

แบบรายงานผลการดำเนินการประกันคุณภาพภายในตามองค์ประกอบตัวบ่งชี้
ระดับสำนัก ประจำปีการศึกษา 2560 (รอบ 6 เดือน)
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ				
ตัวบ่งชี้ที่ 5.1 การบริหารของ สถาบันเพื่อการกำกับติดตาม ผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มสถาบัน และเอกลักษณ์ของสถาบัน	P	<input checked="" type="checkbox"/> 1. พัฒนาแผนกลยุทธ์จากผลการวิเคราะห์ SWOT โดยเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์และสอดคล้อง กับวิสัยทัศน์ของสำนัก สถาบัน รวมทั้งสอดคล้อง กับกลุ่มสถาบันและเอกลักษณ์ของหน่วยงาน และพัฒนาไปสู่แผนกลยุทธ์ทางการเงินและ แผนปฏิบัติการประจำปีตามกรอบเวลาเพื่อให้ บรรลุตามตัวบ่ง ชี้และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์ และเสนอผู้บริหารระดับสถาบันเพื่อพิจารณา อนุมัติ	5 คะแนน	เกณฑ์ประเมินข้อที่ 1. (5.1-1-NSRU-MR-1 คำสั่งสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำยุทธศาสตร์) (5.1-1-NSRU-MR-2 รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหาร สำนักฯ) (5.1-1-NSRU-MR-3 แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี พ.ศ. 2560-2564 (ปรับปรุง 2561) (5.1-1-NSRU-MR-4 แผนกลยุทธ์ทางการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2560) (5.1-1-NSRU-MR-5 แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560) (5.1-1-NSRU-MR-6 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำ สำนักฯ ครั้งที่ 1 /2561) (5.1-1-NSRU-MR-7 บันทึกข้อความเสนอแผนการดำเนินงานแก่ มหาวิทยาลัย) (5.1-1-NSRU-MR-8 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ ราชการประจำปีงบประมาณ 2560)

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
		<p><input checked="" type="checkbox"/> 2. ดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงที่เป็นผลจากการวิเคราะห์และระบุปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากปัจจัยภายนอก หรือปัจจัยที่ไม่สามารถควบคุมได้ที่ส่งผลต่อการดำเนินงานตามพันธกิจของสำนัก และให้ระดับความเสี่ยงลดลงจากเดิม</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 3. บริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาลอย่างครบถ้วนทั้ง 10 ประการที่อธิบายการดำเนินงานอย่างชัดเจน</p>		<p>เกณฑ์ประเมินข้อที่ 2.</p> <p>(5.1-2-NSRU-MR-1 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน)</p> <p>(5.1-2-NSRU-MR-2 แบบฟอร์ม RM1)</p> <p>(5.1-2-NSRU-MR-3 ข้อมูลปัจจัยเสี่ยงตามที่ได้จากการสำรวจRM1)</p> <p>(5.1-2-NSRU-MR-4 แผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ 2560)</p> <p>(5.1-2-NSRU-MR-5 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ครั้งที่ 2/2559)</p> <p>(5.1-2-NSRU-MR-6 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ครั้งที่ 1/2561)</p> <p>เกณฑ์ประเมินข้อที่ 3.</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-1 รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2560)</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-2 รายงานการประชุมบุคลากรสำนัก ครั้งที่ 2/2560)</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ครั้งที่ 1/2561)</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-4 ลดรอบการทำงาน)</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-5 ระบบงานที่พัฒนาเพื่อให้บริการนักศึกษา)</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-6 ระบบงานที่พัฒนาเพื่อให้บริการอาจารย์)</p> <p>(5.1-3-NSRU-MR-8 ระบบติดตามคำร้องงานทะเบียน)</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
		<p><input checked="" type="checkbox"/> 4. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีจากความรู้ทั้งที่มีอยู่ในตัวบุคคล ทักษะของผู้มีประสบการณ์ตรงและแหล่งเรียนรู้อื่น ๆ ตามประเด็นความรู้ อย่างน้อยครอบคลุมพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย จัดเก็บอย่างเป็นระบบโดยเผยแพร่ ออกมาเป็นลายลักษณ์อักษรและนำมาปรับใช้ในการปฏิบัติงานจริง</p>		<p>(5.1-3-NSRU-MR-9 รายงานประจำปี 2560) (5.1-3-NSRU-MR-10 รายงานการศึกษาตนเองเสนอคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบฯ) (5.1-3-NSRU-MR-11 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักฯ) (5.1-3-NSRU-MR-12 รายงานสำรวจความพึงพอใจผู้ใช้บริการประจำปี 2560) (5.1-3-NSRU-MR-13 คำสั่งแต่งตั้งผู้รักษาราชการในตำแหน่งหัวหน้างาน) (5.1-3-NSRU-MR-14 คำสั่งแต่งตั้ง/มอบหมายงานต่าง ๆ) (5.1-3-NSRU-MR-15 แนวปฏิบัติในการกำกับดูแลองค์กรที่ดี) (5.1-3-NSRU-MR-16 คำสั่งสำนักส่งเสริม เรื่อง การให้บริการนักศึกษาประจำวัน) เกณฑ์ประเมินข้อที่ 4. (5.1-4-NSRU-MR-1 รายงานการประชุมบุคลากร) (5.1-4-NSRU-MR-2 รายงานการประชุมผู้บริหารและหัวหน้ากลุ่มงาน ครั้งที่1/2559) (5.1-4-NSRU-MR-3 แผนการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ 2561) (5.1-4-NSRU-MR-4 โครงการศึกษาดูงาน) (5.1-4-NSRU-MR-5 รายงานการประชุมบุคลากร)</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
		<p><input checked="" type="checkbox"/> 5. การกำกับติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารและแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 6. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามระบบและกลไกที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและพัฒนาการของคณะที่ได้ปรับให้การดำเนินงาน ด้านการประกันคุณภาพเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานคณะตามปกติที่ประกอบด้วย การควบคุมคุณภาพ การตรวจสอบคุณภาพ และการประเมินคุณภาพ</p>		<p>(5.1-4-NSRU-MR-6 ตัวอย่างระบบการรับสมัคร/รายงานตัวที่ได้มีการปรับปรุง)</p> <p>(5.1-4-NSRU-MR-7 เว็บไซต์การจัดการความรู้ของสำนักฯ)</p> <p>เกณฑ์ประเมินข้อที่ 5.</p> <p>(5.1-5-NSRU-MR-1 แนวทางการบริหารงานบุคคล)</p> <p>(5.1-5-NSRU-MR-2 แผนพัฒนาบุคลากร ปีงบประมาณ 2561)</p> <p>(5.1-5-NSRU-MR-3 รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำสำนัก ครั้งที่ 2/2559)</p> <p>(5.1-5-NSRU-MR-4 รายงานโครงการตามแผนพัฒนาบุคลากร)</p> <p>(5.1-5-NSRU-MR-5 รายงานผลการเข้าร่วมอบรม/ดูงาน)</p> <p>(5.1-5-NSRU-MR-6 รายงานการประชุมบุคลากร)</p> <p>เกณฑ์ประเมินข้อที่ 6.</p> <p>(5.1-6-NSRU-MR-1 นโยบายการประกันคุณภาพสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)</p> <p>(5.1-6-NSRU-MR-2 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก)</p> <p>(5.1-6-NSRU-MR-3 แผนการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงาน)</p>

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
				(5.1-6-NSRU-MR-4 ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน) (5.1-6-NSRU-MR-5 ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน) (5.1-6-NSRU-MR-6 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสำนัก) (5.1-6-NSRU-MR-7 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพฯ)
ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของหน่วยงาน				
ตัวบ่งชี้ที่ 1 ระดับความสำเร็จของร้อยละเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	○	$\frac{\text{จำนวนผู้รับบริการที่ได้รับบริการตามรอบระยะเวลามาตรฐาน}}{\text{จำนวนผู้รับบริการทั้งหมดที่ได้รับบริการ}} \times 100$ เกณฑ์การให้คะแนน ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ กำหนดร้อยละ 80 เท่ากับ 5 คะแนน	ร้อยละ 85.92 คิดเป็น 5.00 คะแนน	ระบบติดตามคำร้องออนไลน์
ตัวบ่งชี้ที่ 2 ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการของหน่วยงาน	○	ใช้ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ (คะแนนเต็ม 5)	4.10	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้รับบริการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
ตัวบ่งชี้ที่ 3 ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาขึ้นฐานข้อมูล สกอ.	○	วิธีการคำนวณ $\frac{N_1+N_2}{2}$ โดยที่ N_1 คือ ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลนักศึกษา N_2 คือ ร้อยละความสำเร็จของการนำเข้าข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษา 2 คือ จำนวนข้อมูลทั้งหมด เกณฑ์การให้คะแนน ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน	5.00	อ้างอิงฐานข้อมูล คลังข้อมูลอุดมศึกษา http://www.data3.mua.go.th/dataS/
ตัวบ่งชี้ที่ 4 ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา	○	วิธีการคำนวณ $\frac{\text{จำนวนบุคลากรที่ได้รับการพัฒนา}}{\text{จำนวนบุคลากรทั้งหมด}} \times 100$ เกณฑ์การให้คะแนน ใช้การเทียบบัญญัติไตรยางศ์ กำหนดร้อยละ 100 เท่ากับ 5 คะแนน	5.00	1.สรุปรายชื่อผู้เข้ารับการพัฒนา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560 2.แบบรายงานผลการเข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนา รายบุคคล
ตัวบ่งชี้ที่ 5 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศของหน่วยงาน	○	ใช้ค่าเฉลี่ยของผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้สารสนเทศ (คะแนนเต็ม 5)	4.47	รายงานผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้สารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2560

องค์ประกอบ/ตัวบ่งชี้ของ สกอ.	ชนิดตัวบ่งชี้	ผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน (1 ส.ค. 60 – 31 ม.ค. 61)	คะแนนที่ได้	เอกสาร/หลักฐานอ้างอิง (ระบุชื่อเอกสาร)
คะแนนเฉลี่ยทุกตัวบ่งชี้			(5 คะแนน)	