

สรุปผลการติดตามการจัดการความรู้ระดับคณะ/สำนัก/สถาบัน ประจำปีการศึกษา 2567

สำหรับรอบการรายงาน ☐ 9 เดือน ☒ 12 เดือน

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์

[illegible]

[illegible]

[illegible]

ลำดับ	องค์ความรู้	กระบวนการจัดการความรู้ 7 ขั้นตอน							กระบวนการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลง 6 ขั้นตอน					
		การ บ่งชี้ ความรู้	การสร้าง และ แสวงหา ความรู้	การจัด ความรู้ให้ เป็นระบบ	การประมวล และ กลั่นกรอง ความรู้	การ เข้าถึง ความรู้	การแบ่งปัน แลกเปลี่ยน ความรู้	การ เรียนรู้	การเตรียมการ และ ปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	การ สื่อสาร	กระบวนการ และ เครื่องมือ	การ เรียนรู้	การ วัดผล	การยกย่อง ชมเชยและ ให้รางวัล
16	การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงาน เรื่อง ระบบ E-Doc กับงานสารบัญ (สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		✓
17	การบริหารจัดการทุนวิจัยจากกองทุนวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (สถาบันวิจัยและพัฒนา)	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓

หมายเหตุ ✓ ดำเนินการแล้ว ✕ ไม่ดำเนินการ ○ อยู่ระหว่างดำเนินการ

สรุปผลการติดตามการจัดการความรู้และการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา 2567 รอบ 12 เดือน

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
1	การจัดการความรู้บุคลากรสายวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการผลิตผลงานทางวิชาการ	สนับสนุนให้คณาจารย์ได้รับการพัฒนาทักษะการใช้ AI เพื่อการเรียนการสอนและการผลิตผลงานทางวิชาการ (เอกสารคำสอน) หนังสือและตำรา ที่มีความทันสมัย และสมบูรณ์ตามหลักวิชาการ	1. ร้อยละ 80 ของจำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมพัฒนาทักษะการใช้ AI ตามแผนปฏิบัติราชการ 2. แนวปฏิบัติที่ดีในการพัฒนาการเรียนการสอนและการผลิตผลงานทางวิชาการ หนังสือและตำรา โดยใช้ AI	คณะวิทยาการจัดการดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้บุคลากรสายวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนในวันจันทร์ที่ 17 มีนาคม พ.ศ. 2568 ห้องประชุมกาฬพฤกษ์ อาคาร 9 ชั้น 2 ได้รับเกียรติจาก ดร.มรกต กำแพงเพชร อาจารย์ประจำสาขาวิชาการจัดการธุรกิจระหว่างประเทศ เป็นวิทยากรในครั้งนี้ มาให้ความรู้ในหัวข้อเรื่อง การจัดการเรียนการสอนในศตวรรษที่ 21 ในสถาบันอุดมศึกษา
2	การพัฒนาข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อขอรับทุนจากหน่วยงานภายนอกและสามารถนำเสนอ/ตีพิมพ์ผลงานวิจัยได้ทั้งระดับชาติและนานาชาติ	เพื่อสนับสนุนให้คณาจารย์สามารถเขียนข้อเสนอการวิจัย เพื่อขอรับทุนจากภายนอกและสามารถนำเสนอ/ตีพิมพ์ผลงานวิจัยระดับชาติ และนานาชาติได้	1. จำนวนงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในปีการศึกษา 2567 ไม่น้อยกว่า 10 เรื่อง 2. จำนวนผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัยในคณะฯ ได้เผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ในปีการศึกษา 2567 ไม่น้อยกว่า 5 เรื่อง	การจัดการความรู้การจัดการเรียนการสอนกับงานวิจัย และการบูรณาการบริการวิชาการเชิงพื้นที่ มีบุคลากรของคณะวิทยาการจัดการสนใจเข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 30 คน โดยมีอาจารย์ทั้ง 7 สาขาวิชาและเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนของคณะฯ เข้าร่วมผลความพึงพอใจของกลุ่มเป้าหมายอยู่ที่ร้อยละ 80.25 ทางคณะได้ดำเนินการติดตามและส่งเสริมให้บุคลากรของคณะฯ เข้าร่วมการอบรมทั้ง 30 คนดำเนินการเขียนข้อเสนอและนำไปขอทุนสนับสนุนจากแหล่งทุนภายในและภายนอกต่อไป ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 อาจารย์ของคณะวิทยาการจัดการได้รับทุนสนับสนุนการจัดทำจากคณะวิทยาการจัดการ จำนวน 14 ท่าน 14 ทุน และได้รับทุนสนับสนุนการจัดทำวิจัยจาก

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
				ภายนอกกองทุนส่งเสริมวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (ววน.) จำนวน 7 ท่าน จำนวน 4 ทุน
3	ส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ในการทำงานวิจัยร่วมกับสถานประกอบการภาคอุตสาหกรรมหรือภาคธุรกิจเอกชน เพื่อพัฒนาสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	เพื่อยกระดับการพัฒนาอาจารย์และบุคลากรให้มีสมรรถนะสูง และมีความเป็นมืออาชีพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง และการพัฒนาประเทศ	1. ร้อยละของคณาจารย์ที่ได้รับตำแหน่งทางวิชาการ (ผศ. รศ.) ร้อยละ 84 2. รางวัลยกย่องชูเกียรติระดับชาติ และ/หรือนานาชาติของบุคลากรต่อจำนวนอาจารย์/นักวิจัยทั้งหมด (Prize winner) จำนวน 5 รางวัล 3. บุคลากรสถาบันอุดมศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้สู่ภาคธุรกิจ/อุตสาหกรรม (Talent Mobility Consultation) ร้อยละ 5	1. ดำเนินกิจกรรมเรื่อง “เทคนิคการเขียนผลงานวิชาการจากงานวิจัยร่วมกับสถานประกอบการภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม” วันที่ 24 มีนาคม 2568 ณ ห้องประชุม 1114 อาคาร 11 มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบุคลากรจากคณะเทคโนโลยีการเกษตรและเทคโนโลยีอุตสาหกรรมสถาบันวิจัยและพัฒนา และคณะวิทยาการจัดการ จำนวน 30 คน 2. จำนวนงานวิจัย ที่สามารถนำองค์ความรู้ เรื่อง เทคนิคการเขียนผลงานวิชาการจากงานวิจัยร่วมกับสถานประกอบการ ภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม ไปใช้ประโยชน์ จำนวน 10 เรื่อง 2.1 การพัฒนาสูตรอาหารเลี้ยงไรแดงร่วมกับกลุ่มวิสาหกิจชุมชนปลาสาวยามนครสวรรค์ 2.2 การออกแบบและพัฒนาระบบการจัดการคลังสินค้ากลุ่มยางพารา 2.3 การพัฒนากระบวนการผลิตขนมปังเนยสดโดยใช้ผงแป้งกล้วยเป็นสารขึ้นฟูจากธรรมชาติ 2.4 การพัฒนากังหันตึ้นน้ำชนิด 4 ใบพัดพลังงานแสงอาทิตย์ เพื่อเพิ่มปริมาณออกซิเจนที่ละลายในน้ำ

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
				2.5 การพัฒนาชุดเชฟตีร์เลย์ สำหรับควบคุมเครื่องจักรในงานอุตสาหกรรม 2.6 การพัฒนาคุณลักษณะของถ่านอัดแท่งตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์ชุมชน 2.7 ระบบแสดงผลธาตุอาหารในดินบน Application สมาร์ทโฟน 2.8 แนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากไม้กวาดดอกหญ้า 2.9 นวัตกรรมการสร้างสรรค์ลดลายผลิตภัณฑ์สิ่งทอสีธรรมชาติด้วยเทคนิคกันสี 2.10 แนวทางการสร้างอัตลักษณ์บนผลิตภัณฑ์สิ่งทอที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมเชื่อมโยงการท่องเที่ยวเชิงสร้างสรรค์ 3. จำนวนองค์ความรู้ 2 องค์ความรู้ ประกอบด้วย 3.1 เทคนิคการเขียนผลงานอย่างไรให้ได้ประโยชน์ 3.2 เทคนิคการเลือกแหล่งตีพิมพ์ให้เหมาะสมกับผลงาน
4	ส่งเสริมการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น non-degree up-skill re-skill credit bank	เพื่อการบูรณาการการทำงานกับการเรียนรู้ (CWIE) และการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)	การเพิ่มขึ้นต่อปีของงบประมาณที่ได้รับการสนับสนุนจากแหล่งทุนภายนอกในการร่วมพัฒนานักศึกษาหรือบุคคลทุกช่วงวัยให้มีขีดความสามารถสูงขึ้นสอดคล้องกับความต้องการตามอุตสาหกรรมเป้าหมาย	การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น non-degree up-skill re-skill credit bank มีโครงการหลักสูตรระยะสั้น ดังกล่าว จำนวน 5 หลักสูตร 1. หลักสูตรระยะสั้น credit bank จำนวน 1 หลักสูตร 1.1 หลักสูตรระยะสั้น ในระบบธนาคารหน่วยกิต ชุดวิชา ดิจิทัลคอนเทนต์ จำนวน 60 ชั่วโมง

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
			การพัฒนาและสามารถสร้างงานในอนาคต ไม่น้อยกว่าร้อยละ 3	วันที่ 31 มีนาคม-11 เมษายน 2568 ณ โรงเรียนเรียนเซนต์โยเซฟนครสวรรค์ โดย สาขาวิชาการออกแบบสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ 2. หลักสูตรระยะสั้น non-degree, up-skill, reskill จำนวน 4 หลักสูตร 2.1 หลักสูตรระยะสั้น การจัดการธุรกิจแฟชั่น วันที่ 29-30 พฤษภาคม 2568 เวลา 09.00 – 16.15 น. ณ โรงเรียนร่อนงตาทีวิทยา อำเภอลานสัก จังหวัดอุทัยธานี โดย สาขาวิชาการออกแบบสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ 2.2 หลักสูตรระยะสั้น การถ่ายภาพและตัดต่อวิดีโอ วันที่ 29-30 พฤษภาคม 2568 เวลา 09.00-16.15 น. ณ โรงเรียนร่อนงตาทีวิทยา อำเภอลานสัก จังหวัดอุทัยธานี โดย สาขาวิชาการออกแบบสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ 2.3 หลักสูตรทักษะอาชีพระยะสั้น (ไฟฟ้าในอาคาร) ณ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม จังหวัดอุทัยธานี 2.4 หลักสูตรทักษะอาชีพระยะสั้น (การทำขนมและอาหาร) ณ โรงเรียนอุทัยวิทยาคม จังหวัดอุทัยธานี โดย สาขาวิชาเทคโนโลยีการอาหารและโภชนาการ

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
5	การจัดการเรียนการสอนแบบ OBE3	เพื่อส่งเสริมให้ทุกหลักสูตร ดำเนินการจัดการเรียนการสอน รายวิชาต่าง ๆ ภายในหลักสูตร ให้ สอดคล้องกับจุดมุ่งหมายของ หลักสูตรที่มุ่งเน้นผลลัพธ์ของ ผู้เรียนเป็นสำคัญ	หลักสูตรมีการจัดการเรียนการสอน แบบมุ่งเน้นผลลัพธ์ผู้เรียน ร้อยละ 80 ของหลักสูตรทั้งหมด	จัดโครงการการจัดการความรู้ภายในองค์กร (KM) ประจำปี การศึกษา 2567 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมนิมมานรดี ภายใต้หัวข้อดังนี้ 1. การจัดการเรียนการสอนแบบ OBE 2. การจัดการความรู้การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอน ด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัยตามแนวทาง OBE & AUN QA กิจกรรมทั้ง 2 กิจกรรม ช่วยเสริมสร้างความรู้ด้าน “การจัดการ เรียนการสอนแบบ OBE ”การจัดการความรู้การบูรณาการ กิจกรรมการเรียนการสอนด้านการผลิตบัณฑิตและด้านการวิจัย ตามแนวทาง OBE & AUN QA.ให้แก่ผู้เข้าร่วม ส่งเสริมทักษะ การจัดการเรียนการสอนแบบ OBE ”การจัดการความรู้ การบูรณาการกิจกรรมการเรียนการสอนด้านการผลิตบัณฑิตและ ด้านการวิจัยตามแนวทาง OBE & AUN QA ต่อการพัฒนาหลักสูตร
6	การทำวิจัยแบบผสมผสานวิธี	เพื่อส่งเสริมให้อาจารย์ในคณะ มนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จัดทำงานวิจัยแบบผสมผสานวิธี	อาจารย์คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์สามารถทำวิจัยแบบ ผสมผสานได้ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การทำวิจัยแบบผสมผสานวิธี เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2568 ณ ห้องประชุมรัตนพิमान โดยใช้ ประเด็นจากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นโจทย์วิจัยเชิงปฏิบัติ ทำวิจัยในชั้นเรียนเช่น Classroom Action Research เพื่อ ปรับปรุงการเรียนการสอนวิจัยแบบผสมผสานวิธี: ใช้ Mixed Methods เพื่อเก็บข้อมูลเชิงลึกและเชิงปริมาณมาสนับสนุนข้อ ค้นพบ

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
7	การเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรรูปแบบ AUN QA	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรรูปแบบ AUN QA	บุคลากรสายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 50 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการเขียนรายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตรรูปแบบ AUN QA เพิ่มขึ้น	เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2568 จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง AUN-QA Criteria and Implementation โดยมีวิทยากร รองศาสตราจารย์กัญญา ภูเทศ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ชม ปานตา - Criteria 1: Expected Learning Outcome - Criteria 2: Programe Structure and Content - Criteria 3: Teaching and Learning Approach - Criteria 4: Student Assessment - Criteria 5: Academic Staff - Criteria 6: Student Support Service - Criteria 7: Facilities and Infrastructure - Criteria 8: Output and Outcomes
8	การสร้างสื่อการเรียนการสอนโดยใช้ AI	เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสื่อการเรียนการสอน โดยใช้ AI	บุคลากรสายวิชาการคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 50 คน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการสร้างสื่อการเรียนการสอน โดยใช้ AI เพิ่มขึ้น	เมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2568 คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จัดอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อการเรียนการสอน โดยใช้ AI วิทยากรโดย คุณสุนันท์ จินพัฒนพร มีรายละเอียดการอบรมดังนี้ เรื่อง AI edcafe เพิ่มประสิทธิภาพการสอน - สร้างแผนการสอน - สร้างบทเรียนออนไลน์ วีดีโอ เรื่อง AI edcafe ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการเรียนรู้ - การสร้างเกม แบบทดสอบ - การสร้าง AI Chatbot

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				เรื่อง การใช้งาน Chasspoint - การสร้างสื่อการสอนแบบปฏิสัมพันธ์ - การสร้างแบบทดสอบบน Powerpoint เรื่อง การสร้างสื่อมัลติมีเดียด้วย Canva - การสร้างเสียงด้วย AI - การใช้ Botnoi Voice จาก Canva
9	การพัฒนาการจัดการความรู้ วิธีการปฏิบัติที่ดีของคณะ ครุศาสตร์	เพื่อพัฒนากระบวนการจัดการ ความรู้ของคณะให้นำไปสู่การ ค้นหาแนวปฏิบัติที่ดีของหน่วยงาน ได้	1. อาจารย์ผู้สอนคณะครุศาสตร์ จัดการเรียนรู้และออกแบบการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาการจัดการความรู้วิธีการ ปฏิบัติที่ดีของคณะครุศาสตร์ อย่าง น้อย 10 วิชา 2. คณาจารย์ทำกิจกรรมแลกเปลี่ยน เรียนรู้จากการปฏิบัติร่วมกันในเรื่อง ของการโค้ช และ PLC และสรุปผล การแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการ เรียนรู้และออกแบบการเรียนรู้เพื่อ พัฒนาการจัดการความรู้วิธีการปฏิบัติ ที่ดีของผู้เรียน อย่างน้อย 30 คน	คณะครุศาสตร์ได้มีการปรับปรุงหลักสูตรเป็นการศึกษาที่มุ่ง ผลลัพธ์ (Outcome-based education หรือ OBE) และจะต้อง มีการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในตามรูปแบบ ของ AUN-QA ในปีการศึกษา 2568 ทางคณะครุศาสตร์จึงได้มี การวางแผนเตรียมความพร้อมก่อนที่จะเริ่มใช้หลักสูตร เพื่อให้ เป็นไปตามเกณฑ์ โดยมีการคัดเลือกให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรการประถมศึกษา ซึ่งได้นำร่องการใช้เกณฑ์ AUN-QA ประเมินหลักสูตรก่อน ในปีการศึกษา 2566 จึงถือเป็นผู้มี ประสบการณ์ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับทุกหลักสูตรถึงวิธีการ ประเมิน การเตรียมความพร้อมตั้งแต่การกำหนดผลการเรียนรู้ที่ คาดหวัง โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร แนวทางการจัดการ เรียนการสอน ไปจนถึงการประเมินผู้เรียน เพื่อให้ทุกหลักสูตรได้ ดำเนินการอย่างถูกต้องตามเกณฑ์ตั้งแต่ต้นก่อนที่จะเปิดภาค เรียนและเริ่มใช้หลักสูตรใหม่

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
10	การส่งเสริมสนับสนุนทุนวิจัยตามศาสตร์สาขาวิชาและบูรณาการข้ามศาสตร์	สนับสนุนให้ผู้บริหาร คณะกรรมการจัดการความรู้ และอาจารย์คณะครุศาสตร์ที่ได้รับทุนวิจัยร่วมพิจารณาและนำเสนอผลงานวิจัย เพื่อเชื่อมโยงการบูรณาการกับการเรียนการสอน การบริการวิชาการแก่สังคมและการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมได้	1. องค์ความรู้ที่จะนำผลการวิจัยบูรณาการบริการวิชาการแก่สังคม และองค์ความรู้ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการพัฒนาบทความวิชาการหรือบทความวิจัยที่สามารถเผยแพร่ในวารสารวิชาการ หรือตีพิมพ์ในระดับชาติ และนานาชาติ ในกลุ่ม TCI ฐาน 1 และ TCI ฐาน 2 อย่างน้อย 10 เรื่อง	คณะครุศาสตร์ต้องการผลักดันให้มีการขอทุนวิจัยจากภายนอกให้มากขึ้น จึงได้มีการคัดเลือก ผศ.ดร.วุฒิชัย พิสิทธิ์ เป็น Best practice ทางด้านการเขียนของทุนวิจัยภายนอก เนื่องจากได้รับทุนวิจัยภายนอกสูงที่สุดในคณะ 2 ปี ติดต่อกัน ในปีงบประมาณ 2566 และปีงบประมาณ 2567 ได้ประกาศเกียรติคุณและมอบช่อดอกไม้ในการประชุมเปิดภาคเรียนของคณะ แล้วจึงได้จัดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการเขียนขอทุนงานวิจัยภายนอก ในวันที่ 23 สิงหาคม พ.ศ.2567 ส่งผลให้ในปีงบประมาณ 2568 ได้ทุนวิจัยภายนอกเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมากจากในปีงบประมาณ 2566 คณะฯ ได้ทุนวิจัยภายนอกในภาพรวม 1,320,000 บาท ในปีงบประมาณ 2567 คณะฯ ได้ทุนวิจัยภายนอกในภาพรวม 1,308,200 บาท หลังจากได้มีการดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทำให้ในปีงบประมาณ 2568 คณะฯ ได้รับทุนวิจัยภายนอกในภาพรวมเป็นเงิน 2,956,900 บาท
11	การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การยกระดับศักยภาพการบริการวิชาการชุมชนดิจิทัล	เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยกระดับศักยภาพการบริการวิชาการชุมชนดิจิทัล	1. บุคลากรสายสนับสนุนสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการยกระดับศักยภาพการบริการวิชาการชุมชนดิจิทัล ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ มีจำนวนรวม 32 คน คิดเป็นร้อยละ 86.48 2. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.72 3. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้กับงาน ได้จริง อยู่ในระดับมากที่สุดค่าเฉลี่ย 4.78

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			2. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมอบรมการจัดการความรู้ (KM) การยกระดับศักยภาพการบริการวิชาการชุมชนดิจิทัล ประจำปีการศึกษา 2567 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 3. สามารถจัดกิจกรรมเพื่อให้บริการวิชาการชุมชนดิจิทัลให้กับหน่วยงานภายนอก ประจำปีการศึกษา 2567 ไม่น้อยกว่า 3 กิจกรรม	4. มีการเผยแพร่การจัดการความรู้ (KM) ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
12	การอบรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้การจัดการความรู้ยุค AI ปลดล็อกศักยภาพสู่ความสำเร็จ	เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการนำเครื่องมือและทักษะจากการอบรมการจัดการความรู้ยุค AI ปลดล็อกศักยภาพสู่ความสำเร็จในการปฏิบัติงาน	1. จำนวนบุคลากรสายสนับสนุนของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ เข้าร่วมอบรมการจัดการความรู้ยุค AI ปลดล็อกศักยภาพสู่ความสำเร็จ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 2. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานโดยการนำเครื่องมือและทักษะจากการอบรมช่วย	1. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ มีจำนวนรวม 35 คน คิดเป็นร้อยละ 94.59 2. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ มีความพึงพอใจโดยรวมอยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.80 3. ผู้เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฯ สามารถนำความรู้จากโครงการนี้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้ อยู่ในระดับมากที่สุด ค่าเฉลี่ย 4.77 4. มีการเผยแพร่การจัดการความรู้ (KM) ผ่านทางเว็บไซต์ของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			ในการปฏิบัติงานเพิ่มมากขึ้น ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	
13	การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงาน	เพื่อให้บุคลากรมีทัศนคติที่ดีต่อการพัฒนาทักษะ สมรรถนะ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของงานตามความรับผิดชอบ	บุคลากรได้รับการพัฒนาไม่น้อยกว่าร้อยละ 90 ของบุคลากรทั้งหมด	1. สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานรอบปีงบประมาณที่ผ่านมา รวมทั้งแนวคิด เทคนิค วิธีการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ภายใต้กรอบงานตามโครงสร้างของสำนักฯ เช่น บริการ การตอบข้อซักถาม การประสานงานเรื่องต่าง ๆ รวมถึงการจัดการงานเอกสาร และประเด็นปัญหาการดำเนินงานรอบที่ผ่านมา จากประเด็นความรู้ที่ต้องการคือ “การจัดการความรู้เพื่อการพัฒนาบุคลากรเกี่ยวกับเทคนิคการปฏิบัติงาน” พบว่า ปัจจุบันหน่วยงานได้กระจายงานด้านธุรการและงานสารบัญไปยังกลุ่มงานต่าง ๆ เพื่อจัดทำเอกสารทางราชการ หนังสือราชการต่าง ๆ รวมถึงการจัดเก็บสำเนาเอกสาร หนังสือราชการภายหลังการลงนาม ซึ่งมีแหล่งการจัดเก็บหลายแห่ง บางรายการมีความซ้ำซ้อน บางรายการไม่มีข้อมูลจัดเก็บเพื่ออ้างอิง และบ่อยครั้งประสบปัญหาการออกเลขหนังสือราชการมีความซ้ำซ้อน ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานด้านธุรการและงานสารบัญ 2. กิจกรรมเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้งานระบบทะเบียนคุมเลขหนังสือ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน Version 1.0.0 และการจัดเก็บเอกสารประกอบการออกเลขหนังสือเพื่อ

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
				สนับสนุนการจัดเก็บเอกสารงานสารบัญอย่างเป็นระบบ เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2568 ณ ห้อง 1036 อาคาร 10 มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ (ย่านมัทรี) ความรู้ที่ได้รับ 1. ความรู้เบื้องต้นของงานสารบัญ เป็นการแนะนำความรู้พื้นฐานของหลักการในงานสารบัญ การจัดเก็บหนังสือประเภทต่าง ๆ 2. งานธุรการและงานสารบัญ แนะนำวิธีปฏิบัติเบื้องต้นในการออกหนังสือประเภทต่าง ๆ ทั้งหนังสือภายใน (บันทึกข้อความ) หนังสือภายนอก การจัดทำประกาศ คำสั่ง การจัดรูปแบบในหนังสือแต่ละประเภท รวมถึงการขอเลขหนังสือภายใน-ภายนอก เลขคำสั่ง 3. แนะนำการใช้งานระบบ E-Doc เพื่อออกเลขหนังสือประเภทต่าง ๆ รวมถึงการจัดเก็บสำเนาหนังสือราชการด้วยระบบ E-Doc ผลการนำไปใช้ประโยชน์ 1. บุคลากรจะมีความเข้าใจในหลักการพื้นฐานของการจัดการเอกสาร การจัดหมวดหมู่ และการเก็บรักษาหนังสือประเภทต่าง ๆ อย่างเป็นระบบ จะช่วยลดโอกาสในการจัดเก็บเอกสารผิดประเภท เอกสารสูญหาย หรือการค้นหาเอกสารที่ไม่พบ 2. บุคลากรจะมีความรู้ความเข้าใจในรูปแบบและส่วนประกอบของหนังสือราชการประเภทต่าง ๆ (บันทึกข้อความ หนังสือภายนอก ประกาศ คำสั่ง) ทำให้สามารถจัดทำเอกสารได้อย่างถูกต้องตาม

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				ระเบียบ จะช่วยลดข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น และทำให้เอกสารมีความน่าเชื่อถือ 3. การใช้ระบบ E-Doc ช่วยให้การขอและออกเลขหนังสือประเภทต่าง ๆ เป็นไปอย่างอัตโนมัติและรวดเร็ว ลดขั้นตอนที่ยุ่งยากและใช้เวลานาน การจัดเก็บสำเนาหนังสือราชการด้วยระบบ E-Doc ช่วยลดการใช้กระดาษในการจัดเก็บเอกสาร ทำให้ประหยัดค่าใช้จ่ายและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม 4. การจัดเก็บในระบบอิเล็กทรอนิกส์ช่วยให้สามารถค้นหาและเข้าถึงสำเนาหนังสือราชการได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
14	งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)	เพื่อให้บุคลากรสำนักศิลปะและวัฒนธรรมมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ที่ถูกต้อง และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการปฏิบัติงานได้	1. จำนวนกิจกรรม/ โครงการเกี่ยวกับองค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) อย่างน้อย 1 โครงการ/ กิจกรรม 2. บุคลากรเกิดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	1. จัดประชุมคณะกรรมการจัดการความรู้เพื่อทบทวนการดำเนินการจัดการความรู้ตามข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพโดยหัวข้อที่บุคลากรเลือกในการจัดการความรู้ คือ “องค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)” 2. มีการค้นคว้ารวบรวมข้อมูลความรู้เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับองค์ความรู้ เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ 3. มีการจัดโครงการการจัดการความรู้ (km) สำนักศิลปะและวัฒนธรรม เรื่อง งานธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
			3. มีเอกสารคู่มือเกี่ยวกับงานธุรการและ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) อย่างน้อย 1 เล่ม	4. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกันในเรื่องงานธุรการและ การใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office) 5. มีการสรุปองค์ความรู้ที่ได้จากการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง งาน ธุรการและการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (E-Office)
15	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การบริหารจัดการทุนวิจัยจาก แหล่งทุนภายนอก	เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียและพัฒนาทักษะ ความเชี่ยวชาญด้านการวิจัย	จำนวนข้อเสนอโครงการวิจัยที่ได้รับ งบประมาณสนับสนุนเพิ่มขึ้น	เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2568 สถาบันวิจัยและพัฒนาได้จัด กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้เรื่องการบริหารจัดการทุนวิจัยจาก แหล่งทุนภายนอก มีบุคลากรของสถาบันวิจัยและพัฒนาที่เป็น เจ้าหน้าที่ใหม่ เช่น นักวิจัย เจ้าหน้าที่โครงการ เจ้าหน้าที่การเงิน ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกเข้าร่วม กิจกรรมดังกล่าว ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจและตระหนัก เกี่ยวกับ กฎหมาย ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ ทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอกที่ตนเองเกี่ยวข้องและเกิดการ เรียนรู้และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานได้ อีกทั้งช่วยลดความเสี่ยง ของสถาบันวิจัยและพัฒนาที่เกิดจากความไม่รู้ ความไม่เข้าใจ เกี่ยวกับกฎหมาย ระเบียบ ประกาศและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับ ทุนวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก
16	แนวทางการจัดทำ วิเคราะห์การประเมินค่างาน สำหรับวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับ	เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางการจัดทำ การวิเคราะห์การประเมินค่างาน สำหรับวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญงาน	1. มีแนวทางการจัดทำวิเคราะห์การ ประเมินค่างานสำหรับวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญงาน ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และการ	จัดโครงการเพื่อสนับสนุนให้บุคลากรเตรียมความพร้อมและ ฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ ดังนี้ 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการฝึกปฏิบัติการเขียนแบบ ประเมินสมรรถนะและการเขียนผลงานเชิงวิเคราะห์จากงาน

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงานกิจกรรม
	ชำนาญงาน ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ การจัดทำ โครงสร้างหน่วยงานและ กรอบอัตรากำลังสาย สนับสนุนวิชาการของ สำนักงานอธิการบดี และ	ชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ การ จัดทำโครงสร้างหน่วยงานและ กรอบอัตรากำลังสายสนับสนุน วิชาการของสำนักงานอธิการบดี	จัดทำโครงสร้างหน่วยงานและกรอบ อัตรากำลังสายสนับสนุนวิชาการ 2. มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างบุคลากรและหน่วยงานภายใน ของสำนักงานอธิการบดี 3. ร้อยละความก้าวหน้าตามสายงานของ พนักงานสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย	ประจำของบุคลากรสายสนับสนุนวิชาการมหาวิทยาลัยราชภัฏ นครสวรรค์ 2. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง หลักการประเมินผลงาน ของสายสนับสนุนในมหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์เพื่อเข้าสู่ ตำแหน่งสูงขึ้น
17	การพัฒนาทักษะในการ ปฏิบัติงานสารบรรณ การ ปฏิบัติงานการเบิกจ่าย งบประมาณ การปฏิบัติงาน การจัดซื้อจ้าง	เพื่อให้บุคลากรมีแนวทางและ ทักษะในการปฏิบัติงานสารบรรณ การปฏิบัติงานการเบิกจ่าย งบประมาณ การปฏิบัติงานการ จัดซื้อจ้าง	1. แนวทางและทักษะในการ ปฏิบัติงานสารบรรณ การปฏิบัติงาน การเบิกจ่ายงบประมาณ การ ปฏิบัติงานการจัดซื้อจ้าง 2. มีกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ระหว่างบุคลากรและหน่วยงานภายใน ของสำนักงานอธิการบดี 3. ผลการประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการสำนักงานอธิการบดี	1. ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการเรียนรู้และการออกแบบงาน (Learning and Job Design) เพื่อการพัฒนางานอย่าง สร้างสรรค์ เรื่อง กิจกรรม หลักสูตรการพัฒนาทักษะเสริม สมรรถนะสู่การเป็นบุคลากรคุณภาพ (แนวทางและทักษะในการ ปฏิบัติงานสารบรรณ การปฏิบัติงานการเบิกจ่ายงบประมาณ การปฏิบัติงานการจัดซื้อจ้าง) มีผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งสิ้น 21 คน 2. ภายหลังการดำเนินงาน ได้มีการเผยแพร่แนวทางการ จัดทำการวิเคราะห์การประเมินค่างานสำหรับวิชาชีพเฉพาะหรือ เชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญงาน ชำนาญการ ชำนาญการ พิเศษ การจัดทำโครงสร้างหน่วยงานและกรอบอัตรากำลังสาย สนับสนุนวิชาการของสำนักงานอธิการบดี และแนวทางและ ทักษะในการปฏิบัติงานสารบรรณ การปฏิบัติงานการเบิกจ่าย

ลำดับ	องค์ความรู้	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน
				งบประมาณ การปฏิบัติงานการจัดซื้อจ้าง ผ่านเว็บไซต์หรือช่องทางอื่นๆ ของสำนัก

ผลสำเร็จของการส่งเสริมการจัดการความรู้

จากผลการกำกับติดตามการดำเนินการจัดการความรู้ของหน่วยงานระดับคณะ และหน่วยงานระดับสำนัก/สถาบัน พบว่า หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยฯ มีการดำเนินการ ด้านการจัดการความรู้เป็นไปตามขั้นตอน จากสำนักงาน ก.พ.ร. และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติครบถ้วน จำนวน 10 หน่วยงาน และรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามปฏิทินการจัดการความรู้ ปีการศึกษา 2567 ผลสำเร็จของการดำเนินกิจกรรมตามแผนการจัดการความรู้แต่ละองค์ความรู้ ตามตัวชี้วัดการกำกับติดตาม มีผลดังนี้

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผลของเป้าหมาย	สถานะ
คณะ /สำนัก /สถาบัน มีแผนการจัดการความรู้ ระดับหน่วยงานที่มีการกระบวนกรและขั้นตอนเป็นไปตามแนวทางการจัดการความรู้	คิดเป็นร้อยละ 100 ของหน่วยงานทั้งหมด	ดำเนินการ 10 หน่วยงาน (ร้อยละ 100)	บรรลุ
จำนวนประเด็นความรู้ภาพรวม ทั้งด้านผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัย และด้านการพัฒนาหน่วยงาน	ไม่น้อยกว่า 10 ประเด็นความรู้	17 ประเด็นความรู้	บรรลุ
หน่วยงานระดับคณะ /สำนัก สถาบันมีการดำเนินงานครบถ้วนตามรอบระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามแผนฯ	ครบทั้ง 10 หน่วยงาน (ร้อยละ 100)	ดำเนินการครบถ้วน ทั้ง 10 หน่วยงาน (ร้อยละ 100)	บรรลุ

ลงชื่อ ผู้รายงาน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพัฒนา หอมบุปผา)
ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน