

คู่มือปฏิบัติงาน

เรื่อง

การจัดทำข้อมูลการลงทะเบียน

วิชาเลือกเสรี

จัดทำโดย นางสาวกัญจนพร จันทรดำ

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

คำนำ

คู่มือปฏิบัติงานนั้น เปรียบได้กับแผนที่ในการปฏิบัติงาน ที่บ่งบอกถึงจุดเริ่มต้นของกระบวนการปฏิบัติ ไปจนถึงจุดสิ้นสุด ซึ่งประกอบไปด้วยขั้นตอนที่ลำดับความสำคัญทั้งก่อน-หลัง รายละเอียดของกระบวนการ การควบคุม รวมทั้งระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติ โดยคู่มือปฏิบัติงานนั้น หากเกี่ยวข้องกับหลายบุคคล อาจก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงได้ จึงควรที่มีการจัดทำคู่มือซึ่งถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน เพื่อให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติไปในทิศทางเดียวกัน จากความสำคัญดังกล่าว คู่มือปฏิบัติงานจึงถือเป็นส่วนสำคัญ ที่มีส่วนในการพัฒนางานกระบวนการปฏิบัติต่าง ๆ ซึ่งเกิดจากประสบการณ์ในการปฏิบัติ

แนวทางการจัดทำข้อมูลการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีฉบับนี้ มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการสำรวจข้อมูลวิชาเลือกเสรี การจัดทำข้อมูลวิชาเลือกเสรีในโปรแกรมการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี จนกระทั่งการแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา และคณะ การประชาสัมพันธ์นักศึกษาทราบกำหนดการจอร์รายวิชา จนถึงจบกระบวนการที่การประมวลผลรายวิชาและการบันทึกข้อมูลการจอร์รายวิชาเลือกเสรีในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติกับผู้ปฏิบัติงาน ผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคู่มือปฏิบัติงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์และเป็นแนวทางแก่ผู้ปฏิบัติงานเพื่อให้งานบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้และสำเร็จลุล่วงเป็นประโยชน์สูงสุดแก่มหาวิทยาลัยต่อไป

กัญจนพร จันทร์ดำ

สิงหาคม 2560

สารบัญ

	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1
ความเป็นมาและความหมาย	1
วัตถุประสงค์	2
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	2
ขอบเขต	2
นิยามศัพท์หรือคำจำกัดความ	3
บทที่ 2 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	4
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	4
โครงสร้างการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน	5
โครงสร้างอัตรากำลังกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ	6
บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ	7
ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	8
บทที่ 3 หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ	9
การปฏิบัติงาน	9
Flow chart แสดงขั้นตอนการจัดทำข้อมูลวิชาเลือกเสรี	10
วิธีการปฏิบัติงาน	11
ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ	11
ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบรายวิชากับโครงสร้างหลักสูตร	11
ขั้นตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการจอร์รายวิชาเลือกเสรี	13
ขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา	29
ขั้นตอนที่ 5 ประมวลผลรายวิชาเลือกเสรี	31
ขั้นตอนที่ 6 บันทึกรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนได้ลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน	36
สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน	46
บทที่ 4 เทคนิคในการปฏิบัติงาน	47
เทคนิควิธีการปฏิบัติงาน	47
เทคนิคการปฏิบัติงาน ขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาและการประชาสัมพันธ์	47
เทคนิคการปฏิบัติงาน ขั้นตอนที่ 5 ประมวลผลวิชาเลือกเสรี	48
บทที่ 5 ปัญหาและข้อเสนอแนะ	50
ภาคผนวก	

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความหมาย

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า ฝ่ายทะเบียนและวัดผล ต่อมามีการกิจเพิ่มขึ้น จึงได้จัดตั้งเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ตามมาตรา 7 ต่อมาเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น สำนักส่งเสริมวิชาการ

ในปี พ.ศ. 2548 ได้มีการเปลี่ยนแปลงจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2548 ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2548 ซึ่งปรากฏในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 20 ก วันที่ 8 มีนาคม 2548 และมีการแบ่งส่วนราชการ เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ.2549 โดยให้แบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน พ.ศ.2549 ปรากฏในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 123 ตอนที่ 74 ง วันที่ 3 สิงหาคม 2549 และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ 12/2549 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 และครั้งที่ 13/2549 วันที่ 27 ธันวาคม 2549 เห็นชอบโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัย ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จากการแบ่งส่วนราชการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มงานดังนี้ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ คู่มือปฏิบัติงาน การจัดทำข้อมูลการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี อยู่ในงานส่วนกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ซึ่งเป็นหน่วยงานดำเนินการจัดทำข้อมูลการลงทะเบียนเรียนรายวิชาของนักศึกษาทุกรายวิชาในแผนการเรียนนักศึกษา ซึ่งประกอบไปด้วยวิชาเฉพาะด้าน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเลือกเสรี เพื่อเป็นแนวทางให้นักศึกษาได้ลงทะเบียนเรียนให้ครบโครงสร้างหลักสูตรและนักศึกษาสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตร เป็นหมวดวิชาในโครงสร้างหลักสูตร ทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยขึ้นอยู่กับการบริหารจัดการในแต่ละมหาวิทยาลัย การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเลือกเสรีของนักศึกษาในโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรี จะกำหนดหน่วยกิตการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีไว้จำนวน 6 หน่วยกิต ตลอดหลักสูตร ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการเรียนนักศึกษาจะจัดไว้ในภาคการศึกษาใดให้นักศึกษาได้เลือกเรียนรายวิชาเลือกเสรีได้อย่างอิสระ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักศึกษาได้เลือกเรียนในรายวิชาที่ตนเองสนใจและมีความหลากหลาย
2. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนวิชาเลือกเสรีครบตามโครงสร้างหลักสูตร
3. เพื่อการจัดตารางเรียนตารางสอน และรายการจัดสอนประจำภาคการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย
4. รายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนในแต่ละภาคการศึกษาเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษาที่จะลงทะเบียนเรียน

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ช่วยให้นักศึกษาได้เลือกเรียนในรายวิชาที่ตนเองมีความสนใจโดยไม่มีการบังคับ เพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพของนักศึกษา
2. ช่วยให้นักศึกษามีความรู้เพิ่มเติมจากรายวิชาเฉพาะด้านในสาขาวิชาที่เลือกเรียน ซึ่งนักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนมรรยวิชาอื่นๆ นอกเหนือจากรายวิชาในหลักสูตรของตนเอง
3. เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้การเข้าสังคมและการทำงานเป็นกลุ่ม เนื่องจากรายวิชาเลือกเสรีเป็นรายวิชาที่เปิดให้เลือกได้อย่างอิสระ และไม่จำกัดสาขาวิชาเอกที่เปิดรับ ดังนั้นนักศึกษาจึงลงทะเบียนเรียนได้หลากหลายสาขาวิชาเอกจึงเป็นการเรียนรู้ร่วมกันในหลายๆ สาขาวิชา
4. ช่วยให้การบริหารจัดการตารางเรียนตารางสอนของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และการจัดชั่วโมงการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษาเป็นไปตามนโยบายมหาวิทยาลัย

ขอบเขต

ในการจัดทำคู่มือปฏิบัติงานการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ครอบคลุมกระบวนการและขั้นตอนการดำเนินการในส่วนของการจัดเตรียมข้อมูลรายวิชาและการบันทึกรายวิชาผ่านโปรแกรมที่เกี่ยวข้องต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. ขั้นตอนการสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ
2. ขั้นตอนการตรวจสอบรายวิชากับโครงสร้างหลักสูตรและการคัดลอกแผนการเรียนนักศึกษาที่มีรายวิชาเลือกเสรี ผ่านโปรแกรมการจัดตารางเรียนตารางสอน
3. ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี ผ่านเว็บไซต์ <http://regis.nsruc.ac.th/>
4. ขั้นตอนการจัดทำบันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาและขั้นตอนการประชาสัมพันธ์การลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี
5. ขั้นตอนการประมวลผลการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ประกาศรายวิชาเปิดและปิดในเว็บไซต์ <http://regis.nsruc.ac.th/>
6. ขั้นตอนบันทึกรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนได้ลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน

นิยามศัพท์หรือคำจำกัดความ

หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใดๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีตามที่สถาบันอุดมศึกษากำหนด และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมกันไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต (ที่มา: ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ.2548 ภาคผนวกที่ 1)

รายวิชาใดๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกลงทะเบียนเรียนได้โดยไม่ซ้ำกับรายวิชาที่เรียนในหลักสูตรของตนเอง (ที่มา: ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2548 ภาคผนวกที่ 2)

หมวดวิชาเฉพาะด้านเลือก หมายถึง วิชาที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้

นักศึกษาภาคปกติ หมายถึง นักศึกษาระดับปริญญาตรีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่ศึกษาเต็มเวลาในวันทำการปกติ

นักศึกษาภาคคศ.บป. หมายถึง นักศึกษาในโครงการจัดการศึกษาสำหรับบุคลากรประจำกรมมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่ศึกษานอกเวลาทำการปกติ เรียนวันเสาร์-อาทิตย์

อาจารย์ หมายถึง อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ หรืออาจารย์ที่มีสัญญาจ้างตลอดปีการศึกษานั้นๆ และไม่เป็นอาจารย์พิเศษ

เวลาเรียน หมายถึง วันเวลาที่จัดเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ดังนี้

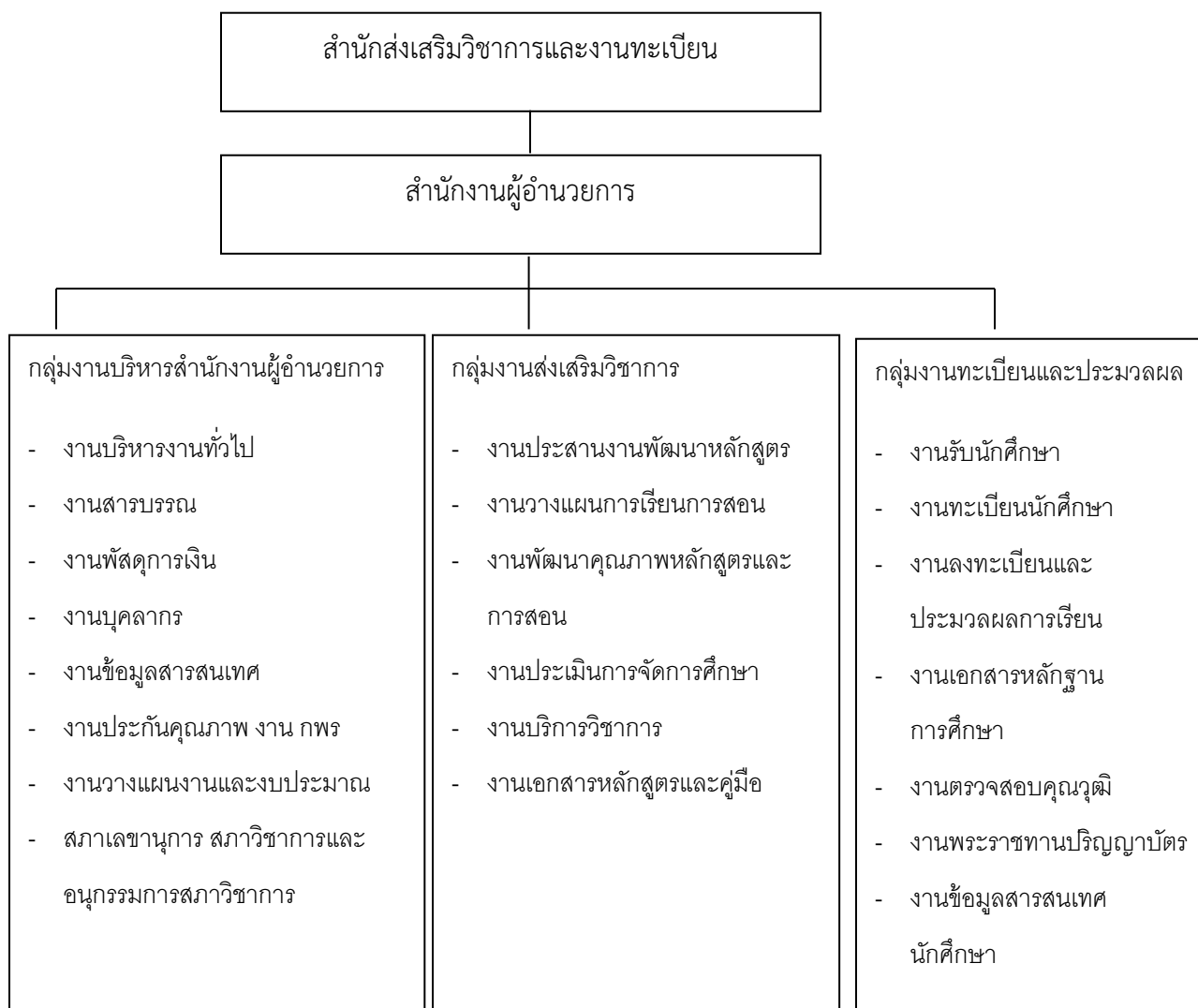
นักศึกษาภาคปกติ เรียนในวันศุกร์ เวลา 13.30-17.30 น.

นักศึกษาภาคคศ.บป. เรียนในวันเสาร์ เวลา 13.30-17.30 น.

บทที่ 2

บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

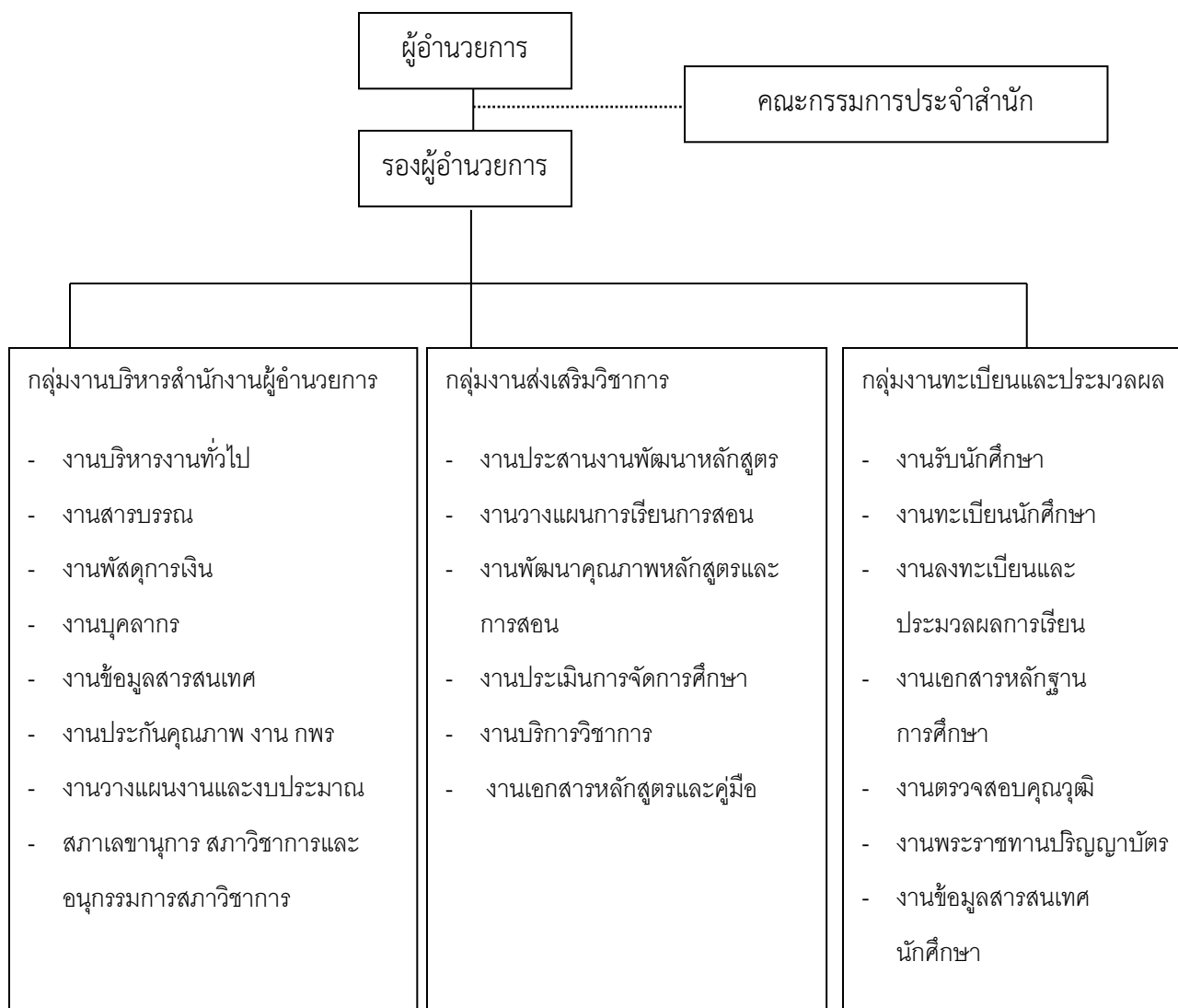
โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 12/2549

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2549

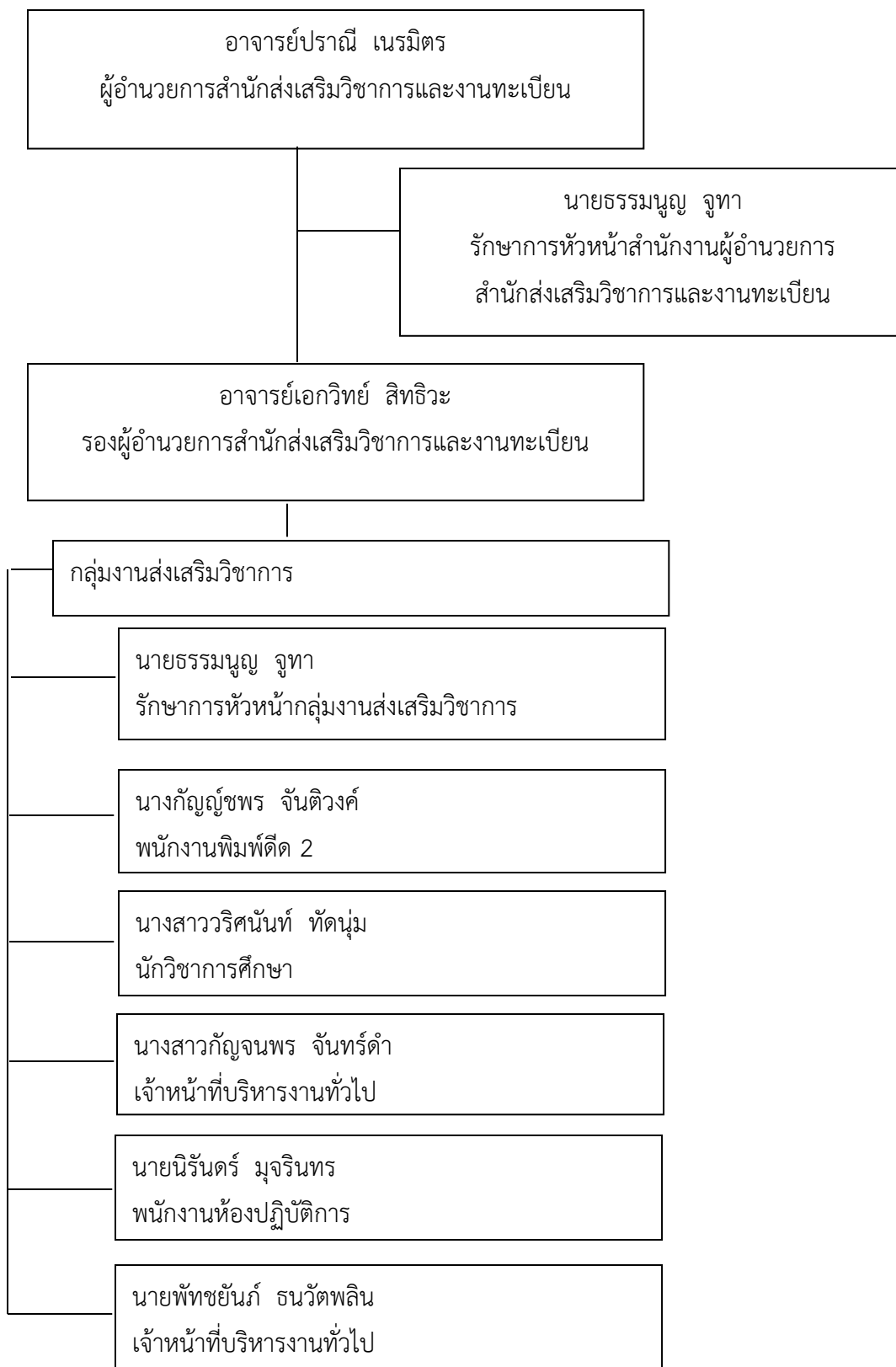
โครงสร้างการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ โดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 12/2549

วันที่ 30 พฤศจิกายน 2549

โครงสร้างอัตรากำลังกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ

ภาระหน้าที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานระดับอุดมศึกษา

2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล

3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป

4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ

จากพันธกิจสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

1. เรื่องส่งเสริมการจัดการศึกษาทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา

2. การพัฒนาระบบงานการให้บริการวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ

ภาระหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ เป็นกลุ่มงานดำเนินงานด้านหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์และนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ โดยมีภาระหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. งานประสานการพัฒนาหลักสูตร มีหน้าที่ประสานงานพัฒนาหลักสูตร ตรวจสอบเอกสารหลักสูตร ประสานงานสภาวิชาการ อนุกรรมการวิชาการ และสภามหาวิทยาลัย ส่งเอกสารหลักสูตรไปสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

2. งานวางแผนการเรียนการสอน จัดเตรียมข้อมูลรายวิชาเลือกเสรี วิชาศึกษาทั่วไป แผนการเรียนนักศึกษา จัดส่งรายการจัดสอน จัดทำตารางเรียนตารางสอนและ จัดทำตารางสอบ

3. งานพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการสอบ จัดอบรมอาจารย์ตามกรอบมาตรฐาน TQF การพัฒนาหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง การพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จัดการอบรมอาจารย์ใหม่จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ Active Learning และ สหกิจศึกษา

4. งานประเมินการจัดการศึกษา การประสานงานร่วมกับคณะอนุกรรมการวิชาการ การส่งเสริมให้การประเมินการสอนจากนักศึกษาผ่านทางระบบอินเทอร์เน็ต การส่งเสริมให้มีการประเมินการสอน คณาจารย์อัตราจ้างที่สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการเรียนรู้รายวิชาศึกษาทั่วไป การส่งเสริมใหม่การประเมินการสอน คณาจารย์ผู้ขอผลงานทางวิชาการ ที่สอดคล้องกับมาตรฐานการจัดการเรียนรู้รายวิชา ศึกษาทั่วไป

5. งานบริการวิชาการ รับคำร้องขอลงเพิ่มรายวิชา เผยแพร่เอกสารใน เว็บไซต์กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บริการสื่อสื่อดิจิทัลอุปกรณ์ห้องเรียนอาคาร 14

6. งานเอกสารหลักสูตรและคู่มือ ประสานคณะขอข้อมูลวุฒิการศึกษาและถ่ายภาพคณาจารย์ที่เป็นปัจจุบัน เพื่อจัดทำต้นฉบับ ซึ่งประกอบด้วย ข้อมูลมหาวิทยาลัย ระเบียบ ข้อปฏิบัติต่าง ๆ ข้อมูล คณาจารย์ข้อมูลหลักสูตรต่าง ๆ ตรวจสอบต้นฉบับ และจัดพิมพ์คู่มือนักศึกษา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

1. งานประสานการพัฒนาหลักสูตร ได้แก่
 - 1.1 การตรวจสอบความถูกต้องของเล่มหลักสูตร (มคอ.2) และแบบรายงานข้อมูลหลักสูตร (มคอ.02) ให้คำปรึกษาการพัฒนาหลักสูตร
 - 1.2 ตรวจรูปแบบความถูกต้อง แบบปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.08)
2. งานวางแผนการเรียนการสอน ได้แก่
 - 2.1 งานแผนการเรียนนักศึกษา
 - 2.2 งานรายการจัดสอน
 - 2.3 งานหมวดศึกษาทั่วไป
 - 2.4 งานหมวดวิชาเลือกเสรี
3. งานพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการสอน ได้แก่
 - 3.1 งานจัดอบรมอาจารย์
 - 3.2 งาน มคอ.3 มคอ.4 มคอ.5 มคอ.6 และ มคอ.7
 - 3.3 จัดประชุมคณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ประจำทุกภาคการศึกษา
 - 3.4 งานขอรับรองคุณวุฒิ จาก สำนักงาน ก.ค.ศ.
4. งานบริการวิชาการ ได้แก่
 - 4.1 รับลงทะเบียนเพิ่มเติมรายวิชา และเปิดหมู่เรียนพิเศษ
 - 4.2 บริการคำอธิบายรายวิชา
5. งานเอกสารหลักสูตรและคู่มือ ได้แก่

จัดเก็บเอกสารหลักสูตรทั้งหมด ทั้งเป็นรูปเล่มเอกสารและไฟล์เอกสารบริการเป็นข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการ
6. งานทุนอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ ได้แก่

ติดต่อประสานงานทุนอุดมศึกษาเพื่อพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ และดูแลนักศึกษาในโครงการ

บทที่ 3

หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติ

การปฏิบัติงาน

การจัดทำข้อมูลรายวิชาเลือกเสรี จะแสดงรายละเอียดการดำเนินการจัดทำตามขั้นตอนดังแผนภูมิตัวนี้ มีทั้งหมด 6 ขั้นตอน

ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ ดำเนินการจัดทำบันทึกข้อความสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะวิชาต่างๆ พร้อมทั้งอาจารย์ผู้สอน

ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบรายวิชากับโครงสร้างหลักสูตร ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของ รหัสวิชา ชื่อวิชาและจำนวนหน่วยกิต พร้อมทั้งเช็ควิชาให้เป็นหลักสูตรปัจจุบัน ทันสมัย

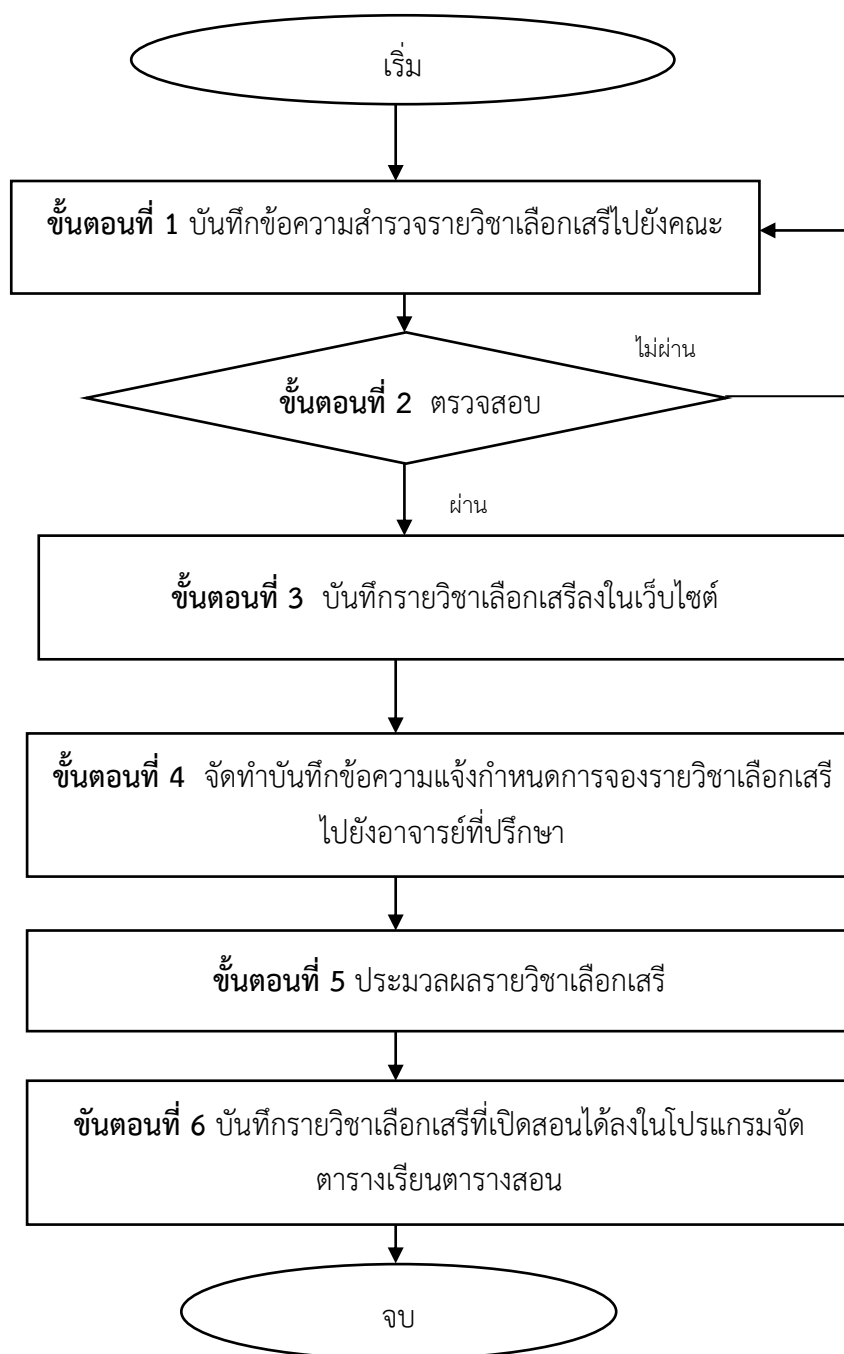
ขั้นตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการจอร์รายวิชาเลือกเสรี ผ่านเว็บไซต์ <http://regis.nsrp.ac.th/> เพื่อให้นักศึกษาเข้าจอร์รายวิชาเลือกเสรี

ขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา ดำเนินการจัดทำหนังสือบันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาตามสาขาวิชาที่นักศึกษามีวิชาเลือกเสรีในแผนการเรียน เพื่อประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ กำหนดการจอร์รายวิชาเรียน

ขั้นตอนที่ 5 ประมวลผลรายวิชาเลือกเสรี โดยคำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่จอร์รายวิชาไว้ 25 คนขึ้นไป จึงจะเปิดสอนได้

ขั้นตอนที่ 6 บันทึกรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนได้ลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน โดยมีขั้นตอนดัง Flow chart ดังนี้

Flow chart แสดงขั้นตอนการจัดทำข้อมูลวิชาเลือกเสรี



วิธีการปฏิบัติงาน

ขั้นตอนที่ 1 การสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ รายละเอียดดังนี้

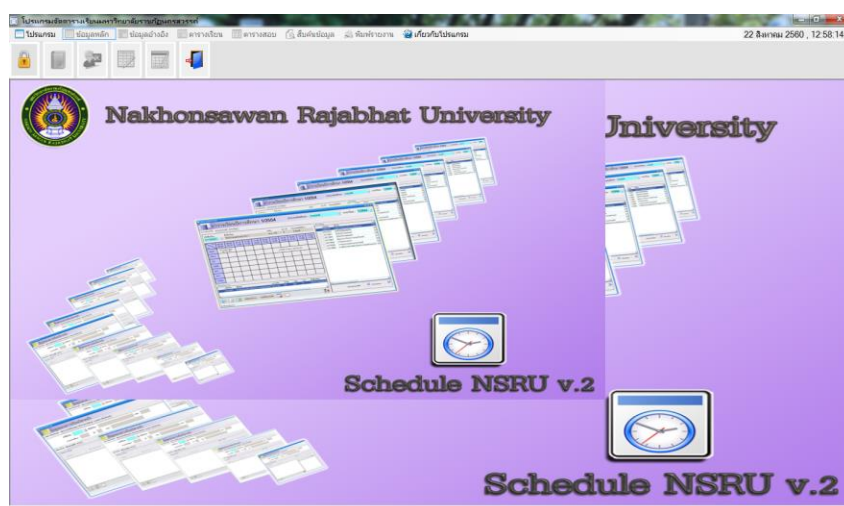
จัดทำบันทึกข้อความขอสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ โดยระบุเงื่อนไขการส่งรายวิชาเลือกเสรีดังต่อไปนี้

- 1.1 ไม่เป็นรายวิชาเฉพาะด้านบังคับ เนื่องจากหากเป็นวิชาเฉพาะด้านบังคับนักศึกษาอาจลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรีซ้ำ ทำให้การลงทะเบียนเรียนในรายวิชาเลือกเสรีเป็นโมฆะ
- 1.2 รายวิชาเลือกเสรีต้องเป็นวิชาในหลักสูตรที่ใช้จัดการเรียนการสอนปัจจุบัน เพื่อให้รายวิชาทันสมัยและการมีความน่าสนใจมากยิ่งขึ้น
- 1.3 อาจารย์ที่สอนรายวิชาเลือกเสรี ต้องเป็นอาจารย์ประจำ มีสัญญาจ้างอย่างน้อย 1 ปี อาจารย์ 1 ท่านจะสอนรายวิชาเลือกเสรีได้ 1 วิชา หากเป็นรายวิชา 3 ชั่วโมง สามารถสอนในเวลาต่อกันได้ 2 รายวิชาทั้งนี้เวลาเรียนจะจัดการเรียนการสอนถึง 19.30 น.
- 1.4 การจัดการเรียนการสอนจะจัดดังนี้ นักศึกษาภาคปกติ จัดเรียนในวันศุกร์ เวลา 13.30-19.30 น. นักศึกษาภาคคศ.บป. จะจัดเรียนในวันเสาร์ เวลา 13.30-19.30 น.

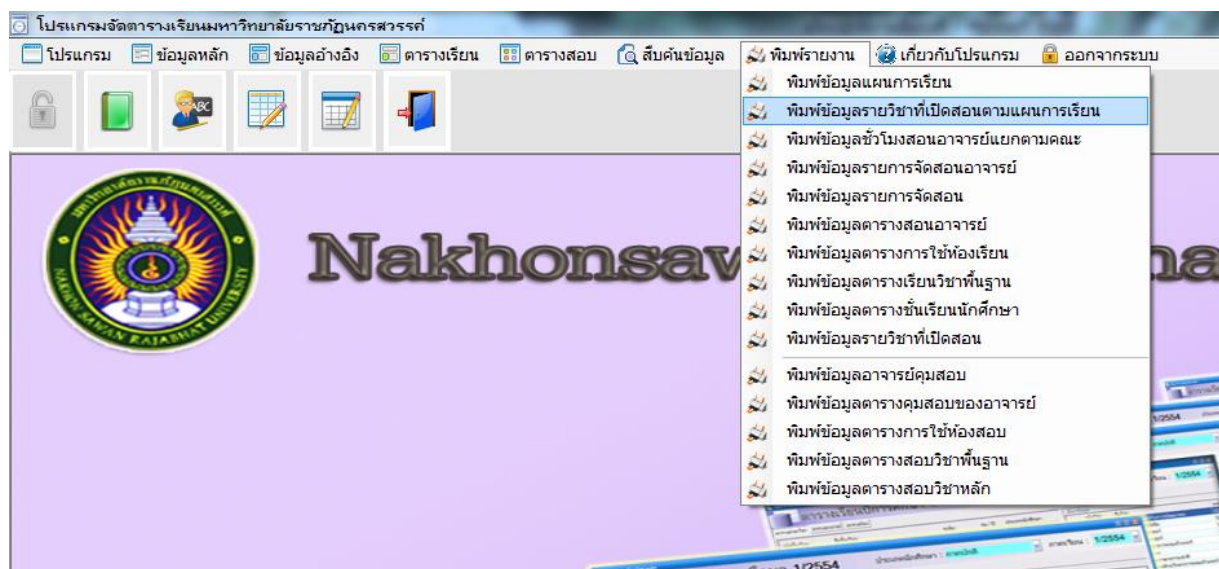
ขั้นตอนที่ 2 การตรวจสอบรายวิชากับโครงสร้างหลักสูตร รายละเอียดดังนี้

- 2.1 คณะส่งรายวิชาเลือกเสรีมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตรวจสอบรายวิชาเลือกเสรีที่คณะจัดส่งมากับโครงสร้างหลักสูตรปัจจุบันที่จัดการเรียนการสอนอยู่
- 2.2 จัดบันทึกชี้แจงข้ออ้างอิงรายวิชา และรหัสอาจารย์ผู้สอนลงในบันทึกข้อความจากคณะ
- 2.3 คัดลอกแผนการเรียนนักศึกษา ในสาขาวิชาที่ต้องเรียนวิชาเลือกเสรี ประจำภาคการศึกษา โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

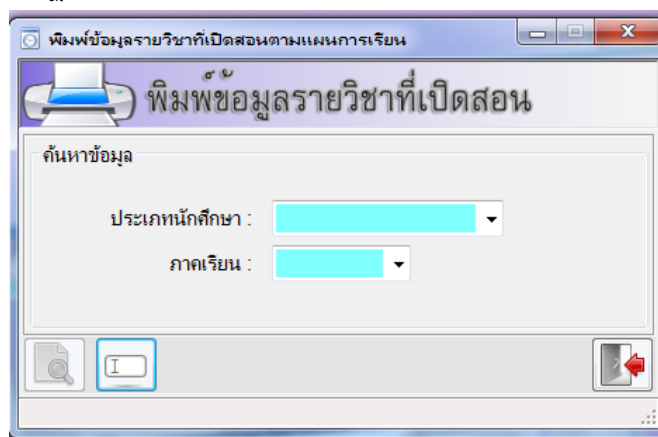
2.3.1 คัดลอกจากโปรแกรมจัดตารางเรียน ตารางสอน



2.3.2 เข้าสู่ระบบโปรแกรม คลิกปุ่ม พิมพ์รายงาน กดเลือกเมนู พิมพ์ข้อมูลรายวิชาที่เปิดตามแผนการเรียน



จากนั้นจะปรากฏหน้าจอ ดังนี้ คลิก ▼ เลือกประเภทนักศึกษา และเลือกภาคเรียน



จะปรากฏข้อมูลรายงานดังต่อไปนี้ พิมพ์เอกสารจากโปรแกรม

 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ รายวิชาที่เปิดสอนตามแผนการเรียน									
ประเภทนักศึกษา : ภาคปกติ		ภาคเรียน 1/2561							
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หัวข้อ	รหัสสาขา	สาขาวิชา	ระดับ	ปี	ห้อง	รายการข้อมูล
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011272201	ภูมิสารสนเทศเพื่อการพัฒน	ศษ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011282201	ศิลปกรรม	ศษ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011360201	เทคโนโลยีสารสนเทศ	วท.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011466201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ห้อง 1	บธ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011466202	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ห้อง 2	บธ.บ. 4 ปี	2	02	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011468201	การตลาด (เทียบโอน)	บธ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011470201	คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (เทียบโอน)	บธ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011481201	นิติศาสตรบัณฑิต ห้อง 1	นศ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011481202	นิติศาสตรบัณฑิต ห้อง 2	นศ.บ. 4 ปี	2	02	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011481203	นิติศาสตรบัณฑิต ห้อง 3	นศ.บ. 4 ปี	2	03	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011521201	เกษตรศาสตร์ แขนงวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	วท.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011523201	เกษตรศาสตร์ แขนงวิชาเทคโนโลยีการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	วท.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011533201	วิศวกรรมไฟฟ้าเครื่องกลการผลิต (เทียบโอน)	วศ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***
0000001	เลือกเสรี 1	3(3-0-6)	10	6011593201	ไฟฟ้าอุตสาหกรรม แขนงไฟฟ้าอุตสาหกรรม	อศ.บ. 4 ปี	2	01	***ไม่ส่ง***

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

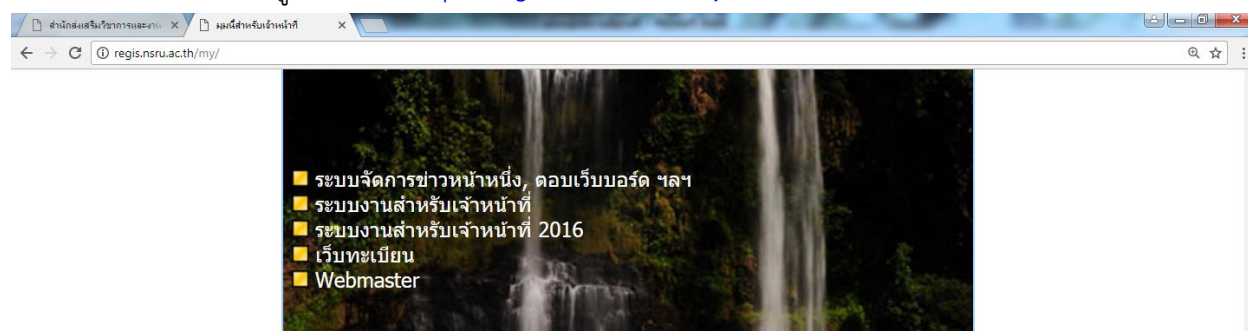
หน้า 1

ขั้นตอนที่ 3 การบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมการจอร์รายวิชาเลือกเสรี ผ่านเว็บไซต์

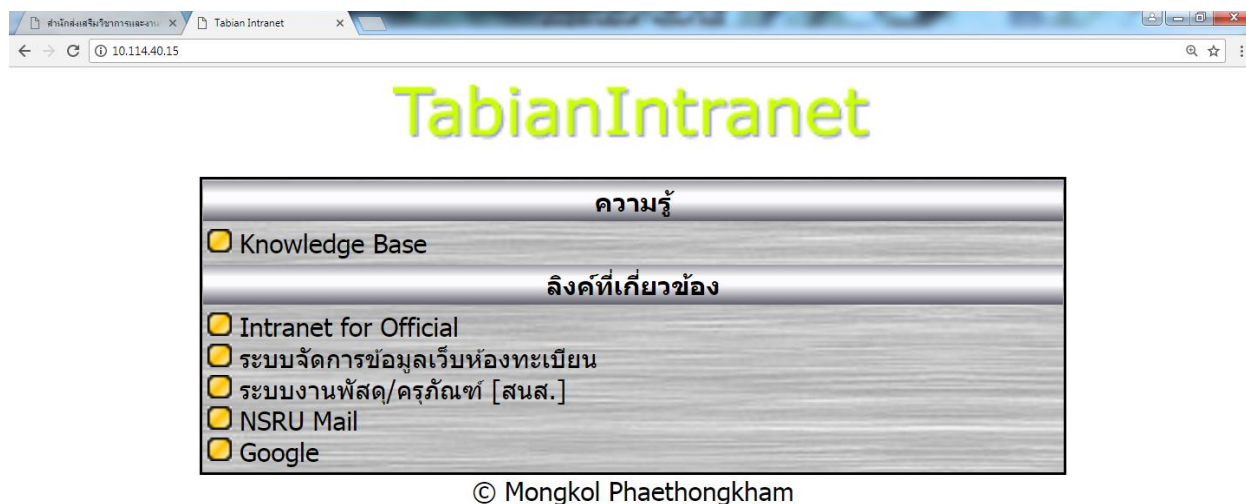
<http://regis.nsruc.ac.th/>

3.1 บันทึกรายวิชาเลือกเสรีลงในโปรแกรมวิชาเลือกเสรี <http://regis.nsruc.ac.th/my/>

1) เข้าสู่โปรแกรม <http://regis.nsruc.ac.th/my/> คลิก ระบบงานสำหรับเจ้าหน้าที่



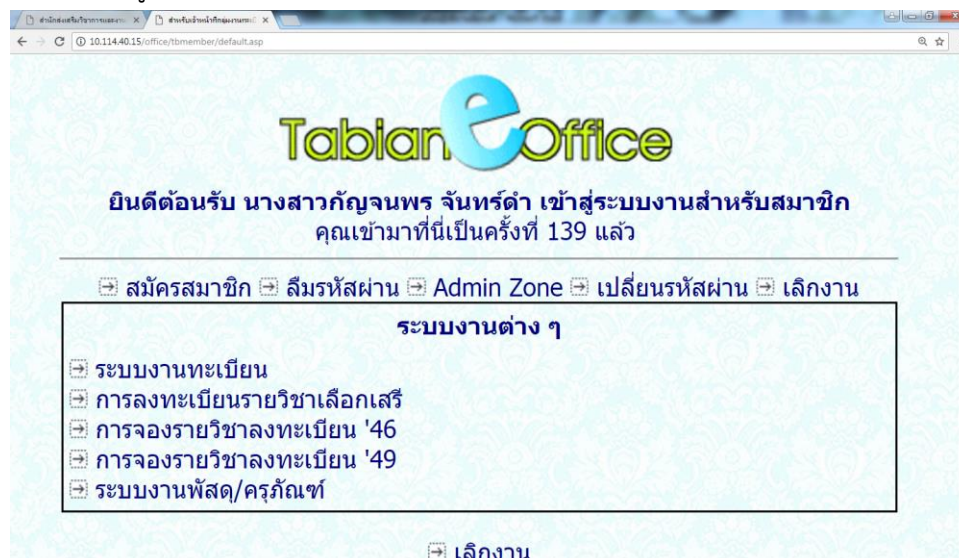
2) เข้าสู่ระบบ Intranet for Official



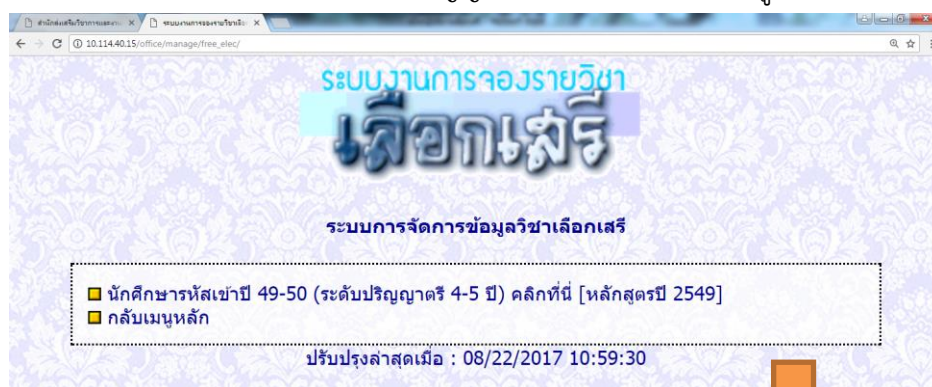
3) ล็อกอินเข้าระบบงาน



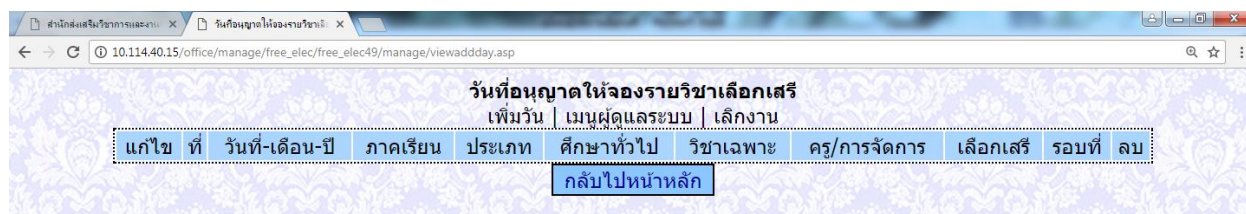
4) เข้าสู่โปรแกรมการบันทึกรายวิชาเลือกเสรี คลิก การลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี



5) คลิก นักศึกษาห้สเข้าปี 49-50 (ระดับปริญญาตรี 4-5 ปี) คลิกที่นี้(หลักสูตรปี 2549)



6) กำหนดวันที่ให้นักศึกษาจอร์รายวิชาเลือกเสรี โดย คลิก ข้อมูลวันอนุญาตให้ลงทะเบียน จะปรากฏหน้าจอดังนี้ คลิก เพิ่มวัน



7) กำหนดวันจองวิชาเลือกเสรี โดยเลือก วันที่ เดือน ปี / กำหนดประเภทนักศึกษา/ประเภทวิชา และรอบที่การจอร์รายวิชาเลือกเสรี จากนั้น คลิกปุ่ม OK

8) จะปรากฏวันที่จองรายวิชาเลือกเสรี ดังนี้ กำหนดวันจองรายวิชาให้ครบปฏิทินวิชาการ เป็นอันเสร็จ

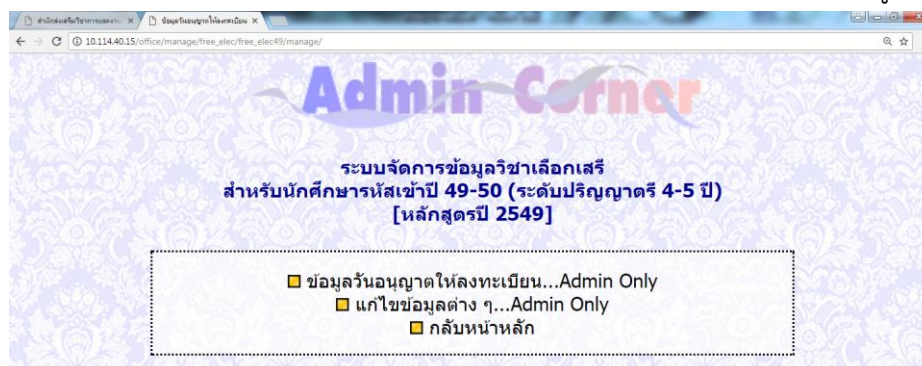
วันที่อนุญาตให้จองรายวิชาเลือกเสรี

เพิ่มวัน | เมินผู้ดูแลระบบ | เลิกงาน

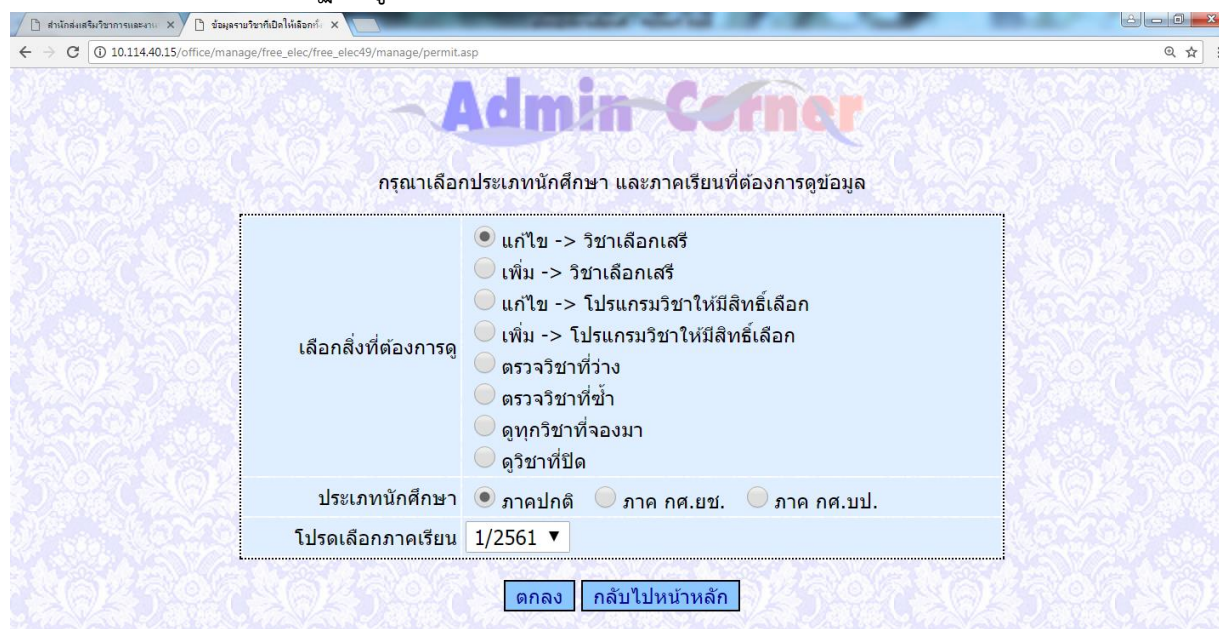
แก้ไข	ที่	วันที่-เดือน-ปี	ภาคเรียน	ประเภท	ศึกษาทั่วไป	วิชาเฉพาะ	ครู/การจัดการ	เลือกเสรี	รอบที่	ลบ
แก้ไข	1	22 สิงหาคม 2560	1/2561	ปกติ	0	0	0	1	1	ลบ

[กลับไปหน้าหลัก](#)

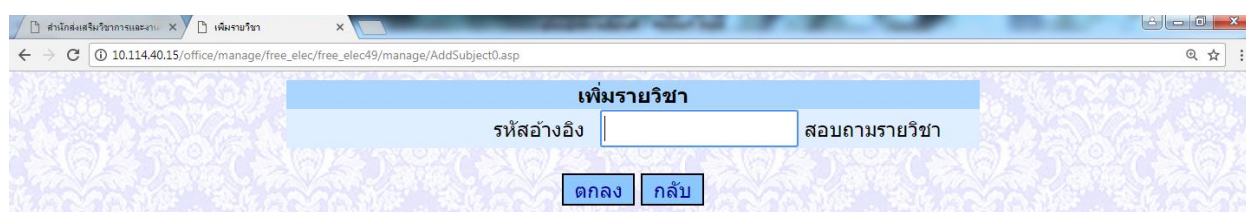
9) ดำเนินการเพิ่มรายวิชาเลือกเสรี ในโปรแกรม ดังนี้ กลับไปหน้าหลัก คลิก แก้ไขข้อมูลต่างๆ



10) จากนั้นจะปรากฏ เมนูให้แก้ไขและเพิ่ม วิชาเลือกเสรี คลิก  เพิ่ม -> วิชาเลือกเสรี



11) เข้าสู่เมนูการเพิ่มรายวิชาเลือกเสรี พิมพ์รหัสอ้างอิง ตามที่จัดบันทึกไว้ในขั้นตอนการตรวจสอบ จากนั้นตอบ ตกลง



12) เข้าสู่เมนูการเพิ่มรายวิชาเลือกเสรี จะแยกออกเป็น 2 กรณี ดังต่อไปนี้

กรณีที่ 1 เป็นรายวิชาที่มีอยู่เดิม จะปรากฏข้อมูลดังนี้ จากนั้นกด เลือก

ข้อมูลรายวิชา													
เลือก	ที่	ภาคเรียน	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	วิชา	น.ก.	จำนวน	หมู่	เข้า	เลิก	ผู้สอน	ประเภท	Note
เลือก	1	2/2560	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียนม.ใน*	3(2-2-5)	40	01	13.30	17.30	ED2397	1	1
เลือก	2	1/2561	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียนม.ใน*	3(2-2-5)	40	01	13.30	17.30	ED2397	1	0
เลือก	3	1/2560	1122202	5800016	หลักสูตร	3(2-2-5)	40	01	13.30	17.30	ED2397	2	2
เลือก	4	2/2560	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียนม.ใน*	3(2-2-5)	40	01	13.30	17.30	ED2397	2	0

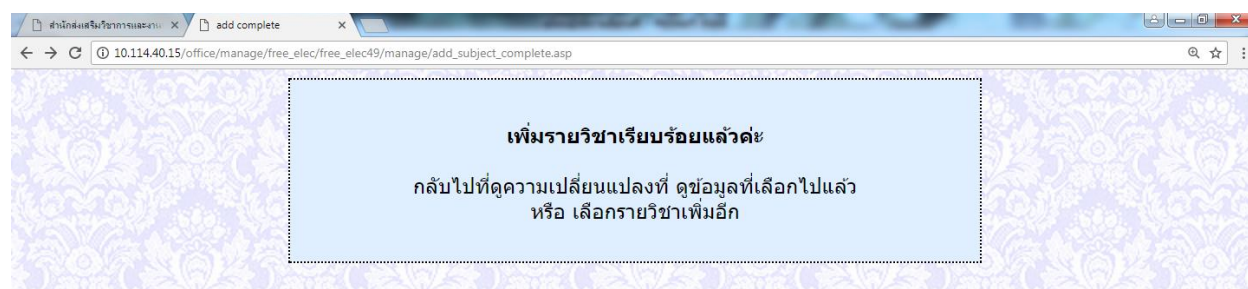
[กลับ](#)

กดปุ่ม ภาคเรียน เลือกภาคการศึกษาที่จะให้นักศึกษาเลือกเรียน และเลือกประเภทนักศึกษา เช่นภาคปกติ หรือภาคกศ.บป. ในขั้นตอนนี้สามารถแก้ไขเปลี่ยนรายละเอียดอื่นๆได้ เช่น จำนวนรับ/หมู่เรียน/เข้าเรียน/ เลิกเรียน และอาจารย์ผู้สอน จากนั้นกดปุ่ม ตกลง

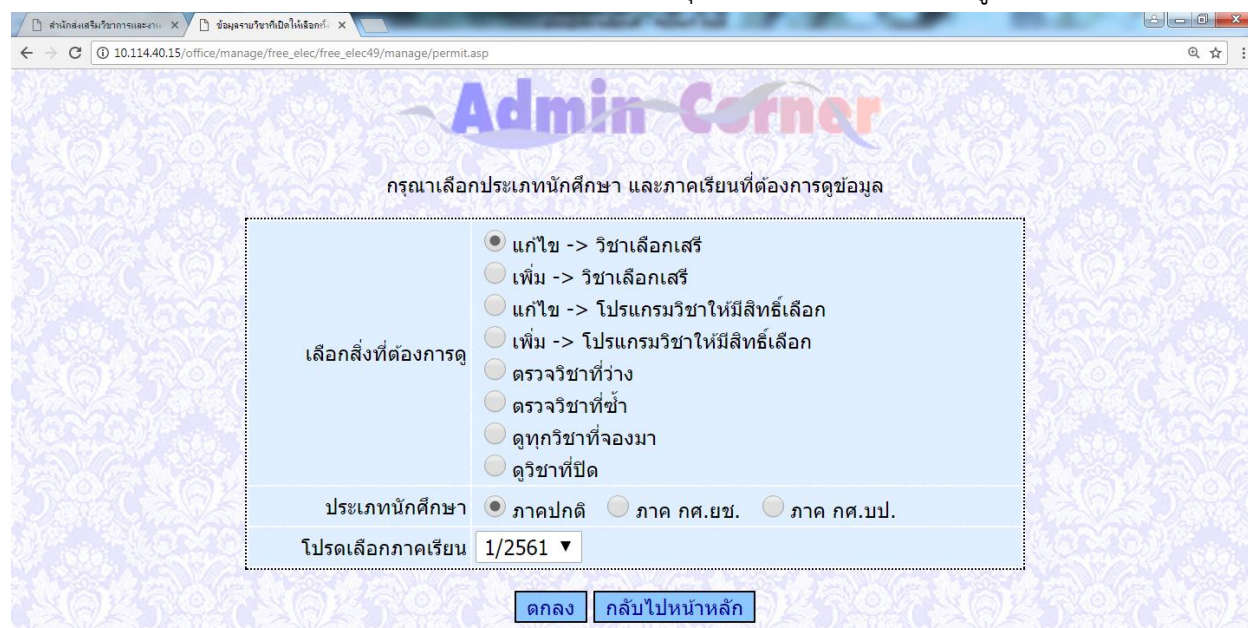
แก้ไขข้อมูล	
ภาคเรียน	▼
รหัสวิชา	1122202 สอบถามรายวิชา
รหัสอ้างอิง	5800016
ชื่อวิชา	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *
น.ก.	3 ▼
ท-ป	2-2-5 ▼
จำนวนรับ	40 ▼
หมู่เรียน	01 ▼
เข้าเรียน	13.30 ▼
เลิกเรียน	17.30 ▼
ผู้สอน	ED2397
ประเภทนักศึกษา	โปรดตรวจสอบ ▼
หมายเหตุ	0

[ตกลง](#) [กลับ](#)

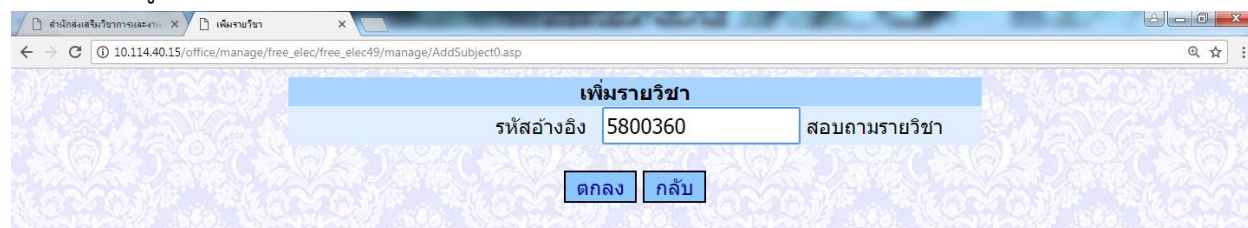
จากนั้นจะปรากฏหน้าจอนี้ เป็นอันเสร็จ 1 รายวิชา ซึ่งสามารถดูข้อมูลที่เลือกไปแล้วได้ หรือ เลือก รายวิชาเพิ่มอีก



หน้าจอโปรแกรมจะตั้งเวลาไว้หากไม่ดำเนินการกดปุ่มใด โปรแกรมจะกลับเข้าสู่หน้าจอหลัก ดังนี้



กรณีที่ 2 เป็นรายวิชาที่ไม่มีในโปรแกรมเลือกเสรีเป็นรายวิชาที่เปิดสอนใหม่ จะปรากฏ ข้อมูลดังนี้



ในกรณีที่เพิ่มรายวิชาใหม่ จะต้องกรอกรายละเอียดทั้งหมดได้แก่ ภาคเรียน / รหัสวิชา / รหัสอ้างอิง / ชื่อรายวิชา / หน่วยกิต / จำนวนคาบเรียน/หมู่เรียน / เวลาเข้าเรียน / เวลาเลิกเรียน/ ผู้สอน และประเภทนักศึกษา เช่นภาคปกติ หรือภาคศ.บป. เมื่อกรอกข้อมูลครบแล้วจากนั้น คลิกปุ่ม ตกลง

แก้ไขข้อมูล

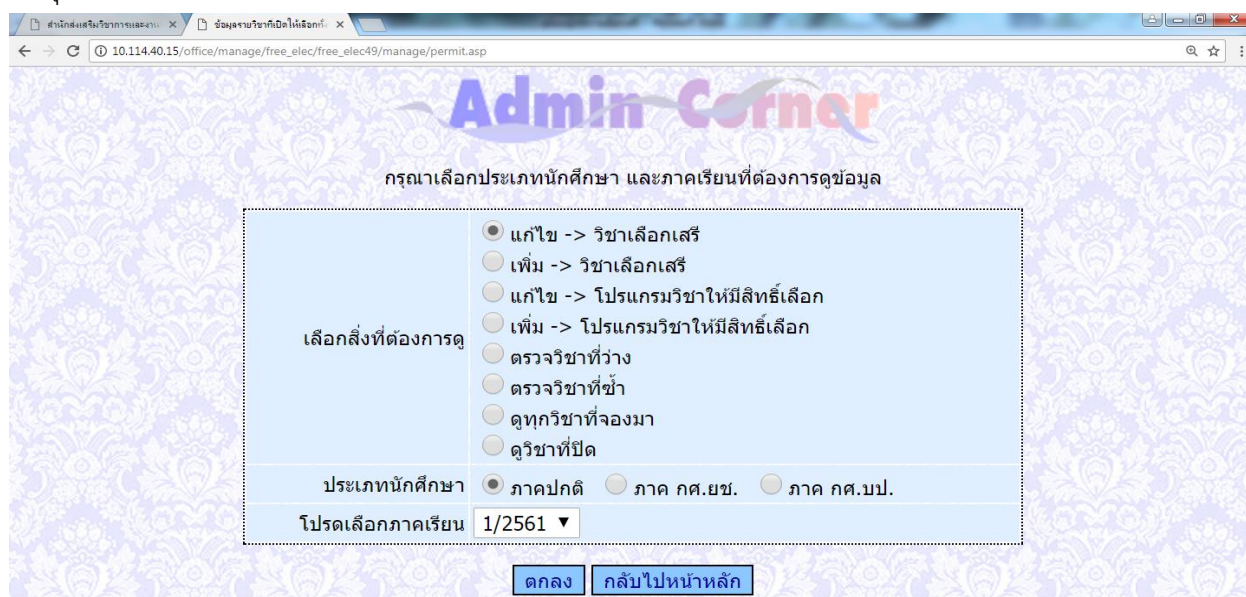
ภาคเรียน	
รหัสวิชา	สอบถามรายวิชา
รหัสอ้างอิง	
ชื่อวิชา	
น.ก.	
ท-ป	
จำนวนรับ	
หมู่เรียน	
เข้าเรียน	
เลิกเรียน	
ผู้สอน	
ประเภทนักศึกษา	โปรดตรวจสอบ ▼
หมายเหตุ	0

จะปรากฏข้อมูลดังหน้าจอนี้

เพิ่มรายวิชาเรียบร้อยแล้ว

กลับไปเพื่อดูความเปลี่ยนแปลงที่ ดูข้อมูลที่เลือกไปแล้ว
หรือ เลือกรายวิชาเพิ่มอีก

14) การแก้ไขรายวิชาเลือกเสรี หรือลบรายวิชาเลือกเสรี ดำเนินการดังต่อไปนี้ กดปุ่ม  แก้ไข-> วิชาเลือกเสรี เลือกประเภทนักศึกษา โดยกดปุ่ม  ภาคปกติ หรือ ภาคคส.บป. เลือกภาคเรียนที่จะแก้ไข จากนั้น กดปุ่ม ตกลง



Admin Corner

กรุณาเลือกประเภทนักศึกษา และภาคเรียนที่ต้องการดูข้อมูล

เลือกสิ่งที่ต้องการดู

- ☒ แก้ไข -> วิชาเลือกเสรี
- ☐ เพิ่ม -> วิชาเลือกเสรี
- ☐ แก้ไข -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก
- ☐ เพิ่ม -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก
- ☐ ตรวจสอบวิชาที่ว่าง
- ☐ ตรวจสอบวิชาที่ซ้ำ
- ☐ ดูทุกวิชาที่จองมา
- ☐ ดูวิชาที่ปิด

ประเภทนักศึกษา ☒ ภาคปกติ ☐ ภาค คส.ยช. ☐ ภาค คส.บป.

โปรดเลือกภาคเรียน 1/2561 ▼

[ตกลง](#) [กลับไปหน้าหลัก](#)

จะเข้าปรากฏดังหน้าจอนี้

สำหรับแก้ไขรายวิชาเลือกเสรี

ค้นหาจาก

รหัสวิชา

รหัสอ้างอิง

ชื่อวิชา

ผู้สอน

หน่วยกิต

สถานะวิชา

ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

ค้นหา/ทั้งหมด

ยกเลิก

รายวิชาสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 1/2561

กลับหน้าหลัก

ก่อนหน้า

ถัดไป

เลิกงาน

ลบ	ที่	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น.ก.	กลุ่ม	เข้า	เลิก	ผู้สอน	รับ	เลือก	ว่าง	ผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	1	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2397	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	2	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED145	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	3	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	02	13.30	17.30	ED2464	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	4	1131103	5800058	สมอง จิตใจและการเรียนรู้สำหรับครูคอมพิวเตอร์และนักเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2410	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	5	1132401	5800063	การผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2391	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	6	1132703	1010112	การออกแบบและพัฒนาเว็บไซต์	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED0350	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	7	1134202	5800084	การทำเหมืองข้อมูลและคลังข้อมูลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2437	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	8	1151101	5802090	จิตวิทยาทั่วไป *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED324	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	9	1151104	5802091	จิตวิทยาการให้คำปรึกษา *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED122	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	10	1152101	5802093	จิตวิทยาแรงจูงใจ *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED201	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	11	1152102	5802094	จิตวิทยามวลจิตภาพและการปรับตัว *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED203	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	12	1153503	5802097	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED105	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	13	1192101	5800169	การบริหาร การจัดการพลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2382	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	14	1192101	5800169	การบริหาร การจัดการพลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	02	13.30	17.30	ED141	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	15	1192101	5800169	การบริหาร การจัดการพลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	03	13.30	17.30	ED2465	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	16	1193701	5800184	การจัดการเรียนรู้พลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2423	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	17	1193701	5800184	การจัดการเรียนรู้พลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	02	13.30	17.30	ED2463	40	รอประมวลผล		รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู

หากต้องการลบรายวิชาเลือกเสรี ให้กดปุ่มลบ จะปรากฏหน้าจอ นี้ จากนั้น กดปุ่ม ลบ

คุณต้องการลบรายการนี้จริง ๆ นะ
 ต้องการลบวิชา : 5800016
 หมู่เรียน : 01
 ภาคเรียน : 2/2561
 ประเภทนักศึกษา : ภาคปกติ
 ผู้สอน ED2397

จะปรากฏข้อความดังนี้ ซึ่งโปรแกรมจะกำหนดเวลาไว้ หากไม่ได้กดปุ่มใดๆ จะกลับเข้าสู่เมนูหลัก

ลบรายวิชาที่ต้องการเรียบร้อยแล้ว
 กลับไปที่ดูความเปลี่ยนแปลงที่เมนูหลัก

กลับเข้าสู่เมนูหลัก

Admin Corner

กรุณาเลือกประเภทนักศึกษา และภาคเรียนที่ต้องการดูข้อมูล

เลือกสิ่งที่ต้องการดู	☒ แก้ไข -> วิชาเลือกเสรี
	☐ เพิ่ม -> วิชาเลือกเสรี
	☐ แก้ไข -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก
	☐ เพิ่ม -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก
	☐ ตรวจวิชาที่ว่าง
	☐ ตรวจวิชาที่ซ้ำ
	☐ ดูทุกวิชาที่จองมา
	☐ ดูวิชาที่ปิด
ประเภทนักศึกษา	☒ ภาคปกติ ☐ ภาค กศ.ยช. ☐ ภาค กศ.บป.
โปรดเลือกภาคเรียน	1/2561 ▼

การแก้ไขรายวิชาเลือกเสรี กดปุ่ม แก้ไข

สำหรับการแก้ไขรายวิชาเลือกเสรี

ค้นหาจาก ☐ รหัสวิชา ☐ รหัสอ้างอิง ☐ ชื่อวิชา ☐ ผู้สอน ☐ หน่วยกิต ☐ สถานะวิชา ☒ ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

รายวิชาสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 1/2561 ☐ กลับหน้าหลัก ☐ ก่อนหน้า ☐ เลิกงาน

ลบ	ที่	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น.ก.	กลุ่ม	เข้า	เลิก	ผู้สอน	รับเลือกว่าง	ผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	1	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-5)	01	13.30	17.30	ED2397	40	รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	2	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-5)	01	13.30	17.30	ED145	40	รอประมวลผล	แก้ไข	สำรอง	ดู

จะปรากฏหน้าจอดังนี้ จากนั้นดำเนินการแก้ไข รายละเอียดต่างๆ จากนั้นกดปุ่ม update

แก้ไขข้อมูล

ภาคเรียน	1/2561 ▼
รหัสวิชา	1122202
รหัสอ้างอิง	5800016
ชื่อวิชา	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *
น.ก.	3 ▼
ท-ป	2-2-5
จำนวนรับ	40 ▼
หมู่เรียน	01 ▼
เข้าเรียน	13.30 ▼
เลิกเรียน	17.30 ▼
ผู้สอน	ED2397
ประเภทนักศึกษา	ภาคปกติ ▼
การอนุญาต	รอประมวลผล ▼

จะปรากฏ ข้อความดังหน้าจอนี้

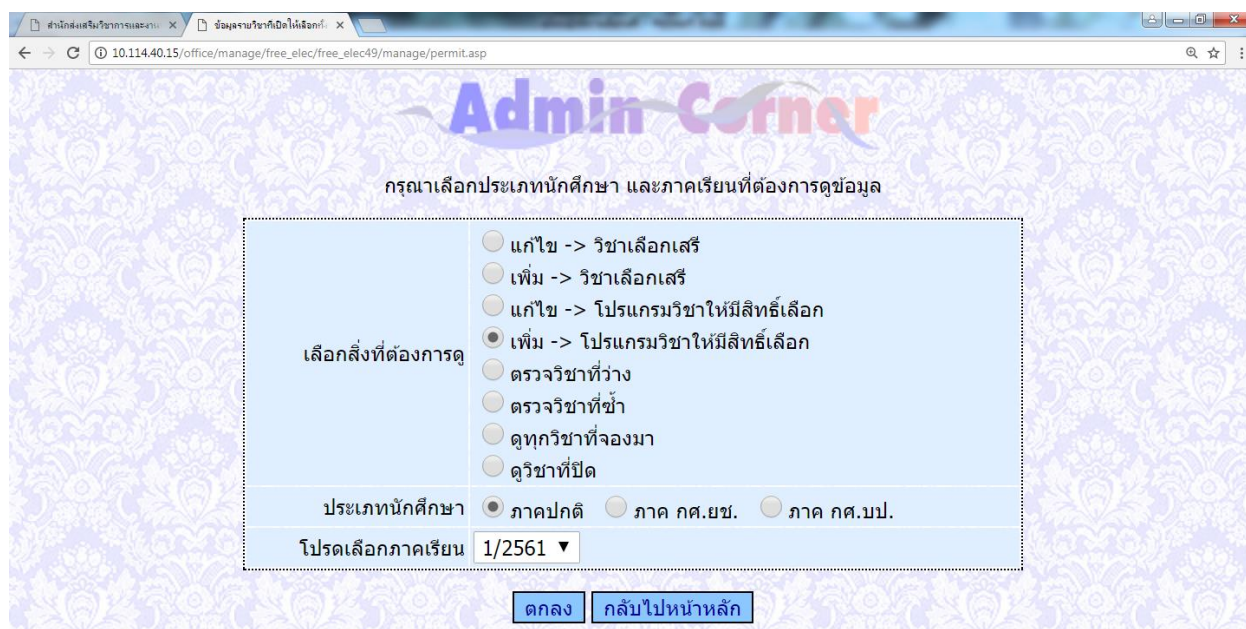
information

update เรียบร้อยแล้วครับ

คุณต้องการปรับปรุงรายการอื่นหรือไม่ ? ต้องการ
กลับไปเพื่อดูความเปลี่ยนแปลงที่ เมนูจัดการระบบ

15) การกำหนดสาขาวิชาของนักศึกษาที่ต้องจองวิชาเลือกเสรี โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

☉ เพิ่ม -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก เลือก ☉ ประเภทนักศึกษา เลือก ▼ ภาคเรียน



Admin Corner

กรณเลือกประเภทนักศึกษา และภาคเรียนที่ต้องการดูข้อมูล

เลือกสิ่งที่ต้องการดู

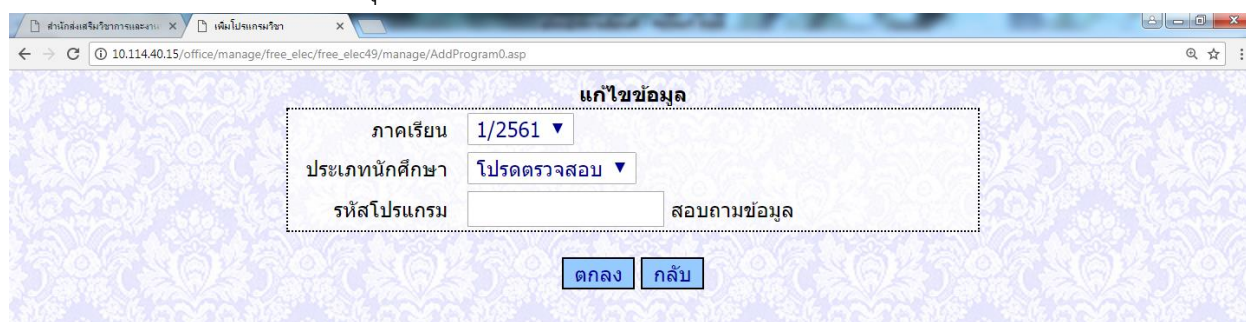
- ☐ แก้ไข -> วิชาเลือกเสรี
- ☐ เพิ่ม -> วิชาเลือกเสรี
- ☐ แก้ไข -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก
- ☒ เพิ่ม -> โปรแกรมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก
- ☐ ตรวจสอบวิชาที่ว่าง
- ☐ ตรวจสอบวิชาที่ซ้ำ
- ☐ ดูทุกวิชาที่จองมา
- ☐ ดูวิชาที่ปิด

ประเภทนักศึกษา ☒ ภาคปกติ ☐ ภาค กศ.ยช. ☐ ภาค กศ.บป.

โปรดเลือกภาคเรียน 1/2561 ▼

ตกลง กลับไปหน้าหลัก

จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอ ดังนี้ ระบุ ▼ ภาคเรียน ▼ ประเภทนักศึกษา เช่น ภาคปกติ หรือ ภาคกศ.บป. และใส่รหัสโปรแกรม จากนั้นกดปุ่ม ตกลง



แก้ไขข้อมูล

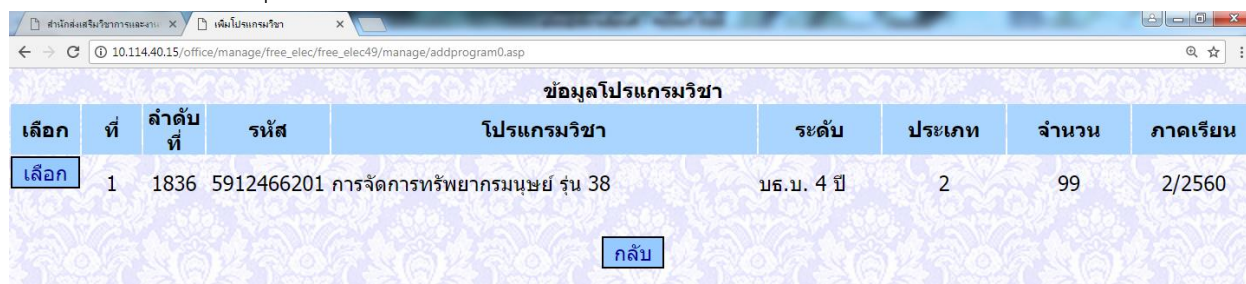
ภาคเรียน 1/2561 ▼

ประเภทนักศึกษา โปรดตรวจสอบ ▼

รหัสโปรแกรม สอบถามข้อมูล

ตกลง กลับ

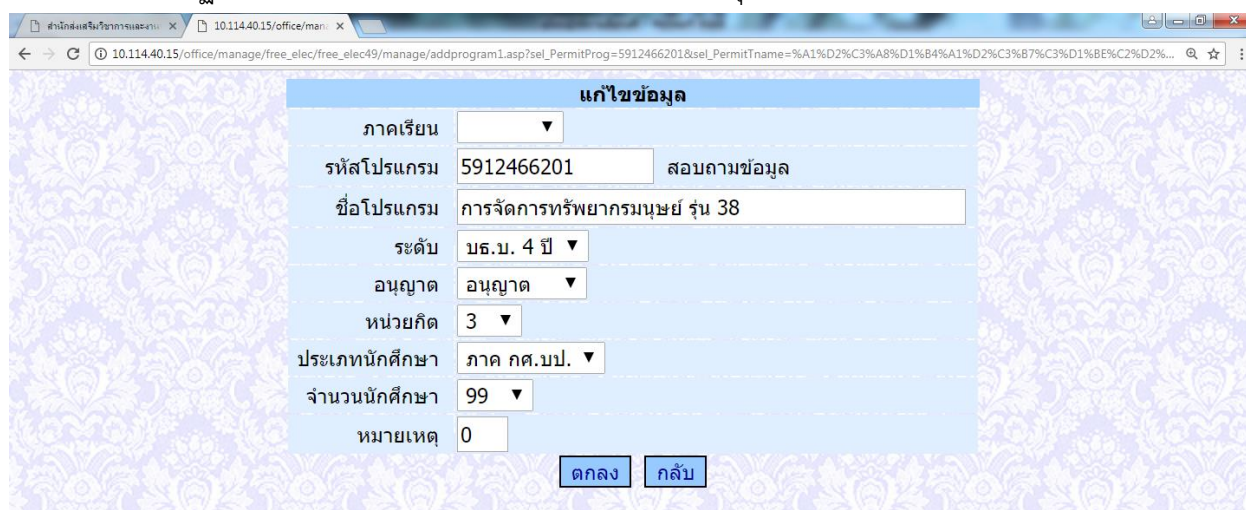
กรณีที่ 1 มีสาขาวิชาอยู่แล้วในฐานข้อมูล ซึ่งจะเป็นการจองวิชาเลือกเสรี ครั้งที่ 2 จะปรากฏข้อมูลดังต่อไปนี้ จากนั้น กดปุ่ม เลือก



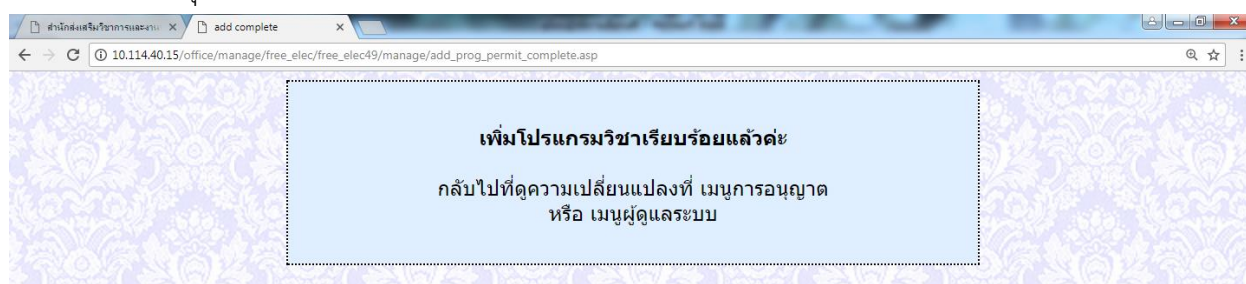
เลือก	ที่	ลำดับที่	รหัส	โปรแกรมวิชา	ระดับ	ประเภท	จำนวน	ภาคเรียน
☒	1	1836	5912466201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ รุ่น 38	บธ.บ. 4 ปี	2	99	2/2560

กลับ

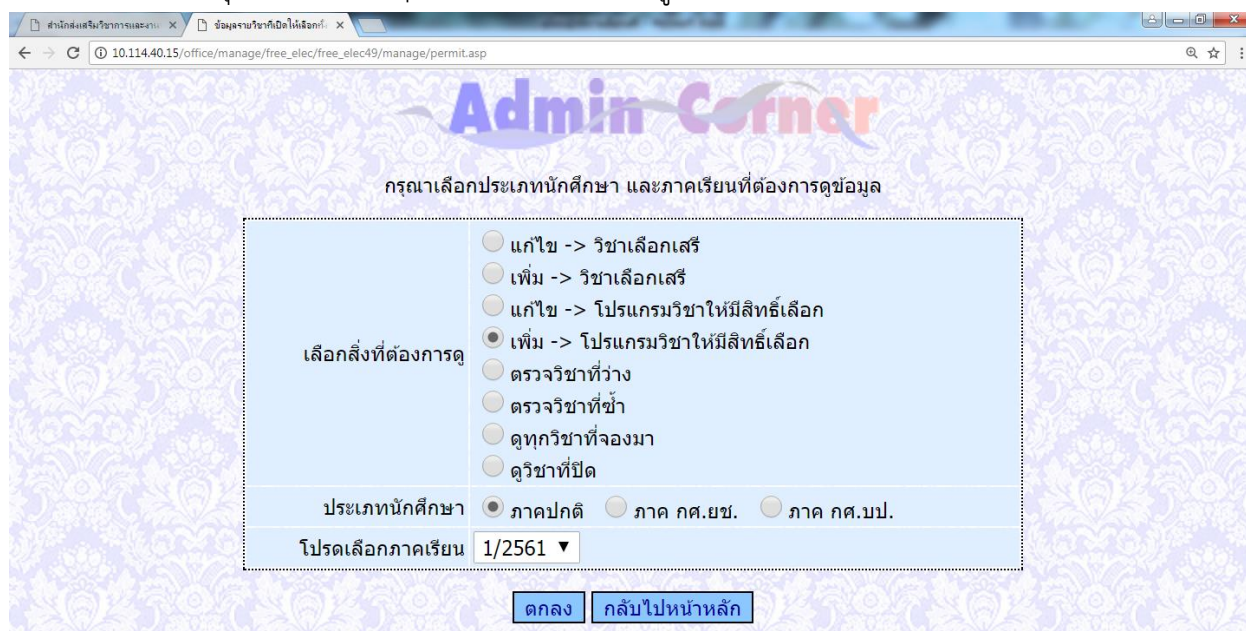
จะปรากฏหน้าจอนี้ คลิกเลือก ▼ ภาคเรียน จากนั้นกดปุ่ม ตกลง



เมื่อกดปุ่ม ตกลง แล้ว จะมีข้อความขึ้นดังนี้



หากไม่กดปุ่มดำเนินการใดๆ โปรแกรมจะกลับเข้าสู่หน้าจอหลักดังนี้



กรณีที่ 2 ไม่มีสาขาวิชาอยู่แล้วในฐานข้อมูล ซึ่งจะเป็นการจองวิชาเลือกเสรี ครั้งที่ 1 ซึ่งจะไม่มีความข้อมูลในฐานข้อมูล ดังหน้าจอ ดังต่อไปนี้ ในกรณีนี้ จะต้องกดเลือกภาคเรียน พิมพ์รหัสโปรแกรม พิมพ์ชื่อโปรแกรม กดเลือกระดับ เลือกประเภทนักศึกษา เช่นภาคปกติ หรือภาคกศ.บป. เลือกจำนวนนักศึกษา เมื่อข้อมูลครบทุกเมนูแล้ว คลิก ปุ่ม ตกลง

จะปรากฏข้อความดังนี้ เป็นอันเสร็จ

และกลับสู่หน้าจอหลัก

16) การแก้ไขหรือลบสาขาวิชาของนักศึกษาที่ต้องจองรายวิชาเลือกเสรี มีขั้นตอนดังต่อไปนี้ ๑) แก้ไข -> ไปแถมวิชาให้มีสิทธิ์เลือก เลือก ประเภทนักศึกษา ๑) ภาคปกติ หรือ ภาคคศ.บป. คลิกเลือกภาคเรียน จากนั้น กดปุ่ม ตกลง จะเข้าสู่หน้าจอนี้

แก้ไขโปรแกรมวิชาที่เปิดให้เลือกรายวิชาต่าง ๆ
ข้อมูลรายวิชาสำหรับนักศึกษาภาค : กศ.บป.

ค้นหาจาก ☐ รหัสโปรแกรม ☐ ชื่อ ☐ ระดับ ☒ ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

ภาคเรียนที่ **1/2561** กลับหน้าหลัก ก่อนหน้านี้ เลิกงาน

แก้ไข	ที่	ประเภท	รหัสโปรแกรม	ชื่อโปรแกรม	ระดับ	จำนวน	การศึกษาทั่วไป		วิชาเฉพาะ		วิชาครู/การจัดการ		เลือกเสรี		ลบ
							อนุญาต	น.ก.	อนุญาต	น.ก.	อนุญาต	น.ก.	อนุญาต	น.ก.	
☒	1	กศ.บป.	5912466201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ รุ่น 38	บธ.บ. 4 ปี	99	ไม่		ไม่		ไม่		อนุญาต	3	ลบ
☒	2	กศ.บป.	6012466201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ห้อง 1	บธ.บ. 4 ปี	99	ไม่		ไม่		ไม่		อนุญาต	3	ลบ

กำลังแสดงหน้าที่ 1/1
1

การลบข้อมูลดำเนินการโดย กดปุ่ม ลบ จะปรากฏดังหน้าจอนี้

Information

ลบข้อมูลตามรายการเรียนเรียบร้อยแล้วครับ
คุณต้องการปรับปรุงรายการอื่นหรือไม่ ? ต้องการ
กลับไปเพื่อดูความเปลี่ยนแปลงที่ เมนูจัดการระบบ

จากนั้นโปรแกรมจะกลับเข้าสู่หน้าจอ ดังนี้

แก้ไขโปรแกรมวิชาที่เปิดให้เลือกรายวิชาต่าง ๆ
ข้อมูลรายวิชาสำหรับนักศึกษาภาค : กศ.บป.

ค้นหาจาก ☐ รหัสโปรแกรม ☐ ชื่อ ☐ ระดับ ☒ ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

ภาคเรียนที่ **1/2561** กลับหน้าหลัก ก่อนหน้านี้ เลิกงาน

แก้ไข	ที่	ประเภท	รหัสโปรแกรม	ชื่อโปรแกรม	ระดับ	จำนวน	การศึกษาทั่วไป		วิชาเฉพาะ		วิชาครู/การจัดการ		เลือกเสรี		ลบ
							อนุญาต	น.ก.	อนุญาต	น.ก.	อนุญาต	น.ก.	อนุญาต	น.ก.	
☒	1	กศ.บป.	6012466201	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ห้อง 1	บธ.บ. 4 ปี	99	ไม่		ไม่		ไม่		อนุญาต	3	ลบ

กำลังแสดงหน้าที่ 1/1
1

การแก้ไขโปรแกรมวิชาที่เปิดให้เลือกวิชาเลือกเสรี ให้กดปุ่ม แก้ไข จะปรากฏ ข้อมูลดังนี้ จากนั้น ดำเนินการแก้ไขข้อมูล ได้ทั้ง รหัสโปรแกรม/ ชื่อโปรแกรม/ระดับ/ภาคเรียน/ประเภทนักศึกษา/จำนวนนักศึกษา จำนวนหน่วยกิต จากนั้น กดปุ่ม Update

แก้ไขข้อมูล	
รหัสโปรแกรม	6012466201
ชื่อโปรแกรม	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ ห้อง 1
ระดับ	บธ.บ. 4 ปี
ภาคเรียน	1/2561 ▼
ประเภทนักศึกษา	ภาค กศ.บป. ▼
จำนวนนักศึกษา	99 ▼
การศึกษาทั่วไป	☐
จำนวนหน่วยกิต	▼
วิชาเฉพาะ	☐
จำนวนหน่วยกิต	▼
วิชาครู/วิทยาการจัดการ	☐
จำนวนหน่วยกิต	▼
เลือกเสรี	☒
จำนวนหน่วยกิต	3 ▼

Update กลับ

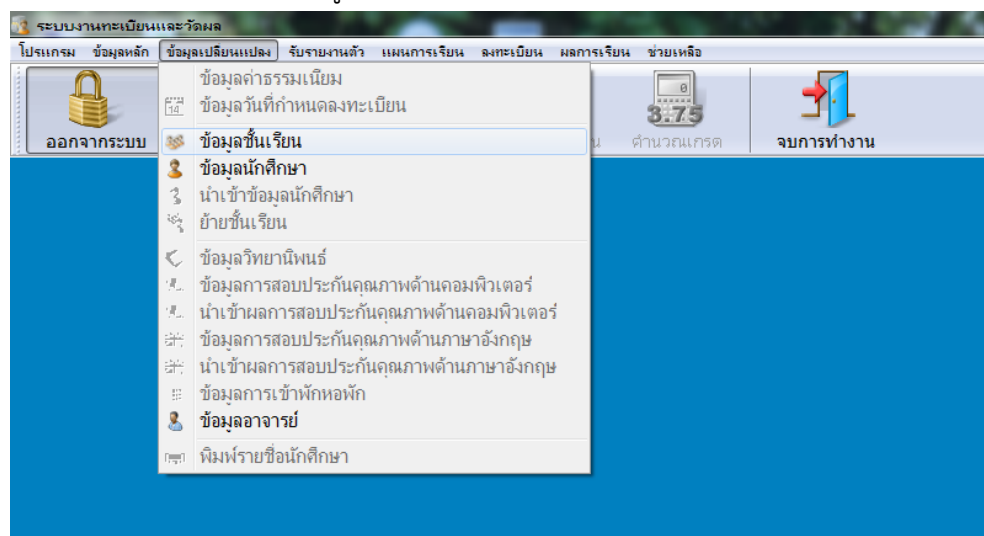
จะปรากฏข้อความดังนี้ เป็นอันเสร็จ

Information

Update เรียบร้อยแล้วครับ
 คุณต้องการปรับปรุงรายการอื่นหรือไม่ ? ต้องการ
 กลับไปที่ดูความเปลี่ยนแปลงที่ เมนูจัดการระบบ

ขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา โดยมีขั้นตอนดังต่อไปนี้

4.1 คัดลอกข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาผ่าน โปรแกรม Regiter2014 ดังต่อไปนี้ เข้าสู่ระบบ จากนั้นคลิกเมนู ข้อมูลเปลี่ยนแปลง จากนั้นคลิกเลือก ข้อมูลชั้นเรียน



จะปรากฏดังหน้าจอต่อไปนี้ คลิก ค้นหาข้อมูล พิมพ์รหัสสาขาวิชาที่มีวิชาเลือกเสรี ลงในช่อง รหัส/ชื่อชั้นเรียน เลือก ประเภทนักศึกษา กดปุ่ม ค้นหา

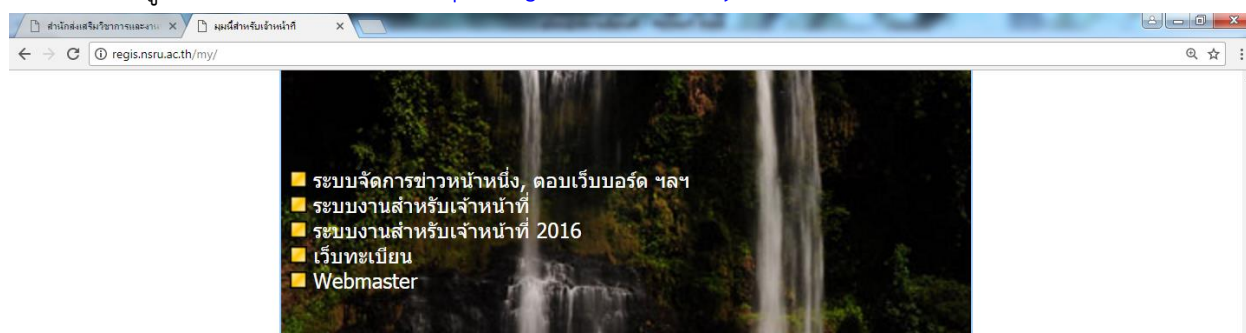
จะปรากฏข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาดังภาพนี้ จากนั้นคัดลอกชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาลงในแบบฟอร์ม
บันทึกข้อความแจ้งรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ

รหัสชั้นเรียน	ชื่อชั้นเรียน	อาจารย์ที่ปรึกษา	อาจารย์ที่ปรึกษา
5712474201	การบัญชี รุ่น 36	น.ส.อภิรยา	ชานันโท

- 4.2 จัดทำบันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาของสาขาวิชาที่ต้องจองรายวิชาเลือกเสรีในแผนการเรียน พร้อมแนบเอกสารการแจ้งรายวิชาเลือกเสรีในแผนการเรียน (ภาคผนวก 3)
- 4.3 จัดพิมพ์เอกสารประชาสัมพันธ์การจองรายวิชาเลือกเสรี (ภาคผนวก 4)
- 4.4 จัดพิมพ์สาขาวิชาที่ต้องจองวิชาเลือกเสรีประจำภาคการศึกษา (ภาคผนวก 5)
- 4.5 จัดทำบันทึกข้อความแจ้งคณะดำเนินการส่งบันทึกข้อความไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา และประชาสัมพันธ์ติดบอร์ด ประกาศในเว็บไซต์คณะและสื่ออื่นๆ เช่นใน <https://www.facebook.com/> (ภาคผนวก 6)
- 4.6 ประชาสัมพันธ์โดยการส่งแจ้งทาง e-mail นักศึกษา

ขั้นตอนที่ 5 ประมวลผลรายวิชาเลือกเสรี ในขั้นตอนนี้จะดำเนินการหลังจากนักศึกษาจอร์รายวิชาเลือกเสรีรอบปรกตามปฏิทินวิชาการของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ แล้วเจ้าหน้าที่จะดำเนินการคำนวณกลุ่มเรียนวิชาเลือกเสรี กับจำนวนนักศึกษาที่ต้องลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรีหรือดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2548 กำหนดให้เปิดกลุ่มเรียนได้ต้องมีจำนวน 25 คนขึ้นไป จากนั้นจะกำหนดรายวิชาที่สามารถเปิดหมู่เรียนได้ และรายวิชาที่ไม่สามารถเปิดหมู่เรียนได้เพื่อประกาศให้นักศึกษาทำการจอร์รายวิชาเลือกเสรีครั้งที่ 2 กรณีรายวิชาที่เลือกไว้ไม่เปิดสอน โดยขั้นตอนจะทำในโปรแกรมเลือกเสรี ดังนี้

เข้าสู่โปรแกรมวิชาเลือกเสรี <http://regis.nsruc.ac.th/my/> คลิกเลือก ระบบงานสำหรับเจ้าหน้าที่

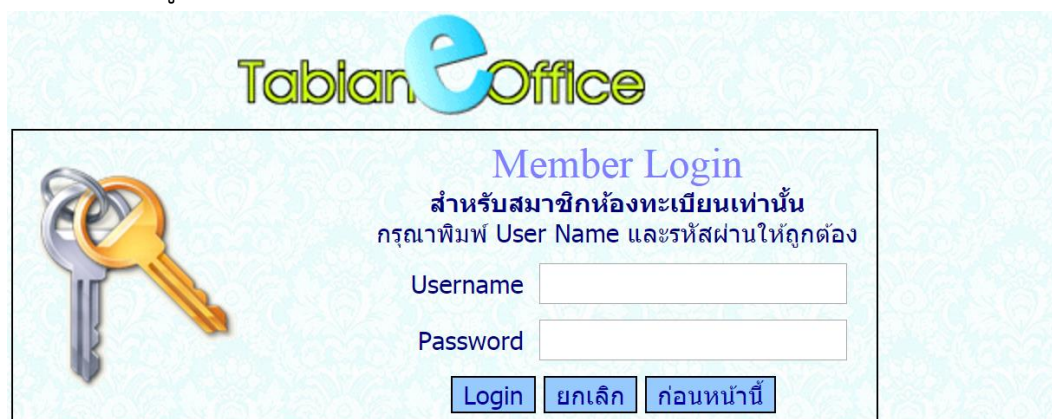


เข้าสู่หน้าจอดังต่อไปนี้ คลิกเลือก Intranet for Official



© Mongkol Phaethongkham

จากนั้นจะเข้าสู่หน้าจอการใส่ user name และรหัสผ่าน



Tablan eOffice

Member Login

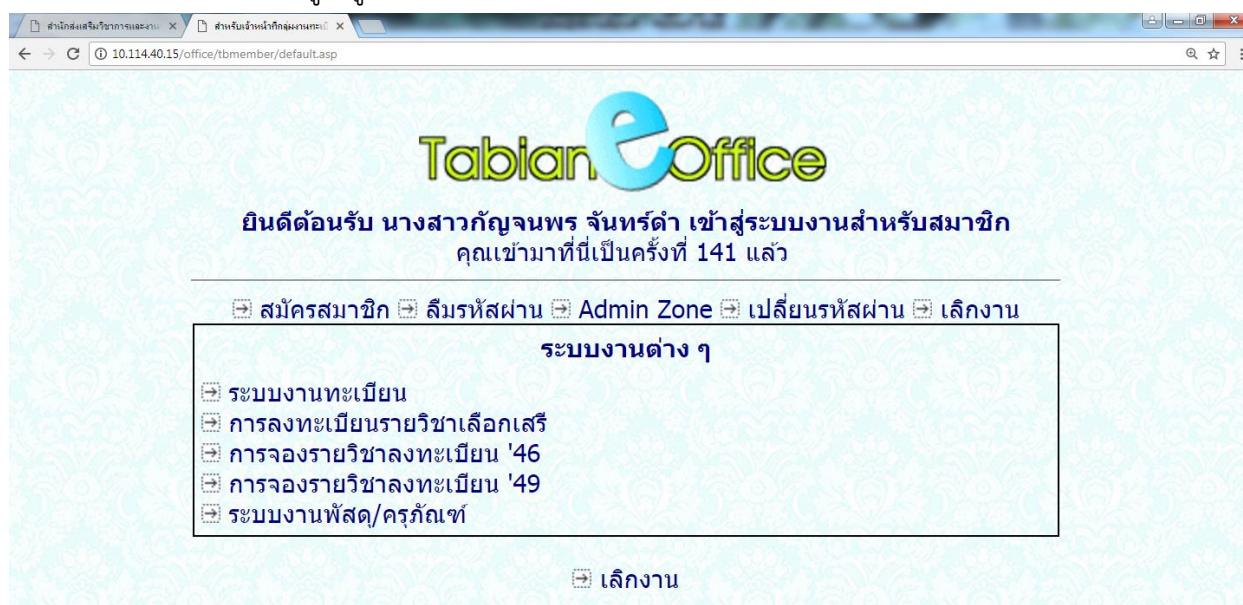
สำหรับสมาชิกห้องทะเบียนเท่านั้น
กรุณาพิมพ์ User Name และรหัสผ่านให้ถูกต้อง

Username

Password

[Login](#) [ยกเลิก](#) [ก่อนหน้า](#)

ใส่รหัสผ่าน จะเข้าสู่เมนูหลัก ดังนี้ คลิกเลือก การลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี



Tablan eOffice

ยินดีต้อนรับ นางสาวกัญจนพร จันทรดำ เข้าสู่ระบบงานสำหรับสมาชิก
คุณเข้ามาที่นี่เป็นครั้งที่ 141 แล้ว

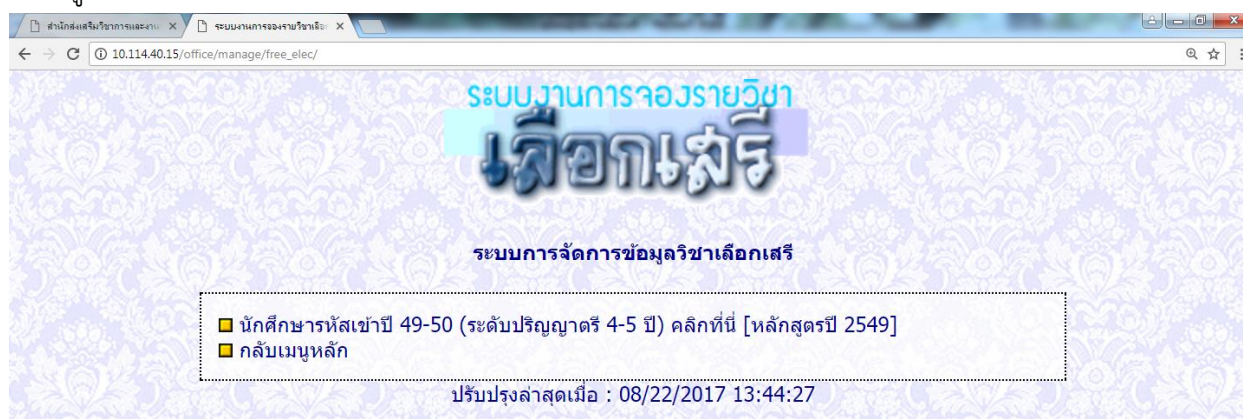
[สมัครสมาชิก](#)
[ลืมรหัสผ่าน](#)
[Admin Zone](#)
[เปลี่ยนรหัสผ่าน](#)
[เลิกงาน](#)

ระบบงานต่าง ๆ

- [ระบบงานทะเบียน](#)
- [การลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี](#)
- [การจอร์รายวิชาลงทะเบียน '46](#)
- [การจอร์รายวิชาลงทะเบียน '49](#)
- [ระบบงานพัสดุ/ครุภัณฑ์](#)

[เลิกงาน](#)

จากนั้นจะปรากฏดังหน้าจอนี้ คลิกเลือก นักศึกษารหัสเข้าปี 49-50(ระดับปริญญาตรี 4-5 ปี) คลิกที่นี่ [หลักสูตรปี 2549]



ระบบงานการจอร์รายวิชาเลือกเสรี

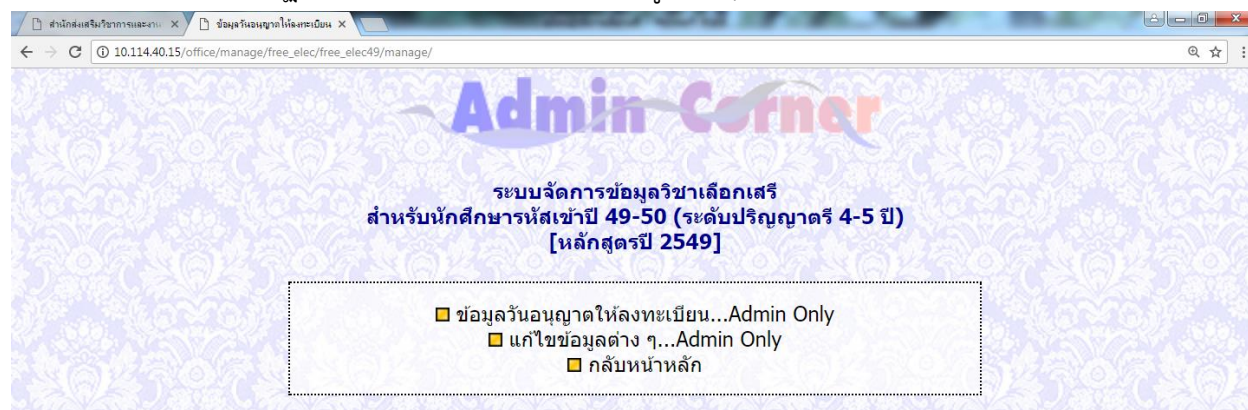
เลือกเสรี

ระบบการจัดการข้อมูลวิชาเลือกเสรี

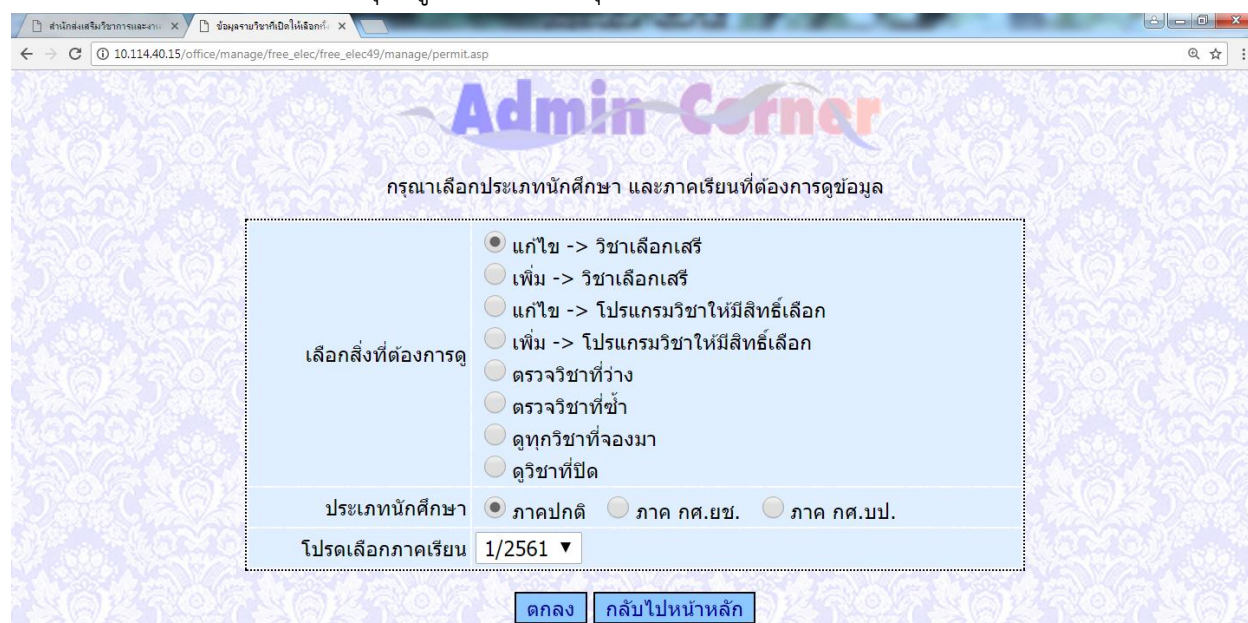
- นักศึกษารหัสเข้าปี 49-50 (ระดับปริญญาตรี 4-5 ปี) คลิกที่นี่ [หลักสูตรปี 2549]
- กลับเมนูหลัก

ปรับปรุงล่าสุดเมื่อ : 08/22/2017 13:44:27

จากนั้นจะปรากฏหน้าต่างนี้ คลิกเลือก แก้ไขข้อมูลต่างๆ...Admin Only



จากนั้นจะปรากฏเมนู ดังนี้ กดปุ่ม  แก้ไข -> วิชาเลือกเสรี เลือกปุ่ม  ภาคปกติ หรือ ภาคคส.บป. เลือกภาคเรียนที่จะแก้ไข เมื่อระบุข้อมูลครบแล้ว กดปุ่ม ตกลง



จากนั้นจะปรากฏข้อมูลดังหน้าจอนี้ กดปุ่ม แก้ไข

สำหรับการแก้ไขรายวิชาเลือกเสรี

ค้นหาจาก ☐ รหัสวิชา ☐ รหัสอ้างอิง ☐ ชื่อวิชา ☐ ผู้สอน ☐ หน่วยกิต ☐ สถานะวิชา ☒ ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

รายวิชาสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 2/2560 ☐ กลับหน้าหลัก ☐ ก่อนหน้านี้ ☐ เลิกงาน

ลบ	ที่	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น.ก.	กลุ่ม	เข้า	เลิก	ผู้สอน	รับเลือก	ว่าง	ผล	แก้ไข	สำรอง	ดู	
ลบ	1	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2397	40	32	8	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	2	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED145	40	35	5	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	3	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	02	13.30	17.30	ED2464	40			ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	4	1131103	5800058	สมอง จิตใจและการเรียนรู้สำหรับครูคอมพิวเตอร์และนักเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2410	40	40	0	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	5	1132401	5800063	การผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2391	40	1	39	ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	6	1132703	1010112	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED0350	40			ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	7	1134202	5800084	การทำเหมืองข้อมูลและคลังข้อมูลเพื่อการการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2437	40			ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	8	1151101	5802090	จิตวิทยาทั่วไป *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED324	40	39	1	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู

จะปรากฏข้อมูลดังนี้ ขั้นตอนนี้ ให้แก้ไขเฉพาะ การอนุญาต โดยเลือกการประมวลผลตามข้อมูลการจอร์รายวิชาเลือกเสรีของนักศึกษา โดยจะต้องมีจำนวน 25 คนขึ้นไป (ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่องการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2548) จากนั้นกดปุ่ม update

แก้ไขข้อมูล

ภาคเรียน 2/2560 ▼

รหัสวิชา 1122202

รหัสอ้างอิง 5800016

ชื่อวิชา หลักสูตร (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *

น.ก. 3 ▼

ท-ป 2-2-5

จำนวนรับ 40 ▼

หมู่เรียน 01 ▼

เข้าเรียน 13.30 ▼

เลิกเรียน 17.30 ▼

ผู้สอน ED2397

ประเภทนักศึกษา ภาคปกติ ▼

การอนุญาต **เปิด** ▼

จะปรากฏข้อมูล ดังนี้

information

update เรียบร้อยแล้วครับ
คุณต้องการปรับปรุงรายการอื่นหรือไม่ ? ต้องการ
กลับไปเพื่อดูความเปลี่ยนแปลงที่ เมนูจัดการระบบ

จากนั้นโปรแกรมจะกลับเข้าสู่หน้าจอดังนี้ ดำเนินการแก้ไข การอนุญาต ให้ครบทุกรายวิชาดังภาพ เป็นอันเสร็จสิ้น

สำหรับการแก้ไขรายวิชาเลือกเสรี

ค้นหาจาก ☐ รหัสวิชา ☐ รหัสอ้างอิง ☐ ชื่อวิชา ☐ ผู้สอน ☐ หน่วยกิต ☐ สถานะวิชา ☒ ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

รายวิชาสำหรับนักศึกษา ภาคปกติ ภาคเรียนที่ 2/2560 ☐ กลับหน้าหลัก ☐ ก่อนหน้านี้ ☐ เลิกงาน

ลบ	ที่	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น.ก.	กลุ่ม	เข้า	เลิก	ผู้สอน	รับเลือก	ว่าง	ผล	แก้ไข	สำรอง	ดู	
ลบ	1	11222025800016		หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2397	40	32	8	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	2	11232025800018		หลักการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED145	40	35	5	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	3	11232025800018		หลักการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	02	13.30	17.30	ED2464	40			ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	4	11311035800058		สมอง จิตใจและการเรียนรู้สำหรับครูคอมพิวเตอร์และนักเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2410	40	40	0	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	5	11324015800063		การผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2391	40	1	39	ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	6	11327031010112		การออกแบบและพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED0350	40			ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	7	11342025800084		การทำเหมืองข้อมูลและคลังข้อมูลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2437	40			ไม่เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู
ลบ	8	11511015802090		จิตวิทยาทั่วไป *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED324	40	39	1	เปิด	แก้ไข	สำรอง	ดู

กำลังจอ 10.114.40.15...

ขั้นตอนที่ 6 บันทึกรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนได้ลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน ขั้นตอนนี้มีรายละเอียดดังนี้ พิมพ์ข้อมูลการจองวิชาเลือกเสรีจากเว็บไซต์ <http://regis.nsrui.ac.th/> จากนั้นบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมจัดตารางเรียน ตารางสอน เพื่อจัดส่งข้อมูลรายการจัดสอน และดำเนินการจัดตารางเรียนตารางสอน

6.1 ขั้นตอนการพิมพ์ข้อมูลรายวิชาเลือกเสรี เข้าสู่เว็บไซต์กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล จากนั้นคลิก เลือกเสรี จะปรากฏข้อมูลดังต่อไปนี้

คลิก นักศึกษาหัสเข้าปี 49-ปัจจุบัน จะปรากฏหน้าจอนี้ คลิก ข้อมูลรายวิชาและโปรแกรมวิชาที่เปิดให้เลือก

จะปรากฏหน้าจอ ดังนี้ คลิก ปุ่ม  ดูรายวิชาที่เปิดหมู่เรียนได้(ประกาศผลรอบสุดท้าย) จากนั้น คลิกปุ่ม  ภาคปกติ หรือภาคคศ.บป. คลิก เลือกภาคเรียน จากนั้นกดปุ่ม ตกลง

จะได้ข้อมูลดังนี้ จากนั้นพิมพ์เอกสารรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดหมู่เรียนได้ให้ครบทุกหน้าเพื่อจะบันทึกลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน

ระบบงานการจรรยาวิชา
เลือกเสรี
รายวิชาเลือกเสรีที่เปิดหมู่เรียนได้
ข้อมูลรายวิชาสำหรับนักศึกษาภาค ปกติ

ค้นหาจาก ☐ รหัสวิชา ☐ รหัสอ้างอิง ☐ ชื่อวิชา ☐ รหัสผู้สอน ☐ หน่วยกิต ☒ ทั้งหมด

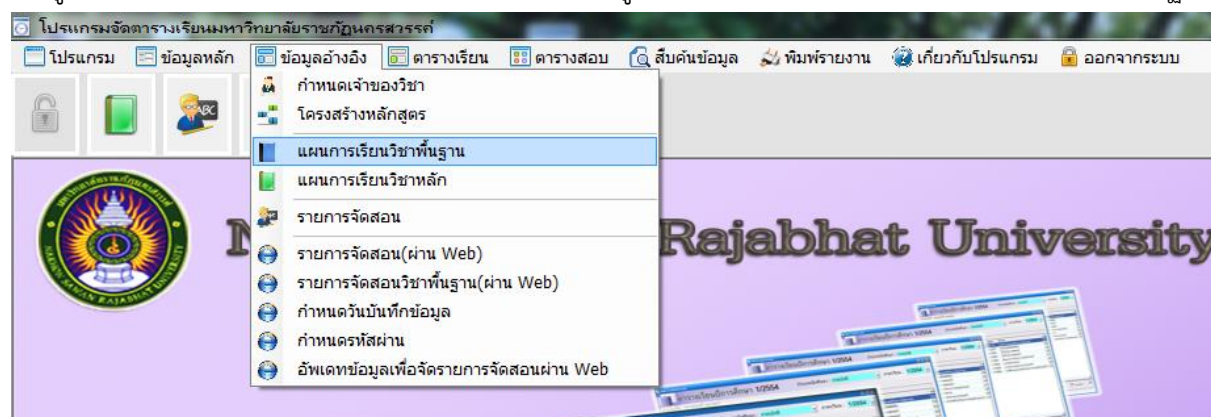
พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา ค้นหา/ทั้งหมด ยกเลิก

รายวิชาสำหรับภาคเรียนที่ 2/2560

ที่	น.ศ.	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น.ก.	กลุ่ม	เข้า	เลิก	ผู้สอน	รับเลือก	ว่าง	ผล	ด
1	ปกติ	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2397	40	32	8	เปิด
2	ปกติ	1123202	5800018	หลักการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED145	40	35	5	เปิด
3	ปกติ	1131103	5800058	สมอง จิตใจและการเรียนรู้สำหรับครูคอมพิวเตอร์และนักเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2410	40	40	0	เปิด
4	ปกติ	1151101	5802090	จิตวิทยาทั่วไป *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED324	40	39	1	เปิด
5	ปกติ	1151104	5802091	จิตวิทยาการให้คำปรึกษา *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED122	40	40	0	เปิด
6	ปกติ	1152101	5802093	จิตวิทยาแรงจูงใจ *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED201	40	32	8	เปิด
7	ปกติ	1152102	5802094	จิตวิทยามวลัภาพและการปรับตัว *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED203	40	40	0	เปิด
8	ปกติ	1153503	5802097	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED105	40	25	15	เปิด
9	ปกติ	1194102	5800187	การวัดผลและการประเมินผลทางผลศึกษา (นักศึกษาศาสาวิชาผลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2399	40	39	1	เปิด

6.2 ขั้นตอนการบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน ดำเนินการดังนี้

เข้าสู่ระบบโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน คลิก ข้อมูลอ้างอิง จากนั้น คลิกเลือก แผนการเรียนวิชาพื้นฐาน



จากนั้นจะปรากฏหน้าจอดังนี้

จากนั้น คลิกเลือกประเภทนักศึกษา ภาคเรียน และพิมพ์รหัสวิชา กดปุ่ม ค้นหา จากนั้นจะปรากฏข้อมูลรายวิชา กดปุ่มดับเบิลคลิก

รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	หลักสูตรปี
1122202	หลักสูตร	3(2-2-5)	58

จากนั้นคลิกปุ่ม  เพิ่มกลุ่ม

แผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

ข้อมูลแผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

แผนการเรียนวิชาพื้นฐาน พิมพ์รายการจัดสอน

ประเภทนักศึกษา : ภาคปกติ ภาคเรียน : 2/2560

รหัสวิชา : 1122202

ชื่อวิชา : หลักสูตร

หน่วยกิต : 3(2-2-5)

ประเภทวิชา

☐ 01 : ศึกษาทั่วไป ☐ 10 : เลือกเสรี

คาบ

จำนวนชั่วโมง : 4 คาบ

เพิ่มข้อมูล

☐ เพิ่มกลุ่ม

จำนวนกลุ่ม : 0

จำนวนกลุ่มละกี่คน : 0

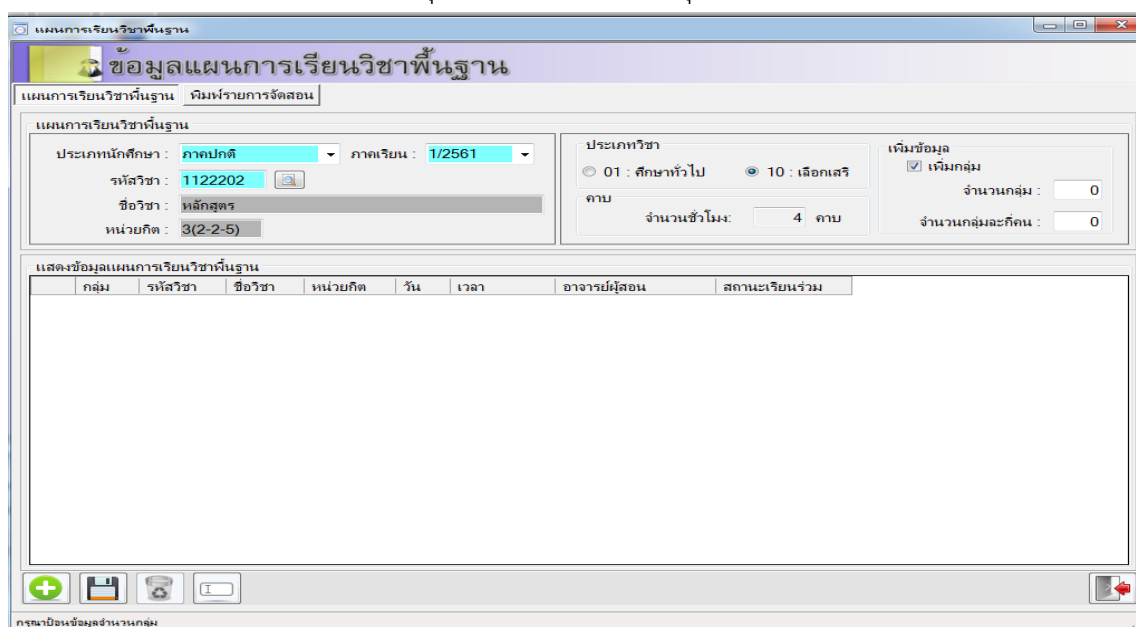
แสดงข้อมูลแผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วัน	เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สถานะเรียนร่วม

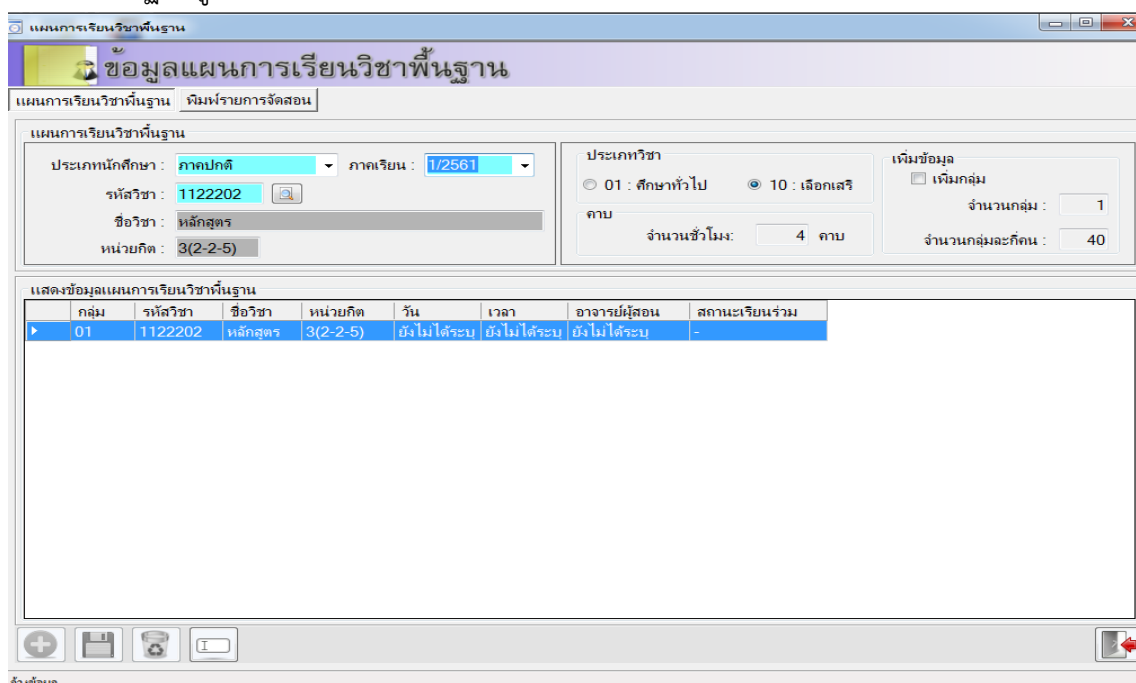
   

เพิ่มกลุ่ม

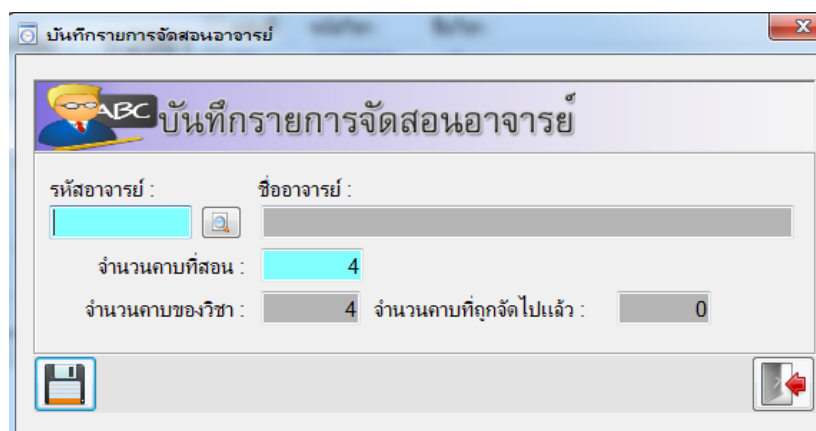
จากนั้น กดปุ่ม  10 : เลือกเสรี จากนั้น คลิกปุ่ม  เพิ่มกลุ่ม ระบุจำนวนกลุ่มโดยพิมพ์ตัวเลขลงในช่องว่าง จากนั้นพิมพ์ตัวเลขลงใน จำนวนกลุ่มและก๊อคน จากนั้นกดปุ่ม 



จะปรากฏข้อมูลดังนี้



จากนั้น ระบุชื่ออาจารย์ผู้สอน โดยกดปุ่ม  พิมพ์รหัสอาจารย์ ลงไป แล้วกดปุ่ม  ดัง
หน้าจอนี้



บันทึกการนำเสนออาจารย์

รหัสอาจารย์ : 

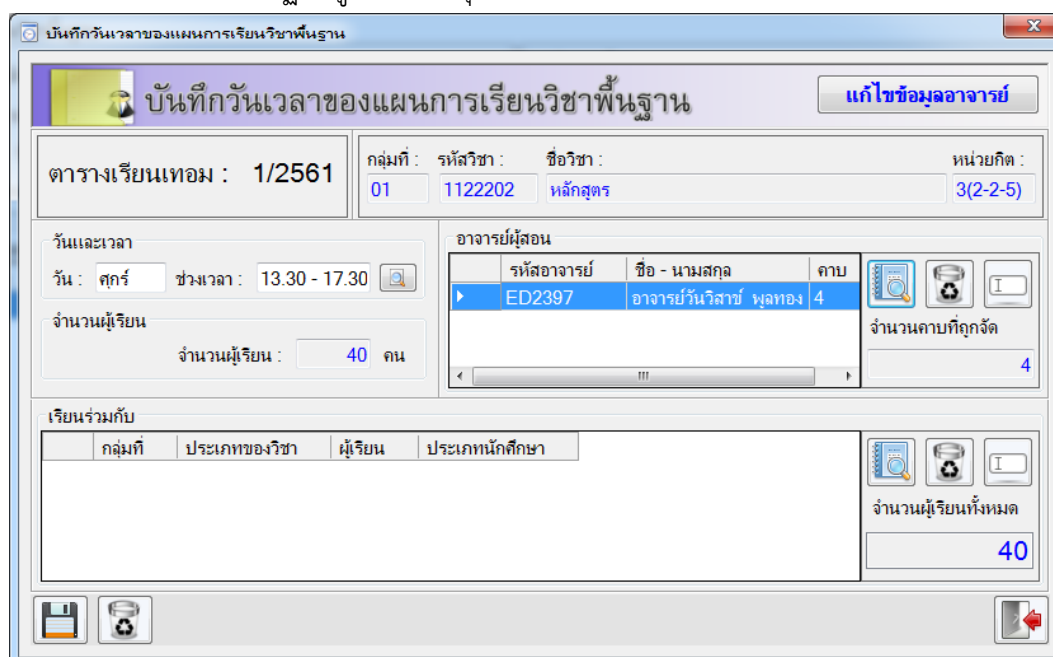
ชื่ออาจารย์ :

จำนวนคาบที่สอน :

จำนวนคาบของวิชา : จำนวนคาบที่ถูกจัดไปแล้ว :

จากนั้นจะปรากฏข้อมูลดังนี้ กดปุ่ม  อีกครั้ง



บันทึกวันเวลาของแผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

แก้ไขข้อมูลอาจารย์

ตารางเรียนเทอม : 1/2561

กลุ่มที่ : รหัสวิชา : ชื่อวิชา : หน่วยกิต :
01 1122202 หลักสูตร 3(2-2-5)

วันและเวลา
วัน : ช่วงเวลา : 

จำนวนผู้เรียน
จำนวนผู้เรียน : คน

อาจารย์ผู้สอน

รหัสอาจารย์	ชื่อ - นามสกุล	คาบ
ED2397	อาจารย์วันวิสาข์ พูลทอง	4

จำนวนคาบที่ถูกจัด :

เรียนร่วมกับ

กลุ่มที่	ประเภทของวิชา	ผู้เรียน	ประเภทนักศึกษา

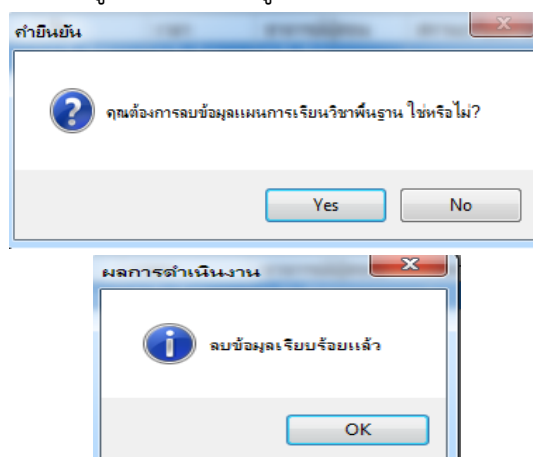
จำนวนผู้เรียนทั้งหมด :

จากนั้นจะได้ข้อมูลดังนี้ ดำเนินการบันทึกข้อมูลตามขั้นตอนให้ครบทุกรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีที่สามารถเปิดสอนได้

กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วัน	เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สถานะเรียนร่วม
01	1122202	หลักการ	3(2-2-5)	ศุกร์	13.30 - 17.30	อาจารย์วิชาฯ หล่อทอง	-

หากต้องการลบรายวิชาเลือกเสรี ให้กดปุ่มที่รายวิชา จากนั้น ปุ่ม  รายวิชาเลือกเสรีที่เพิ่มเติมจากนั้นกดปุ่ม Yes ข้อมูลรายวิชา ก็จะถูกลบออกไป



แผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

ข้อมูลแผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

แผนการเรียนวิชาพื้นฐาน พิมพ์รายการจัดสอน

แผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

ประเภทการศึกษา : ภาคปกติ ภาคเรียน : 1/2561

รหัสวิชา : 1122202 

ชื่อวิชา : หลักสูตร

หน่วยกิต : 3(2-2-5)

ประเภทวิชา

☐ 01 : ศึกษาทั่วไป ☒ 10 : เลือกเสรี

เพิ่มข้อมูล ☐ เพิ่มกลุ่ม

จำนวนชั่วโมง : 4 คาบ

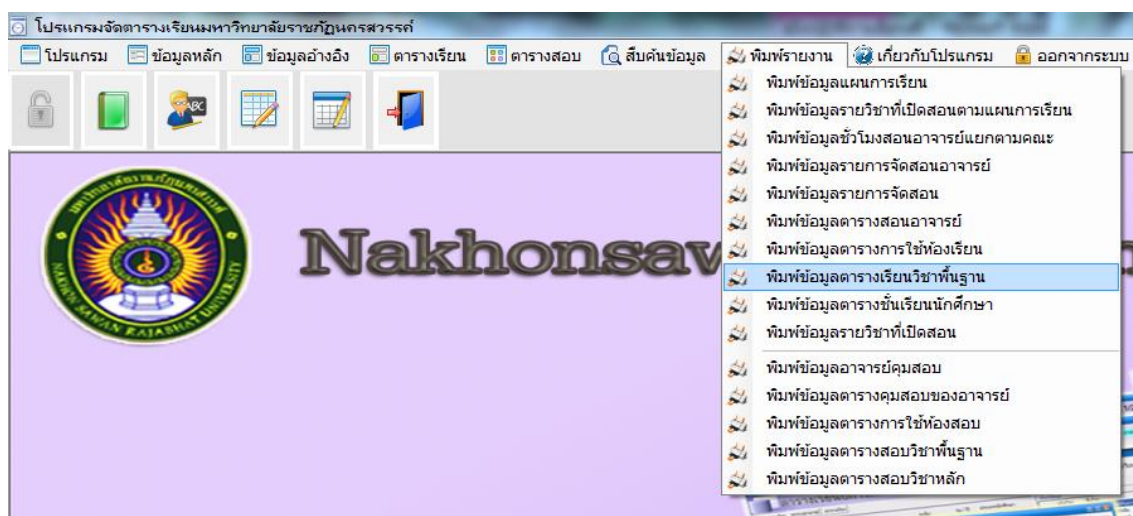
จำนวนกลุ่มละกี่คน : 0

แสดงข้อมูลแผนการเรียนวิชาพื้นฐาน

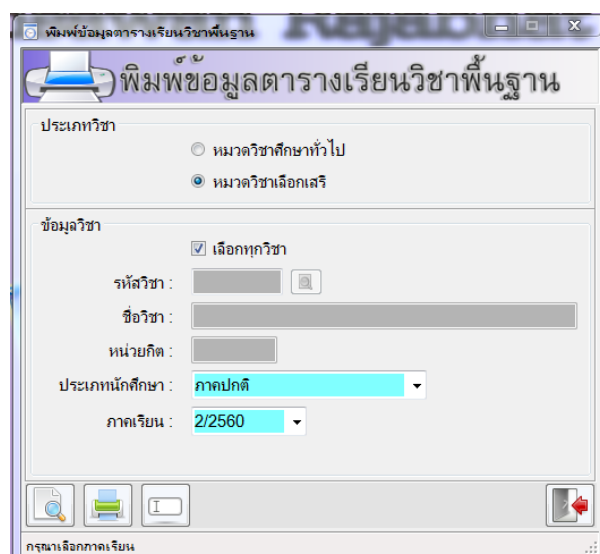
กลุ่ม	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	วัน	เวลา	อาจารย์ผู้สอน	สถานะเรียนร่วม
-------	----------	----------	----------	-----	------	---------------	----------------

ปุ่มเพิ่มข้อมูล

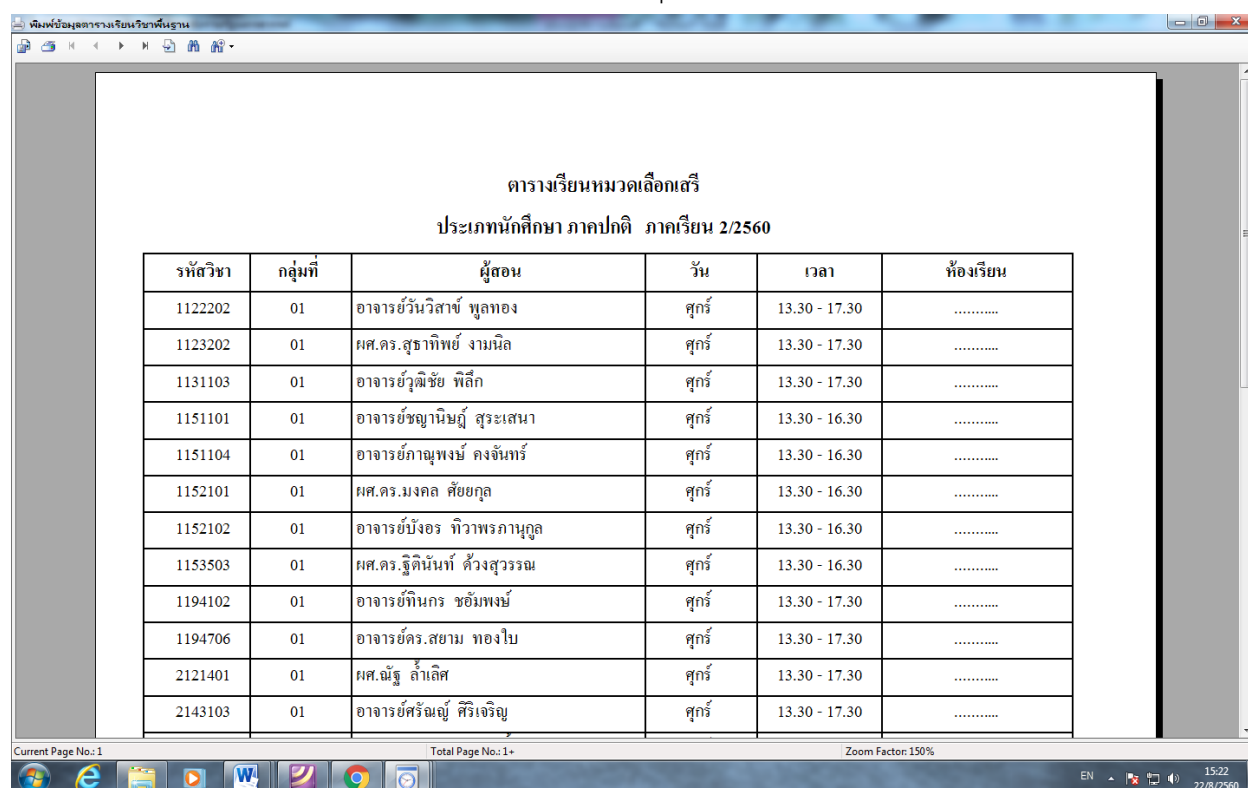
เมื่อดำเนินการบันทึกรายวิชาเลือกเสรีครบทุกรายวิชาแล้ว กลับเข้าสู่เมนูหลัก เลือก พิมพ์
รายงาน จากนั้นคลิกเลือก พิมพ์ข้อมูลตารางเรียนวิชาพื้นฐาน



จะได้หน้าจอดังนี้ เลือก ☒ หมวดวิชาเลือกเสรี ☒ เลือกทุกวิชา คลิกเลือกประเภทนักศึกษา และคลิกเลือกภาคเรียน กดปุ่ม ค้นหา 



จะปรากฏรายงานดังนี้ ขั้นตอนพิมพ์เอกสารทำการตรวจสอบกับโปรแกรมการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีให้ข้อมูลถูกต้องตรงกัน เป็นขั้นตอนสุดท้าย ในการบันทึกข้อมูลการลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี จากขั้นตอนนี้จะเป็นการจัดตารางเรียนตารางสอนประจำภาคการศึกษานั้นๆ



รหัสวิชา	กลุ่มที่	ผู้สอน	วัน	เวลา	ห้องเรียน
1122202	01	อาจารย์วันวิสาข์ พูลทอง	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....
1123202	01	ผศ.ดร.สุรชาติพิทย งามนิล	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....
1131103	01	อาจารย์วุฒิชัย พิสิส	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....
1151101	01	อาจารย์ชญาธิษฐ์ สุระเสนา	ศุกร์	13.30 - 16.30	.....
1151104	01	อาจารย์ภาณุพงษ์ คงจันทร์	ศุกร์	13.30 - 16.30	.....
1152101	01	ผศ.ดร.มงคล ศัยยกุล	ศุกร์	13.30 - 16.30	.....
1152102	01	อาจารย์บงอร ทิวพรภานุกุล	ศุกร์	13.30 - 16.30	.....
1153503	01	ผศ.ดร.ฐิตินันท์ ศิวังสุวรรณ	ศุกร์	13.30 - 16.30	.....
1194102	01	อาจารย์ทินกร ช่อพิมพ์	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....
1194706	01	อาจารย์ดร.สยาม ทองใบ	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....
2121401	01	ผศ.ณัฐ ล้ำเลิศ	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....
2143103	01	อาจารย์ศรีธณัฐ ศรีเจริญ	ศุกร์	13.30 - 17.30	.....

สิ่งที่ควรคำนึงในการปฏิบัติงาน

การบริหารจัดการการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีนั้น มีผลกับการะงานสอนของอาจารย์ผู้สอนและจำนวนการลงทะเบียนเรียนของนักศึกษาจะมีผลต่อการเบิกค่าสอนของอาจารย์ผู้สอน ดังนั้นในการปฏิบัติงานนี้จึงต้องกระทำด้วยความยุติธรรมกับอาจารย์ทุกคน และกระทำด้วยความเป็นกลางเห็นแก่ประโยชน์ของนักศึกษาและประโยชน์ของมหาวิทยาลัยเป็นเรื่องสำคัญอันดับแรก การประมวลผลรายวิชานั้นต้องประมวลผลรายวิชาให้เท่ากัน เช่น ประมวลผลรายวิชาที่เปิดได้จำนวน 20 คนขึ้นไป ต้องประกาศรายวิชาทุกวิชาที่มีจำนวนการจองวิชาเลือกเสรีในรอบแรก 20 คนขึ้นไป ทุกวิชา

คู่มือการจัดทำข้อมูลรายวิชาเลือกเสรี ได้กำหนดขั้นตอนไว้ 6 ขั้นตอน ซึ่งเริ่มต้นจากการขอข้อมูลรายวิชาจนถึงการบันทึกรายวิชาที่นักศึกษาจองรายวิชาเลือกเสรีเสร็จสิ้นแล้วบันทึกลงในโปรแกรมการจัดตารางเรียนตารางสอน เพื่อใช้จัดตารางเรียนตารางสอนต่อไปนี้ กระบวนการนี้ก็จบแต่เพียงเท่านี้

บทที่ 4

เทคนิคในการปฏิบัติงาน

เทคนิควิธีการปฏิบัติงาน

เทคนิคการปฏิบัติงานขั้นตอนที่ 4 บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา และการประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบกำหนดการลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี การประชาสัมพันธ์นักศึกษา ปัจจุบันแบ่งออกเป็นหลายแนวทางโดยมีวิธีการดังนี้คือ

1. บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อแจ้งนักศึกษาทราบเรื่องกำหนดการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีตามแผนการเรียนนักศึกษา
2. ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

<http://apr.nsrn.ac.th/home.php> และ facebook สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

The screenshot shows a Facebook interface with the following elements:

- Header:** Facebook logo, search bar, and user profile 'Kob'.
- Left Sidebar:**
 - Profile picture and cover photo of 'apr.nsrn.ac.th'.
 - Page name: 'สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์' (@apnrsru).
 - Navigation links: หน้าหลัก, เกี่ยวกับ, รูปภาพ, งานกิจกรรม, วิดีโอ, โฟสต์, ชุมชน, and a 'สร้างเพจ' button.
- Main Content Area:**
 - Post by 'apr' (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์) dated 2 สิงหาคม เวลา 11:15 น.
 - Text of the post: ประกาศสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง กำหนดการจรงวิชาเลือกเสรี นักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 2/2560 จรงในเว็บไซต์นี้ http://regis.nsrn.ac.th คลิ๊กเมนู เลือกเสรี ... ดูเพิ่มเติม
 - Graphic for 'กำหนดการจรงวิชาเลือกเสรี นักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ 2/2560' with registration dates: รอบแรก วันที่ 7 - 11 สิงหาคม 2560 and รอบ 2 วันที่ 14 - 16 สิงหาคม 2560.
 - Registration website: http://regis.nsrn.ac.th/คลิกเลือกเสรี
 - Engagement: 59 likes, 13 comments.
- Right Sidebar:**
 - Friends list including: ลุ้ยวรรณ ทุ่งเต, สายโง่งง รัก อุไร, Rose Rojchana, Ooy Narak, จรินทร์ สุขขาน, Siranee Juturatis, Somprasong Ritbu, สารศิริ สุขใจ, Fern Narak, ภิญญา โพธิ์พิทักษ์, Wanwisa Eimpras...

3. ประชาสัมพันธ์ผ่าน facebook สำนักงานหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์-ย่านมัทรี



4. ประชาสัมพันธ์ผ่าน e-mail นักศึกษา โดยคัดลอก ข้อมูล e-mail มาจากประวัตินักศึกษาฐานข้อมูลกลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล

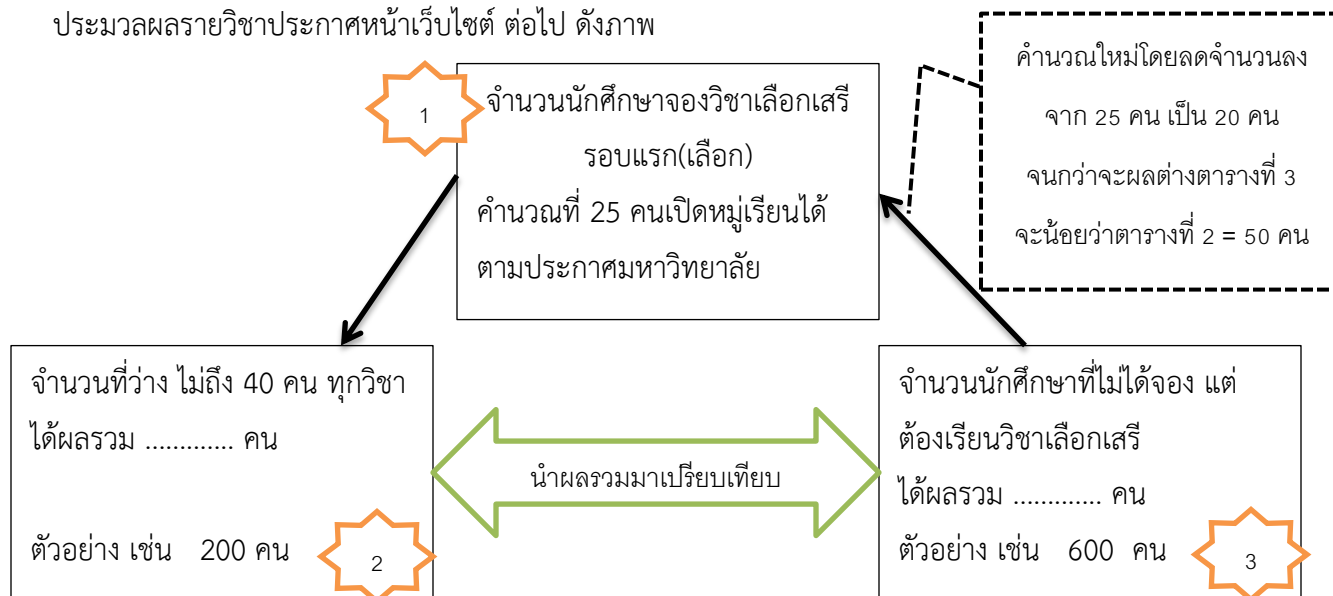
5. ประสานงานประชาสัมพันธ์ประกาศทางเสียง แจ้งกำหนดการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี ประกาศ เวลา 12.00 ทุกวัน

6. ติดกำหนดการลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี บอร์ดหน้าห้องกลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล

เทคนิคการปฏิบัติงาน ขั้นตอนที่ 5 ประมวลผลรายวิชาเลือกเสรี เป็นขั้นตอนการประมวลผลรายวิชา ซึ่งเป็นขั้นตอนที่มีเทคนิควิธีการนี้เกิดจากปัญหาวิชาเลือกเสรีนักศึกษาเลือกวิชาน้อยกว่าจำนวนนักศึกษาที่ต้องลงทะเบียนเรียนจึงทำให้วิชาเลือกเสรีไม่เพียงพอกับจำนวนนักศึกษาที่ต้องเรียนในแต่ภาคการศึกษา จึงต้องใช้เทคนิควิชาการดังนี้ คือ

1. กำหนดกลุ่มเรียนรอบแรก ให้เท่ากันทุกวิชา วิชาละ 40 คน เพื่อให้นักศึกษากระจายในการเลือกวิชา
2. คำนวณจำนวนนักศึกษาทั้งหมดที่ต้องเรียนรายวิชาเลือกเสรีประจำภาคการศึกษานั้นๆ ทุกสาขาวิชา จากนั้น คำนวณจากจำนวนนักศึกษาที่จองวิชาเลือกเสรีในรอบแรกไว้ โดยใช้ข้อมูลเปรียบจากนักศึกษาที่ต้องเรียนกับ นักศึกษาที่จองวิชาเสรีในรอบแรกไว้ และนักศึกษาที่ไม่ได้จองวิชาเลือกเสรี จากนั้น คำนวณตัวเลขจากการจองวิชาเลือกไว้โดยครั้งแรก คำนวณ ตามประกาศมหาวิทยาลัย คือจำนวน 25 คนขึ้นไปเปิดหมู่เรียนได้ นำจำนวนที่ว่างบวกกันทุกวิชาจะได้จำนวนที่นั่งที่ยังรับนักศึกษาเพิ่มได้ จากนั้นนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่

จองวิชาเลือกเสรี หากจำนวนที่นั่งเรียนน้อยกว่าจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่ได้จองรายวิชาเลือกเสรี ให้คำนวณใหม่โดยลดจำนวนนักศึกษาลงตามประกาศมหาวิทยาลัย จาก 25 คน ลดลง เป็น 20 คน จากนั้นเริ่มคำนวณ ที่นั่งที่ยังว่างกับจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่ได้จองวิชา ทำจนกว่าจำนวนที่นั่งกับจำนวนนักศึกษาจะได้ผลต่างแค่ 50 คน ถึงทำการประมวลผลรายวิชาประกาศหน้าเว็บไซต์ ต่อไป ดังภาพ



รายวิชาที่เปิดให้เลือกเป็นรายวิชาเลือกเสรี
ข้อมูลรายวิชาสำหรับนักศึกษาภาค [1] ปกติ

ค้นหาจาก ☐ รหัสวิชา ☐ รหัสอ้างอิง ☐ ชื่อวิชา ☐ รหัสผู้สอน ☐ หน่วยกิต ☐ ทั้งหมด

พิมพ์สิ่งที่ต้องการค้นหา

ที่	น.ศ.	รหัสวิชา	รหัสอ้างอิง	ชื่อวิชา	น.ก.	กลุ่ม	เช้า	เลิก	ผู้สอน	รับ	เลือก	ว่าง	ผล	ดู
1	ปกติ	1122202	5800016	หลักสูตร (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2397	40	32	8	เปิด	ดู
2	ปกติ	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2464	40	32	8	ไม่เปิด	ดู
3	ปกติ	1123202	5800018	หลักสูตรการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียน (นักศึกษาคณะเศรษฐศาสตร์ ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED145	40	35	5	เปิด	ดู
4	ปกติ	1131103	5800058	สมอง จิตใจและการเรียนรู้สำหรับศตวรรษที่ 21 และนักเทคโนโลยีการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2410	40	40	0	เปิด	ดู
5	ปกติ	1132401	5800063	การผลิตรายการวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2391	40	1	39	ไม่เปิด	ดู
6	ปกติ	1132703	1010112	การออกแบบและพัฒนาเว็บ	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED0350	40			ไม่เปิด	ดู
7	ปกติ	1134202	5800084	การทำเหมืองข้อมูลและคลังข้อมูลเพื่อการศึกษา	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2437	40			ไม่เปิด	ดู
8	ปกติ	1151101	5802090	จิตวิทยาทั่วไป *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED324	40	39	1	เปิด	ดู
9	ปกติ	1151104	5802091	จิตวิทยาการให้คำปรึกษา *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED122	40	40	0	เปิด	ดู
10	ปกติ	1152101	5802093	จิตวิทยาแรงจูงใจ *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED201	40	32	8	เปิด	ดู
11	ปกติ	1152102	5802094	จิตวิทยาบุคลิกภาพและการปรับตัว *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED203	40	40	0	เปิด	ดู
12	ปกติ	1153503	5802097	การพัฒนาความคิดสร้างสรรค์ *จัดเรียน ม.ใน*	3(3-0-6)	01	13.30	16.30	ED105	40	25	15	เปิด	ดู
13	ปกติ	1192101	5800169	การบริหาร การจัดการพลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED141	40			ไม่เปิด	ดู
14	ปกติ	1192101	5800169	การบริหาร การจัดการพลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน *	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2465	40			ไม่เปิด	ดู
15	ปกติ	1192101	5800169	การบริหาร การจัดการพลศึกษา (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษา ห้ามเลือก) *จัดเรียน ม.ใน*	3(2-2-5)	01	13.30	17.30	ED2382	40	6	34	ไม่เปิด	ดู

กำลังแสดงหน้าที่ 1/11 หน้าถัดไป > 2
1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

☐ กลับเมนูหลัก ☐ ไปก่อนหน้า ☐ เลิกงาน

จำนวนว่าง

3. วันเปิดภาคการศึกษา รับลงทะเบียนเพิ่มรายวิชา จะเปิดรับลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี จากจำนวนนักศึกษาที่กำหนดไว้ 40 คน รับเพิ่มอีก 10 คน รายวิชาที่เพียงพอต่อห้องเรียนและการจัดการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

บทที่ 5
ปัญหาและข้อเสนอแนะ

ขั้นตอน	ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1. บันทึกข้อความสำรวจรายวิชาเลือกเสรีไปยังคณะ	- อาจารย์ไม่ได้รับบันทึกข้อความ และไม่ทราบการขอสำรวจรายวิชาเลือกเสรี	ประชาสัมพันธ์อีกครั้งก่อนการเปิดจองรายวิชา 1 อาทิตย์ ถ้าอาจารย์บันทึกแจ้งรายวิชามาช่วงการจอง จะทำการเพิ่มข้อมูลให้นับจากเรื่องอนุมัติจากผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
2. ตรวจสอบวิชาเลือกเสรีกับโครงสร้างหลักสูตร	- อาจารย์ส่งวิชาเฉพาะด้านบังคับมาเป็นวิชาเลือกเสรี - อาจารย์ส่งวิชาชีพรูบังคับมาเป็นวิชาเลือกเสรี	ระบุเงื่อนไขการจองวิชาให้นักศึกษาทราบ เช่น ข้อความต่อไปนี้ 1. (นักศึกษาคณะครุศาสตร์ห้ามเลือก) 2. (นักศึกษาสาขาวิชาพลศึกษาห้ามเลือก) ซึ่งผลการจองที่ผ่านมานักศึกษาที่ระบุการห้ามจองวิชาเลือกเสรีไว้ ไม่เข้าจองวิชาเลือกเสรีเลย
3. บันทึกรายวิชาเลือกเสรีลงในเว็บไซต์ http://regis.nsr.u.ac.th/	- มีความผิดพลาดจากการพิมพ์ เช่น พิมพ์ชื่อวิชาผิด พิมพ์ชื่อวิชาผิด	ตรวจสอบอีกครั้งหลังก่อนปล่อยให้นักศึกษาจองรายวิชา หากแก้ไขไม่ได้แจ้ง ผู้ดูแลระบบโปรแกรมวิชาเลือกเสรี
4. จัดทำบันทึกข้อความแจ้งกำหนดการจองรายวิชาเลือกเสรีไปยังอาจารย์ที่ปรึกษา	- อาจารย์ไม่แจ้งนักศึกษาตามบันทึกข้อความ - นักศึกษาไม่ทราบกำหนดการจอง	เพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น facebook - สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน - สำนักงานหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์-ย่านมัทรี - หน้าเว็บไซต์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน -ทาง e-mail นักศึกษา ซึ่งที่ผ่านมาประสบความสำเร็จในการประชาสัมพันธ์ทั้ง 4 ช่องทาง ปริมาณนักศึกษาที่จองรายวิชาเพิ่มมากขึ้น

ขั้นตอน	ปัญหา / อุปสรรค	แนวทางแก้ไข
5. ประมวลผลรายวิชาเลือกเสรี	- ผลการจอร์รายวิชาเลือกเสรี มีจำนวนนักศึกษาที่เลือกไว้น้อยกว่านักศึกษาที่ต้องเรียนทั้งหมด ทำให้วิชาไม่เพียงพอตามประกาศมหาวิทยาลัย	ประมวลผลวิชาเลือกเสรี ให้น้อยลงกว่าประกาศมหาวิทยาลัย เช่น ประมวลมหาวิทยาลัย เปิดสอนวิชาเลือกเสรีได้ต้องมีนักศึกษาจองวิชาไว้ 25 คนขึ้นไป วิธีการแก้ปัญหาคือคำนวณจำนวนนักศึกษาที่ยังไม่จองวิชา กับจำนวนที่ว่างเหลือจากการจองวิชาแล้ว เมื่อจำนวนต่างกันมาก ใช้วิธีลดจำนวนคนที่เปิดสอนได้ลงเพื่อให้มีวิชาเลือกเสรีมากขึ้น คำนวณจนกว่าจำนวนจะต่างกันแค่ 50 คน ซึ่งจะเปิดให้นักศึกษาลงทะเบียนเปิดภาคการศึกษา โดยขยายจำนวนรับไปอีกรุ่นละ 5-10 คนก็จะเพียงพอต่อจำนวนนักศึกษา
6. บันทึกรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนได้ลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน	- ปัญหาในขั้นตอนนี้คือกลุ่มเรียนวิชาเลือกเสรีในเว็บไซต์ http://regis.nsruc.ac.th/ ที่นักศึกษาจองวิชาไว้ เมื่อทำการบันทึกลงในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน แล้วบางวิชาไม่สามารถทำให้เป็นกลุ่มเดียวกันกับกลุ่มเรียนในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอน เนื่องจากการลำดับกลุ่มเรียนในโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอนจะเป็นการลำดับอัตโนมัติลำดับกลุ่มตามการลงบันทึกข้อมูล แต่ลำดับกลุ่มของโปรแกรมการจองวิชาเลือกเสรี เป็นการลำดับเพื่อให้นักศึกษาเลือกหากนักศึกษาเลือก กลุ่มที่ 2 แต่ไม่เลือกในกลุ่มที่ 1 เมื่อบันทึกข้อมูลลงในโปรแกรมตารางเรียนตารางสอน จะบันทึกเป็นกลุ่มที่ 1 ทำให้ข้อมูลไม่ตรงกัน	วิธีการแก้ปัญหาในขั้นตอนนี้ จะต้องประสานงานเจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล แก้ไขกลุ่มเรียนให้ตรงกับโปรแกรมจัดตารางเรียนตารางสอนโดย การแก้ไขจะไม่แก้ไขข้อมูลในส่วนการโอนข้อมูลจากโปรแกรมการจองวิชาเลือกเสรีมารวมกับข้อมูลแผนการเรียน นักศึกษาซึ่งเป็นผลการลงทะเบียนของนักศึกษา รายชื่อนักศึกษาจะตรงกับตารางสอนอาจารย์ เป็นกลุ่มเรียนเดียวกัน

ภาคผนวก

ภาคผนวกที่ 1 ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปริญญาตรี พ.ศ.2548

ภาคผนวกที่ 2 ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี

ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2548

ภาคผนวกที่ 3 บันทึกข้อความแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา

ภาคผนวกที่ 4 เอกสารประชาสัมพันธ์การจองวิชาเลือกเสรี

ภาคผนวกที่ 5 สาขาวิชาที่ต้องจองรายวิชาเลือกเสรี

ภาคผนวกที่ 6 บันทึกข้อความแจ้งคณะ

ภาคผนวกที่ 7 บันทึกข้อความสำรวจรายวิชาเลือกเสรี



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ที่ ว ๒๓๓/๒๕๖๐

วันที่

๔ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์สำรวจวิชาเลือกเสรี

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ขอสำรวจวิชาเลือกเสรีใหม่ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้ปรับปรุงหลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๕๘ เริ่มใช้กับนักศึกษาปี พ.ศ. ๒๕๕๙ วิชาเลือกเสรีในระบบการจอร์รายวิชาเลือกเสรีนั้นยังเป็นรายวิชาในหลักสูตร ปี พ.ศ. ๒๕๕๙ และหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๕๔ เพื่อปรับปรุงข้อมูลรายวิชาเลือกเสรีให้เป็นปัจจุบันจึงขอความอนุเคราะห์ให้คณะสำรวจและส่งรายวิชาเลือกเสรีในหลักสูตร ปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้นักศึกษาจอร์รายวิชาเลือกเสรีในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ โดยวิชาเลือกเสรี นักศึกษาภาคปกติเรียนวันศุกร์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป และนักศึกษาภาคคศ.บป. เรียนวันเสาร์ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป อาจารย์ผู้สอนวิชาเลือกเสรี ๑ ท่าน สามารถเปิดให้จอร์วิชาเลือกเสรีได้ ดังเงื่อนไขนี้

๑. วิชาที่มีหน่วยกิตเป็น ๓(๓-๐-๖) จัดสอน ๓ คาบ สอนได้ ๒ วิชา โดยจะเริ่มวิชาแรก เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และวิชาที่ ๒ เริ่มที่เวลา ๑๖.๓๐ - ๑๙.๓๐ น.

๒. วิชาที่มีหน่วยกิตเป็น ๓(๒-๒-๕) จัดสอน ๔ คาบ สอนได้ ๑ วิชา เริ่มสอนเวลา ๑๓.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

ทั้งนี้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้คัดลอกข้อมูลรายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนในระบบการจอร์รายวิชาเลือกเสรี ดังเอกสารแนบ เพื่อให้คณะทบทวนและขอความอนุเคราะห์รวบรวมรายวิชาเลือกเสรีหลักสูตร ปี พ.ศ.๒๕๕๘ ส่งมายังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ภายในวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๐

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์

(อาจารย์ปราณี เนรมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

โทร. กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ๑๒๐๘

กำหนดการจองวิชาเลือกเสรี นักศึกษาภาคปกติ

ภาคการศึกษาที่ 2/2560 จองล่วงหน้า 1 ภาคเรียน

จองในเว็บไซต์นี้ <http://regis.nsrp.ac.th/> คลิก



➡ เลือกเสรี

รอบแรก วันที่ 7 - 11 สิงหาคม 2560

รอบ 2 วันที่ 14 - 16 สิงหาคม 2560

(รอบ 2 กรณีจองได้แล้วรอบแรกกลุ่มปี๑)

นักศึกษากลุ่มวิชาชีพกลุ่มเรียนที่จองได้แล้วต้องลงทะเบียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร. ๑๒๐๘

ที่ ๑๔๐๑/๒๕๖๐

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเปิดจองรายวิชาเลือกเสรีของนักศึกษาภาคปกติ ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐

เรียน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. นักศึกษาสาขาวิชาที่มีวิชาเลือกเสรีในแผนการเรียนภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ จำนวน ๑ ชุด
๒. ประกาศการจองวิชาเลือกเสรี จำนวน ๒ ชุด
๓. เอกสารแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษา จำนวน ๑๔ ชุด

ด้วยกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะทำการเปิดให้จองและลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ ของนักศึกษาภาคปกติ ในวันที่ ๗ - ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และเลือกครั้งที่ ๒ กรณีที่ไม่สามารถเปิดหมู่เรียนได้ในรอบแรก วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากนักศึกษาเข้าจองรายวิชาเลือกเสรีน้อยกว่าจำนวนนักศึกษาที่ต้องเรียน จึงทำให้เกิดปัญหาในการส่งรายการจัดสอนรายวิชาเลือกเสรี(รายวิชาไม่พอให้นักศึกษาเข้าเรียน) จึงขอความอนุเคราะห์คณะแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาที่มีวิชาเลือกเสรีในแผนการเรียน ประจำปีการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ เข้าจองวิชาตาม วันและเวลาดังกล่าว และติดประกาศประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ ตามกำหนดการที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์

(อาจารย์ปราณี เนรมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โทร ๑๒๐๘

ที่ ว ๔๐๑/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐

เรื่อง การเปิดจองรายวิชาเลือกเสรีของนักศึกษาภาคปกติ ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐

เรียน อาจารย์ ดร.วรรณมาฆะ เกษรตอกไม้

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารแจ้งนักศึกษาสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ห้อง ๑ ชั้นปีที่ ๒ จำนวน ๑ ชุด
๒. ปฏิทินวิชาการ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๐ ฉบับที่ ๓ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะทำการเปิดให้จองและลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ ของนักศึกษาภาคปกติ ในวันที่ ๗ - ๑๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ และเลือกครั้งที่ ๒ กรณีที่ไม่สามารถเปิดหมู่เรียนได้ในรอบแรก วันที่ ๑๔ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในแผนการเรียนนักศึกษา ๕๙๑๑๒๗๖๒๐๑ สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ ห้อง ๑ ชั้นปีที่ ๒ มีวิชาเลือกเสรีในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๐ เนื่องจากนักศึกษาเข้าจองรายวิชาเลือกเสรีน้อยกว่าจำนวนนักศึกษาที่ต้องเรียน จึงทำให้เกิดปัญหาในการส่งรายการจัดสอนรายวิชาเลือกเสรี(รายวิชาไม่พอให้นักศึกษาเข้าเรียน) จึงขอความอนุเคราะห์อาจารย์ที่ปรึกษาช่วยประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาเข้าจองวิชาในวันและเวลาดังกล่าว ตามกำหนดการที่แนบมานี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุเคราะห์

(อาจารย์ปราณี เนรมิตร)

ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

นักศึกษาที่ต้องจองวิชาเลือกเสรี ในภาคการศึกษาที่ 2/2560
(จองตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ 1/2560 ล่วงหน้า 1 ภาคการศึกษา)
วันที่ 7 - 11 สิงหาคม 2560

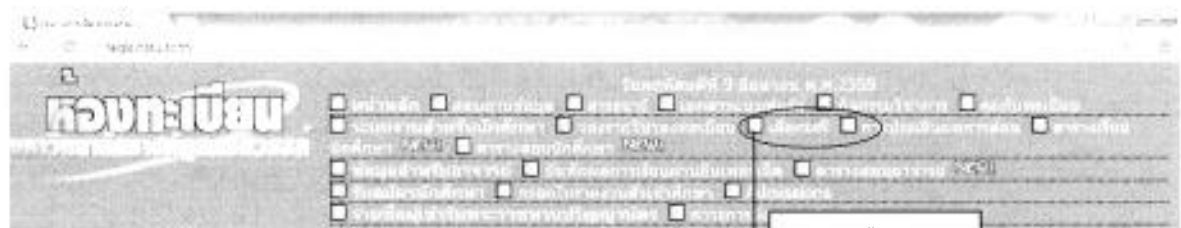
คณะครุศาสตร์			ชั้นปีที่
1	5911162601	พลศึกษา ห้อง 1	2
2	5911162602	พลศึกษา ห้อง 2	2
3	5811157601	วิทยาศาสตร์ทั่วไป ห้อง 1	3
4	5811157602	วิทยาศาสตร์ทั่วไป ห้อง 2	3
5	5811156601	การศึกษาปฐมวัย ห้อง 1	3
6	5811156602	การศึกษาปฐมวัย ห้อง 2	3
7	5811159601	ภาษาอังกฤษ ห้อง 1	3
8	5811159602	ภาษาอังกฤษ ห้อง 2	3
9	5811160601	ภาษาไทย ห้อง 1	3
10	5811160602	ภาษาไทย ห้อง 2	3
11	5811161601	สังคมศึกษา ห้อง 1	3
12	5811161602	สังคมศึกษา ห้อง 2	3
13	5811162601	พลศึกษา ห้อง 1	3
14	5811162602	พลศึกษา ห้อง 2	3
15	5711163601	คอมพิวเตอร์ศึกษา ห้อง 1	4
16	5711163602	คอมพิวเตอร์ศึกษา ห้อง 2	4

หน้าเว็บไซต์การจองวิชาเลือกเสรี <http://regis.nsru.ac.th/>

นักศึกษาภาคปกติ

นักศึกษาสาขาวิชาชั้นปี.....

ในแผนการเรียนมีวิชาเลือกเสรี ภาคเรียนที่ 2/2560 จำนวน 3 หน่วยกิต กำหนดการเลือกวิชาเลือกเสรีในอินเทอร์เน็ต รอบแรก วันที่ 7 - 11 สิงหาคม 2560 รอบ 2 (จำนวนผู้เรียนที่เลือกไว้จำนวนไม่ถึง 25 คน ไม่สามารถเปิดสอนได้นักศึกษาต้องเลือกใหม่) วันที่ 14 - 16 สิงหาคม 2560

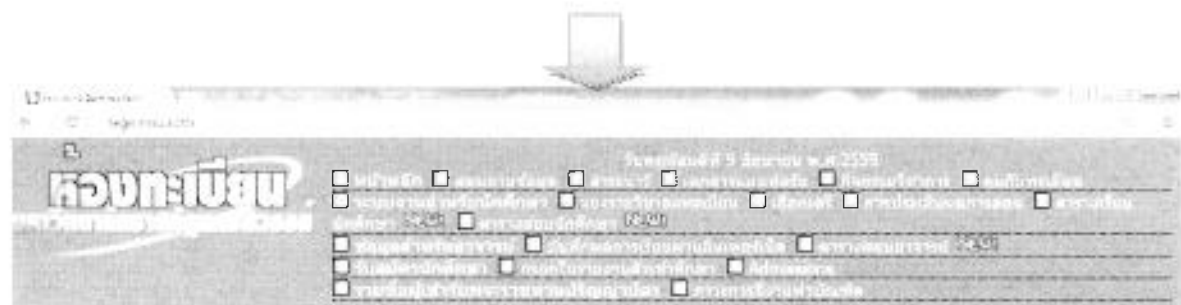


คลิก เลือกเสรี

นักศึกษารหัสเข้าปี 49-ปัจจุบัน
กัมพูชา

คลิก หลักสูตรปี 2549

พิมพ์รหัสผ่าน : 06/09/2016 10:34:57



เลือกเสรี

สำหรับนักศึกษารหัสเข้าปี 49-ถึงปัจจุบัน

- ☐ เข้าระบบการจองรายวิชาเลือกเสรี รอบแรก
- ☐ เข้าระบบการจองรายวิชาเรียนวิชาเลือกเสรี รอบ 2
- ☐ ขอสงวนวิชาเลือกโปรแกรมวิชาที่เปิดให้เลือก

เข้าระบบการจองวิชา
เลือกเสรีรอบแรก

- ☐ ประกาศสำนักราชบัณฑิตยสถาน เรื่อง การลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี
- ☐ ประกาศสำนักราชบัณฑิตยสถาน เรื่อง การลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี [ล่าสุด]
- ☐ ขั้นตอนการลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี
- ☐ คู่มือการใช้ระบบการจองรายวิชาเรียนวิชาเลือกเสรี

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ

เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรีที่ใช้ในปัจจุบัน ให้มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น เพื่อประโยชน์ในการรักษามาตรฐานวิชาการและวิชาชีพ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การรับรองวิทยฐานะและมาตรฐานการศึกษา และเพื่อให้การบริหารงานด้านวิชาการดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงให้ออกประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘” ดังต่อไปนี้

๑. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการนี้ เรียกว่า “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘”

๒. ให้ใช้ประกาศกระทรวงนี้สำหรับหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกสาขาวิชาที่จะเปิดใหม่และหลักสูตรเก่าที่จะปรับปรุงใหม่ของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและเอกชน และให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

๓. ให้ยกเลิก

๓.๑ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๒” ลงวันที่ ๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๒

๓.๒ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ ระดับต้น พ.ศ. ๒๕๓๕” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๓ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ระดับวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๓๕” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๓.๔ ประกาศทบวงมหาวิทยาลัย เรื่อง “เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรพยาบาลศาสตร์ระดับวิชาชีพ (ต่อเนื่อง ๒ ปี) พ.ศ. ๒๕๓๕” ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๐

๔. ปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มุ่งให้มีความสัมพันธ์สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษาของชาติ ปรัชญาของการอุดมศึกษา ปรัชญาของสถาบันอุดมศึกษาและ

มาตรฐานวิชาการและวิชาชีพของสาขาวิชานั้น ๆ โดยมุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรอบรู้ ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสม มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์อย่างเป็นระบบ หมั่นแสวงหาความรู้ด้วยตนเอง และสามารถติดต่อสื่อสาร กับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี รวมทั้งให้เป็นผู้มีคุณธรรมและจริยธรรม

๕. ระบบการจัดการศึกษา ใช้ระบบทวิภาค โดย ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๒ ภาค การศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ สถาบันอุดมศึกษา ที่เปิดการศึกษาภาคฤดูร้อน ให้กำหนดระยะเวลาและจำนวนหน่วยกิตโดยมีสัดส่วนเทียบเคียงกันได้กับ การศึกษาภาคปกติ

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาในระบบไตรภาค หรือระบบจตุรภาค ให้ถือแนวทาง ดังนี้

ระบบไตรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๓ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๒ สัปดาห์

ระบบจตุรภาค ๑ ปีการศึกษาแบ่งออกเป็น ๔ ภาคการศึกษาปกติ ๑ ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๐ สัปดาห์

สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการศึกษาระบบอื่น ให้แสดงรายละเอียดเกี่ยวกับระบบการศึกษานั้น รวมทั้งรายละเอียดการเทียบเคียงหน่วยกิตกับระบบทวิภาคไว้ในหลักสูตรให้ชัดเจนด้วย

๖. การคิดหน่วยกิต

๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยาย หรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาค การศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิตระบบทวิภาค

๖.๔ การทำโครงการหรือกิจกรรมการเรียนรู้อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายที่ใช้เวลา ทำโครงการหรือกิจกรรมนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑. จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา

๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๔ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องถือเป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปริญญาตรี และจะต้องสะท้อนปรัชญาและเนื้อหาสาระของหลักสูตรปริญญาตรีนั้น ๆ โดยครบถ้วนและให้ระบุคำว่า “ต่อเนื่อง” ในวงเล็บต่อท้ายชื่อหลักสูตร

ทั้งนี้ ให้นับเวลาศึกษาจากวันที่เปิดภาคการศึกษาแรกที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตรนั้น

๔. โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๔.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมายถึง วิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่น และสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการติดต่อสื่อสารความหมายได้ดี มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปะและวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิตและดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดวิชาศึกษาทั่วไปในลักษณะจำแนกเป็นรายวิชาหรือลักษณะบูรณาการใด ๆ ก็ได้ โดยผสมผสานเนื้อหาวิชาที่ครอบคลุมสาระของกลุ่มวิชาสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์

ภาษา และกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์กับคณิตศาสตร์ ในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของวิชาศึกษาทั่วไป โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

อนึ่ง การจัดวิชาศึกษาทั่วไปสำหรับหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) อาจได้รับการยกเว้นรายวิชาที่ได้ศึกษามาแล้วในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือระดับอนุปริญญา ทั้งนี้ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาที่ได้รับการยกเว้นดังกล่าว เมื่อนับรวมกับรายวิชาที่จะศึกษาเพิ่มเติมในหลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๘.๒ หมวดวิชาเฉพาะ หมายถึง วิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพและวิชาชีพ ที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ และปฏิบัติงานได้ โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมดังนี้

๘.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๘.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๘.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หน่วยกิต

๘.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจจัดหมวดวิชาเฉพาะในลักษณะวิชาเอกเดี่ยว วิชาเอกคู่ หรือวิชาเอกและวิชาโทก็ได้ โดยวิชาเอกต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และวิชาโทต้องมีจำนวนหน่วยกิตไม่น้อยกว่า ๑๕ หน่วยกิต ในกรณีที่จัดหลักสูตรแบบวิชาเอกคู่ต้องเพิ่มจำนวนหน่วยกิตของวิชาเอกอีกไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต

๘.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี หมายถึง วิชาที่มุ่งให้ผู้เรียนมีความรู้ ความเข้าใจ ตามที่ตนเองถนัดหรือสนใจ โดยเปิดโอกาสให้ผู้เรียนเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

สถาบันอุดมศึกษาอาจยกเว้นหรือเทียบโอนหน่วยกิตรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี ให้กับนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถที่สามารถวัด

มาตรฐานได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องศึกษาให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรและเป็นไปตามหลักเกณฑ์การเทียบโอนผลการเรียนระดับปริญญาเข้าสู่วิทยาลัยในระบบ และแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเทียบโอน ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๕. จำนวนและคุณสมบัติของอาจารย์ ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น ซึ่งมีคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และในจำนวนนั้นต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน ทั้งนี้ อาจารย์ประจำในแต่ละหลักสูตรจะเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า ๑ หลักสูตรในเวลาเดียวกันไม่ได้

๑๐. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๑๐.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี ๕ ปี และไม่น้อยกว่า ๖ ปี) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า

๑๐.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) จะต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือเทียบเท่า หรือระดับอนุปริญญา (๓ ปี) หรือเทียบเท่า ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของทบวงมหาวิทยาลัยหรือตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

๑๑. การลงทะเบียนเรียน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่น้อยกว่า ๕ หน่วยกิต และไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต ในแต่ละภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา และจะสำเร็จการศึกษาได้ดังนี้

๑๑.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาค การศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลา และไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

สำหรับการลงทะเบียนเรียนในภาคฤดูร้อน ให้ลงทะเบียนเรียนได้ไม่เกิน ๕ หน่วยกิต

หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิต แตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพ การศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

๑๒. เกณฑ์การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดเกณฑ์การวัดผล เกณฑ์ขั้นต่ำของแต่ละรายวิชา และเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร โดยต้องเรียนครบ ตามจำนวนหน่วยกิตที่กำหนดไว้ในหลักสูตร และต้องได้ระดับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๒.๐๐ จากระบบ ๔ ระดับคะแนนหรือเทียบเท่า จึงถือว่าเรียนจบหลักสูตรปริญญาตรี

สถาบันอุดมศึกษาที่ใช้ระบบการวัดผลและการสำเร็จการศึกษาที่แตกต่างจากนี้จะต้อง กำหนดให้มีค่าเทียบเคียงกันได้

๑๓. ชื่อปริญญา สถาบันอุดมศึกษาที่มีการตราพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาไว้แล้ว ให้ใช้ชื่อปริญญาตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกานั้นในกรณีที่ ปริญญาใดยังมิได้กำหนดชื่อไว้ในพระราชกฤษฎีกา หรือกรณีที่สถาบันอุดมศึกษาใดไม่มีการตรา พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา และอักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ให้ใช้ชื่อปริญญาตาม หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๑๔. การประกันคุณภาพของหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของ หลักสูตรให้ชัดเจน ซึ่งอย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นหลัก ๔ ประเด็น คือ

๑๔.๑ การบริหารหลักสูตร

๑๔.๒ ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

๑๔.๓ การสนับสนุนและการให้คำแนะนำนักศึกษา

๑๔.๔ ความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ/หรือความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต

๑๕. การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย แสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

๑๖. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวได้ หรือมีความจำเป็นต้องปฏิบัติ นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่จะพิจารณา และให้ถือคำวินิจฉัยของคณะกรรมการการอุดมศึกษานั้นเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิศักดิ์ โพธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เรื่อง การลงทะเบียนวิชาเลือกเสรี

เพื่อให้การลงทะเบียนวิชาเลือกเสรีของนักศึกษาเป็นไปตามเจตนารมณ์ของหลักสูตรสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการลงทะเบียนรายวิชาเลือกเสรี ดังนี้

๑. วิชาเลือกเสรี หมายถึง รายวิชาใด ๆ ที่เปิดสอนในหลักสูตรสถาบันราชภัฏและหลักสูตรมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

๒. นักศึกษาผู้มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี ได้แก่

๒.๑ นักศึกษาทุกคนทั้งภาคปกติ ภาค กศ.ยช. และ ภาค กศ.บป. ที่มีรายวิชาเลือกเสรีตามแผนการเรียนในภาคเรียนที่กำหนด

๒.๒ นักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรี ตามภาคเรียนที่กำหนดในแผนการเรียนของโปรแกรมวิชา นั้น ๆ ที่ผ่านมา โดยมีวิชาเลือกเสรีอยู่ในแผนการเรียนในภาคเรียนที่จะลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรีนั้น ทั้งนี้เมื่อรวมกับวิชาเลือกเสรีที่จะเพิ่มใหม่ด้วยแล้ว ต้องมีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่เกินจำนวนหน่วยกิตสูงสุดตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย ฯ กำหนด โดยยื่นคำร้องขอจกรายวิชาเลือกเสรีล่วงหน้าและได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๒.๓ นักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนเป็นภาคเรียนสุดท้ายของแผนการเรียน (มิใช่ภาคเรียนที่ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ) และยังลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรีไม่ครบเกณฑ์ตามหลักสูตร สามารถขอลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรีในรายวิชาเลือกเสรี หรือวิชาอื่นใดที่มหาวิทยาลัยเปิดสอนอยู่และสามารถนำมาเป็นวิชาเลือกเสรีของตนได้ ทั้งนี้เมื่อรวมจำนวนหน่วยกิตที่จะเรียนในภาคเรียนนี้ทั้งหมดแล้วจะต้องไม่เกินจำนวนหน่วยกิตสูงสุดตามเกณฑ์ โดยยื่นคำร้องขอจกรและหรือขอลงทะเบียนและได้รับอนุญาตจากผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓. รายวิชาที่จะเปิดให้นักศึกษาเลือกเรียนเป็นวิชาเลือกเสรี ต้องเป็นรายวิชาที่คณะเสนอขอเปิดสอนที่ส่งให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนตามกำหนด

รายชื่ออาจารย์ผู้สอนจะต้องเป็นอาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ หรืออาจารย์ที่มีสัญญาจ้างตลอดปีการศึกษานั้น ๆ หากมีการขอเปลี่ยนแปลงผู้สอนภายหลังต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยฯ ก่อนและมหาวิทยาลัย ฯ จะไม่เปิดสอนรายวิชาที่ขอเปลี่ยนแปลงชื่อผู้สอนนั้นอีกในปีการศึกษาต่อ ๆ ไป

รายวิชาเลือกเสรีที่เปิดสอนจะต้องไม่เป็นการจำกัดสิทธิ์นักศึกษา โดยบังคับให้นักศึกษากลุ่มใดหรือผู้ใดต้องเรียนรายวิชาเลือกเสรีนั้น ๆ หรือกำหนดเงื่อนไขที่ให้เรียนได้เฉพาะนักศึกษาบางโปรแกรมวิชา หรือมีเงื่อนไขให้นักศึกษาต้องเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมาก่อนแต่อย่างใด

๔. กำหนดการเรียนวิชาเลือกเสรีเป็นดังนี้

๔.๑ นักศึกษาภาคปกติ เรียนวันศุกร์ ระหว่างเวลา ๑๒.๔๕-๑๗.๕๐ น.

๔.๒ นักศึกษาภาค กศ.ยช. เรียนวันพฤหัสบดี ระหว่างเวลา ๑๔.๓๐-๒๐.๒๐ น.

๔.๓ นักศึกษาภาค กศ.บป. เรียนวันเสาร์ ระหว่างเวลา ๑๒.๔๕-๑๗.๕๐ น.

๕. จำนวนนักศึกษาที่จะเปิดสอนในแต่ละหมู่เรียน มหาวิทยาลัย ฯ จะจัดให้เรียนตามจำนวนที่คณะกรรมการกำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่า ๓๐ คน หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขนี้ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๖. มหาวิทยาลัย ฯ จะประกาศรายชื่อนักศึกษาเลือกเสรีที่คณะทุกคณะและที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนไว้ให้ทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน ก่อนการเลือกรายวิชาเลือกเสรี

๗. การเลือกเรียนรายวิชาเลือกเสรี นักศึกษาต้องเลือกตามกำหนดในประกาศมหาวิทยาลัย ฯ เรื่องกำหนดกิจกรรม วิชาการ ฯ โดยมีการเลือกล่วงหน้าทุกภาคเรียน

สำหรับนักศึกษาภาคปกติให้เลือกเรียนในภาคเรียนที่ ๑ เพื่อเรียนในภาคเรียนที่ ๒ ของแต่ละปีการศึกษา และเลือกเรียนในภาคเรียนที่ ๒ ของปีการศึกษาที่หนึ่งเพื่อเรียนในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษาถัดไป

หากนักศึกษาไม่เลือกรายวิชาเลือกเสรีตามกำหนดเวลาจะไม่มีสิทธิ์ในการเรียนวิชาเลือกเสรีดังกล่าว โดยนักศึกษาจะมีสิทธิ์เลือกเรียนวิชาเลือกเสรีในภาคเรียนต่อ ๆ ไป ตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๒.๒ และข้อ ๒.๓

๘. เป็นหน้าที่ของนักศึกษาที่จะต้องติดตามผลการเลือกวิชาเลือกเสรีของตนในครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ (ถ้ามี) ตามวันเวลาที่กำหนด ว่าหมู่เรียนที่เลือกไว้นั้นสามารถเปิดสอนได้หรือไม่

หากวิชาเลือกเสรีที่นักศึกษาเลือกในครั้งที่ ๑ ไม่เปิดสอน นักศึกษาจะต้องเรียนวิชาเลือกเสรีในรายวิชาอื่น ๆ ที่เปิดสอนและมีจำนวนนักศึกษายังไม่ครบ ตามที่สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนประกาศให้ทราบ หากไม่ดำเนินการเลือกครั้งที่ ๒ จะไม่มีสิทธิ์เรียนวิชาเลือกเสรีในภาคเรียนนั้น

๙. เมื่อนักศึกษาเลือกวิชาใดเป็นวิชาเลือกเสรีแล้วจะต้องลงทะเบียนชำระเงินในรายวิชาดังกล่าวเท่านั้น หากนักศึกษาเปลี่ยนไปเรียนวิชาอื่นซึ่งไม่ได้เลือกเป็นวิชาเลือกเสรีไว้ มหาวิทยาลัย ฯ จะถือว่าการลงทะเบียนวิชาอื่นดังกล่าวนั้นเป็นโมฆะ

๑๐. นักศึกษาผู้ใดที่ไม่ดำเนินการเลือกวิชาเลือกเสรีตามข้อ ๗ หรือข้อ ๘ จะไม่มีสิทธิ์ลงทะเบียนเรียนวิชาเลือกเสรีในภาคเรียนนั้น ๆ และหากผู้ใดไปลงทะเบียนวิชาอื่น ๆ แทนวิชาเลือกเสรีดังกล่าวนี้ มหาวิทยาลัย ฯ จะถือว่าการลงทะเบียนวิชาอื่นดังกล่าวนั้นเป็นโมฆะ

๑๑. ให้ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน บริหารจัดการให้เป็นไปตามประกาศนี้ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๔๘ เป็นต้นไป

ประกาศวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๔๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์เกษม ศรีเดิมมา)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์