

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ปรัชญา

พัฒนาวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ

วิสัยทัศน์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่สนับสนุน และส่งเสริมการพัฒนางานวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มีความทันสมัย มีการให้บริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว

พันธกิจ

- ส่งเสริมสนับสนุนในการบริการทางการศึกษาและการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ทั้งในระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษา
- สร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านงานวิชาการกับ โรงเรียนในเขตพื้นที่บริการของมหาวิทยาลัย
- พัฒนาระบบงานการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนให้มีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจให้กับผู้ใช้บริการ

ภารกิจ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีภารกิจหลัก 6 ประการ คือ

- บริหารจัดการหลักสูตรและการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการ
- ให้บริการทางการศึกษาแก่คณาจารย์และนักศึกษา
- ดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาใหม่
- จัดวางระบบ และดำเนินงาน ด้านหลักสูตรและแผนการเรียน
- จัดวางระบบ และดำเนินงาน ด้านทะเบียนและประมวลผล
- ดำเนินงานการจัดการศึกษา ระดับบัณฑิตศึกษาของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นยุทธศาสตร์ 1

- ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ 2

- ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 3

3. ส่งเสริมการพัฒนางานการให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 4

4. เพิ่มศักยภาพการทำผลงานทางวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ 5

5. พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ

พันธกิจ กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ

1. งานบริหารงานทั่วไป
2. งานสารบรรณ
3. งานพัสดุการเงิน
4. งานบุคลากร
5. งานข้อมูลสารสนเทศ
6. งานประกันคุณภาพ งาน กพร.
7. งานแผนงานและงบประมาณ
8. งานเลขานุการ สภาวิชาการและอนุกรรมการวิชาการ

พันธกิจ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล

1. งานรับนักศึกษา
2. งานทะเบียนนักศึกษา
3. งานลงทะเบียนและประมวลผลการเรียน
4. งานเอกสารหลักฐานการศึกษา
5. งานตรวจสอบคุณวุฒิ
6. งานพระราชทานปริญญาบัตร
7. งานข้อมูลสารสนเทศนักศึกษา

พันธกิจ กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ

1. งานประสานการพัฒนาหลักสูตร
2. งานวางแผนการเรียนการสอน
3. งานพัฒนาคุณภาพหลักสูตรและการสอน
4. งานประเมินการจัดการศึกษา

5. งานบริการวิชาการ

6. งานเอกสารหลักสูตรและคู่มือ

พันธกิจ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

1. งานบริหารทั่วไป

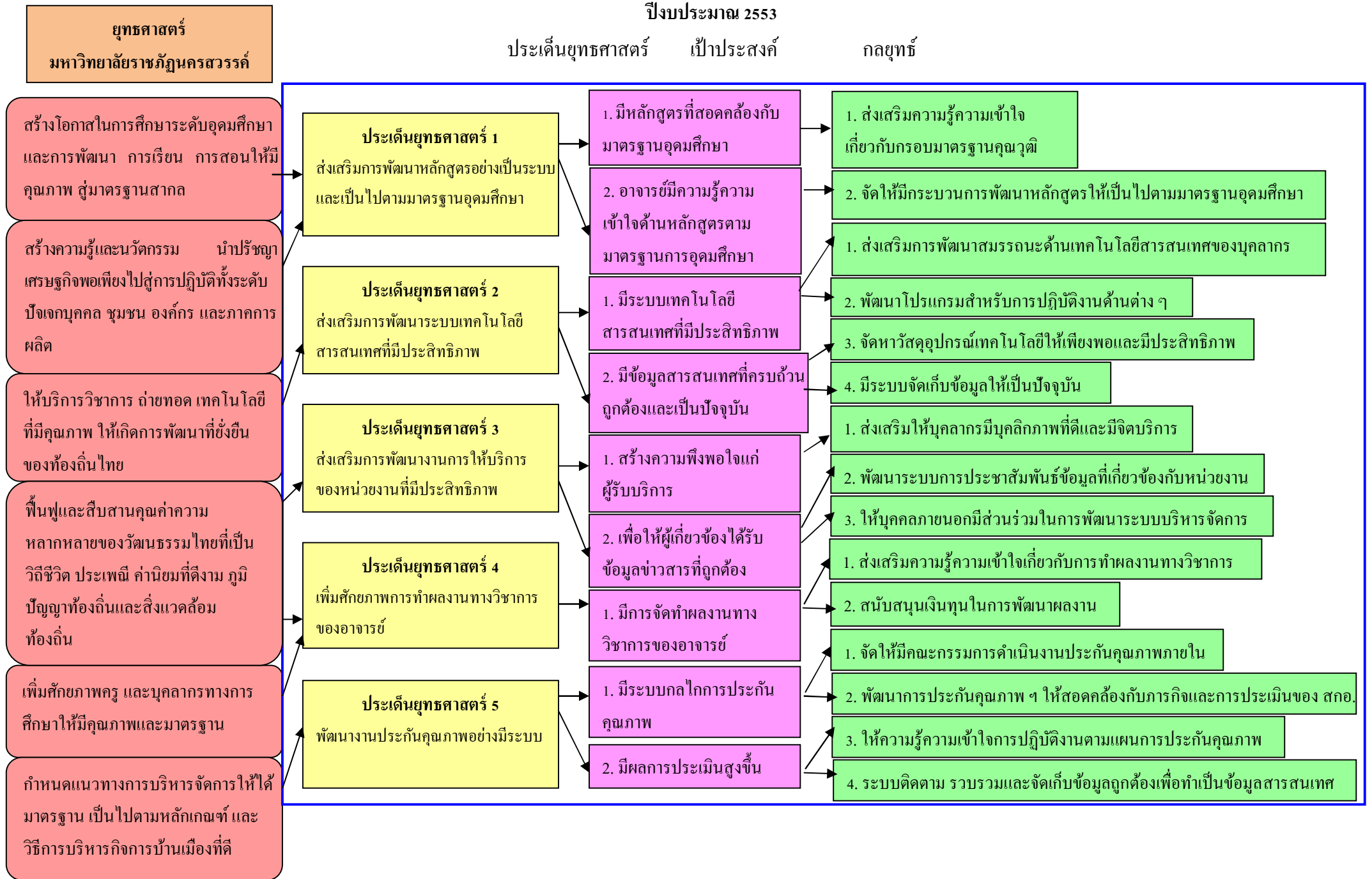
2. งานวิชาการบัณฑิตศึกษา

3. งานบริการการศึกษา

4. งานมาตรฐานการศึกษา

หมายเหตุ สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยเป็นหน่วยงานอิสระ มีฐานะเทียบเท่ากลุ่มงานในสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจัดตั้งตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย กับประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



แผนปฏิบัติการสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ประจำปี 2553

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
1. ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนอย่างเป็นระบบและเป็นไปตามมาตรฐานอุดมศึกษา	1. ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	1. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรเข้าสู่กระบวนการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (TQF)	ร้อยละ 60	1. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพหลักสูตร 1.1 การพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
	2. พัฒนาหลักสูตรให้เป็นที่ไปตามมาตรฐานอุดมศึกษา	2. ร้อยละของอาจารย์ที่มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ตามมาตรฐานอุดมศึกษา	ร้อยละ 60	1.2 การอบรม / ศึกษาดูงานการจัดทำหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 1.3 อบรมอาจารย์ใหม่
	3. ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้แบบใฝ่รู้ (Active Learning) และวิจัยในชั้นเรียน	3. จำนวนช่องทางทำให้ความรู้ความเข้าใจเรื่อง TQF	4 ข้อ	1.4 ทำวารสารการจัดการความรู้ 1.5 พัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา
	4. พัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนของนักศึกษาภาคปกติและภาคพิเศษ	4. มีระบบกลไกการพัฒนาและบริหารหลักสูตร (สกอ 2.1)	ระดับ 5 (7 ข้อ)	2. โครงการบริการวิชาการ 2.1 อบรมนวัตกรรมด้านวิชาการ
		5. มีโครงการหรือกิจกรรมที่สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรการเรียนการสอนซึ่งบุคคลองค์กร และชุมชนภายนอกมีส่วนร่วม (สกอ 2.3)	ระดับ 5 (5 ข้อ)	2.2 การประชุมอบรมกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา 2.3 จัดการศึกษาสหกิจศึกษา
		6. มีกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ (สกอ 2.2, สมศ 6.6)	ระดับ 5 (7 ข้อ)	3. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพหลักสูตร 3.1 การจัดการเรียนรู้แบบใฝ่รู้ (Active Learning) และวิจัยในชั้นเรียน 4. โครงการจัดจ้างอาจารย์ 5. โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิตภาคปกติ 6. โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิตภาค กศ.บป. 7. โครงการจัดการศึกษา กศ.พน. 8. โครงการจัดการเรียนการสอนศูนย์อู่ท้าวธานี (ย่านมัทรี) 9. โครงการจัดการเรียนการสอนศูนย์ชัชนาท

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
				10. โครงการจัดการเรียนการสอนวิทยาลัยชุมชนบ้านไร่ 11. โครงการจัดการเรียนการสอนวิทยาลัยชุมชนโพทะเล 12. โครงการจัดการเรียนการสอนวิทยาลัยการอาชีพอินทร์บุรี 13. โครงการเพชรราชภัฏและวิทยาศาสตร์ราชภัฏนครสวรรค์
2. ส่งเสริมการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ	1. ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร 2. พัฒนาโปรแกรมสำหรับการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ 3. จัดหาวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ 4. มีระบบจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	1. ศักยภาพของระบบฐานข้อมูลเพื่อการบริหาร การเรียนการสอนและการวิจัย (สกอ 7.5, สมศ 5.5)	ระดับ 4 (6 ข้อ)	1. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ 1.1 จัดทำโปรแกรมสำเร็จรูปเพื่อการจัดการรายเรียนตารางสอนที่มีประสิทธิภาพ 1.2 พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ทันสมัย
		2. จำนวนโปรแกรมที่ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน	2 โปรแกรม	
		3. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน	ร้อยละ 100	
		4. มีการพัฒนาสถาบันผู้องค์การเรียนรู้ (สกอ 7.3, สมศ 5.2)	ระดับ 5 (4 ข้อ)	
		5. ระดับคุณภาพของการบริหารจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศของสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.ร.)	ระดับ 5	
		6. ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบฐานข้อมูลอุดมศึกษาด้านนักศึกษา บุคลากร หลักสูตรและการเงิน (ก.พ.ร.)	ระดับ 5	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
3. ส่งเสริมการพัฒนางานการให้บริการของหน่วยงานที่มีประสิทธิภาพ	1. พัฒนาขีดศักยภาพการดำเนินงานสำนักงาน	1. ระดับความสำเร็จในการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์	ระดับ 4 ข้อ	1. โครงการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2. โครงการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร 3. โครงการจัดจ้างบุคลากร 4. โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิตภาคปกติ 5. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการวิชาการ 6. โครงการค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ
	2. สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ	2. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ	ร้อยละ 75	
	3. ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพบุคลากรด้านการให้บริการ	3. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาด้านการบริการ	ร้อยละ 100	
		4. มีการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษาที่ครบถ้วนและสอดคล้องกับลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ (สกอ 3.2)	ระดับ 5 (4 ข้อ)	
		5. ร้อยละของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่มีวุฒิศึกวุฒิการบริหารการศึกษาและหรือการพัฒนาครูกลุ่มสาระวิชาต่างๆ มีศักยภาพเพิ่มขึ้น	มากกว่าร้อยละ 90	
		6. ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ได้รับการพัฒนาศักยภาพต่อการจัดการเรียนรู้และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ของคณาจารย์	มากกว่าร้อยละ 90	
		7. ระดับความสำเร็จและประสิทธิผลของการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา (ก.พ.ร. 3.4 อัตรลักษณ์มหาวิทยาลัย ปี 2553)	ระดับ 5	
		8. ระดับความสำเร็จในการเสริมสร้างความเข้มแข็งของวิชาชีพครูและประสิทธิภาพของการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพและมาตรฐานที่สมกับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพชั้นสูง (สมศ 3.5 ประเมินรอบ 3)	ระดับ 5	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
4. เพิ่มศักยภาพการทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์	1. มีการจัดทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์	1. จำนวนผู้ส่งผลงานที่ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ	5 คน	1. โครงการส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ 1.1 กิจกรรมอบรมอาจารย์ในการจัดทำผลงานทางวิชาการ 1.2 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการ
		2. จำนวนผู้เข้ารับการอบรมการจัดทำผลงานทางวิชาการตามเป้าหมายของโครงการ	ร้อยละ 100	
		3. ร้อยละของบทความวิทยานิพนธ์ปริยญาโทหรือเอกที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในระดับชาติหรือระดับนานาชาติต่อจำนวนวิทยานิพนธ์ปริยญาโทหรือเอก (ก.พ.ร. 4.1.4 ปี 2553)	ร้อยละ 100	
		4. ร้อยละของผลงานวิชาการที่ได้รับรองคุณภาพจากหน่วยงานที่เชื่อถือได้ ต่ออาจารย์ประจำ/นักวิจัยประจำ (สมศ 2.3, ประเมินรอบ 3)	50%	
		5. ร้อยละของอาจารย์ประจำที่ได้รับรางวัลผลงานทางวิชาการหรือวิชาชีพในระดับชาติหรือนานาชาติ (สกอ 8.1)	มากกว่าหรือเท่ากับ 2	
5. พัฒนางานประกันคุณภาพอย่างมีระบบ	1. จัดให้มีคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	1. มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพที่เป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงาน	ระดับ 6	1. โครงการพัฒนานุเคราะห์ 1.1 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการเกี่ยวกับระบบงานประกันคุณภาพของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 2.2 ศึกษาดูงานทางด้านระบบการประกันคุณภาพ
	2. พัฒนาการประกันคุณภาพฯ ให้สอดคล้องกับภารกิจและการประเมินของ สกอ.	2. ระดับความสำเร็จของการประกันคุณภาพภายใน	สูงกว่า 2.43	
	3. ให้ความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานตามแผนการประกันคุณภาพ	3. ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ใ้ได้งานทำตรงสาขาที่สำเร็จการศึกษา (สมศ 1.2, ก.พ.ร. 4.1.2 ปี 2553)	ร้อยละ 84	

ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม
	4. ระบบติดตาม รวบรวม และจัดเก็บข้อมูลถูกต้อง เพื่อทำเป็นข้อมูล สารสนเทศ	4. ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้รับ เงินเดือนเริ่มต้นเป็นไปตามเกณฑ์ (สกอ 2.10, สมศ 1.3)	ร้อยละ 84	
		5. ระดับคุณภาพของบัณฑิตระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษาตามมาตรฐานคุณวุฒิ อุดมศึกษาแห่งชาติ ประเมินโดย ผู้ประกอบการ/ผู้ใช้บัณฑิต/อาจารย์ที่ปรึกษา ระดับบัณฑิตศึกษา (สมศ 1.3 ประเมินรอบ 3)	ร้อยละ 100	

แนวทางดำเนินงานตามจุดเน้นที่สำคัญ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

1. สร้างโอกาสทางการศึกษา ระดับอุดมศึกษาที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
2. สนับสนุนพัฒนาหลักสูตรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานของ สกอ.
3. มุ่งเน้นการบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว
4. ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ทันสมัย สะดวก มาใช้ในการปฏิบัติงาน
5. พัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอย่างต่อเนื่องตามความต้องการ
6. สร้างเสถียรภาพทางการเงิน

มาตรการด้านการเงินและงบประมาณ

1. ปรับปรุงระบบบริหารงานด้านการวางแผนงบประมาณที่ชัดเจน
2. วิเคราะห์ศักยภาพความสามารถในการปฏิบัติการกิจ
3. นำเทคโนโลยีสารสนเทศ และเทคนิคการจัดการ รูปแบบใหม่มาใช้ เพื่อลดต้นทุนการผลิต
4. ปรับปรุงระบบบัญชีไปสู่ระบบที่สามารถรายงานค่าใช้จ่าย ต่อหน่วย
5. สร้างรายได้จากการจัดการศึกษา
6. ลดรายจ่ายการบริหารจัดการที่ไม่จำเป็น
7. รายงานการใช้จ่ายงบประมาณที่มีความชัดเจน โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

1. กระบวนการจัดสรรงบประมาณให้เป็นไปตามระบบงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและการแก้ปัญหา จุดที่ควรพัฒนาตามผลการประเมินการประกันคุณภาพภายใน ผลการประเมิน ภายนอกและเกณฑ์คุณภาพการบริหารจัดการภาครัฐ (PMQA)
2. การจัดสรรงบประมาณเน้นความถูกต้อง สมเหตุ สมผล เป็นธรรม กับหน่วยงานและเกิดความคุ้มค่าเป็น ประโยชน์โดยตรงต่อการพัฒนาคุณภาพนักศึกษา
3. การวิเคราะห์ การจัดทำโครงการ และการจัดทำคำของบประมาณให้หน่วยงานดำเนินการบนพื้นฐานของ หลักการเหตุผลและขั้นตอนการวางแผนและบริหารโครงการตามแนวทางของสำนักงบประมาณ โดยให้ สอดคล้องกับตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร. และตัวบ่งชี้การประกันคุณภาพภายในปี การศึกษา 2551
4. การจัดทำโครงการของหน่วยงาน ให้นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินการวางแผนและ บริหารโครงการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด โดยมีหลักการสำคัญ ดังนี้
 - 4.1 หลักความพอดี พอประมาณ โดยคำนึงถึงความสอดคล้องกับศักยภาพของหน่วยงานและ สภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจและสังคม
 - 4.2 หลักความมีเหตุผล โดยใช้ความรู้ที่ถูกต้องหลักวิชาการด้วยความรอบคอบและระมัดระวัง

4.3 หลักการมีภูมิคุ้มกัน โดยให้คำนึงถึงความสมดุลของผลการดำเนินงานและการมีพลวัตพร้อม
รองรับการเปลี่ยนแปลง

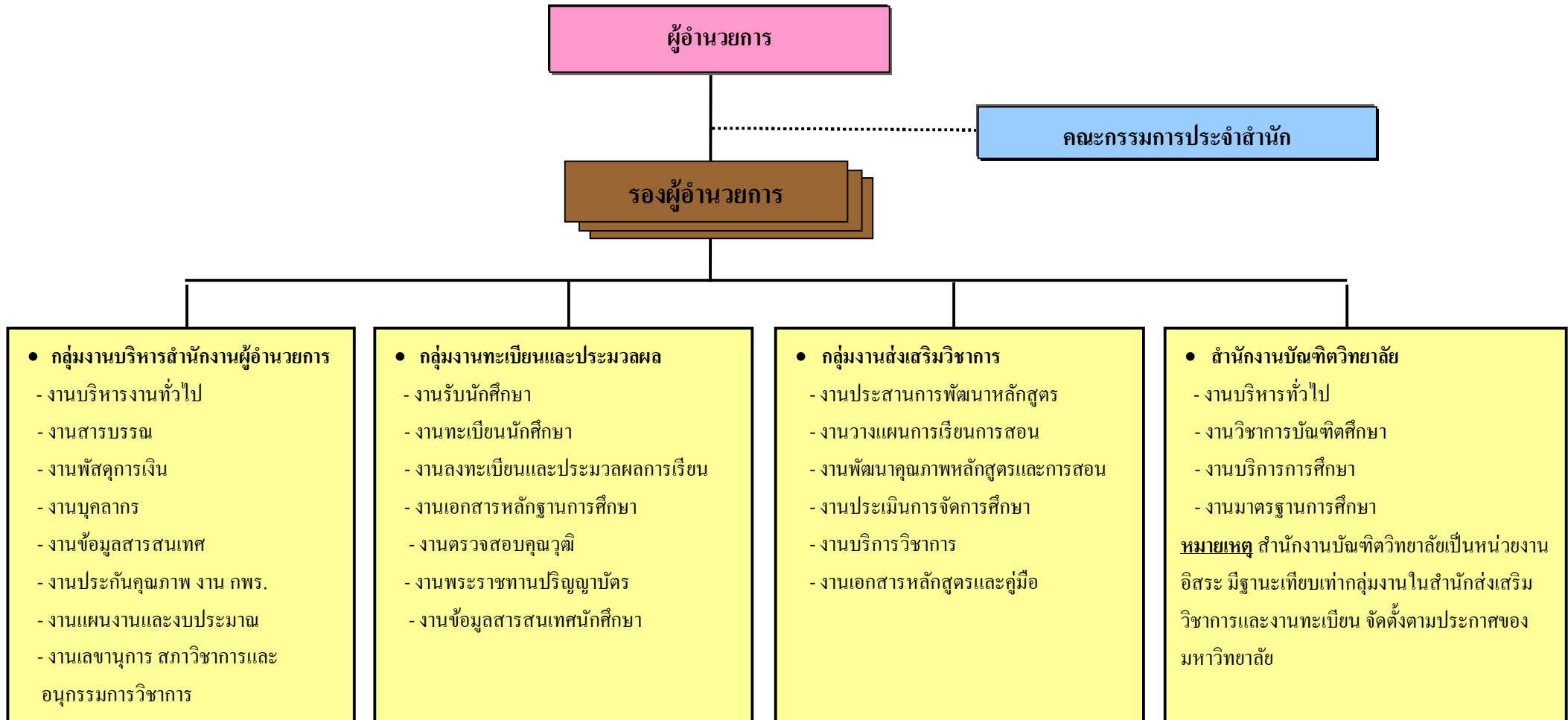
4.4 หลักการมีความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม โดยให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมของคนในสังคม ความ
ซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงาน

สรุปโครงการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
งบประมาณรายจ่าย งบประมาณแผ่นดิน และงบประมาณรายได้

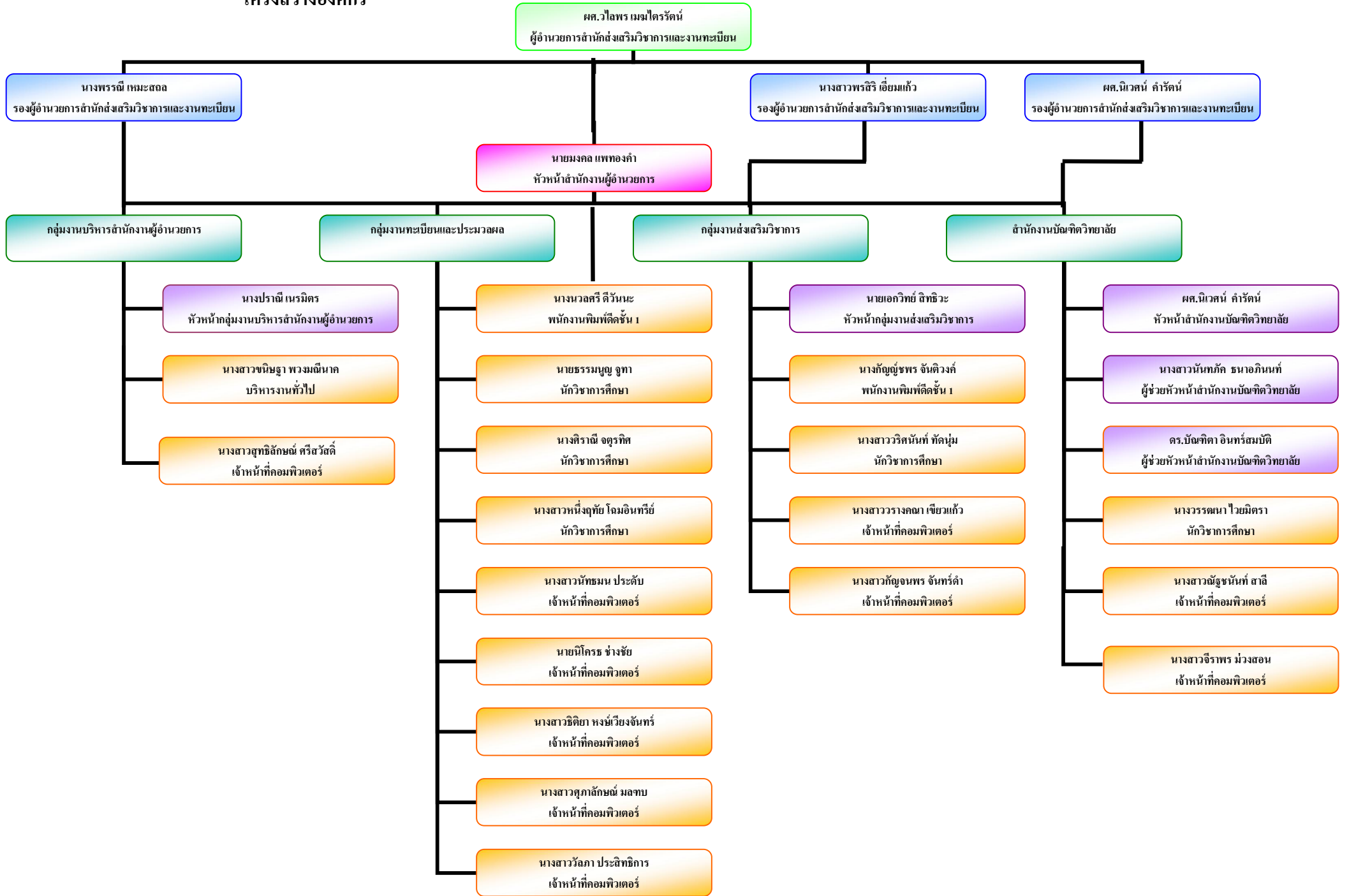
หน่วยงาน	งบรายได้		งบแผ่นดิน		รวม
	รหัสเบิกจ่าย	จำนวนเงิน	รหัสเบิกจ่าย	จำนวนเงิน	
1. สำนักงานผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการงานทะเบียน					
1.1 งบประมาณแผ่นดิน				400,000.-	400,000.-
1. โครงการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการ				100,580.-	100,580.-
2. โครงการพัฒนาบุคลากร				299,420.-	299,420.-
1.2 งบรายได้		16,822,540.-			16,822,540.-
1. โครงการบริหารสำนักส่งเสริมวิชาการ		339,420.-			339,420.-
2. โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร		230,500.-			230,500.-
3. จัดจ้างบุคลากร		818,700.-			818,700.-
4. จัดจ้างอาจารย์		4,000,000.-			4,000,000.-
5. โครงการเพชรราชกัญญนครสวรรค์		1,700,000.-			1,700,000.-
6. โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิต ภาค ปกติ		533,280.-			533,280.-
7. โครงการส่งเสริมการจัดทำผลงานทางวิชาการ		720,000.-			720,000.-
8. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการวิชาการ		20,000.-			20,000.-
9. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพหลักสูตร		195,000.-			195,000.-
10. โครงการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ		47,000.-			47,000.-
11. โครงการส่งเสริมการผลิตบัณฑิต ภาค กศ.บป		5,000,000.-			5,000,000.-
12. โครงการบริการวิชาการ		740,000.-			740,000.-
13. โครงการจัดการศึกษา กศ.พน.		870,000.-			870,000.-
14. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ		50,000.-			50,000.-
15. จัดการเรียนการสอนศูนย์การศึกษาอุทัยธานี		217,000.-			217,000.-
16. จัดการเรียนการสอนศูนย์การศึกษาชัยนาท		256,000.-			256,000.-
17. จัดการเรียนการสอนศูนย์การศูนยวิทยาลัยชุมชนบ้านไร่ จ.อุทัยธานี		322,400.-			322,400.-

หน่วยงาน	งบรายได้		งบแผ่นดิน		รวม
	รหัสเบิกจ่าย	จำนวนเงิน	รหัสเบิกจ่าย	จำนวนเงิน	
18. จัดการเรียนการสอนศูนย์การศูนยวิทยาลัย ชุมชน โปทะเล จ.พิจิตร		274,440.-			274,440.-
19. จัดการเรียนการสอนศูนย์การศูนยวิทยาลัย การอาชีพอินทร์บุรี จ.สิงห์บุรี		488,800.-			488,800.-
2. สำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย		13,726,280.-			13,726,280.-
โครงการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษา		10,671,882.-			10,671,882.-
1. ค่าจ้างชั่วคราว / ประกันสังคม		214,882.-			214,882.-
2. จัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา		10,302,000.-			10,302,000.-
3. ค่าธรรมเนียมการบริการวิชาการ		5,000.-			5,000.-
4. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ (ผู้บริหาร)		95,000.-			95,000.-
5. ค่าสมาชิกบัณฑิตวิทยาลัยแห่งประเทศไทย		10,000.-			10,000.-
6. ค่าสมาชิกเครือข่ายบัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัย ราชภัฏภาคเหนือ		5,000.-			5,000.-
7. ค่าใช้จ่ายเดินทางผู้ทรงคุณวุฒิและวิทยากร		40,000.-			40,000.-
โครงการพัฒนาคุณภาพบัณฑิตศึกษา		3,054,398.-			3,054,398.-
1. ค่าจ้างทำวารสารวิชาการระดับบัณฑิตศึกษา		150,000.-			150,000.-
2. สนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิทยานิพนธ์		95,000.-			95,000.-
3. จัดประชุมสัมมนาวิชาการและศึกษาดูงาน นอกสถานที่		741,200.-			741,200.-
4. ค่าวัสดุสนับสนุนการเรียนการสอน		813,198.-			813,198.-
5. จัดหาวัสดุสำนักงาน		90,000.-			90,000.-
6. ค่าซ่อมแซมครุภัณฑ์		75,000.-			75,000.-
7. ค่าทำคู่มือวิทยานิพนธ์		40,000.-			40,000.-
8. ค่าออกบัตรนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา		40,000.-			40,000.-
9. ประทสัมพันธ์การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา		10,000.-			10,000.-
10. พัฒนาหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา		100,000.-			100,000.-
11. ทุนอุดหนุนวิทยานิพนธ์		150,000.-			150,000.-
12. ค่าสาธารณูปโภค		500,000.-			500,000.-
รวมงบรายได้ และงบแผ่นดิน		30,548,820.-		400,000.-	30,948,820.-

โครงสร้างการบริหารงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



โครงสร้างองค์กร



ส่วนที่ 2

การติดตามประเมินผลตามแผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้กำหนดตัวชี้วัดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 ให้สอดคล้องกับประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ที่เน้นการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพ การวิจัยและการบริการวิชาการที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ ตามความต้องการของท้องถิ่น ตลอดจนการทำนุบำรุง เผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรมที่ส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับนักศึกษา และประชาชนทั่วไป และต้องการให้แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ เป็นแนวทางให้คณาจารย์และบุคลากรทุกฝ่าย ให้เห็นภาพรวม และทิศทางในการ ปฏิบัติราชการให้ได้ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ขณะเดียวกันก็สามารถใช้เป็นแนวทางในการกำกับ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยโดยมีการระบุให้ผู้บริหาร เป็นผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด และบุคลากร ต่าง ๆ ทำหน้าที่จัดเก็บข้อมูลและรับผิดชอบดำเนินการ

สำหรับตัวชี้วัดที่กำหนดในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 จะครอบคลุมตัวชี้วัด ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2553 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ กำหนดตัวชี้วัดทั้งสิ้น จำนวน 15 ตัวชี้วัด

ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด ผู้จัดเก็บข้อมูลและผู้รับผิดชอบ

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บข้อมูลและ ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
ประเด็นยุทธศาสตร์ 1		
เป้าประสงค์ที่ 1.1 มีหลักสูตรที่สอดคล้องกับมาตรฐานอุดมศึกษา		
ตช 1 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิ	รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน ส่งเสริมวิชาการ	น.ส.กัญจนพร จันทร์คำ
เป้าประสงค์ที่ 1.2 อาจารย์มีความรู้ความเข้าใจด้านหลักสูตรตามมาตรฐานการอุดมศึกษา		
ตช 2 จัดให้มีกระบวนการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตาม มาตรฐานอุดมศึกษา	รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน ส่งเสริมวิชาการ	น.ส.วริศนันท์ ทัดนุ้ม นางกัญชพร จันตวงค์
ประเด็นยุทธศาสตร์ 2		
เป้าประสงค์ที่ 2.1 มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ		
ตช 3 ส่งเสริมการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยี สารสนเทศของบุคลากร	อ.มงคล แพทองคำ	นายธรรมบุญ จูทา
ตช 4 พัฒนาโปรแกรมสำหรับการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ	อ.มงคล แพทองคำ	น.ส.หนึ่งฤทัย โฉมอินทรีย์

เป้าประสงค์/ตัวชี้วัด	ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด	ผู้จัดเก็บข้อมูลและ ผู้รับผิดชอบดำเนินการ
เป้าประสงค์ที่ 2.2 มีข้อมูลสารสนเทศที่ครบถ้วนถูกต้องและเป็นปัจจุบัน		
ตช 5 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เทคโนโลยีให้เพียงพอและมีประสิทธิภาพ	อ.มงคล แพทองคำ	น.ส.วรางคณา เขียวแก้ว
ตช 6 มีระบบจัดเก็บข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	อ.มงคล แพทองคำ	นางนวลศรี ดีวันนะ
ประเด็นยุทธศาสตร์ 3		
เป้าประสงค์ที่ 3.1 สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ		
ตช 7 ส่งเสริมให้บุคลากรมีบุคลิกภาพที่ดีและมีจิตบริการ	รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน บริหาร	นายนิ ไครช ช่างชัย
เป้าประสงค์ที่ 3.2 เพื่อให้ผู้เกี่ยวข้องได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง		
ตช 8 พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน	อ.นันทกัธ ชนาภินันท์	น.ส.จิราพร ม่วงสอน
ตช 9 ใ้บุคลากรภายนอกมีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบบริหารจัดการ	อ.ปราณี เนรมิตร	น.ส.ณิษฐา พวงฉัตร
ประเด็นยุทธศาสตร์ 4		
เป้าประสงค์ที่ 4.1 มีการจัดทำผลงานทางวิชาการของอาจารย์		
ตช 10 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำผลงานทางวิชาการ	อ.พรสิริ เอี่ยมแก้ว	นางกัญญาพร จันดีวงศ์
ตช 11 สนับสนุนเงินทุนในการพัฒนาผลงาน	อ.พรสิริ เอี่ยมแก้ว	น.ส.วรางคณา เขียวแก้ว
ประเด็นยุทธศาสตร์ 5		
เป้าประสงค์ที่ 5.1 มีระบบกลไกการประกันคุณภาพ		
ตช 12 จัดให้มีคณะกรรมการดำเนินงานประกันคุณภาพภายใน	รองผู้อำนวยการกลุ่มงาน บริหาร	น.ส.สุทธิลักษณ์ ศรีสวัสดิ์
ตช 13 พัฒนาการประกันคุณภาพ ฯ ให้สอดคล้องกับภารกิจและการประเมินของ สกอ.	ดร.บัณฑิตา อินสมบัติ	น.ส.นัทธมน ประดับ
เป้าประสงค์ที่ 5.2 มีผลการประเมินสูงขึ้น		
ตช 14 ให้ความรู้ความเข้าใจการปฏิบัติงานตามแผนการประกันคุณภาพ	อ.ปราณี เนรมิตร	น.ส.ธิดาหงษ์เกียรติกัญ
ตช 15 ระบบติดตาม รวบรวมและจัดเก็บข้อมูลถูกต้องเพื่อทำเป็นข้อมูลสารสนเทศ	อ.เอกวิทย์ สิทธิวะ	นางศิราณี จตุรทิศ น.ส.ศุภลักษณ์ มลทบ

ส่วนที่ 3

ระบบและกลไกการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

ระบบและกลไกการนำไปสู่การปฏิบัติ

1. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ คู่มือการประกันคุณภาพภายใน และคำรับรองการปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ
2. การจัดทำงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ประเภทเงินแผ่นดิน และเงินรายได้
3. การวางแผนและบริหาร โครงการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ให้บรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดและตัวบ่งชี้
4. การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานและประเมินผลการดำเนินการ
 - 4.1 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ
 - 4.2 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน