

ขั้นตอนการยื่นคำร้องผ่านระบบออนไลน์

คำร้องขอลาพักการเรียนตลอดภาคการศึกษา (นว.13)

ทางเว็บไซต์ <http://regis.nsr.u.ac.th>

1 กรอกข้อมูลคำร้อง นว.13 คำร้องขอลาพักการเรียนตลอดภาคการศึกษา ผ่านระบบคำร้องออนไลน์ ทางเว็บไซต์ <http://regis.nsr.u.ac.th>

2 นักศึกษากรดยื่นคำร้องผ่านระบบคำร้องออนไลน์

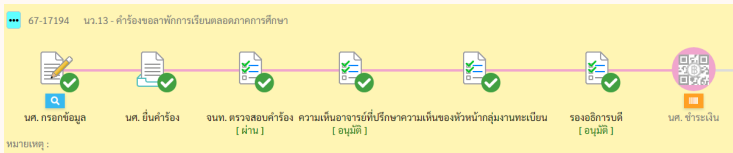
3 เจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผล ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล ผ่านระบบคำร้องออนไลน์

4 อาจารย์ที่ปรึกษาตรวจสอบและพิจารณาอนุญาตผ่านระบบคำร้องออนไลน์

5 หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลพิจารณาอนุญาตผ่านระบบคำร้องออนไลน์

6 รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการพิจารณาอนุญาตผ่านระบบคำร้องออนไลน์

7 นักศึกษาตรวจสอบสถานะคำร้องออนไลน์ทางเว็บไซต์ <http://regis.nsr.u.ac.th> เมนู "ติดตามคำร้อง"



8 แสดงสถานะ "นักศึกษาชำระเงิน" ให้นักศึกษาเปิด QR Code ใน ระบบคำร้องออนไลน์เพื่อชำระค่าธรรมเนียมที่กลุ่มงานคลัง (การเงิน)

9 เจ้าหน้าที่กลุ่มงานทะเบียนและประมวลผลบันทึกข้อมูลการลาพักการเรียนในระบบ

หมายเหตุ

1. นักศึกษา ภาคปกติและภาค กศ.บป. ค่าธรรมเนียมการลาพักการเรียนตลอดภาคการศึกษา ภาคการศึกษาละ 500 บาท
2. นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมคำร้อง ติดต่อกลุ่มงานคลัง(ย่านมักริ) ก่อนเวลา 15.30 น. กลุ่มงานคลัง(ในเมือง) ก่อนเวลา 15.00 น.
3. ระยะเวลาดำเนินการของเจ้าหน้าที่ 1 วันทำการ

