



แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี

ปีงบประมาณ 2566-2570 (ทบทวน พ.ศ. 2565)

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

THE OFFICE OF ACADEMIC PROMOTION AND REISTRATION

คำนำ

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตระหนักถึงความสำคัญของการปรับปรุงและพัฒนาหน่วยงาน ให้มีความสอดคล้องกับแนวทางในระดับมหาวิทยาลัย ทั้งด้านการบริหารและการสนับสนุนการจัดการศึกษา เพื่อให้ได้คุณภาพและมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับของสังคม และสามารถแข่งขันกับสถาบันอุดมศึกษาอื่นได้ ประกอบกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2566 – 2570 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ที่ได้ใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ระดับหน่วยงาน และมีการดำเนินงานตามแผนที่ได้จัดทำมาเป็นระยะเวลาหนึ่ง แต่ด้วยในสภาวะปัจจุบัน สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในที่เอื้อต่อการดำเนินงานของสำนักนั้น มีการเปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย แผนการดำเนินงานต่าง ๆ จึงจำเป็นต้องมีการบูรณาการนโยบาย และแผนงานให้มีความสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในปัจจุบันและอนาคต สามารถแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม

ดังนั้น เพื่อให้การปรับปรุงและพัฒนาสำนักฯ สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามกระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ทางสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงจัดให้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์สำนักฯ 5 ปี โดยมีการปรับแผนยุทธศาสตร์ เพื่อให้หน่วยงานมีแผนแม่บทที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์กระทรวง แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว 15 ปี ฉบับที่ 3 (พ.ศ. 2560 – 2574) และยุทธศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งสามารถใช้เป็นกรอบแนวทางที่แสดงถึงยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ต่างๆ เพื่อพัฒนาสำนักฯ และสนับสนุนการดำเนินงานในระดับมหาวิทยาลัย การทบทวนแผนยุทธศาสตร์ที่จัดทำขึ้นในครั้งนี้ มีรูปแบบการใช้กระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงาน

คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ฉบับนี้ จะช่วยส่งเสริมความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการปฏิบัติและการพัฒนาหน่วยงาน เป็นแนวทางให้ผู้บริหารและบุคลากรทุกระดับใช้เป็นเครื่องมือสำหรับการดำเนินงาน การแปลงแผนยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ที่จะส่งผลให้ประสบความสำเร็จตามที่มุ่งหวัง และเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุขร่วมกับพัฒนาให้มีความยั่งยืนสืบไป

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
บทที่ 1 บทนำ.....	1
ประวัติความเป็นมา.....	1
โครงสร้างการบริหารงาน.....	2
ทำเนียบผู้บริหาร.....	4
รายชื่อคณะกรรมการประจำสำนักฯ.....	5
บุคลากร.....	5
การเงินและงบประมาณ.....	6
บทที่ 2 แนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์.....	7
แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย 5 ปี (2566-2570)	8
ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน.....	11
ผลการสำรวจความพึงพอใจและความคาดหวังของผู้รับบริการ.....	12
นโยบายและทิศทางการพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน.....	14
กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์.....	16
บทที่ 3 การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม.....	18
ตารางการวิเคราะห์ SWOT และค่าน้ำหนัก.....	18
SWOT Graph.....	21
การกำหนดกลยุทธ์ด้วย TOWS Matrix	22
บทที่ 4 ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด.....	26
ความเชื่อมโยงระหว่างประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ และกลยุทธ์.....	26
ยุทธศาสตร์การดำเนินงานและตัวชี้วัด.....	30
บทที่ 5 การนำแผนกลยุทธ์สู่การปฏิบัติ.....	40
แนวทางการนำไปสู่การปฏิบัติ.....	40
การถ่ายทอดเป้าประสงค์และตัวชี้วัด.....	41
การสื่อสารและถ่ายทอดยุทธศาสตร์.....	41
การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล.....	41

บทนำ

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ เป็นมหาวิทยาลัยที่เปิดสอนเพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษาให้กับท้องถิ่น และพัฒนาการเรียนการสอนให้มีคุณภาพสู่มาตรฐานสากล สร้างความรู้และนวัตกรรม นำปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปสู่การปฏิบัติ ทั้งระดับปัจเจกบุคคล ชุมชน องค์กรและภาคการผลิต ให้บริการวิชาการถ่ายทอดเทคโนโลยีที่มีคุณภาพ ให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนของท้องถิ่นไทย พัฒนาและสืบสานคุณค่าความหลากหลายของวัฒนธรรมไทยที่เป็นวิถีชีวิตประเพณี มีค่านิยมที่ดีงามมีภูมิปัญญาท้องถิ่นและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่นรวมถึงเพิ่มศักยภาพและบุคลากรทางการศึกษาให้มีคุณภาพมาตรฐาน โดยมีระบบบริหารจัดการแบ่งส่วนงานในการกำกับควบคุมดูแลทั้งหมด 5 คณะ และ 5 สำนัก/สถาบัน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ได้ก่อตั้งขึ้นเมื่อ พ.ศ. 2518 ตามโครงสร้างของพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู โดยมีชื่อว่า “ฝ่ายทะเบียนและวัดผล” ต่อมาเมื่อมีการจัดตั้งเป็น “สำนักส่งเสริมวิชาการ” ตามพระราชบัญญัติวิทยาลัยครู (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2527 ตามมาตรา 7 และเมื่อมีพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2538 และประกาศสำนักงานสภาสถาบันราชภัฏ เรื่อง หลักเกณฑ์การแบ่งส่วนราชการสถาบันราชภัฏ ประกาศ ณ วันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2538 สถาบันราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้แบ่งส่วนราชการเป็น “สำนักส่งเสริมวิชาการ”

ในปี พ.ศ. 2547 ได้มีการยกฐานะ และเปลี่ยนแปลงสถานภาพจากสถาบันราชภัฏนครสวรรค์ มาเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงมีการแบ่งส่วนราชการใหม่เป็น “สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน” ตามกฎกระทรวงจัดตั้งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.2548 ณ วันที่ 1 มีนาคม พ.ศ.2548 ซึ่งปรากฏในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 122 ตอนที่ 20 ก วันที่ 8 มีนาคม 2548 และมีการแบ่งส่วนราชการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2549 โดยให้แบ่งส่วนราชการเป็นสำนักงานผู้อำนวยการ ซึ่งประกาศ ณ วันที่ 23 มิถุนายน 2549 ปรากฏในราชกิจจานุเบกษา เล่ม 123 ตอนที่ 74 ง วันที่ 3 สิงหาคม 2549 และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ 12/2549 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 และครั้งที่ 13/2549 วันที่ 27 ธันวาคม 2549 เห็นชอบโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในมหาวิทยาลัยของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยแบ่งออกเป็น 4 กลุ่มงาน ได้แก่ กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ และสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย มีหน้าที่ในการรับผิดชอบงานรับนักศึกษา งานทะเบียน งานประมวลผล งานหลักสูตร งานแผนการเรียน และบัณฑิตศึกษาเป็นต้น โดยขึ้นตรงกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ มีโครงสร้างการบริหารงานภายใน ตามมติสภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ในการประชุมครั้งที่ 12/2549 วันที่ 30 พฤศจิกายน 2549 และครั้งที่ 13/2549 วันที่ 27 ธันวาคม 2549

ต่อมาในปี พ.ศ. 2558 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีมติเห็นชอบประกาศให้จัดตั้ง “บัณฑิตวิทยาลัย” เป็นส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ แยกออกจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2558 วันที่ 26 มีนาคม 2558 ซึ่งเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตั้งส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2555 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ ว่าด้วยส่วนงานภายในที่จัดตั้งขึ้นตามพระราชบัญญัติ การบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2550 ของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ พ.ศ. 2554 จากมติสภามหาวิทยาลัย และในปี พ.ศ. 2561 สภามหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ มีมติยุบเลิกบัณฑิต วิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 จากมติสภามหาวิทยาลัยฯ ดังกล่าว โดยให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับโอนงาน ทรัพย์สิน บุคลากรและอัตรากำลัง รวมถึงงานด้านการเงินและงบประมาณ ส่งผลให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีโครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการและโครงสร้างการบริหารงาน 3 กลุ่มงาน คือ กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ และกลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล

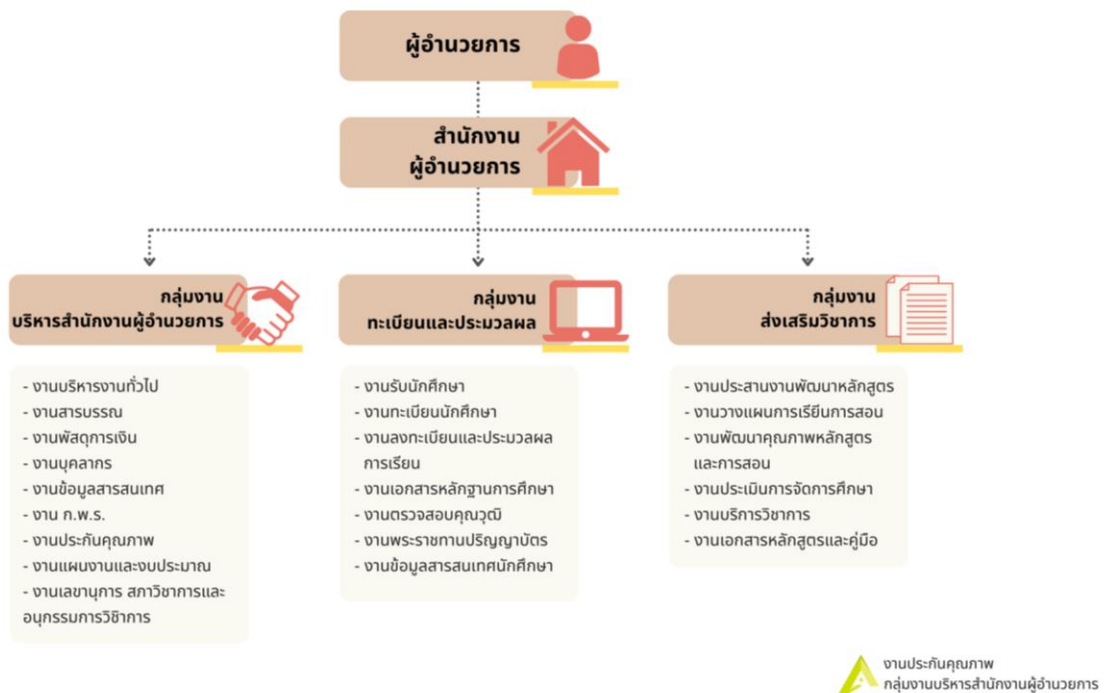
โครงสร้างการบริหารงาน

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้รับการแบ่งส่วนการบริหารงานและแบ่งส่วนราชการ จากการประชุมคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ราชภัฏนครสวรรค์ ครั้งที่ 12/2549 เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549 โดยมีโครงสร้างองค์กร ดังนี้

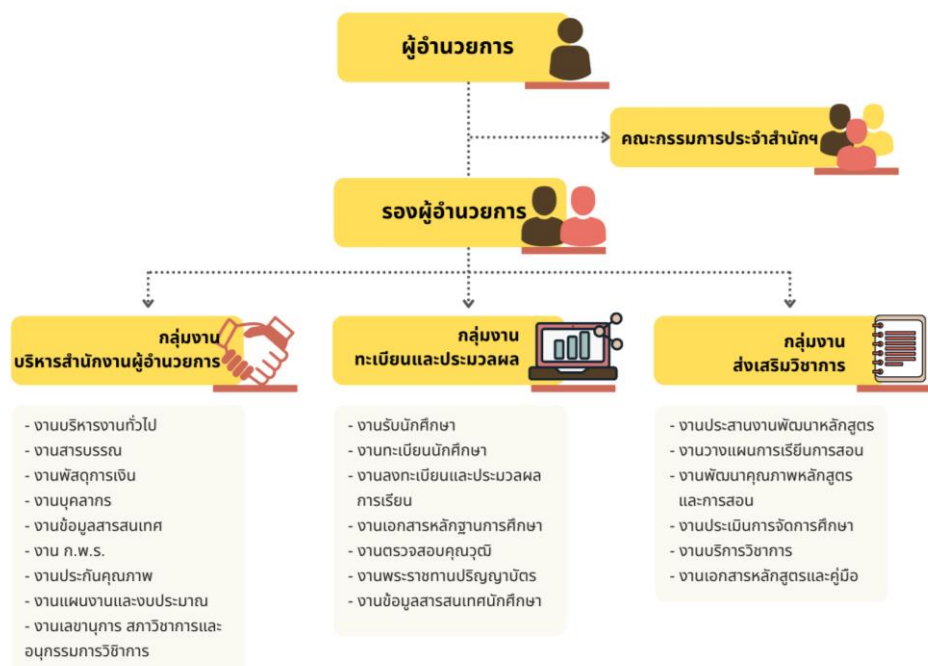


แผนภาพที่ 1 โครงสร้างองค์กรอนุมัติโดยสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 12/2549
เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2549

จากมติสภามหาวิทยาลัย ส่งผลให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ และโครงสร้างการบริหารงาน ในปัจจุบันเพียง 3 กลุ่มงาน ดังนี้



แผนภาพที่ 2 โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ



แผนภาพที่ 3 โครงสร้างการบริหารงาน

การดำเนินงานของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้มีการกำหนดเป้าหมายของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนไว้ คือ เป็นองค์กรที่มีคุณภาพในการทำงานและเน้นการให้บริการแบบ Service mind โดยแบ่งกลุ่มงานต่างๆ เพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการออกเป็น 3 กลุ่มงาน ดังนี้

กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ ดูแลรับผิดชอบงานด้านธุรการ การเบิก-จ่ายงบประมาณ วัสดุ ครุภัณฑ์ งานประกันคุณภาพการศึกษา รวมทั้งงานด้านวิชาการ จากคณะกรรมการบริหารชุดต่าง ๆ

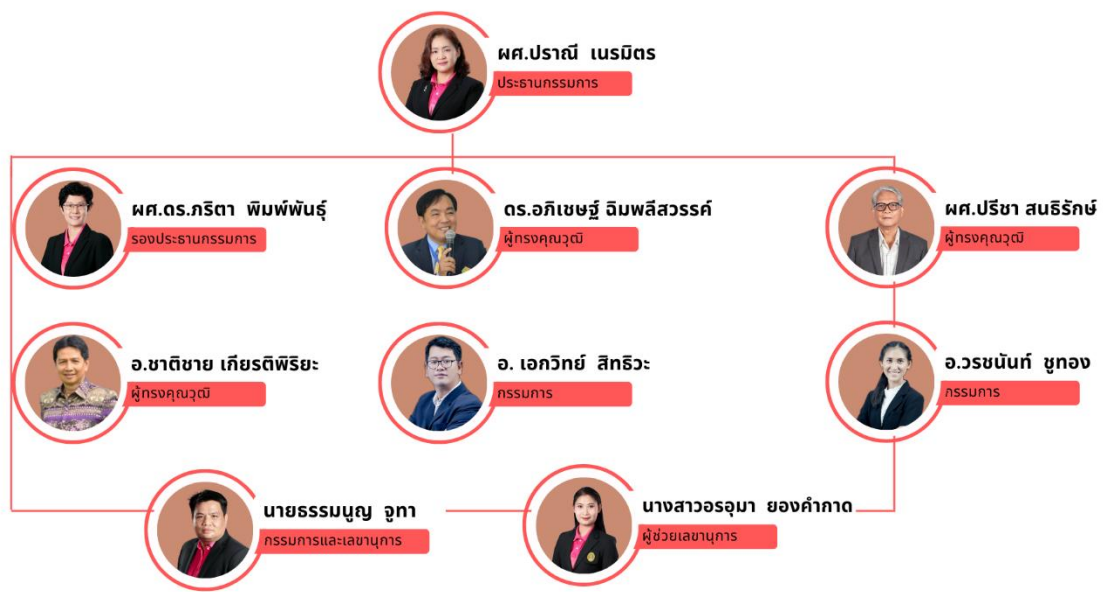
กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล ดูแลรับผิดชอบงานด้านสารสนเทศงานทะเบียนนักศึกษา การประมวลผลการเรียน ระบบงานสำหรับคณาจารย์ เป็นต้น

กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ ดูแลประสานงานด้านการพัฒนาหลักสูตร การวางแผนการเรียนการสอน การจัดตารางเรียนตารางสอบ งานเอกสารหลักสูตรและคู่มืออาจารย์ นักศึกษา ฯลฯ

โดยมีการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการประจำสำนักฯ ซึ่งประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานต่าง ๆ ดังแผนภาพ



แผนภาพที่ 4 รายชื่อผู้บริหารสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



แผนภาพที่ 5 รายชื่อคณะกรรมการประจำสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



แผนภาพที่ 6 โครงสร้างบุคลากรสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การเงินและงบประมาณ

ข้อมูลการเบิกจ่ายงบประมาณตามแหล่งงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ลำดับ	แหล่งเงิน	รับจัดสรร	เบิกจ่าย	ร้อยละ
1	งบประมาณแผ่นดิน	1,260,000	1,240,102	98.42
2	งบประมาณเงินรายได้	6,223,430	5,083,339.05	81.68
3	รายได้อื่น ๆ	444,000	443,992	100
รวมเงินงบประมาณ		7,927,430	6,767,433.05	85.37

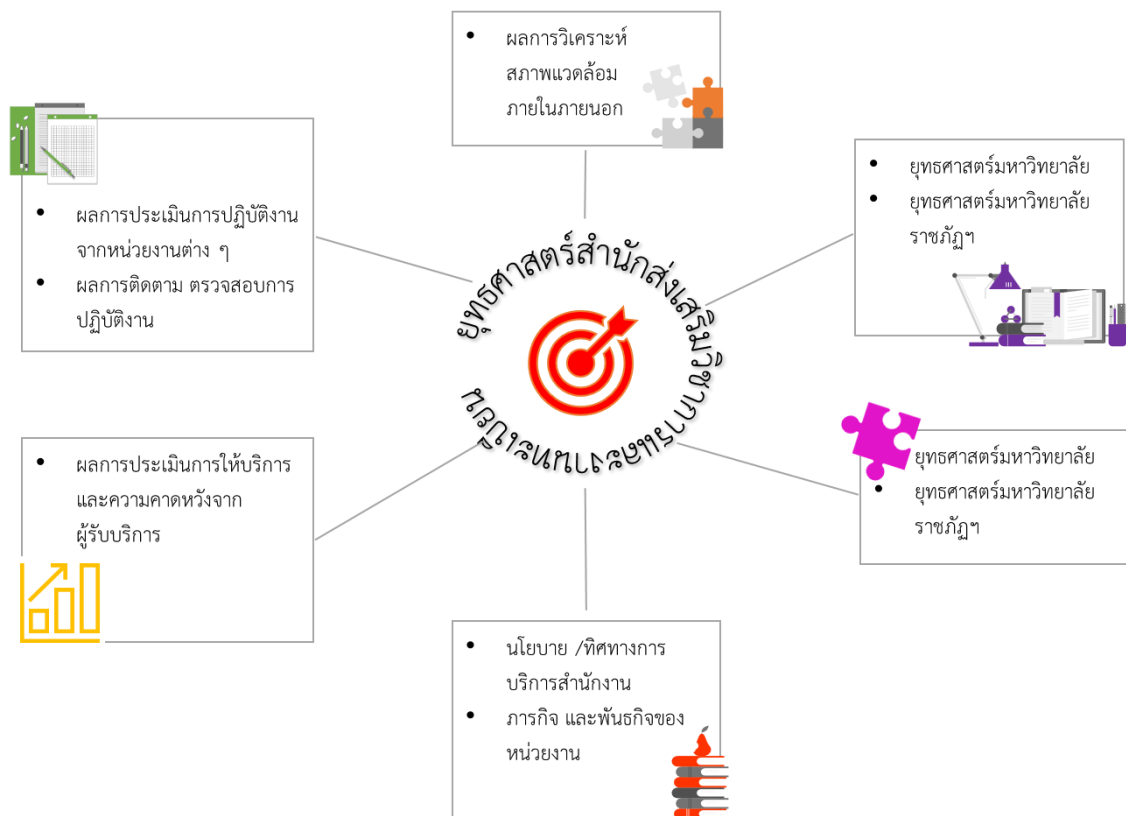
ข้อมูลด้านงบประมาณตามประเด็นยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นยุทธศาสตร์	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร		
	งบแผ่นดิน	งบรายได้	ร้อยละ
1. ส่งเสริมการจัดการศึกษา ทั้งระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษา	773,350	-	10.88
2. ส่งเสริมการพัฒนางานบริการของหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ	-	584,790	8.23
3. ส่งเสริมการบริหารจัดการที่ได้มาตรฐานและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	-	5,515,210	77.61
4. โครงการความร่วมมือทางวิชาการ วิทยาลัยพยาบาลบรมราชชนนีฯ	-	232,800	3.28
รวม	773,350	6,332,800	100
รวมทั้งสิ้น	7,106,150		

กรอบแนวคิดการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีการดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ประจำปีงบประมาณ ซึ่งมีกระบวนการเป็นไปตามพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ประกอบกับสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว หน่วยงานจึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการทบทวน ปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ฉบับเดิม ให้มีความสอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็นแนวทางในการดำเนินงานที่สนองนโยบายของมหาวิทยาลัย ซึ่งนำไปสู่การพัฒนามหาวิทยาลัยให้เป็นสถาบันการศึกษาในระดับอุดมศึกษาชั้นนำ และเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ สร้างสรรค์ภูมิปัญญาเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

จากบริบทของหน่วยงาน ในการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จึงได้มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์เดิม และจัดทำกรอบแนวคิดในการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยพิจารณาจากแนวโน้มและความท้าทาย ของนโยบายมหาวิทยาลัยในประเด็นต่าง ๆ ที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อการพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รวมถึงมหาวิทยาลัยฯ ในอนาคต มีรายละเอียดดังแผนภาพ



แผนภาพที่ 7 ปัจจัยในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

จากแผนภาพปัจจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน คณะกรรมการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ดำเนินการวิเคราะห์ความเชื่อมโยงเกี่ยวข้องกับหน่วยงาน มีรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

แผนยุทธศาสตร์ 5 ปี ระยะที่ 2 (2566-2570) มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

มหาวิทยาลัยฯ ดำเนินการจัดทำแผนยุทธศาสตร์โดยมีความเชื่อมโยงระหว่าง แผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนครสวรรค์ ยุทธศาสตร์ใหม่มหาวิทยาลัยราชภัฏ 20 ปี ผลการประเมินคุณภาพจากหน่วยงานต่าง ๆ รวมถึงปัจจัยอื่นที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดของยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิต และพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะและศักยภาพสูง เพื่อรองรับการทำงานในอนาคต (Future of work) และการพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่

เป้าประสงค์ :

1. บัณฑิตมีขีดความสามารถสูง (ความรู้/ทักษะ/ทัศนคติ) รองรับการทำงานในอนาคต (future of work) และสามารถใช้นวัตกรรมเป็นฐานการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (Innovation-driven)
2. บัณฑิตทุกกลุ่ม/ช่วงวัย สามารถเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ :

1. ร้อยละคะแนนขีดความสามารถของบัณฑิตที่มีสมรรถนะและศักยภาพสูงสามารถรองรับการทำงานในอนาคต (Future of work) และใช้นวัตกรรมเป็นฐานการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น
2. ร้อยละบัณฑิตทุกกลุ่ม/ช่วงวัยสามารถเข้าถึงการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพิ่มขึ้น

กลยุทธ์ :

1. เสริมสร้างและพัฒนานักศึกษาให้มีสมรรถนะสูง เพื่อรองรับการพัฒนาประเทศ และทักษะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21
2. ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ทั้งหลักสูตรระดับปริญญา (Degree) และหลักสูตรระยะสั้น (non-degree) ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Education) และการบูรณาการกับการทำงาน (Work Based Learning) เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ BCG Model และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)
3. ยกระดับการพัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาประเทศ
4. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
5. พัฒนาระบบนิเวศเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยการร่วมสร้างสรรค์และพัฒนาแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การวิจัย และพัฒนานวัตกรรมตามกรอบการพัฒนาเศรษฐกิจที่เน้นคุณค่า (Value-Based Economy) และสร้างระบบนิเวศการวิจัยและนวัตกรรมเชิงพื้นที่

เป้าประสงค์:

1. มีการใช้ประโยชน์จากวิจัย วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี นวัตกรรม และการทำงานบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อสร้างเศรษฐกิจที่เน้นคุณค่า (Value-Based Economy) แก่สังคมท้องถิ่น
2. มีงานวิจัยและนวัตกรรมเชิงพื้นที่เพื่อทำให้มหาวิทยาลัยเป็นกลไกหลัก (key driver) ของการขับเคลื่อนงานวิจัย

กลยุทธ์และมาตรการ:

1. พัฒนาทักษะสมรรถนะทางการวิจัย ของนักวิจัย อาจารย์ และนักศึกษาให้มีสมรรถนะรวมถึงให้มีขีดความสามารถทางการวิจัย การนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
2. ขับเคลื่อนและส่งเสริม งานวิจัย และพัฒนานวัตกรรมด้วยโจทย์เชิงพื้นที่ (Area-based driven) ที่สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและสังคม โดยการน้อมนำแนวพระราชดำริไปใช้อย่างยั่งยืน
3. ส่งเสริมการทำงานบำรุง ศิลปวัฒนธรรมและการสร้างสรรค์ ในชุมชนท้องถิ่น
4. พัฒนาระบบนิเวศการวิจัยและนวัตกรรมด้วยเครือข่ายความร่วมมือด้านการวิจัยและนวัตกรรมกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ เอกชน และชุมชนท้องถิ่น
5. ระดมทรัพยากรและความเชี่ยวชาญ เพื่อการถ่ายทอดความรู้ และนวัตกรรมไปใช้ทางด้านวิชาการและการสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การยกระดับมาตรฐานการผลิตและพัฒนาครู บุคลากรทางการศึกษา เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าประสงค์:

1. บัณฑิตครูมีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานสากลสู่การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 (Transferable Skill)
3. พัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบายการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. โรงเรียนสาธิตเป็นต้นแบบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และภาษา

กลยุทธ์และมาตรการ:

1. พัฒนาหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนรู้ และกระบวนการผลิตครูให้มีคุณภาพและสมรรถนะตามมาตรฐานสากล
2. พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาสู่มาตรฐานสากล
3. พัฒนานวัตกรรมเชิงนโยบายการผลิตและพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา
4. ยกระดับคุณภาพและมาตรฐานโรงเรียนสาธิตสู่การเป็นต้นแบบแห่งการเสริมสร้างอัจฉริยภาพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและภาษา

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การยกระดับความเป็นธรรมาภิบาลและการจัดการแบบพลิกโฉมมหาวิทยาลัยใหม่ (Re-inventing) เพื่อสร้างสัมฤทธิ์ผลและความคุ้มค่าต่อการลงทุนด้านการบริหารจัดการ (System based Transformation)

เป้าประสงค์:

1. ปรับเปลี่ยนมหาวิทยาลัยเพื่อไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization: HPO) ที่มีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

2. มหาวิทยาลัยได้รับการจัดลำดับคุณภาพในระดับสากล
3. ระบบการบริหารมหาวิทยาลัยมีความเป็นธรรมาภิบาลในทุกระดับ

กลยุทธ์และมาตรการ:

1. การพัฒนาโครงสร้างกระบวนการบริหารจัดการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัล (Digital organization)

2. พัฒนาสมรรถนะด้านความรู้ ทักษะและ เทคโนโลยี ตลอดจนการทำงานเป็นทีมของบุคลากร
3. ยกระดับคุณภาพมาตรฐาน การบริหารจัดการของมหาวิทยาลัยให้ให้มาตรฐานสากล
4. ปฏิรูประบบงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ
5. พัฒนาระบบธรรมาภิบาลทุกระดับการบริหารของมหาวิทยาลัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 แสวงหารายได้ และสร้างความมั่นคงทางการเงินของมหาวิทยาลัยในระยะยาว (Future of Revenue Model)

เป้าประสงค์:

1. มหาวิทยาลัยมีความสามารถในการสร้างดุลยภาพและความยั่งยืนด้านการเงินของมหาวิทยาลัย
2. มหาวิทยาลัยมีเครือข่ายความร่วมมือทั้งภายในและภายนอกเพื่อสร้างและพัฒนารายได้ของมหาวิทยาลัย

กลยุทธ์และมาตรการ:

1. สร้างและปรับวิธีคิด (Mindset) ของอาจารย์ และบุคลากรให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

2. พัฒนาระบบนิเวศ (Ecosystem) และสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกทั้งภาครัฐ และเอกชนในการสร้างรายได้ให้มหาวิทยาลัย

ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน ปีการศึกษา 2564

การประเมินตนเองของสำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ เป็นการประเมินผลการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหน่วยงาน ประจำปี การศึกษา 2564 และคณะกรรมการได้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามกรอบมาตรฐานคุณภาพ การศึกษา ระดับอุดมศึกษา กลุ่มมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2564 และตัวบ่งชี้เพิ่มเติมของหน่วยงาน ผล การประเมินตนเองภาพรวม อยู่ที่ 4.69 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับ ดีมาก

• ผลการประเมินเป็นรายองค์ประกอบ เป็นดังนี้

1. องค์ประกอบที่ 5 การบริหารจัดการ ผลการประเมินตนเองอยู่ที่ 5.00 คะแนน ระดับคุณภาพ อยู่ระดับดีมาก
2. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 1 ระบบและกลไกการรับสมัครนักศึกษาใหม่ ผลการประเมินตนเอง อยู่ที่ 5.00 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดีมาก
3. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 2 ระบบและกลไกการตรวจสอบคุณวุฒินักศึกษา ผลการประเมินตนเอง อยู่ 5.00 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดีมาก
4. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 3 ระดับความพึงพอใจการให้บริการในภาพรวม ผลการประเมินตนเอง อยู่ที่ 3.94 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดีมาก
5. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 4 ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้สารสนเทศของหน่วยงาน ผลการประเมิน ตนเองอยู่ที่ 4.22 คะแนน คุณภาพอยู่ระดับดีมาก
6. ตัวบ่งชี้เพิ่มเติมที่ 5 ระดับความสำเร็จของร้อยละถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐาน ระยะเวลาการให้บริการ ผลการประเมินตนเองอยู่ที่ 5.00 คะแนน คุณภาพอยู่ในระดับดีมาก

ข้อเสนอแนะภาพรวม

1. ควรรายงานผลให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด ได้แก่ ดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงอย่างไร เรื่องใด มีความเสี่ยงระดับใด และระดับความเสี่ยงลดลงหรือไม่ อย่างไร
2. ควรมีการรายงานถึงผลสรุปเพิ่มเติมจากการดำเนินงานใน 3 เรื่อง คือ หลักประสิทธิผล หลัก ประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง
3. ควรปรับการรายงานผลตามกระบวนการ KM เช่น KM 7 ขั้นตอน เป็นต้น เพื่อให้สามารถ กำหนดเป็นวงรอบการทำงานตามปีการศึกษา
4. ควรจัดทำแผนการเข้าสู่ตำแหน่งของบุคลากรสายวิชาการตั้งเริ่มต้น จนได้รับการอนุมัติ โดย จัดทำเป็นแผนระยะยาว และมีการทบทวนแผนทุกปี

การสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้รับบริการ

ผู้รับบริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร้อยละ 100 เป็นเพศชายจำนวน 314 คน คิดเป็นร้อยละ 39.8 เพศหญิง จำนวน 474 คน คิดเป็นร้อยละ 60.2 แบ่งออกเป็นนักศึกษา จำนวน 726 คน คิดเป็นร้อยละ 92.1 อาจารย์ จำนวน 40 คน คิดเป็นร้อยละ 5.1 และเจ้าหน้าที่ จำนวน 22 คน คิดเป็นร้อยละ 2.8 ซึ่งแบ่งออกเป็นคณะต่างๆ ได้แก่ คณะวิทยาการจัดการ จำนวน 169 คน คิดเป็นร้อยละ 21.4 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 160 คน คิดเป็นร้อยละ 20.3 คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน 158 คน คิดเป็นร้อยละ 20.1 คณะครุศาสตร์ จำนวน 155 คน คิดเป็นร้อยละ 19.7 และคณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรม จำนวน 146 คน คิดเป็นร้อยละ 18.5 ตามลำดับ

ความพึงพอใจต่อการให้บริการในด้านต่างๆ ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ด้านกระบวนการ/ขั้นตอนการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจสูงสุดใน 3 ลำดับแรก ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับขั้นตอนกระบวนการดำเนินการที่ชัดเจน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$) รองลงมาลำดับที่ 2 คือ มีการดำเนินงานตามขั้นตอนอย่างเป็นระบบชัดเจน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.99$) และรองลงมาลำดับที่ 3 คือ กระบวนการมีเอกสารแบบฟอร์มให้ดำเนินการชัดเจนทุกขั้นตอน อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.98$) ตามลำดับ

ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ

ระดับความพึงพอใจสูงสุดใน 3 ลำดับแรก ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่มีความรู้ ความสามารถในการให้บริการ เช่น สามารถตอบคำถามชี้แจงข้อสงสัย ให้คำแนะนำ ช่วยแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง น่าเชื่อถือ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.94$) รองลงมาลำดับที่ 2 คือ ความมีน้ำใจ มีความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ไม่ปิดความรับผิดชอบ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.90$) และรองลงมาลำดับที่ 3 คือ เจ้าหน้าที่รับฟังปัญหาหรือข้อซักถามของผู้มารับบริการอย่างเต็มที่ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.88$) ตามลำดับ

ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก

ระดับความพึงพอใจสูงสุดใน 3 ลำดับแรก ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับตำแหน่งที่ตั้งของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนมีความเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$) รองลงมาลำดับที่ 2 คือ การจัดสถานที่ให้บริการอย่างเหมาะสม อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.98$) และรองลงมาลำดับที่ 3 คือ มีช่องทางเลือกใช้บริการได้หลายรูปแบบ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.97$) ตามลำดับ

ด้านคุณภาพการให้บริการ

ระดับความพึงพอใจสูงสุดใน 3 ลำดับแรก ได้แก่ ผู้รับบริการมีความพึงพอใจเกี่ยวกับข้อมูลหรือสารสนเทศที่ได้รับบริการตรงตามความต้องการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.97$) รองลงมาลำดับที่ 2 คือ ได้รับเอกสารและสารสนเทศตรงตามเวลาที่นัดหมาย อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.96$) และรองลงมาลำดับที่ 3 คือ ได้รับความสะดวกรวดเร็วในการบริการ อยู่ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.92$) ตามลำดับ

ข้อเสนอแนะ

กลุ่มตัวอย่าง ได้ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้แก่

1. เดินทางมายังจุดให้บริการลำบาก
2. การบริการดีมาก พัฒนาต่อไปให้ดีขึ้นเรื่อย ๆ
3. ควรมีการบริการด้านต่าง ๆ ให้รวดเร็วมากกว่านี้
4. อยากให้เจ้าหน้าที่พูดจาให้ไพเราะ มีมารยาท และแสดงความเป็นมิตรมากกว่านี้
5. อยากให้มีการประชาสัมพันธ์ข่าวสารที่สำคัญมากกว่านี้
6. อยากให้เจ้าหน้าที่เต็มใจปฏิบัติหน้าที่ให้มากกว่านี้
7. ผลการเรียนออกช้า อยากให้ผลการเรียนออกเร็วกว่านี้

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

1. ในสถานการณ์โควิด-19 นักศึกษาส่วนมากเรียนออนไลน์ ควรมีการลดค่าบำรุงการศึกษา และควรดำเนินการอย่างรวดเร็ว
2. มหาวิทยาลัยควรมีการประกาศข่าวสาร หรือข้อมูลต่าง ๆ ให้เร็วกว่านี้
3. ช่องบริการทางการเงินปิดให้บริการเร็วเกินไป เจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการหน่วยงานอื่นบางคน ทำสีหน้าไม่ยินดีต้อนรับการให้บริการกับผู้มาใช้บริการ

จากผลการศึกษาความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน พบว่าผู้รับบริการส่วนใหญ่มีความพึงพอใจเกี่ยวกับการให้บริการของหน่วยงานอยู่ในระดับมาก ทั้งนี้เป็นผลมาจากการบริหารจัดการ ขั้นตอนการให้บริการ บุคลากรของหน่วยงานมีความรู้ในเรื่องที่ให้บริการเป็นอย่างดี ทำให้สามารถให้คำแนะนำ หรือแก้ไขปัญหาให้กับผู้มาขอรับบริการได้อย่างชัดเจน ถูกต้อง และน่าเชื่อถือ และบุคลากรของหน่วยงานมีการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นการให้บริการที่สอดคล้องกับปรัชญา “ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ” และวิสัยทัศน์ของหน่วยงานที่ว่า “สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนเป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้องรวดเร็ว” แต่จากผลการศึกษาความพึงพอใจยังมีบางด้านที่ควรปรับปรุง โดยเฉพาะในด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ซึ่งจะนำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงการให้บริการของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนต่อไป

นโยบาย และทิศทางการพัฒนาสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ภายใต้การบริหารงานโดยคณะกรรมการบริหารสำนักฯ มีแนวทางการพัฒนาตามแนวคิดที่ว่า “ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ ทันสมัยในเทคโนโลยี” และมีจุดเน้นในการพัฒนาหน่วยงานในด้านต่างๆ ตามนโยบายผู้บริหาร ดังนี้

1. ส่งเสริมงานด้านวิชาการและการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย

- ขับเคลื่อนและสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่ตอบโจทย์การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้วยระบบการเรียนรู้แบบ Degree/Non-degree (Credit Bank และหลักสูตรแบบ Modular System)
- ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรให้มีมาตรฐาน สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาศักยภาพคน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
- สร้างโอกาสการเข้าถึงข้อมูลทางการศึกษาให้แก่นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและแสวงหาผู้เรียนผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (social media)
- สนับสนุนการจัดการศึกษาแบบบูรณาการกับการทำงาน (CWIE/สหกิจศึกษา)
- สร้างเครือข่ายทางการศึกษาและดำเนินกิจกรรมร่วมกันอย่างต่อเนื่องเพื่อสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย
- สร้างการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ผู้สอนในทักษะที่ทันสมัย อาทิ เทคโนโลยีสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน เทคนิคการสอน การปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรที่ทันสมัย การประเมินผู้เรียน เป็นต้น)
- สนับสนุนการจัดทำและเผยแพร่ผลงานทางวิชาการผ่านวารสารวิชาการ

2. พัฒนาสมรรถนะและความก้าวหน้าตามสายงานของบุคลากรภายในหน่วยงาน โดยการส่งเสริมบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม พัฒนาทักษะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน เพื่อเพิ่มระดับคุณภาพของการดำเนินและสร้างสมรรถนะของบุคลากรให้สูงขึ้น

3. พัฒนาหน่วยงานให้ตอบสนองนโยบายมหาวิทยาลัย ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

การพัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน ทั้งด้านการพัฒนาประสิทธิภาพระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร การพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนมาตรฐาน ห้องปฏิบัติการ Central Lab และครุภัณฑ์ทางการศึกษา ทั้งในเขตการศึกษาในเมืองและรองรับการขยายตัวของมหาวิทยาลัยย่านมัทรี

- การพัฒนาฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาและการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
- การเตรียมความพร้อมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศตามพันธกิจของหน่วยงาน เพื่อรองรับการจัดการศึกษาในยุคดิจิทัล
- การพัฒนาปรับปรุงห้องเรียนมาตรฐาน

4. พัฒนาขีดความสามารถด้านการแข่งขัน โดยการแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือด้านวิชาการ กับหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องและสอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน อาทิเช่น

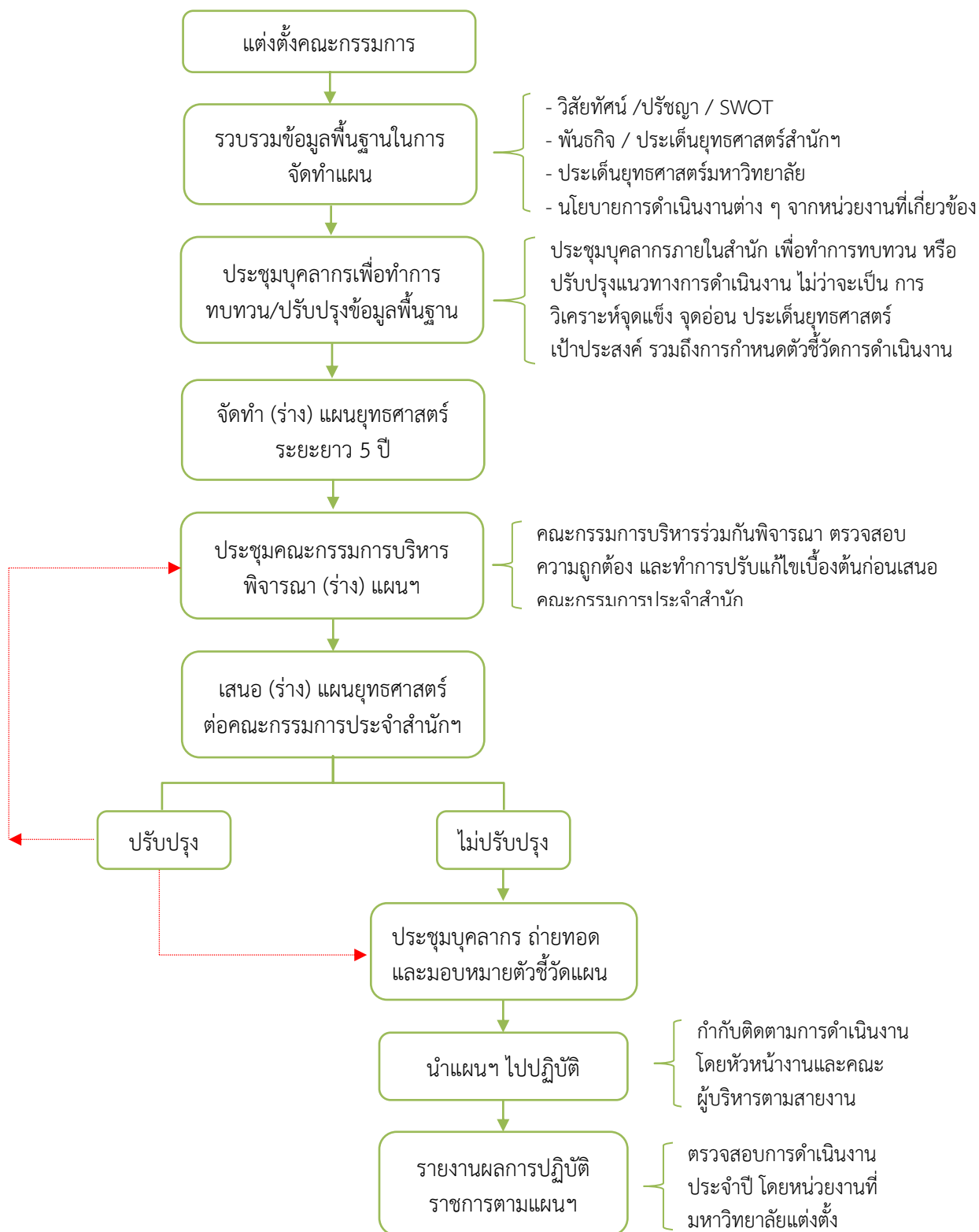
- การสร้างเครือข่ายความร่วมมือด้านระบบการให้บริการต่าง ๆ เช่น การให้บริการช่องทางการชำระเงินลงทะเบียน การให้บริการในการจัดทำบัตรนักศึกษา
- การแสวงหาเครือข่ายความร่วมมือด้านการพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาอาจารย์ด้านการเรียนการสอน

5. ยกระดับคุณภาพการให้บริการงานตามพันธกิจของหน่วยงาน

- ยกระดับคุณภาพการให้บริการผ่านช่องทางออนไลน์ ภายใต้แนวคิด Digital Content
- พัฒนาช่องทางการสื่อสารระหว่างหน่วยงานกับผู้รับบริการ ปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการต่าง ๆ ให้อยู่ในแพลตฟอร์มออนไลน์
- พัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนการจัดการศึกษา ของมหาวิทยาลัยและการดำเนินงานของหน่วยงาน
- เสริมสร้างวัฒนธรรมการให้บริการที่เป็นเลิศ

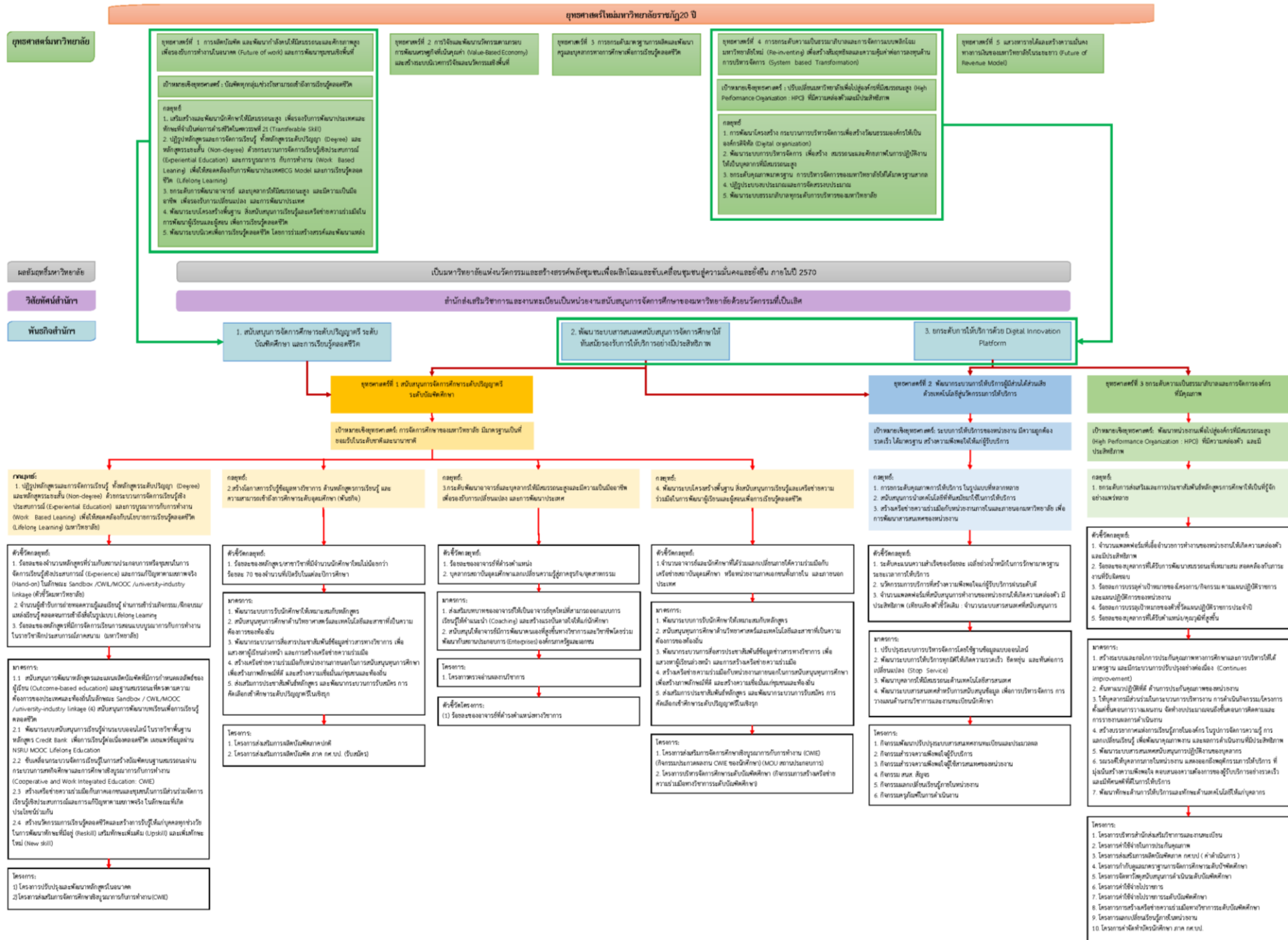


กระบวนการพัฒนาแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ภาพที่ 3 กระบวนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ความเชื่อมโยงระหว่างนโยบายต่าง ๆ กับกรอบแนวคิดในการจัดทำยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมขององค์กร

ในการทำแผนยุทธศาสตร์ 5 ปี สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นการดำเนินการในลักษณะการพัฒนาที่ต่อเนื่อง และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จุดเน้นและนโยบายจากสภามหาวิทยาลัย โดยการดำเนินการนั้นได้ระดมความคิดเห็นจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน เพื่อทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ผ่านมา พร้อมทั้งการประเมินสภาพการณ์ของมหาวิทยาลัย บริบทของสำนักฯ และการวิเคราะห์สถานการณ์ของการพัฒนาการศึกษา ที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อทิศทางการดำเนินงานทางยุทธศาสตร์ให้มีความสัมพันธ์กับการดำเนินงานแบบมุ่งผลสัมฤทธิ์ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประเมินศักยภาพของมหาวิทยาลัยในปัจจุบันและโอกาสการพัฒนาในอนาคต เพื่อกำหนดเป็นยุทธศาสตร์การพัฒนาของหน่วยงาน โดยหน่วยงานทำการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน วิเคราะห์ปัจจัยภายในที่เป็นจุดแข็งและจุดอ่อนของหน่วยงาน และการวิเคราะห์ปัจจัยภายนอกที่ส่งเสริมเป็นโอกาสในการดำเนินงาน รวมทั้งปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบก่อให้เกิดอุปสรรคในการดำเนินงาน การวิเคราะห์ SWOT ดังกล่าวจะนำมาซึ่งการกำหนดแผนการดำเนินงานในการรักษา ส่งเสริมจุดแข็ง หาแนวทางป้องกันแก้ไข สิ่งที่เป็นจุดอ่อน จากโอกาสที่มีอยู่ เพื่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานที่บรรลุเป้าหมายของแผนต่อไป โดยมีผลการวิเคราะห์ในแต่ละด้าน ดังต่อไปนี้

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT

INTERNAL STRENGTHS			
จุดแข็ง	ผลกระทบ ต่องาน	ค่าน้ำหนัก (0.01-1.00)	ค่าผลกระทบ
บุคลากรมีภาระงาน ขั้นตอนปฏิบัติและคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจน	3	0.1	0.3
บุคลากรสายสนับสนุนส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงาน แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างต่อเนื่อง	4	0.2	0.8
มีบุคลากรที่สามารถพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้รองรับความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์	4	0.1	0.4
ระบบการบริหารงานเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร และกระจายอำนาจในการบริหารงาน	3	0.1	0.3
มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ และระบบงานให้บริการมีความทันสมัย และปลอดภัย สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย	4	0.2	0.8

INTERNAL STRENGTHS			
จุดแข็ง	ผลกระทบ ต่องาน	ค่าน้ำหนัก (0.01-1.00)	ค่าผลกระทบ
มีระบบสนับสนุนการให้บริการ และการปฏิบัติงานที่คล่องตัว เช่น จัดตารางเรียนและตารางสอน/ตารางสอบ ระบบงาน นักศึกษา-อาจารย์ และบุคคลภายนอก	4	0.1	0.4
เป็นแหล่งสนับสนุนข้อมูลด้านวิชาการ เช่น หลักสูตร เกณฑ์ มาตรฐานต่าง ๆ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา	3	0.1	0.3
สามารถสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ได้อย่าง รวดเร็วผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์	3	0.1	0.3
รวมคะแนน		1	3.6

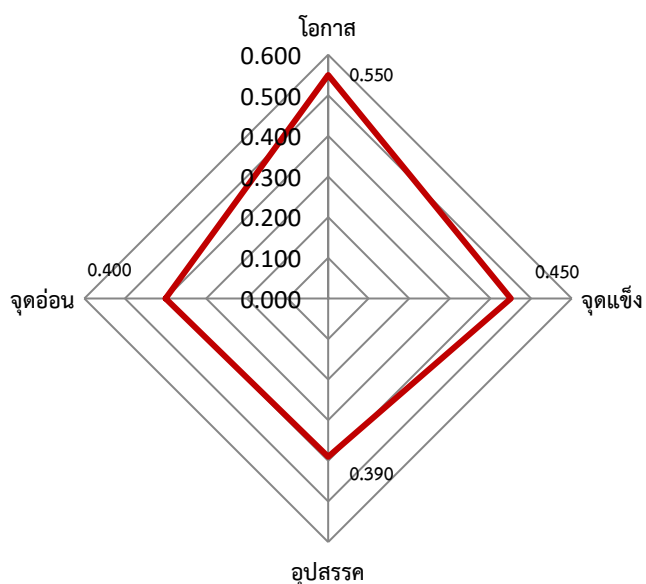
INTERNAL WEAKNESSES			
จุดอ่อน	ผลกระทบ ต่องาน	ค่าน้ำหนัก (0.01-1.00)	ค่าผลกระทบ
บุคลากรมีภาระงานหลักมากส่งผลต่อการพัฒนางานด้านอื่น ๆ และบางส่วนยังไม่สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้	3	0.1	0.3
บุคลากรขาดทักษะด้านใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	0.1	0.3
บุคลากรที่มีความสามารถในการพัฒนาระบบ ไม่เพียงพอ	3	0.2	0.6
ช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอกหน่วยงานยังไม่ถูกใช้ งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ	4	0.1	0.4
ขาดระบบรองรับข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียน สอน สอบ ที่ครอบคลุมทุกขั้นตอน เช่น การรับ-ส่งรายการจัดสอน การจัดการเรียนสอนหมู่เรียนพิเศษ การจัดสอบ/การรับอาจารย์ผู้ ควบคุม ในรูปแบบ online	3	0.1	0.3
มีหน่วยให้บริการสองแห่งทำให้การบริการของหน่วยงานมี ประสิทธิภาพลดลงเนื่องจากจำนวนบุคลากรในการให้บริการไม่ เพียงพอกับหน่วยให้บริการส่วนย่อย	3	0.2	0.6
กระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานยังไม่รองรับเทคโนโลยีที่ ทันสมัยตลอดกระบวนการ	3	0.1	0.3
คุณลักษณะของเครื่องมือช่วยไม่เพียงพอกับปริมาณข้อมูล ทำให้ ประสิทธิภาพในการประมวลผลช้าลง	4	0.1	0.4
รวมคะแนน		1	3.2

EXTERNAL OPPORTUNITIES			
โอกาส	ผลกระทบ ต่องาน	ค่าน้ำหนัก (0.01-1.00)	ค่า ผลกระทบ
นโยบายการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการที่เอื้อต่อการให้บริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ	3	0.2	0.6
มีแหล่งเรียนรู้ ทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศภายนอกที่สนับสนุนการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนางานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง	3	0.2	0.6
นโยบายการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งผลดีต่อการขยายฐานผู้เรียนให้เพิ่มมากขึ้น	3	0.2	0.6
รูปแบบการใช้ชีวิตในของประชากรในสังคมที่เปลี่ยนไป ใช้ smart device มากยิ่งขึ้น	4	0.2	0.8
องค์กรเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร เปิดโอกาสและสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาด้านการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	4	0.1	0.4
มีการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น เช่น เว็บไซต์ เว็บบล็อก ไลน์ ภูเก็ตแซฟ	3	0.1	0.3
รวมคะแนน		1	3.3

EXTERNAL THREATS			
อุปสรรค	ผลกระทบ ต่องาน	ค่าน้ำหนัก (0.01-1.00)	ค่าผลกระทบ
นโยบายของมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาสองแห่งส่งผลต่อการบริหารงาน	4	0.1	0.4
การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ส่งผลให้ประชากรวัยเรียนลดลงไม่เป็นไปตามแผนการรับ	4	0.1	0.4
ทัศนคติ มุมมองสังคมภายนอกที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏในเชิงลบ	3	0.1	0.3
ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ทำให้นักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลากำหนดส่งผลต่อการดำเนินงานอื่น ๆ ของสำนัก	4	0.1	0.4
การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นจากสถาบันการศึกษาทั้งในพื้นที่บริการและนอกพื้นที่บริการ	4	0.1	0.4

EXTERNAL THREATS			
อุปสรรค	ผลกระทบ ต่องาน	ค่าน้ำหนัก (0.01-1.00)	ค่าผลกระทบ
การดำเนินงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนต้องอาศัยความร่วมมือกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องหลายฝ่าย ซึ่งอาจมีอุปสรรคเกิดขึ้นจากการติดต่อประสานงาน/และนโยบายของมหาวิทยาลัย	3	0.2	0.6
ขาดแรงจูงใจที่จะทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายในอื่น ๆ	3	0.1	0.3
ผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยฯ	3	0.1	0.3
งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานมีแนวโน้มลดลง	4	0.1	0.4
รวมคะแนน		1	3.5

กราฟวิเคราะห์ตำแหน่งยุทธศาสตร์
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



จากการวิเคราะห์ SWOT เพื่อใช้ในการกำหนดยุทธศาสตร์ของหน่วยงานนั้น คณะกรรมการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ได้เลือกใช้ผลการวิเคราะห์ เพื่อนำเสนอกลยุทธ์ประกอบการกำหนดยุทธศาสตร์ของหน่วยงานจากผลการวิเคราะห์ ดังนี้

ตารางที่ 1 การวิเคราะห์ตาม TOWS Matrix ในด้าน WT

ยุทธศาสตร์เชิงรับ (WT)	
W จุดอ่อนภายในองค์กร	T อุปสรรคภายนอก
- บุคลากรมีภาระงานหลักมากส่งผลกระทบต่อพัฒนางานด้านอื่น ๆ และบางส่วนยังไม่สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ - บุคลากรขาดทักษะด้านใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - บุคลากรที่มีความสามารถในการพัฒนาระบบ ไม่เพียงพอ - ช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอกหน่วยงานยังไม่ถูกใช้งานอย่างเต็มประสิทธิภาพ - ขาดระบบรองรับข้อมูล ที่เกี่ยวข้องการการจัดตารางเรียน สอน สอบ ที่ครอบคลุมทุกขั้นตอน เช่น การรับ-ส่งรายการจัดสอน การจัดตารางสอนหมู่เรียนพิเศษ การจัดสอบ/การรับอาจารย์ผู้ควบคุม ในรูปแบบ online - มีหน่วยให้บริการสองแห่งทำให้การบริการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพลดลงเนื่องจากจำนวนบุคลากรในการให้บริการไม่เพียงพอกับหน่วยให้บริการส่วนย่อย - กระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานยังไม่รองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัยตลอดกระบวนการ - คุณลักษณะของเครื่องมือช่วยไม่เพียงพอกับปริมาณข้อมูล ทำให้ประสิทธิภาพในการประมวลผลช้าลง	- นโยบายของมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาสองแห่งส่งผลกระทบต่อการบริหารงาน - การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ส่งผลให้ประชากรวัยเรียนลดลงไม่เป็นไปตามแผนการรับ - ทัศนคติ มุมมองสังคมภายนอกที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏในเชิงลบ - ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ทำให้นักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดส่งผลกระทบต่อดำเนินงานอื่น ๆ ของสำนัก - การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นจากสถาบันการศึกษาทั้งในพื้นที่บริการและนอกพื้นที่บริการ - การดำเนินงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนต้องอาศัยความร่วมมือกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องหลายฝ่าย ซึ่งอาจมีอุปสรรคเกิดขึ้นจากการติดต่อประสานงาน/และนโยบายของมหาวิทยาลัย - ขาดแรงจูงใจที่จะทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายในอื่นๆ - ผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยฯ - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานมีแนวโน้มลดลง
ยุทธศาสตร์เชิงรับ (WT)	
กลยุทธ์ที่เสนอ - ปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศให้ ทันสมัย เอื้อต่อการดำเนินงาน - พัฒนาบุคลากรให้เป็นนักบริการมืออาชีพ - ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงาน/การให้บริการ เพื่อลดภาระงาน - เลือกใช้ช่องทางการสื่อสาร และการประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมและครอบคลุมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย - สร้างเอกภาพในการสื่อสาร และความน่าเชื่อถือของข้อมูล - สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรเกิดความต้องการในการเรียนรู้และพัฒนางาน ด้วยกลไกการส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงาน	

ตารางที่ 2 การวิเคราะห์ตาม TOWS Matrix ในด้าน WO

ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา (WO)	
W จุดอ่อนภายในองค์กร	O โอกาสภายนอก
- บุคลากรมีภาระงานหลักมากส่งผลต่อการพัฒนางานด้านอื่น ๆ และบางส่วนยังไม่สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้ - บุคลากรขาดทักษะด้านใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ - บุคลากรที่มีความสามารถในการพัฒนาระบบ ไม่เพียงพอ - ช่องทางการสื่อสารภายในและภายนอกหน่วยงานยังไม่ถูกใช้อย่างเต็มประสิทธิภาพ - ขาดระบบรองรับข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการการเรียน สอน สอบ ที่ครอบคลุมทุกขั้นตอน เช่น การรับ-ส่งรายการจัดสอน การจัดการการสอนหมู่เรียนพิเศษ การจัดสอบ/การรับอาจารย์ผู้ควบคุม ในรูปแบบ online - มีหน่วยให้บริการสองแห่งทำให้การบริการของหน่วยงานมีประสิทธิภาพลดลงเนื่องจากจำนวนบุคลากรในการให้บริการไม่เพียงพอกับหน่วยให้บริการส่วนย่อย - กระบวนการทำงานระหว่างหน่วยงานยังไม่รองรับเทคโนโลยีที่ทันสมัยตลอดกระบวนการ - คุณลักษณะของเครื่องมือช่วยไม่เพียงพอกับปริมาณข้อมูล ทำให้ประสิทธิภาพในการประมวลผลช้าลง	- นโยบายการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการปฏิบัติงาน การบริหารจัดการที่เอื้อต่อการให้บริการที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ - มีแหล่งเรียนรู้ ทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศภายนอกที่สนับสนุนการเรียนรู้ที่สามารถพัฒนางานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง - นโยบายการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งผลต่อการขยายฐานผู้เรียนให้เพิ่มมากขึ้น - รูปแบบการใช้ชีวิตในของประชากรในสังคมที่เปลี่ยนไป ใช้ smart device มากยิ่งขึ้น - องค์กรเห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากร เปิดโอกาสและสนับสนุนให้บุคลากรได้พัฒนาด้านการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น - มีการเชื่อมโยงข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานผ่านสื่อสังคมออนไลน์มากขึ้น เช่น เว็บไซต์ เว็บเพจ ไลน์ ภูเก็ตแซท
ยุทธศาสตร์เชิงพัฒนา (WO)	
กลยุทธ์ที่เสนอ - สนับสนุนให้บุคลากรทบทวน ปรับปรุงกระบวนการ ขั้นตอนการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายและจัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติงาน - พัฒนาสมรรถนะ ทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายให้แก่บุคลากร - จัดทำระบบให้บริการที่เกี่ยวข้องกับนักศึกษา อาจารย์โดยตรงให้อยู่ในรูป แพลตฟอร์มออนไลน์ - ประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสาร กระบวนการที่มีการพัฒนา ผ่าน smart device sms fb line - แสวงหาเครือข่าย หรือแนวร่วมในการปรับปรุง พัฒนาระบบงานให้มีความเชื่อมโยงสามารถดำเนินงานได้ภายในระบบงานเดียวกัน - เพิ่มประสิทธิภาพอุปกรณ์ เครื่องมือ ระบบปฏิบัติงาน โดยการจัดหาเครื่องมือ อุปกรณ์เพิ่มเติม - สร้างแรงจูงใจและส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาสมรรถนะตนเอง และพัฒนาผลงานเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งงานที่สูงขึ้น	

ตารางที่ 3 การวิเคราะห์ตาม TOWS Matrix ในด้าน ST

ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน (ST)	
S จุดแข็งภายในองค์กร	T อุปสรรคภายนอก
- บุคลากรมีภาระงาน ขั้นตอนปฏิบัติและคู่มือปฏิบัติงานที่ชัดเจน - บุคลากรสายสนับสนุนส่วนใหญ่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการปฏิบัติงานแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์สิ่งใหม่อย่างต่อเนื่อง - มีบุคลากรที่สามารถพัฒนาระบบงานสารสนเทศให้รองรับความต้องการของนักศึกษาและอาจารย์ - ระบบการบริหารงานเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร และกระจายอำนาจในการบริหารงาน - มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ และระบบงานให้บริการมีความทันสมัย และปลอดภัย สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย - มีระบบสนับสนุนการให้บริการ และการปฏิบัติงานที่คล่องตัว เช่น จัดตารางเรียนและตารางสอน/ตารางสอบ ระบบงานนักศึกษา-อาจารย์ และบุคคลภายนอก - เป็นแหล่งสนับสนุนข้อมูลด้านวิชาการ เช่น หลักสูตร เกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ระเบียบที่เกี่ยวข้องทางการศึกษา - สามารถสื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้อย่างรวดเร็วผ่านเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์	- นโยบายของมหาวิทยาลัยในการจัดการศึกษาสองแห่งส่งผลต่อการบริหารงาน - การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างประชากร ส่งผลให้ประชากรวัยเรียนลดลงไม่เป็นไปตามแผนการรับ - ทัศนคติ มุมมองสังคมภายนอกที่มีต่อบัณฑิตมหาวิทยาลัยราชภัฏในเชิงลบ - ภาวะเศรษฐกิจตกต่ำ ทำให้นักศึกษาไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนตามระยะเวลาที่กำหนดส่งผลต่อการดำเนินงานอื่น ๆ ของสำนัก - การแข่งขันที่เพิ่มขึ้นจากสถาบันการศึกษาทั้งในพื้นที่บริการและนอกพื้นที่บริการ - การดำเนินงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนต้องอาศัยความร่วมมือกับหน่วยงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องหลายฝ่าย ซึ่งอาจมีอุปสรรคเกิดขึ้นจากการติดต่อประสานงาน/และนโยบายของมหาวิทยาลัย - ขาดแรงจูงใจที่จะทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานร่วมกับหน่วยงานภายในอื่นๆ - ผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจ กฎระเบียบข้อบังคับ ของมหาวิทยาลัยฯ - งบประมาณที่ได้รับจัดสรรในการจัดหาสิ่งสนับสนุนการปฏิบัติงานมีแนวโน้มลดลง
ยุทธศาสตร์เชิงป้องกัน (ST)	
กลยุทธ์ที่เสนอ - ปรับปรุงกระบวนการงานให้มีความกระชับ ทันสมัย ให้บริการให้อยู่ในรูปแบบออนไลน์ - ทบทวนประกาศ แนวปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และการให้บริการให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับสภาพสังคมปัจจุบัน - ทบทวน ปรับปรุงกระบวนการและช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน ให้มีความชัดเจน น่าเชื่อถือ - สร้างแรงจูงใจในการพัฒนาตนเอง และพัฒนางานเพื่อความก้าวหน้าของตนเอง - ยกระดับการบริหารจัดการภายใน ด้วยการสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมในการพัฒนาหน่วยงานจากบุคลากรภายใน - ปรับปรุงรูปแบบการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อขยายฐานผู้เรียนให้เพิ่มมากขึ้น และเข้าถึงกลุ่มคนที่หลากหลาย	

ตารางที่ 4 การวิเคราะห์ตาม TOWS Matrix ในด้าน SO

ยุทธศาสตร์เชิงรุก (SO)	
S จุดแข็งภายในองค์กร	O โอกาสภายนอก
1. ระบบการบริหารงานเน้นการมีส่วนร่วมของบุคลากร และกระจายอำนาจในการบริหารงาน 2. กำหนดภาระงานและความรับผิดชอบแก่ผู้ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน 3. มีเครื่องมือ/ทรัพยากร/เทคโนโลยีสนับสนุนการปฏิบัติงานที่ทันสมัย 4. บุคลากรส่วนใหญ่มีความขยัน อดทน รับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย 5. มีการพัฒนานวัตกรรมใหม่ ๆ และระบบงานให้บริการมีความทันสมัย สอดคล้องกับระเบียบ ประกาศของมหาวิทยาลัย 6. มีกระบวนการลดขั้นตอนการให้บริการ และใช้เวลาในการดำเนินงานลดลง 7. มีการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการประสานรับส่งข้อมูลกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทำให้ได้ข้อมูลที่ต้องการและรวดเร็ว	1. หน่วยงานภายนอกมีการจัดประชุม อบรม ให้ความรู้ในทักษะที่สามารถพัฒนางานที่ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง 2. มีแหล่งทรัพยากรและเทคโนโลยีสารสนเทศ สนับสนุนการเรียนรู้ภายนอกมากขึ้น 3. แต่ละหน่วยงานมีอิสระในการบริหารงานภายใต้ นโยบายของมหาวิทยาลัย 4. การเพิ่มช่องทางการให้บริการจากหน่วยงานภายนอกที่หลากหลาย 5. การเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีส่งผลที่ดีต่อการพัฒนางาน 6. การเพิ่มช่องทางการให้บริการผ่าน E-Service 7. การเปลี่ยนแปลงวิธีการรับสมัครนักศึกษาใหม่ เพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการในการรับนักศึกษา 8. มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันการศึกษาอื่น
ยุทธศาสตร์เชิงรุก (SO)	
กลยุทธ์ที่เสนอ 1. สร้างระบบให้บริการโดยใช้เทคโนโลยีมาใช้ online 2. พัฒนาอาจารย์ในการจัดการเรียนการสอน 3. ยกระดับคุณภาพกระบวนการรับสมัครนักศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต 4. ต่อยอดการพัฒนาแอปพลิเคชันสนับสนุนการให้บริการและการปฏิบัติงาน 5. ทบทวนกระบวนการให้บริการให้มีกระบวนการที่เหมาะสม สามารถพัฒนานำไปสู่การให้บริการบนระบบแพลตฟอร์มดิจิทัล 6. ยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการด้วย digital innovation platform 7. พัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีทักษะ สมรรถนะที่เหมาะสมสอดคล้องกับการพัฒนาระบบงาน เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเป็นองค์กรดิจิทัล 8. ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาตนเอง พัฒนางาน นำไปสู่งานวิจัยจากงานประจำเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น 9. ยกระดับการให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านวิชาการ และการใช้งานระบบงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับ life style ของผู้รับบริการในปัจจุบัน 10. สร้างความน่าเชื่อถือในข้อมูลข่าวสารด้านวิชาการ ที่เผยแพร่ภายใต้แพลตฟอร์มต่าง ๆ ให้มีมาตรฐานเดียวกัน	

ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน นำผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน และภายนอก (SWOT) ที่คาดว่าจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของหน่วยงาน มาเป็นข้อมูลในการกำหนดทิศทางการพัฒนา หน่วยงานระยะ 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 และทำการทบทวนปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ให้สอดคล้อง กับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยคณะกรรมการทบทวนแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปี ได้วางทิศทางการพัฒนาและการ ดำเนินงานของสำนักฯ ด้วยการกำหนดองค์ประกอบของแผนยุทธศาสตร์ ดังนี้

ประเด็น	ของเดิม	ทบทวนใหม่
ปรัชญา	ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ	ส่งเสริมวิชาการ รักษามาตรฐาน บริการด้วยน้ำใจ ทันสมัยในเทคโนโลยี
วิสัยทัศน์	สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เป็นองค์กรที่ทันสมัย ให้บริการถูกต้อง รวดเร็ว	เป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของ มหาวิทยาลัยด้วยเทคโนโลยีสู่นวัตกรรมการให้บริการ
พันธกิจ	1. ส่งเสริมการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา 2. พัฒนาการให้บริการวิชาการ ระบบงานทะเบียนและประมวลผลให้มีประสิทธิภาพ	1. สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต 2. พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการจัดการศึกษา ให้ทันสมัยรองรับการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ 3. ยกระดับการให้บริการด้วยเทคโนโลยีสู่นวัตกรรม การให้บริการ
ภารกิจ	1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ระดับอุดมศึกษา 2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล 3. ให้บริการด้านวิชาการแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป 4. ดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพ	1. ส่งเสริมการจัดการหลักสูตรระดับปริญญาตรีและบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน ระดับอุดมศึกษา 2. ดำเนินงานด้านงานทะเบียนและประมวลผล 3. ให้บริการด้านวิชาการและประชาสัมพันธ์หลักสูตรแก่นักศึกษา คณาจารย์ และบุคคลทั่วไป 4. พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการด้านวิชาการ และการประกันคุณภาพ 5. สนับสนุนการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

องค์ประกอบข้างต้นที่ได้กล่าวมานั้น การจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีเป้าประสงค์หลักในภาพรวมของการเป็นหน่วยงานสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ คือ “**ดำเนินงานและให้บริการด้านหลักสูตรและแผนการเรียน งานทะเบียนและประมวลผลการศึกษา เพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์**” ภายใต้การวางยุทธศาสตร์แบบ Goals Approach ผสมผสานกับยุทธศาสตร์แบบ Vision Approach เป็นรูปแบบของยุทธศาสตร์ที่นำกลยุทธ์ในแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยมาดำเนินการ เพื่อความสอดคล้องและตอบสนองยุทธศาสตร์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยได้อย่างชัดเจนควบคู่ไปกับการตอบสนองการพัฒนาองค์กรตามวิสัยทัศน์ ความสามารถและศักยภาพของหน่วยงาน ด้วยยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566-2570 ดังนี้

ความเชื่อมโยง เป้าประสงค์ ประเด็นยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	1. สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต	1. ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ทั้งหลักสูตรระดับปริญญา (Degree) และหลักสูตรระยะสั้น (non-degree) ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Education) และการบูรณาการกับการทำงาน (Work Based Learning) เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning) 2. สร้างโอกาสการรับรู้ข้อมูลทางวิชาการด้านหลักสูตรการเรียนรู้ และความสามารถเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา 3. ยกระดับการพัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพ เพื่รองรับการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศ 4. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สนับสนุนการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	ประเด็นยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
ระบบการให้บริการของหน่วยงาน มีความถูกต้องรวดเร็ว ได้มาตรฐาน สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ	2. พัฒนาระบบการให้บริการ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยเทคโนโลยี ส่วนวัตกรรมการให้บริการ	1. การยกระดับคุณภาพการให้บริการ ในรูปแบบที่หลากหลาย 2. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาสารสนเทศของหน่วยงาน
พัฒนาหน่วยงานเพื่อไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization: HPO) ที่มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	3. ยกระดับความเป็นธรรมาภิบาล และการจัดการองค์กรที่มีคุณภาพ	1. การพัฒนาโครงสร้าง กระบวนการบริหารจัดการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัล (Digital organization) 2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง และมีความสามารถในการปฏิบัติงานสู่การเป็น Smart Organization 3. ปฏิรูประบบงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ

ประเด็นยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดเป้าประสงค์ กลยุทธ์ และตัวชี้วัด

ยุทธศาสตร์ที่ 1

สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

เป้าประสงค์

1. การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ

กลยุทธ์

1. ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ทั้งหลักสูตรระดับปริญญา (Degree) และหลักสูตรระยะสั้น (non-degree) ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Education) และการบูรณาการกับการทำงาน (Work Based Learning) เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)
2. สร้างโอกาสการรับรู้ข้อมูลทางวิชาการ ด้านหลักสูตรการเรียนรู้ และความสามารถเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา
3. ยกระดับการพัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศ
4. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

1. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ร่วมกับสถานประกอบการหรือชุมชนในการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experience) และการแก้ปัญหาตามสภาพจริง (Hand-on) ในลักษณะ Sandbox /CWIL /MOOC /university-industry linkage
2. จำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้และเรียนรู้ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/ฝึกอบรม/แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการเข้าถึงสื่อในรูปแบบ Lifelong Learning
3. ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงานในรายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม
4. ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน
5. ร้อยละของหลักสูตร/สาขาวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนที่เปิดรับในแต่ละปีการศึกษา
6. จำนวนเครือข่ายการรับสมัครนักศึกษาใหม่ที่เข้าถึง และครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย (นักเรียน นักศึกษา ครู แนะแนว และกลุ่มอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยฯ)
7. ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
8. จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่ได้ร่วมแลกเปลี่ยนภายใต้ความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายใน และภายนอกประเทศ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	มาตรการดำเนินการ
การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ	1. ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ทั้งหลักสูตรระดับปริญญา (Degree) และหลักสูตรระยะสั้น (non-degree) ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Education) และการบูรณาการกับการทำงาน (Work Based Learning) เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)	1. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ร่วมกับสถานประกอบการหรือชุมชนในการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experience) และการแก้ปัญหาตามสภาพจริง (Hand-on) ในลักษณะ Sandbox /CWIL /MOOC /university-industry linkage	1. สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรและแผนผลิตบัณฑิตที่มีการกำหนดผลลัพธ์ของผู้เรียน (Outcome-based education) และฐานสมรรถนะที่ตรงตามความต้องการของประเทศและท้องถิ่นในลักษณะ Sandbox/ CWIL /MOOC /university-industry linkage
		2. จำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้และเรียนรู้ ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/ฝึกอบรม/แหล่งเรียนรู้ ตลอดจนการเข้าถึงสื่อในรูปแบบ Lifelong Learning	2. ส่งเสริมความรู้เกี่ยวกับหลักสูตร เป้าหมายของประเทศหลักสูตรระยะสั้น Non degree /Credit Bank และการเรียนรู้ตลอดชีวิต
		3. ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงานในรายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	3. พัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาชีพศึกษาทั่วไปเพื่อรองรับการพัฒนานวัตกรรม และการเป็นผู้ประกอบการ
		4. ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	4. พัฒนาระบบสนับสนุนการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ ในรายวิชาพื้นฐานหลักสูตร Credit Bank เพื่อการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต เผยแพร่ข้อมูลผ่าน NSRU MOOC Lifelong Education
			5. ขับเคลื่อนกระบวนการจัดการเรียนรู้ในการสร้างบัณฑิตบนฐานสมรรถนะผ่านกระบวนการสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education: CWIE)
			6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับภาคเอกชนและชุมชนในการมีส่วนร่วมจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์และการแก้ปัญหาตามสภาพจริง ในลักษณะที่เกิดประโยชน์ร่วมกัน
			7. สร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและสร้างการรับรู้ให้แก่บุคคลทุกช่วงวัยในการพัฒนาทักษะที่มีอยู่ (Reskill) เสริมทักษะเพิ่มเติม (Upskill) และเพิ่มทักษะใหม่ (New skill)
			8. สร้างแพลตฟอร์มเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	มาตรการดำเนินการ
การจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ (ต่อ)	2. สร้างโอกาสการรับรู้ข้อมูลทางวิชาการ ด้านหลักสูตรการเรียนรู้และความสามารถเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา	5. ร้อยละของหลักสูตร/สาขาวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนที่เปิดรับในแต่ละปีการศึกษา 6. จำนวนเครือข่ายการรับสมัครนักศึกษาใหม่ที่เข้าถึง และครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย (นักเรียน นักศึกษา ครูแนะแนว และกลุ่มอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยฯ)	1. พัฒนาระบบการรับนักศึกษาให้เหมาะสมกับหลักสูตร 2. สนับสนุนทุนการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและสาขาที่เป็นความต้องการของท้องถิ่น 3. พัฒนาระบบการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารทางวิชาการ เพื่อแสวงหาผู้เรียนล่วงหน้า และการสร้างเครือข่ายความร่วมมือ 4. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกในการสนับสนุนทุนการศึกษา เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดี และสร้างความเชื่อมั่นแก่ชุมชนและท้องถิ่น 5. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์หลักสูตร และพัฒนาระบบการรับสมัคร การคัดเลือกเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีในเชิงรุก
	3. ยกระดับการพัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศ	7. ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (กองการเจ้าหน้าที่)	1. สนับสนุนให้อาจารย์มีการพัฒนาตนเองที่สูงขึ้นทางวิชาการและวิชาชีพ โดยร่วมพัฒนากับสถานประกอบการ (Enterprises) องค์กรภาครัฐและเอกชน
	4. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	8. จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่เข้าร่วมแลกเปลี่ยนภายใต้ความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ	1. จัดทำ/ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนรู้และการสร้างแพลตฟอร์มเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ต่อเนื่องตลอดชีวิต 2. แสวงหาความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษาหรือหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายในและภายนอกประเทศ 3. สร้างสรรค์พื้นที่แห่งนวัตกรรมและการแลกเปลี่ยนเพื่อพัฒนาความรู้ ทักษะ ทัศนคติตลอดจน สินค้าและบริการเชิงนวัตกรรม (co-working space /valley)

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต

กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด/ ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1. ปฏิรูปหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้ ทั้งหลักสูตรระดับปริญญา (Degree) และหลักสูตรระยะสั้น (non-degree) ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experiential Education) และการบูรณาการกับการทำงาน (Work Based Learning) เพื่อให้สอดคล้อง กับนโยบายการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)	1. ร้อยละของจำนวนหลักสูตรที่ร่วมกับสถานประกอบการหรือชุมชนในการจัดการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ (Experience) และการแก้ปัญหาตามสภาพจริง (Hand-on) ในลักษณะ Sandbox /CWIL /MOOC /university-industry linkage	ร้อยละ	60	70	80	90	100	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
	2. จำนวนผู้เข้ารับการถ่ายทอดความรู้และเรียนรู้ผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม/ฝึกอบรม/แหล่งเรียนรู้ตลอดจนการเข้าถึงสื่อในรูปแบบ Lifelong Learning	คน	300	300	300	300	300	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
	3. ร้อยละของหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบบูรณาการกับการทำงานในรายวิชาฝึกประสบการณ์ภาคสนาม	ร้อยละ	10	15	20	25	30	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ
	4. ผลสำเร็จของการขับเคลื่อนการดำเนินการจัดสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน	ระดับ	4	4	4	4	5	กลุ่มงานส่งเสริมวิชาการ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 สนับสนุนการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับบัณฑิตศึกษา และการเรียนรู้ตลอดชีวิต								
กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด/ ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
2. สร้างโอกาสการรับรู้ข้อมูลทางวิชาการ ด้านหลักสูตรการเรียนรู้และความสามารถเข้าถึงการศึกษาระดับอุดมศึกษา	5. ร้อยละของหลักสูตร/สาขาวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาใหม่ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 ของจำนวนที่เปิดรับในแต่ละปีการศึกษา	ร้อยละ	15	20	25	30	35	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
	6. จำนวนเครือข่ายการรับสมัครนักศึกษาใหม่ที่เข้าถึง และครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย (นักเรียน นักศึกษา ครูแนะแนว และกลุ่มอาจารย์ภายในมหาวิทยาลัยฯ)	แห่ง	10	15	20	25	30	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
3. ยกระดับการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีสมรรถนะสูงและมีความเป็นมืออาชีพ เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศ	7. ร้อยละของอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ (กองการเจ้าหน้าที่)	ร้อยละ	55	60	65	70	75	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
4. พัฒนาระบบโครงสร้างพื้นฐาน สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้และเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาผู้เรียนและผู้สอนเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต	8. จำนวนอาจารย์และนักศึกษาที่ได้ร่วมแลกเปลี่ยนภายใต้ความร่วมมือกับเครือข่ายสถาบันอุดมศึกษา หรือหน่วยงานภาคเอกชนทั้งภายใน และภายนอกประเทศ	คน	200	200	200	200	200	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 2

พัฒนากระบวนการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยเทคโนโลยีสู่นวัตกรรมการให้บริการ

เป้าประสงค์

1. ระบบการให้บริการของหน่วยงาน มีความถูกต้อง รวดเร็ว ได้มาตรฐาน สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ

กลยุทธ์

1. การยกระดับคุณภาพการให้บริการ ในรูปแบบที่หลากหลาย
2. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาสารสนเทศของหน่วยงาน

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

1. ระดับคะแนนความสำเร็จของร้อยละ เผลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ
2. นวัตกรรมบริการที่สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการในระดับดี
3. จำนวนแพลตฟอร์มที่สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยเทคโนโลยีสู่วัตกรรมการให้บริการ				
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	มาตรการดำเนินการ	
ระบบการให้บริการของหน่วยงาน มีความถูกต้องรวดเร็ว ได้มาตรฐาน สร้างความพึงพอใจให้แก่ผู้รับบริการ	1. การยกระดับคุณภาพการให้บริการ ในรูปแบบที่หลากหลาย 2. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาสารสนเทศของหน่วยงาน	1. ระดับคะแนนความสำเร็จของร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	1. ปรับปรุงระบบการบริหารจัดการโดยใช้ฐานข้อมูลแบบออนไลน์ 2. พัฒนาระบบการให้บริการทุกมิติให้เกิดความรวดเร็ว ยืดหยุ่น และทันต่อการเปลี่ยนแปลง (Stop Service) 3. พัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ 4. พัฒนาระบบสารสนเทศสำหรับการสนับสนุนข้อมูล เพื่อการบริหารจัดการ การวางแผนด้านงานวิชาการและงานทะเบียนนักศึกษา	
		2. นวัตกรรมบริการที่สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการในระดับดี		
		3. จำนวนแพลตฟอร์มที่สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ		

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการให้บริการผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยเทคโนโลยีสู่วัตกรรมการให้บริการ								
กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด/ ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1. การยกระดับคุณภาพการให้บริการ ในรูปแบบที่หลากหลาย 2. สนับสนุนการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการ 3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาสารสนเทศของหน่วยงาน	1. ระดับคะแนนความสำเร็จของร้อยละ เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการรักษามาตรฐานระยะเวลาการให้บริการ	ร้อยละ	85	90	95	95	95	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
	2. นวัตกรรมบริการที่สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการในระดับดี	จำนวน	3	3	3	3	3	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
	3. จำนวนแพลตฟอร์มที่สนับสนุนการทำงานของหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ	จำนวน	2	2	2	2	2	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 3

ยกระดับความเป็นธรรมาภิบาลและการจัดการองค์กรที่มีคุณภาพ

เป้าประสงค์

1. พัฒนาหน่วยงานเพื่อไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization : HPO) ที่มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ

กลยุทธ์

1. การพัฒนาโครงสร้าง กระบวนการบริหารจัดการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัล (Digital organization)
2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง และมีความสามารถในการปฏิบัติงานสู่การเป็น Smart Organization
3. ปฏิรูประบบงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ

ตัวชี้วัดกลยุทธ์

1. จำนวนแพลตฟอร์มที่เอื้ออำนวยความสะดวกการทำงานของหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ
2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่เหมาะสม สอดคล้องกับภาระงานที่ได้รับมอบหมาย
3. ร้อยละการบรรลุค่าเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ และแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน
4. ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติราชการประจำปีของสำนักฯ
5. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับตำแหน่ง/คุณวุฒิที่สูงขึ้น

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับความเป็นธรรมาภิบาลและการจัดการองค์กรที่มีคุณภาพ			
เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	มาตรการดำเนินการ
พัฒนาหน่วยงานเพื่อไปสู่องค์กรที่มีสมรรถนะสูง (High Performance Organization: HPO) ที่มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	1. การพัฒนาโครงสร้างกระบวนการบริหารจัดการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัล (Digital organization) 2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการเพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง และมีความสามารถในการปฏิบัติงานสู่การเป็น Smart Organization 3. ปฏิรูประบบงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ	1. จำนวนแพลตฟอร์มที่เอื้ออำนวยความสะดวกของหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	1. สร้างระบบและกลไกการประกันคุณภาพทางการศึกษาและการบริหารให้ได้มาตรฐาน และมีกระบวนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continues improvement) 2. ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดี ด้านการประกันคุณภาพของหน่วยงาน 3. ให้บุคลากรมีส่วนร่วมในกระบวนการบริหารงาน การดำเนินกิจกรรม/โครงการ ตั้งแต่ขั้นตอนการวางแผนงาน จัดทำงบประมาณจนถึงขั้นตอนการติดตามและการรายงานผลการดำเนินงาน 4. สร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ภายในองค์กร ในรูปการจัดการความรู้ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพงาน และผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ 5. พัฒนาระบบสารสนเทศสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากร 6. รมรงค์ให้บุคลากรภายในหน่วยงาน แสดงออกถึงพฤติกรรม การให้บริการ ที่มุ่งเน้นสร้างความพึงพอใจ ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการอย่างรวดเร็ว และมีทัศนคติที่ดีในการให้บริการ 7. พัฒนาทักษะด้านการให้บริการและทักษะด้านเทคโนโลยีให้แก่บุคลากร
		2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ	
		3. ร้อยละการบรรลุค่าเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ และแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน	
		4. ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักฯ	
		5. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับตำแหน่ง/คุณวุฒิที่สูงขึ้น	

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 ยกระดับความเป็นธรรมาภิบาลและการจัดการองค์กรที่มีคุณภาพ								
กลยุทธ์	ตัวชี้วัดกลยุทธ์	หน่วยนับ	ค่าเป้าหมาย					ผู้กำกับดูแลตัวชี้วัด/ ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570	
1. การพัฒนาโครงสร้าง กระบวนการบริหารจัดการเพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นองค์กรดิจิทัล (Digital organization) 2. พัฒนาระบบการบริหารจัดการ เพื่อสร้างสมรรถนะและศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นบุคลากรที่มีสมรรถนะสูง และมีความสามารถในการปฏิบัติงานสู่การเป็น Smart Organization 3. ปฏิรูประบบงบประมาณ และการจัดสรรงบประมาณ	1. จำนวนแพลตฟอร์มที่เอื้ออำนวยความสะดวกของหน่วยงานให้เกิดความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ	จำนวน	2	2	2	2	2	กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล
	2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละ	85	90	95	100	100	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
	3. ร้อยละการบรรลุค่าเป้าหมายของโครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติราชการ และแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน	ร้อยละ	75	80	85	90	95	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
	4. ร้อยละการบรรลุเป้าหมายของตัวชี้วัดแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักฯ	ร้อยละ	80	85	90	95	95	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน
	5. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับตำแหน่ง/คุณวุฒิที่สูงขึ้น	ร้อยละ	15	20	25	30	35	กลุ่มงานบริหารสำนักงาน

การแปลงยุทธศาสตร์สู่การปฏิบัติ

จากการกำหนดยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ระยะยาว 5 ปี พ.ศ. 2566-2570 ของสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทั้ง 3 ประเด็น 3 เป้าประสงค์ 16 ตัวชี้วัด ภายใต้กรอบยุทธศาสตร์การพัฒนาของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ และทิศทางการพัฒนาหน่วยงานจากผู้บริหารและบุคลากร เพื่อให้การนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติมีแนวทางในการดำเนินงานที่ชัดเจน จึงได้กำหนดแนวทางการนำยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ไว้ดังนี้

แนวทางการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

การขับเคลื่อนแผนปฏิบัติงานไปสู่ความเป็นเลิศ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ได้นั้น ต้องประกอบด้วยกลไกการดำเนินงานหลายส่วน การสร้างการยอมรับและการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกคนเป็นสิ่งสำคัญ เพราะจะเป็นกลไกที่ร่วมกันขับเคลื่อนนำแนวทางการพัฒนาหน่วยงาน และมหาวิทยาลัยไปสู่การปฏิบัติที่เป็นรูปธรรม ควบคู่กับการวางแผนพัฒนากำลังคนให้มีสมรรถนะตามหน้าที่ และความรับผิดชอบ การวางระบบ กลไกการจัดสรรทรัพยากร ตลอดจนกำหนดแนวทางกำกับ ติดตาม และประเมินผลให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ในการแปลงหรือนำแผนยุทธศาสตร์ ไปสู่การปฏิบัตินั้นเน้นการนำแผนยุทธศาสตร์ไปปรับปรุง และแผนปฏิบัติการประจำปี โดยการถ่ายทอดนโยบาย ผลผลิต ผลลัพธ์ และค่าเป้าหมายให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่างๆ ดังนี้

1. เสริมสร้างการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกระดับ โดยประชุมเพื่อสร้างความรู้ ความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนและกลวิธีนำแผนลงสู่ระดับกลุ่มงาน และบุคคล เพื่อให้บุคลากรทุกระดับได้รับทราบและเกิดทักษะในการนำไปปฏิบัติ
2. การถ่ายทอดยุทธศาสตร์สู่บุคลากรกลุ่มงานต่าง ๆ โดยการชี้แจงทำความเข้าใจในแต่ละประเด็น จัดประชุมเพื่อทบทวน และจัดทำแผนปฏิบัติการ กำหนดค่าเป้าหมาย กลยุทธ์ โครงการ กิจกรรม ตลอดจนทรัพยากรที่ต้องการสำหรับจัดทำงบประมาณประจำปีและการกำกับผลปฏิบัติงานต่อไป
3. สนับสนุนให้บุคลากรกลุ่มงานต่าง ๆ ทำความเข้าใจ และความชัดเจนในแต่ละประเด็นที่กลุ่มงานตัวเองรับผิดชอบ ผ่านการสนับสนุนในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การประชุม ประชาสัมพันธ์
4. พิจารณาส่งเสริมสนับสนุนเพื่อให้โครงการที่กำหนดไว้สามารถดำเนินไปได้ และให้การสนับสนุนในทุกด้าน เช่น การจัดบุคลากร การจัดสรรหรือจัดหางบประมาณ การสนับสนุนสถานที่ วัสดุ อุปกรณ์
5. การสร้างความร่วมมือเพื่อนำไปสู่ผลที่ตั้งเป้าหมายไว้ ตามแผนงานและโครงการ
6. จัดระบบการสื่อสารองค์รอย่างทั่วถึงและต่อเนื่องแก่สาธารณะและบุคลากรในทุกระดับ การวางระบบสนับสนุนต่าง ๆ เช่น การบริหารการเปลี่ยนแปลง การพัฒนาบุคลากร การบริหารแบบมีส่วนร่วม การจัดการความรู้ การบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ เพื่อถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่าเป้าหมายที่สำคัญ
7. การบริหารแผนการปฏิบัติการ จัดระบบการบริหารแผนการปฏิบัติการ ให้มีกลไกเฝ้าระวังและตรวจสอบแผนการดำเนินงานที่มีความคลาดเคลื่อนจากแผน เพื่อประกอบการตัดสินใจว่าต้องมี

แนวทางแก้ไขอย่างไร โดยให้มีการรายงานผลตามลำดับขั้นของความรับผิดชอบเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส

8. การประเมินผลการปฏิบัติงานของโครงการ/กิจกรรมและความสำเร็จของหน่วยงาน เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานตามกลยุทธ์และก่อให้เกิดการปรับปรุง อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเรียนรู้ในหน่วยงาน โดยดำเนินการเปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานที่ได้จริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ทั้งในรูปผลผลิต (output) และผลลัพธ์ (outcome) ภายใต้การบูรณาการ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการของ ก.พ.ร. สกอ. และหน่วยงานต่าง ๆ ภายนอก

การถ่ายทอดเป้าประสงค์และตัวชี้วัด

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและสอดคล้องกัน จึงได้มีการถ่ายทอดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ โดยการจัดทำกรอบภาระงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน กับบังคับบัญชาตามสายงาน โดยกำหนดเป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และค่าเป้าหมายที่สำคัญ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของหน่วยงาน อีกทั้งเพื่อเป็นกลไกให้การดำเนินงานของได้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักฯ

การสื่อสารและถ่ายทอดยุทธศาสตร์

เพื่อให้บุคลากร ได้ตระหนักและรับรู้ถึงยุทธศาสตร์สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงจัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ ประชุมเชิงปฏิบัติการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงาน เพื่อสื่อสารและถ่ายทอดยุทธศาสตร์ให้บุคลากรได้รับรู้และเข้าใจ และทำการประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่จัดเตรียมไว้ เช่น การสื่อสารผ่านเว็บไซต์ สื่อสารสังคมออนไลน์ เอกสารและแผ่นพับ เป็นต้น

การติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล

การติดตามความคืบหน้าตามแผนปฏิบัติการและแผนงบประมาณ เป็นส่วนหนึ่งของการควบคุมการดำเนินงานตามโครงการ ให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยการติดตามควรดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างทันท่วงที และเพื่อให้การปฏิบัติงานสำเร็จได้ตามแผนปฏิบัติราชการตามกระบวนการติดตาม ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานที่ได้ปฏิบัติจริง ณ เวลา ปัจจุบัน เปรียบเทียบกับแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
2. ติดตามโครงการเร่งด่วนที่ต้องดำเนินงานให้แล้วเสร็จทันเวลา
3. ทบทวน / ปรับเปลี่ยนการดำเนินงานตามปัญหา/อุปสรรคการใช้งบประมาณในรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 12 เดือน
4. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลงานประจำปีและรายงานการประเมินผลการดำเนินการในรูปแบบต่าง ๆ ดังนี้
 - 4.1 รายงานผลการปฏิบัติงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ก.พ.ร.)
 - 4.2 รายงานประเมินตนเอง (SAR) ตามคู่มือการประกันคุณภาพภายใน
 - 4.3 รายงานประจำปี
 - 4.4 รายงานการเบิก – จ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ

4.5 รายงานวิเคราะห์โครงการ ตามแผนปฏิบัติราชการประจำปี

4.6 รายงานระดับความพึงพอใจของผู้บริการ

4.7 รายงานสถานะทางการเงินของหน่วยงาน ผ่านการประชุมคณะกรรมการบริหารสำนักฯ
รอบ 6 เดือน และ 12 เดือน และคณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

5. ประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุง/แก้ไขโดยการ

5.1 ประเมินผลผลิตและกระบวนการบริหารจัดการผลผลิต

5.2 ประเมินผลลัพธ์และความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย

5.3 ติดตามผลกระทบ/การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นทั้งทางบวกและลบ

5.4 สรุปปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งาน แนวทางการแก้ไขในปีงบประมาณต่อไป

.....

งานประกันคุณภาพ กลุ่มงานบริหารสำนักงานผู้อำนวยการ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์



056-219100 ต่อ 1200



APR@NSRU.AC.TH



[www.apr.nsrุ.ac.th](http://www.apr.nsrु.ac.th)



www.facebook.com/aprnsru/