	3(3-0)
2534309	-	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา 2	2(2-0)
	2684622	การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา 2	2(2-0)
2534801	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 2	3(250)
2534802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 3	5(450)
2534901	2684901	สัมมนาปัญหาการพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2534902	2684625	การวิจัยภาคสนาม	3(2-2)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาสังคมวิทยา (253)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2530101	<p>มนุษย์กับสังคม Man and Society</p> <p>ศึกษาความหมายและความสำคัญของสังคม โครงสร้างและองค์ประกอบของสังคม การจัดระเบียบทางสังคม การเปลี่ยนแปลงและวิวัฒนาการของสังคมอันเป็นผลเนื่องมาจากความเจริญทางเทคโนโลยี และการเปลี่ยนแปลงทางประชากร พฤติกรรมและความสัมพันธ์ของมนุษย์ที่อยู่ร่วมกันเป็นสังคม อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางสังคมและเทคโนโลยีที่มีผลต่อบุคคล กลุ่มและสถาบันต่าง ๆ ในสังคม วิเคราะห์ปัญหาและการแก้ไขปัญหาสังคมไทยในปัจจุบัน</p>	2(2-0)
2530201	<p>ประชากรกับการพัฒนาคุณภาพชีวิต Population and Development of Quality of Life</p> <p>ศึกษาความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะชีวิตที่มีคุณภาพ ผลกระทบของภาวะต่าง ๆ ในสังคม ซึ่งได้แก่ การเปลี่ยนแปลงประชากร ปัญหาเศรษฐกิจ การเมือง สังคม การจัดการศึกษา จริยธรรม ทวีพยากร ต่อคุณภาพชีวิต การแก้ปัญหาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ทั้งในระดับบุคคล ชุมชนและระดับชาติ</p>	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2531101	สังคมวิทยาเบื้องต้น Introduction to Sociology ศึกษาความหมาย ขอบเขต และประวัติความเป็นมาของสังคมวิทยา การจัดระเบียบทางสังคม กลุ่มสังคม สถาบันสังคม ลักษณะทั่วไปของสังคม และวัฒนธรรม ปัญหาสังคมปัจจุบันและแนวทางแก้ไข	2(2-0)
2531102	หลักสังคมวิทยา Principles of Sociology ศึกษาเกี่ยวกับนิยาม ขอบเขต ประวัติและความเป็นมา และแนวคิดของนักสังคมวิทยา วิธีการศึกษาทางสังคมวิทยา ความสำคัญของสังคมวิทยา ในฐานะที่เป็นแขนงหนึ่งของสังคมศาสตร์ ทฤษฎีหลักของสังคมวิทยา การจัดระเบียบทางสังคม การจัดช่วงชั้นทางสังคม กลุ่มสังคม สถาบันสังคม วัฒนธรรม การขัดเกลาทางสังคม กระบวนการทางสังคม พฤติกรรมรวมหมู่ พฤติกรรมเบี่ยงเบน การเลี้ยวระเบียบทางสังคม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม เน้นการศึกษาทั้งในเชิงทฤษฎีและการวิเคราะห์	3(3-0)
2531201	สังคมศาสตร์กับการพัฒนา Social Sciences and Development ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และบทบาทของวิชาสังคมศาสตร์ การใช้ความรู้ทางด้านสังคมศาสตร์ในการวางแผนพัฒนาแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของไทย โดยเน้นแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับปัจจุบัน เป็นกรณีศึกษา	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2531301	<p>ทฤษฎีและหลักการพัฒนาชุมชน Theory and Principle of Community Development</p> <p>ศึกษาโครงสร้างและลักษณะของชุมชน ความหมาย ปรัชญา แนวคิด หลักการและเป้าหมายของการพัฒนาชุมชน กระบวนการของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางสังคม การนำทฤษฎีสังคมศาสตร์ไปใช้ในการพัฒนาชุมชน โดยมุ่งพิจารณาความสัมพันธ์ทางด้านวัฒนธรรม สังคม เศรษฐกิจ การเมือง เป็นหลัก</p>	3(3-0)
2532101	<p>สังคมวิทยาชนบทและเมือง Rural and Urban Sociology</p> <p>ศึกษาความหมายของคำว่า สังคมวิทยาชนบทและเมือง ความหมายของชุมชนแบบชนบทและเมือง ลักษณะสังคมชนบทและเมือง ด้านนิเวศวิทยา ประชากร การอาชีพ และเศรษฐกิจ สถาบันสังคม กลุ่มและองค์การทางสังคม ลักษณะค่านิยม การเปลี่ยนแปลงสังคมชนบทเป็นสังคมเมือง ปัญหาและการแก้ไขปัญหาของสังคมชนบทและสังคมเมือง การวางผังเมือง</p>	3(3-0)
2532102	<p>สังคมและวัฒนธรรมไทย Thai Society and Culture</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะทั่วไปของสังคมและวัฒนธรรมไทย เอกลักษณ์ของสังคมไทย การรักษาเสถียรภาพของสังคม วัฒนธรรมของชาติและวัฒนธรรมของท้องถิ่นที่สำคัญ การพัฒนาและการสืบทอดวัฒนธรรม การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมไทย</p>	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2532103	สังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น Local Society and Culture	2(2-0)
ศึกษามนุษย์ในเชิงสังคมและวัฒนธรรม โดยเน้นโครงสร้างวิวัฒนาการของระบบสังคมแบบดั้งเดิมของท้องถิ่น ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างของสังคมกับค่านิยม ประวัติศาสตร์ ธรรมชาติและความเจริญเติบโตของวัฒนธรรม เน้นถึงปัญหาความสัมพันธ์ของวัฒนธรรมและสังคมของท้องถิ่น ตลอดจนอิทธิพลของวัฒนธรรมต่างชาติที่ปรากฏในสังคมและวัฒนธรรมท้องถิ่น		
2532104	ชุมชนศึกษา Community Study	3(2-2)
ศึกษาความหมาย ความจำเป็น ประโยชน์ ประเภท วิธีการศึกษาชุมชน ศึกษาชุมชนในเรื่องของสิ่งแวดล้อมทางกายภาพ โครงสร้างของชุมชน ตลอดจนศักยภาพของชุมชนในด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และวัฒนธรรม ฝึกปฏิบัติศึกษาชุมชนตามเนื่อหาดังกล่าวข้างต้น		
2532201	สวัสดิการสังคม Social Welfare	2(2-0)
ศึกษาความหมาย ขบวนการบริการทางสังคม เพื่อสนองความต้องการของสังคม ศึกษารูปแบบ ลักษณะ งานสวัสดิการของรัฐและเอกชนของไทย โดยเปรียบเทียบกับงานสวัสดิการของต่างประเทศ		

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2532202	สวัสดิการและการสงเคราะห์เด็ก Welfare and Services for Children ศึกษาประวัติความเป็นมา และความสำคัญของสวัสดิการเด็ก หลักและ วิธีจัดสวัสดิการเด็ก กฎหมายคุ้มครองเด็ก สวัสดิการเด็กของประเทศไทย สถาบัน และองค์การของรัฐบาลและเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการจัดสวัสดิการ เด็ก นโยบายของรัฐบาลในด้านสวัสดิการเด็ก	2(2-0)
2532203	ประชากรศาสตร์และประชากรศึกษา Demography and Population Education ศึกษาความหมาย ขอบเขต ประวัติ ทฤษฎีทางประชากร องค์ประกอบ ในการวิเคราะห์ประชากร เทคนิคการวิเคราะห์ด้านประชากร การ เปลี่ยนแปลงประชากร การเจริญพันธุ์ การตาย การย้ายถิ่น ปัญหาและ นโยบายทางด้านประชากรของประเทศไทย ประชากรศึกษา ประชากรศึกษากับ การพัฒนาคุณภาพชีวิต เทคนิควิธีทางประชากรศึกษา บทบาทของประชากร ศึกษาในการแก้ไขปัญหาประชากรของบุคคล ครอบครัว ชุมชนและประเทศชาติ	3(3-0)
2532204	การสังคมสงเคราะห์ Social Work ศึกษาความหมาย ปรัชญา ขอบเขต วัตถุประสงค์และความสำคัญของ งานสังคมสงเคราะห์ ความสัมพันธ์ของงานสังคมสงเคราะห์กับงานสวัสดิการ สังคม วัฒนาการของการสังคมสงเคราะห์ งานสังคมสงเคราะห์ในประเทศไทย บทบาท หน้าที่ ลักษณะและขอบเขตการให้บริการ ความจำเป็นของ วิชาชีพที่มีต่อสังคม ในการพัฒนาคนและพัฒนาสังคม	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2532301	การพัฒนาชุมชน Community Development ศึกษาความหมายและความสำคัญของการพัฒนาชุมชน หลักและวิธีการดำเนินงานพัฒนาชุมชน ผู้นำท้องถิ่นกับการพัฒนาชุมชน การพัฒนาชุมชนในประเทศไทย โครงการพัฒนาชุมชน ผลของการพัฒนาชุมชน ความสัมพันธ์ของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติกับการพัฒนาชุมชน การพัฒนาชุมชนในบางประเทศที่น่าสนใจ	2(2-0)
2532302	กระบวนการพัฒนาชุมชน Process of Community Development ศึกษาความหมาย ขั้นตอนของกระบวนการพัฒนาชุมชน วิเคราะห์กระบวนการพัฒนาชุมชนแบบต่าง ๆ ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน การสร้างรูปแบบกระบวนการพัฒนาชุมชนที่เหมาะสมกับชุมชน	2(2-0)
2532303	การบริหารงานพัฒนาชุมชน Community Development Administration ศึกษาแนวคิดและหลักการบริหาร การบริหารงานพัฒนา การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บทบาทขององค์กรในชุมชนในการบริหารงานพัฒนาชุมชน	2(2-0)

:

2

25

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2532304	<p>การพัฒนาความสามารถของบุคคลและกลุ่ม</p> <p>The Development of Group and Individual Competence</p> <p>ศึกษาหลักการ วิธีการพัฒนาบุคคล และกลุ่ม อุดมการณ์ คุณธรรม สำหรับนักพัฒนา วิธีการให้สมาชิกในชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการพัฒนาชุมชน กระบวนการและเทคนิคของการรวมกลุ่ม การพัฒนากลุ่ม การปฏิบัติงานเป็นกลุ่มเพื่อการพัฒนาชุมชน</p>	2(2-0)
2532305	<p>การพัฒนาตนในงานพัฒนาชุมชน</p> <p>Self Development in Community Development</p> <p>ศึกษาทฤษฎี แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาตน การพัฒนาตนตามแนวทัศนะ ของนักจิตวิทยา เน้นการพัฒนาตนตามแนวพุทธศาสตร์ เพื่อการดำรงชีวิตอย่าง มีเป้าหมาย แก้ปัญหา และพัฒนาการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการ นำไปใช้เพื่อการพัฒนางานและกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาชุมชน</p>	2(2-0)
2532801	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 1</p> <p>Preparation for Professional Experience in Community Development 1</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนา ตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับ วิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐานภาคปฏิบัติในงานและกิจกรรมสำหรับ การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน</p>	2(90)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2532802	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 1 Field Experience in Community Development 1</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการพัฒนาชุมชนในองค์การหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพพัฒนาชุมชน โดยให้นักศึกษาเข้าไปใช้ชีวิตในชุมชน เพื่อศึกษาชุมชน การดำเนินชีวิต ตลอดจนการปฏิบัติงานพัฒนาชุมชนของเจ้าหน้าที่ระดับต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน และการเขียนรายงานผลการศึกษาเมื่อเสร็จสิ้นการฝึกภาคสนามแล้ว</p>	3(250)
2533101	<p>ปัญหาสังคม Social Problems</p> <p>ศึกษาความหมาย และขอบเขตของปัญหาสังคม หลักการ ทฤษฎีและวิธีวิเคราะห์ปัญหาสังคม สาเหตุของปัญหาสังคม ปัญหาสังคมที่เกิดขึ้นในสังคมทั่วไป สังคมชนบท สังคมเมือง ผลกระทบของปัญหาสังคมที่มีต่อบุคคล กลุ่มคนและสังคม วิธีดำเนินการแก้ไขปัญหาสังคม</p>	3(3-0)
2533102	<p>การเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม Social and Cultural Change</p> <p>ศึกษาความหมายของการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรม วิวัฒนาการของสังคมมนุษย์ แนวคิด ทฤษฎีและรูปแบบของการเปลี่ยนแปลงปัจจัยที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลง วิวัฒนาการของการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทย ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงในสังคมไทย</p>	3(3-0)

2

25

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
๐)	2533201	ประชากรศึกษา Population Education	2(2-0)
าร		ศึกษาองค์ประกอบของประชากร การเปลี่ยนแปลงของประชากร ซึ่งมีผลกระทบจากการเกิด การตาย และการย้ายถิ่น การกระจายของประชากร กำลังแรงงาน ความสัมพันธ์ระหว่างประชากรและปัจจัยทางสังคมและ เศรษฐกิจ ปัญหาและนโยบายประชากร การใช้ข้อมูลทางประชากร เพื่อการ วางแผนพัฒนาบุคคล ครอบครัว ชุมชน และประเทศชาติ	
ชีพ			
าร			
า			
รฝึก			
-๐)	2533202	สังคมวิทยาการศึกษา Educational Sociology	3(3-0)
และ		ศึกษาความหมายและขอบเขตของสังคมวิทยาการศึกษา ระบบและ กระบวนการทางการศึกษา ความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันการศึกษา กับสถาบัน ทางสังคมอื่น ๆ รวมทั้งลักษณะประชากร บทบาทของสถาบันการศึกษาในการ เปลี่ยนแปลงของสังคม ความสัมพันธ์ระหว่างสถานศึกษากับองค์การทางสังคม อื่น ๆ	
ในใน			
บุคคล			
3-๐)	2533203	การพัฒนาสังคม Social Development	3(3-0)
แปลง		ศึกษาแนวคิด ทฤษฎี กลวิธีต่าง ๆ และแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการ พัฒนาสังคม การวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับสภาพ และการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจและการเมือง	
สังคม			
ลงใน			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2533301	การวางแผนพัฒนาชุมชน Community Development Planning ศึกษาหลักการวางแผนเบื้องต้น การวางแผนพัฒนาและการวางแผน ในงานพัฒนาชุมชน ปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการวางแผนพัฒนาชุมชนทั้งภาครัฐบาล และเอกชน ปัญหาและอุปสรรคของการวางแผนพัฒนา	3(3-0)
2533302	ภาวะความเป็นผู้นำในงานพัฒนาชุมชน Leadership in Community Development ศึกษาความหมายผู้นำ ภาวะความเป็นผู้นำ คุณลักษณะของผู้นำ ประเภทของผู้นำ บทบาทผู้นำ ปัจจัยที่ก่อให้เกิดภาวะผู้นำ แนวทางและ วิธีการประเมินภาวะความเป็นผู้นำ การสรรหาผู้นำ เทคนิคในการอบรมผู้นำ ในชุมชน ความสัมพันธ์ระหว่างผู้นำกับงานพัฒนาชุมชน	2(2-0)
2533303	กลุ่มธุรกิจพื้นฐานกับการพัฒนาชุมชน Basic Socio-Economic Units and Community Development ศึกษาทฤษฎีและหลักการที่ควรรู้เกี่ยวกับกลุ่มพื้นฐานทางเศรษฐกิจและ สังคม ปัจจัยและอำนาจต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในชั้นพื้นฐาน อันนำมาซึ่งการเปลี่ยนแปลงในชุมชน การออม การลงทุน การประกอบการ และวิธีการดำเนินงานของกลุ่มผลประโยชน์ ปัญหาและแนวทางในการ ส่งเสริมความก้าวหน้าของสมาชิกและกลุ่ม	2(2-0)

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป)

2533304 การพัฒนาเยาวชน 2(2-0)

Juvenile Development

ศึกษาความหมายของเยาวชน หลักการและความสำคัญในการพัฒนาเยาวชน จิตวิทยาวัยรุ่น เทคนิควิธีการจัดกิจกรรมเยาวชน การจัดสวัสดิการเพื่อตอบสนองความต้องการของเยาวชน นโยบายและแผนพัฒนาเยาวชน ปัญหาเยาวชนและการแก้ไข หน่วยงานของรัฐและเอกชนในการพัฒนาเยาวชน

2533305 สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในชุมชน 2(2-0)

Community Socio-Economical Environment

ศึกษาสิ่งแวดล้อมทางด้านกายภาพ สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในชุมชน ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจ สังคม อันเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนาชุมชน ปัญหาอันเป็นผลที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในชุมชนจากอดีตจนถึงปัจจุบัน แนวทางการพัฒนาและผลที่คาดว่าจะได้รับ

2533306 สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในเมือง 2(2-0)

Urban Socio-Economical Environment

ศึกษาสิ่งแวดล้อมทางด้านกายภาพ สถานการณ์ด้านสังคมเศรษฐกิจในสังคมเมือง ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม ด้านเศรษฐกิจ สังคม อันเป็นอุปสรรคต่อการพัฒนา การวิเคราะห์ปัญหาอันเป็นผลที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอดีต และมีผลต่อเนื่องถึงปัจจุบันของสังคมเมือง แนวทางการพัฒนาและผลที่คาดว่าจะได้รับ การเสนอโครงการและการทดลองลงมือปฏิบัติ โครงการบริหารชุมชนที่มีอยู่แล้ว และที่จะมีขึ้นในอนาคต

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2533307	การพัฒนาชนบท Rural Development ศึกษาความหมายและความสำคัญของการพัฒนาชนบท หลักและวิธีการ ดำเนินงานพัฒนาชนบท การพัฒนาชนบทแนวใหม่ ผู้นำท้องถิ่นกับการพัฒนา ชนบท การพัฒนาชนบทในประเทศไทย ความสัมพันธ์ระหว่างการพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมกับการพัฒนาชนบท กรณีตัวอย่างของการพัฒนาชนบทที่น่า สนใจ	3(3-0)
2533801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาร่วมชน 2 Preparation for Professional Experience in Community Development 2 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะระดับสูงภาคปฏิบัติในงานและ กิจกรรมสำหรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาร่วมชน	2(90)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2533802 การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 3 2(90)

Preparation for Professional Experience in
Community Development 3

จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก
ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ
การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่
เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยเน้นการฝึกทักษะขั้นพื้นฐานและระดับสูงภาคปฏิบัติ
ในงานและกิจกรรมสำหรับฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน

2534201 ประชากรศึกษาประยุกต์ในงานพัฒนาชนบท 2(2-0)

Applied Population Education in Community Development

ศึกษาทฤษฎีเบื้องต้น นโยบายประชากร กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ปัญหา
ทางด้านประชากร การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทั้งในระดับท้องถิ่น ภูมิภาค
ระดับชาติ ทฤษฎีและวิธีการปฏิบัติในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ การให้
สวัสดิการการศึกษา การศึกษาอบรม การเปลี่ยนค่านิยม การพัฒนาตนเอง
คุณลักษณะประชากรไทยที่พึงประสงค์ ผลกระทบจากปัญหาประชากรและการ
แก้ไข

D
))
าร
นา
นา
นำ
0)
ชีพ
ณะที่
และ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2534202	<p data-bbox="317 456 611 499">สังคมวิทยาการแพทย์</p> <p data-bbox="317 528 651 562">Medical Sociology</p> <p data-bbox="317 584 1385 1077">ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของสังคมวิทยาการแพทย์ แนวคิดเกี่ยวกับสวัสดิภาพสังคมด้านการแพทย์ การสาธารณสุข การจัดระเบียบสังคมทางด้านการแพทย์ การสาธารณสุข บทบาทของสถาบันทางการแพทย์และการสาธารณสุขต่อการพัฒนาสังคม ระบบความสัมพันธ์ของชนกลุ่มต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับทางการแพทย์ การสาธารณสุข ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรม สังคม และหน้าที่ ของสถาบันการแพทย์ การสาธารณสุข ปรากฏการณ์ สมออลับ และสมออล่องที่เกี่ยวกับทางการแพทย์ การสาธารณสุข การสาธารณสุขมูลฐานกับการพัฒนาสังคม</p>	3(3-0)
2534203	<p data-bbox="317 1158 628 1200">สังคมวิทยาการบริหาร</p> <p data-bbox="317 1229 839 1263">Sociology of Administration</p> <p data-bbox="317 1285 1385 1574">ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของสังคมวิทยาการบริหาร แนวคิดเกี่ยวกับการจัดระเบียบขององค์กร และการบริหารองค์กร การจัดระเบียบสังคมในองค์กร บทบาทของการบริหารองค์กรต่อการพัฒนาสังคม วัฒนธรรมการบริหารของชนกลุ่มต่าง ๆ สถาบันการบริหาร กับสถาบันสังคมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับพัฒนาประเทศ</p>	3(3-0)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2534204

สังคมวิทยาการท่องเที่ยว

3(3-0)

Sociology of Tourism

ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของสังคมวิทยา
 การท่องเที่ยว สถาบันสังคมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การจัดระเบียบ
 สังคม เพื่อให้การท่องเที่ยวเกิดหน้าที่ประโยชน์ (Functions) ต่อสังคม
 สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมทางวัฒนธรรม ที่เหมาะสมกับการ
 ส่งเสริมการท่องเที่ยว คุณภาพของกลุ่มชนในการพัฒนาการท่องเที่ยว ลักษณะ
 ทางสังคมวิทยาของการท่องเที่ยวในสังคมไทย การท่องเที่ยวกับการพัฒนา
 วัฒนธรรม การขยายตัวทางเศรษฐกิจ และการพัฒนาประเทศ นโยบายและ
 แนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมการท่องเที่ยวในสังคมไทย

-ป)
 -0)
 พทย์
 ารจัด
 การ
 กลุ่ม
 ว่าง
 รณสุข
 รณสุข
 3-0)
 ิหาร
 ารจัด
 ีสังคม
 ีสังคม

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2534205	สังคมวิทยาการพัฒนาเศรษฐกิจ	3(3-0)

Sociology of Economic Development

ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของสังคมวิทยาการพัฒนาเศรษฐกิจ ความคิดความเข้าใจเกี่ยวกับวิวัฒนาการความก้าวหน้า พัฒนาการ และการเปลี่ยนแปลงสู่ภาวะความทันสมัย ลักษณะของการพัฒนาสังคมที่ปรากฏในแนวความคิดหรือทฤษฎีทางการพัฒนาเศรษฐกิจ เช่น ลัทธิเมอร์แคนไตล์ (Mercantilism) แนวความคิดของอาดัม สมิท (Adam Smith) ทฤษฎีเศรษฐกิจของคาร์ล มาร์กซ์ (Karl Marx) ทฤษฎีของเมย์นาร์ด เคนส์ (John Maynard Keynes) แนวความคิดหรือทฤษฎีทางสังคมวิทยาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเศรษฐกิจ เช่น ทฤษฎีเกี่ยวกับความเป็นปึกแผ่นทางสังคมของ Durkheim ทฤษฎีทุนนิยมของ Max Weber ทฤษฎีวิวัฒนาการของระบบสังคมของ Talcott Parsons และ Edward Shils และแนวความคิดหลากหลายเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงของสังคมสู่ภาวะความทันสมัย (Modernization) ลักษณะทางสังคมวิทยาที่มีผลต่อทิศทางการพัฒนาเศรษฐกิจ เช่น ระบบค่านิยม ทัศนคติ ระบบครอบครัววงศาความญาติ การมีส่วนร่วมทางการเมือง การปกครอง การศึกษากับการพัฒนาเศรษฐกิจ การถ่ายทอดเทคโนโลยีเพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจที่แท้จริง การพัฒนาอุตสาหกรรมกับการพัฒนาเศรษฐกิจ การพัฒนาสังคมกับการพัฒนาเศรษฐกิจ

2

25

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
0)	2534206	สังคมวิทยาการเมืองการปกครอง	3(3-0)
นา		Political Sociology	
าร		ศึกษาความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของสังคมวิทยาการเมืองการปกครอง การเมืองการปกครองในฐานะที่เป็นสถาบันสังคม วัฒนธรรมทางการเมืองการปกครองของกลุ่มชนต่าง ๆ ระบบความสัมพันธ์ทางการเมืองการปกครอง การจัดองค์การทางการเมืองการปกครองในแบบรูปนัยและรูปนัย ลักษณะทางสังคมวิทยาบางประการที่มีต่อระบบการเมืองการปกครอง คุณภาพประชาชนที่มีผลต่อการพัฒนา สถาบันการเมืองการปกครอง เป้าหมายสูงสุดของสังคม (Social Ultimate Goals) ในการพัฒนาการเมืองการปกครองเพื่อพัฒนาสังคมระดับชาติ	
กณ			
ไต้			
ถษฉ			
คนส์			
เยาที่			
ทาง			
การ			
แนว			
นัย	2534207	สังคมวิทยาการกีฬา	2(2-0)
พัฒนา		Sports Sociology	
การ		ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ทางสังคมวิทยากับการกีฬา วิเคราะห์ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมทางสังคม และวัฒนธรรมที่มีผลต่อการออกกำลังกายและการเล่นกีฬา ความต้องการของสังคมในด้านการกีฬา ลักษณะของสถาบันต่าง ๆ ที่ให้บริการ ปัญหาของการให้บริการและรับบริการ ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างการกีฬา กับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เศรษฐกิจ สังคม และการเมือง	
การ			
กรรม			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2534301	<p>การวิเคราะห์ปัญหาชุมชนและแนวทางการพัฒนา Analysis and Solution of Community Development</p> <p>ศึกษาหลักการ วิธีการวิเคราะห์ปัญหาชุมชน การวิเคราะห์จากเอกสารและการวิเคราะห์ภาคสนาม ฝึกปฏิบัติการวิเคราะห์สภาพปัญหาชุมชน ปัจจัยที่เป็นสาเหตุ วิธีการแก้ไขปัญหาในชุมชน</p>	3(2-2)
2534302	<p>การปฏิรูปที่ดินกับการพัฒนาชุมชน Land Reform and Community Development</p> <p>ศึกษาประวัติความเป็นมา ปรัชญา แนวคิด รูปแบบการปฏิรูปที่ดิน กฎระเบียบ กฎหมาย เกี่ยวกับการปฏิรูปที่ดิน ปัญหาในการปฏิรูปที่ดิน ความสัมพันธ์ของงานปฏิรูปที่ดินกับงานพัฒนาชุมชน</p>	2(2-0)
2534303	<p>การพัฒนาชุมชนเปรียบเทียบ Comparative Study in Community Development</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์รูปแบบวิธีดำเนินงานของการพัฒนาชุมชนในประเทศและต่างประเทศ การจัดตั้งองค์กร การวางแผน และการบริหารงานพัฒนาชุมชนของประเทศต่าง ๆ เปรียบเทียบกับประเทศไทย</p>	2(2-0)
2534304	<p>เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับการดำรงชีวิตในท้องถิ่น Appropriate Technology for Local Life</p> <p>ศึกษาความหมายของเทคโนโลยี อธิภพผลของเทคโนโลยีต่อการดำรงชีวิต การเลือกใช้เทคโนโลยี การจัดการปรับปรุงเทคโนโลยีให้เหมาะสมกับท้องถิ่น การนำพลังงานทดแทนมาใช้ในท้องถิ่น เพื่อการดำรงชีวิตที่มีคุณภาพ</p>	2(2-0)

2

25

25

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-2)	2534305	เทคโนโลยีพื้นฐานและอุตสาหกรรมในครัวเรือนในชนบท Folk Technology and Cottage Industries	2(2-0)
จาก		ศึกษาการประกอบอุตสาหกรรมในครัวเรือนในชนบท	ลักษณะ
ชุมชน		ขอบข่ายและขีดความสามารถในการประกอบธุรกิจ การพัฒนาและการปรับปรุงเทคโนโลยีการผลิต ปัจจัยที่สัมพันธ์กับการยอมรับเทคโนโลยีที่มีประสิทธิภาพ การศึกษาเพื่อส่งเสริมการอุตสาหกรรมในครัวเรือน ปัญหาการพัฒนาและการนำเทคโนโลยีไปใช้เพื่อผลการผลิตของอุตสาหกรรมในครัวเรือน ผลกระทบของเทคโนโลยีพื้นบ้านต่อการพัฒนาชนบท	
-0)			
ที่ดิน			
ความ			
	2534306	เทคนิคการให้การศึกษาแก่ชุมชน Educational Transferring Techniques	2(2-0)
-0)		ศึกษาแนวทาง ปรัชญา หลักการและเทคนิคในการให้การศึกษาเพื่อ การดำรงชีวิตในชุมชน การฝึกอบรม การสาธิต นิเทศการ การศึกษาดูงาน การสอนทักษะ การเปลี่ยนแปลงเจตคติและการยอมรับนวัตกรรม การเลือกใช้เทคนิคการให้การศึกษาชุมชน	
กศ			
พัฒนา			
	2534307	การสงเคราะห์ชุมชน Welfare Work	2(2-0)
-0)		ศึกษาความหมาย ขอบเขต วัตถุประสงค์ของการสงเคราะห์ชุมชน ความจำเป็นในการจัดบริการเพื่อสวัสดิภาพของประชาชน วิวัฒนาการของการสงเคราะห์ชุมชน การเปรียบเทียบการสงเคราะห์ชุมชนในต่างประเทศ กับประเทศไทย หลักการ วิธีการ และกระบวนการของการสงเคราะห์ชุมชน ในเรื่องวิชาชีพ บทบาทของนักสงเคราะห์ชุมชนกับวิชาชีพอื่นที่เกี่ยวข้อง	
ดำรง			
สัมพันธ์			
ภาพ			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2534308	<p>การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา 1 Seminar and Workshop 1</p> <p>ศึกษาความหมาย รูปแบบ และวิธีการจัดการอบรมและสัมมนา วิธีการคัดเลือกรูปแบบ และวิธีการอบรมและสัมมนาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ตลอดจนวิธีการจัดการ การประเมินผลโครงการอบรมและสัมมนา</p>	3(3-0)
2534309	<p>การจัดการฝึกอบรมและสัมมนา 2 Seminar and Workshop 2</p> <p>ศึกษาขั้นตอนและวิธีดำเนินงานตามแผนพัฒนาเยาวชน โครงการจัดค่ายเยาวชน โครงการสาธิตและการฝึกอาชีพ โครงการฝึกหัดอาชีพ โครงการพัฒนาผู้นำเยาวชน โครงการจัดตั้งศูนย์เยาวชน การสำรวจชุมชน การวิเคราะห์ข้อมูล และสรุปข้อมูลเพื่อวางโครงการ การเขียนโครงการ พช.3 การจัดตั้งกลุ่มและพัฒนากลุ่ม แนวทางปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่และขั้นตอนการทำงานของพัฒนากร</p>	2(2-0)

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	2534801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 2	3 (250)
การ ส่งค้		จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการพัฒนาชุมชนในองค์การหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพพัฒนาชุมชน โดยให้นักศึกษาเข้าไปใช้ชีวิตในชุมชน จำนวน 250 ชั่วโมง เพื่อทำการศึกษาร่วมกัน นำผลการศึกษามาวิเคราะห์ปัญหา สร้างโครงการและปฏิบัติงานการวางแผนโครงการ ศึกษารูปแบบ การจัดระบบงาน การบริการ วิธีการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ปฏิบัติงานอยู่ในชุมชนนั้น	
-0)	2534802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการพัฒนาชุมชน 3	5 (450)
รจัด อาชีพ ชุมชน การ และ		จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการพัฒนาชุมชนในองค์การหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพพัฒนาชุมชน โดยให้นักศึกษาเข้าไปใช้ชีวิตในชุมชน จำนวน 450 ชั่วโมง เพื่อทำการศึกษาร่วมกัน นำผลการศึกษามาวิเคราะห์ปัญหา สร้างโครงการและปฏิบัติงานการวางแผนโครงการ ศึกษารูปแบบ การจัดระบบงาน การบริการ วิธีการดำเนินงาน การแก้ไขปัญหาของหน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่ปฏิบัติงานอยู่ในชุมชนนั้น	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2534901	<p>สัมมนาปัญหาการพัฒนาชุมชน Seminar on Problems in Community Development</p> <p>สัมมนาปัญหาการพัฒนาชุมชนในเชิงทฤษฎี หลักการและการปฏิบัติงาน พัฒนาในประเทศไทย เปรียบเทียบเชิงวิเคราะห์ความแตกต่างทางระบบ สังคมและปัจจัยสำคัญต่าง ๆ อันเป็นสาเหตุให้การดำเนินงานพัฒนาชุมชน แตกต่างกันไป ศึกษาหมู่บ้านตัวอย่างหรือชุมชนตัวอย่างเพื่อการแสวงหา แนวทางในการนำวิธีพัฒนาชุมชนไปใช้กับชุมชนให้ได้ผล</p>	2(2-0)
2534902	<p>การวิจัยภาคสนาม Field Research</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานวิจัยภาคสนาม ตามโครงการวิจัยที่ผ่านการอนุมัติแล้ว</p>	3(2-2)

หมู่วิชาภูมิศาสตร์

(254)

หมู่วิชาภูมิศาสตร์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชา
ออกเป็นดังนี้

1. หลักและทฤษฎีทางภูมิศาสตร์ (254-1--)
2. ภูมิศาสตร์ที่นำไปประยุกต์กับสาขาวิชาการอื่น (254-2--)
3. ภูมิศาสตร์ภูมิภาคต่าง ๆ (254-3--)
4. วิธีการศึกษาและเทคนิคทางภูมิศาสตร์ (254-4--)
- 5.
- 6.
- 7.
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (254-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (252-9--)

หมู่วิชาภูมิศาสตร์ (254) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2540201	2711216	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	2(2-0)
2540202		การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	2(2-0)
	2711217	การอนุรักษ์และการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	2(2-0)
2540301	2711301	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย	2(2-0)
2541101	2711101	ภูมิศาสตร์กายภาพ	3(2-2)
2541102	2711107	ภูมิศาสตร์มนุษย์	3(3-0)
2541103		ธรณีสัณฐานวิทยา	3(2-2)
	2712102	ธรณีสัณฐานวิทยา	3(3-0)
2541201	2711201	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ	3(3-0)
2541202	2712205	ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม	3(3-0)
2541301	2711314	ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก	3(3-0)
2541401	2711401	แผนที่และการแปลความหมายจากแผนที่	3(2-2)
2541402	2712410	การแปลความหมายจากรูปถ่ายทางอากาศ	3(2-2)
2541403		การแปลความหมายจากแผนที่และรูปถ่ายทางอากาศ	3(2-2)
	2711411	การแปลความหมายจากแผนที่และรูปถ่ายทางอากาศ	3(2-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
	2711401	แผนที่และการแปลความหมายจากแผนที่และ	
		ภาพถ่ายทางอากาศ	3(2-2)
2541404	2712408	การสำรวจเบื้องต้น	3(2-2)
2542101		ภูมิอากาศวิทยา	3(2-2)
	2712103	ภูมิอากาศวิทยา	3(3-0)
2542102	2714108	อุทกวิทยา	3(3-0)
2542103	2713219	ชีวภูมิศาสตร์	3(3-0)
2542104	2713210	ภูมิศาสตร์ดิน	3(2-2)
2542105	2714220	แนวคิดทางภูมิศาสตร์	2(2-0)
2542201	2712218	ภูมิศาสตร์เชิงประวัติ	3(3-0)
2542202	2711202	ภูมิศาสตร์ประชากร	3(3-0)
2542203	2713213	ภูมิศาสตร์ชนบท	2(2-0)
2542204	2713212	ภูมิศาสตร์เมือง	2(2-0)
2542205	2713211	ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน	3(3-0)
2542301	2712302	ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์	3(2-2)
2542302		ภูมิศาสตร์ท้องถิ่น	3(2-2)
	2712303	ภูมิศาสตร์ท้องถิ่น	3(3-0)
2542303	2712305	ภูมิศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0)
2542401	2712403	การเขียนแผนที่เบื้องต้น	3(2-2)

ป)

-0)

-0)

-0)

-0)

-2)

-0)

-2)

-0)

-0)

3-0)

3-0)

2-2)

2-2)

2-2)

2-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2542402	2713409	การสำรวจข้อมูลระยะไกลเบื้องต้น	3(2-2)
2543101	2713104	ธรณีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2)
2543201		ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย	3(2-2)
	2712209	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย	3(3-0)
	2713209	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย	3(3-0)
2543202	2713207	ภูมิศาสตร์การเมือง	3(3-0)
2543203	2712206	ภูมิศาสตร์การเกษตร	3(3-0)
2543204	2714109	ภูมิศาสตร์ชายฝั่งทะเล	3(3-0)
2543205		ภูมิศาสตร์การวางแผนและพัฒนา	3(2-2)
	2714215	ภูมิศาสตร์การวางแผนและพัฒนาภูมิภาค	2(2-0)
2543301	-	ภูมิศาสตร์กลุ่มประเทศอินโดจีน	3(3-0)
2543302	-	ภูมิศาสตร์กลุ่มประเทศสมาคมอาเซียน	3(3-0)
2543303	2712304	ภูมิศาสตร์เอเชีย	3(3-0)
2543401	-	ทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยวไทย	2(2-0)
2543402	2714402	เทคนิคและวิธีการทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
2543403	-	การเขียนแผนที่เพื่อนำงานเฉพาะอย่าง	2(1-2)
2543404		ระบบสารสนเทศทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
	2714404	ระบบข้อมูลทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
2543405	2714406	วิธีการทางสถิติสำหรับภูมิศาสตร์	3(2-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2543801	-	การฝึกงานด้านภูมิศาสตร์	3(2-2)
2543901	-	ปัญหาพิเศษทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
2544101	2714106	อดุณิยมวิทยา	3(2-2)
2544201	2713214	ภูมิศาสตร์การขนส่ง	2(2-0)
2544202	-	ภูมิศาสตร์การตลาดและอุตสาหกรรม	2(2-0)
2544203	-	ภูมิศาสตร์การแพทย์	3(3-0)
2544204		การอ่านทางภูมิศาสตร์	2(1-2)
	2714405	การอ่านทางภูมิศาสตร์	2(2-0)
2544205	-	สิ่งแวดล้อมในชนบทและเมือง	3(3-0)
2544206	-	มลภาวะสิ่งแวดล้อม	3(3-0)
2544301	2713306	ภูมิศาสตร์ยุโรป	3(3-0)
2544302		ภูมิศาสตร์อเมริกาเหนือ	3(3-0)
	2714310	ภูมิศาสตร์แองโกลอเมริกา	3(3-0)
2544303		ภูมิศาสตร์อเมริกาใต้	3(3-0)
	2714311	ภูมิศาสตร์ละตินอเมริกา	3(3-0)
2544304	2714312	ภูมิศาสตร์ออสเตรเลียและโอเชียเนีย	3(3-0)
2544305	2714313	ภูมิศาสตร์แอฟริกา	3(3-0)
2544306		ภูมิศาสตร์รัสเซีย	3(3-0)
	2713307	ภูมิศาสตร์สหภาพโซเวียต	3(3-0)

ป)

2)

-2)

-2)

-0)

-0)

-0)

-0)

-0)

-2)

-0)

-0)

-0)

-0)

2-0)

2-2)

1-2)

2-2)

2-2)

2-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2544901		การวิจัยทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
	2714407	วิธีการวิจัยทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
2544902	2714901	สัมมนาภูมิศาสตร์	3(2-2)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาภูมิศาสตร์ (254)

ป)
2)
2)
2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2540201	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment ศึกษาสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติ สิ่งแวดล้อมทางสังคม ระบบนิเวศ อิทธิพลของสิ่งแวดล้อมทางธรรมชาติที่มีผลต่อมนุษย์ การใช้ทรัพยากร ธรรมชาติเพื่อประโยชน์ในการดำรงชีวิตของมนุษย์ ปัญหาที่เกิดจากการใช้ ทรัพยากรและบทบาทของเทคโนโลยี รวมทั้งแนวทางแก้ไขปัญหา โดยเน้น สิ่งแวดล้อมในประเทศไทย	2(2-0)
2540202	การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ Natural Resources Management ศึกษาความหมายและขอบเขตการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ ลักษณะ และประเภทของทรัพยากรธรรมชาติ ปัญหาและการจัดการทรัพยากร ธรรมชาติแบบยั่งยืน	2(2-0)
2540301	ภูมิศาสตร์ประเทศไทย Geography of Thailand ศึกษาลักษณะภูมิศาสตร์ของประเทศไทยเกี่ยวกับ ที่ตั้ง และขนาด บริเวณแวดล้อม พรมแดน ภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ประชากร สภาพทาง เศรษฐกิจ สังคมและทรัพยากรธรรมชาติ	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2541101	ภูมิศาสตร์กายภาพ Physical Geography	3(2-2)
	ศึกษาสัณฐานของโลกและปรากฏการณ์ที่เกิดเนื่องจากความสัมพันธ์ระหว่างโลกกับดวงอาทิตย์และดวงจันทร์ สมบัติทางด้านกายภาพ และการเปลี่ยนแปลงของธรณีภาค (Lithosphere) อุทกภาค (Hydrosphere) บรรยากาศ (Atmosphere) และชีวมณฑล (Biosphere) และการปฏิบัติภาคสนาม	
2541102	ภูมิศาสตร์มนุษย์ Human Geography	3(3-0)
	ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอยู่ของมนุษย์ ได้แก่ การตั้งถิ่นฐาน การกระจายของประชากร สภาพทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การปกครองและวัฒนธรรมของมนุษย์ในส่วนต่าง ๆ ของโลก	
2541103	ธรณีสัณฐานวิทยา Geomorphology	3(2-2)
	ศึกษาถึงการกำเนิดธรณีโครงสร้าง รูปร่างของแผ่นดิน กระบวนการการกำเนิดและการพัฒนา ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของแผ่นดินที่ประสบในปัจจุบัน การจำแนกชนิดของธรณีสัณฐานแบบต่าง ๆ โดยเน้นธรณีสัณฐานที่มีปรากฏอยู่ในประเทศไทย และการปฏิบัติภาคสนาม	

2

25

25

ก-ป)

2-2)

ธี
และ
here)
ปฏิบัติ

3-0)

ได้แก่
การ

(2-2)

วนการ
ะสบใน
ฐานที่มี

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2541201	ภูมิศาสตร์เศรษฐกิจ Economic Geography ศึกษาลักษณะ และปัจจัยที่ทำให้เกิดความแตกต่างของกิจกรรมทางเศรษฐกิจในบริเวณต่าง ๆ ของโลก โดยศึกษาทรัพยากรธรรมชาติ การผลิต การใช้ และการกระจายของกิจกรรมทางเศรษฐกิจ ด้านเกษตรกรรม อุตสาหกรรม พาณิชยกรรม การคมนาคม-ขนส่ง การค้าระหว่างประเทศ และการบริการแก่ประชากรในดินแดนต่าง ๆ ของโลก	3(3-0)
2541202	ภูมิศาสตร์วัฒนธรรม Cultural Geography ศึกษาองค์ประกอบทางด้านภูมิศาสตร์ กับลักษณะทางด้านสังคมและวัฒนธรรมของมนุษย์ ที่ส่งผลให้เกิดแบบรูปของการดำรงชีวิตของมนุษย์ในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก ได้แก่ การปรับตัวให้เข้ากับสภาพแวดล้อม ระดับความก้าวหน้าทางวิทยาการ การใช้ที่ดินแบบต่าง ๆ ลักษณะความแตกต่างทางเศรษฐกิจ ทางสังคมและการเมืองการปกครอง	3(3-0)
2541301	ภูมิศาสตร์ภูมิภาคโลก Regional Geography of the World ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์เกี่ยวกับเกณฑ์ในการพิจารณาแบ่งภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก ลักษณะภูมิประเทศ ภูมิอากาศ ประชากร ทรัพยากรธรรมชาติ และเปรียบเทียบปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมในแต่ละภูมิภาค	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2541401	<p>แผนที่และการแปลความหมายจากแผนที่ Maps and Map Interpretation</p> <p>ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับแผนที่ องค์ประกอบของแผนที่ การอ่าน การตีความ การใช้แผนที่ภูมิประเทศมาตราส่วน 1 : 50,000 และ 1 : 250,000 ให้ฝึกฝนการอ่าน การตีความ และให้มีการปฏิบัติภาคสนามโดยใช้แผนที่ภูมิประเทศประกอบการศึกษา</p>	3(2-2)
2541402	<p>การแปลความหมายจากรูปถ่ายทางอากาศ Aerial Photo Interpretation</p> <p>ศึกษาความสำคัญของรูปถ่ายทางอากาศ ลักษณะของรูปถ่ายทางอากาศ การอ่านและการแปลความหมายลักษณะของสิ่งที่ปรากฏในรูปถ่ายทางอากาศ ได้แก่ ลักษณะภูมิประเทศ การระบายน้ำ พืชพรรณ เส้นทางคมนาคม ชุมชน พื้นที่เกษตรกรรม และการปฏิบัติภาคสนาม</p>	3(2-2)
2541403	<p>การแปลความหมายจากแผนที่และรูปถ่ายทางอากาศ Maps and Aerial Photo Interpretations</p> <p>ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับแผนที่และรูปถ่ายทางอากาศ การอ่าน การตีความ การใช้แผนที่ภูมิประเทศและรูปถ่ายทางอากาศ เพื่อนำไปศึกษา ลักษณะของสิ่งที่ปรากฏอยู่ในพื้นที่จริงทั้งลักษณะทางด้านธรรมชาติและลักษณะทางด้านวัฒนธรรม ได้แก่ ลักษณะภูมิประเทศ ชุมชนโบราณ ศาสนสถาน การตั้งถิ่นฐาน เส้นทางคมนาคม แหล่งท่องเที่ยวและการใช้ที่ดิน และการปฏิบัติภาคสนาม</p>	3(2-2)

2

21

25

25.

ป)

2)

งาน

และ

ภาค

-2)

ภาค

ภาค

ชุมชน

2-2)

รอ่าน

ศึกษา

ขณะ

สถาน

ะการ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2541404	การสำรวจเบื้องต้น Introduction to Surveying ศึกษาทฤษฎีและหลักการสำรวจ เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ การฝึกปฏิบัติการสำรวจพื้นที่โดยใช้เครื่องมือ พร้อมทั้งให้มีความสามารถนำข้อมูลจากการสำรวจไปเขียนแผนที่อย่างง่ายได้	3(2-2)
2542101	ภูมิอากาศวิทยา Climatology ศึกษาธาตุประกอบภูมิอากาศ เครื่องมือที่ใช้วัดธาตุประกอบภูมิอากาศ ปัจจัยที่ควบคุมภูมิอากาศ การจำแนกเขตภูมิอากาศและลักษณะภูมิอากาศของแต่ละท้องถิ่น การพยากรณ์อากาศ โดยมีการฝึกปฏิบัติ	3(2-2)
2542102	อุทกวิทยา Hydrology ศึกษาเกี่ยวกับน้ำที่มีอยู่ในโลก สาเหตุการเกิด การหมุนเวียนเปลี่ยนแปลงสถานะของน้ำ คุณสมบัติทางฟิสิกส์และเคมีของน้ำในลำน้ำ ทะเล ทะเลสาบ และน้ำใต้พื้นดิน รวมทั้งการนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์ การควบคุมและการอนุรักษ์	3(3-0)
2542103	ชีวภูมิศาสตร์ Biogeography ศึกษาลักษณะแวดล้อมทางธรรมชาติที่มีผลต่อการเกิด การกระจายของพืชและสัตว์ ลักษณะเด่นของพืชและสัตว์ประจำถิ่น	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2542104	ภูมิศาสตร์ดิน Soil Geography ศึกษาการกำเนิด การกระจาย สมบัติทางกายภาพ สมบัติทางเคมีและ ศักยภาพทางการเกษตร การจำแนกดินตามระบบอนุกรมวิธาน (Soil Texonomy Classification System) ดินที่เป็นปัญหาทางการเกษตร ได้แก่ ดินเปรี้ยว ดินเค็ม ดินเค็ม-โซดิก ดินทรายจัด ดินอินทรีย์ ดินลูกรัง เป็นต้น มีการฝึกปฏิบัติงานภาคสนามโดยเน้นดินในประเทศไทย	3(2-2)
2542105	แนวคิดทางภูมิศาสตร์ Geographical Thought ศึกษาพัฒนาการของแนวคิดทางภูมิศาสตร์ตามสมัย-ยุคต่าง ๆ จากอดีต จนถึงปัจจุบัน	2(2-0)
2542201	ภูมิศาสตร์เชิงประวัติ Historical Geography ศึกษาประวัติการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ของดินแดนใด ดินแดนหนึ่ง เช่น การศึกษาถึงประวัติในทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทย ที่ เปลี่ยนมาตั้งแต่สมัยกรุงสุโขทัย กรุงศรีอยุธยา กรุงธนบุรีและกรุงรัตนโกสินทร์ ว่ามีลักษณะทางภูมิศาสตร์ ได้แก่ ที่ตั้งอาณาเขต สภาพสังคม สภาพเศรษฐกิจ การปกครอง ความเป็นอยู่ของประชากร ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงของ แต่ละอาณาจักร อันมีผลมาจากปัจจัยทางภูมิศาสตร์	3(3-0)

2

25

25

254

ป)

2)

ละ

il

ตร

รัง

-0)

อดีต

-0)

ในใด

เย ที่

เส้นที่

ธุรกิจ

งของ

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2542202

ภูมิศาสตร์ประชากร

3(3-0)

Population Geography

ศึกษาเกี่ยวกับประชากรในภูมิภาคต่าง ๆ ของโลก โดยพิจารณาถึงสภาพทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องหรือมีผลต่อความเป็นอยู่ของประชากรในภูมิภาคนั้น ๆ เช่น จำนวน การกระจาย ความหนาแน่น การย้ายถิ่น คุณภาพ และปัญหาของประชากร

2542203

ภูมิศาสตร์ชนบท

2(2-0)

Rural Geography

ศึกษาองค์ประกอบของชนบท แบบรูปการตั้งถิ่นฐาน ประชากร ลักษณะเศรษฐกิจ-สังคมชนบท การใช้ที่ดินในชนบท การใช้ความรู้ด้านภูมิศาสตร์เพื่อพัฒนาสภาพท้องถิ่นชนบทให้เกิดความยั่งยืน ปัญหาและการแก้ไขปัญหาในชนบท

2542204

ภูมิศาสตร์เมือง

2(2-0)

Urban Geography

ศึกษาองค์ประกอบของเมือง แบบรูปการตั้งถิ่นฐานประชากร ลักษณะเศรษฐกิจ-สังคมเมือง การใช้ที่ดินในเมือง ลักษณะทางภูมิศาสตร์ที่มีอิทธิพลต่อการขยายการเติบโตของเมือง ปัญหาในเมืองและการแก้ไขปัญหาในเมือง

2542205

ภูมิศาสตร์การตั้งถิ่นฐาน

3(3-0)

Settlement Geography

ศึกษาแนวคิดและทฤษฎีการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์ในส่วนต่าง ๆ ของโลก ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อการตั้งถิ่นฐานของประชากรในชนบทและเมือง

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2542301	<p>ภูมิศาสตร์ประเทศไทยเชิงวิเคราะห์ Analytical Geography of Thailand</p> <p>ศึกษาวิเคราะห์สภาพภูมิศาสตร์ของประเทศไทย ทั้งทางด้านที่ตั้ง อาณาเขต ลักษณะทางด้านกายภาพ ลักษณะทางด้านเศรษฐกิจ ประชากร วิเคราะห์ความสามารถในการผลิตเชิงการเกษตร อุตสาหกรรม การ ค้า การคมนาคมขนส่ง และศึกษาแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับ ปัจจุบัน</p> <p>ให้ปฏิบัติการภาคสนาม เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ตามสภาพที่เป็นจริง</p>	3(2-2)
2542302	<p>ภูมิศาสตร์ท้องถิ่น Local Geography</p> <p>ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์ของท้องถิ่นทางด้านสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ ประชากร ระบบโครงสร้างพื้นฐานและสถาบันทางสังคม วิเคราะห์ปัญหาและ แนวทางแก้ไขท้องถิ่น</p> <p>ให้นักศึกษาฝึกเก็บข้อมูลในภาคสนาม แล้วนำมาวิเคราะห์สภาพท้องถิ่น</p>	3(2-2)
2542303	<p>ภูมิศาสตร์เอเชียตะวันออกเฉียงใต้ Geography of Southeast Asia</p> <p>ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์ของภูมิภาคโดยภาพรวม และสภาพภูมิศาสตร์ราย ประเทศ เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง และปัญหาต่าง ๆ ในภูมิภาคนี้</p>	3(3-0)

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-2)	2542401	การเขียนแผนที่เบื้องต้น	3(2-2)
ตั้งแต่		Introduction to Cartography	
การ		ศึกษาหลักการพื้นฐานการทำแผนที่ อุปกรณ์และเครื่องมือในการเขียนแผนที่ การออกแบบแผนที่ สัญลักษณ์และอักษร การถ่ายทอดข้อมูล การคำนวณและการเขียนเส้นโครงแผนที่ การประกอบต้นร่างแผนที่	
ฉบับ			
เิง	2542402	การสำรวจข้อมูลระยะไกลเบื้องต้น	3(2-2)
2-2)		Introduction to Remote Sensing	
ษฐกิจ		ศึกษาประวัติและหลักการเบื้องต้นของการสำรวจข้อมูลระยะไกล การสำรวจข้อมูลธรรมชาติด้วยดาวเทียม สัญญาณภาพดาวเทียม การใช้ประโยชน์จากภาพดาวเทียมในงานด้านภูมิศาสตร์ ฝึกปฏิบัติการและตรวจสอบข้อมูลในภาคสนาม	
าและ			
องถิ่น	2543101	ธรณีวิทยาเบื้องต้น	3(2-2)
3-0)		Introduction to Geology	
ร้ราย		ศึกษาหลักเกณฑ์ทั่วไปทางธรณีวิทยา ธรณีวิทยาโครงสร้าง แร่และหิน กระบวนการกำเนิดและการเปลี่ยนแปลง ประวัติการกำเนิดโลกและการลำดับยุคทางธรณีวิทยา และธรณีวิทยาประเทศไทย	
สังคม			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2543201	ภูมิศาสตร์การท่องเที่ยวไทย Geography of Thai Tourism	3(2-2)
	ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของแหล่งท่องเที่ยวในประเทศไทย เกี่ยวกับการเข้าถึงและเส้นทางคมนาคม สภาพทางธรรมชาติและสภาพทางวัฒนธรรมและประวัติของแหล่งท่องเที่ยว สภาพทางด้านวัฒนธรรมและประวัติของแหล่งท่องเที่ยว ประเภทของแหล่งท่องเที่ยว องค์ประกอบที่เหมาะสมสำหรับการท่องเที่ยว สถานบริการและหน่วยงานที่ดำเนินงานการท่องเที่ยว การวางแผนงานสำหรับการจัดการท่องเที่ยวและฝึกปฏิบัติงานภาคสนาม	
2543202	ภูมิศาสตร์การเมือง Political Geography	3(3-0)
	ศึกษาแนวคิดของนักภูมิศาสตร์การเมือง ปัจจัยทางภูมิศาสตร์ที่มีผลต่อความมั่นคงของรัฐ การรวมกลุ่มทางการเมืองระหว่างประเทศ วิเคราะห์พฤติกรรมทางการเมืองของรัฐ และปัญหาอันสืบเนื่องมาจากสภาพทางภูมิศาสตร์ทั้งในอดีตและในปัจจุบัน	
2543203	ภูมิศาสตร์การเกษตร Agricultural Geography	3(3-0)
	ศึกษาแบบรูปของการเกษตรกรรม ปัจจัยทางด้านภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ที่ดิน และปัญหาการใช้ที่ดินด้านการเกษตรกรรม ได้แก่ การเพาะปลูก การเลี้ยงสัตว์ การประมง และการทำป่าไม้ การแบ่งภูมิภาคทางด้านเกษตรของไทย ลักษณะการเกษตรกรรมหลักของแต่ละภูมิภาค แนวทางการพัฒนาเกษตรกรรมของภูมิภาคต่าง ๆ ของไทย	

2

25

25.

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-2)	2543204	ภูมิศาสตร์ชายฝั่งทะเล Coastal Geography	3(3-0)
วกับ เน็ด ที่ยว ที่ยว งาน		ศึกษาธรรมชาติของลักษณะชายฝั่งทะเลที่เกี่ยวกับการกำเนิด และการเปลี่ยนแปลงของชายฝั่งทะเล กระแสน้ำ ระดับน้ำขึ้น-ลง ความสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับชายฝั่งทะเล โดยมุ่งเน้นการใช้ประโยชน์จากชายฝั่งทะเล ไทยเพื่อการประกอบกิจกรรมทางด้านเศรษฐกิจและการลดมลภาวะสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการใช้ประโยชน์จากชายฝั่งทะเล	
3-0)	2543205	ภูมิศาสตร์การวางแผนและพัฒนา Geography of Planning and Development	3(2-2)
ผลต่อ ระที่ พทาง		ศึกษาการสำรวจข้อมูลทางภูมิศาสตร์ การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อการวางแผนและพัฒนาสำหรับงานเฉพาะด้าน ได้แก่ การวางแผนชุมชน การกำหนดเขตการปกครอง การสร้างเขื่อน การสร้างอ่างเก็บน้ำ การสร้างเขตอุตสาหกรรม การจัดที่ดินเพื่อการเกษตรกรรม การคมนาคมขนส่ง และการปฏิบัติภาคสนาม	
(3-0)	2543301	ภูมิศาสตร์กลุ่มประเทศอินโดจีน Geography of Indo-China Countries	3(3-0)
ยวข้อ การ าคทาง ภูมิภาค		ศึกษาเกี่ยวกับที่ตั้ง ขนาด รูปร่าง พรมแดนของประเทศในกลุ่มอินโดจีน ลักษณะทางด้านกายภาพ ทรัพยากร ประชากร ที่มีผลต่อลักษณะทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของประเทศต่าง ๆ ในกลุ่มอินโดจีน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2543302	<p>ภูมิศาสตร์กลุ่มประเทศสมาคมอาเซียน Geography of ASEAN Countries</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับที่ตั้ง ขนาด รูปร่าง พรมแดนของประเทศในกลุ่ม สมาคมอาเซียน ลักษณะทางด้านกายภาพ ทรัพยากร ประชากรที่มีผลต่อ ลักษณะทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และการเมืองของแต่ละประเทศในกลุ่ม สมาคมอาเซียน และการพึ่งพากันทางด้านเศรษฐกิจและวัฒนธรรม</p>	3(3-0)
2543303	<p>ภูมิศาสตร์เอเชีย Geography of Asia</p> <p>ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของทวีปเอเชียโดยภาพรวม และให้ศึกษา ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง</p>	3(3-0)
2543401	<p>ทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยวไทย Resources in Thai Tourism</p> <p>ศึกษาความหมาย และประเภทของทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยว คุณค่า ของแหล่งท่องเที่ยว การกระจายของแหล่งท่องเที่ยวตามธรรมชาติ แหล่ง ท่องเที่ยวทางวัฒนธรรม แหล่งท่องเที่ยวทางประวัติศาสตร์และโบราณคดี ปัญหาและการจัดการทรัพยากรแหล่งท่องเที่ยว</p>	2(2-0)

1

2

25

1)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2)	2543402	เทคนิคและวิธีการทางภูมิศาสตร์ Techniques and Method in Geography	3(2-2)
กลุ่ม ต่อ กลุ่ม		ศึกษาการฝึกใช้และออกแบบเครื่องมือทางภูมิศาสตร์ การเก็บรวบรวม ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและเสนอข้อมูลทางภูมิศาสตร์	
0)	2543403	การเขียนแผนที่เพื่องานเฉพาะอย่าง Cartography for Specific Work	2(1-2)
วิชา ภาพ		ศึกษาการออกแบบและเขียนแผนที่ เพื่อใช้งานเฉพาะด้าน ได้แก่ แผนที่แหล่งท่องเที่ยว แผนที่การใช้ที่ดิน แผนที่หมู่บ้าน แผนที่ตำบล แผนที่ อำเภอ แผนที่จังหวัด เป็นต้น	
0)	2543404	ระบบสนเทศทางภูมิศาสตร์ Geographic Information System	3(2-2)
ณค่า หลัง ณคดี		ศึกษาแหล่งและระเบียบวิธีการรวบรวมข้อมูลสถิติด้านภูมิศาสตร์ ได้แก่ ข้อมูลด้านกายภาพ เศรษฐกิจ สังคม ประชากร ด้วยวิธีการต่าง ๆ หรือใช้ คอมพิวเตอร์ เทคนิคการประยุกต์ไปใช้ การจัดเก็บข้อมูลต่าง ๆ ในพื้นที่ อย่างมีระบบ	
	2543405	วิธีการทางสถิติสำหรับภูมิศาสตร์ Statistic Techniques in Geography	3(2-2)
		ศึกษาข้อมูลสถิติทางภูมิศาสตร์ การรวบรวมข้อมูล การแปลความหมาย การประยุกต์ความหมายทางสถิติให้เข้ากับความหมายทางภูมิศาสตร์ การ สร้างและทดสอบแบบจำลองทางภูมิศาสตร์โดยอาศัยความรู้ทางสถิติ และ คณิตศาสตร์	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
2543801	การฝึกงานทางด้านภูมิศาสตร์ Geographical Practicum การฝึกงาน และปฏิบัติงานทางภูมิศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชา ภูมิศาสตร์ใดสาขาหนึ่ง ได้แก่ แผนที่ สวรรวจดิน ชลประทาน อุตุนิยมวิทยา ธรณีวิทยา สิ่งแวดล้อม เป็นต้น ทั้งนี้ต้องมีเวลาปฏิบัติงานในสำนักงานหรือ ในภาคสนามที่หน่วยงานรับให้เข้าฝึกงาน สัปดาห์ละไม่น้อยกว่า 5 ชั่วโมง หรือมีชั่วโมงสะสมตลอดภาคเรียนไม่ต่ำกว่า 75 ชั่วโมง	3(2-2)	25
2543901	ปัญหาพิเศษทางภูมิศาสตร์ Geographical Special Problems การศึกษาเฉพาะเรื่องเกี่ยวกับปัญหา และสิ่งที่น่าสนใจด้านภูมิศาสตร์ สาขาใดสาขาหนึ่ง โดยใช้หลักการและวิธีการทางภูมิศาสตร์ เลือกศึกษาหรือ ทดลองและเขียนรายงานผลการศึกษามีระบบ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษา เฉพาะเรื่องอย่างน้อย 1 คน	3(2-2)	254
2544101	อุตุนิยมวิทยา Meteorology ศึกษาองค์ประกอบอุตุนิยมวิทยาทางกายภาพ ได้แก่ ความกด อุณหภูมิ ความชื้น ลม เมฆ หยาดน้ำฝน กัดสนวิสัย และแดด ความสัมพันธ์ระหว่าง บรรยากาศกับพื้นโลก มหาสมุทรและสิ่งที่มีชีวิต การใช้แผนที่พยากรณ์อากาศ	3(2-2)	254

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-2)	2544201	ภูมิศาสตร์การขนส่ง Transportation Geography	2(2-0)
วิชา ทยา หรือ โมง		ศึกษาวิเคราะห์ปัจจัยต่าง ๆ ทางด้านภูมิศาสตร์ ที่มีผลต่อเศรษฐกิจ การขนส่ง ประเภทของการขนส่ง เส้นทาง การพัฒนาการขนส่ง ในส่วนต่าง ๆ ของโลก และในประเทศไทย	
-2)	2544202	ภูมิศาสตร์การตลาดและอุตสาหกรรม Geography of Marketing and Manufacturing	2(2-0)
าสตร์ าหรือ รักษา		ศึกษาปัจจัยต่าง ๆ ทางภูมิศาสตร์ ที่มีผลต่อเศรษฐกิจด้านการตลาด และอุตสาหกรรม โดยเน้นการวิเคราะห์การกำหนดที่ตั้งและบริเวณบริการ ของการตลาดและอุตสาหกรรม	
2-2)	2544203	ภูมิศาสตร์การแพทย์ Medical Geography	3(3-0)
ณภูมิ หว่าง ภาค		ศึกษาปัจจัยทางภูมิศาสตร์ และอิทธิพลซึ่งเกี่ยวข้องกับโรคภัย ที่มีต่อ สุขภาพอนามัยของมนุษย์ในส่วนภูมิภาคต่าง ๆ การเกิดโรคและการแพร่ กระจายของโรคภัยต่าง ๆ ในโลก	
	2544204	การอ่านทางภูมิศาสตร์ Reading in Geography	2(1-2)
		ฝึกฝนนักศึกษาให้รู้จักการค้นคว้าหาความรู้ทางภูมิศาสตร์จากการอ่าน ตำรา งานวิจัย วารสาร หรือเอกสารและบทความที่กำหนด ทั้งที่เป็น ภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ตามความเหมาะสม	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
2544205	สิ่งแวดล้อมในชนบทและเมือง Rural and Urban Environment ศึกษาความหมาย และขอบเขตของสิ่งแวดล้อมในชนบท และเมือง ลักษณะและประเภทของสิ่งแวดล้อมในชนบทและเมือง การใช้พื้นที่ในชนบท และเมือง ปัญหาและการจัดการสิ่งแวดล้อมในชนบทและเมือง	3(3-0)	25
2544206	มลภาวะสิ่งแวดล้อม Environmental Pollution ศึกษาเชิงภูมิศาสตร์เกี่ยวกับมลภาวะสิ่งแวดล้อมด้านต่าง ๆ ได้แก่ มลภาวะของน้ำ มลภาวะของอากาศ มลภาวะของดิน มลภาวะของสังคมและ มลภาวะทางทัศนียภาพ เน้นศึกษาเกี่ยวกับการเกิด สภาพปัญหาเมื่อเกิด และ วิธีการแก้ไขกรณีมลภาวะสิ่งแวดล้อมในประเทศไทย	3(3-0)	25
2544301	ภูมิศาสตร์ยุโรป Geography of Europe ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของทวีปยุโรปโดยภาพรวม และให้ศึกษา ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง	3(3-0)	254
2544302	ภูมิศาสตร์อเมริกาเหนือ Geography of North America ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของทวีปอเมริกาเหนือโดยภาพรวม และให้ ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะทางด้าน กายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง	3(3-0)	

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	2544303	ภูมิศาสตร์อเมริกาใต้ Geography of South America	3(3-0)
มีอง นบท		ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของทวีปอเมริกาใต้โดยภาพรวม และให้ศึกษา ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง	
-0)	2544304	ภูมิศาสตร์ออสเตรเลียและโอเชียเนีย Geography of Australia and Oceania	3(3-0)
ได้แก่ และ และ		ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของออสเตรเลีย นิวซีแลนด์และกลุ่มประเทศ ในมหาสมุทรแปซิฟิกตอนใต้ โดยภาพรวม และให้ศึกษาลักษณะทางภูมิศาสตร์ ของประเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง	
3-0)	2544305	ภูมิศาสตร์แอฟริกา Geography of Africa	3(3-0)
ศึกษา สภาพ		ศึกษาสภาพทางภูมิศาสตร์ของทวีปแอฟริกาโดยภาพรวม และให้ศึกษา ลักษณะทางภูมิศาสตร์ของประเทศต่าง ๆ เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง	
(3-0)			
และให้ ทางด้าน			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2544306	ภูมิศาสตร์รัสเซีย Geography of Russia ศึกษาสภาพภูมิศาสตร์ของรัสเซีย เกี่ยวกับลักษณะทางด้านกายภาพ ประชากร เศรษฐกิจ สังคม การเมืองการปกครอง	3(3-0)
2544901	การวิจัยทางภูมิศาสตร์ Research in Geography ศึกษาวิธีและรูปแบบการวิจัยทางภูมิศาสตร์ การวางแผน การเลือก หัวข้อ และการทำเค้าโครง การตั้งสมมติฐาน การเก็บข้อมูล การวิเคราะห์ ข้อมูล และการเขียนรายงานการวิจัย ฝึกปฏิบัติการวิจัยทางภูมิศาสตร์	3(2-2)
2544902	สัมมนาภูมิศาสตร์ Seminar in Geography สัมมนาปัญหาเฉพาะเรื่องทางภูมิศาสตร์จากการศึกษาปัญหาพิเศษ หรือ การวิจัยทางภูมิศาสตร์ หรือการศึกษาปัญหาเฉพาะเรื่องใหม่ ตามที่สนใจ เกี่ยวกับภูมิศาสตร์กายภาพ วัฒนธรรม ประชากร สังคม เศรษฐกิจ การ เมือง และสิ่งแวดล้อม และเขียนรายงานผลเชิงการวิจัยและเสนอผลการ ศึกษาเป็นรายบุคคล โดยอาจจัดสัมมนาทางวิชาการเต็มรูปอย่างน้อย 1 ครั้ง หรือจะนำผลการศึกษาไปเสนอในการประชุมสัมมนาภูมิศาสตร์แห่งชาติ หรือ การสัมมนาภูมิศาสตร์ระหว่างสถาบันต่าง ๆ ใดอย่างหนึ่งก็ได้	3(2-2)

ออ

หมู่ข้าราชการ

(255)

-ป)			
1-0)			
ภาพ	หมู่ข้าราชการ	ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชา	
	ออกเป็นดังนี้		
2-2)	1. การปกครอง		(255-1--)
	2. การระหว่างประเทศ		(255-2--)
เลือก	3.		
รายชื่อ	4.		
	5.		
	6.		
2-2)	7.		
	8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		(255-8--)
± หรือ	9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์		
ที่สนใจ	โครงการศึกษาเอกเทศการสัมมนาและการวิจัย		(255-9--)
จ การ			
ผลการ			
1 ครั้ง			
หรือ			

หมู่วิชารัฐศาสตร์ (255) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2550101	2721101	การเมืองการปกครอง	2(2-0)
2552101		การปกครองท้องถิ่นไทย	3(3-0)
	2721102	การปกครองท้องถิ่น	3(3-0)
2552201	2722103	ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ	3(3-0)
2553101	2723107	ปัญหาการเมืองไทย	3(3-0)
2553102	2723104	ลัทธิการเมืองและลัทธิเศรษฐกิจ	3(3-0)
2553201	-	นโยบายต่างประเทศของไทย	3(3-0)
2553202	-	นโยบายต่างประเทศของชาติมหาอำนาจ	3(3-0)
2554101	2724106	พัฒนาการทางการเมือง	3(3-0)
2554201		การจัดองค์การท้องถิ่นไทย	3(3-0)
	2723105	การจัดองค์การท้องถิ่น	3(3-0)
2554201	-	การเมืองระหว่างประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	3(3-0)

251

255

2552

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชารัฐศาสตร์ (255)

ป)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

0)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2550101

การเมืองการปกครอง

2(2-0)

Fundamental of Politics and Government

ศึกษาความรู้พื้นฐานการเมืองและการปกครอง ความหมาย ความสำคัญ และหน้าที่ของรัฐ ความสัมพันธ์ระหว่างรัฐกับสังคม ระบบการเมืองและระบบเศรษฐกิจ ประชาชนกับการมีส่วนร่วมทางการเมือง พฤติกรรมระบบการเมืองหลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 ถึงปัจจุบัน

2552101

การปกครองท้องถิ่นไทย

3(3-0)

Thai Local Government

ศึกษาแนวคิดทฤษฎีการปกครองท้องถิ่น ที่เป็นรากฐานของการปกครองและการพัฒนาระบบประชาธิปไตยจากแนวคิดตะวันตก และเน้นการปกครองท้องถิ่นไทย ประวัติและพัฒนาการ ความสัมพันธ์ระหว่างการปกครองท้องถิ่นกับการปกครองส่วนกลาง ในแง่อำนาจ รูปแบบ ปัญหาและผลกระทบต่อการพัฒนาสังคม และการพัฒนาระบบประชาธิปไตยของไทยในปัจจุบัน

2552201

ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ

3(3-0)

International Relations

ศึกษาเกี่ยวกับความหมาย ขอบเขต วิวัฒนาการ แนวคิดและทฤษฎีของความสัมพันธ์ระหว่างประเทศ การกำหนดนโยบายต่างประเทศ เครื่องมือและแบบแผนในการดำเนินนโยบายต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ และกฎหมายระหว่างประเทศ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2553101	ปัญหาการเมืองไทย Problems of Thai Politics and Government	3(3-0)
	ศึกษาและวิเคราะห์ภูมิหลัง หลักสำคัญของการเมืองการปกครองไทยในสมัยราชาธิปไตยเป็นพื้นฐาน เน้นการวิเคราะห์สาเหตุสำคัญของปัญหาการเมืองไทย นับตั้งแต่หลังการเปลี่ยนแปลงการปกครอง พ.ศ. 2475 ผลกระทบต่อปัญหาการเมืองการปกครองไทยปัจจุบัน แนวโน้มและการแก้ไข ปัญหาเพื่อการพัฒนาการเมืองไทยในระบอบประชาธิปไตย	
2553102	ลัทธิการเมืองและลัทธิเศรษฐกิจ Political and Economic Doctrine	3(3-0)
	ศึกษาลัทธิการเมืองและลัทธิเศรษฐกิจตั้งแต่คริสต์ศตวรรษที่ 18 จนถึงสมัยปัจจุบัน ในทางอุดมการณ์ ทฤษฎีและการใช้ปฏิบัติ เน้นวิวัฒนาการของลัทธิการเมืองและลัทธิเศรษฐกิจในคริสต์ศตวรรษที่ 20 ในแง่ความสำเร็จและ/หรือ ความล้มเหลว กับการปรับตัวเข้ากับสภาพการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัย ความสัมพันธ์ระหว่างลัทธิการเมืองกับลัทธิเศรษฐกิจ และผลของความสัมพันธ์นั้นต่อสังคมแห่งชาติ กับการเมืองระหว่างประเทศ	
2553201	นโยบายต่างประเทศของไทย Foreign Policy of Thailand	3(3-0)
	ศึกษารูปแบบ กระบวนการกำหนดและดำเนินนโยบายต่างประเทศของไทย โดยเน้นถึงปัจจัยและสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกของไทย อันมีผลต่อรูปแบบของนโยบายต่างประเทศของไทยในปัจจุบัน รวมทั้งความสัมพันธ์ระหว่างไทยกับชาติมหาอำนาจ	

255

255

255.

ป)

0)

ใน
การ
475
กั

0)

ถึง
ของ
เร็ว
ของ
ของ

0)

ของ
ไทย
ความ

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2553202

นโยบายต่างประเทศของชาติมหาอำนาจ

3(3-0)

The Foreign Policy of the Major Powers

ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการกำหนด และดำเนินนโยบายต่างประเทศ
บทบาทและความสัมพันธ์ทางการเมือง เศรษฐกิจ การทหาร ฯลฯ ระหว่าง
ชาติมหาอำนาจที่สำคัญ อันมีผลกระทบต่อการเมืองโลก

2554101

พัฒนาการทางการเมือง

3(3-0)

Political Development

ศึกษาความหมายของการเปลี่ยนแปลงในสังคมและการเมือง ให้ทราบ
ว่าอะไรคือจุดมุ่งหมายของการพัฒนาทางการเมือง วิถีทางและวิธีการแห่ง
การพัฒนาการเมือง รูปแบบของการพัฒนาการเมืองในอดีตและปัจจุบัน ผลที่
อาจจะเกิดขึ้นจากกระบวนการพัฒนา จริยธรรมแห่งการพัฒนา

2554102

การจัดองค์การท้องถิ่นไทย

3(3-0)

Thai Local Organization Management

ศึกษาความหมาย หลักการ ประเภทขององค์การในท้องถิ่น ทั้งที่เป็น
ของรัฐและเอกชน โครงสร้างของสังคมกับการจัดองค์การในท้องถิ่น
หลักการจัดองค์การในท้องถิ่น การประสานงาน การจัดและดำเนินงาน
ระหว่างองค์การในชุมชนระดับต่าง ๆ แนวโน้มการจัดองค์การท้องถิ่นและ
แนวทางในการแก้ไขปรับปรุง โดยเน้นองค์การท้องถิ่นไทย และความสัมพันธ์
ขององค์การท้องถิ่นไทยกับการเปลี่ยนแปลงสังคมไทยปัจจุบัน รวมทั้งความ
สอดคล้องกับแผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2554201	การเมืองระหว่างประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ International Politics in Southeast Asia	3(3-0)
	ศึกษาเกี่ยวกับนโยบายต่างประเทศของกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดยพิจารณาถึงปัจจัยต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายต่างประเทศ ซึ่งมีผลต่อรูปแบบของการดำเนินนโยบายและความสัมพันธ์ระหว่างประเทศในภูมิภาค	

หมู่วิชานิติศาสตร์

(256)

-ป)

-0)

ชื่อ

หมวด

วาม

หมู่วิชานิติศาสตร์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชา
ออกเป็นดังนี้

1. ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย (256-1--)
2. กฎหมายกับชีวิต (256-2--)
3. กฎหมายเอกชน (256-3--)
4. กฎหมายเกี่ยวกับวิชาชีพเฉพาะ (256-4--)
5. กฎหมายมหาชน (256-5--)
6. กฎหมายระหว่างประเทศ (256-6--)
7. เบ็ดเตล็ด (256-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (256-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย (256-9--)

หมู่วิชานิติศาสตร์ (256) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2560101	2721201	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย	2(2-0)
2561201	2721212	กฎหมายกับชีวิต	2(2-0)
2561202	2721202	กฎหมายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน	2(2-0)
2562301	2722205	นิติกรรมและสัญญา	2(2-0)
2562302	2722203	กฎหมายธุรกิจ	3(3-0)
2562303		กฎหมายครอบครัว	2(2-0)
	3153505	กฎหมายครอบครัว	2(2-0)
	3152510	กฎหมายครอบครัว	2(2-0)
2562304	2722204	หลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์	3(3-0)
2562401	2722207	กฎหมายเกี่ยวกับการก่อสร้าง	3(3-0)
2562402	2722204	กฎหมายธุรกิจเกษตร	2(2-0)
2562403	2722206	กฎหมายเกี่ยวกับสหกรณ์	2(2-0)
2562404	2722208	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายล้มละลาย	2(2-0)
2562405	2112304	กฎหมายการศึกษา	2(2-0)
2563301	4643405	แรงงานสัมพันธ์	3(3-0)
2563401	2723213	กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว	3(3-0)
2563501		กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายปกครอง	3(3-0)
	2723211	กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน	3(3-0)

256

256

คำอธิบายรายวิชา
หม่ววิชานิติศาสตร์ (256)

-ป)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

-0)

2560101

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมาย

2(2-0)

-0)

Principles of Jurisprudence

-0)

ศึกษาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกฎหมาย ได้แก่ ความหมาย ประเภท

-0)

ความสำคัญ การจัดทำ การใช้ การยกเลิก การตีความ และกระบวนการ

-0)

ยุติธรรม ฯลฯ ศึกษากฎหมายแพ่งและพาณิชย์ กฎหมายอาญา และกฎหมายวิธี

-0)

พิจารณาความแพ่งและอาญา เฉพาะในส่วนที่เป็นความรู้เบื้องต้น

-0)

-0)

2561201

กฎหมายกับชีวิต

2(2-0)

-0)

Law and Life

-0)

ศึกษากฎหมายที่มีความสัมพันธ์กับชีวิตในด้านต่าง ๆ อันได้แก่ ความ

-0)

สำคัญของกฎหมายต่อชีวิต การจัดทำกฎหมายของรัฐสภา กฎหมายว่าด้วย

-0)

บุคคล กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร กฎหมายว่าด้วย

-0)

การซื้อขาย การกู้ยืม ค้ำประกัน ครอบครัว มรดก กฎหมายประกันสังคม

-0)

สิทธิหน้าที่ของผู้เสียหาย และผู้ต้องหาตามประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความ

3-0)

อาญา เพื่อเป็นพื้นฐาน

3-0)

3-0)

3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2561202	กฎหมายเกี่ยวกับชีวิตประจำวัน Public Laws ศึกษากฎหมายทั่วไปที่ประชาชนควรทราบ และจำเป็นต้องใช้ในชีวิตประจำวัน เป็นต้นว่า ป.พ.พ. ว่าด้วยบุคคล ละเมิด และมรดก พ.ร.บ. การทะเบียนราษฎร พ.ร.บ. ชื่อบุคคล พ.ร.บ. ประถมศึกษา พ.ร.บ. โรคติดต่อ พ.ร.บ. อาวุธปืน พ.ร.บ. จราจร และ พ.ร.บ. ความผิดอันเกิดจากการใช้เชื้อ เป็นต้น	2(2-0)
2562301	นิติกรรมและสัญญา Juristic Act and Contract ศึกษาความหมาย บ่อเกิดของนิติกรรมและสัญญา การแสดงเจตนา โฆษะ และโฆษะกรรม เงื่อนไขและเงื่อนไข อายุความ แบบของเอกเทศสัญญาต่าง ๆ โดยสังเขป	2(2-0)
2562302	กฎหมายธุรกิจ Business Laws ศึกษาประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วย นิติกรรมและสัญญา หนังสือและเอกเทศสัญญา อันได้แก่ ซื้อขาย ขายฝาก เช่าทรัพย์ เช่าซื้อ แลกเปลี่ยน จำนองของ ยืม ฝากทรัพย์ ค้ำประกัน จำนอง จำนำ ตัวแทน นายหน้า ตัวเงิน เครื่องหมายการค้าและสิทธิบัตร	3(3-0)

256

2562

2562.

25624

(ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
(2-0)	2562303	กฎหมายครอบครัว Family Laws	2(2-0)
ในชีวิต ป.ร.บ. ป.ร.บ. มผิดอื่น		ศึกษาความเป็นมาของกฎหมายครอบครัว ความหมาย การหมั้น การสมรส ทะเบียนสมรส ความสัมพันธ์ระหว่างสามีภรรยาทั้งทางส่วนตัวและทรัพย์สิน การจัดการทรัพย์สิน สินส่วนตัว สินสมรส กฎหมายมรดก ความสัมพันธ์ระหว่างบิดามารดาและบุตร บุตรบุญธรรม การสิ้นสุดของการสมรส	
2(2-0)	2562304	หลักกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ Civil Laws	3(3-0)
งเจตนา เอกเทศ		ศึกษาหลักกฎหมาย สารบัญญัติเกี่ยวกับกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยนิติกรรม สัญญา ตัวแทน นายหน้า ครอบครัว มรดก	
3(3-0)	2562401	กฎหมายเกี่ยวกับการก่อสร้าง Constructional Laws	3(3-0)
ญา หนี เข้าชื่อ ตัวแทน		พ.ร.บ. และกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การก่อสร้างอาคาร การจ้างแรงงาน จ้างทำของ เทศบัญญัติและข้อบังคับสํวชาภิบาลที่เกี่ยวข้องรูปแบบและขั้นตอนการประมูลราคา การยื่นซอง ฯลฯ การชำระภาษีต่าง ๆ เกี่ยวกับการก่อสร้าง	
	2562402	กฎหมายธุรกิจเกษตร Business Agriculture Laws	2(2-0)
		ศึกษาประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ว่าด้วยเอกเทศสัญญา เรื่องซื้อขาย เช่าทรัพย์ จ้างนอง ฯลฯ พ.ร.บ. ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ร.บ. สหกรณ์ที่ดินเพื่อการเกษตร และ พ.ร.บ. อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2562403	กฎหมายเกี่ยวกับสหกรณ์ Cooperatives Laws ศึกษา พ.ร.บ.สหกรณ์ กฎกระทรวง กฎฎีกา พระราชกำหนด กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์	2(2-0)
2562404	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อมวลชน Introduction to Law of Mass Media ศึกษา พ.ร.บ.ลิขสิทธิ์ พ.ร.บ.การพิมพ์ พ.ร.บ.เกี่ยวกับวิทยุและ โทรทัศน์ คำสั่งและระเบียบ ก.บ.ว. จรรยาบรรณของนักหนังสือพิมพ์ และ กฎหมายที่สื่อมวลชนควรรู้	2(2-0)
2562405	กฎหมายการศึกษา Education Laws ศึกษากฎหมายการศึกษา กฎข้อบังคับ และระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ ที่ผู้บริหารต้องทราบและปฏิบัติ	2(2-0)
2563301	แรงงานสัมพันธ์ Labour Relations ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างลูกจ้างกับฝ่ายบริหาร ประวัติและ วิวัฒนาการของสหภาพแรงงานทั้งในและต่างประเทศ ปัญหาแรงงานสัมพันธ์ สภาพข้อขัดแย้งระหว่างนายจ้างกับลูกจ้าง กระบวนการเจรจาต่อรอง การ นัดหยุดงาน นโยบายแรงงานและภาวะการทำงาน กฎหมายแรงงานที่ เกี่ยวข้อง	3(3-0)

256

2563

(ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
(2-0)	2563401	กฎหมายเกี่ยวกับการท่องเที่ยว Tourism Laws	3(3-0)
กำหนด		ศึกษาความสำคัญและสาระสำคัญของระเบียบ และกฎหมายเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว พ.ร.บ.คนเข้าเมือง 2522 พ.ร.บ.อุทยาน แห่งชาติ 2504 พ.ร.บ.สถานบริการ 2509 พ.ร.บ.ระเบียบบริหาร ราชการเมืองพัทยา พ.ศ.2521 พระราชกำหนดภาษี การเดินทางออกนอก ราชอาณาจักร พ.ศ.2526 ประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 281 พ.ร.บ. โบราณสถานโบราณวัตถุ ศิลปวัตถุและพิพิธภัณฑสถานแห่งชาติ พ.ศ. 2504 พ.ร.บ.การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พ.ศ.2522 พ.ร.บ.ส่งเสริมและ รักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2518 พ.ร.บ.โรงแรม พุทธศักราช 2478 พ.ร.บ.จัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. 2511 ประมวล รัษฎากร พ.ร.บ.ศุลกากร พ.ศ.2469	
(2-0)			
ทฤษฎีและ ปฏิบัติ และ			
(2-0)			
าง ๗	2563501	กฎหมายรัฐธรรมนูญและกฎหมายปกครอง Constitutional Laws and Public Laws	3(3-0)
(3-0)		ศึกษาหลักกฎหมายรัฐธรรมนูญทั่วไป ประวัติของรัฐธรรมนูญ ประเทศที่ เป็นต้นแบบรัฐธรรมนูญประเภทต่าง ๆ รัฐธรรมนูญของไทยเน้นรัฐธรรมนูญ ฉบับปัจจุบัน และกฎหมายทั่วไปที่ประชาชนควรทราบ ซึ่งจำเป็นต้องใช้ใน ชีวิตประจำวัน	
วิธีและ สัมพันธ			
ง การ			
งงานที่			

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์

(257)

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ เนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้	ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์	ได้จัดลักษณะ
1. ทฤษฎี หลักการ		(257-1--)
2. การประยุกต์		(257-2--)
3. การวิเคราะห์		(257-3--)
4.		
5.		
6.		
7.		
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		(257-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย		(257-9--)

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ (257) ในหมวดวิชาสังคมศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
2570201	4612201	มนุษยกับเศรษฐกิจ	2(2-0)
2571101	4611105	ประวัติและลัทธิเศรษฐกิจ	3(3-0)
2572201	4612202	เศรษฐกิจประเทศไทย	3(3-0)
2573301	4613302	การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม	3(3-0)

คณะ

--)

--)

--)

(--)

)--)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ (257)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2570201	มนุษย์กับเศรษฐกิจ Man and Economics ศึกษาความหมาย และความสำคัญของระบบเศรษฐกิจ หลัก เศรษฐศาสตร์กับการดำรงชีวิต สภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวัน ของไทย ในด้านปัจจัยการผลิต การเงิน การคลัง การค้าระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจไทย นโยบายและแนวทาง ในการแก้ปัญหาดังกล่าว	2(2-0)
2571101	ประวัติและลัทธิเศรษฐกิจ History of Economic Doctrines ศึกษาประวัติวิวัฒนาการของแนวความคิด หรือทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ใน สมัยโบราณ ถึงปัจจุบัน ทฤษฎีหรือแนวคิดทางเศรษฐศาสตร์ ความเชื่อ สิ่งแวดล้อม และเทคนิค การพิจารณาปัญหาทางเศรษฐกิจในสมัยโบราณ สมัยกรีก สมัยโรมัน สมัยกลาง สมัยการปฏิวัติอุตสาหกรรม จนถึงปัจจุบัน	3(3-0)
2572201	เศรษฐกิจประเทศไทย Economy of Thailand ศึกษากลไก โครงสร้างของระบบเศรษฐกิจไทย ปัจจัยการผลิต ทรัพยากร กลไกการตลาด รายได้ประชาชาติ การคลัง การค้าระหว่าง ประเทศ และปัญหาของโครงสร้างในระบบเศรษฐกิจไทย	3(3-0)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

2573301

การพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

3(3-0)

Economic and Social Development

ความหมายของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม ขบวนการพัฒนาเศรษฐกิจ
ทฤษฎีการพัฒนาเศรษฐกิจ ทฤษฎีการพัฒนาสังคม นโยบายและแผนงานการ
พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของไทย กระบวนการพัฒนาชุมชนในประเทศไทย
ปัญหาและอุปสรรคของการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

1-ป)

3-0)

หลัก

ประจำวัน

ะเทศ

วทาง

3-0)

ตร์ใน

มเชื้อ

บราณ

น

3-0)

ผลิต

หว่าง

หมวดวิชาวิทยาศาสตร์

(รหัส 300 - 349)

หมวดวิชานิติศาสตร์

รหัส 300 - 349

หมวดวิชานิติศาสตร์ ได้จัดหมู่วิชาไว้ดังนี้

รหัส	หมู่วิชา
300	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ในหมวดวิชานิติศาสตร์
301	หมู่วิชาการสื่อสาร
302	หมู่วิชาสิ่งพิมพ์
303	หมู่วิชาการประชาสัมพันธ์
304	หมู่วิชาวิทยุ - โทรทัศน์
305	หมู่วิชาการโฆษณา
306	หมู่วิชาการถ่ายภาพ
307	หมู่วิชาภาพยนตร์

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ ในหมวดวิชานิติศาสตร์

(300)

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ ในหมวดวิชานิติศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหา
วิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| 1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป | (300-1--) |
| 2. | (300-2--) |
| 3. | (300-3--) |
| 4. | (300-4--) |
| 5. | (300-5--) |
| 6. | (300-6--) |
| 7. | (300-7--) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (300-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา
และการวิจัย | (300-9--) |

หมวดวิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมวดวิชาใดได้ (300) ในหมวดวิชานิติศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3001101	4661202	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0)
3001102	4661331	ศิลปะกับงานกราฟิก	3(2-2)
3003101	4663153	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยนิติศาสตร์	3(3-0)
3002801	4662801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปะการสื่อสารและการโฆษณา 1	2(90)
3002802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปะการสื่อสารและการโฆษณา 1	3(250)
3002803	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์ 1	2(90)
3002804	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์ 1	3(250)
3003801		การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิติศาสตร์ 3	2(90)
3004101		มนุษยสัมพันธ์ในงานนิติศาสตร์	3(3-0)
3004801	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิติศาสตร์ 3	5(450)
	4664812	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิติศาสตร์	5(250)
	4664822	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิติศาสตร์	5(250)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
	4664832	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิตยศาสตร์	5(250)
	4664842	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิตยศาสตร์	5(250)
	4664852	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิตยศาสตร์	5(250)

คำอธิบายรายวิชา
หมวดวิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมวดวิชาใดได้
(300)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3001101	หลักการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ Fundamental of Advertising and Public Relations ความหมาย ความสำคัญ และความแตกต่างของการโฆษณากับการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งคำที่ใช้ใกล้เคียงและเกี่ยวข้องกับการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ เช่น การโฆษณาชวนเชื่อ การโฆษณาเผยแพร่ การสารนิเทศ ฯลฯ หลักการและองค์ประกอบของการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ ประวัติและวิวัฒนาการกระบวนการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ กลุ่มเป้าหมาย ตลอดจนเทคนิคการใช้สื่อพื้นฐานในการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์	3(3-0)
3001102	ศิลปะกับงานกราฟิก Arts and Graphics ความหมายของศิลปะและกราฟิก ความสัมพันธ์ของศิลปะกับงานกราฟิก ความรู้พื้นฐานทางศิลปะและทฤษฎีการออกแบบ ปฏิบัติการออกแบบและผลิตวัสดุกราฟิกประเภทต่าง ๆ โดยเน้นความคิดสร้างสรรค์ รูปแบบ เนื้อหา และนำไปใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะของงานด้านสื่อสารมวลชน	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3003101	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสถิติเพื่อการวิจัยนิเทศศาสตร์ Introduction to Statistics and Communication Research</p> <p>ศึกษาระเบียบวิธีทางสถิติ และวิธีวิจัยเบื้องต้นที่จำเป็นสำหรับการวิจัยนิเทศศาสตร์ ศึกษาถึงความหมาย บทบาท กระบวนการ ชนิด คุณลักษณะของการวิจัย ภาษาที่ใช้ในการวิจัยทางสังคมศาสตร์ วิธีการเขียนเค้าโครง แบบสอบถาม การสุ่มตัวอย่าง การจัดการรายข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการเขียนรายงาน การวิจัยอื่นเป็นประโยชน์ต่อวิชานิเทศศาสตร์</p>	3(3-0)
3002801	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปะการสื่อสารและการโฆษณา 1 Preparation for Professional Experience in Communication and Advertising 1</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านศิลปะการสื่อสารและการโฆษณา ในด้านการรับรู้ลักษณะและโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสภาพการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้น ๆ</p>	2(90)
3002802	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพศิลปะการสื่อสารและการโฆษณา 1 Field Experience in Communication and Advertising 1</p> <p>ฝึกปฏิบัติงานศิลปะการสื่อสารและการโฆษณาในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยการนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปัจฉิมนิเทศ เพื่ออภิปรายและสรุปปัญหาทางด้านศิลปะการสื่อสารและการโฆษณาที่เกิดขึ้น ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p>	3(250)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3002803	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพวารสารศาสตร์และการ ประชาสัมพันธ์ 1 Preparation for Professional Experience in Journalism and Public Relation 1</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์ ในด้านการรับรู้ลักษณะและ โอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับการประกอบอาชีพ โดยการกระทำใน สถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานในวิชาชีพนั้น ๆ</p>	2(90)
3002804	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์ 1 Field Experience in Journalism and Public Relation 1</p> <p>ฝึกงานด้านวารสารศาสตร์ และด้านประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษา ไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการ ฝึกงาน และจัดปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาทางวารสารศาสตร์ และ งานประชาสัมพันธ์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนวิธีการแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี</p>	3(250)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3003801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 3 Preparation for Professional Experience in Communication Arts 3 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์ วิชาชีพทางนิเทศศาสตร์ ในด้านการรับรู้ ลักษณะและโอกาสของการประกอบ อาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจและคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยว ข้องกับงานในวิชาชีพนั้น ๆ	2(90)
3004101	มนุษยสัมพันธ์ในงานนิเทศศาสตร์ Human Relationship in Communication Arts ศึกษาความหมาย ลักษณะ แนวความคิด ขอบเขตและปัจจัยเพื่อเป็นพื้นฐาน ของการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคคล คณะและองค์การที่เกี่ยวข้องในงาน นิเทศศาสตร์ มนุษยสัมพันธ์กับการบริหารงานนิเทศศาสตร์ หน้าที่และความ รับผิดชอบต่อสังคม เทคนิคการสร้างมนุษยสัมพันธ์ภายในและภายนอกหน่วยงาน เน้นฝึกทักษะสร้างความสัมพันธ์กับผู้อื่นในงานนิเทศศาสตร์	3(3-0)
3004801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิเทศศาสตร์ 3 Field Experience in Communication Arts 3 ฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจ เอกชน โดยการนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ใน สถานการณ์จริง จัดให้มีการประเมินผลเกี่ยวกับรายละเอียดของการทำงาน และ จัดปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายและสรุปผลปัญหาทางด้านนิเทศศาสตร์ที่เกิดขึ้น ตลอด จนวิธีการแก้ปัญหาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี	5(450)

หมู่วิชาการสื่อสาร

(301)

หมู่วิชาการสื่อสาร ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น
ดังนี้

1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป (301-1--)
2. การสื่อสารประยุกต์ (301-2--)
3. การผลิต (301-3--)
4. การบริหาร (301-4--)
5. (301-5--)
6. (301-6--)
7. (301-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (301-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ
การสัมมนา และการวิจัย (301-9--)

หมู่วิชาการสื่อสาร (301) ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3011101	4661131	หลักและทฤษฎีการสื่อสาร	3(3-0)
3011102	4661132	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน	3(3-0)
3012101	4661133	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน	3(3-0)
3013101	4663108	สื่อสารมวลชนเบื้องต้น	2(2-0)
3013102	4663150	สื่อมวลชนกับสังคม	3(3-0)
3013103	4663151	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร	3(2-2)
3013201	4663148	การสื่อสารกับวัฒนธรรมไทย	3(3-0)
3013202	4663149	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	3(2-2)
3013203	4661307	สื่อสารมวลชนและการท่องเที่ยว	3(3-0)
3014201	-	เทคโนโลยีการสื่อสาร	3(2-2)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาการสื่อสาร
(301)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3011101	หลักและทฤษฎีการสื่อสาร Principles and Theory of Communication ศึกษานานคิดและทฤษฎีต่าง ๆ เกี่ยวกับการสื่อสารในสังคม วิเคราะห์ กระบวนการสื่อสารระดับต่าง ๆ ในเชิงพฤติกรรมศาสตร์การสื่อสาร รวมทั้ง การสื่อสารภายในบุคคล การสื่อสารระหว่างบุคคล และการสื่อสารมวลชน ตลอดจน บทบาทและอิทธิพลของการสื่อสารที่มีผลต่อการพัฒนาสังคม	3(3-0)
3011102	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการสื่อสารมวลชน Fundamental of Mass Communication ความหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ สื่อสารมวลชน ลักษณะและบทบาท หน้าที่ของสื่อสารมวลชน ตลอดจนผลกระทบต่องสังคม วัฒนาการของสื่อสาร มวลชน โครงสร้างและระบบสื่อสารมวลชน	3(3-0)
3012101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกฎหมายสื่อสารมวลชน Fundamental of Mass Communication Laws สิทธิและอิสรภาพในการแสดงความคิดเห็น และการแสดงออกของมนุษย์ ปรัชญากฎหมายว่าด้วยการหมิ่นประมาท การละเมิดทำให้ผู้อื่นเสียชื่อเสียง กฎหมายเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์และหนังสือพิมพ์ในประเทศไทย กฎหมายลิขสิทธิ์ ตลอดจน กฎหมายอื่น ๆ จริยธรรม จรรยาบรรณ และระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการ สื่อสารมวลชน	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3013101	สื่อสารมวลชนเบื้องต้น Introduction to Mass Communication ศึกษาความหมาย ความสำคัญ ประเภท บทบาท และอิทธิพลของสื่อมวลชน การพัฒนา ทฤษฎีและกระบวนการสื่อสารมวลชน หน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การสื่อสารมวลชน สังคมวิทยามวลชน และจิตวิทยามวลชน แนวคิดในการใช้ สื่อสารมวลชน เพื่อการศึกษาและพัฒนาชุมชน	2(2-0)
3013102	สื่อมวลชนกับสังคม Mass Media and Society บทบาท หน้าที่ของสื่อมวลชนประเภทต่าง ๆ อิทธิพลหรือผลกระทบของสื่อ มวลชนที่มีต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและการเมือง ความรับผิดชอบของสื่อมวลชนที่มี ต่อสังคม ตลอดจนอิทธิพลของสังคมที่มีต่อสื่อมวลชน	3(3-0)
3013103	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันเพื่อการสื่อสาร Interpretation of Current Affairs for Communication บทบาทและวิธีการเสนอข่าวของสำนักข่าวต่าง ๆ เรียนรู้วิสัยทัศน์และวิธีการ วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน ภายในประเทศและภายนอกประเทศ ตลอดจนปัญหา และแนวโน้มของสถานการณ์ที่มีผลกระทบต่อสังคมไทยโดยตรง ทั้งนี้ เพื่อนำผล การวิเคราะห์ดังกล่าวไปใช้เพื่อวางแผนการสื่อสาร	3(2-2)

3

30

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3013201	การสื่อสารกับวัฒนธรรมไทย Communication and Thai Culture วัฒนธรรมไทยสาขาค่าง ๆ ความสัมพันธ์ระหว่างวัฒนธรรมกับการสื่อสาร วิเคราะห์แนวความคิดทางวัฒนธรรมเพื่อนำผลไปประกอบการวางแผนการสื่อสาร ให้มีประสิทธิภาพ	3(3-0)
3013202	การสื่อสารเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น Communication in Rural Development กระบวนการ บทบาท ความรับผิดชอบ และปัญหาของการสื่อสาร เพื่อ พัฒนาท้องถิ่น บทบาทของสื่อมวลชนในการพัฒนาท้องถิ่น การนำเอาการสื่อสาร หลายรูปแบบทางด้านวารสารศาสตร์และการประชาสัมพันธ์มาใช้ให้เป็นประโยชน์ ต่อท้องถิ่นและสังคมส่วนรวมในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านการเมืองและการปกครอง ด้านเศรษฐกิจสังคม ด้านการเกษตร ด้านสาธารณสุข และด้านอื่น ๆ ที่สอดคล้อง กับความต้องการของท้องถิ่น	3(2-2)
3013203	สื่อสารมวลชนและการท่องเที่ยว Mass Media and Tourism ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะที่แตกต่างกันของสื่อมวลชน การเลือกใช้สื่อมวลชน สำหรับกิจการด้านโรงแรมและการท่องเที่ยว กลุ่มผู้พักอาศัย กลุ่มนักท่องเที่ยว ต่าง ๆ ทฤษฎีการรู้จัก การโฆษณาที่นำมาใช้ในกิจการด้านโรงแรมและการ ท่องเที่ยว ความสัมพันธ์ระหว่างสื่อมวลชนและกิจการท่องเที่ยว สื่อมวลชนสำหรับ การท่องเที่ยวในประเทศ และระหว่างประเทศ	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3014201	เทคโนโลยีการสื่อสาร Communication Technology	3(2-2)

รายวิชาที่ต้องเรียนก่อน : 3011101 หลักและทฤษฎีการสื่อสาร

ศึกษาถึงความหมาย ความสำคัญ กระบวนการ องค์ประกอบของการสื่อสารรูปแบบต่าง ๆ ประเภทและวิธีการการใช้เครื่องมือต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการสื่อสารในงานนิเทศศาสตร์ เช่น สิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ ภาพยนตร์ กล้องนำรูป เครื่องบันทึกเสียง เครื่องบันทึกภาพ เครื่องฉายประเภทต่าง ๆ ตลอดจนการให้ความรู้ในด้านเทคนิคการเขียนแบบต่าง ๆ เพื่อให้มีเนื้อหาสาระเป็นที่ดึงดูดใจและน่าสนใจแก่ผู้รับสาร

หมู่วิชาสิ่งพิมพ์

(302)

หมู่วิชาสิ่งพิมพ์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป (302-1--)
2. ภาษา (302-2--)
3. กราฟิก (302-3--)
4. การผลิต (302-4--)
5. การบริหาร (302-5--)
6. (302-6--)
7. (302-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (302-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ
การสัมมนา และการวิจัย (302-9--)

หมู่วิชาสิ่งพิมพ์ (302) ในหมวดวิชานิติศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3021101	-	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์	3(3-0)
	4661134	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์	2(2-0)
3022201	-	ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อวิชาชีพ	2(2-0)
3022301	4662332	กราฟิกสำหรับวารสารศาสตร์	3(2-2)
3023101	4663143	เทคโนโลยีทางการพิมพ์	3(3-0)
3023201	-	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น	3(2-2)
	4663132	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว 1	3(2-2)
3023202	-	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง	3(2-2)
	4663136	การสื่อข่าวและการเขียนข่าว 2	3(2-2)
	4663137	การเขียนเชิงวารสารศาสตร์	3(2-2)
3023203	4663108	การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์	3(2-2)
3023204	4663139	การเขียนสารคดี	3(2-2)
3023205	4663140	การเขียนบทความและบทวิจารณ์	3(2-2)
3023206	4663141	การแปลข่าว	3(2-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3023401	4663142	การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์	3(2-2)
3023402	4663145	การบรรณาธิกรหนังสือพิมพ์และนิตยสาร	3(2-2)
3023501	4663144	สิ่งพิมพ์ชุมชน	3(2-2)
3023502	4663147	การบริหารงานสิ่งพิมพ์	3(3-0)
3023503	4662121	การพิมพ์เพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม	2(2-0)
3023504	4663146	งานบรรณาธิกร	2(1-2)
3023901	4663811	การปฏิบัติการงานวารสารศาสตร์	3(2-2)
3024301	-	การออกแบบสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์	3(2-2)
3024302	-	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์	2(1-2)
3024901	4664911	การศึกษารายบุคคลด้านวารสารศาสตร์	2(1-2)
3024902	4664912	โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์	2(1-2)
3024903	4664913	สัมมนาวารสารศาสตร์	2(1-2)
3024904	4664154	การวิเคราะห์ผลงานด้านวารสารศาสตร์	2(2-0)
3024905	4664155	การวิจัยวารสารศาสตร์	2(1-2)
3024906	-	ฝึกปฏิบัติการวารสารศาสตร์	2(1-2)

คำอธิบายรายวิชา

หมึกพิมพ์

(302)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3021101	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับสิ่งพิมพ์ Fundamental of Printed Matters</p> <p>ความหมายและประเภทของสิ่งพิมพ์ ประวัติและวิวัฒนาการของหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ บทบาท หน้าที่ ความสำคัญ อิทธิพลของหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ เสรีภาพของหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ ปัจจัยและข้อจำกัดที่มีต่อบทบาท เสรีภาพของหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์ ระบบและเทคนิคการพิมพ์ กระบวนการผลิตหนังสือพิมพ์และสิ่งพิมพ์</p>	3(3-0)
3022201	<p>ศิลปะการใช้ภาษาเพื่อวิชาชีพ Language for Journalism</p> <p>รายวิชาที่เรียนมาก่อน : การใช้ภาษาไทย หรือ ภาษาเพื่อการสื่อสาร ศึกษาเกี่ยวกับศิลปะการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียนรูปแบบต่าง ๆ ในงานนิเทศศาสตร์ เพื่อให้เกิดการสื่อความหมาย การโน้มน้าวชักจูงใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3022301	กราฟิกสำหรับวารสารศาสตร์ Graphics for Journalism ความหมาย ขอบข่าย ความสำคัญ และประเภทของงานกราฟิกสำหรับวารสารศาสตร์ หลักและเทคนิคการออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ การเลือกและการประดิษฐ์ตัวอักษร การเลือกภาพประกอบ หลักการใช้สี การจัดองค์ประกอบของงานกราฟิก การผลิตต้นแบบ และการประเมินผลงานกราฟิกสำหรับวารสารศาสตร์	3(2-2)
3023101	เทคโนโลยีทางการพิมพ์ Printing Technology กระบวนการเกี่ยวกับการผลิตสิ่งพิมพ์ ระบบเทคนิค ตลอดจนอุปกรณ์ทางการพิมพ์ เพื่อให้สามารถเลือกใช้และดำเนินการในการผลิตสิ่งพิมพ์แต่ละประเภทได้ โดยเน้นหนังสือพิมพ์และนิตยสาร	3(3-0)
3023201	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวเบื้องต้น 1 Basic News Reporting 1 ความหมาย ลักษณะประเภทของข่าวและการเขียนข่าว คุณลักษณะของนักข่าว ทฤษฎีขั้นพื้นฐานของการสื่อข่าว ฝึกปฏิบัติการสื่อข่าว และการเขียนข่าวต่าง ๆ	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3023202	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวขั้นสูง 2 Advance News Reporting 2 เทคนิคการหาข่าว และรายงานข่าวแต่ละประเภท เช่น ข่าวการเมือง ข่าวเศรษฐกิจ ข่าวต่างประเทศ ข่าวสังคม ข่าวอาชญากรรม ข่าวกีฬา ข่าวบันเทิง ข่าววิทยาศาสตร์และการพัฒนา ตลอดจนความรู้ทั่วไป ปัญหาและอุปสรรคในการทำข่าว เน้นภาคปฏิบัติ	3(2-2)
3023203	การเขียนสร้างสรรค์เชิงวารสารศาสตร์ Creative Writing of Journalism รูปแบบและวิธีการเขียนประเภทต่าง ๆ ได้แก่ คอลัมน์ ร้อยกรอง เรื่องเล่า ข่าวสังคม วิเคราะห์ข่าว บทวิจารณ์ สารคดี บทความ โดยฝึกภาคปฏิบัติตลอดภาคเรียน	3(2-2)
3023204	การเขียนสารคดี Feature Writing ความหมายของสารคดี ความแตกต่างระหว่างสารคดีและงานเขียนประเภทอื่น การแบ่งประเภทสารคดี องค์ประกอบ รูปแบบ การใช้ภาษา ตลอดจนเทคนิคการเขียนสารคดีให้น่าอ่าน ฝึกเขียนสารคดีประเภทต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานวารสารและการประชาสัมพันธ์	3(2-2)

3

30

30:

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3023402	การบรรณาธิการหนังสือพิมพ์และนิตยสาร Newspaper and Magazine Editing หลักเกณฑ์และรูปแบบการจัดทำหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสาร ประเภทต่าง ๆ เช่น นิตยสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ในหน่วยงาน นิตยสารเพื่อ การจัดจำหน่ายทั่วไป ขนาดและรูปเล่มของหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสารที่มีอยู่ ในปัจจุบัน การเตรียมต้นฉบับเพื่อการจัดพิมพ์ การตรวจแก้คัดย่อต้นฉบับ การจัด หน้าและตกแต่งหน้าหนังสือพิมพ์ และนิตยสาร	3(2-2)
3023501	สิ่งพิมพ์ชุมชน Community Publications รูปแบบ บทบาท หน้าทีของสิ่งพิมพ์ชุมชน รวมทั้งกระบวนการผลิตและ เผยแพร่ โดยเน้นการเสนอเนื้อหาที่เกี่ยวกับการพัฒนาชุมชนในด้านต่าง ๆ เช่น การเกษตร การสาธารณสุข การศึกษา วัฒนธรรม สิ่งแวดล้อม การปกครอง ท้องถิ่น	3(2-2)
3023502	การบริหารงานสิ่งพิมพ์ Printing Management การจัดการองค์การของหนังสือพิมพ์ เช่น หนังสือพิมพ์ นิตยสาร การบริหาร งานในด้านการบรรณาธิการ กระบวนการผลิตสิ่งพิมพ์ เสรีภาพและการควบคุม รวมทั้งด้านธุรกิจ การลงทุน การโฆษณา การตลาด	3(3-0)
3023503	การพิมพ์เพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม Advertising Printing for Culture เทคนิคการพิมพ์ การผลิตหนังสือ และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การเตรียมต้นฉบับ การเข้าเล่ม กอหมายการพิมพ์และการลิขสิทธิ์	2(2-0)

3

30

30

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3023504	งานบรรณาธิการ Roles of Editor ศึกษาถึงบทบาท หน้าที่และลักษณะงานรับผิดชอบในกองบรรณาธิการ หนังสือพิมพ์และนิตยสาร และพิจารณาตรวจแก้ต้นฉบับ การเขียนพาดหัวข่าว การตั้งชื่อเรื่อง การคัดเลือกข้อเขียนและภาพ การเขียนบทบรรณาธิการ	2(1-2)
3023901	การปฏิบัติการวารสารศาสตร์ Practicum in Journalism ศึกษาโครงสร้างการบริหารงาน ตลอดจนการวางแผนงานขององค์การต่าง ๆ และฝึกปฏิบัติงานด้านนิเทศศาสตร์ ตามแขนงวิชาที่เลือกเรียน	3(2-2)
3024301	การออกแบบสิ่งพิมพ์ด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Design for Printed Media ทบทวนความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์ ศึกษาหลักการและวิธีการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการออกแบบ การจัดหน้าสิ่งพิมพ์เพื่องานวารสารศาสตร์ หรืองานประชาสัมพันธ์ หรืองานโฆษณา	3(2-2)
3024302	การออกแบบสื่อสิ่งพิมพ์ Printed Media Design ลักษณะและธรรมชาติของสื่อสิ่งพิมพ์ บทบาท หน้าที่และอิทธิพลของสื่อสิ่งพิมพ์ สื่อสิ่งพิมพ์ประเภทต่าง ๆ ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดทำสื่อสิ่งพิมพ์ การออกแบบการกำหนด การให้แบบอักษรและภาพประกอบการจัดวางรูปหน้าและการเข้าเล่ม	2(1-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3024901	การศึกษารายบุคคลด้านวารสารศาสตร์ Individualized Study in Journalism การศึกษาพิเศษในเรื่องเกี่ยวกับหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ เป็นรายบุคคล โดยมีอาจารย์ในภาควิชาเป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)
3024902	โครงการพิเศษด้านวารสารศาสตร์ Special Project in Journalism ให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษหรืองานศึกษาค้นคว้าทางด้านวารสารศาสตร์ ในความดูแลของอาจารย์ในภาควิชา	2(1-2)
3024903	สัมมนาวารสารศาสตร์ Seminar in Journalism ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของวารสารศาสตร์ การดำเนินงาน วารสารศาสตร์ ศึกษาวิเคราะห์และวิจารณ์ปัญหาในการดำเนินงานของงาน วารสารศาสตร์ เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนหาแนวทาง แก้ไขปัญหาในเรื่องต่าง ๆ มีกจัดสถานการณ์จำลอง โดยให้นักศึกษาแบ่งกลุ่ม หมุนเวียนเป็นผู้จัดสัมมนาในหัวข้อต่าง ๆ กัน และ/หรือมีจัดสัมมนาวารสาร- ศาสตร์ในสถานการณ์จริง	2(1-2)
3024904	การวิเคราะห์ผลงานด้านวารสารศาสตร์ Analysis of Masterpieces in Journalism ศึกษาและวิเคราะห์งานวิจัยหรือผลงานด้านวารสารศาสตร์ โดยศึกษา ปัญหา จุดมุ่งหมาย วิชิตำเนินการ ตลอดจนผลที่ได้รับ	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3024905	การวิจัยวารสารศาสตร์ Journalism Research ศึกษาทฤษฎี เทคนิคและกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ที่เป็นประโยชน์ และจำเป็นต่องานวิจัยด้านวารสารศาสตร์ เขียนโครงการ และปฏิบัติการวิจัย	2(1-2)
3024905	ฝึกปฏิบัติการวารสารศาสตร์ Practicum in Journalism ฝึกปฏิบัติการในสถานการณ์จำลอง	2(1-2)

หมู่วิชาการประชาสัมพันธ์

(303)

หมู่วิชาการประชาสัมพันธ์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออก
เป็นดังนี้

1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป	(303-1--)
2. ภาษา	(303-2--)
3. การประยุกต์ใช้	(303-3--)
4. การผลิต	(303-4--)
5. การบริหาร	(303-5--)
6. จิตวิทยาเพื่อการประชาสัมพันธ์	(303-6--)
7.	(303-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(303-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	(303-9--)

หมวดวิชาการประชาสัมพันธ์ (303) ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3031101	4661231	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์	3(3-0)
3032401	4662333	การผลิตวัสดุกราฟิกเพื่องานประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3032601	4663237	การพัฒนาบุคลากรในการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3033201	4663234	การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3033202	4663235	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3033301	-	การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด	3(2-2)
3033501	4663232	การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน	2(2-0)
3033502	4662217	วัฒนธรรมนิเทศ	2(2-0)
3033503	4663236	การบรรยายสรุปและเทคนิคการประชุม	3(2-2)
3033504	-	การเผยแพร่ข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์	2(2-0)
3033601	4663238	การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3033602	4664244	ประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3033801	4663821	การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์	3(2-2)

3
3
3
3
3
30
30
30

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3034101	4664242	สื่อประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3034102	4664246	สื่อมวลชนสัมพันธ์	2(1-2)
3034103	4664248	สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3034201	-	การเขียนขึ้นสูงเพื่อการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3034301	4664247	การใช้เครื่องมือสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3034401	4664240	การผลิตและจัดรายการวิทยุเพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3034402	4664241	การผลิตและจัดรายการโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3034501	4664243	การจัดนิทรรศการ	2(1-2)
3034502	4664245	การวางแผนการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3034503	-	ระบบสารนิเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์	2(2-0)
3034801	4664822	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการประชาสัมพันธ์	5(250)
3034802	-	ฝึกปฏิบัติการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3034901	4664921	การศึกษารายบุคคลด้านการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3034902	4664922	โครงการพิเศษด้านการประชาสัมพันธ์	2(1-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3034903	4664923	สัมมนาการประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3034904	4664249	การวิเคราะห์ผลงานด้านการประชาสัมพันธ์	2(2-0)
3034905	4664250	การวิจัยการประชาสัมพันธ์	2(1-2)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาการประชาสัมพันธ์
(303)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3031101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์ Fundamental of Public Relations ความหมาย วัตถุประสงค์ของการประชาสัมพันธ์ หลักการและบทบาทของการประชาสัมพันธ์ต่อระบบสังคม เศรษฐกิจและการเมือง กระบวนการของการประชาสัมพันธ์ การสร้างความสัมพันธ์กับสื่อมวลชน ตลอดจนศึกษาถึงกลุ่มเป้าหมาย เทคนิคและเครื่องมือการประชาสัมพันธ์ จรรยาบรรณของนักประชาสัมพันธ์ โครงสร้างและลักษณะงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ เช่น หน่วยงานของรัฐบาล หน่วยงานธุรกิจ และองค์การที่ไม่แสวงหากำไร ฯลฯ ความสำคัญของการประชาสัมพันธ์ การสำรวจประชาคม	3(3-0)
3032401	การผลิตวัสดุกราฟิกเพื่องานประชาสัมพันธ์ Graphic Production for Public Relations ความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของวัสดุกราฟิก ที่มีต่องานประชาสัมพันธ์ หลักการออกแบบวัสดุกราฟิก ฝึกปฏิบัติออกแบบวัสดุกราฟิกประเภทต่าง ๆ โดยเน้นการใช้ความคิดสร้างสรรค์ รูปแบบ เนื้อหาและการนำไปใช้ให้เหมาะสม	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3032601	การพัฒนาบุคลิกภาพในการประชาสัมพันธ์ Development of Personality for Public Relations ศึกษาถึงหลักการและแนวทางในการพัฒนาบุคลิกภาพ ในด้านมารยาทสังคม การวางตัว การแต่งกาย ทักษะในการสื่อสาร ฯลฯ ทั้งในภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการปฏิบัติงาน ในฐานะนักประชาสัมพันธ์และเพื่อประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตประจำวัน	2(1-2)
3033201	การพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ Speaking for Public Relations ศึกษาความมุ่งหมายและหลักการพูดเพื่อการประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติเพื่อสร้างบุคลิกภาพ ความมั่นใจ ฝึกการใช้เสียง ตลอดจนลีลาการดำเนินเรื่องและการใช้ภาษาให้เหมาะสมกับการประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่าง ๆ	2(1-2)
3033202	การเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ Writing for Public Relations ศึกษาความมุ่งหมายและฝึกการเขียนลักษณะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่องานด้านประชาสัมพันธ์ กับกลุ่มเป้าหมายภายในและภายนอกหน่วยงาน เช่น การเขียนบรรณาสรรูป การเขียนคำปราศรัย การเขียนสคริป การเขียนข่าวแจก การเตรียมเอกสารเพื่อการเผยแพร่ ฯลฯ	3(2-2)
3033301	การประชาสัมพันธ์ทางการตลาด Marketing for Public Relations ศึกษาความหมายและความสำคัญทางการตลาด รูปแบบของการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด เทคนิคและเครื่องมือในการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด กระบวนการทางการประชาสัมพันธ์ทางการตลาด ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน	3(2-2)

ป)

2)

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป)

ค

3033501 การประชาสัมพันธ์หน่วยงาน 2(2-0)

ค

Public Relations of an Organization

ล

ศึกษาถึงบทบาทและความสำคัญของการประชาสัมพันธ์หน่วยงาน แนวคิด และการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน การจัดองค์การงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน ความสัมพันธ์ระหว่างงานประชาสัมพันธ์ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์ วิวัฒนาการ วัตถุประสงค์ นโยบาย และวิธีดำเนินงาน ตลอดจนความรับผิดชอบของหน่วยงานที่มีต่อสังคม วิธีดำเนินงานประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน

-2)

เพื่อ

และ

3033502 วัฒนธรรมนิเทศ 2(2-0)

Public Relation for Cultural Study

-2)

หลักการและทฤษฎีการสื่อสารมวลชนและการประชาสัมพันธ์ จิตวิทยา มวลชน การสื่อข่าว การเขียนข่าว และการเสนอข่าว รูปแบบของการประชาสัมพันธ์ (โดยเน้นวัฒนธรรม) การวางแผนและการบริการประชาสัมพันธ์ทางวัฒนธรรม

งาน

การ

แจก

3033503 การบรรยายสรุปและเทคนิคการประชุม 3(2-2)

Briefing and Conference Techniques

2-2)

วิธีการ เทคนิค การบรรยายสรุปกิจการและการดำเนินงานของหน่วยงาน การบรรยายโดยการใช้สื่อต่าง ๆ ประกอบ เทคนิคการประชุมแบบต่าง ๆ การเตรียมงาน ขั้นตอนการดำเนินงาน การประเมินผลการประชุม ฝึกเป็นผู้ดำเนินการประชุม ร่วมประชุมและบรรยายสรุป

ประชาสัมพันธ์

เวลา

ปฏิบัติงาน

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3033504	การเผยแพร่ข่าวสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ Publicity for Public Relations ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการในการเผยแพร่ข่าวสาร เพื่อการประชาสัมพันธ์ การเลือกใช้สื่อและการจัดการวางสื่อให้สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ กลุ่มเป้าหมาย ลักษณะของสาร ฯลฯ ตลอดจนวิธีการประเมินผล และการเผยแพร่ข่าวสาร	2(2-0)
3033601	การโน้มน้าวใจเพื่อการประชาสัมพันธ์ Persuasion for Public Relations ศึกษาถึงทฤษฎีการโน้มน้าวใจ ลักษณะและวิธีการโน้มน้าวใจโดยการใช้สื่อ ต่าง ๆ เช่น สื่อมวลชน สื่อบุคคล ฯลฯ รวมทั้งศึกษาถึงองค์ประกอบสำคัญทั้ง ทางด้านจิตวิทยาและสังคมวิทยา ที่มีผลต่อการโน้มน้าวใจ เพื่อประยุกต์ใช้ให้เกิด ประโยชน์ต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	3(2-2)
3033602	ประชามติ Public Opinion ศึกษาถึงความหมาย ความสำคัญของประชามติ ประชามติกับการโฆษณา ชวนเชื่อและสงครามจิตวิทยา การวิเคราะห์วิจัยประชามติ ความสำคัญและความ สัมพันธ์ของประชามติกับการประชาสัมพันธ์ การสร้างประชามติเพื่อผลในการ ดำเนินงานประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3033801	การปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์ Practicum in Public Relations ฝึกปฏิบัติการจัดวางแผนดำเนินงานประชาสัมพันธ์ วิเคราะห์และประเมินผล งานการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสถานการณ์จำลอง	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3034101	สื่อประชาสัมพันธ์ Public Relations Media	3(2-2)
	ศึกษาบทบาท การใช้เครื่องมือสื่อสารประเภทต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ทั้งในด้านทฤษฎีและภาคปฏิบัติ โดยมุ่งให้นักศึกษามีความสามารถในการเลือกใช้และผลิตสื่อเพื่อการประชาสัมพันธ์ในลักษณะต่าง ๆ	
3034102	สื่อมวลชนสัมพันธ์ Mass Media Relations	2(1-2)
	ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และหลักการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างนักประชาสัมพันธ์ และหน่วยงานกับสื่อมวลชน การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้ปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์กับสื่อมวลชน ตลอดจนภารกิจของผู้ปฏิบัติงานสื่อมวลชนสัมพันธ์ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	
3034103	สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ Traditional Folk Media for Public Relations	2(1-2)
	ศึกษาความหมาย ความสำคัญ และแบบแผนของสื่อพื้นบ้านในภาคต่าง ๆ โดยมุ่งให้นักศึกษาเข้าใจธรรมชาติ เนื้อหา รูปแบบ และผลกระทบของสื่อพื้นบ้าน เพื่อประยุกต์ใช้ให้เป็นประโยชน์ในการประชาสัมพันธ์ รวมทั้งให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติในการใช้สื่อพื้นบ้านเพื่อการประชาสัมพันธ์ในโอกาสต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม	

บ
ง
ค
2)
๗
ม
ร
-2)
ผล

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3034201	การเขียนขั้นสูงเพื่อการประชาสัมพันธ์ Advance Writing for Public Relations บททวนความรู้เกี่ยวกับการเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ วิเคราะห์วิจารณ์งานเขียนเพื่อการประชาสัมพันธ์ประเภทต่าง ๆ เช่น การเขียนบรรณาสรรูป การเขียนคำปราศรัย การเขียนสคริป การเขียนข่าวแจก เอกสารเพื่อการเผยแพร่ ฯลฯ และฝึกหัดเขียนบทความเพื่อการเผยแพร่ และแก้ภาพพจน์ของหน่วยงาน	2(1-2)
3034301	การใช้เครื่องมือสื่อสารเพื่อการประชาสัมพันธ์ Utilization of Communication Equipment for Public Relations ศึกษาความหมาย ลักษณะ บทบาท และการใช้เครื่องมือสื่อสารประเภทต่าง ๆ เช่น สื่อมวลชน สื่อโสตทัศนฯลฯ ให้เป็นประโยชน์ในการดำเนินงานประชาสัมพันธ์ โดยให้นักศึกษาได้มีโอกาสฝึกจัดใช้เครื่องมือสื่อสารดังกล่าวด้วย	3(2-2)
3034401	การผลิตและจัดรายการวิทยุเพื่อการประชาสัมพันธ์ Production of Radio Programs for Public Relations ศึกษาถึงหลักการและเทคนิคในการผลิต และจัดรายการวิทยุเพื่อการประชาสัมพันธ์ ฝึกปฏิบัติในการเขียนบทวิทยุเพื่อการประชาสัมพันธ์ลักษณะต่าง ๆ การผลิตรายการ การวางแผนเพื่อนำเสนอรายการ และการจัดรายการที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานประชาสัมพันธ์	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3034402	การผลิตและจัดรายการโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ Production of Television Programs for Public Relations ศึกษาหลักการและเทคนิคการผลิต และจัดรายการโทรทัศน์เพื่อการประชาสัมพันธ์ มีกปฏิบัติในการเขียนบทโทรทัศน์ การวางแผนการผลิตรายการ และการจัดรายการรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย และวัตถุประสงค์ในการประชาสัมพันธ์	3(2-2)
3034501	การจัดนิทรรศการ Exhibition ความหมาย ความสำคัญ และคุณลักษณะของนิทรรศการประเภทต่าง ๆ ของนิทรรศการ การวางแผน การออกแบบการจัดนิทรรศการ เทคนิคต่าง ๆ ในการจัดนิทรรศการ ปฏิบัติการจัดนิทรรศการเพื่อการโฆษณาและการประชาสัมพันธ์ การวัดและประเมินผลการจัดนิทรรศการ	2(1-2)
3034502	การวางแผนการประชาสัมพันธ์ Public Relations Planning ศึกษาความหมาย ความสำคัญ วัตถุประสงค์ นโยบาย และประเภทของการวางแผน การประชาสัมพันธ์ รวมทั้งกระบวนการวางแผนงานประชาสัมพันธ์ เช่น การกำหนดงบประมาณ การกำหนดสื่อร่ำกำลัง การติดตามผลและประเมินผล การประชาสัมพันธ์ ตลอดจนการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	3(2-2)

)
)
ร
ร
ร
ร
-2)
ภ
งาน
ว
-2)
การ
าง
ที่เป็น

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3034503	ระบบสารนิเทศเพื่อการประชาสัมพันธ์ Information for Public Relations ความหมายและความสำคัญของระบบสารนิเทศคองงานประชาสัมพันธ์ใน ระดับต่าง ๆ แหล่งสารนิเทศประเภทต่าง ๆ วิธีการแสวงหา รวบรวมและ จัดเก็บสารนิเทศเพื่อการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เพื่อสนองการใช้งานของ หน่วยงาน ตลอดจนวิธีการนำข้อมูลออกมาใช้งานได้ทันกาล ฝึกจัดระบบสารนิเทศ ด้วยคอมพิวเตอร์	2(2-0)
3034801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพร่ชาสัมพันธ์ Training in Public Relations ฝึกงานด้านประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจหรือธุรกิจเอกชน โดยนำความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้ มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน และจัดปัจฉิมนิเทศเพื่อ อภิปรายและสรุปผลป้ญหางานประชาสัมพันธ์ที่เกิดขึ้น ตลอดจนวิธีแก้ปัญหาให้ สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี	5(250)
3034802	ฝึกปฏิบัติการประชาสัมพันธ์ Practicum in Public Relations ฝึกปฏิบัติการวางแผนและดำเนินงานประชาสัมพันธ์ วิเคราะห์และประเมิน ผลงานการประชาสัมพันธ์ของหน่วยงานต่าง ๆ ในสถานการณ์จำลอง	2(1-2)
3034901	การศึกษารายบุคคลด้านการประชาสัมพันธ์ Individualized Study in Public Relations การศึกษาพิเศษในเรื่องเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เป็นรายบุคคล โดยมี อาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3034902	โครงการพิเศษด้านการประชาสัมพันธ์ Special Project in Public Relations ให้นักศึกษาทำโครงการพิเศษหรืองานศึกษาค้นคว้าทางด้านการประชาสัมพันธ์ ในความดูแลของอาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ	2(1-2)
3034903	สัมมนาการประชาสัมพันธ์ Seminar in Public Relations ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบ และเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของการประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานประชาสัมพันธ์ ศึกษาวิเคราะห์และวิจารณ์ในการดำเนินงานการประชาสัมพันธ์ เพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหาในเรื่องต่าง ๆ ของการประชาสัมพันธ์ มีจัดสถานการณ์จำลองในการสัมมนาปัญหาการประชาสัมพันธ์ และมีจัดสัมมนาการประชาสัมพันธ์ในสถานการณ์จริง	2(1-2)
3034904	การวิเคราะห์ผลงานด้านการประชาสัมพันธ์ Analysis of Public Relations Master Pieces ศึกษาและวิเคราะห์งานวิจัยหรือผลงานดีเด่นด้านการประชาสัมพันธ์ โดยศึกษาปัญหา จุดมุ่งหมาย วิธีดำเนินการ ตลอดจนผลที่ได้รับ	2(2-0)
3034905	การวิจัยการประชาสัมพันธ์ Public Relations Research ทฤษฎี เทคนิค และกระบวนการวิจัยทางสังคมศาสตร์ ที่จำเป็นต่องานวิจัยด้านประชาสัมพันธ์ มีปฏิบัติเขียนโครงการและวิจัย	2(1-2)

ะ
ง
ศ

))

ใน
ให้
ให้
ให้

2)

มีน

-2)

คมี

หมู่วิชาวิทยุ-โทรทัศน์

(304)

ดังนี้

- หมู่วิชาวิทยุ-โทรทัศน์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชานิติศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น
1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป (304-1--)
 2. ภาษา (304-2--)
 3. การใช้ห้องปฏิบัติการ (304-3--)
 4. การผลิต (304-4--)
 5. การบริหาร (304-5--)
 6. (304-6--)
 7. (304-7--)
 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (304-8--)
 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ
การสัมมนา และการวิจัย (304-9--)

หน่วยวิชาวิทย์-โทรทัศน (304) ในหมวดวิชานิติศาสตร์

04)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3041101	4661631	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทย์โทรทัศน	3(3-0)
	4661115	หลักการวิทย์และโทรทัศนเบื้องต้น	2(1-2)
3042201	-	การเขียนบทวิทย์และโทรทัศน	2(1-2)
	4662632	การเขียนบทวิทย์	2(1-2)
	4662633	การเขียนบทโทรทัศน	2(1-2)
	4662216	การเขียนบทโทรทัศน	3(2-2)
3042202	4662635	การพูดและการแสดงทางวิทย์	2(1-2)
3042204	-	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวทางวิทย์และโทรทัศน	2(1-2)
	4662634	การเขียนข่าววิทย์และโทรทัศน	2(1-2)
3043301	-	การใช้ห้องปฏิบัติการวิทย์	2(1-2)
	4663642	การใช้ห้องปฏิบัติการวิทย์	3(2-2)
3043302	-	การใช้ห้องปฏิบัติการโทรทัศน	2(1-2)
	4663645	การใช้ห้องปฏิบัติการโทรทัศน	3(2-2)
3043401	4662636	การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย	2(1-2)
3043402	4662637	ฉากและวัสดุประกอบฉากโทรทัศน	2(1-2)
3043403	4662639	การผลิตกราฟิกเพื่องานโทรทัศน	2(1-2)
3043404	-	การผลิตรายการวิทย์ 1	2(1-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
	4663643	การผลิตรายการวิทยุ 1	3(2-2)
	4661117	การผลิตรายการวิทยุ 1	3(2-2)
3043405	-	การผลิตรายการโทรทัศน์ 1	2(1-2)
	4663646	การผลิตรายการโทรทัศน์ 1	3(2-2)
	4662118	การผลิตรายการโทรทัศน์	3(2-2)
3043501	4663640	การจัดรายการวิทยุและโทรทัศน์	3(2-2)
3043502	4663641	การจัดรายการวิทยุและโทรทัศน์เฉพาะกลุ่ม	3(2-2)
3043503	4663648	ธุรกิจงานวิทยุและโทรทัศน์	2(2-0)
3044401	-	การแสดงและการกำกับการแสดง	2(1-2)
	4662638	การแสดงและการกำกับการแสดง	3(2-2)
3044402	4663644	การผลิตรายการวิทยุ 2	3(2-2)
3044403	4663647	การผลิตรายการโทรทัศน์ 2	3(2-2)
3044501	4664649	การบริหารงานวิทยุและโทรทัศน์	2(2-0)
3044901	4664941	การศึกษารายบุคคลด้านวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)
3044902	4664942	โครงการพิเศษด้านวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)
3044903	4664943	สัมมนาวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3044904	-	การวิจัยวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)
	4664650	การวิจัยวิทยุและโทรทัศน์	2(2-0)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาวิทยุ-โทรทัศน์
(304)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	31
3041101	<p>ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวิทยุและโทรทัศน์ Fundamental of Radio and Television Broadcasting</p> <p>ประวัติและวิวัฒนาการของวิทยุและโทรทัศน์ คุณสมบัติ บทบาท อิทธิพล เครื่องมือและเทคนิคของวิทยุและโทรทัศน์ กระบวนการผลิตรายการวิทยุและ โทรทัศน์เบื้องต้น</p>	3(3-0)	30
3042201	<p>การเขียนบทวิทยุและโทรทัศน์ Script Writing for Radio and Television</p> <p>วิเคราะห์เรื่องราวที่เป็นจริง เรื่องสมมุติ ถ่ายทอดแนวความคิดออกมาใน รูปแบบของการเขียน เมื่อฟังและเห็นเหตุการณ์ทั้งในแนวที่เป็นจริงตามธรรมชาติ และแนวสร้างสรรค์ รวบรวมข้อมูล วางแผน และเป็นบทวิทยุและโทรทัศน์ใน รูปแบบต่าง ๆ</p>	2(1-2)	304
3042202	<p>การพูดและการแสดงทางวิทยุ Radio Performance</p> <p>เทคนิคการพูด การแสดงที่ใช้กับวิทยุ การใช้เสียงสำหรับอ่านบท การ ประกาศ การใช้เสียงประกอบ (Sound effect) ละครวิทยุ เทคนิคอื่น ๆ ที่ จำเป็นสำหรับวิทยุ</p>	2(1-2)	3043

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3042204	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวทางวิทยุและโทรทัศน์ News Reporting and News Writing for Broadcasting เทคนิคการหาข่าว การรายงานข่าวประเภทต่าง ๆ หลักการเขียนข่าว การพิจารณาความสำคัญและความน่าสนใจของข่าว ฝึกปฏิบัติการเขียนข่าวทั้งวิทยุและโทรทัศน์ในรูปแบบต่าง ๆ	2(1-2)
3043301	การใช้ห้องปฏิบัติการวิทยุ Radio Studio รูปแบบของห้องปฏิบัติการวิทยุ เทคนิคและวิธีการฝึกปฏิบัติการใช้อุปกรณ์ห้องปฏิบัติการวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องบันทึกเสียง เครื่องขยายเสียง เครื่องเล่นแผ่นเสียง เครื่องรับและส่งวิทยุ	2(1-2)
3043302	การใช้ห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ Television Studio รูปแบบของห้องปฏิบัติการโทรทัศน์ เทคนิคและวิธีการใช้ ฝึกใช้ส่วนประกอบที่สำคัญ เช่น ฉาก อุปกรณ์ แสง สี ตลอดจนอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตรายการโทรทัศน์ เช่น กล้องถ่ายโทรทัศน์ เครื่องบันทึกเทปโทรทัศน์ อุปกรณ์ช่วยสร้างภาพพิเศษ และอุปกรณ์เสียง	2(1-2)
3043401	การแต่งหน้าและเครื่องแต่งกาย Make-up and Costumes หลักการแต่งหน้าและหลักการออกแบบเครื่องแต่งกายผู้แสดง เทคนิคพิเศษในการแต่งหน้า แต่งกายให้เหมาะสมกับบทบาท เนื้อเรื่อง ฝึกปฏิบัติแต่งหน้าและออกแบบเครื่องแต่งกายผู้แสดงภาพยนตร์หรือโทรทัศน์	2(1-2)

น
ค
น
2)
การ
1 ก

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3043402	ฉากและวัสดุประกอบฉากโทรทัศน์ Scenery and Property for Television Production งานพื้นฐานเกี่ยวกับฉาก และวัสดุประกอบฉากที่ใช้กับงานผลิตรายการโทรทัศน์ หลักการออกแบบ การเลือกวัสดุ ฝึกปฏิบัติจัดสร้างฉาก และการจัดหาวัสดุประกอบฉาก	2(1-2)	30
3043403	การผลิตกราฟิกเพื่องานโทรทัศน์ Graphic Production for Television ความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของวัสดุกราฟิกที่มีต่องานโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติออกแบบและผลิตวัสดุกราฟิกประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในงานโทรทัศน์	2(1-2)	304
3043404	การผลิตรายการวิทยุ 1 Radio Production 1 วิธีการผลิตรายการวิทยุประเภทต่าง ๆ ฝึกปฏิบัติผลิตรายการตามขั้นตอน	2(1-2)	3044
3043405	การผลิตรายการโทรทัศน์ 1 Television Production 1 กระบวนการผลิตรายการโทรทัศน์ บุคลากรที่เกี่ยวข้อง หน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายต่าง ๆ ฝึกผลิตรายการโทรทัศน์เบื้องต้น	2(1-2)	
3043501	การจัดรายการวิทยุและโทรทัศน์ Broadcasting Program ความหมาย องค์ประกอบสำคัญที่มีผลต่อการวางแผน การจัดรายการ หลักการจัดรายการวิทยุและโทรทัศน์ ฝึกปฏิบัติการจัดรายการวิทยุและโทรทัศน์ประเภทต่าง ๆ	3(2-2)	30444

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3043502	การจัดการรายการวิทยุและโทรทัศน์เฉพาะกลุ่ม Broadcasting Program for Specific Audiences ศึกษาและวิเคราะห์องค์ประกอบของกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ ที่มีลักษณะเฉพาะ เปรียบเทียบการให้บริการด้านนี้ในต่างประเทศกับในประเทศ การวางแผนจัดการรายการให้สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย ฝึกปฏิบัติจัดการรายการวิทยุและโทรทัศน์ เพื่อให้บริการแก่กลุ่มที่เลือกศึกษา	3(2-2)
3043503	ธุรกิจงานวิทยุและโทรทัศน์ Broadcasting Business การดำเนินงานธุรกิจ วิทยุและโทรทัศน์ บุคลากรห้องบันทึกเสียง ห้องส่ง และห้องถ่ายทอดโทรทัศน์ การดำเนินงานของสถานีวิทยุและโทรทัศน์ การจัดการรายการวิทยุและโทรทัศน์	2(2-0)
3044401	การแสดงและการกำกับการแสดง Acting and Directing เทคนิคการแสดงที่ใช้กับโทรทัศน์และภาพยนตร์ การแสดงท่าทาง สีหน้า การเคลื่อนไหว การพูด การกำหนดทิศทาง การกำกับการแสดงทางโทรทัศน์และภาพยนตร์	2(1-2)
3044402	การผลิตรายการวิทยุ 2 Radio Production 2 เทคนิคและการวางแผนการผลิตรายการวิทยุ ฝึกผลิตรายการวิทยุประเภทต่าง ๆ ในห้องปฏิบัติการวิทยุ	3(2-2)

177
ทัศน์

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3044403	การผลิตรายการโทรทัศน์ 2 Television Production 2 ศึกษาและวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย การวางแผน การผลิตรายการ การ ประเมินผลรายการ ปัญหาและการแก้ปัญหาในการผลิตรายการโทรทัศน์ประเภท ต่าง ๆ	3(2-2)
3044501	การบริหารงานวิทยุและโทรทัศน์ Broadcasting Management หลักการบริหารงานสถานีวิทยุและโทรทัศน์ในด้านการบริหารงานบุคคล การจัดตั้งองค์กร การเงินและงบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนปัญหาด้านการ บริหารงานของสถานีวิทยุและโทรทัศน์	2(2-0)
3044901	การศึกษารายบุคคลด้านวิทยุและโทรทัศน์ Individualized Study in Broadcasting การศึกษาพิเศษเป็นรายบุคคลในเรื่องเกี่ยวกับวิทยุหรือโทรทัศน์ โดยมี อาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)
3044902	โครงการพิเศษด้านวิทยุและโทรทัศน์ Special Project in Broadcasting การศึกษาพิเศษเป็นรายบุคคลในเรื่องเกี่ยวกับวิทยุหรือโทรทัศน์ โดยมี อาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)

3

304

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3044903	สัมมนาวิทยุและโทรทัศน์ Seminar in Broadcasting ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุ โทรทัศน์ การดำเนินงานของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ศึกษา วิเคราะห์การดำเนินงานของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ เพื่อให้เข้าใจ ถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนการหาแนวทางแก้ไขปัญหาในเรื่องต่าง ๆ ของวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ มีจัดสถานการณ์จำลอง และ/หรือ สถานการณ์จริงในการสัมมนาวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)
3044904	การวิจัยวิทยุและโทรทัศน์ Broadcasting Research ระเบียบวิธีวิจัยเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับวิทยุและโทรทัศน์ เทคนิคการวิจัย สถิติในการวิจัยที่จำเป็นในการวิจัยวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)

1
1
)
15
2)
4
2)
เฮมี

หมู่วิชาการโฆษณา

(305)

ดังนี้

- หมู่วิชาการโฆษณา ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น
1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป (305-1--)
 2. ภาษา (305-2--)
 3. กราฟิก (305-3--)
 4. การผลิต (305-4--)
 5. การบริหาร (305-5--)
 6. (305-6--)
 7. (305-7--)
 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (305-8--)
 9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ
การสัมมนา และการวิจัย (305-9--)

หมู่วิชาการโฆษณา (305) ในหมวดวิชานิติศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3051101	4661531	หลักการโฆษณา	3(3-0)
	4661501	หลักการโฆษณา	2(2-0)
3052101	4662532	การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค	3(3-0)
3052102	4662534	หลักการสื่อสารการตลาด	3(3-0)
3052501	4662533	การโฆษณากับสังคม	2(2-0)
3052502	4662535	ประชาสัมพันธ์และการโฆษณาชวนเชื่อ	3(3-0)
3053201	4663538	การเขียนบทโฆษณา	3(2-2)
3053202	4663539	การเขียนบทโฆษณาขั้นสูง	2(1-2)
3053203	4663544	วาทวิทยาการโฆษณา	3(2-2)
3053401	4663540	การออกแบบโฆษณา	3(2-2)
3053501	4663536	การวางแผนสื่อโฆษณา	3(2-2)
	4662502	การวางแผนงานโฆษณา	3(2-2)
3053502	4663542	การโฆษณาทางสิ่งพิมพ์	2(1-2)
3053503	4663543	การโฆษณาทางวิทยุและโทรทัศน์	2(1-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3054301	-	นิเทศศิลป์เพื่อการโฆษณา	2(1-2)
3054302	-	การออกแบบโฆษณาด้วยคอมพิวเตอร์	2(1-2)
3054401	4664545	การสร้างสรรค์และการผลิตงานโฆษณา	3(2-2)
	4662503	การผลิตงานโฆษณา	3(2-2)
3054501	4664546	การวางแผนรณรงค์เพื่อการโฆษณา	3(2-2)
3054502	4663541	การบริหารงานโฆษณา	3(3-0)
3054503	-	ธุรกิจงานโฆษณา	3(3-0)
	4642603	ธุรกิจงานโฆษณา	2(2-0)
3054901	4664931	การศึกษารายบุคคลด้านการโฆษณา	2(1-2)
3054902	4664932	โครงการพิเศษด้านการโฆษณา	2(1-2)
3054903	4664933	สัมมนาการโฆษณา	2(1-2)
3054904	4664547	การศึกษาเปรียบเทียบและวิเคราะห์ผลงานทางการโฆษณา	2(1-2)
3054905	4663537	การวิจัยโฆษณา	2(1-2)
3054906	-	ฝึกปฏิบัติการโฆษณา	2(1-2)

30

305

3052

คำอธิบายรายวิชา

หมู่วิชาการโฆษณา

(305)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3051101	<p>หลักการโฆษณา</p> <p>Principles of Advertising</p> <p>ทฤษฎีและวิธีการโฆษณา บทบาทและอิทธิพลของการโฆษณาที่มีต่อระบบเศรษฐกิจ สังคม การวางแผน งานโฆษณา การวิเคราะห์วิจัยผู้บริโภค การเลือกสื่อ การกำหนดงบประมาณ การวัดผลการโฆษณา</p>	3(3-0)
3052101	<p>การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค</p> <p>Advertising and Consumer Behavior</p> <p>ศึกษาพฤติกรรมผู้บริโภคเพื่อวางแผนสร้างสารโฆษณา วิเคราะห์จิตวิทยาผู้บริโภคในสถานการณ์ทางการตลาด พื้นฐานทางจิตวิทยาสังคม ลักษณะของพฤติกรรมและการตัดสินใจในการเลือกซื้อสินค้า และแนวทางในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การวิเคราะห์ผู้บริโภคในฐานะผู้ผลิตสารและเป้าหมายในการจูงใจ นำเอากฎเกณฑ์ทางพฤติกรรมศาสตร์มาใช้เพื่อกลวิธีในการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ</p>	3(3-0)
3052102	<p>หลักการสื่อสารการตลาด</p> <p>Principles of Marketing Communication</p> <p>หลักการ วิธีการ และแนวทางของการแข่งขันทางการจำหน่ายสินค้า พื้นฐานของความต้องการของสถาบันธุรกิจที่จะติดต่อสื่อสารกับสาธารณชน เพื่อส่งเสริมสินค้าและบริการของสถาบันธุรกิจนั้น วิธีการสื่อสารการตลาด เช่น การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย การใช้พนักงานขาย และการประชาสัมพันธ์อื่น ๆ</p>	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3052501	การโฆษณากับสังคม Advertising and Society ศึกษาถึงบทบาท อิทธิพลของการโฆษณาที่มีต่อสังคม วัฒนธรรมและเศรษฐกิจ จรรยาบรรณนักโฆษณา การควบคุมดำเนินงานโฆษณา โดยรัฐรวมทั้งศึกษาและวิเคราะห์ถึงจริยธรรม และความรับผิดชอบของผู้ประกอบการโฆษณาที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม	2(2-0)	305
3052502	ประชามติและการโฆษณาชวนเชื่อ Public Opinion Propaganda ความหมาย ลักษณะ ส่อเกิด และวิวัฒนาการของประชามติ บทบาทของพลังสื่อมวลชนในการก่อตัวให้เกิดประชามติ การเปลี่ยนแปลงของทัศนคติ การโฆษณาชวนเชื่อ และปฏิบัติการทางจิตวิทยาสื่อสารมวลชนที่มีอิทธิพลต่อสังคม	3(3-0)	305
3053201	การเขียนบทโฆษณา Creative Copy Writing ความหมาย ความสำคัญ และกระบวนการของความคิดสร้างสรรค์ กลยุทธ์การสร้างสารโฆษณา องค์ประกอบและประเภทของบทโฆษณา ภาษาการโฆษณา หลักการเขียนบทโฆษณาและการเขียนบทโฆษณาสำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ ปฏิบัติการเขียนบทโฆษณา	3(2-2)	305

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3053501	การวางแผนสื่อโฆษณา Advertising Media Planning ความหมาย ความสำคัญ และวัตถุประสงค์การวางแผนสื่อโฆษณา แนวคิด และหลักเกณฑ์ในการตัดสินใจเลือกสื่อเพื่อการโฆษณา ตลอดจนองค์ประกอบและ กระบวนการในการวางแผนสื่อ โดยคำนึงถึงวัตถุประสงค์ทางการตลาด การ โฆษณา งบประมาณ เวลาและการซื้อสื่อเพื่อการโฆษณา ปฏิบัติการวางแผนและ การสร้างตารางกำหนดสื่อโฆษณา	3(2-2)	3
3053502	การโฆษณาทางสิ่งพิมพ์ Printed Media Advertising การจัดการแผนกโฆษณาในหนังสือพิมพ์และนิตยสาร การกำหนดอัตราค่า โฆษณา จำนวนจำหน่าย การวิจัยผู้อ่าน การกำหนดนโยบายในการโฆษณาและ การรับโฆษณาสิ่งพิมพ์ กฎหมายและข้อบังคับ โอกาสและความสำเร็จของการใช้ สื่อสิ่งพิมพ์	2(1-2)	301
3053503	การโฆษณาทางวิทยุและโทรทัศน์ Radio and Television Advertising หลักการและแนวปฏิบัติในการโฆษณาทางวิทยุและโทรทัศน์ ปัญหาของการ โฆษณาทางวิทยุและโทรทัศน์ การวิจัยสื่อ การกำหนดโครงสร้างของอัตราค่า โฆษณาในสื่อ การจัดวางรายการโฆษณา การจัดการแผนโฆษณาในสถานีวิทยุ และโทรทัศน์ การขายรายการและเวลา	2(1-2)	305

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3054301	นิเทศศิลป์เพื่อการโฆษณา Visual Communication for Advertising	2(1-2)
	หลักเบื้องต้นของนิเทศศิลป์และการนำมาใช้ในงานโฆษณา ปัญหาเกี่ยวกับการผลิตวัสดุโฆษณา และต้นฉบับที่จะใช้ในหนังสือพิมพ์ นิตยสาร จดหมายโฆษณา และโปสเตอร์ ขั้นตอนในการพิมพ์ การใช้กระดาษ การเลือกและการพิมพ์สี การจัดทำแผ่นพับและวัสดุโฆษณาอื่น ๆ โดยเน้นการฝึกปฏิบัติ การออกแบบชิ้นงานโฆษณา	
3054302	การออกแบบโฆษณาด้วยคอมพิวเตอร์ Computer Design for Advertising	2(1-2)
	ศึกษาหลักการ และวิธีใช้โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้ในการเขียนรูปเรขาคณิต และเทคโนโลยี แผนภูมิสถิติ รูปลายเส้น ภาพการ์ตูน และฝึกปฏิบัติการออกแบบเพื่องานโฆษณาประเภทต่าง ๆ ด้วยคอมพิวเตอร์	
3054401	การสร้างสรรคและการผลิตงานโฆษณา Advertising Creativity and Production	3(2-2)
	การกำหนดกลยุทธ์ การสร้างสรรค และการถ่ายทอดสู่ชิ้นงานโฆษณา กระบวนการสร้างสรรคงานโฆษณา เพื่อให้ได้ภาพ และ/หรือข้อความโฆษณา สำหรับสื่อประเภทต่าง ๆ เช่น สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อวิทยุกระจายเสียง สื่อวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์ ปฏิบัติการสร้างสรรค ผลิตชิ้นงานโฆษณาประเภทต่าง ๆ	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3054501	การวางแผนรณรงค์เพื่อการโฆษณา Advertising Campaign Planning ความรู้ทั่วไปในการรณรงค์การโฆษณา กระบวนการวางแผนรณรงค์การโฆษณา การกำหนดวัตถุประสงค์การตลาดและการโฆษณา การกำหนดกลยุทธ์และกลวิธีในการโฆษณา องค์ประกอบในการวางแผนรณรงค์การโฆษณา ปฏิบัติการวางแผนรณรงค์การโฆษณา	3(2-2)
3054502	การบริหารงานโฆษณา Advertising Management โครงสร้าง นโยบาย การจัดการหน่วยงานโฆษณา การวางแผนงาน การหาโฆษณา การจัดการงบประมาณและบุคลากร การวิเคราะห์และประเมินผลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยงานโฆษณา กฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับงานโฆษณา	3(3-0)
3054503	ธุรกิจงานโฆษณา Advertising Business บทบาทของงานโฆษณาในสังคม ประเภทและองค์ประกอบของธุรกิจงานโฆษณา การตลาดและการดำเนินธุรกิจด้านโฆษณา การจัดองค์กร การงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานโฆษณา	3(3-0)
3054901	การศึกษารายบุคคลด้านการโฆษณา Individualized Study in Advertising การศึกษารายบุคคลในเรื่องเกี่ยวกับการโฆษณา โดยมีอาจารย์ในภาควิชาและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)

31

30

3054

3054

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3054902	โครงการพิเศษด้านการโฆษณา Special Project in Advertising	2(1-2)
	การศึกษาพิเศษเป็นรายกลุ่มในเรื่องเกี่ยวกับการโฆษณา โดยมีอาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	
3054903	สัมมนาการโฆษณา Seminar in Advertising	2(1-2)
	ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบและเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของการโฆษณา ศึกษาการโฆษณา กับสังคมและวัฒนธรรม การโฆษณากับเศรษฐกิจ การโฆษณากับข้อบังคับทางกฎหมาย ฝึกการสัมมนาเพื่อให้เข้าใจถึงอุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนถึงการหาแนวทางแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับงานโฆษณา ฝึกจัดสถานการณ์จำลอง และ/หรือ สถานการณ์จริง	
3054904	การศึกษาเปรียบเทียบและวิเคราะห์ผลงานทางการโฆษณา Study and Analysis of Advertising Master Piece	2(1-2)
	ศึกษาและฝึกปฏิบัติการ วิเคราะห์กระบวนการและแนวคิดของการผลิตงานโฆษณาประเภทต่าง ๆ ตลอดจนกลยุทธ์ของการโฆษณาที่ประสบผลสำเร็จ	
3054905	การวิจัยโฆษณา Advertising Research	2(1-2)
	ความหมาย ความสำคัญ ขอบเขต แนวคิด หลักการและทฤษฎีในการวิจัยโฆษณา เทคนิคและกระบวนการในการวิจัย การรวบรวมข้อมูลเพื่อใช้ในการวางแผนการผลิต และการประเมินผลงานโฆษณา ฝึกปฏิบัติการวิจัยโฆษณา	

ร
อ
น
)
น
ง
ป
2)
วิชา

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

3054906

ฝึกปฏิบัติการโฆษณา

2(1-2)

Practicum in Advertising

การนำความรู้เกี่ยวกับงานโฆษณาและการผลิตสื่อโฆษณาต่าง ๆ ไปฝึกปฏิบัติในสถานการณ์ที่จัดขึ้นภายในสถาบัน

ดั่งนี้

หมู่วิชาการถ่ายภาพ

(306)

หมู่วิชาการถ่ายภาพ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น

ดังนี้

1. การถ่ายภาพ	(306-1--)
2. การถ่ายภาพเฉพาะสาขา	(306-2--)
3. กราฟิก	(306-3--)
4. เทคนิคการถ่ายภาพ	(306-4--)
5. การผลิต	(306-5--)
6. การบริหาร	(306-6--)
7.	(306-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(306-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	(306-9--)

หมวดวิชาการถ่ายภาพ (306) ในหมวดวิชานิติศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3061101	-	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร	3(2-2)
	4661432	การถ่ายภาพ	3(2-2)
3061601	4661433	ศิลปะกับงานภาพถ่าย	2(1-2)
3062101	4662435	การถ่ายภาพ 2	3(2-2)
3062401	4662439	การถ่ายภาพด้วยกล้องขนาดใหญ่	2(1-2)
3062601	4662443	ธุรกิจการถ่ายภาพ	2(2-0)
3063101	4661434	การถ่ายภาพสี	2(1-2)
3063201	4662437	การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์	3(2-2)
	4662421	การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์	3(2-2)
3063202	4662438	การถ่ายภาพสารคดี	2(1-2)
3063203	4662440	การถ่ายภาพบุคคล	2(1-2)
3063204	4662441	การถ่ายภาพโฆษณา	3(2-2)
3063205	4662442	การถ่ายภาพวารสารศาสตร์	2(1-2)
3063206	4663444	การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์	2(1-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3063207	4663741	การถ่ายภาพเพื่องานศิลปะ	2(1-2)
3063208	4663768	การถ่ายภาพเพื่องานนิเทศศิลป์	3(2-2)
3063209	2153404	การถ่ายภาพทางวัฒนธรรม	2(1-2)
3063501	4662436	การผลิตสไลด์	2(1-2)
	4662420	การผลิตสไลด์	3(2-2)
3063502	-	ประวัติภาพถ่าย.	2(2-0)
3063503	-	การถ่ายภาพร่วมสมัย	2(1-2)
3063504	-	หลักทฤษฎีการสื่อความหมายด้วยภาพ	2(2-0)

คำอธิบายรายวิชา
หน่วยวิชาการถ่ายภาพ
(306)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3061101	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร Photographic for Communication ศึกษาเกี่ยวกับแสงกับการถ่ายภาพ การสร้างมุกกล้อง การกำหนดขนาดหรือสัดส่วนของภาพ การสร้างภาพจากธรรมชาติของกล้องและส่วนประกอบทั้งนี้เพื่อให้สามารถอธิบายความหมายและเจตนาของผู้ส่งสารได้ ปฏิบัติการล้าง-อัดขยายภาพถ่ายและเทคนิคการสร้างภาพในห้องมืดขั้นพื้นฐาน การสร้างแนวคิดและการนำเสนอแนวคิดในงานภาพ	3(2-2)
3061601	ศิลปะกับงานภาพถ่าย Arts and Photography องค์ประกอบศิลปะ ความงาม และรูปแบบของศิลปะ สีและจิตวิทยาสีในงานภาพถ่าย แสงและการจัดแสง หลักการจัดภาพถ่าย บรรยากาศและอารมณ์ของภาพ รูปแบบการจัดองค์ประกอบของภาพถ่าย การวิจารณ์และการบรรยายภาพถ่าย เทคนิคการนำเสนองานภาพถ่าย	2(1-2)
3062101	การถ่ายภาพ 2 Photography 2 หลักการถ่ายภาพและผลิตภาพ ในแนวสร้างสรรค์ โดยฝึกทักษะในการผลิตภาพ โดยอาศัยองค์ประกอบทางศิลปะ เทคนิคของกล้อง เลนส์ น้ำยา ฟิล์ม แสงสี และเทคนิคอื่น ๆ ปฏิบัติการถ่ายภาพและผลิตภาพแนวสร้างสรรค์	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3062401	<p>การถ่ายภาพด้วยกล้องขนาดใหญ่</p> <p>View Camera Photography</p> <p>บทบาทของกล้องขนาดใหญ่ในการถ่ายภาพ อุปกรณ์และส่วนประกอบ ลักษณะการทำงานของกล้อง วิธีการและเทคนิคการใช้กล้องขนาดใหญ่ในการถ่ายภาพต่าง ๆ ให้ได้ตามวัตถุประสงค์ที่ต้องการ เช่น สถาปัตยกรรม โฆษณา หุ่นนิ่งและอื่น ๆ ปฏิบัติการถ่ายภาพด้วยกล้องขนาดใหญ่</p>	2(1-2)
3062601	<p>ธุรกิจการถ่ายภาพ</p> <p>Photography Business</p> <p>บทบาทของการถ่ายภาพในสังคม การตลาดของการถ่ายภาพ การจัดองค์กร การงบประมาณ การดำเนินงานธุรกิจการถ่ายภาพ</p>	2(2-0)
3063101	<p>การถ่ายภาพสี</p> <p>Color Photography</p> <p>สีของแสงและอุณหภูมิสี จิตวิทยาของสี กระบวนการเกิดภาพสีบนฟิล์มเนกาตีฟ โปสิตีฟและกระดาษ ปฏิบัติการถ่ายภาพสี การล้างฟิล์มเนกาตีฟและโปสิตีฟ การอัด ขยายภาพสี</p>	2(1-2)
3063201	<p>การถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์</p> <p>Photography for Graphic Arts</p> <p>ชนิดและประเภทของภาพเพื่อการพิมพ์ กล้องและส่วนประกอบของกล้องเพื่อการพิมพ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ เทคนิคการถ่ายต้นแบบด้วยวิธีต่าง ๆ เช่น ข่อยขยาย การใส่สีกรีน และขบวนการล้างฟิล์ม ตลอดจนการทำโบรไมด์ ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพเพื่อการพิมพ์</p>	3(2-2)

น
ณ
ย

)

ล
ง

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3063202	การถ่ายภาพสารคดี Documentary Photography ศึกษาและวิเคราะห์เนื้อเรื่องประเภทต่าง ๆ เขียนบท วางแผน จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนงานศิลปะเพื่อปฏิบัติการถ่ายทอดออกมาเป็นภาพที่สื่อความหมายได้ตามวัตถุประสงค์ ฝึกปฏิบัติถ่ายภาพสารคดี	2(1-2)
3063203	การถ่ายภาพบุคคล Portrait Photography ความหมายของภาพบุคคล วัสดุอุปกรณ์และการเลือกใช้ให้เหมาะสมกับงานถ่ายภาพบุคคล การแต่งหน้า การแต่งกาย การจัดทำทาง ฉากและสภาพแวดล้อมอื่น ๆ การจัดแสง ปฏิบัติการถ่ายภาพบุคคลทั้งในและนอกสตูดิโอ การแต่งฟิล์มและแต่งภาพ	2(1-2)
3063204	การถ่ายภาพโฆษณา Advertising Photography บทบาทของภาพถ่ายต่อการโฆษณา การวางแผน ออกแบบ เตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเทคนิคการใช้เครื่องมือในการถ่ายภาพโฆษณา ปฏิบัติการถ่ายภาพโฆษณาประเภทต่าง ๆ โดยเน้นวัตถุประสงค์เพื่อรณรงค์โน้มน้าวกลุ่มเป้าหมายและการนำเสนอผลงาน	3(2-2)

306

306

306

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3063205	<p>การถ่ายภาพวารสารศาสตร์</p> <p>PhotoJournalism</p> <p>ความหมาย ความสำคัญ และประเภทของภาพถ่ายในสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ การจัดองค์ประกอบของภาพแต่ละประเภทเพื่อโน้มน้าวใจผู้อ่าน ปฏิบัติการผลิตต้นแบบประเภทภาพข่าว ภาพสีหรือสไลด์ ให้เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ เนื้อหาและรูปภาพ การประเมินคุณภาพของภาพถ่ายทางวารสารศาสตร์</p>	2(1-2)
3063206	<p>การถ่ายภาพเพื่อการประชาสัมพันธ์</p> <p>Photography for Public Relations</p> <p>ความหมายและคุณลักษณะของภาพถ่าย ภาพข่าว รวมทั้งประเภทของภาพถ่ายเพื่อการประชาสัมพันธ์ การวางแผน การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์เพื่อการถ่ายภาพประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการถ่ายภาพขาว-ดำ ภาพสี และสไลด์เพื่อการประชาสัมพันธ์ และการนำเสนอภาพถ่าย</p>	2(1-2)
3063207	<p>การถ่ายภาพเพื่องานศิลปะ</p> <p>Photography for Art</p> <p>ศึกษาและปฏิบัติให้มีความรู้เกี่ยวกับการถ่ายภาพ การล้างฟิล์ม การอัดขยาย การย่อภาพถ่ายด้วยวิธีการและเทคนิคต่าง ๆ ได้แก่ แบบเนกาตีฟและแบบฮาล์ฟโทน เพื่อนำไปใช้ในการทำงานศิลปะ</p>	2(1-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3063208	การถ่ายภาพเพื่องานนิเทศศิลป์ Photography for Visual Communication Design ศึกษากล้องถ่ายภาพ หลักการจัดภาพและกรรมวิธีในการถ่ายภาพ ประเภทต่าง ๆ ขึ้นพื้นฐาน ตลอดจนกรรมวิธีในการล้างอัด ชยาย และกระบวนการอื่น ๆ ที่ต่อเนื่องกับการถ่ายภาพทั้ง 2 มิติ และ 3 มิติ การใช้อุปกรณ์ การจัดแสง แวนกรองแสง แท่นถือปี่ และอุปกรณ์อื่น ๆ ในการถ่ายภาพและฝึกปฏิบัติการถ่ายภาพเพื่องานออกแบบนิเทศศิลป์	3(2-2)
3063209	การถ่ายภาพทางวัฒนธรรม Photography for Cultural หลักการทํางานของกล้องถ่ายภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว การเลือกชนิดของกล้องและฟิล์มถ่ายภาพเพื่อการเผยแพร่วัฒนธรรม เทคนิคการถ่ายภาพลักษณะต่าง ๆ เพื่อเผยแพร่วัฒนธรรม เช่น การถ่ายภาพวัตถุโบราณ การแสดง ฯลฯ	2(1-2)
3063501	การผลิตสไลด์ Slide Production ประเภทและคุณค่าของสไลด์ การวางแผน การเตรียมงาน การเขียนบทวิสกุอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสไลด์ การผลิตสไลด์จากต้นแบบประเภทต่าง ๆ การถ่ายทำ การสำเนา การนำเสนอ การเก็บรักษา ปฏิบัติการผลิตสไลด์	2(1-2)
3063502	ประวัติภาพถ่าย History of Photography ศึกษาประวัติความงามและคุณค่าของภาพถ่าย วิวัฒนาการของภาพถ่ายในเชิงสื่อสารที่เน้นเนื้อหา รูปแบบ ทั้งของต่างประเทศและของไทย วิเคราะห์ผลงาน ภาพถ่ายของแต่ละยุคสมัย ในเชิงสื่อสาร และบทบาท อิทธิพลที่มีต่อสังคม	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3063503	การถ่ายภาพร่วมสมัย Contemporary Photography	2(1-2)
	ศึกษาประโยชน์ รูปแบบ และอิทธิพลของการถ่ายภาพร่วมสมัย โดยเน้นที่แนวความคิดที่ปรากฏในงานภาพถ่าย รูปแบบวิธีการ การแสดงออกและการนำเสนอ โดยอิงกับลักษณะการรับสารของผู้รับสารและเจตนาของผู้สร้างงานภาพถ่ายนั้น เป็นสำคัญ	
3063504	หลักทฤษฎีการสื่อความหมายด้วยภาพ Principles and Theory of Visual Communication	2(2-0)
	ศึกษาแนวคิด หลักการ ทฤษฎีการสื่อความหมายด้วยภาพ จิตวิทยาการรับรู้กับการสื่อความหมาย การอ่าน-เขียนภาพ (Visual literacy) หลักการสื่อความหมายด้วยภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหว จิตวิทยาเกี่ยวกับการมอง การเห็นภาพและภาพถ่าย	

หมู่วิชาภาพยนตร์
(307)

ดังนี้

หมู่วิชาภาพยนตร์ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาวิทยาศาสตร์ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็น	
1. หลักการและทฤษฎีทั่วไป	(307-1--)
2. ภาษา	(307-2--)
3. การถ่ายภาพยนตร์เฉพาะสาขา	(307-3--)
4. กราฟิก	(307-4--)
5. การผลิต	(307-5--)
6. การบริหาร	(307-6--)
7.	(307-7--)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(307-8--)
9. โครงการพิเศษ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนา และการวิจัย	(307-9--)

3
31
30
30
307

หน่วยวิชาภาพยนตร์ (307) ในหมวดวิชานิติศาสตร์

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3071101	4661431	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(2-0)
3071102	4661423	หลักการภาพยนตร์	2(2-0)
	4662423	หลักการภาพยนตร์	2(1-2)
3071103	-	ประวัติภาพยนตร์	2(2-0)
3072401	4662334	การผลิตกราฟิกสำหรับภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(1-2)
3073201	4663445	การเขียนบทภาพยนตร์	2(1-2)
	4662215	การเขียนบทภาพยนตร์	3(2-2)
3073501	4663447	การถ่ายทำภาพยนตร์ 1	2(1-2)
	4662422	การผลิตภาพยนตร์	3(2-2)
3073502	-	แสงในงานภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(2-0)
3073801	-	การปฏิบัติงานภาพนิ่งและภาพยนตร์	3(2-2)
	4663851	การปฏิบัติงานนิติศาสตร์	3(2-2)
3074201	4663446	การวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3074301	-	การถ่ายทำภาพยนตร์เพื่อการเรียนการสอน	2(1-2)
	4664450	การถ่ายทำภาพยนตร์เพื่อการเรียนการสอน	3(2-2)
3074302	-	การถ่ายทำภาพยนตร์สารคดี	2(1-2)
	4664449	การถ่ายทำภาพยนตร์สารคดี	3(2-2)
3074303	-	การถ่ายทำภาพยนตร์บันเทิง	2(1-2)
	4664452	การถ่ายทำภาพยนตร์บันเทิง	3(2-2)
3074304	-	การถ่ายทำภาพยนตร์แอนิเมชัน	2(1-2)
	4664451	การถ่ายทำภาพยนตร์แอนิเมชัน	3(2-2)
3074501	-	การถ่ายทำภาพยนตร์ 2	2(1-2)
	4664448	การถ่ายทำภาพยนตร์ 2	3(2-2)
3074601	-	การบริหารงานภาพยนตร์	2(2-0)
3074602	-	จิตวิทยาในงานภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(2-0)
3074901	4664951	การศึกษารายบุคคลด้านภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(1-2)
3074902	4664952	โครงการพิเศษด้านภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(1-2)
3074903	4664953	สัมมนาด้านภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(1-2)

3

30

307

คำอธิบายรายวิชา

หมู่วิชาภาพยนตร์

(307)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3071101	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับภาพนิ่งและภาพยนตร์ Fundamental of Photography and Cinematography ประวัติการถ่ายภาพนิ่งและภาพยนตร์โดยสังเขป คุณลักษณะ บทบาท ประเภทของภาพนิ่งและภาพยนตร์ อุปกรณ์เครื่องมือในการผลิตภาพนิ่งและ ภาพยนตร์ โดยเน้นการเลือก การใช้ การนำเสนอ การเก็บรักษาและการ อนุรักษ์	2(2-0)
3071102	หลักการภาพยนตร์ Principles of Film ความหมาย หลักการ และประวัติภาพยนตร์โดยสังเขป ประเภทของ ภาพยนตร์ บทบาทและประโยชน์ของภาพยนตร์ในการสื่อสาร หลักการผลิต ภาพยนตร์ อุปกรณ์และเครื่องมือในการผลิต การถ่ายทำภาพยนตร์อย่างง่าย	2(2-0)
3071103	ประวัติภาพยนตร์ History of Film ศึกษาประวัติของภาพยนตร์ วิวัฒนาการของภาพยนตร์ในเชิงสื่อสารที่แสดง ออกทางด้านเนื้อหาและรูปแบบ ทั้งของต่างประเทศและของไทย บทบาท อิทธิพล ของภาพยนตร์ในฐานะสื่อมวลชนที่มีต่อสังคมในแต่ละยุคสมัย	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3072401	การผลิตกราฟิกสำหรับภาพนิ่งและภาพยนตร์ Graphic Production for Photography ความหมาย ขอบข่าย และความสำคัญของวิศดุกราฟิกที่มีต่อภาพนิ่งและ ภาพยนตร์ ปฏิบัติการออกแบบ และผลิตวิศดุกราฟิกประเภทต่าง ๆ ที่ใช้ในงาน ภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(1-2)
3073201	การเขียนบทภาพยนตร์ Script Writing for Film ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวิธีการเขียนบทภาพยนตร์ ศึกษาและวิเคราะห์เนื้อ เรื่อง การวางเค้าโครงเรื่อง ปฏิบัติการเขียนบทภาพยนตร์ประเภทต่าง ๆ เช่น ภาพยนตร์สารคดี ภาพยนตร์เพื่อการเรียนการสอน ภาพยนตร์บันเทิง เป็นต้น	2(1-2)
3073501	การถ่ายทำภาพยนตร์ 1 Cinematography 1 หลักการภาพยนตร์ เทคนิคในการใช้กล้อง และอุปกรณ์ประกอบในการผลิต ภาพยนตร์ การวางแผน การทำบทและเตรียมงาน ปฏิบัติการถ่ายทำภาพยนตร์ อย่างง่าย การตัดต่อภาพ การทำหัวเรื่อง การบันทึกเสียงประกอบ	2(1-2)
3073502	แสงในงานภาพนิ่งและภาพยนตร์ Light for Still Photography and Film ศึกษาถึงธรรมชาติของแสง บทบาทของแสงกับงานภาพถ่าย การจัดแสง เพื่อให้เกิดผลในเชิงสื่อสารตามเจตนาของการสื่อสารในลักษณะต่าง ๆ ทั้งใน งานภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3073801	<p>การปฏิบัติงานภาพนิ่งและภาพยนตร์ Practicum in Photography and Cinematography</p> <p>การนำความรู้ภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติเกี่ยวกับงานภาพนิ่งและภาพยนตร์ ที่ได้ศึกษามา ไปใช้ในสถานการณ์ที่จัดขึ้นภายในสถาบัน</p>	3(2-2)
3074201	<p>การวิเคราะห์วิจารณ์ภาพยนตร์ Film Analysis and Criticism</p> <p>ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้าง รูปแบบและความหมายของภาพยนตร์ ประเภทต่าง ๆ เพื่อเป็นเกณฑ์ในการวิเคราะห์และวิจารณ์ภาพยนตร์</p>	2(2-0)
3074301	<p>การถ่ายทำภาพยนตร์เพื่อการเรียนการสอน Instructional Film</p> <p>ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาพยนตร์เพื่อการเรียนการสอน ศึกษาและวิเคราะห์ เนื้อหาในหลักสูตร ตลอดจนความต้องการ ความสนใจ เจตคติของผู้เรียน ปฏิบัติการสร้างภาพยนตร์เพื่อการเรียนการสอน</p>	2(1-2)
3074302	<p>การถ่ายทำภาพยนตร์สารคดี Documentary Film</p> <p>วิวัฒนาการ ความสำคัญ และบทบาทของภาพยนตร์สารคดี การใช้ ภาพยนตร์สารคดีเพื่อพัฒนาสังคม เช่น ภาพยนตร์เพื่อการศึกษา ภาพยนตร์ข่าว ภาพยนตร์เพื่อการประชาสัมพันธ์ และภาพยนตร์เพื่อบริการสาธารณะ การนำ ความคิดและแรงบันดาลใจที่ได้จากเรื่องจริงมาสร้างเป็นภาพยนตร์สารคดี ปฏิบัติ การถ่ายทำภาพยนตร์สารคดี</p>	2(1-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3074303	การถ่ายทำภาพยนตร์บันเทิง Entertainment Film วิวัฒนาการ ความสำคัญและบทบาทของภาพยนตร์บันเทิง เทคนิคการถ่าย ทำภาพยนตร์บันเทิง ปฏิบัติการถ่ายทำภาพยนตร์บันเทิง	2(1-2)	3
3074304	การถ่ายทำภาพยนตร์แอนิเมชัน Animation Film วิวัฒนาการ ประเภทและเทคนิคที่ใช้ในการสร้างภาพยนตร์แอนิเมชัน ปฏิบัติการสร้างภาพยนตร์แอนิเมชัน	2(1-2)	31
3074501	การถ่ายทำภาพยนตร์ 2 Cinematography 2 ศึกษาแนวปฏิบัติ และเทคนิคขั้นสูงที่ใช้ในการถ่ายทำภาพยนตร์ประเภท ต่าง ๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ปฏิบัติการถ่ายทำภาพยนตร์	2(1-2)	30
3074601	การบริหารงานภาพยนตร์ Film Management หลักการบริหารงานภาพยนตร์ด้านต่าง ๆ เช่น การวางแผนงาน การ บริหารบุคคล การจัดการ การตลาด การเงินและการงบประมาณ และวัสดุ อุปกรณ์ในการผลิตงานภาพยนตร์	2(2-0)	30

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3074602	จิตวิทยาในงานภาพนิ่งและภาพยนตร์ Psychology for Still Photography and Film ศึกษาจิตวิทยาบุคคลที่เกี่ยวกับการรับรู้ภาพและเสียง การวิเคราะห์ผู้รับ สารในเชิงจิตวิทยาสังคม จิตวิทยาการสร้างแรงบันดาลใจ และลักษณะการโน้มน้าว ใจในงานภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(2-0)
3074901	การศึกษารายบุคคลด้านภาพนิ่งและภาพยนตร์ Individualized Study in Photography and Cinematography การศึกษาพิเศษเป็นรายบุคคลในเรื่องเกี่ยวกับภาพนิ่งและภาพยนตร์ โดยมี อาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)
3074902	โครงการพิเศษด้านภาพนิ่งและภาพยนตร์ Special Project in Photography and Cinematography การศึกษาพิเศษเป็นรายกลุ่มในเรื่องเกี่ยวกับภาพนิ่ง หรือภาพยนตร์ โดยมี อาจารย์ในภาควิชา และ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ให้คำแนะนำปรึกษา	2(1-2)
3074903	สัมมนาด้านภาพนิ่งและภาพยนตร์ Seminar in Photography and Cinematography ความหมายของการสัมมนา จุดมุ่งหมาย องค์ประกอบ กระบวนการ รูปแบบ และเทคนิคการจัดสัมมนา ความหมายของภาพนิ่งและภาพยนตร์ ศึกษา วิเคราะห์และวิจารณ์ในการดำเนินงานภาพนิ่งและภาพยนตร์ เพื่อให้เข้าใจถึง อุปสรรคและข้อเท็จจริง ตลอดจนการหาแนวทางแก้ปัญหาต่าง ๆ ของภาพนิ่ง และภาพยนตร์ พักจัดสถานการณ์จำลองและหรือสถานการณ์จริงในการสัมมนา ภาพนิ่งและภาพยนตร์	2(1-2)

หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

(รหัส 350 - 399)

หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

(350 - 399)

หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ ได้จัดหมู่วิชาไว้ดังนี้

รหัส	หมู่วิชา
350	หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้
351	หมู่วิชาการเลขานุการ
352	หมู่วิชาการบัญชี
353	หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร
354	หมู่วิชาการตลาด
355	หมู่วิชาการสหกรณ์
356	หมู่วิชาการบริหารธุรกิจ
357	หมู่วิชาธุรกิจบริการ
358	หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย
359	หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้

บริหารธุรกิจและการจัดการ

(350)

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ของหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. ทัวไป | (350-1--) |
| 2. | (.....) |
| 3. | (.....) |
| 4. | (.....) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (350-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | |
| โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (350-9--) |

หมู่วิ

รหิ

35

350

350

350

350

3502

3502

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ (350) ของหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3502801	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ สำนักงาน 1	2(90)
3502803	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 1	2(90)
3502805	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ การจัดการทั่วไป 1	2(90)
3502807	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ บริหารธุรกิจ 1	2(90)
3502809	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1	2(90)
	3572801	เตรียมฝึกปฏิบัติการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1	2(100)
3502802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการ สำนักงาน 1	3(210)
	4642801	การฝึกงานเฉพาะสาขาการจัดการสำนักงาน	5(300)
3502804	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 1	3(210)
	4632801	การฝึกงานสหกรณ์ 1	5(300)

าร
-1--)
....)
....)
....)
....)
....)
....)
-8--)
-9--)

น-ป)	รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
	รหัสใหม่	รหัสเก่า		
210)	3503808	4644912	ธุรกิจจำลอง	2(90)
350)	3503809	4644913	การฝึกจำลองในสำนักงาน	2(90)
210)	3503810	-	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
350)			อุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3	2(90)
		3573803	เตรียมฝึกปฏิบัติการอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 2	3(150)
210)	3504801	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 2	
350)		4634802	การฝึกงานสหกรณ์ 2	3(200)
(90)	3504802	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	
			การจัดการทั่วไป 2	3(210)
2(90)		4644807	การฝึกงานการจัดการทั่วไป 2	5(350)
2(90)	3504803	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป3	5(350)
		4644807	การฝึกงานการจัดการทั่วไป 3	5(350)
2(90)	3504804	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ 3	5(350)
2(90)		4644805	การฝึกงานเฉพาะสาขาบริหารธุรกิจ 2	5(350)
2(90)	3504805	4644808	การฝึกงาน (ธุรกิจศึกษา)	5(240)
	3504806	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรม	
			ท่องเที่ยว 3	5(350)
		4644811	ฝึกงานด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	5(350)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3504807	-	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 2	3(210)
	4034803	การฝึกงานเศรษฐศาสตร์สหกรณ์ 2	5(250)
	4634803	การฝึกงานสหกรณ์ 3	5(250)

รหัส

3502

35028

คำอธิบายรายวิชา

หมู่วิชาที่ไม่สามารถจัดเข้าหมู่วิชาใดได้ของหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

-ป)

:10)
:50)
:50)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3502801	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสำนักงาน 1 Preparation for Professional Experience in Office Management 1</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ การจัดการสำนักงาน โดยการกระทำในสถานการณ์หรือ รูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานสำนักงาน</p>	2(90)
3502803	<p>การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 1 Preparation for Professional Experience in Cooperative 1</p> <p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพสหกรณ์ โดยการกระทำในสถานการณ์หรือรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานสหกรณ์</p>	2(90)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3502805	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 1 Preparation for Professional Experience in General Management 1	2(90)	35028
	จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพการจัดการทั่วไป โดยการกระทำในสถานการณหรือ รูปแบบต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานการจัดการ		
3502807	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ 1 Preparation for Professional Experience in Business Administration 1	2(90)	35028
	จัดให้มีกิจกรรมเพื่อการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพบริหารธุรกิจ โดยการกระทำในสถานการณหรือรูปแบบ ต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวข้องกับงานธุรกิจ		350280

ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
:(90)	3502809	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1 Preparation for Professional Experience in Tourism Industry Business 1 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาการฝึกปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว และฝึกปฏิบัติงานอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในสถานการณ์จำลอง	2(90)
อาชีว ขณะที่ ณ์หรือ	3502802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการสำนักงาน 1 Field Experience in Office Management 1 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสำนักงานของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เหมาะสมในท้องถิ่นเกี่ยวกับเรื่อง งานสารบรรณ การจัดเก็บเอกสาร งานเลขานุการ งานบัญชีการเงิน งานพิมพ์ดีด งานด้านระเบียบกฎหมาย งานบัญชีพัสดุ ครุภัณฑ์ และงานเครื่องปฏิบัติการสำนักงาน	3(210)
อาชีว ขณะที่ รูปแบบ	3502804	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 1 Field Experience in Cooperative 1 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ในสำนักงาน หรือที่ทำการสหกรณ์ ธนาคารและสถานประกอบการธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการสหกรณ์	3(210)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3502806	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 1 Field Experience in General Management 1 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการในองค์การหรือหน่วยงาน เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพการ จัดการ	3(210)	35038
3502808	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ 1 Field Experience in Business Administration 1 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านบริหารธุรกิจในองค์การ หรือหน่วยงานที่สถานประกอบการธุรกิจที่เหมาะสม เพื่อให้ได้รับความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์ในอาชีพการบริหารธุรกิจ	3(210)	
3502810	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 1 Field Experience in Tourism Industry Business จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในสถานประกอบการโดยฝึกงานทั้งด้านทฤษฎีและปฏิบัติตามที่ศึกษามา และได้ มีการอภิปรายสรุปผลการฝึกประสบการณ์ด้านการท่องเที่ยว	3(210)	350380

(ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
(210)	3503801	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 2 Preparation for Professional Experience in Cooperative 2	2(90)
ารหรือ ชีพการ		จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของโครงการต่าง ๆ การวางแผนจัดทำโครงการ การวิเคราะห์โครงการที่ปฏิบัติแล้วในสหกรณ์ธุรกิจ เป็นกรณีศึกษาต่าง ๆ ที่สหกรณ์และหน่วยงานธุรกิจจัดขึ้น สร้างโครงการพิเศษขึ้น และนำโครงการปฏิบัติการจริงตลอดจนการจัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่	
(210)			
การ ความรู้			
(210)	3503802	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 2 Preparation for Professional Experience in General Management 2	2(90)
ยว และได้		จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยฝึกปฏิบัติการทางด้านธุรกิจแบบครบวงจร การบริหารโดยมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ นำแผนไปปฏิบัติ การติดตามผลการปรับปรุงงาน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3503803	การปฏิบัติการด้านการจัดการ Practicum for Management จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยฝึกปฏิบัติการทางด้านธุรกิจแบบครบวงจร การ บริหารโดยมีการวางแผนอย่างเป็นระบบ นำแผนไปปฏิบัติ การติดตามผล การปรับปรุงงาน	2(90)	3503.
3503805	การขายตรง Direct Selling จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยฝึกประสบการณ์ขายตรงสินค้าประเภทต่าง ๆ ภายใต้ความรับผิดชอบและคำแนะนำของอาจารย์ โดยอาศัยหลักเกณฑ์และ ทฤษฎีทางการตลาดและการขาย	2(90)	350381

(-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
90)	3503806	กรณีศึกษา Case Study จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้าน การรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะ ที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาถึงกรณีตัวอย่างทางการบริหารธุรกิจและหรือ บริหารรัฐกิจ โดยเน้นการศึกษาค้นคว้าและวิเคราะห์เกี่ยวกับการบริหารงาน บุคคล การจัดการ การวางนโยบาย และการวางแผน การประสานงาน และการประเมินผล เป็นต้น	2(90)
อาชีพ			
ขณะที่			
การ			
าผล			
(90)	3503807	การศึกษาตามแนวแนะ Independent Study จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึก ประสบการณ์วิชาชีพในด้าน การรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่ เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยให้นักศึกษาเลือกทำโครงการที่ตนสนใจในขอบข่าย ของการบริหารธุรกิจและหรือรัฐกิจ โดยได้รับความเห็นชอบและคำแนะนำ จากอาจารย์	2(90)
อาชีพ			
ขณะที่			
1 1			
ท์และ			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3503808	ธุรกิจจำลอง Dummy Business	2(90)	35038
<p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยศึกษาการจัดตั้งองค์กรต่าง ๆ ทางธุรกิจ ให้นักศึกษาจัดตั้งองค์การธุรกิจที่สนใจ แล้วจัดให้มีการปฏิบัติงานจริง โดยได้รับความเห็นชอบและคำแนะนำจากอาจารย์</p>			
3503809	การฝึกจำลองในสำนักงาน Office Simulation	2(90)	350480
<p>จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ โดยให้ฝึกงานในสำนักงานจำลอง ให้นักศึกษาปฏิบัติหน้าที่ต่าง ๆ ในสำนักงาน นักศึกษาจะต้องพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงานจนถึงเกณฑ์มาตรฐาน โดยได้รับความเห็นชอบและคำแนะนำจากอาจารย์</p>			

350480:

ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
(90)	3503810	การเตรียมฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 Preparation for Professional Experience in Torism Industry 3 จัดให้มีกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมของผู้เรียนก่อนออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพในด้านการรับรู้ลักษณะ และโอกาสของการประกอบอาชีพ การพัฒนาตัวผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ เจตคติ แรงจูงใจ และคุณลักษณะที่เหมาะสมกับวิชาชีพ และศึกษาสังเกต และมีส่วนร่วมในการฝึกปฏิบัติงานด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยวในสถานการณ์จริง	2(90)
อาชีพ ขณะที่ จ ให้ ยได้รับ			
2(90)	3504801	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 2 Field Experience in Cooperative 2 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านสหกรณ์ในที่ทำกรสหกรณ์ ชนาคาร และสถานประกอบการเกี่ยวกับการสหกรณ์ ให้เกิดความรู้ ทักษะ และประสบการณ์เกี่ยวกับงานสหกรณ์	3(210)
อาชีพ ขณะที่ ปฏิบัติ จนถึง			
	3504802	การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 2 Field Experience in General Management 2 จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์นิเทศ และผู้บริหารกิจการ เพื่อให้เกิดความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการ	3(210)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3504803	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการจัดการทั่วไป 3 Field Experience in General Management 3</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการจัดการ ในองค์การหรือหน่วยงาน ให้เกิดความรู้ ความสามารถ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเพื่อการประกอบอาชีพ โดยมีอาจารย์นิเทศและผู้บริหารกิจการเป็นผู้คอยให้คำแนะนำ</p>	5 (350)
3504804	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพบริหารธุรกิจ 3 Field Experience in Business Administration 3</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพด้านการบริหารธุรกิจ ในหน่วยงานรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ หรือธุรกิจเอกชน ภายใต้การควบคุมของอาจารย์ที่ปรึกษา โดยนำความรู้ทั้งทางภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้จากการศึกษาไปใช้ในสถานการณ์จริง จัดให้มีการปฐมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกประสบการณ์และจัดให้มีการปัจฉิมนิเทศเพื่ออภิปรายปัญหาการฝึกประสบการณ์ที่เกิดขึ้น และเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหามาให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยอาจจัดให้ฝึกประสบการณ์ทั้งหมดหรือฝึกประสบการณ์และทำโครงการพิเศษ หรือฝึกประสบการณ์และทำวิทยานิพนธ์</p>	5 (350)
3504806	<p>การฝึกประสบการณ์วิชาชีพอุตสาหกรรมท่องเที่ยว 3 Field Experience in Tourism Industry Business 3</p> <p>จัดให้นักศึกษาได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพทางด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ในหน่วยงาน สถานประกอบการด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว โดยฝึกงานเกี่ยวกับภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติที่ได้ศึกษา จัดให้มีการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศเกี่ยวกับรายละเอียดของการฝึกงาน ตลอดจนอภิปรายปัญหาทางด้านอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ข้อเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา</p>	5 (350)

รหัส
350480

(ท-ป)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

(350)

3504807

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพสหกรณ์ 2

3(210)

งค์การ

Field Experience in Economic and Cooperative 2

บการณ

จัดให้นักศึกษาได้ศึกษาประสบการณ์วิชาชีพทางด้านเศรษฐศาสตร์

บริหาร

สหกรณ์ ในสหกรณ์ ธนาคาร บริษัท และสถานประกอบการที่เกี่ยวข้องกับ

เศรษฐศาสตร์สหกรณ์ เพื่อให้นักศึกษามีความรู้ ทักษะ เจตคติและประสบการณ์

ภายใต้คำแนะนำของอาจารย์นิเทศก์และเจ้าของประกอบการ

(350)

ใน

คมของ

จากการ

ยึดของ

ใจ

ลู่วงไป

และทำ

(350)

องเที่ยว

ยฝึกงาน

ละปัจฉิม

ทางด้าน

หมู่วิชาการเลขานุการ

(351)

หมู่วิชาการเลขานุการ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ ได้จัด
ลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. พิมพ์ดีด | (351-1--) |
| 2. ชวเลข | (351-2--) |
| 3. งานสำนักงาน | (351-3--) |
| 4. งานเลขานุการ | (351-4--) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (351-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | |
| โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (351-9--) |

ร
3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
35
35

หมู่วิชาการเลขานการ (351) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจการจัการ

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		น(ท-ป)
	รหัสใหม่	รหัสเก่า	
3511101	4641107	พิมพ์ดีดภาษาไทย 1	2(0-4)
3511102	4641108	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ 1	2(0-4)
3511201	4641112	ชวเลขไทย	3(2-2)
3511202	4641113	ชวเลขอังกฤษ	3(2-2)
3511301	4641102	การบริหารงานสำนักงาน	3(3-0)
3511302	4641103	งานสารบรรณ	2(1-2)
3511303	4641104	เอกสารทางธุรกิจและการจัดเก็บเอกสาร	2(2-0)
3511304	4641105	เครื่องมือปฏิบัติการสำนักงาน	2(1-2)
3511305	4641106	การใช้เครื่องคำนวณทางธุรกิจ	2(1-2)
	4641131	การเก็บเอกสารและการใช้เครื่องมือสำนักงาน	3(3-0)
	4643135	การเก็บเอกสารและการใช้เครื่องมือสำนักงาน 2	3(2-2)
3511306	-	การเก็บเอกสารและการใช้เครื่องมือสำนักงาน	3(2-2)

ได้จัด
-1--)
-2--)
-3--)
-4--)
.....)
.....)
.....)
-8--)
[-9--)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3512101	4642121	พิมพ์ดีดภาษาไทย 2	3(2-2)
3512102	4642122	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ 2	3(2-2)
3512301	4642134	จดหมายธุรกิจ	2(1-2)
3512401	4642207	เทคนิคงานเลขานุการ	3(3-0)
3512402	4642701	เลขานุการกับการพัฒนาบุคลากรภาพ	3(3-0)
3512901	4642702	สัมมนางานเลขานุการ	3(3-0)
3513201	4643306	ชวเลขไทย 1	3(2-2)
3513202	4643307	ชวเลขไทย 2	3(2-2)
3514201	4644308	ชวเลขอังกฤษ 1	3(2-2)
3514202	4644309	ชวเลขอังกฤษ 2	3(2-2)
	4644310	การถอดชวเลขไทย 1	3(2-2)
3514203	-	การถอดชวเลขไทย	3(2-2)

ร

3!

รหัสวิชา	ชื่อวิชา		น(ท-ป)
	รหัสใหม่	รหัสเก่า	
3514204	4644311	การถอดชวเลขอังกฤษ 1	3(2-2)
	-	การถอดชวเลขอังกฤษ	2(2-2)

1-1)

2-2)

2-2)

1-2)

3-0)

3-0)

3-0)

2-2)

2-2)

2-2)

2-2)

2-2)

2-2)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาการเลขานุการ (351)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3511101	พิมพ์ดีดภาษาไทย 1 Thai Typewriting 1 ผู้เรียนต้องเรียนและฝึกการพิมพ์ดีดด้วยตนเอง โดยให้ผ่านการทดสอบหลักการพิมพ์ดีดภาษาไทย โดยวิธีการพิมพ์สัมผัส พร้อมทั้งให้รู้จักระบบการทำงาน ของเครื่องพิมพ์ดีด และหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ ของเครื่องพิมพ์ดีดในการพิมพ์เอกสาร ตลอดจนการบำรุงรักษา	2(0-4)
3511102	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ 1 English Typewriting 1 ผู้เรียนต้องเรียนและฝึกการพิมพ์ดีดด้วยตนเอง โดยให้ผ่านการทดสอบหลักการพิมพ์ดีดภาษาไทย โดยวิธีการพิมพ์สัมผัส พร้อมทั้งให้รู้จักระบบการทำงาน ของเครื่องพิมพ์ดีด. และหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ ของเครื่องพิมพ์ดีดในการพิมพ์เอกสาร ตลอดจนการบำรุงรักษา	2(0-4)
3511201	ชวเลขไทย Thai Shorthand หลักและวิธีจดชวเลขไทย เครื่องหมายต่าง ๆ ที่ใช้แทนสระ ตัวสะกด และวรรคตอน การเขียนและการถอดคำ วิธีการเขียนและการทำลีส หลักการเขียนคำย่อ และคำย่อต่าง ๆ ที่ใช้ในงานธุรกิจและราชการ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติเพื่อความแม่นยำ	3(2-2)

รหัส
35111
35113
351130

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

3511202

ตัวเลขอังกฤษ

3(2-2)

English Shorthand

หลักและวิธีจดตัวเลขอังกฤษ เครื่องหมายต่าง ๆ ที่ใช้แทนสระ ตัวสะกด และวรรคตอน การผสมตัวเลข หลักการเขียนคำย่อต่าง ๆ ที่ใช้ในธุรกิจและราชการ รวมทั้งการฝึกปฏิบัติเพื่อความแม่นยำ

3511301

การบริหารงานสำนักงาน

3(3-0)

Office Management

ศึกษาความรู้ความเข้าใจในการดำเนินงานของสำนักงาน บทบาทของการจัดสำนักงาน งานสารบรรณ งานพัสดุ การวางแผนผังและระเบียบวิธีปฏิบัติของงานสำนักงาน การจัดสถานที่ทำงาน การอำนวยความสะดวก พนักงาน การควบคุมงานที่มีประสิทธิภาพ

3511302

งานสารบรรณ

2(1-2)

Paper Work

ความหมายและขอบเขตของงานสารบรรณ ชนิดและแบบหนังสือที่พิมพ์ หนังสือราชการลับ หนังสือราชการด่วน การปฏิบัติเกี่ยวกับเอกสารลับ การกำหนดเลขที่หนังสือออก การเก็บรักษา การยืม และทำลายหนังสือราชการมาตรฐาน ตราแบบพิมพ์และช่อง การใช้คำขึ้นต้น สรรพนามและคำลงท้าย หลักในการร่างหนังสือ

ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2-0)	3511306	การเก็บเอกสารและการใช้เครื่องมือสำนักงาน Filing System	3(2-2)
เบื้องต้น การ กล่าว และฝึก เทศ ใบและ		จุดมุ่งหมาย ความสำคัญและประโยชน์ของการเก็บรักษาเอกสาร การ จัดหมวดหมู่เอกสาร การลงทะเบียนเอกสาร การทำตราชั้นนี้ค้นเรื่อง ระบบ การจัดเก็บเอกสาร การทำลายเอกสารที่หมดอายุ การทำสำเนาเอกสาร การใช้เครื่องมือสำนักงาน เช่น เครื่องพิมพ์ดีด เครื่องอัดสำเนา เครื่อง ถ่ายเอกสาร คอมพิวเตอร์	
	3512101	พิมพ์ดีดภาษาไทย 2 Thai Typewriting 2	3(2-2)
(1-2) การใน เครื่อง ภายใน		ผู้เรียนต้องเรียนและฝึกการพิมพ์ดีดในระดับสูงขึ้น พัฒนาความเร็วและ ความแม่นยำให้ขึ้นสู่ระดับการพิมพ์ประกอบอาชีพ พร้อมทั้งให้รู้จักระบบการ ทำงานของเครื่องพิมพ์ดีดชนิดต่าง ๆ และหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ ของเครื่อง พิมพ์ดีดในการพิมพ์เอกสาร วิธีการพิมพ์หนังสือราชการประเภทต่าง ๆ	
	3512102	พิมพ์ดีดภาษาอังกฤษ 2 English Typewriting 2	3(2-2)
(1-2) ระดาษ ข้อมูล		ผู้เรียนต้องเรียนและฝึกการพิมพ์ดีดในระดับสูงขึ้น พัฒนาความเร็วและ ความแม่นยำให้ขึ้นสู่ระดับการพิมพ์ประกอบอาชีพ พร้อมทั้งให้รู้จักระบบการ ทำงานของเครื่องพิมพ์ดีดชนิดต่าง ๆ และหน้าที่ของส่วนต่าง ๆ ของเครื่อง พิมพ์ดีดในการพิมพ์เอกสาร ตลอดจนการพิมพ์จดหมายทั้งในส่วนธุรกิจและ รัฐบาล	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3512301	จดหมายธุรกิจ Business Letter ศึกษาแบบฟอร์ม สำนักงานการเขียนจดหมายธุรกิจและนำมาใช้ปฏิบัติ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งจดหมายภาษาไทยและภาษาอังกฤษ	2(1-2)	351
3512401	เทคนิคงานเลขานุการ Secretarial Techniques ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเลขานุการ การจัดองค์การในสำนักงาน งาน เกี่ยวกับการบริการด้านสื่อสาร โทรเลข โทรศัพท์ การเขียนรายงานต่าง ๆ เทคนิคการตกแต่งสำนักงาน การใช้เอกสารอ้างอิง และแหล่งข้อมูลที่จำเป็น ในหน้าที่เลขานุการ การต้อนรับแขก มนุษยสัมพันธ์ในสำนักงาน การจัดซื้อ และการควบคุมพัสดุสำนักงาน การจำแนกความสำคัญ และการแจกงาน การ พัฒนางานเลขานุการ	3(3-0)	3513
3512402	เลขานุการกับการพัฒนาบุคลิกภาพ Secretary and Personality Development ศึกษาความหมายและความสำคัญของบุคลิกภาพ สิ่งที่มีอิทธิพลต่อ บุคลิกภาพ ปัญหาและข้อบกพร่องทางบุคลิกภาพ ทฤษฎีบุคลิกภาพ การวัด บุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพ จรรยาบรรณ มารยาท การสมาคม และ พฤติกรรมอื่น ๆ ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับเลขานุการ	3(3-0)	35142

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2)	3512901	สัมมนางานเลขานุการ Seminar in Secretary	3(3-0)
ปฏิบัติ		ศึกษาวิเคราะห์ปัญหาและวิธีแก้ปัญหาเกี่ยวกับงานของเลขานุการ โดยจัดทำเป็นเอกสารประกอบการนำเสนอปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาต่อชั้นเรียน และเน้นให้นักศึกษาได้อภิปรายแสดงความคิดเห็นต่อปัญหาและแนวทางแก้ไข ปัญหาเหล่านั้น	
-0)			
งาน	3513201	ชวเลขไทย 1 Thai Shorthand 1	3(2-2)
ง ๆ		ศึกษาหลักเกณฑ์และเทคนิคของการเขียนชวเลข พัฒนาความเร็วและ	
เป็น		แม่นยำในการถอดชวเลข ให้เข้ากับชิ้นงานที่ผลิตส่งออกได้ และเป็นรากฐาน	
ลข้อ		ที่จะเรียนชวเลขในชั้นต่อไป	
การ			
	3513202	ชวเลขไทย 2 Thai Shorthand 2	3(2-2)
-0)		การฝึกความเร็วและแม่นยำในการจดชวเลขไทยให้สูงขึ้น	
ลต่อ		สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนด พัฒนาเทคนิคการพิมพ์และ	
รวัด		ถอดข้อความชวเลขไทย จนสามารถผลิตงานที่ส่งออกได้ในระดับสูง เข้าชั้น	
และ		ใช้งานได้ตามที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนกำหนดเป็น	
		อย่างต่ำ และพัฒนาความเร็ว ได้นาทีละ 80-100 คำ	
	3514201	ชวเลขอังกฤษ 1 English Shorthand 1	3(2-2)
		ทฤษฎีและปฏิบัติในการเขียนชวเลขอังกฤษแบบเกรก วิธีเขียนและอ่าน	
		ชวเลข เพื่อพัฒนาทักษะสำหรับการเรียนชั้นสูงต่อไป	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3514202	ชวเลขอังกฤษ 2 English Shorthand 2	3(2-2)
	การพัฒนาความเร็วในการจดชวเลขตามคำบอก เพื่อเตรียมไว้สำหรับ เรียนชั้นการถอดชวเลขอังกฤษต่อไป ทั้งนี้ผู้ศึกษาจะต้องสามารถจดชวเลข ตามคำบอกให้ได้ในอัตราความเร็ว นาทีละ 80-100 คำ	
3514203	การถอดชวเลขไทย Thai Transcription	3(2-2)
	ฝึกให้จดตามคำบอก และถอดข้อความด้วยเครื่องพิมพ์ดีด พัฒนาความ เร็ว ในการเขียนข้อความด้วยเทคนิคต่าง ๆ สร้างความเร็วและความ แม่นยำในการใช้เครื่องพิมพ์ดีด ถอดข้อความชวเลข พัฒนาการเขียนข้อความ ธุรกิจและถอดข้อความด้วยเครื่องพิมพ์ดีด ตามรูปแบบที่ถูกต้องด้วยความเร็ว นาทีละ 80-100 คำ	
3514204	การถอดชวเลขอังกฤษ English Transcription	3(2-2)
	การพัฒนาความเร็วในการถอดชวเลขตามคำบอก สร้างความเร็วและ ความแม่นยำในการถอดชวเลข โดยการพิมพ์ในรูปของจดหมาย บันทึกและ เอกสารทางธุรกิจอื่น ๆ รวมทั้งเอกสารทางกฎหมาย สามารถถอดชวเลข ตามคำบอกและสามารถพิมพ์ดีดได้ในอัตราความเร็วที่กำหนด และถอดชวเลข ได้ในอัตราความเร็ว นาทีละ 60-80 คำ	

เนื้อหา

หมู่วิชาการบัญชี

(352)

หมู่วิชาการบัญชี ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ ได้จัดลักษณะ
เนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. หลักการบัญชี | (352-1--) |
| 2. บัญชีเฉพาะเรื่อง | (352-2--) |
| 3. บัญชีประยุกต์ | (352-3--) |
| 4. | (.....) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (352-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (352-9--) |

ก-ป)
2-2)
สำหรับ
วเลข
2-2)
ความ
ความ
ความ
มเร็ว
2-2)
วและ
กและ
วเลข
วเลข

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3523204	4653121	การบัญชีรัฐบาล	3(3-0)
3523205	4653122	บัญชีเฉพาะกิจสำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว	3(2-2)
3523206	4653113	ระบบบัญชีสหกรณ์	3(3-0)
3523301	4653113	การวางระบบบัญชี	3(3-0)
3524101	4652109	บัญชีการเงินชั้นสูง	3(2-2)
3524201	4654120	การบัญชีภาษีอากร	3(3-0)
3524301	4654115	การบัญชีบริหาร	3(3-0)
3524302	4654118	การตรวจสอบภายใน	3(3-0)
3524303	4654117	การสอบบัญชี	3(2-2)
3524901	4654902	สัมมนาทางการบัญชี	3(3-0)

-ป)
-2)
-2)
-2)
-2)
-0)
-0)
-2)
-2)
-2)
-2)
-2)
-0)
-2)
-2)
-0)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาการบัญชี (352)

ร
352:

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3521101	การบัญชี 1 Accounting I ศึกษาความแตกต่างในหน้าที่ระหว่างนักบัญชีกับผู้ทำบัญชี ระบบใบสำคัญ จัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชี ลงบัญชีขั้นต้น สมุดเงินสด สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวันซื้อ สมุดรายวันขาย สมุดแยกประเภท จัดทำ บททดลอง การปรับปรุงบัญชี การทำงานการเงิน	3(2-2)
3521102	การบัญชี 2 Accounting II ศึกษาเกี่ยวกับสินทรัพย์หมุนเวียน หนี้สินหมุนเวียน สินค้าคงเหลือ ลูกหนี้ การคิดค่าเสื่อมราคา การตั้งหนี้สงสัยจะสูญ การขายฝาก การขาย ผ่อนส่ง บัญชีอุตสาหกรรมขนาดย่อม ต้องเรียนรายวิชา 3521101 การบัญชี 1 มาก่อน	3(2-2)
3521103	หลักการบัญชี Principles of Accounting ศึกษาข้อสมมุติฐานทางการบัญชี ความแตกต่างในหน้าที่ระหว่าง พนักงานบัญชี และผู้ทำบัญชี หลักบัญชีคู่ เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี การบันทึก รายการในสมุดรายการขั้นต้น ประกอบด้วย สมุดรายวันทั่วไป สมุดรายวัน เฉพาะ การบันทึกในสมุดแยกประเภท บททดลอง รายการปรับปรุง การ จัดทำงบการเงินสำหรับกิจการบริการและกิจการซื้อ-ขายสินค้า	3(2-2)

3522
3522:

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป)

3522101 บัญชีการเงิน 3(2-2)

Financial Accounting

1-ป) ศึกษาหลัก วิธีการ ขั้นตอน การบันทึกบัญชีเกี่ยวกับเงินสด ลูกหนี้
หนี้สูญ การคิดค่าเสื่อมราคา ระบบใบสำคัญ บัญชีอุตสาหกรรมขนาดย่อม
1-2) ต้องเรียนรายวิชา 3521103 หลักการบัญชี มาก่อน

3522102 บัญชีต้นทุน 3(2-2)

Cost Accounting

บัญชีคู่
เงินสด
จัดทำ
3-2) ศึกษาถึงระบบการบัญชีต้นทุนต่าง ๆ อันได้แก่ การบัญชีต้นทุนงานสั่งทำ
การบัญชีต้นทุนช่วงการผลิต การบัญชีต้นทุนมาตรฐาน และการบัญชีงบประมาณ
การศึกษา และประโยชน์จากข้อมูลที่ฝ่ายบริหารใช้สำหรับวิเคราะห์และ
ควบคุมการดำเนินงานของกิจการ
ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน มาก่อน

3522103 บัญชีขั้นกลาง 1 3(2-2)

Intermediate Accounting I

เหลือ
ขยาย
2-2) ศึกษารายละเอียดเกี่ยวกับสินทรัพย์ต่าง ๆ ประกอบด้วยเงินสด
หลักทรัพย์ การลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้ ตัวรับสินค้า เงินลงทุนระยะยาว
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และทรัพย์สินถาวรธรรมชาติ
ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102
การบัญชี 2 มาก่อน

หว่าง
บันทึก
รายวัน
การ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	ร
3522104	บัญชีชั้นกลาง 2 Intermediate Accounting 2 ศึกษาบัญชีเกี่ยวกับหนี้สินระยะสั้น การบัญชีเกี่ยวกับเงินสำรองเลี้ยงชีพ และบำเหน็จบำนาญ การบัญชีเกี่ยวกับบริษัทจำกัด เริ่มตั้งแต่การออกหุ้น และ รายได้ต่อหุ้น ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102 การบัญชี 2 มาก่อน	3(2-2)	35221
3522201	บัญชีสินทรัพย์ Asset Accounting ศึกษาการกำหนดราคาทางเทคนิคของการทำบัญชีสินทรัพย์หมุนเวียน สินทรัพย์ถาวร การจัดแบ่งส่วนของสินทรัพย์เป็นต้นทุน และค่าใช้จ่ายตาม หลักการบัญชี และการปรับปรุงการแสดงรายการในงบกำไรขาดทุนและงบดุล ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102 การบัญชี 2 มาก่อน	3(2-2)	35232
3522202	บัญชีหนี้สิน Equity Accounting ศึกษาการกำหนดราคาหนี้สินและทุน จำแนกประเภทหนี้สินเป็นหนี้สิน หมุนเวียน หนี้สินระยะยาว และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้า ส่วนของ เจ้าของ กิจการของบริษัทและห้างหุ้นส่วนในท้องถิ่น การปรับปรุงการแสดง รายการในงบดุล ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102 การบัญชี 2 มาก่อน	3(2-2)	352320

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2)	3522203	บัญชีส่วนราชการ Official Accounting ศึกษาถึงระบบบัญชีส่วนราชการ ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค การ ขอเงินประจำงวด การลงบัญชีระบบราชการ ตลอดจนการทำงานเบื้องต้น	3(3-0)
02	3523201	บัญชีธนาคาร Bank Accounting ศึกษาถึงหลักและการดำเนินงานของระบบบัญชีของธนาคารพาณิชย์ ทั่วไป และธนาคารแห่งประเทศไทย วิธีการให้เครดิต การควบคุมเงินฝาก ทุกประเภท การโอนเงินสำนักงานใหญ่และสาขา การจัดเก็บเงิน งบ การเงินของธนาคาร ปรับปรุงและปิดบัญชี ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน มาก่อน	3(2-2)
-2)	3523202	บัญชีเฉพาะกิจ Specialized Accounting ศึกษาระบบบัญชีของกิจการบางประเภท เช่น การโรงแรม การ ท่องเที่ยว การประกันภัย โรงรับจำนำ สหกรณ์ ฯลฯ ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน มาก่อน	3(2-2)
ของ สดง	3523203	การบัญชีโรงแรม Hotel Accounting ศึกษาถึงวิธีการบัญชีที่ใช้ในกิจการโรงแรม ระบบบัญชีที่ใช้อยู่ใน โรงแรมโดยทั่วไป งบประมาณรายได้รายจ่าย การดำเนินงานของแผนกับ บัญชีลูกค้า การตรวจสอบภายใน รายงานประจำ การทำงานการเงิน ประจำงวด	3(3-0)
102			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3523204	การบัญชีรัฐบาล Government Accounting ศึกษาถึงลักษณะจุดมุ่งหมาย และหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชี-กองทุนของกองทุนที่มีลักษณะต่าง ๆ กัน กองทุนจัดหาสินทรัพย์ประจำ กองทุนชำระหนี้สิน กองทุนการทรีสต์ กองทุนทดแทน กองทุนหมุนเวียน การบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์ประจำ และหนี้สิน วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการบัญชีรัฐบาลและส่วนราชการ	3(3-0)	3523
3523205	บัญชีเฉพาะกิจสำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว Travel Enterprises Accounting ศึกษาการบัญชีที่ใช้สำหรับวิสาหกิจท่องเที่ยว เช่น การบัญชีในธุรกิจนำเที่ยว ธุรกิจโรงแรม ธุรกิจภัตตาคารและธุรกิจอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัวิสาหกิจการท่องเที่ยว	3(2-2)	35241
3523206	ระบบบัญชีสหกรณ์ Co-operative Accounting System ศึกษาหลักและวิธีการของสหกรณ์ เปรียบเทียบกับระบบบัญชีทั่วไป การรายงานการเงิน ระเบียบของสหกรณ์ประเภทที่สำคัญ สหกรณ์การเกษตร สหกรณ์ร้านค้า สหกรณ์ออมทรัพย์ ฯลฯ ต้องเรียนรายวิชา 3521101 การบัญชี 1 มาก่อน	3(3-0)	35242

ก-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3-0)	3523301	การวางระบบบัญชี Accounting System Design	3(3-0)
องทุน ชำระ ชวกับ ชการ		ศึกษาหลัก และวิธีการวางระบบบัญชี การออกแบบกระบวนการทางบัญชี เอกสาร ทะเบียนและบัญชีต่าง ๆ ตลอดจนรายงานทางการบัญชี ปัญหาเกี่ยวกับงานบัญชี นอกจากนี้ยังศึกษาถึงเครื่องมือเครื่องจักรที่ใช้ในการปฏิบัติงานด้านการบัญชี	
2-2)	3524101	บัญชีการเงินขั้นสูง Advanced Financial Accounting	3(2-2)
ธุรกิจ องกับ		ศึกษาถึงวิธีการบัญชีหนี้สิน และส่วนของทุน ของกิจการ ห้างหุ้นส่วน และบริษัทรวมทั้งการจัดทำรายการทางการเงินส่วนของหนี้สิน และทุนของกิจการขั้นพื้นฐานในการวัดมูลค่าของธุรกิจจากรายงานทางการเงิน ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102	
3-0)		การบัญชี 2 มาก่อน	
ทั่วไป าชตร	3524201	การบัญชีภาษีอากร Tax Accounting	3(3-0)
		ศึกษาถึงหลักเกณฑ์ และวิธีการจัดเก็บภาษีอากรตามประมวลรัษฎากร ภาษีศุลกากร และภาษีสรรพสามิต โดยเน้นหนักถึงปัญหาและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการคำนวณรายได้ ราชจ่ายเพื่อเสียภาษี การตีราคาของสินทรัพย์ หนี้สิน การคิดค่าเสื่อมราคา ปัญหาเกี่ยวกับภาษีขาเข้าและขาออก รวมถึงกรณีที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102	
		การบัญชี 2 และ 3532202 การภาษีอากรธุรกิจ มาก่อน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3524301	การบัญชีบริหาร Managerial Accounting ศึกษาถึงวิธีการและระบบบัญชีที่นำมาใช้เป็นข้อมูลในการตัดสินใจ การจัดการ การวางแผน การวิเคราะห์ต้นทุน ภาษี และข้อจำกัดของข้อมูลต่างๆ ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102 การบัญชี 2 มาก่อน	3(3-0)	3524
3524302	การตรวจสอบภายใน Internal Auditing ศึกษาหลักการสอบบัญชีและการรวบรวมหลักฐานกระดากทำการ การควบคุมภายใน แนวการตรวจสอบ การตรวจสอบเงินสด การตรวจสอบ ลูกหนี้ การตรวจสอบสินค้าคงเหลือ ตรวจสอบสินทรัพย์และหนี้สิน การเขียน รายงาน กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี ต้องเรียนรายวิชา 3522101 บัญชีการเงิน หรือ 3521102 การบัญชี 2 มาก่อน	3(3-0)	
3524303	การสอบบัญชี Auditing ศึกษาความหมาย ประเภท ขอบเขตและเทคนิคของการตรวจสอบ บัญชี ความสัมพันธ์ระหว่างสอบภายในและสอบบัญชีอิสระ คุณสมบัติพื้นฐาน ความรู้และจริยธรรมของผู้ตรวจสอบภายใน โครงสร้าง กระบวนการควบคุม และการประเมิน การควบคุมภายใน หลักและกลวิธีตรวจสอบภายใน การจัดทำรายงานเกี่ยวกับการสอบความรับผิดชอบและมารยาทของผู้ตรวจบัญชี ต้องเรียนรายวิชา 3522201 บัญชีสินทรัพย์ และ 3522202 บัญชีหนี้สิน มาก่อน	3(2-2)	

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	3524901	สัมมนาทางการบัญชี Seminar in Accounting	3(3-0)
การ างๆ 102		เพื่อให้นักศึกษาได้นำความรู้และเทคนิคต่าง ๆ ทางการบัญชีมาเป็น แนวทางในการอธิบาย ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับบัญชีต่าง ๆ และศึกษาจาก กรณีศึกษาต่าง ๆ	
-0)		-----	
เร สอบ เขียน			
1102			
2-2)			
จสอบ นฐาน วบคุม ารจัด			
2202			

หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร
(353)

หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร การจัดการ	ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้	รหัส
1. การเงินและสถาบันการเงิน	(353-1--)	353
2. ภาษีอากร	(353-2--)	353
3. การลงทุน	(353-3--)	
4. การวิเคราะห์ทางการเงินและการวางแผน	(353-4--)	353
5.	(.....)	353
6.	(.....)	353
7.	(.....)	353
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(353-8--)	353
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์		353
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย	(353-9--)	353

หมู่วิชาการเงินและการธนาคาร (353) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3531101	4651202	การเงินธุรกิจ	3(3-0)
3531102	4651201	การเงินและการธนาคาร	3(3-0)
3532101	4652217	สถาบันการเงินและตลาดเงิน	3(3-0)
3532201	4654212	ภาษีอากร	2(2-0)
3532202	4654215	การภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0)
3532401	4652203	การบริหารการเงิน	3(3-0)
3532402	4654211	การบริหารการเงินของสหกรณ์	2(2-0)
3532403	4652204	สินเชื่อและการบริหารสินเชื่อ	3(3-0)
3533101	4653201	การธนาคารพาณิชย์	3(3-0)
3533301	4653205	หลักการลงทุน	3(3-0)
3533302	4652221	การจัดการเงินทุนธุรกิจ	3(3-0)
3533303	4654210	ชนกิจเกษตร	2(2-0)
3533401	4654219	การจัดการธนาคารพาณิชย์	3(3-0)
3533402	4654213	การวางแผนด้านการเงินและงบประมาณ	2(1-2)
3533403	4654214	การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน	3(3-0)
3533404	4653206	การวางแผนและการควบคุมกำไร	3(3-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3534101	4654216	การเงินระหว่างประเทศ	3(3-0)
3534301	4653208	สินเชื่อการเกษตร	3(3-0)
3534401	4653220	การวิเคราะห์ทางการเงิน	3(3-0)
3534402	4654417	การวิเคราะห์การลงทุนงานอุตสาหกรรม	3(3-0)
	4654223	การวิเคราะห์การลงทุนงานอุตสาหกรรม	3(3-0)
3534403	4653222	การวิเคราะห์หลักทรัพย์	3(3-0)
3534901	4654901	สัมมนาปัญหาการเงิน	3(3-0)

รช
3531

3531

35321

หมวดวิชาการเงินและการธนาคาร (353)

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
	3531101	การเงินธุรกิจ	3(3-0)
-0)		Business Finance	
-0)		ศึกษาถึงขอบเขตลักษณะ บทบาทและหน้าที่ของฝ่ายการเงินในธุรกิจ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินธุรกิจ โดยเน้นให้เข้าใจถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในธุรกิจ การจัดหาเงินทุนมาเพื่อใช้ในการดำเนินการของธุรกิจ การวางแผนการเงินที่เกี่ยวกับการเริ่มลงทุนกิจการ การขายกิจการ การเพิ่มทุน นโยบายการจัดสรรกำไรและเงินปันผล	
-0)			
-0)			
-0)			
-0)			
-0)	3531102	การเงินและการธนาคาร	3(3-0)
		Money and Banking	
		ศึกษาลักษณะและบทบาทของการเงินและการธนาคารในระบบเศรษฐกิจ พัฒนาการของระบบการเงินในปัจจุบัน หน้าที่ของธนาคารพาณิชย์ การบริหารด้านการเงินของธนาคารพาณิชย์ บทบาทของธนาคารกลาง ปริมาณการเงินและระดับราคาในระบบการเงินระหว่างประเทศ กลไกการชำระเงินระหว่างประเทศ	
		ต้องเรียนรายวิชา 3592102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 มาก่อน	
	3532101	สถาบันการเงินและตลาดเงิน	3(3-0)
		Financial Markets and Institutions	
		ศึกษาถึงโครงสร้าง ลักษณะและบทบาทของตลาดเงินและตลาดทุน หลักการและขอบเขตการดำเนินงานของสถาบันการเงิน ปัญหาและนโยบายเกี่ยวกับการดำเนินงานของสถาบันการเงินต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งตามข้อเท็จจริงและสภาพการณ์ในประเทศไทย	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3532201	ภาษีอากร Taxation ศึกษานโยบายภาษีอากร การเสียภาษีอากรให้รัฐตามกฎหมาย ความจำเป็นและเหตุผลที่ต้องเสียภาษี การจัดเก็บอากรของรัฐประเภทต่าง ๆ ภาษีทางตรง ภาษีทางอ้อม ภาษีทางศุลกากร ภาษีอื่น ๆ หลักการจัดเก็บวิธีการประเมินภาษี ต้องเรียนรายวิชา 3592101 เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น มาก่อน	2(2-0)	3532
3532202	การภาษีอากรธุรกิจ Business Taxation ศึกษาถึงนโยบายภาษีอากร หลักเกณฑ์ในการจัดเก็บและรายละเอียดในการปฏิบัติเกี่ยวกับการภาษีอากร ทางด้านสรรพากร สรรพสามิต และศุลกากร ค่าขนส่งภาษี การยื่นแบบรายการ และการเสียภาษีทางธุรกิจ การอุทธรณ์ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในเรื่องภาษีอากรแต่ละประเภท ปัญหาต่าง ๆ ในเรื่องภาษีอากรธุรกิจ	3(3-0)	35324
3532401	การบริหารการเงิน Financial Management การกำหนดมูลค่าธุรกิจ เทคนิคและวิธีการตัดสินใจลงทุน การบริหารสินทรัพย์หมุนเวียน โครงสร้างและนโยบาย เงินปันผล การจัดหาเงินทุนระยะสั้น ระยะปานกลางและระยะยาว การขยายกิจการ การปรับปรุงและการเลิกกิจการ การตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาทั่วไปที่เกิดขึ้นในการดำเนินการทางด้านการเงินของธุรกิจกับระบบเศรษฐกิจ ต้องเรียนรายวิชา 3531101 การเงินธุรกิจ มาก่อน	3(3-0)	353310

ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2-0)	3532402	การบริหารการเงินของสหกรณ์ Financial Management of Cooperative	2(2-0)
ความ ง ๗ ดเก็บ		ศึกษาถึงขอบเขต ลักษณะ บทบาท หน้าที่ของฝ่ายการเงินของสหกรณ์ ตลอดจนเป้าหมายและความสำคัญของการเงินของสหกรณ์ โดยเน้นให้เข้าใจ ถึงหลักการเบื้องต้นในการจัดสรรเงินทุนภายในสหกรณ์ การจัดหาเงินทุน มาใช้ในการดำเนินการของสหกรณ์ และการตัดสินใจเกี่ยวกับปัญหาส่วนที่ เกิดขึ้นในการดำเนินการทางด้านการเงินของสหกรณ์ต่าง ๆ ต้องเรียนรายวิชา 3561202 การบริหารธุรกิจเบื้องต้น มาก่อน	
3-0)	3532403	สินเชื่อและการบริหารสินเชื่อ Credit and Credit Management	3(3-0)
เอียด และ การ ง ๗		ศึกษาความสำคัญของระบบสินเชื่อต่อการพัฒนาประเทศ นโยบายของ รัฐบาล และกลยุทธ์ในการดำเนินงานสินเชื่อระยะสั้น ระยะปานกลาง ระยะ ยาว และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แหล่งสินเชื่อเปรียบเทียบ ความสำคัญ ของแหล่งเงินทุน วิธีให้สินเชื่อ วิธีการเร่งรัดหนี้ ต้องเรียนรายวิชา 3533101 การธนาคารพาณิชย์ มาก่อน	
3-0)	3533101	การธนาคารพาณิชย์ Commercial Bank	3(3-0)
บริหาร เงินทุน งและ นการ		ศึกษาถึงการดำเนินงานและปฏิบัติงานของธนาคารพาณิชย์ เพื่อให้ ทราบถึงโครงสร้าง ลักษณะและบริการในด้านต่าง ๆ ของธนาคารพาณิชย์	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	ร
3533301	หลักการลงทุน Principles of Investment ศึกษาความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการลงทุนในหลักทรัพย์ ลักษณะหลักทรัพย์ การประเมินมูลค่าของหลักทรัพย์ ความเสี่ยงภัยอันตราย ผลตอบแทน หลักการลงทุน การวิเคราะห์หลักทรัพย์และจังหวะในการลงทุน การศึกษา การจัดการทรัพย์สินในบางกรณี	3(3-0)	3533:
3533302	การจัดการเงินทุนธุรกิจ Source of Fund Management ศึกษาถึงแหล่งเงินทุนของธุรกิจ กลยุทธ์และเทคนิคในการจัดการเงินทุนของธุรกิจ ได้แก่ การจัดการเงินทุนระยะสั้น การจัดการเงินทุนระยะปานกลาง และระยะยาว โดยมีหลักทรัพย์ของกิจการค้ำประกัน หรือการเพิ่มทุนโดยออกหุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิและหุ้นกู้ การเช่า (Leasing) ค่าของทุน ตลาดหลักทรัพย์ และนโยบายในการจ่ายเงินปันผล ต้องเรียนรายวิชา 3531101 การเงินธุรกิจ มาก่อน	3(3-0)	3533
3533303	ชนกิจเกษตร Agricultural Finance ศึกษาหน้าที่การเงิน การคลัง ค่าของทุน การวางแผนการวิเคราะห์ทางการเงิน รวมทั้งการตัดสินใจต่าง ๆ เกี่ยวกับการเงิน นโยบายเงินปันผล การวางแผนเพื่อสามารถชำระหนี้ แหล่งที่มาและการใช้เกี่ยวกับการเกษตร ชนกิจเกษตรในประเทศไทย	2(2-0)	

1-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3-0)	3533401	การจัดการธนาคารพาณิชย์ Commercial Bank Mangement	3(3-0)
ทรัพย์สิน บนทุน ศึกษา		ศึกษาถึงการจัดการ หน้าที่ นโยบายของธนาคารพาณิชย์ การปล่อย สินเชื่อ การลงทุน หลักการบริหารงาน เครื่องมือและเครดิตต่าง ๆ ของ ธนาคาร ระบบของธนาคารพาณิชย์ การจัดหาเงินทุนและการตัดสินใจในการ บริหารงาน	
		ต้องเรียนรายวิชา 3533101 การธนาคารพาณิชย์ มาก่อน	
3-0)	3533402	การวางแผนด้านการเงินและงบประมาณ Planning of Finance and Budgets	2(1-2)
เงินทุน กลาง นโดย ตลาด		ศึกษาถึงแนวความคิดของการบริหารกิจการในส่วนที่เกี่ยวกับการ วางแผนและการควบคุมกำไร เพื่อเป็นพื้นฐานในการวางแผนการบริหาร ระยะสั้น ระยะยาว การควบคุมปัจจัยการผลิตและการจำหน่าย การควบคุม การดำเนินงานการเงินของกิจการ โดยการจัดทำงบประมาณชนิดต่าง ๆ การวิเคราะห์ผลแตกต่างจากงบประมาณเพื่อรายงานผลเทคนิคในการจัดทำ งบประมาณสมัยใหม่ แนวคิดทางด้านพฤติกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องบาง ประการในกระบวนการจัดทำงบประมาณ อันมีผลต่อการวางแผนและการ ควบคุมกิจการ	
2-0)		ต้องเรียนรายวิชา 3561202 การบริหารธุรกิจเบื้องต้น มาก่อน	
วิเคราะห์ นโยบาย เกี่ยวกับ			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	ร
3533403	การวางแผนและการควบคุมทางการเงิน Financial Planning and Control ศึกษาเทคนิคต่าง ๆ ที่ใช้ในการวางแผนทางการเงิน โดยเฉพาะอย่างยิ่งเทคนิคเกี่ยวกับการพยากรณ์ยอดขายและการวางแผนกำไร ศึกษาเครื่องมือต่าง ๆ ที่ใช้ในการวางแผนและการควบคุม เช่น พฤติกรรมต้นทุน และการวิเคราะห์ส่วนแตกต่าง (Cost Behavior and and Variances Analysis) คอมพิวเตอร์ (Computer) การจำลองเหตุการณ์ (Simulation) เครื่องมือและตัวแบบทางคณิตศาสตร์ (Graphic Mathematical Tools and Models) ต้องเรียนรายวิชา 3531101 การเงินธุรกิจ มาก่อน	3(3-0)	353
3533404	การวางแผนและการควบคุมกำไร Profit Planning and Control ศึกษาถึงแนวความคิดของการบริหารกิจการในส่วนที่เกี่ยวกับการวางแผนและการควบคุมกำไร เพื่อเป็นพื้นฐานในการวางแผนการบริหารระยะสั้น ระยะยาว การควบคุมปัจจัยการผลิตและการจำหน่าย การควบคุมการดำเนินงานการเงินของกิจการ โดยการจัดทำงบประมาณชนิดต่าง ๆ การวิเคราะห์ผลแตกต่างจากงบประมาณเพื่อรายงาน เทคนิคในการจัดทำงบประมาณสมัยใหม่ แนวความคิดทางด้านพฤติกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องบางประการในกระบวนการจัดทำงบประมาณอันมีผลต่อการวางแผนและการควบคุมกิจการ	3(3-0)	3534

ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3-0)	3534101	การเงินระหว่างประเทศ International Finance	3(3-0)
เฉพาะ ศึกษา ต้นทุน nces การณ phic		ศึกษาถึงความรู้เบื้องต้นในด้านการจัดการทางการเงิน เพื่อธุรกิจ ระหว่างประเทศเพื่อการค้าและเงินทุนระหว่างประเทศ ตลอดจนการเงิน ระหว่างประเทศที่สำคัญ ๆ ลักษณะหน้าที่ของตลาดเงินตราต่างประเทศ ตลอดจนบทบาทของระบบการเงินระหว่างประเทศที่มีต่อการบริหารธุรกิจ นานาชาติ ต้องเรียนรายวิชา 3531102 การเงินและการธนาคาร มาก่อน	
3-0)	3534301	สินเชื่อการเกษตร Agricultural Credits	3(3-0)
วควบคุม ง ๆ		ศึกษาความสำคัญของระบบสินเชื่อต่อการพัฒนาประเทศ นโยบายของ รัฐบาล และกลยุทธ์ในการดำเนินงานสินเชื่อระยะสั้น ระยะปานกลาง ระยะ ยาว และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน แหล่งสินเชื่อเปรียบเทียบความสำคัญ ของแหล่งเงินทุน วิธีให้สินเชื่อแก่สมาชิกโดยผ่านสหกรณ์การเกษตร กลุ่ม เกษตรกร วิธีการเร่งรัดหนี้สิน ระเบียบการใช้เงินและส่งเงินคืน	
จัดทำ วข้อ การ	3534401	การวิเคราะห์งบการเงิน Financial Analysis	3(3-0)
		ศึกษาถึงรายงานทางการเงิน เทคนิคและวิธีการวิเคราะห์ทางการเงิน เงินของธุรกิจ และงบการเงิน ข้อมูลและหรือข้อจำกัดของการบัญชีที่มีต่อการ วิเคราะห์ทางการเงิน วิธีการแก้ไขข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการวิเคราะห์ ทางการเงิน ต้องเรียนรายวิชา 3531101 การเงินธุรกิจ มาก่อน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3534402	การวิเคราะห์การลงทุนงานอุตสาหกรรม Analysis of Industrial Investment ศึกษาเทคนิคการวิเคราะห์อัตราดอกเบี้ยและอัตราผลตอบแทนในการลงทุนวิธีต่าง ๆ ตลอดจนการใช้ตารางในการคำนวณ ศึกษาวิธีการวิเคราะห์ต้นทุนและผลประโยชน์ (Cost-benefit) การวิเคราะห์ต้นทุนและประสิทธิผล (Cost-effectiveness) การเปรียบเทียบโครงการลงทุน การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยที่เกี่ยวข้องในสัดส่วนต่าง ๆ (Sensitivity analysis) การวิเคราะห์พารามेटริก (Parametric analysis) และการตัดสินใจเลือกโครงการลงทุน	3(3-0)
3534403	การวิเคราะห์หลักทรัพย์ Security Analysis ศึกษาถึงปัจจัยสำคัญที่ต้องคำนึงถึงในการวิเคราะห์หลักทรัพย์ ชนิดของหลักทรัพย์ การวิเคราะห์หลักทรัพย์ ทั้งในแง่มูลค่าที่แท้จริงของหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ การคาดคะเนกำไรสุทธิและเงินปันผล และการประเมินผลมูลค่าหลักทรัพย์ ต้องเรียนรายวิชา 3531101 การเงินธุรกิจ มาก่อน	3(3-0)
3534901	สัมมนาปัญหาการเงิน Seminar in Finance ศึกษากรณีศึกษาทางการเงินทางธุรกิจ ทำการวิเคราะห์ แสดงความคิดเห็น อภิปรายปัญหา และตัดสินใจตามหลักการ ตามทฤษฎี และความเหมาะสมตามสถานการณ์	3(3-0)

ลักษ

หมู่วิชาการตลาด

(354)

หมู่วิชาการตลาด ซึ่งอยู่ในหมวดวิชา บริหารธุรกิจและการจัดการ ได้จัด
ลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การตลาด | (354-1--) |
| 2. การผลิต | (354-2--) |
| 3. การขาย | (354-3--) |
| 4. การส่งเสริมการขาย | (354-4--) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (354-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (354-9--) |

หมู่วิชาการตลาด (354) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3541101	-	หลักการตลาด	3(3-0)
	4621101	หลักการตลาด	2(2-0)
3541301	4621104	การขายส่งและการขายปลีก	3(3-0)
3542101	4622201	การตลาดเกษตร	3(3-0)
3542102	4622202	การตลาดสหกรณ์	2(2-0)
3542103	4622203	สินค้าเกษตรกรรม	2(2-0)
3542104	4622204	การตลาดผลิตผลการเกษตรเฉพาะอย่าง	2(2-0)
3542105	4622110	พฤติกรรมผู้บริโภค	3(3-0)
3542106	4622211	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0)
3542107	-	นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา	3(3-0)
	4642120	การบริหารผลิตภัณฑ์และราคา	3(3-0)
3542301	4622106	การส่งเสริมการขายทางด้านโรงแรม	3(3-0)
3542302	-	การบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย	3(3-0)
	4622107	การจัดจำหน่าย	3(3-0)
3542303	-	การบริหารการจัดส่งสินค้า	3(3-0)
	4622112	การขนส่ง	3(3-0)
3542304	-	ศิลปะการขาย	3(3-0)
3542305	4623210	การบริหารการขาย	3(3-0)
3542306	-	การตลาดทางตรง	3(3-0)

1
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3544301	-	การพยาบาลรณชอดชาย	3(3-0)
3544901	4624901	การสัมมนาทางการตลาด	3(3-0)
3544902	4624301	การวิจัยตลาด	3(3-0)
3544903	-	ปัญหาพิเศษทางการตลาด	3(3-0)

354

354

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาการตลาด (354)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3541101	หลักการตลาด Principles of Marketing ศึกษาถึงความหมายและความสำคัญของการตลาด ในฐานะเป็น กิจกรรมหลักทางธุรกิจอย่างหนึ่ง โดยกล่าวถึงแนวทางการศึกษา แนวความ คิดหรือปรัชญาทางการตลาด ส่วนประสมการตลาด ระบบการตลาดและ เป้าหมายของธุรกิจ หน้าที่และกิจกรรมทางการตลาด การแบ่งส่วนตลาด ตลาดเป้าหมาย แรงจูงใจ พฤติกรรมผู้บริโภค ความเข้าใจเกี่ยวกับส่วน ประสมการตลาด และประเภทของตลาด	3(3-0)
3541301	การขายส่งและการขายปลีก Wholesaling and Retailing ความหมาย วัตถุประสงค์ ความสำคัญของการขายปลีกและการขายส่ง ปัจจัยประเภทต่าง ๆ และหลักเกณฑ์ในการขายปลีกและการขายส่ง ทำเล การจัดรูปองค์กร การดำเนินงาน การส่งเสริมการขาย การโฆษณา การ ขายปลีกและการขายส่ง การกำหนดราคา และเทคนิคการขาย ต้องเรียนรายวิชา 3541101 หลักการตลาด มาก่อน	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	รหัส
3542101	การตลาดเกษตร Agricultural Marketing ระบบและหน้าที่การตลาดเกษตร บทบาทและนโยบายของรัฐเกี่ยวกับการ การตลาด การรวมกลุ่มตลาดผลิตผลเกษตรในต่างประเทศ การตั้งราคา ตลาดต้นทุนและส่วนเหลือของการตลาด (มีการศึกษานอกสถานที่) ต้องเรียนรายวิชา 3541101 หลักการตลาด มาก่อน	2(2-0)	35421
3542102	การตลาดสหกรณ์ Cooperative Marketing ลักษณะโครงสร้างทั่วไปของเศรษฐกิจเกษตร หลักการตลาดทั่วไป หลักสหกรณ์ การตลาด วิธีการรวบรวม และการรับผลิตภัณฑ์ สมาชิกการจัด มาตรฐาน การคิดชนิด การแยกคุณภาพ การเก็บรักษา การแปรรูปและการ ทำต้นทุนการตลาด และวิธีการคุมค่าใช้จ่าย ราคา และการชำระราคาแก่ สมาชิก การจัดหาเงินทุน ข้อตกลงเกี่ยวกับสมาชิก และการทำสัญญาเกี่ยวกับ สมาชิก ข้อจำกัดและปัญหาการตลาด (มีการศึกษานอกสถานที่) ต้องเรียนรายวิชา 3591101 ระบบเศรษฐกิจไทยและการสหกรณ์ มาก่อน	3(3-0)	35421 354210

-ป)	-0)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
วกับ	าคา	3542103	สินค้าเกษตรกรรม Agricultural Goods การดำเนินงานและการจัดการสินค้าเกษตรกรรม ปัญหาการตลาด เกี่ยวข้องกับเกษตร หรือสถาบันเกษตรกรที่ดำเนินธุรกิจด้านการตลาดที่สำคัญ ทางเศรษฐกิจของประเทศไทย เช่น ข้าว ข้าวโพด ข้าวฟ่าง ยาสูบ สัตว์น้ำ ปศุสัตว์ ผัก ผลไม้ ไม้ดอก ฯลฯ ปัญหาการแปรรูปการขนส่ง การจำหน่าย การโฆษณาและการกำหนดราคา ผลงานวิจัยและค้นคว้าเกี่ยวกับการตลาด ผลิตผลที่สำคัญ	2(2-0)
-0)	ก้าวไป	3542104	การตลาดผลิตผลการเกษตรเฉพาะอย่าง Marketing of Selected Agricultural Commodities ลักษณะสำคัญของการตลาดผลิตภัณฑ์เฉพาะด้าน การตลาดพืชเศรษฐกิจ ปศุสัตว์ และเนื้อสัตว์ สัตว์น้ำและผลิตภัณฑ์สัตว์น้ำ ผลไม้และพืชผักการตลาด ผลิตภัณฑ์นม ข้อจำกัดและปัญหา การควบคุมของรัฐ การส่งเสริมการตลาด (มีการศึกษานอกสถานที่)	2(2-0)
ารจัด	ะการ	3542105	พฤติกรรมผู้บริโภค Consumer Behavior ลักษณะทั่วไป และการแบ่งกลุ่มผู้บริโภค ปัจจัยปัจเจกชนและปัจจัย แวดล้อมที่มีผลต่อกระบวนการตัดสินใจ รวมทั้งอิทธิพลของส่วนผสมทางการ ตลาด ต่อพฤติกรรมของผู้บริโภค	3(3-0)
วกับ	กรณ์			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3542106	การตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว Marketing for Tourism Industry ความหมายและความสำคัญของตลาดการท่องเที่ยว ส่วนประกอบของ ตลาดเพื่อการท่องเที่ยว การจัดลำดับความสำคัญของตลาดเป้าหมาย การ วิเคราะห์สถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางการแข่งขัน การวางแผนและ กำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว	3(3-0)	354
3542107	นโยบายผลิตภัณฑ์และราคา Product and Pricing Policies ศึกษาถึงบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้จัดการผลิตภัณฑ์ แนวคิด การจัดส่วนผสมผลิตภัณฑ์ การออกแบบและบรรจุภัณฑ์ นโยบาย ตราสินค้า การวางตำแหน่งผลิตภัณฑ์ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ วัฏจักรผลิตภัณฑ์ สาเหตุ ของผลิตภัณฑ์ล้มเหลว และวิธีการหลีกเลี่ยงปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ เรื่องราคา วัตถุประสงค์การกำหนดราคา การใช้ราคาเป็นเครื่องมือสำหรับ กลยุทธ์ทางการตลาด การเปลี่ยนแปลงราคาและการกำหนดราคา	3(3-0)	354
3542301	การส่งเสริมการขายทางด้านโรงแรม Hotel Sales Promotion ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะตลาดของโรงแรม การส่งเสริมการขาย การ ส่งเสริมการขายที่ผ่านคนกลาง การโฆษณา การส่งเสริมการขายผ่าน ไปรษณีย์ การประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขายห้องอาหาร สถานเริงรมย์ และห้องประชุมสัมมนา	3(3-0)	354

ท-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3-0)	3542302	การบริหารช่องทางการจัดจำหน่าย Marketing Channels Management	3(3-0)
เบของ การ เนและ		กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดจำหน่าย การเคลื่อนย้ายผลิตภัณฑ์จาก แหล่งผลิตไปสู่ผู้บริโภคคนสุดท้าย ลักษณะและวิธีการดำเนินงานของสถาบัน ธุรกิจประเภทต่าง ๆ ที่เข้ามาปฏิบัติกิจกรรมเหล่านี้ ซึ่งประกอบด้วย กลุ่มคน กลางประเภทต่าง ๆ การกระตุ้นและส่งเสริมคนกลาง การควบคุม และการ ประเมินผลระบบการจัดจำหน่าย	
(3-0)	3542303	การบริหารการจัดส่งสินค้า Transportation	3(3-0)
แนวคิด าสินค้า สาเหตุ คสนใจ สำหรับ		ลักษณะ ระบบ ประเภทของการขนส่ง การกำหนดและข้อปฏิบัติ เกี่ยวกับอัตราค่าระวางขนส่งในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ในด้านต้นทุนคงที่ ต้นทุนแปรผัน ต้นทุนดำเนินงาน และการแข่งขัน หลักการเลือกใช้บริการ ขนส่ง ผลกระทบของการขนส่งที่ต่อวงการอุตสาหกรรม และการตลาด บทบาทการขนส่งในการพัฒนาประเทศ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขนส่ง บทบาทของรัฐที่ให้การสนับสนุนการขนส่งประเภทต่าง ๆ	
(3-0)	3542304	ศิลปะการขาย Salesmanship	3(3-0)
การ ายผ่าน ริงรมย์		ศึกษาถึงกระบวนการขาย ศิลปะการขายและการใช้ศิลปะการขาย พฤติกรรมของลูกค้า และเทคนิคในการแก้ปัญหาต่าง ๆ เกี่ยวกับลูกค้า การ ใช้จิตวิทยาและมนุษยสัมพันธ์ในการประกอบอาชีพขาย การปรับปรุงตนเอง ให้มีคุณสมบัติของนักขายที่ดี ตลอดจนเรียนรู้ถึงจรรยาบรรณและเจตคติที่ดีของ นักขาย	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	ร
3542305	การบริหารการขาย Sales Management บทบาท ความรับผิดชอบ และขอบเขตงานของผู้บริหารหน่วยงานขาย การจัดรูปแบบและความสำคัญขององค์การฝ่ายขาย การบริหารบุคคลในส่วนที่เกี่ยวกับการขาย การควบคุมและการจูงใจพนักงานขาย การวางแผนเกี่ยวกับงานขาย การพยากรณ์การขาย การกำหนดโควต้าและงบประมาณการขาย อาณาเขตการขาย การประเมินผลงานพนักงานขาย รวมทั้งศึกษากลยุทธ์การขาย	3(3-0)	354 354:
3542306	การตลาดทางตรง Direct Marketing ศึกษาหลักการ และแนวคิดเกี่ยวกับตลาดทางตรง กระบวนการ ผลกระทบ การจัดการ กลยุทธ์และยุทธวิธีในการดำเนินการ ตลอดจนปัญหาและแนวทางแก้ไขสำหรับตลาดทางตรง	3(3-0)	3543
3542401	การโฆษณาและการส่งเสริมการขาย Advertising and Sales Promotion ความสำคัญของการโฆษณาและการส่งเสริมการขาย บทบาทของการตลาด ศึกษาพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย เพื่อกำหนดแผนงานและกลยุทธ์การทำโฆษณาและการส่งเสริมการขาย การรณรงค์ สร้างสรรและการวางแผนเกี่ยวกับการใช้สื่อ กำหนดวัตถุประสงค์ งบประมาณและการประเมินผลการโฆษณาและการส่งเสริมการขาย ศึกษาถึงผู้มีหน้าที่รับผิดชอบงานโฆษณา และส่งเสริมการขายต่อสังคม ตลอดจนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการโฆษณาและการส่งเสริมการขาย	3(3-0)	

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
0)	3542402	การสื่อสารทางการตลาด Marketing Communication	2(2-0)
ราย วันที่ แผน งาน		ศึกษาลักษณะทั่วไปของการสื่อสาร กระบวนการสื่อสาร ลักษณะของ ข่าวสาร ผู้ส่ง-ผู้รับข่าวสาร กระบวนการสื่อสารทางการตลาด สินค้า กับสื่อสารทางการตลาดและสื่อสารกับการโฆษณา	
ษา	3542403	การโฆษณาและพฤติกรรมผู้บริโภค Advertising and Consumer Behavior	3(3-0)
-0)		ความหมาย ความสำคัญ ลักษณะและบทบาท ศึกษาเกี่ยวกับผู้บริโภค ปัจจัยและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค การนำเอาทฤษฎี ทางพฤติกรรมศาสตร์มาใช้เพื่อกลวิธีในการสื่อสาร และการวางแผน สร้างสรรค์โฆษณาที่มีประสิทธิภาพ	
การ ญา	3543101	การบริหารการตลาด Marketing Administration	3(3-0)
-0)		ความสำคัญของการบริหารการตลาด บทบาทหน้าที่ของผู้บริหารการ ตลาด การจัดองค์การการตลาด การวิเคราะห์โอกาสของการตลาด โครงสร้างตลาดและพฤติกรรมผู้บริโภค การวัดและการพยากรณ์ ตลาด การแบ่งส่วนตลาด การวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาดเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคา การจัดจำหน่าย และการส่งเสริมการขาย	
การ ไรการ งแผน ลการ และ ะการ			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3543102	ราคาผลิตผลทางการเกษตร Agricultural Product Prices	2(2-0)	354
	ศึกษาถึงลักษณะอุปสงค์และอุปทานของผลิตผลเกษตร การกำหนดราคา และความเคลื่อนไหวของราคาสินค้าเกษตร แนวโน้มราคา ความยืดหยุ่นและความเปลี่ยนแปลงของอุปสงค์และอุปทานสินค้าเกษตร ราคาและรายได้ของผู้บริโภค การเปลี่ยนแปลงนโยบายและปัจจัยต่าง ๆ ของรัฐในด้านราคา และการรักษาเสถียรภาพราคา		
3543103	กลยุทธ์การตลาด Marketing Strategies	3(3-0)	354:
	หลักการและการวางแผนกลยุทธ์ทางการตลาด การใช้กลยุทธ์สำหรับส่วนตลาดแบบต่าง ๆ กลยุทธ์เพื่อแสวงหาโอกาสทางการตลาด กลยุทธ์การแข่งขันทางการตลาด กลยุทธ์เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ ราคาการจำหน่าย และการส่งเสริมการขาย โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มองเห็นแนวทางและขั้นตอนเชิงทางการตลาด เพื่อนำหลักการไปประยุกต์กับงานอาชีพทางธุรกิจในอนาคตได้		
3543104	การตลาดบริการ Service Marketing	3(3-0)	3543
	ศึกษาความหมายและความสำคัญของตลาดบริการ ประเภทของตลาดบริการ วิธีวิเคราะห์สถานการณ์ และสภาพแวดล้อมของตลาดบริการประเภทต่าง ๆ การวางแผน และกำหนดกลยุทธ์ทางการตลาดสำหรับตลาดบริการ ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาทางการตลาดของธุรกิจบริการ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข		

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	3543201	การมาตรฐานผลิตภัณฑ์ Production Standards	3(3-0)
ราคา และ ของ ราคา		ความหมาย วัตถุประสงค์ องค์ประกอบ และชนิดของการมาตรฐาน ผลิตภัณฑ์ มาตรฐานและกฎหมายพาณิชย์ ผลประโยชน์ การศึกษาเกี่ยวกับ มาตรฐานบางชนิด การมาตรฐานผสมผสาน การได้เปรียบเสียเปรียบเชิง พาณิชย์ที่เกี่ยวข้องกับมาตรฐานผลิตภัณฑ์ คลังสินค้า ยุ้งฉางผลิตภัณฑ์ ปัญหา ที่เกิดขึ้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและรับผิดชอบ	
-0)	3543301	การค้าข้าวและโรงสี Rice Marketing and Rice Mill	3(3-0)
หรับ การ การ ทาง		ชนิดของข้าวและศูนย์กลางการค้าข้าวของประเทศไทย การค้าข้าวภายใน ประเทศ และกับต่างประเทศ ภาษีเกี่ยวกับการค้าข้าว การพยุงและการ ประกันราคา ปัญหาและอุปสรรคในการค้าข้าว คุณภาพและมาตรฐานข้าว ไซโล บทบาทของโรงสีและพ่อค้าข้าว	
-0)	3543302	การขายและการโฆษณาสินค้าเกษตร Sale & Agricultural Goods Advertising	3(3-0)
ราคา ประเภท วิธีการ ทาง		ความสำคัญของการขาย นโยบายการขาย การจัดการขาย การขาย ส่ง การขายปลีก การเป็นพนักงานขายในธุรกิจเกษตร การใช้พนักงานขาย พฤติกรรมการณ์ซื้อของผู้บริโภค การโฆษณา ลักษณะและขอบเขตขบวนการ กิจกรรมส่งเสริมการขายและการโฆษณา ลักษณะทางสังคมและจิตวิทยา จรรยาบรรณ ความจริงใจในการโฆษณา การส่งเสริมโฆษณา งบประมาณ การเลือกสื่อการโฆษณา การสื่อสาร	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3543303	การจัดซื้อ Purchasing ศึกษาหลักการและการบริหารเกี่ยวกับการจัดซื้อในเรื่องการจัดรูป องค์การ การกำหนดและตรวจสอบคุณสมบัติ การกำหนดจำนวนที่จะซื้อ การ พิจารณาและการกำหนดจังหวะเวลาในการซื้อ การเลือกและหาแหล่งขาย วิธีจัดซื้อแบบต่าง ๆ นโยบายซื้อหลังผลิต การควบคุมและวิธีการจัดซื้อ	3(3-0)	354
3543304	งานซื้อขายและบริการ Saling-Buying and Services ลักษณะอาชีพและการตลาด การจัดตั้งและการจัดการธุรกิจประเภท ต่าง ๆ การบันทึกและจัดทำรายการทางการเงินของธุรกิจ การฝึกปฏิบัติ การขายและการบริการ	2(1-2)	354
3543305	พฤติกรรมผู้บริโภคกับการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม Consumer Behavior and Industrial Design ศึกษาถึงอิทธิพลทางด้านการตลาดที่มีต่อพฤติกรรมผู้บริโภค ลักษณะและ บทบาทของพฤติกรรมผู้บริโภคที่มีต่อการออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม รวมทั้ง การศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลที่ได้จากพฤติกรรมผู้บริโภคมาปรับและนำมาใช้ ในงานออกแบบผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม	3(3-0)	3544

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	3544101	ปัญหาการตลาดธุรกิจศิลปะ Marketing Problems and Business Arts	3(3-0)
การ ขาย		หลักการวิเคราะห์เกี่ยวกับปัญหาทางการตลาด เทคนิคการโฆษณา ลักษณะการตลาดโฆษณา ตลาดผูกขาดกึ่งผูกขาด แนวปฏิบัติการแข่งขัน การ ออกแบบและโฆษณาสินค้า	
-2)	3544102	การวิเคราะห์เชิงปริมาณทางการตลาด Quantitative Analysis for Marketing	3(3-0)
:เภท ปฏิบัติ		การตลาด การตลาดกับสภาพแวดล้อม ระบบข้อมูลข่าวสารทางการ ตลาด ความน่าจะเป็น ทฤษฎีการตัดสินใจ การจัดซื้อสินค้า การผลิต เมตริกซ์ การโปรแกรมเชิงเส้น เทคนิคการตั้งราคา การขนส่งและช่องทาง การจำหน่าย วิธีซิมเพล็กซ์ การมอบหมายงาน และการพยากรณ์	
-0)	3544103	การตลาดระหว่างประเทศ International Marketing	3(3-0)
และ มทั้ง ไว้		ศึกษาหลักการ แนวความคิดและวิธีดำเนินการเกี่ยวกับการสั่งซื้อเข้า มา การส่งออกและการลงทุนในต่างประเทศ รวมทั้งการวิเคราะห์และแก้ไข ปัญหาเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม ที่มีผลต่อการดำเนินการทางการตลาดระหว่าง ประเทศ ต้องเรียนรายวิชา 3541101 หลักการตลาด มาก่อน	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3544301	การพยากรณ์ยอดขาย Sales Forecasting ศึกษาถึงกระบวนการพยากรณ์ อุปสงค์การตลาดและการขาย รวมทั้งการวิเคราะห์สภาวะเศรษฐกิจ และปัจจัยสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่มีอิทธิพลต่อธุรกิจ รวมทั้งศึกษาถึงเทคนิคและเครื่องมือที่ใช้ในการพยากรณ์ระยะสั้นและระยะยาว และให้เข้าใจถึงแนวโน้มทางธุรกิจในสภาวะของการเปลี่ยนแปลง	3(3-0)
3544901	การสัมมนาทางการตลาด Seminar in Marketing วิเคราะห์ ศึกษาปัญหาทางการตลาดในธุรกิจประเภทต่าง ๆ โดยศึกษาปัจจัยต่าง ๆ ที่ทำให้ประสบความสำเร็จและความล้มเหลวในการดำเนินงานด้านการตลาด เน้นกิจการในประเทศไทย และกิจการของต่างประเทศที่เข้ามาดำเนินธุรกิจในประเทศไทย เพื่อฝึกให้นักศึกษานำความรู้ทางด้านการตลาดมาแก้ปัญหา หรือศึกษา วิเคราะห์ เรื่องการดำเนินกิจกรรมทางการตลาดที่นักศึกษาสนใจ	3(3-0)
3544902	การวิจัยตลาด Marketing Research พฤติกรรมผู้บริโภค บทบาทและความสำคัญของการวิจัยตลาดที่มีต่อธุรกิจ เทคนิคและเครื่องมือในการวิจัยตลาด การวิจัยตลาดเฉพาะกรณีและการนำประโยชน์ไปใช้ในวงการธุรกิจ ต้องเรียนรายวิชา 4621101 หลักการตลาด และ 4112105 สถิติธุรกิจ มาก่อน	3(3-0)

1)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2)	3544903	ปัญหาพิเศษทางการตลาด Special Problem in Marketing	3(3-0)
ทั้ง ต่อ ละ ลง		ศึกษากรณีตัวอย่าง การตลาดของธุรกิจประเภทต่าง ๆ วิเคราะห์ สภาพแวดล้อม ส่วนผสมทางการตลาด โอกาสทางการตลาด และปัญหา เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข	

0)
ดข
าร
อง
วม
ิน

-0)
ได้
และ

หมู่วิชาการสหกรณ์

(355)

หมู่วิชาการสหกรณ์ ซึ่งอยู่หมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ ได้จัด
ลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| 1. ทฤษฎีและ/หรือหลักการ | (355-1--) |
| 2. ประยุกต์ | (355-2--) |
| 3. วิเคราะห์ | (355-3--) |
| 4. | (.....) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (355-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | |
| โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (355-9--) |

3
3
3
3
3
3
3
3
3
3
35
35
35
35
35
35
35
35

หมู่วิชาการสหกรณ์ (355) ในหมวดวิชาการบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)	
รหัสใหม่	รหัสเก่า			
	3551101	4631101	การสหกรณ์เบื้องต้น	2(2-0)
-)	3551102	4631102	หลักและวิธีการสหกรณ์	3(3-0)
-)	3551103	4631103	การจัดซื้อและดำเนินงานสหกรณ์	2(2-0)
-)	3552101	4632104	การจัดการสหกรณ์	3(3-0)
.)	3552102	4632108	การติดต่อสื่อสารทางสหกรณ์	2(2-0)
.)	3552201	4632105	การสหกรณ์การเกษตร	3(3-0)
.)	3552202	4632106	สหกรณ์รูปอื่น ๆ	3(3-0)
.)	3552203	4632107	สหกรณ์เครดิตยูเนียน	2(2-0)
--)	3553201	4633201	สหกรณ์กับการปฏิรูปที่ดิน	2(2-0)
--)	3553202	4633202	สหกรณ์กับการพัฒนาชุมชน	3(3-0)
	3554201	4633110	การส่งเสริมและเผยแพร่การสหกรณ์	3(3-0)
	3554202	4634203	ชบวนการสหกรณ์เปรียบเทียบ	2(2-0)
	3554901	4634901	โครงการพิเศษสหกรณ์	1(0-2)
	3554902	4634903	การสัมมนาปัญหาการจัดการสหกรณ์	2(2-0)
	3554903	4634902	ปัญหาพิเศษด้านสหกรณ์	3(2-2)
	3554904	2124412	วิธีการวิจัยทางสหกรณ์	3(3-0)

จัด
-)
-)
-)
.)
.)
.)
.)
--)
--)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาการสหกรณ์ (355)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3551101	<p>การสหกรณ์เบื้องต้น</p> <p>Introduction to Cooperatives</p> <p>ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของการร่วมมือต่อการพัฒนาชีวิต และสังคม กำเนิด และประวัติศาสตร์ ความหมาย อุดมการณ์ และความคิดทางสหกรณ์ ลักษณะสำคัญของสหกรณ์ เปรียบเทียบสหกรณ์กับองค์การเศรษฐกิจอื่น สหกรณ์ กับระบบเศรษฐกิจ หลักสำคัญของสหกรณ์ ประเภทและหน้าที่ของสหกรณ์ โครงสร้างและการดำเนินงานในประเทศไทย บทบาทของสหกรณ์ในการ พัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในประเทศไทย บทบาทของรัฐในการพัฒนาสหกรณ์</p>	2(2-0)
3551102	<p>หลักและวิธีการสหกรณ์</p> <p>Cooperative Principle and Practice</p> <p>ศึกษาและวิเคราะห์หลักสหกรณ์ การประยุกต์หลักและทฤษฎี เศรษฐศาสตร์กับสหกรณ์ แนวความคิดเกี่ยวกับกำไรในธุรกิจอื่นและสหกรณ์ การจำแนกประเภท หน้าที่ และกิจการสหกรณ์ การจัดโครงสร้าง และการ ดำเนินงานสหกรณ์ การผสมผสานสหกรณ์ การจัดการสหกรณ์ การเงินสหกรณ์ ความรับผิดชอบทางกฎหมายของสหกรณ์ รัฐกับสหกรณ์</p>	3(3-0)

35!

355

3552

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3551103	การจัดตั้งและดำเนินงานสหกรณ์ Formation and Operation of Cooperatives การดำเนินการเบื้องต้น การศึกษาความเหมาะสม การสำรวจทางเศรษฐกิจและสังคม การเสนอรายงานสำรวจ การศึกษาสมาชิก และผู้นำการสำรวจและการจัดตั้งสหกรณ์ในประเทศไทย การรวบรวมหุ้น การรับสมาชิก การประชุมใหญ่ และเลือกตั้งคณะกรรมการ การควบคุมภายในความสำเร็จและความล้มเหลวของสหกรณ์ประเภทต่าง ๆ ในประเทศไทย	2(2-0)
3552101	การจัดการสหกรณ์ Cooperative Management ศึกษาการประยุกต์หลักการจัดการในการดำเนินงานสหกรณ์ บทบาทและหน้าที่ของผู้จัดการ คณะกรรมการในการวางแผน การอำนวยความสะดวก ประสานงาน การควบคุม การจัดการเงิน การตรวจและการประเมินผลและความสัมพันธ์ระหว่างผู้จัดการ คณะกรรมการ และสมาชิก (ศึกษานอกสถานที่)	3(3-0)
3552102	การติดต่อสื่อสารทางสหกรณ์ Cooperative Communication ความสำคัญ ความหมาย และหลักการติดต่อสื่อสาร การติดต่อสื่อสารโดยการใช้สื่อประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์และนำสื่อประเภทต่าง ๆ มาใช้กับการสหกรณ์	2(2-0)

ต้องเรียนรายวิชา 3551101 การสหกรณ์เบื้องต้น มาก่อน

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	ร
3552201	การสหกรณ์การเกษตร Articultural Cooperative Management การให้สินเชื่อ การรวบรวมผลิตผล การจัดหาวัสดุอุปกรณ์ทาง เกษตรมาจำหน่าย การแปรรูปและจำหน่ายผลิตผลของสหกรณ์ การส่งเสริม และเผยแพร่การเกษตร ข้อบังคับ และระเบียบต่าง ๆ ของสหกรณ์ การเกษตร การจัดรายงานผลการดำเนินงาน ต้องเรียนรายวิชา 3551101 การสหกรณ์เบื้องต้น มาก่อน	3(3-0)	355:
3552202	สหกรณ์รูปอื่น ๆ Non Agricultural Cooperative ลักษณะสำคัญ โครงสร้าง และการดำเนินงานของสหกรณ์รูปอื่นที่ไม่ใช่ สหกรณ์การเกษตร เช่น สหกรณ์ร้านค้า สหกรณ์ออมทรัพย์ และสหกรณ์บริการ วิเคราะห์ผลการดำเนินงานของสหกรณ์ดังกล่าวในประเทศไทย และปัจจัยที่มี ผลกระทบต่อความสำเร็จ และความต้องการ แนวทางพัฒนาสหกรณ์รูปอื่น ๆ บทบาทของสหกรณ์รูปอื่น ๆ ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมในประเทศไทย ต้องเรียนรายวิชา 3551101 การสหกรณ์เบื้องต้น มาก่อน	3(3-0)	3553: 35542
3552203	สหกรณ์เครดิตยูเนียน Credit Union Cooperative ความหมาย แนวความคิด ประวัติของสหกรณ์เครดิตยูเนียน โครงสร้าง วัตถุประสงค์ หลักการ กิจกรรมของสหกรณ์เครดิตยูเนียน เช่น การประหยัดและการสะสม การกู้ยืมสวัสดิการ การดำเนินงาน (การวาง นโยบาย การประชุมสมาชิก คณะกรรมการ พนักงาน) เอกสารบัญชี ปัญหา และอุปสรรคของการสหกรณ์เครดิตยูเนียนในประเทศไทย ต้องเรียนรายวิชา 3551101 การสหกรณ์เบื้องต้น มาก่อน	2(2-0)	

๑-๒)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3-0)	3553201	สหกรณ์กับการปฏิรูปที่ดิน Cooperative for Land Reform	2(2-0)
น้ทาง เสริม ทกรณ		ความหมาย วัตถุประสงค์ หลักการ วิธีการปฏิรูปที่ดิน การปฏิรูปที่ดิน เพื่อเกษตรกรรมในประเทศไทยและบางประเทศ หลักการจัดที่ดิน (Land Management) การจัดที่ดินแบบสหกรณ์ (Cooperative Farm) นารวม (Community for Collective Farm) นารัฐบาล (State Farm) แบบคิบบุตซ์ (Kibbutz) และโมชาฟ (Moshav) นิคมกสิกรรม นิคมสร้างตนเอง และรูปแบบอื่น ๆ	
3-0)	3553202	สหกรณ์กับการพัฒนาชุมชน Cooperative for Community Development	3(3-0)
ไม่ใช้ บริการ เจียที่มี อื่น ๆ ไทย		หลักเคหะการเกษตร ศึกษาถึงสภาพชนบทไทยในเชิงปริมาณและคุณภาพ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับขบวนการต่าง ๆ ของสหกรณ์ มีผลต่อทาง เศรษฐกิจการเมือง สังคม การศึกษา และอนามัย	
(2-0)	3554201	การส่งเสริมและเผยแพร่การสหกรณ์ Cooperative Education and Extension	3(3-0)
ยูเนียน น เช่น ารวาง ปัญหา		ความหมาย ความสำคัญและวัตถุประสงค์ของการส่งเสริมการสหกรณ์ หลักและวิธีการส่งเสริมการสหกรณ์ บทบาทของเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ โครงการฝึกอบรมการส่งเสริมสหกรณ์ การติดตามและประเมินผลงาน ส่งเสริมสหกรณ์ ปัญหาของการส่งเสริมสหกรณ์ และวิธีการแก้ไข	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3554202	ขบวนการสหกรณ์เปรียบเทียบ Comparative Cooperatives	2(2-0)
	ขบวนการสหกรณ์ในประเทศไทย และบางประเทศที่การสหกรณ์เจริญก้าวหน้า ในลักษณะเชิงวิเคราะห์ การศึกษาเปรียบเทียบและการประยุกต์ใช้ (สำหรับนักศึกษาปีสุดท้ายของหลักสูตร)	
3554901	โครงการพิเศษสหกรณ์ Cooperative Special Project	1(0-2)
	ศึกษาเกี่ยวกับความสำคัญของโครงการ การวางแผนจัดทำโครงการ การวิเคราะห์โครงการ (B/C Ratio, IRR, NPV Brake-even Point) การตัดสินใจเลือกโครงการที่เหมาะสม โดยมีกรณีศึกษาจากโครงการพิเศษต่าง ๆ ที่สหกรณ์และหน่วยงานส่งเสริมสหกรณ์จัดขึ้น เช่น โครงการเสริมสร้างโครงการเชื่อมโยง บริการสินเชื่อเพื่อการผลิตและการตลาดข้าวของสหกรณ์ และอาจจะจัดให้มีการศึกษาดูงานนอกสถานที่ สร้างโครงการพิเศษขึ้นให้นักศึกษาปฏิบัติการจริง เช่น โครงการเผยแพร่ความรู้ทางสหกรณ์แก่ประชาชน โครงการสหกรณ์สู่ชนบท โครงการสหกรณ์ประเภทต่าง ๆ ในสถานศึกษา	

35

355

355

1-1)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
1-0)	3554902	การสัมมนาปัญหาการจัดการสหกรณ์ Seminar on Cooperative Management Problems	2(2-0)
จริย ยุค		คั่นคว่าและเสนอรายงานเป็นเอกสารแบบภาคนิพนธ์ หรืออภิปราย เกี่ยวกับปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทางด้านธุรกิจ ทั้งภายในประเทศและนอก ประเทศ การสั่งเข้า การส่งออก ปัญหาระหว่างธุรกิจกับรัฐบาล ประชาชน ผู้บริโภค ความผันแปรทางการเมือง ผลกระทบต่อธุรกิจ ปัญหากฎหมาย เกี่ยวกับธุรกิจว่าด้วยกฎหมายสถาบันการเงิน แรงงานและอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับ ธุรกิจ	
1-2)			
งการ			
even			
จาก			
เช่น			
ดและ			
ถานที่			
ยแพร่			
หกรณ์			
	3554903	ปัญหาพิเศษด้านสหกรณ์ Special Problem การศึกษาคั่นคว่าและการวิเคราะห์ปัญหาเกี่ยวกับการสหกรณ์ แล้ว เรียบเรียงเป็นรายงาน	3(2-2)
	3554904	วิธีการวิจัยทางสหกรณ์ Research Methods in Cooperative หลักและวิธีการวิจัยทางสหกรณ์ การเลือกปัญหาเพื่อกำหนดการวิจัย การวางรูปการวิจัย การตั้งวัตถุประสงค์และสมมุติฐาน การหาตัวเลข และ ข้อสนเทศจากห้องสมุดและจากสนาม การทำแบบสอบถามและการทดสอบ การจำแนกข้อมูลและข้อสนเทศ การทำตาราง การเสนอตัวเลขโดยวิธีอื่น การตีความตัวเลขและข้อสนเทศ การใช้สถิติ การสาธิตและการใช้เหตุผล สนับสนุนข้อสาธิต	3(3-0)
		ต้องเรียนรายวิชา 3551101 การสหกรณ์เบื้องต้น มาก่อน	

หมู่วิชาการบริหารธุรกิจ

(356)

หมู่วิชาธุรกิจบริการ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริการธุรกิจและการจัดการ ได้จัด
ลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การจัดการทั่วไป | (356-1--) |
| 2. การบริหารธุรกิจ | (356-2--) |
| 3. การบริหารรัฐกิจ | (356-3--) |
| 4. การจัดการงานบุคคล | (356-4--) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (356-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ | |
| โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (356-9--) |

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

3

หมู่วิชาการบริหารธุรกิจ (356) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)		
รหัสใหม่	รหัสเก่า				
	3561101	4641101	องค์การและการจัดการ	3(3-0)	
ได้จัด		3561102	4641109	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม	3(3-0)
;-1--)		3561103	2124703	จิตวิทยาองค์การ	2(2-0)
;-2--)					
;-3--)					
;-4--)		3561201	4641201	ธุรกิจเบื้องต้น	2(2-0)
.....)		3561202	4641202	การบริหารธุรกิจเบื้องต้น	3(3-0)
.....)		3561203	4641203	ธุรกิจทางศิลปะ	3(3-0)
.....)		3561204	-	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ	3(3-0)
;-8--)					
		3561301	4641301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร	3(3-0)
;-9--)					
		3562101	4642110	การจัดการฟาร์ม	3(3-0)
		3562102	4642111	การจัดการงานก่อสร้าง	3(3-0)
		3562103	4642114	การจัดการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	3(3-0)
		3562104	4642115	การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์	3(3-0)
		3562105	4642116	การจัดการธุรกิจบริการด้านอาหารและ ภัตตาคาร	3(3-0)
		3562106	4642117	การจัดการโรงพยาบาล	3(3-0)
		3562107	4642118	การจัดการคลังสินค้า	3(3-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3562108	4642119	การจัดการงานวัสดุ	3(3-0)
3562109	4642133	การรักษาความปลอดภัย	3(3-0)
3562110	4623205	การจัดตั้งร้านค้าย่อย	2(2-0)
3562111	-	การจัดโครงการศูนย์พัฒนาสุขภาพเด็ก	3(3-0)
3562112	3154322	การจัดการร้านค้าเสื้อผ้า	2(1-2)
3562113	3153614	การจัดการร้านค้าศิลปะประดิษฐ์	2(1-2)
3562114	4643508	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ	3(3-0)
3562115	4643521	การจัดการด้านอาหารและภัตตาคาร	3(3-0)
3562116	4643522	การจัดการร้านค้าอาหาร	2(1-2)
3562117	4643506	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	2(2-0)
3562118	4642502	การจัดการส่วนหน้า	3(2-2)
3562119	4642503	การจัดการงานแม่บ้าน	3(2-2)
3562120	4643507	การจัดการโรงแรม	3(3-0)
3562121	4643520	การจัดการฝ่ายห้องพัก	3(3-0)
3562201	4642601	ธุรกิจการพิมพ์	2(2-0)
3562202	4642602	ธุรกิจงานถ่ายภาพ	2(2-0)
3562203	4642603	ธุรกิจงานโฆษณา	2(2-0)
3562204	4642604	ธุรกิจงานวิทยุ	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3562205	4642205	ธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0)
3562206	4642206	หลักธุรกิจการเกษตร	3(3-0)
3562207	2124617	จิตวิทยาธุรกิจ	3(3-0)
3652208	2652901	ธุรกิจการดนตรี	2(2-0)
3562301	4642304	ทฤษฎีองค์การ	2(2-0)
3562302	4642305	การพัฒนาองค์การ	3(3-0)
3562303	2122505	มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ	3(3-0)
3562304	2122402	การบริหารแผนและโครงการ	3(3-0)
3562305	4642403	หลักการวางแผน	3(3-0)
3562306	4643406	พฤติกรรมองค์การ	3(3-0)
3562307	4623208	การบริหารการผลิต	3(3-0)
3562308	4613304	การประมาณและการควบคุมต้นทุนการผลิต	3(3-0)
3562309	4643412	การวางแผนและควบคุมการผลิต	3(3-0)
	4644212	การวางแผนและควบคุมการผลิต	3(3-0)
3562401	4642302	เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม	3(3-0)
	4642401	การบริหารงานบุคคล	3(3-0)
3562402	-	การบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0)
3562403	4642404	การสร้างทีมงาน	3(3-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3562404	4642303	การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน	3(3-0)
3563101	4643607	การจัดการธุรกิจโฆษณา	3(3-0)
3563102	4643132	การบริหารงานพัสดุ	2(2-0)
3563103	4643208	การประมาณราคางานธุรกิจ	3(3-0)
3563104	2164109	หลักการจัดและบริหารการกีฬา	3(2-2)
3563105	-	หลักการจัดและการบริหารศูนย์เด็ก	3(3-0)
3563106	4211131	การจัดและบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0)
	4212132	การจัดและบริหารงานอุตสาหกรรม	3(3-0)
3563107	-	การจัดการสถานบริการเลี้ยงดูเด็กและผู้สูงอายุ	2(1-2)
3563108	-	การพัฒนาบุคลากร	2(1-2)
	4643809	การปฏิบัติการพัฒนาบุคลากร	2(1-2)
3563201	4643605	ธุรกิจงานภาพยนตร์	2(2-0)
3563202	4643606	ธุรกิจงานโทรทัศน์	2(2-0)
3563203	4643214	ธุรกิจทางการกีฬา	3(3-0)
3563204	4643408	รวมข้อมูลเพื่อการบริหาร	3(3-0)
3563205	-	การจัดการธุรกิจดนตรี	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3563401	4643123	ความปลอดภัยในการควบคุมงาน	3(3-0)
3563402	4643407	การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน	2(2-0)
3563403	4643409	การสรรหาและบรรจุพนักงาน	3(3-0)
3563404	4643410	การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม	3(3-0)
3563405	4643411	การวางแผนและนโยบายทางด้านทรัพยากร มนุษย์	3(3-0)
3563406	4643413	การวิเคราะห์งาน	3(3-0)
3563407	4643406	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ	3(3-0)
3564101	4644306	การควบคุมคุณภาพ	3(3-0)
	4642113	การควบคุมคุณภาพ	3(3-0)
3564102	4644213	การจัดและการบริหารโรงงาน	2(2-0)
3564103	4644126	การศึกษาความเคลื่อนไหวและเวลา	3(3-0)
3564104	4644126	กระบวนการผลิตและอุตสาหกรรมไทย	3(3-0)
3564105	-	การบริหารงานครัว	3(3-0)
3564201	4644211	นโยบายธุรกิจ	3(3-0)
3564202	4644130	การประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมเบื้องต้น	2(2-0)
3564203	4644210	นโยบายการเกษตร	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
	4644904	สัมมนาการบริหารงานบุคคล	3(3-0)
3564901	-	สัมมนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์	3(3-0)
3564902	4644905	สัมมนาและพยากรณ์ธุรกิจ	2(2-0)
3564903	4644905	สัมมนาปัญหาการจัดการ	3(3-0)
3564904	4644907	โครงการพิเศษ	5(240)
3564905	-	วิจัยวิจัยทางธุรกิจ	3(2-2)

35

356

คำอธิบายรายวิชา
หมวดวิชาการบริหารธุรกิจ (356)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3561101	องค์การและการจัดการ Organization and Management ลักษณะโครงสร้างขององค์การธุรกิจทั่วไป การวางแผน การจัด สายงาน หลักเกณฑ์ และแนวความคิดในการจัดตั้งองค์การธุรกิจ ลักษณะ ประเภทของการประกอบธุรกิจ หลักการบริหารและหน้าที่สำคัญของฝ่าย บริหารทุก ๆ ด้าน ในแง่การวางแผน การจัดคนเข้าทำงาน การสั่งการ การจูงใจคนทำงาน การควบคุมปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้บรรลุเป้าหมาย และ นโยบายที่ตั้งไว้	3(3-0)
3561102	การจัดการธุรกิจขนาดย่อม Small Business Management ศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานธุรกิจขนาดย่อมในด้านการจัด องค์การ การปฏิบัติงาน การเริ่มต้นประกอบธุรกิจขนาดย่อม การลงทุน เงินทุน การควบคุม การบริหาร การติดต่อประสานงานในวงการธุรกิจและ ความสัมพันธ์ด้านกฎหมายกับหน่วยงานรัฐบาล การประเมินผลการดำเนินการ ธุรกิจขนาดย่อม	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3561103	จิตวิทยาองค์การ Psychology in Organizations แนวทางวิเคราะห์พฤติกรรมมนุษย์ในหน่วยงาน อธิพจน์ของสังคมและ องค์การที่มีต่อมนุษย์และสมาชิกขององค์การ การจูงใจ ความพึงพอใจ โครงสร้างขององค์การ ความคาดหวังขององค์การที่มีต่อสมาชิก พฤติกรรม ของสมาชิกที่มีต่อความคาดหวังขององค์การ ความขัดแย้งและการคลี่คลาย ความขัดแย้งระหว่างสมาชิกในองค์การ ภาวะผู้นำและบรรยากาศต่าง ๆ ขององค์การ	2(2-0)
3561201	ธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business ศึกษาเพื่อเป็นการปูพื้นฐาน และให้เกิดความคุ้นเคยกับการดำเนินงาน ทางธุรกิจ การศึกษาจะมุ่งสนใจที่หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจและสิ่งแวดล้อม ธุรกิจประเภทต่าง ๆ องค์การธุรกิจ การจัดองค์การและการบริหาร ตลอดจนองค์ประกอบต่าง ๆ เพื่อการดำเนินงาน และประเมินกิจกรรม ทางธุรกิจ เช่น การบัญชี การตลาด การขาย การบริหารบุคคลและสำนักงาน เนื้อหาของวิชาครอบคลุมถึงเรื่องราวต่าง ๆ เช่น เอกสารทางธุรกิจ การ สั่งสินค้าเข้า และส่งสินค้าออก การประกันภัย และคณิตศาสตร์ทางการเงิน เกี่ยวกับการคิดดอกเบี้ย การขายลดตัวเงิน การคิดค่าปัจจุบันของเงิน เป็นต้น	2(2-0)

35

35

35

-ป)
-0)
และ
อใจ
รวม
ลาย
ๆ
-0)
งาน
ล้อม
หาร
รวม
กงงาน
การ
เงิน
นต้น

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3561202	การบริหารธุรกิจเบื้องต้น Introduction to Business Management ศึกษาความหมายและปัจจัยพื้นฐานของการบริหาร ความสัมพันธ์ของ ธุรกิจ ^๕ ในสาขาวิชาต่าง ๆ ความสัมพันธ์ของบุคคลกับธุรกิจ การวางแผน ความเป็นมาและหลักของการบริหารเจ้าหน้าที่หรือกระบวนการบริหาร การ จัดองค์การ การสั่งงาน การจัดงบประมาณ การจัดสายงานและโครงสร้าง ขององค์การ การปรับปรุงงาน การวิเคราะห์มาตรฐานของงาน	3(3-0)
3561203	ธุรกิจทางศิลปะ Business Arts ลักษณะประเภท และการดำเนินการธุรกิจทางศิลปะ ตลอดจน พระราชบัญญัติและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การจ้างแรงงาน การจ้าง ทำของ การขออนุญาตติดตั้งและรื้อถอนสิ่งโฆษณา ศึกษารูปแบบรายการสัญญา และการทำสัญญา ตลอดจนระเบียบการเงินและภาษีต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจทางศิลปะ	3(3-0)
3561204	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจ Introduction to Business Operation ศึกษาถึงลักษณะพื้นฐานของธุรกิจประเภทต่าง ๆ และองค์ประกอบที่ใช้ ในการประกอบธุรกิจ ได้แก่ การจัดการ การบัญชี การเงิน การตลาด การ บริหารบุคคล การบริหารสำนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงเอกสารทางธุรกิจ ประเภทต่าง ๆ แนวทางการประกอบธุรกิจ ตลอดจนศึกษาปัญหาที่เกี่ยวข้อง ในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณของนักธุรกิจ	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3561301	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหาร Introduction to Administration	3(3-0)	35
	ความหมาย และสาระสำคัญของวิชาการบริหาร ขอบข่ายและ พัฒนาการของการบริหาร ทฤษฎีและแนวคิดสำคัญเกี่ยวกับการบริหาร ความ คล้ายคลึงและความแตกต่างระหว่างการบริหารรูปแบบต่าง ๆ โครงสร้าง องค์ประกอบและบทบาทหน้าที่ของระบบบริหารโดยทั่วไป ความสัมพันธ์ ระหว่างระบบบริหารกับสภาพแวดล้อม รวมตลอดถึงศึกษาหลักปรัชญา การจั องค์การ กลไก กระบวนการและกิจกรรมสำคัญในการบริหารงานทั่วไป		356
3562101	การจัดการฟาร์ม Farm Management	3(3-0)	356
	ภาวะการทำฟาร์มในประเทศไทย ประเภทของฟาร์ม การนำหลักการ จัดการและหลักเศรษฐศาสตร์มาใช้ประโยชน์ในการทำฟาร์ม หลักพิจารณาใน การจัดการฟาร์ม ได้แก่ การเช่า การซื้อฟาร์ม การใช้เครดิต การทำบัญชี การวัดผลสำเร็จในการทำฟาร์มและปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการฟาร์ม		
3562102	การจัดการงานก่อสร้าง Construction Management	3(3-0)	356
	การรับงานและขั้นตอนของงานก่อสร้าง หลักการวางแผนก่อสร้าง ความร่วมมือและความสัมพันธ์ระหว่างหน่วยงานและผู้ร่วมงานก่อสร้าง เทคนิคการวางแผนงานก่อสร้างด้วยระบบต่าง ๆ การควบคุมและติดตามผล ความก้าวหน้า การควบคุมงาน การตรวจงาน การเขียนรายงานก่อสร้าง ปัญหาและข้อบังคับในการควบคุมงานการตรวจรับงานก่อสร้าง		

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	3562103	การจัดการเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ Computer Management	3(3-0)
และ วาม ร้าง		การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ในหน่วยงาน ระบบการประมวลผลข้อมูล ธุรกิจ การจัดองค์การ การจัดบุคลากร และการควบคุมเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์	
พันธ์ รจัด	3562104	การจัดการธุรกิจด้วยคอมพิวเตอร์ Business Management with Computer Applications	3(3-0)
-0)		ศึกษาการใช้คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือในการจัดการด้านงานบุคคล การเงิน การประกันภัย การโรงแรม โรงพยาบาล การธนาคารพาณิชย์ ธุรกิจการบิน การขนส่ง การผลิต และการจัดการในสถาบันการศึกษา และ ให้มีการศึกษานอกสถานที่	
การ เาใน บัญญัติ ไรม	3562105	การจัดการธุรกิจบริการด้านอาหารและภัตตาคาร Meal Service and Restuarant Management	3(3-0)
-0)		หลักการจัดการธุรกิจร้านอาหารและภัตตาคาร การจัดเลี้ยงอาหาร และเครื่องดื่ม การจัดรายการอาหาร ตลอดจนการให้บริการในรูปแบบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง การควบคุมต้นทุนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน และควบคุม คุณภาพของอาหาร และให้มีการศึกษานอกสถานที่	
ร้าง	3562106	การจัดการโรงพยาบาล Hospital Management	3(3-0)
มผล สร้าง		หลักการจัดการโรงพยาบาลและสถานพยาบาล การจัดการองค์การ การ วางแผนงาน การให้บริการต่าง ๆ การประชาสัมพันธ์ การจัดทำ เวชระเบียน การควบคุมทางด้านการปฏิบัติงานและการจัดการใน โรงพยาบาล และให้มีการศึกษานอกสถานที่	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3562107	การจัดการคลังสินค้า Warehousing Management หลักในการจัดการคลังสินค้า ประเภทของคลังสินค้า การเลือกสถานที่ตั้ง การจัดองค์การ และการบริหารงานกิจการคลังสินค้า หลักในการดูแลรักษาสินค้า การขนส่ง กฎหมายและระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับคลังสินค้า และให้มีการศึกษานอกสถานที่	3(3-0)	35
3562108	การจัดการงานวัสดุ Material Management กลวิธีจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการผลิต การควบคุมวัสดุระหว่างการผลิต การจัดการและควบคุมวัสดุคงคลัง การขนส่งวัสดุในการผลิต ปัญหาการจัดการงานวัสดุ ต้องเรียนรายวิชา 3562307 การบริหารการผลิต มาก่อน	3(3-0)	35
3562109	การรักษาความปลอดภัย Security ศึกษาถึงภัยอันตรายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นในหน่วยงาน หลักการรักษาความปลอดภัย การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่และหน่วยงาน ระเบียบปฏิบัติของยามรักษาการณ์ การสร้างจิตสำนึกในการรักษาความปลอดภัย มาตรฐานการรักษาความปลอดภัย	3(3-0)	356

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

3562110

การจัดตั้งร้านค้าย่อย

2(2-0)

Formation of Retail Shop

การดำเนินการในการจัดตั้งร้านค้าย่อยเบื้องต้น การศึกษาความเหมาะสม หรือการสำรวจทางเศรษฐกิจและสังคม การเสนอรายงาน การสำรวจการศึกษาลูกค้าและผู้นำ การจัดตั้งร้านค้าย่อยในประเทศไทย ต้องเรียนรายวิชา 4621101 หลักการตลาด มาก่อน

3562111

การจัดโครงการศูนย์พัฒนาสุขภาพเด็ก

3(3-0)

Management of Developing Project in Child Health

ศึกษาหลักการและการวางแผนการจัดโครงการพัฒนาสุขภาพเด็ก ศึกษาความสำคัญและปัญหาสุขภาพเด็กและการแก้ไข นโยบาย หลักการ แผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในระดับต่าง ๆ หลักการเขียนและดำเนินงานโครงการพัฒนาสุขภาพเด็ก การจัดสภาพแวดล้อม การส่งเสริมความรู้ด้านสุขภาพและการบริหารสุขภาพ เพื่อการพัฒนาสุขภาพเด็ก การประเมินผลโครงการพัฒนาสุขภาพเด็ก

3562112

การจัดการร้านค้าเสื้อผ้า

2(1-2)

Shop Management

โครงสร้างขององค์การ หลักการจัดการและการดำเนินงาน การคำนวณรายได้ รายจ่ายของสินค้า ศึกษาชนิดของสินค้า การเก็บรักษาสินค้า ในสต็อก การตกแต่งร้านค้า

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3562113	การจัดการร้านค้าปลีกประเภทรู้น Shop Window and Store Management โครงสร้าง องค์การการดำเนินงาน ค่าใช้จ่าย ชนิดสินค้า การตกแต่ง การเก็บรักษาสินค้าเพื่อรอการจำหน่าย การบรรจุสินค้า การขนส่งสินค้า รวมถึงการโฆษณาประชาสัมพันธ์	2(1-2)
3562114	การจัดการอุตสาหกรรมบริการ Service Industry Management ศึกษาหลักในการจัดการธุรกิจบริการต่าง ๆ ลักษณะของธุรกิจบริการ การประยุกต์เอาหลักการทางการจัดการผลิตไปใช้ในธุรกิจบริการ และให้มีการศึกษานอกสถานที่	3(3-0)
3562115	การจัดการด้านอาหารและภัตตาคาร Meal Service and Restaurant Management หลักการจัดการด้านอาหารและภัตตาคาร หน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการภัตตาคาร และการควบคุมการประมาณความต้องการ การควบคุมคุณภาพ ต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	3(3-0)
3562116	การจัดการร้านค้าอาหาร Institutional Food Management หลักการและคุณลักษณะของผู้บริหารร้านค้า อาหารประเภทต่าง ๆ จัดแบ่งหน้าที่ในการบริการ รูปแบบของการให้บริการเพื่อการบริการ การทำงานให้มีประสิทธิภาพสูง ศึกษาคุณสมบัติของผู้ให้บริการอาหาร ตำแหน่งหน้าที่ในการบริการอาหาร และฝึกดำเนินการจัดการกิจการร้านค้าอาหาร	2(1-2)

3562

3562

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
2)	3562117	การจัดการธุรกิจการท่องเที่ยว	2(2-0)
การ		Travel Business Management	
ส่ง		ศึกษารูปแบบต่าง ๆ ขององค์การในธุรกิจการท่องเที่ยว โดยเฉพาะในส่วนที่เกี่ยวกับโรงแรม การประกอบธุรกิจจัดนำเที่ยว การจัดการด้านค่าปลั๊กของบริษัทนำเที่ยว การอภิปรายถึงปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดการธุรกิจการท่องเที่ยวในทางปฏิบัติ ตลอดจนการแก้ปัญหาต่าง ๆ โดยศึกษาจากตัวอย่าง	
-0)			
กิจ			
การ	3562118	การจัดการส่วนหน้า	3(2-2)
		Front Office Operation	
-0)		ศึกษางานและหน้าที่ของงานส่วนหน้าของโรงแรม อันได้แก่ งานการสำรองที่พัก การบริการด้านการเดินทางของผู้เข้าพัก การบริการด้านสัมภาระและกระเป๋าเดินทางของผู้เข้าพัก การให้ข่าวสารเกี่ยวกับกิจการของโรงแรม ชนิดของห้องพัก การบริการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้เข้าพักกับบุคคลภายนอก งานโทรศัพท์ โทรเลข รวมทั้งการจัดทำบัญชีการเงิน บัญชีห้องพัก รวมทั้งการคิดค่าใช้จ่ายทุกชนิดจากแผนกต่าง ๆ เมื่อแขกประสงค์จะออกจากโรงแรม มารยาทของพนักงานและคุณสมบัติของพนักงานส่วนหน้าของโรงแรม	
-2)			
ๆ			
การ			
หนึ่ง			
เร			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3562119	การจัดการงานแม่บ้าน House Keeping Management	3(2-2)
	ศึกษาหน้าที่และขอบเขตของงานแม่บ้านในระดับพื้นฐาน ซึ่งได้แก่ การ จัดเตรียมห้องพัก เครื่องมือ อุปกรณ์รวมทั้งน้ำยาเคมี ที่ใช้ทำความสะอาด ทุกชนิด การบำรุงรักษาซ่อมแซมเฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ การซักรีด และการ นำส่งผ้าซึ่งใช้ภายในโรงแรม และบริการซักรีดแก่ผู้พัก การจัดทำบัญชี รายละเอียดสิ่งของเครื่องใช้ การรับคำร้องเรียนจากแขกในกรณีต่าง ๆ รวมทั้งหน้าที่เกี่ยวกับสิ่งของสูญหาย และหน้าที่ประสานงานกับแผนกต่าง ๆ ในโรงแรม เช่น แผนกบริการส่วนหน้าโรงแรม เรื่องการพักของลูกค้า ฯลฯ การใช้ภาษาในการพูด การติดต่อกับลูกค้า มารยาทของพนักงาน	
3562120	การจัดการโรงแรม Hotel Management	3(3-0)
	ศึกษาความเป็นมาของกิจการโรงแรม โครงสร้างของการปฏิบัติงาน และควบคุมภายในกิจการโรงแรม การจัดสายงาน การกำหนดหน้าที่ของ เจ้าหน้าที่ฝ่ายต่าง ๆ การบริหารโรงแรม กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้ง และ การควบคุมกิจการโรงแรม ความรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการของโรงแรม และ มารยาทของพนักงาน ข้อบกพร่อง แนวทางการแก้ไขในการดำเนินกิจการ โรงแรม	

35

356

356:

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3562121	การจัดการฝ่ายห้องพัก Room Division Management ศึกษาหลักการจัดการ และหน้าที่ต่าง ๆ ของฝ่ายห้องพัก วางนโยบายเกี่ยวกับอัตราค่าห้อง วิธีการทำใบรับรองจองห้องพัก การจัดเก็บบัตรลงทะเบียน การรับจองห้องพักเป็นกลุ่ม การรับจองห้องพักแบบไม่มีข้อตกลงกันมาก่อน การรับเงินล่วงหน้าหรือเงินมัดจำ การจองห้องผ่านกลุ่มบริษัท โรงแรม (Chain Hotel) ในกรณีโรงแรมในเครือ การยกเลิกการจอง การควบคุมสถานการณ์ทางด้านห้องพัก ศึกษาสถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงในประเทศในรูปของอัตราค่าห้องพัก ราคาห้องพัก และกลวิธีในการกำหนดนโยบายการตลาดของคู่แข่งชั้นต่าง ๆ งานสัมพันธ์กับแผนกบริการอื่น ๆ	3(3-0)
3562201	ธุรกิจการพิมพ์ Printing Business บทบาทของสื่อสิ่งพิมพ์ในสังคม การตลาดและการดำเนินธุรกิจการพิมพ์ การจัดการทางงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการพิมพ์	2(2-0)
3562202	ธุรกิจงานถ่ายภาพ Photography Business บทบาทของการถ่ายภาพในสังคม การตลาดของการถ่ายภาพ การจัดการ การงบประมาณ การดำเนินงานธุรกิจการถ่ายภาพ	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3562203	ธุรกิจงานโฆษณา Advertising Business บทบาทของงานโฆษณาในสังคม ประเภทและองค์ประกอบของธุรกิจงานโฆษณา การตลาดและการดำเนินธุรกิจด้านโฆษณา การจัดองค์การ การงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานโฆษณา	2(2-0)	35
3562204	ธุรกิจงานวิทยุ Radio Business บทบาทของวิทยุในสังคม การตลาดและการดำเนินธุรกิจวิทยุ การจัดองค์การ การงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานวิทยุ	2(2-0)	35
3562205	ธุรกิจระหว่างประเทศ International Business Practice ระบบธุรกิจ และสภาพแวดล้อมของธุรกิจระหว่างประเทศ มูลเหตุจูงใจในการทำธุรกิจระหว่างประเทศ การควบคุมและส่งเสริมธุรกิจระหว่างประเทศ โดยการใช้พิกัดอัตราภาษีศุลกากร และกฎหมายระหว่างประเทศ ศึกษาโครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัทธุรกิจระหว่างประเทศ	3(3-0)	356
3562206	หลักธุรกิจการเกษตร Principles of Agricultural Business ความหมายและความสำคัญ องค์ประกอบและประเภทของธุรกิจเกษตร สินเชื่อเพื่อการเกษตร ข้อพิจารณาในการลงทุนทางการเกษตร ปัญหาธุรกิจเกษตร	3(3-0)	

-ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
-0)	3562207	จิตวิทยาธุรกิจ Business Psychology	3(3-0)
ธุรกิจ การ		ศึกษาถึงความสามารถในการใช้จิตวิทยาในการบริหารธุรกิจ ความ สามารถในการบริหาร บุคลิกภาพเชิงธุรกิจ กลวิธีในการเข้าใจผู้อื่น การให้ คำปรึกษาและชี้แนะ การจูงใจผู้ร่วมงาน จิตวิทยาในการบริหารงานในการ แข่งขันในเชิงธุรกิจ การปรับตัวทางสังคมและการตัดสินใจในการทำงาน ร่วมกับผู้อื่น จิตวิทยาของกระบวนการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน และจิตวิทยา ของความสัมพันธระหว่างเพื่อนร่วมงาน	
-0)			
เรจัด			
-0)	3562208	ธุรกิจการดนตรี Introduction to Music Business	2(2-0)
เหตุ ว่าง เทศ		แนวทางในการประกอบธุรกิจทางดนตรี และอุตสาหกรรมการดนตรี ความต้องการของสังคมไทย ทั้งในอดีตและปัจจุบัน การบันทึกเสียง การ ประพันธ์เพลง การตีพิมพ์ลิขสิทธิ์ บริษัทบันทึกเสียง การผลิต การตลาด สินค้าของดนตรี สื่อสารมวลชนและอาชีพการดนตรี	
3-0)	3562301	ทฤษฎีองค์การ Organization Theory	2(2-0)
าษตร ธุรกิจ		ศึกษาวิวัฒนาการของทฤษฎีเกี่ยวกับองค์การ การวิเคราะห์โครงสร้าง องค์การ รูปแบบต่าง ๆ ทั้งองค์การรูปนัยและอรูปนัย จุดมุ่งหมายของ องค์การหน้าที่ อำนาจและอิทธิพล การติดต่อสื่อสาร กระบวนการวินิจฉัย สั่งการ สายการบังคับบัญชา การควบคุมการขัดแย้งและศึกษาเกี่ยวกับการ พัฒนาและการเปลี่ยนแปลงขององค์การ	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3562302	การพัฒนาองค์การ Organization Development ศึกษาถึงแนวความคิดเกี่ยวกับหลักการบริหารงานเชิงพฤติกรรมศาสตร์ การผสมผสานความเจริญเติบโตส่วนบุคคลของสมาชิกภายในองค์การเข้ากับ วัตถุประสงค์ขององค์การ โดยเน้นหนักเรื่องการสร้างทีมงาน เพื่อนำมาซึ่ง การเปลี่ยนแปลงในด้านต่าง ๆ อย่างเป็นระบบเพื่อประสิทธิผลและ ประสิทธิภาพขององค์การ	3(3-0)	35
3562303	มนุษยสัมพันธ์ในองค์การ Human Relations in Organization การศึกษาลักษณะ แนวความคิด ขอบเขตและปัจจัยอันเป็นพื้นฐานของ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล คณะและองค์การ หน้าที่และความรับผิดชอบต่อ สังคม การติดต่อสื่อสารระหว่างประสานงาน หลักศาสนาที่ช่วยส่งเสริม มนุษยสัมพันธ์	3(3-0)	356
3562304	การบริหารแผนและโครงการ Planning and Project Management ลักษณะและความหมายของการวางแผน กระบวนการในการวางแผน ประเภทของแผน ข้อดีและข้อจำกัดของการวางแผน บุคคลที่เกี่ยวข้องกับการ วางแผน ลักษณะของแผนที่ดี การวางแผนภายใต้ภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่ส่งผลต่องานการวางแผนปฏิบัติงาน การจัดทำ โครงการ เทคนิคการวางแผนปฏิบัติงาน การจัดทำโครงการ เทคนิคการ วางแผนปฏิบัติงาน และการเลือกใช้ในการประเมินผลโครงการ	3(3-0)	356:

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
๐)	3562305	หลักการวางแผน Planning	3(3-0)
ตรี บ ซึ่ง		ศึกษาเกี่ยวกับทฤษฎีและเทคนิคของการวางแผนหลักทั่วไป และปัญหา ในกระบวนการวางแผน ความสัมพันธ์ระหว่างอุดมการณ์ จุดมุ่งหมาย นโยบายแผนและโครงการในระดับต่าง ๆ เทคนิคในการแก้ปัญหาและการ ปรับปรุงแผนงาน การปฏิบัติงานให้สำเร็จตามแผนการประเมินผล ตลอดจน ศึกษาถึงจุดมุ่งหมายและนโยบายการวางแผนในระดับต่าง ๆ ทั้งด้าน เศรษฐกิจ สังคมและอื่น ๆ	
๐)	3562306	พฤติกรรมองค์การ Organization Behavior	3(3-0)
รอง ต่อ กริม		ศึกษาถึงพฤติกรรมมนุษย์ในองค์การในรูปของปัจเจกชนและกลุ่มซึ่งมีผล กระทบต่อการบริหาร ตลอดจนอิทธิพลต่าง ๆ อันเกิดจากสภาพแวดล้อม ศึกษาถึงการใช้จ่ายงานของกลุ่มให้เป็นประโยชน์ต่อองค์การ การสร้างขวัญ และกำลังใจให้กับบุคคลในองค์การถึงการพัฒนาพฤติกรรมของมนุษย์ในองค์การ	
๐)	3562307	การบริหารการผลิต Production Management	3(3-0)
แผน การ ปลง ดทำ การ		ลักษณะและความสำคัญของการผลิต และปัจจัยเกี่ยวกับการตัดสินใจ การผลิตซึ่งรวมถึงระบบการผลิต การจัดการเพื่อการผลิต การวางแผน เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ และกำลังการผลิต การวางแผนและกระบวนการผลิต การ เลือกสถานที่ตั้งโรงงาน การควบคุมคุณภาพและปริมาณ ระบบการบำรุงรักษา ระบบการจัดซื้อ และระบบการควบคุมสินค้าคงเหลือ	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3562308	การประมาณและการควบคุมต้นทุนการผลิต Production Cost Estimating and Control	3(3-0)
	ศึกษาวิธีการคิดและควบคุมต้นทุนการผลิตและการดำเนินงานด้านอื่น ๆ ของกิจการซึ่งจะรวมถึงงบประมาณการผลิต การจัดจำหน่าย และใส่หุ้ยการผลิต การบัญชีต้นทุน ระบบสนเทศ การบริหารปัจจัยทางพฤติกรรมที่สำคัญ รวมทั้งงานทางการเงินและรายงานการบริหารอื่น ๆ	
	ต้องเรียนรายวิชา 3562307 การบริหารการผลิต และ 3524301 การบัญชีบริหาร มาก่อน	
3562309	การวางแผนและควบคุมการผลิต Production Planning and Control	3(3-0)
	ศึกษาระบบการผลิต การพยากรณ์ความต้องการ และการกำหนดปัจจัยการผลิต การวางแผนกำลังการผลิต การวางแผนและควบคุมวัตถุดิบและสินค้า การวางแผนการผลิตและการส่งงาน การควบคุมต้นทุนการผลิตและการออกแบบระบบควบคุมการผลิตสำหรับระบบการผลิตแบบต่าง ๆ	
	ต้องเรียนรายวิชา 4112105 สถิติธุรกิจ และ 3562307 บริหารการผลิต มาก่อน	

3!

35

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
0)	3562401	เทคนิคการฝึกอบรมและการประชุม Techniques in Training and Conference	3(3-0)
๓ ๗ ให้ คำ		ศึกษาเกี่ยวกับการสำรวจความต้องการและขั้นตอนในการฝึกอบรม ประเภทของการฝึกอบรม เทคนิค วิธีการในการฝึกอบรมและการประชุม เครื่องมือ เครื่องใช้ที่จำเป็นในการฝึกอบรม การเป็นผู้ประสานงานในการ ฝึกอบรม วิธีการจัดโปรแกรม การคำนวณค่าใช้จ่าย การประเมินผล โครงการฝึกอบรม	
301			
-0)	3562402	การบริหารทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Management	3(3-0)
จ และ และ		ความเป็นมา ทฤษฎีและหลักการในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ ขอบข่าย หน้าที่ ความรับผิดชอบ และขั้นตอนในการบริหารทรัพยากรมนุษย์ การวิเคราะห์งาน การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือก การ ฝึกอบรม การพัฒนา การประเมินผลและปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์	
307			

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3562403	การสร้างทีมงาน Teamwork Developing Techniques	3(3-0)
	ความหมายและความสำคัญของการสร้างทีมงาน แนวคิดพื้นฐานในการพัฒนาองค์การ แนวคิดเกี่ยวกับการทำงานเป็นทีม วิธีการพัฒนาการทำงานเป็นทีม การวางแผนและการออกแบบทางเลือกในการพัฒนาทีมงาน การสร้างทีมใหม่ การกำจัดความไม่เป็นระเบียบและความขัดแย้งในทีม ข้อตกลง และการเอาชนะข้อตกลงที่ไม่สมบูรณ์ การสร้างความภาคภูมิใจในทีมงาน การฟื้นฟูทีมงาน การลดความขัดแย้งระหว่างกลุ่ม ปัญหาในการสร้างทีมงานและแนวทางการแก้ไข	
3562404	การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน Efficiency Development	3(3-0)
	ความหมาย ขอบเขต ปรัชญา และอุดมการณ์ในการพัฒนาตนเอง บุคลิกภาพ และการสำรวจบุคลิกภาพ การปรับแต่งบุคลิกภาพของตนเอง และผู้อื่น ความต้องการของมนุษย์ ค่านิยม การสำรวจ และแลกเปลี่ยนค่านิยม ค่านิยมที่สัมพันธ์กับการทำงาน วัฒนธรรมในการทำงาน การตั้งเป้าประสงค์ของชีวิตและการทำงาน การสำรวจ ความรู้สึก ปัญหา อุปสรรค และวิธีการพิชิตอุปสรรคในการทำงาน การสร้างความเชื่อมั่นในตนเอง ประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการทำงาน	

3

3!

ป)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
๐)	3563101	การจัดการธุรกิจโฆษณา	3(3-0)
ใน าร าน ทีม ใน าง		Advertising Management เพื่อให้นักศึกษาได้ศึกษาถึงโครงสร้าง องค์ประกอบ นโยบายและ การวางแผนงานของการจัดการธุรกิจทางการโฆษณา รวมทั้งการศึกษาถึง หน้าที่ของผู้จัดการธุรกิจโฆษณาทั้งทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติ ความสัมพันธ์ ต่อเนืองกับองค์กรภายนอก การจัดสรรงบประมาณ บุคลากร ตลอดจนการ วิเคราะห์และการประเมินผลเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานธุรกิจ การโฆษณา กฎหมายและข้อบังคับ ทั้งของรัฐและสถาบันที่เกี่ยวข้อง	
๐)	3563102	การบริหารงานพัสดุ	2(2-0)
อง ละ เยม งค์		Management for Purchase and Maintenance ศึกษาถึงหน้าที่และความรับผิดชอบของการบริหารงานพัสดุ การ ปฏิบัติการงานพัสดุ การจัดหา การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะของครุภัณฑ์ การ เก็บรักษาพัสดุ การทำบัญชีคุมพัสดุ ระเบียบและการปฏิบัติการงานพัสดุของ ราชการ ปัญหาในการบริหารงานพัสดุและแนวทางแก้ไข	
าร าว	3563103	การประมาณราคางานธุรกิจ	3(3-0)
		Cost Estimation for Construction Business ศึกษาและสำรวจราคาวัสดุและเครื่องมืออุปกรณ์ การก่อสร้างใน ท้องถิ่นและจากแหล่งผลิตที่สำคัญ ศึกษาแบบรูปรายละเอียดในงานก่อสร้าง จัดแบ่งกลุ่มงานและส่วนต่าง ๆ ของงานก่อสร้างออกเป็นส่วน ๆ จัดลำดับ ขั้นตอนการประเมินราคา แยกวัสดุและทำตารางประเมินราคา โดยแยก จำนวนและราคาให้ละเอียด ตลอดจนประเมินค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง เบื้องต้น เช่น ค่าดำเนินงาน ค่าอำนวยการ ค่าวัสดุ ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน เชื้อเพลิง ค่าขนส่ง ค่าแรงงาน ค่าภาษีและกำไร	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3563104	หลักการจัดและบริหารการกีฬา Management and Administration of Sport	3(2-2)

ศึกษาความหมาย ขอบข่าย กระบวนการจัดการและบริหารโดยทั่วไป การจัดการและการบริหารการกีฬา ความมุ่งหมายและคุณประโยชน์ การจัดการและการบริหารในด้านนโยบาย บุคคล งบประมาณ การเงิน อุปกรณ์และเครื่องอำนวยความสะดวก การจัดและบริหารโครงการกีฬาในองค์การ การแข่งขันและการแก้ปัญหาต่าง ๆ ของการจัดและบริหารการกีฬา แนวทางในการพัฒนา การปฏิบัติงานให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา เศรษฐกิจและสังคม รวมทั้งศึกษากฎหมายทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการกีฬาทั้งในประเทศและต่างประเทศ

3563105	หลักการจัดและการบริหารศูนย์เด็ก Management and Administration of Child Center	3(3-0)
---------	--	--------

ศึกษาความหมาย ขอบข่าย กระบวนการจัดการและบริหารงานทั่วไป ความมุ่งหมายในการดำเนินงานศูนย์เด็ก หลักการและการวางแผนการดำเนินงานในศูนย์เด็ก การจัดกิจกรรมและแนวทางการพัฒนาศูนย์เด็ก องค์การที่ดำเนินการและรับผิดชอบเกี่ยวกับเด็กทั้งในระดับชาติและท้องถิ่น

3.

35

35

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3563106	การจัดและบริหารงานอุตสาหกรรม Industrial Management	3(3-0)
	ศึกษาเกี่ยวกับลักษณะและประเภทของโรงงาน องค์ประกอบของโรงงาน ระบบการผลิต การพยากรณ์ ความต้องการและการกำหนดปัจจัยการผลิต การจัดและการวางผังโรงงาน รวมทั้งหลักความปลอดภัยในโรงงาน และการศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น กฎหมายสิทธิบัตร กฎหมายแรงงาน ฯลฯ	
3563107	การจัดการสถานบริการเลี้ยงดูเด็กและผู้สูงอายุ Child and Elderly Care Center Management	2(1-2)
	ศึกษาขอบข่ายการดำเนินงานของสถานบริการเลี้ยงดูเด็ก และสถานดูแลผู้สูงอายุ จุดมุ่งหมายในการจัดสถานบริการ การวางแผนการดำเนินงาน การจัดสถานที่ วัสดุครุภัณฑ์ การจัดสรรบุคลากรสำหรับการเลี้ยงดูเด็ก และดูแลผู้สูงอายุ การทำโครงการและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในสถานบริการ ทั้งสองประเภท	
3563108	การพัฒนาบุคลิกภาพ Personality Development	2(1-2)
	ศึกษาเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลิกภาพ โดยเน้นสิ่งที่มีอิทธิพลต่อภาวะการเป็นผู้นำทางธุรกิจทุกระดับ เน้นการพูดติดต่องานธุรกิจ การเข้าร่วมประชุม และการเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุม การตัดสินใจทางธุรกิจ การจูงใจ การเกลี้ยกล่อม การเจรจาต่อรอง การเข้าสังคม การพัฒนาบุคลิกภาพของนักธุรกิจทางด้านร่างกาย อารมณ์และจิตใจ โดยเน้นการใช้หลักธรรมในทางศาสนาและจิตให้มีการฝึกปฏิบัติด้วย	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3563201	ธุรกิจงานภาพยนตร์ Film Business บทบาทของภาพยนตร์ในสังคม การตลาดและการดำเนินธุรกิจ ภาพยนตร์ การจัดองค์การ การงบประมาณ การวางแผนภาพยนตร์ใน รูปแบบต่าง ๆ	2(2-0)	35
3563202	ธุรกิจงานโทรทัศน์ Television Business บทบาทของโทรทัศน์ในสังคม การตลาดและการดำเนินธุรกิจโทรทัศน์ การจัดองค์การ การงบประมาณ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับงานโทรทัศน์	2(2-0)	35
3563203	ธุรกิจทางการกีฬา Sports Business ความหมายและความสำคัญ องค์ประกอบ และประเภทของธุรกิจ ทางการกีฬา ข้อพิจารณาในการลงทุน การผลิตวัสดุและอุปกรณ์ทางการกีฬา ปัญหาทางธุรกิจกีฬา การตลาด การใช้สื่อมวลชน และการประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมธุรกิจกีฬา	3(3-0)	35
3563204	ระบบข้อมูลเพื่อการบริหาร Management Information Systems ศึกษาระบบข้อมูลต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอกองค์การ ประเภท ของข้อมูล การนำข้อมูลต่าง ๆ มาวิเคราะห์ การประมวลผลข้อมูลจาก แหล่งต่าง ๆ การปฏิบัติการในการตัดสินใจ โดยใช้ระบบข้อมูลทั้งภายในและ ภายนอกองค์การ	3(3-0)	

รหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา น(ท-ป)

3563205 การจัดการธุรกิจดนตรี 2(2-0)

Music Ensemble Management

การจัดตั้งวงดนตรี การคัดเลือกนักดนตรี อัตรากำลังคน อัตรากำลังเครื่องและอุปกรณ์ ค่าดำเนินการในการจัดการฝึกซ้อม การคิดค่าตอบแทนในการบริการ

3563401 ความปลอดภัยในการควบคุมงาน 3(3-0)

Safety in Work Control

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดความปลอดภัยในการทำงาน การปลูกฝังความสนใจ การสอนงานเพื่อความปลอดภัย อันตรายจากสภาพแวดล้อมในการปฏิบัติงาน อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล การดูแลความเป็นระเบียบเรียบร้อยในโรงงาน การโยกย้ายและการเก็บรักษาวัสดุ การใช้เครื่องกำกับของเครื่องจักรกลต่าง ๆ การใช้และเก็บรักษาเครื่องมือ การป้องกันอัคคีภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น

3563402 การบริหารค่าจ้างและเงินเดือน 2(2-0)

Wage and Salary Management

ศึกษาถึงวิธีจ่ายค่าตอบแทน การกำหนดนโยบาย โครงสร้างและวิธีการจ่ายค่าตอบแทน หลักการจ่ายค่าตอบแทนในทัศนะของนักบริหาร โครงสร้างและรายละเอียด การจ่ายค่าตอบแทนในองค์การและพนักงานประเภทต่าง ๆ การวิเคราะห์ค่าตอบแทน ค่าจ้าง เงินเดือนในองค์การ ธุรกิจให้เกิดความเป็นธรรมและความพึงพอใจ

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)	
3563403	การสรรหาและบรรจุพนักงาน Recruitment and Placement of Personnel	3(3-0)	35
ศึกษานโยบายและการกำหนดนโยบายในการสรรหาและการบรรจุบุคคล การพยากรณ์ความต้องการกำลังคน การวางแผนกำลังคน การสรรหาและการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงานตามความสามารถของบุคคล กลยุทธ์ในการทดสอบและการสัมภาษณ์บุคคลเข้าทำงาน หลักพฤติกรรมศาสตร์ที่ใช้ในการคัดเลือกบุคคลเข้าทำงาน การบรรจุพนักงาน การปฐมนิเทศ การสอนแนะนำ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและการบรรจุพนักงาน			
ต้องเรียนรายวิชา 3562402 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ มาก่อน			
3563404	การพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรม Personnel Development and Training	3(3-0)	35I
ศึกษาบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล โดยเฉพาะด้านการพัฒนาและการฝึกอบรม ความจำเป็นในการพัฒนาและฝึกอบรม การวางแผนพัฒนาและฝึกอบรม บรรทัดฐานของกลุ่มที่เป็นอุปสรรคต่อการทำงานและการเปลี่ยนแปลงบรรทัดฐาน การตั้งวัตถุประสงค์ในการฝึกอบรม การจัดโปรแกรมฝึกอบรม เทคนิคการฝึกอบรมแบบต่าง ๆ การประเมินผลการพัฒนาบุคคลและการฝึกอบรมและปัญหาในการพัฒนาและการฝึกอบรม			
ต้องเรียนรายวิชา 3562402 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ มาก่อน			

D)	รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
D)	3563405	การวางแผนและนโยบายทางด้านทรัพยากรมนุษย์ Personnel Planning and Policy	3(3-0)
11 12 13 และ		ศึกษาเกี่ยวกับการวางแผนและนโยบายขององค์การ รวมทั้งการ พยากรณ์กำลังคนในระยะสั้นและระยะยาว การสำรวจและวิเคราะห์กำลังคน ที่มีอยู่และความสามารถของบุคคล การดำเนินงานติดตามและตรวจสอบการ ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามแผนและนโยบาย ต้องเรียนรายวิชา 3562402 การบริหารทรัพยากรมนุษย์ มาก่อน	
	3563406	การวิเคราะห์งาน Job Analysis	3(3-0)
D) งาน นา ปี น จ ก		ศึกษาโครงสร้างของงาน การเก็บข้อมูลเกี่ยวกับงาน วิธีการทำการ วิเคราะห์งาน การแบ่งแยกประเภทของงาน ความสัมพันธ์ระหว่างตำแหน่ง งานต่าง ๆ ในองค์การ ตลอดจนถึงการปรับปรุงให้เหมาะสมกับบรรยากาศ และทรัพยากรบุคคลในแต่ละองค์การ	
	3563407	การวิเคราะห์และประเมินโครงการ Project Analysis and Appraisal	3(3-0)
		ศึกษาโครงสร้างและการวางแผน แนวความคิดพื้นฐานของการ วิเคราะห์โครงการ เกณฑ์การตัดสินใจต่าง ๆ เพื่อการลงทุน การวิเคราะห์ ค่าใช้จ่ายของโครงการ การวิเคราะห์ผลตอบแทนโครงการ การวิเคราะห์ การเงินของโครงการ การวิเคราะห์โครงการภายใต้ภาวะความเสี่ยง	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3564101	<p data-bbox="268 454 520 483">การควบคุมคุณภาพ</p> <p data-bbox="268 517 560 546">Quality Control</p> <p data-bbox="268 577 1326 801">ศึกษาหลักการ และวิธีปฏิบัติในการควบคุมคุณภาพในการผลิตสินค้าและบริการ โดยเน้นให้เห็นวิธีปฏิบัติในกิจการลักษณะต่าง ๆ กับศึกษาถึงเทคนิคและเครื่องมือต่าง ๆ ทางสถิติที่นำมาใช้ในการควบคุมคุณภาพของการผลิตสินค้าและบริการ</p>	3(3-0)
3564102	<p data-bbox="268 902 695 931">การจัดและการบริหารโรงงาน</p> <p data-bbox="268 965 979 994">Factory Management and Administration</p> <p data-bbox="268 1025 1326 1312">หลักการทั่วไปในการจัดและการบริหารโรงงาน การวางแผนโรงงาน เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์โรงงาน การจัดระบบการใช้และการควบคุม เครื่องมือ การบำรุงรักษาโรงงาน ความปลอดภัย การทำบัญชีวัสดุเครื่องมือ และอุปกรณ์ต่าง ๆ การจัดหา และระเบียบวิธีปฏิบัติที่จำเป็นในการบริหารโรงงาน</p>	2(2-0)
3564103	<p data-bbox="268 1413 767 1442">การศึกษาความเคลื่อนไหวและเวลา</p> <p data-bbox="268 1476 708 1505">Time and Motion Studies</p> <p data-bbox="268 1536 1326 1816">ศึกษาถึงการวิเคราะห์วิธีทำงาน การศึกษาการเคลื่อนไหว การกำหนดมาตรฐานเพื่อใช้ในกระบวนการออกแบบวิเคราะห์งาน ซึ่งได้แก่ ขั้นตอน การรวบรวมปัญหา การวิเคราะห์ปัญหา การหาทางเลือก การประเมินทางเลือกที่ดีที่สุด การศึกษาเวลาแบบต่าง ๆ การหาเวลามาตรฐาน และการประยุกต์ใช้กับระบบการจ่ายเงินรางวัล</p>	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3564104	กระบวนการผลิตและอุตสาหกรรมไทย Production Processes and Thai Industry วิชานี้มีวัตถุประสงค์ที่จะสร้างพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและเทคนิคการผลิตต่าง ๆ ที่ใช้กันอยู่ทั่วไปในอุตสาหกรรมโดยจะครอบคลุมหลักวิชาเบื้องต้นทางวิศวกรรมศาสตร์ ความรู้กว้าง ๆ เกี่ยวกับวัสดุและเครื่องกลและต้องการสร้างพื้นฐานความรู้เกี่ยวกับอุตสาหกรรมที่สำคัญต่าง ๆ ในประเทศโดยจะครอบคลุมความเป็นมาสภาพปัจจุบันและอนาคตของสภาพวัตถุดิบ การเงิน การตลาด ตลาดแรงงานและเทคโนโลยี ซึ่งเอื้ออำนวยต่อการลงทุน ตลอดจนปัญหาของการประกอบการและแนวโน้มของอุตสาหกรรมในอนาคตของไทย	3(3-0)
3564105	การบริหารงานครัว Kitchen Management เป็นการศึกษาระบบงาน และขั้นตอนการปฏิบัติงานครัว การวางแผนปฏิบัติงานในหน้าที่ต่าง ๆ ของบุคลากรในครัว การเก็บรักษา การทำความสะอาดและการซ่อมบำรุงอุปกรณ์เครื่องใช้ในครัว	3(3-0)
3564201	นโยบายธุรกิจ Business Policy ศึกษาเกี่ยวกับกระบวนการวางนโยบาย การกำหนดเป้าหมายของธุรกิจ เทคนิคการวางแผน การวางนโยบายธุรกิจ วิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่สัมพันธ์กับธุรกิจ ตัวอย่าง การวางแผนของธุรกิจในเชิงบริหารและเชิงปฏิบัติการ	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3564202	<p>การประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมเบื้องต้น Basic Industrial Business and Operation ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับธุรกิจอุตสาหกรรม รูปแบบและการดำเนินงาน ของธุรกิจอุตสาหกรรม กระบวนการผลิต การตลาด การเงิน การบริหาร หน่วยงานและบุคคล การประกอบธุรกิจอุตสาหกรรมกับสังคม</p>	2(2-0)
3564203	<p>นโยบายการเกษตร Agricultural Policy โครงสร้าง และพื้นฐานทางเศรษฐกิจของประเทศ ความสำคัญของ เศรษฐกิจการเกษตรต่อประเทศ การเกษตรและการวางแผนพัฒนาเศรษฐกิจ นโยบายการแก้ปัญหาเศรษฐกิจการเกษตร</p>	2(2-0)
3564901	<p>สัมมนาการบริหารทรัพยากรมนุษย์ Seminar in Personnel Administration วิเคราะห์ ศึกษาปัญหาและวิธีการแก้ปัญหาเกี่ยวกับการบริหาร ทรัพยากรมนุษย์ในองค์การธุรกิจ ศึกษานโยบายพฤติกรรมเกี่ยวกับบุคคลเพื่อ สร้างความสัมพันธ์อันดี สำหรับกลุ่มคนงานที่อยู่ในระดับต่าง ๆ วิเคราะห์ อภิปรายปัญหาต่าง ๆ ทางด้านการบริหารการพัฒนา การฝึกอบรมบุคคลใน องค์การธุรกิจ โดยใช้พื้นฐานความรู้ทางทฤษฎีเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหามุคค เกิดขึ้นภายในองค์การ</p>	3(3-0)

35

35

35

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3564902	สัมมนาและพยากรณ์ธุรกิจ Seminar and Business Predictions การวิเคราะห์ อภิปรายเกี่ยวกับปัญหาทางเศรษฐกิจ การพยากรณ์ ภาวะเศรษฐกิจของธุรกิจ การศึกษาวิเคราะห์วัฏจักรทางธุรกิจ การพยากรณ์ ระยะสั้นและระยะยาว การทำรายงานการเสนอผลการวิเคราะห์ การ อภิปรายผลต่อที่ประชุม	2(2-0)
3564903	สัมมนาปัญหาการจัดการ Seminar in Management Problems ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาที่เกิดขึ้นในระบบการจัดการ การวิเคราะห์ ปัญหาแบบวิทยาศาสตร์ แนวความคิดในการแก้ไขปัญหา ศึกษากระบวนการ และวิธีการแก้ไขปัญหา ฝึกปฏิบัติในการแสดงความคิดเห็นและกระบวนการ ตัดสินใจในด้านต่าง ๆ ของการจัดการ	3(3-0)
3564904	โครงการพิเศษ Special Project ให้จัดทำโครงการพิเศษภายในหรือภายนอกวิทยาลัยที่มีส่วนสัมพันธ์ เกี่ยวข้องกับวิชาที่ได้ศึกษาโดยให้อยู่ในความควบคุมของอาจารย์ผู้สอนอย่าง ใกล้ชิด	5(240)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3564905	วิธีวิจัยทางธุรกิจ Business Research	3(2-2)

ความสำคัญของการวิจัยทางธุรกิจ ขั้นตอนและวิธีดำเนินการวิจัยทางธุรกิจ ปฏิบัติการวิจัยธุรกิจ โดยการเสนอโครงการ กำหนดวัตถุประสงค์ และตั้งสมมติฐานในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์และสรุปผลงานวิจัยเพื่อสามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในธุรกิจ

หมู่วิชาธุรกิจบริการ

(357)

หมู่วิชาธุรกิจบริการ ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริการธุรกิจและการจัดการ ได้จัด
ลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้

- | | |
|---|-----------|
| 1. การจัดบริการ | (357-1--) |
| 2. การท่องเที่ยว | (357-2--) |
| 3. โรงแรม | (357-3--) |
| 4. | (.....) |
| 5. | (.....) |
| 6. | (.....) |
| 7. | (.....) |
| 8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ | (357-8--) |
| 9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย | (357-9--) |

หมู่วิชาชีพบริการ (357) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3571101	4622113	การขนส่งผู้โดยสาร	3(3-0)
3571102	-	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม	2(1-2)
	4642504	การบริการและการจัดการด้านอาหารและเครื่องดื่ม	3(2-2)
3571103	-	การพัฒนาบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ	3(3-0)
3571201	4642501	หลักการมัดคูปอง	3(2-2)
3571301	4642415	หลักการโรงแรม	3(2-2)
3572101	4644517	การสำรองที่นั่งและการจัดจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน	2(2-0)
3572201	4643414	การวางแผนและการจัดรายการท่องเที่ยว	3(2-2)
3572301	4642519	การบริการโรงแรม	3(2-2)
3573101	-	บาร์และเครื่องดื่ม	3(2-2)
3573102	-	การจัดเลี้ยง	3(3-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3573201	4643505	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว	2(2-0)
3573202	4643510	การส่งเสริมการท่องเที่ยว	3(3-0)
3573203	4643511	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว	3(3-0)
3573204	-	หลักการนำเที่ยว	3(3-0)
3573205	-	การขายและการโฆษณาการท่องเที่ยว	3(3-0)
3573206	-	การท่องเที่ยวทางน้ำ	3(3-0)
3573301	4644526	การวางแผนและพัฒนาบุคคลในธุรกิจโรงแรม	3(3-0)
3573302	-	การบริหารและการควบคุมอาหารและเครื่องดื่ม	3(3-0)
3574101	4644516	ธุรกิจการบิน	2(2-0)
3574201	4643514	เศรษฐกิจทางการท่องเที่ยว	3(3-0)
3574202	4643515	การพัฒนาการท่องเที่ยว	3(3-0)
3574203	4644518	หลักการจัดการในบริษัทตัวแทนจำหน่ายธุรกิจการท่องเที่ยว	3(3-0)
3574204	-	การเดินป่าและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย	3(2-2)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3574901	4644910	สัมมนาธุรกิจบริการ	3(2-2)
3574902	4644908	สัมมนาปัญหาทางอุตสาหกรรมท่องเที่ยว	2(1-2)
3574903	-	การวิจัยทางด้านการท่องเที่ยว	3(2-2)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาธุรกิจบริการ (357)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3571101	การขนส่งผู้โดยสาร Passenger Transportation ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการขนส่ง ทางบก ทางเรือ และทางอากาศ รูปแบบของการขนส่ง หลักการรับส่งผู้โดยสาร บทบาทของรัฐบาลต่อการ ขนส่งผู้โดยสาร โดยการศึกษาวิเคราะห์ถึงยานพาหนะที่ให้บริการ การ กำหนดราคา การส่งเสริมการขายบริการ ปัญหาในด้านการแข่งขันและการ ร่วมมือระหว่างการแข่งขันประเภทต่าง ๆ รวมทั้งการควบคุมการขนส่งผู้ โดยสาร	3(3-0)
3571102	การบริการอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Operation หลักการ วิธีการ ประเภทและรูปแบบของการให้บริการอาหารและ เครื่องดื่ม การเตรียมและการจัดโต๊ะอาหารแบบต่าง ๆ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการจัดโต๊ะอาหาร ศึกษารายการอาหาร มารยาทและการปฏิบัติ ในการต้อนรับและการบริการ	2(1-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3571103	การพัฒนาบุคลิกภาพในอุตสาหกรรมบริการ Personality Development for Hospitality Industry	3(3-0)
	ความหมายและขอบเขตของคำว่าบุคลิกภาพ องค์ประกอบที่ทำให้มนุษย์มีบุคลิกภาพต่างกัน บุคลิกภาพของบุคลากรในอุตสาหกรรมบริการ การปรับปรุงพฤติกรรมมนุษย์สัมพันธ์และการส่งเสริมมนุษยสัมพันธ์ในองค์กรเพื่อพัฒนาการทำงาน	
3571201	หลักการมัคคุเทศก์ Tourist Guide	3(2-2)
	ศึกษาความหมายและความสำคัญของมัคคุเทศก์ บทบาทและหน้าที่ของมัคคุเทศก์ที่มีต่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว บุคลิกลักษณะที่จำเป็นของมัคคุเทศก์ บทบาทในการวางตัว การพูดจา และจรรยาบรรณของมัคคุเทศก์ ความสามารถในการเป็นผู้นำการท่องเที่ยว ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับงานมัคคุเทศก์ เช่น การตรวจคนเข้าเมือง การควบคุม และการแลกเปลี่ยนเงินตรา ความรู้เกี่ยวกับหนังสือ และเอกสารประกอบการเดินทาง การตรวจลงตรา ระเบียบพิธีทางศุลกากร ลักษณะอุปนิสัยรสนิยมของนักท่องเที่ยว ตลอดจนวัฒนธรรมของชาวต่างประเทศที่ควรทราบ และการปฐมพยาบาล	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3571301	หลักการโรงแรม Introduction to Hotel Management	3(2-2)
<p>ศึกษาความเป็นมาของกิจกรรมโรงแรม โครงสร้างของการปฏิบัติงาน และการควบคุมภายในกิจการโรงแรม การจัดสายงาน การกำหนดหน้าที่การดำเนินงานของแผนก และฝ่ายต่าง ๆ เป็นต้นว่า ฝ่ายบริการส่วนหน้า ฝ่ายแม่บ้าน ฝ่ายอาหาร ฝ่ายเครื่องดื่ม แผนกบริการภายในโรงแรม การบริหารงานบุคคล การติดต่อสัมพันธ์กับโรงแรมในเครือและนอกเครือ ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ เช่น บริษัทนำเที่ยว ร้านขายของที่ระลึก เป็นต้น กฎหมายเกี่ยวกับการจัดตั้งและควบคุมกิจการโรงแรม ความรับผิดชอบต่อผู้ใช้บริการของโรงแรม และมารยาทของพนักงาน ขอบกว้างและแนวทางการแก้ไขในการดำเนินกิจการโรงแรม</p>		
3572101	การสำรองที่นั่งและการจัดจำหน่ายตั๋วเครื่องบิน Reservation	2(2-0)
<p>ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับการออกตั๋ว และการสำรองที่นั่ง เช่น การใช้ตารางเวลา ตารางการบิน เส้นทางของสายการบินต่าง ๆ รวมทั้งสายการบินภายในประเทศ ระบบการสื่อสารภายในและระหว่างประเทศ เช่น การส่งเทเล็กซ์ แบบฟอร์มการส่งข่าวสาร การจองโรงแรม และบริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน</p>		

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3572201	<p>การวางแผนและการจัดรายการท่องเที่ยว</p> <p>Introduction to Tour Planning and Organizing</p> <p>ศึกษาองค์ประกอบที่สำคัญของการจัดการท่องเที่ยว การสำรวจเส้นทางเพื่อกำหนดแหล่งท่องเที่ยว จัดทำรายการท่องเที่ยว วางแผนการใช้งบประมาณดำเนินการและผลกำไรทางธุรกิจ รวมถึงการจัดแผนการท่องเที่ยว โดยเน้นความปลอดภัย ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคอันอาจเกิดขึ้น และสัมพันธ์กับกฎหมายการท่องเที่ยวระหว่างประเทศ</p>	3(2-2)
3572301	<p>การบริการโรงแรม</p> <p>Hotel Services</p> <p>ศึกษาหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายบริการ ตลอดจนการบริการต่าง ๆ ที่โรงแรมจัดเพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่แขกในแหวดวงของโรงแรม และแหวดวงธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับโรงแรม ศึกษาด้านความปลอดภัย การปฐมพยาบาลเบื้องต้น อุบัติเหตุจากเพลิงไหม้จากการวางระเบิดและการป้องกัน</p>	3(2-2)
3573101	<p>บาร์และเครื่องดื่ม</p> <p>Beverage Operation</p> <p>การปฏิบัติงานเกี่ยวกับบาร์และเครื่องดื่ม การเตรียม ดูแลและรักษาความสะอาดของบาร์ อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ประเภทของเครื่องดื่ม และการเสิร์ฟ การจัดเครื่องดื่มให้เหมาะสมกับรายการอาหาร ความรับผิดชอบ มารยาท และจรรยาบรรณของพนักงานฝ่ายบาร์เครื่องดื่ม การจัดทำรายงานการขายประจำวัน และการตรวจนับ</p>	3(2-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3573102	การจัดเลี้ยง Banquet	3(3-0)
	ศึกษาและปฏิบัติงานด้านภัตตาคารและการจัดเลี้ยง วิธีการทางการ รับรองงานจัดเลี้ยงในโอกาสต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานที่ ศึกษาโครงสร้าง การบริหารงานของหน่วยงานจัดเลี้ยง ความสัมพันธ์ของแผนกจัดเลี้ยงกับ แผนกต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การวางแผนและวิธีการจัดทำเมนูอาหาร การ ควบคุมดูแลงานจัดเลี้ยง การจัดทำรายงาน	
3573201	อุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Tourism Industry	2(2-0)
	ศึกษาเกี่ยวกับขอบเขตการท่องเที่ยว ต้นกำเนิดและพัฒนาการของการ ท่องเที่ยว ความหมายความสำคัญของการท่องเที่ยว องค์ประกอบและบทบาท ของอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการวางแผนพัฒนา การจัดการ การโฆษณา การประชาสัมพันธ์ในการท่องเที่ยว การจัดการ ท่องเที่ยวประเภทต่าง ๆ การดำเนินงานธุรกิจท่องเที่ยว ประเภทของ นักท่องเที่ยว ตลอดจนปัจจัยต่าง ๆ ที่เป็นองค์ประกอบของอุตสาหกรรม ท่องเที่ยว เช่น การบริการด้านโรงแรม การนำเที่ยว การขนส่ง ภัตตาคาร ร้านอาหารของที่ระลึกและสถานที่เริงรมย์	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3573202	การส่งเสริมการท่องเที่ยว Tourism Promotion	3(3-0)
	ศึกษาเกี่ยวกับแหล่งท่องเที่ยวสำคัญในประเทศไทย วิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย นักท่องเที่ยว จำแนกตามสัญชาติและข้อมูลในการสำรวจความสนใจแหล่งท่องเที่ยวต่างๆ ในประเทศไทย แหล่งท่องเที่ยวชาวต่างประเทศ และคนไทยสนใจ การจัดทำสื่อโฆษณาและเอกสารประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริมการขาย การรณรงค์ในด้านการตลาด เพื่อสนับสนุนแหล่งท่องเที่ยวใหม่ วิธีการส่งเสริมการขายตลาดในประเทศและต่างประเทศ บทบาทของรัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมการท่องเที่ยว	
3573203	พฤติกรรมของนักท่องเที่ยว Tourist Behavior	3(3-0)
	ศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมที่แตกต่างกันทางด้านวัฒนธรรมและศาสนาของนักท่องเที่ยว การจำแนกประเภทของนักท่องเที่ยวตามวัย เพศ สถานภาพ วัตถุประสงค์ การศึกษาและกระสวนพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักท่องเที่ยว	
3573204	หลักการนำเที่ยว Conducting Tour	3(3-0)
	รูปแบบของการนำเที่ยว หลักการนำเที่ยว กลวิธีและเทคนิคที่ใช้ในการนำเที่ยว การแก้ปัญหาและอุปสรรคที่อาจเกิดระหว่างการนำเที่ยว การจัดการสิ่งของสัมภาระ หลักการติดต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น แหล่งท่องเที่ยว โรงแรม ร้านอาหารและภัตตาคาร	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3573205	การขายและการโฆษณาการท่องเที่ยว Tourism Sales and Advertising	3(3-0)
	ระบบงานในสำนักงานขาย การขายประเภทต่าง ๆ เช่น การขายตรง (Direct sales) การขายทางโทรศัพท์ การขายภายในสำนักงาน การขายนอกสถานที่ การโฆษณา การติดต่อทางไปรษณีย์ การกระจายเสียง การประชาสัมพันธ์ ส่วนแบ่งการตลาดด้านธุรกิจ ตัวแทนการท่องเที่ยว การวางแผนการประชุม และตลาดเฉพาะอย่าง	
3573206	การท่องเที่ยวทางน้ำ Cruises	3(3-0)
	ประวัติวิวัฒนาการ และรูปแบบของการท่องเที่ยวทางน้ำ ชนิดของพาหนะทางน้ำ การเปรียบเทียบพาหนะทางน้ำ คำศัพท์ที่ใช้เกี่ยวกับพาหนะทางน้ำ องค์กร บทบาทหน้าที่ของพนักงานและเจ้าหน้าที่บริการการเดินทางทางน้ำ การใช้ดาตฟ้าเรือ การขายการท่องเที่ยวทางน้ำ มีคฤเทศ์การท่องเที่ยวทางน้ำ การดำเนินการจองตัวท่องเที่ยวทางน้ำ การเดินทางโดยทางทะเลและอากาศแบบครบวงจร การผลิตสื่อโฆษณาการท่องเที่ยวทางน้ำ	

๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐

๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐

๑
๒
๓
๔
๕
๖
๗
๘
๙
๑๐

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3573301	การวางแผนและพัฒนาบุคคลในธุรกิจโรงแรม Hotel Personnel Planning and Development	3(3-0)
	ศึกษาแนวโน้มการขยายตัวของอุตสาหกรรมท่องเที่ยว ความสำคัญในการวางแผนและนโยบาย รวมทั้งการพยากรณ์กำลังคนในระยะสั้น และระยะยาวในโรงแรม การสำรวจและวิเคราะห์กำลังคนที่มีอยู่และความสามารถของบุคลากร เช่น การจัดลำดับความสำคัญของตำแหน่งในโรงแรม ตั้งแต่ระดับหัวหน้างานขึ้นไป คุณสมบัติของพนักงานที่ทำงานในโรงแรมจำแนกตามระดับการศึกษา การคัดเลือกพนักงาน ศึกษาการจัดโปรแกรมฝึกอบรม เทคนิคการฝึกอบรมแบบต่าง ๆ การประเมินผลและปัญหาในการพัฒนาและการฝึกอบรม	
3573302	การบริหารและการควบคุมด้านอาหารและเครื่องดื่ม Food and Beverage Management and Control	3(3-0)
	ความมุ่งหมายของการบริหารและควบคุมด้านอาหาร และเครื่องดื่ม วิธีการจัดซื้อ การตรวจรับ การเก็บรักษา การเบิกจ่าย การตรวจนับ การเตรียมการใช้ การคำนวณต้นทุน การควบคุมต้นทุนอาหารและเครื่องดื่ม การจัดรูปแบบรายการอาหาร การตั้งราคาอาหารและเครื่องดื่ม ความเหมาะสมของจำนวนพนักงานและปริมาณงานในแผนก การวางแผนเพื่อพัฒนาระบบงานและบุคลากร	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3574101	ธุรกิจการบิน Airline Business ศึกษาเกี่ยวกับภาษา ความหมายและขอบเขตของธุรกิจการบิน ประวัติ ธุรกิจการบิน สภาพทั่วไปของธุรกิจการบิน การขายบริการของสายการบิน และการขนส่งสินค้าทางอากาศ กฎระเบียบ นโยบายที่สำคัญของสายการบิน การจัดการธุรกิจการบิน หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการบิน เช่น IATA, ICAO, OAA ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทการบินกับธุรกิจการบิน ปัญหาและ อุปสรรคในการดำเนินธุรกิจการบินภายในประเทศ และระหว่างประเทศ	2(2-0)
3574201	เศรษฐกิจทางการท่องเที่ยว Economic of Tourism จุดมุ่งหมาย ข้อจำกัด ของรัฐบาล ของนักท่องเที่ยวจากประเทศต่างๆ ข้อจำกัดของฝ่ายเจ้าของสถานที่ท่องเที่ยวแต่ละคน แต่ละกลุ่ม ความต้องการ ในการท่องเที่ยว ปริมาณนักท่องเที่ยวที่ต้องการให้เข้ามา ความยืดหยุ่นของ ค่าใช้จ่ายในการท่องเที่ยว องค์ประกอบของสิ่งที่จำเป็นทางการท่องเที่ยว รายได้จากการท่องเที่ยวที่มีต่อเศรษฐกิจของประเทศ	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3574202	การพัฒนาการท่องเที่ยว Tourism Development	3(3-0)
	บทบาทการท่องเที่ยวแห่งชาติ การพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว วนอุทยาน และอุทยานแห่งชาติ ภัตตาคาร โรงแรม ร้านขายของที่ระลึก สินค้าพื้นเมือง โดยเน้นสิ่งอำนวยความสะดวกของการท่องเที่ยว การอนุรักษ์มรดกทางการท่องเที่ยว การรักษาความสมดุลขององค์ประกอบต่าง ๆ ทางด้านการท่องเที่ยว ความร่วมมือระหว่างรัฐบาลและหน่วยงานเอกชน ในการส่งเสริมควบคุมและการพัฒนาสถานที่ท่องเที่ยว (มีการศึกษานอกสถานที่)	
3574203	หลักการจัดการในบริษัทตัวแทนจำหน่ายธุรกิจการท่องเที่ยว Retail Travel Agency Management	3(3-0)
	ศึกษารูปแบบของการจัดการในบริษัทตัวแทนจำหน่าย เทคนิคและ ขบวนการปฏิบัติการของตัวแทนจำหน่าย เช่น การขายและงานบุคคลที่จะต้อง ติดต่อสัมพันธ์กับลูกค้า โรงแรม ตัวแทนจำหน่ายธุรกิจการท่องเที่ยวอื่น ๆ และระบบของการคมนาคม การพัฒนาและการดำเนินงานของทัวร์แบบ เหม่าจ่าย เช่น ทฤษฎีการขายที่ใช้ในกลุ่มทัวร์ เรื่องของราคาและการติดต่อ ของกลุ่มธุรกิจ ศึกษาการโฆษณาภัยกระดับของทัวร์แบบเหม่าจ่าย	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3574204	การเดินทางและการท่องเที่ยวแบบผจญภัย Trekking & Soft Advanture Tours	3(2-2)
	<p>แนวคิด รูปแบบ วิธีการ และเทคนิคในการจัดรายการนำเที่ยว ณ แหล่งท่องเที่ยวซึ่งห่างไกล ค่อนข้างผจญภัย เช่น ป่า ภูเขา ทะเล ฯลฯ การสำรวจและกำหนดเส้นทาง ความรู้เกี่ยวกับเส้นทาง การจัดเตรียมอุปกรณ์ การป้องกันและแก้ปัญหาเกี่ยวกับความปลอดภัย การจัดกิจกรรมในการพักผ่อน การดูแลเอาใจใส่นักท่องเที่ยว</p> <p>ความรู้เกี่ยวกับเรื่องป่า เรื่องทะเล และการอนุรักษ์ธรรมชาติ ทั้งนี้ ต้องเลือกเน้นให้สอดคล้องกับท้องถิ่น</p>	
3574901	สัมมนาธุรกิจบริการ Seminar in Service Business	3(2-2)
	<p>เพื่อให้นักศึกษานำความรู้และเทคนิคต่าง ๆ ทางการจัดการมาประยุกต์ เพื่ออภิปรายปัญหาในด้านธุรกิจบริการต่าง ๆ ที่เป็นอยู่ในปัจจุบัน หรือจากกรณีศึกษาต่าง ๆ</p>	
3574902	สัมมนาปัญหาทางอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว Seminar in Tourism Industry Problems	2(1-2)
	<p>ศึกษาและวิเคราะห์ปัญหา และวิธีการแก้ไขเกี่ยวกับธุรกิจใอุตสาหกรรมท่องเที่ยว โดยศึกษาทั้งธรรมชาติ สถานการณ์ กระบวนการบริหาร ลักษณะพิเศษของงาน และนำมาอภิปรายหาวิธีแก้ไข</p>	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3574903	การวิจัยทางการท่องเที่ยว Research in Tourism	3(2-2)

รูปแบบระเบียบวิธีการวิจัยที่เหมาะสมและสอดคล้องกัน การศึกษาด้าน
อุตสาหกรรมท่องเที่ยว งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เลือกศึกษาวิจัย
ในหัวข้อที่มีความสำคัญ และเกี่ยวกับการท่องเที่ยว

หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย

(358)

หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย จัดการ ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้	ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการ
1. การประกันภัย	(358-1--)
2.	(.....)
3.	(.....)
4.	(.....)
5.	(.....)
6.	(.....)
7.	(.....)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(358-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย	(358-9--)

หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย (358) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3581101	4641204	การประกันภัย	3(3-0)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย (358)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3581101	การประกันภัย Insurance	3(3-0)

ลักษณะของการเสี่ยงภัยของธุรกิจประเภทการเสี่ยงภัย ลักษณะการ
ประกันภัย การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ การประกันภัยทางทะเล
ขอบเขตของการดำเนินงานของกิจการประกันภัย ประโยชน์ของการ
ประกันภัยในทางเศรษฐกิจ สังคม การปฏิบัติการประกันภัยรูปแบบต่าง ๆ
สถาบันการประกันภัยในประเทศไทย

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

(359)

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ
ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้	
1. ทฤษฎีและ/หรือหลักการ	(359-1--)
2. ประยุกต์	(359-2--)
3. วิเคราะห์	(359-3--)
4.	(.....)
5.	(.....)
6.	(.....)
7.	(.....)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	(359-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์	
โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย	(359-9--)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาประกันภัยและวินาศภัย (358)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3581101	การประกันภัย Insurance ลักษณะของการเสี่ยงภัยของธุรกิจประเภทการเสี่ยงภัย ลักษณะการประกันภัย การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ การประกันภัยทางทะเล ขอบเขตของการดำเนินงานของกิจการประกันภัย ประโยชน์ของการประกันภัยในทางเศรษฐกิจ สังคม การปฏิบัติการประกันภัยรูปแบบต่าง ๆ สถาบันการประกันภัยในประเทศไทย	3(3-0)

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ

(359)

หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ ที่ได้จัดลักษณะเนื้อหาวิชาออกเป็นดังนี้	ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ	
1. ทฤษฎีและ/หรือหลักการ		(359-1--)
2. ประยุกต์		(359-2--)
3. วิเคราะห์		(359-3--)
4.		(.....)
5.		(.....)
6.		(.....)
7.		(.....)
8. การฝึกประสบการณ์วิชาชีพ		(359-8--)
9. โครงการพิเศษ/ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ โครงการศึกษาเอกเทศ การสัมมนาและการวิจัย		(359-9--)

หมวดวิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (359) ในหมวดวิชาบริหารธุรกิจและการจัดการ

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3590101	4611110	ระบบเศรษฐกิจไทยและการสหกรณ์	2(2-0)
3590201	4612201	มนุษย์กับเศรษฐกิจ	2(2-0)
3591101	4611101	หลักเศรษฐศาสตร์	3(3-0)
3591102	4611102	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0)
3591103	3151102	บริเวณศึกษา	2(1-2)
3591105	-	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป	3(3-0)
3592101	4611103	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1	3(3-0)
3592102	4611104	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1	3(3-0)
3592201	4611213	เศรษฐศาสตร์การเงินการธนาคาร	3(3-0)
3592202	4612108	เศรษฐศาสตร์การเกษตร	3(3-0)
3592203	4614211	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตร	3(3-0)
3592204	4612129	เศรษฐศาสตร์การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี การเกษตร	2(2-0)

รหัสวิชา		ชื่อวิชา	น(ท-ป)
รหัสใหม่	รหัสเก่า		
3592205	4614210	เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมเกษตร	3(3-0)
3592301	4613301	เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์เบื้องต้น	3(3-0)
3593101	4612106	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2	3(3-0)
3593102	4612107	เศรษฐศาสตร์มหภาค 2	3(3-0)
3593201	4612203	โครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศไทย	3(3-0)
3593202	4614207	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ	3(3-0)
3593203	4613204	เศรษฐศาสตร์การก่อสร้าง	3(3-0)
3593204	-	เศรษฐศาสตร์แรงงาน	3(3-0)
3593205	-	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ	3(3-0)
	4612109	เศรษฐกิจในชีวิตประจำวัน	3(3-0)
3593301	4613303	การวิเคราะห์เชิงปริมาณ	3(3-0)

คำอธิบายรายวิชา
หมู่วิชาเศรษฐศาสตร์ธุรกิจ (359)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3590101	<p>ระบบเศรษฐกิจไทยและการสหกรณ์ Thai Economic System and Cooperative</p> <p>ลักษณะสำคัญของระบบและโครงสร้างเศรษฐกิจไทย บทบาทและกลไกของรัฐในการจัดและดำเนินการของเศรษฐกิจทั้งของภาครัฐและของภาคเอกชน แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ วิเคราะห์และเปรียบเทียบปัญหาและแนวโน้มสำคัญของเศรษฐกิจไทยและการสหกรณ์</p>	2(2-0)
3590201	<p>มนุษย์กับเศรษฐกิจ Man and Economics</p> <p>ความหมายและความสำคัญของระบบเศรษฐกิจ หลักเศรษฐศาสตร์กับการดำรงชีวิต สภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวันของไทย ในด้านปัจจัยการผลิต การเงิน การคลัง การค้าระหว่างประเทศ การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศ ปัญหาเศรษฐกิจไทย นโยบายและแนวทางในการแก้ปัญหาดังกล่าว</p>	2(2-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3591101	หลักเศรษฐศาสตร์ Principles of Economics ศึกษาถึงมูลค่า ราคา การจัดสรรทรัพยากร พฤติกรรมผู้บริโภค อุปสงค์ อุปทาน ปัจจัยการผลิต การแข่งขัน การค้าระหว่างประเทศ รายได้ประชาชาติ และการเงินผันผวนของรายได้ประชาชาติ สภาพการเงิน การออม การลงทุน บทบาทของรัฐบาล ความสัมพันธ์ทางเศรษฐกิจระหว่างประเทศ	3(3-0)
3591102	เศรษฐศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Economics ศึกษาความหมายและความสำคัญของวิชาเศรษฐศาสตร์ ทฤษฎีการผลิต พฤติกรรมของผู้บริโภค ตลาด ทฤษฎีราคา รายได้ประชาชาติ การเงิน การธนาคาร การคลัง และการค้าระหว่างประเทศ	3(3-0)
3591103	บริโภคศึกษา Education for Consumers ความสำคัญของบริโภคศึกษาต่อเศรษฐกิจส่วนบุคคลต่อส่วนรวม พระราชบัญญัติคุ้มครองผู้บริโภค ความต้องการที่จำเป็นและไม่จำเป็น การเลือกซื้อเครื่องบริโภคอย่างมีประสิทธิภาพ อิทธิพลของการโฆษณา ค่านิยมของผู้บริโภคในการนิยมใช้ของไทย	2(1-2)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3591105	เศรษฐศาสตร์ทั่วไป General Economics	3(3-0)
	ศึกษาสภาพทางเศรษฐกิจและสังคมในชีวิตประจำวันเพื่อประกอบธุรกิจ การจัดหาและใช้ทรัพยากร การบริโภค การผลิต ตลาด สถาบันการเงิน การภาษีอากร การค้า การลงทุน ปัญหาเศรษฐกิจและแนวทางการแก้ไข ปัญหา	
3592101	เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 Micro-Economics I	3(3-0)
	ศึกษาเกี่ยวกับความหมายของเศรษฐศาสตร์ ปัจจัยการผลิต พฤติกรรมของผู้บริโภค พฤติกรรมของผู้ผลิต อุปสงค์ อุปทาน การกำหนดราคาในตลาด ประเภทต่าง ๆ ของการจัดสรรค่าตอบแทนให้แก่ปัจจัยการผลิตในรูป ค่าเช่า ค่าจ้าง ดอกเบี้ยและกำไร บทบาทของรัฐในทางเศรษฐกิจโดยทั่วไป	
3592102	เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 Macro-Economics I	3(3-0)
	ศึกษาพฤติกรรมของปัจจัยทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ซึ่งเป็นตัวกำหนดรายได้ประชาชาติ เช่น พฤติกรรมส่วนรวมของการบริโภค การออม การลงทุน บทบาทของรัฐบาล การว่างงาน ระดับเงินเฟ้อ เงินเฟ้อ การคลัง นโยบายการเงิน การค้าระหว่างประเทศ และการพัฒนาเศรษฐกิจ	

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3592201	เศรษฐศาสตร์การเงินธนาคาร Economics of Money and Banking ศึกษาถึงทฤษฎีเงินตรา ปริมาณเงินในระบบเศรษฐกิจ ปริมาณเงินใน ความหมายแคบและปริมาณเงินในความหมายกว้าง วิวัฒนาการของการเงิน และระบบการเงิน บทบาทของเงินและนโยบายการเงิน ประเภทของ ธนาคาร หน้าที่ และบทบาทต่อปริมาณเงิน ระบบธนาคารแบบธนาคารเดี่ยว และธนาคารสาขา การสร้างและทำลายเงินฝาก สถาบันการเงินและบทบาท ต่อระบบเศรษฐกิจ	3(3-0)
3592202	เศรษฐศาสตร์การเกษตร Agricultural Economics ขอบเขตของวิชาเศรษฐศาสตร์ บทบาทการเกษตรต่อการพัฒนา เศรษฐกิจ โครงสร้างทางเศรษฐกิจการเกษตร ปัญหาด้านการเกษตร หลัก เศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการเกษตร สินค้าการตลาดและราคาผลผลิต การเกษตร การบริโภค สหกรณ์การเกษตร ธุรกิจการเกษตร นโยบายของ การเกษตรทางการค้าระหว่างประเทศ และการผลิต	3(3-0)
3592203	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจเกษตร Agri-Business Economics หลักและวิธีการวิเคราะห์ธุรกิจในฟาร์ม การวางแผนในการใช้ ทรัพยากรในฟาร์มอย่างมีประสิทธิภาพ การประยุกต์ทฤษฎีการผลิต เทคนิค ในการผลิต เพื่อแก้ปัญหาในการผลิตและการใช้ทรัพยากรทางการเกษตร ภายใต้สภาวะแวดล้อมต่าง ๆ กัน	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3592204	<p data-bbox="448 427 1190 472">เศรษฐศาสตร์การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีการเกษตร</p> <p data-bbox="448 501 1366 539">Economics of Agricultural Technological Changes</p> <p data-bbox="448 555 1525 853">การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีที่เกี่ยวกับการพัฒนาการเกษตร และชนบท ทั้งในและต่างประเทศ การวางนโยบายการเกษตรและการแก้ปัญหา ธุรกิจ และอุตสาหกรรมทางการเกษตร แผนการผลิตกำลังคนและการพัฒนา สิ่งแวดล้อม การพัฒนาระบบการผลิตธุรกิจ และอุตสาหกรรมเกษตร ความแตกต่างด้านรายได้และคุณภาพของชีวิตชาวชนบท</p>	2(2-0)
3592205	<p data-bbox="448 936 975 981">เศรษฐศาสตร์อุตสาหกรรมการเกษตร</p> <p data-bbox="448 1010 954 1048">Economics of Agri-Industry</p> <p data-bbox="448 1064 1525 1238">ปัญหาทางเศรษฐศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเกษตร การลด ต้นทุนการผลิตในระบบอุตสาหกรรม ความสัมพันธ์ระหว่างนโยบายทาง เศรษฐศาสตร์และความต้องการของอุตสาหกรรม</p>	3(3-0)
3592301	<p data-bbox="448 1317 903 1361">เศรษฐศาสตร์วิเคราะห์เบื้องต้น</p> <p data-bbox="448 1391 1209 1429">Introduction to Basic Economic Analysis</p> <p data-bbox="448 1444 1525 1666">ศึกษาการวิเคราะห์เบื้องต้นเกี่ยวกับรายได้ประชาชาติ การผลิต การ บริโภค การออม การลงทุน นอกจากนี้ยังศึกษาเกี่ยวกับระบบการธนาคาร การขยายตัวของเงินฝาก ทฤษฎีการค้าการเงินระหว่างประเทศและลักษณะ ของตลาด</p>	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3593101	<p>เศรษฐศาสตร์จุลภาค 2 Micro-Economics II</p> <p>ศึกษาโดยละเอียดในพฤติกรรมผู้บริโภค วิเคราะห์แบบนับหน่วย (Cardinal Approach) และวิเคราะห์แบบเรียงลำดับ (Ordinal Approach) หลักอุปสงค์และอุปทาน ทฤษฎีการผลิต การผสมปัจจัยการผลิต ที่เสียต้นทุนต่ำสุด ทฤษฎีต้นทุน ลักษณะของโครงสร้างของตลาดประเภทต่างๆ การตั้งราคาและเงื่อนไขในตลาดต่าง ๆ และการวิภาคกรรม</p> <p>ต้องเรียนรายวิชา 3592101 เศรษฐศาสตร์จุลภาค 1 มาก่อน</p>	3(3-0)
3593102	<p>เศรษฐศาสตร์มหภาค 2 Macro-Economics</p> <p>ศึกษาโดยละเอียดถึงวิธีการคำนวณรายได้ประชาชาติ ด้านรายได้ รายจ่าย และผลผลิต ส่วนประกอบของอุปสงค์รวม คุณภาพของระบบ เศรษฐกิจ โดยแยกศึกษาด้านผลผลิต เงินตราและการจ้างงาน เปรียบเทียบ แนวทางการวิเคราะห์ เศรษฐศาสตร์แบบเคนส์ และเศรษฐศาสตร์แบบ คลาสสิก ความเจริญทางเศรษฐกิจ การรักษาเสถียรภาพทางเศรษฐกิจ</p> <p>ต้องเรียนรายวิชา 3592102 เศรษฐศาสตร์มหภาค 1 มาก่อน</p>	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3593201	โครงสร้างทางเศรษฐกิจของประเทศไทย Economic Structure of Thailand ศึกษาโครงสร้างของเศรษฐกิจของประเทศไทยในอดีต และปัจจุบัน โครงสร้างเศรษฐกิจการเกษตร โครงสร้างและนโยบายส่งเสริมการ อุตสาหกรรม การพาณิชย์กรรม การพัฒนาเศรษฐกิจของไทย ดุลการค้าและ ดุลการชำระเงิน บทบาทของภาครัฐบาลในระบบเศรษฐกิจ กลุ่มผูกขาดทาง ธุรกิจ บทบาทธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินอื่น ๆ ปัญหาทางสังคมและ เศรษฐกิจต่าง ๆ ในปัจจุบันและอนาคต (ศึกษานอกสถานที่)	3(3-0)
3593202	เศรษฐศาสตร์ระหว่างประเทศ International Economics ทฤษฎีการค้าระหว่างประเทศ และนโยบายของรัฐบาลเกี่ยวกับการ ควบคุมสินค้าเข้าและสินค้าออก การค้าระหว่างประเทศกับการพัฒนา เศรษฐกิจ การแก้ไขดุลการค้าและการชำระเงินระหว่างประเทศ การลงทุน ระหว่างประเทศ สถาบันการเงินระหว่างประเทศ และความร่วมมือทางกลุ่ม เศรษฐกิจระหว่างประเทศ	3(3-0)
3593203	เศรษฐศาสตร์การก่อสร้าง Economics of Construction ระบบการก่อสร้างที่ก่อให้เกิดการประหยัด การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องจักรและโครงสร้าง การปรับปรุงการซ่อมแซม การบำรุง รักษาอาคาร การใช้แรงงานที่ก่อให้เกิดการประหยัด การประหยัดพลังงาน ในอาคารสูง การวิเคราะห์การลงทุน และปัญหาเศรษฐกิจการก่อสร้างใน ปัจจุบัน	3(3-0)

รหัส	ชื่อและคำอธิบายรายวิชา	น(ท-ป)
3593204	เศรษฐศาสตร์แรงงาน Labour Economics ศึกษาเรื่องอุปสงค์ และอุปทานแรงงานในตลาดแข่งขันสมบูรณ์ และตลาดแข่งขันไม่สมบูรณ์ การกำหนดอัตราค่าจ้าง และการจ้างงาน การลงทุนในทรัพยากรมนุษย์ โครงสร้างตลาด และประสิทธิภาพของตลาดแรงงาน เช่น การผูกขาด การเจรจาต่อรองค่าจ้าง การแทรกแซงของรัฐบาลในตลาดแรงงาน ภาวะเงินเฟ้อกับการว่างงาน ตลาดแรงงานและการกระจายรายได้ สภาพของแรงงาน พร้อมทั้งกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับแรงงานของประเทศไทย	3(3-0)
3593205	เศรษฐศาสตร์ธุรกิจ Business Economics ศึกษาวิธีการประยุกต์ หลักและทฤษฎีเศรษฐศาสตร์ เพื่อใช้ในด้านธุรกิจ ได้แก่ การพยากรณ์ทางเศรษฐกิจและธุรกิจ เช่น อุปสงค์และอุปทานสำหรับตลาดต่าง ๆ การสำรวจตลาด การวางแผนการผลิต การวิเคราะห์ต้นทุน การกำหนดราคา การวิเคราะห์นโยบายการให้สินเชื่อและการตัดสินใจในการลงทุน การศึกษากรณีต่าง ๆ ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจ	3(3-0)

รหัส

ชื่อและคำอธิบายรายวิชา

น(ท-ป)

3593301

การวิเคราะห์เชิงปริมาณ

3(3-0)

Quantitative Analysis

ศึกษาถึงกระบวนการตัดสินใจ และประโยชน์ของการใช้เทคนิคทางคณิตศาสตร์เชิงปริมาณ เพื่อช่วยในการตัดสินใจ ได้แก่ ความน่าจะเป็น แผนภูมิเพื่อการตัดสินใจ (Decision Trees) ตัวแบบเชิงสินค้าคงคลัง (Inventory Model) โปรแกรมเชิงเส้นตรง (Linear Programming) เทคนิคการประเมินผลและการตรวจสอบโครงการ (PERT/CPM) ตัวแบบของมาร์กอฟ (Markov Model) ทฤษฎีเกม (Game Theory) แถวรอคอย (Queueing) และการจำลองเหตุการณ์ (Simulation)

ต้องเรียนรายวิชา 4112105 สถิติธุรกิจ มาก่อน
